MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO Nº 4/2021/PPGRI/ILAESP

Foz Do Iguaçu-PR, 24 de agosto de 2021.

Ata da 10ª Reunião da Colegiado Pleno do Programa Pós-Graduação em Relações Internacionais, instituída pela Portaria Nº 07/2021/ILAESP

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às dez horas, se reuniram em reunião virtual realizada pelo sistema Conferencia Web - RNP, o Coordenador Professor Lucas Ribeiro Mesquita, o Vice Coordenador Ramon Blanco de Freitas, a Professora Ana Carolina Teixeira Delgado, o Professor Gustavo Oliveira Vieira, a Professora Karen dos Santos Honório, o Professor Mamadou Alpha Diallo, o Professor Marcelino Teixeira Lisboa, a Professora Roberta Sperandio Traspadini, o Discente Alessando Calidoni, o Discente Baltazar Ernesto Zero, o Discente João Alípio Anastácio de Paula Correa e o Técnico-Administrativo em Educação Luiz Fernando Kiihl Matias para reunião do Colegiado Pleno do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais, com a seguinte pauta:

Primeiro Ponto. Qualificação (Solicitação de Prorrogação de Prazo e Pré-requisitos) O coordenador abriu o debate explicando que docentes e discentes estavam com dúvidas com relação aos prazos para qualificação, tendo em vista a suspensão dos prazos em razão da pandemia Covid-19, e com relação ao trabalho defendido. Tendo em vista o entendimento da Capes sobre os prazos e a prorrogação concedida pela UNILA durante o período emergencial remoto, a coordenação informou que os prazos para qualificação e defesa das turmas 2019 e 2020 ficaram estabelecidos conforme segue:

Turma 2019			Turma 2020			Turma 2021	
	Data Anterior	Prorrogação		Data Anterior	Prorrogação	Entrada	mar/21
Entrada	ago/19		Entrada	mar/20		Qualificação	ago/22
Qualificação	jan/21	dez/21	Qualificação	ago/21	jul/22	Defesa	fev/23
Defesa	jul/21	jun/22	Defesa	fev/22	jan/23		
Prorrogação	11 meses		Prorrogação	11 meses			

Com relação ao formato do trabalho defendido o coordenador apresentou a questão e pontuou que não há em outros PPGs da área a adoção de um formato fixo de trabalho, mas entendia que era preciso harmonizar o entendimento acerca do trabalho encaminhado para a banca de qualificação. A Professora Karen concorda com a fala do coordenador, e acrescenta que em decorrências das especificidades das pesquisas desenvolvidas não entendia a necessidade de estabelecer um formato fixo, mas sim que ocorresse o

entendimento entre orientandos e orientadores do envio de um trabalho que demonstrasse o desenvolvimento da pesquisa e apresentasse para a banca a sua exequibilidade no período posterior à banca. Após amplo debate, foi encaminhando que o PPGRI não adotaria um formato fixo de texto para qualificação, uma vez que essa decisão deveria decorrer da autonomia entre orientando e orientador, observando que o texto deve demonstrar para a banca o desenvolvimento da pesquisa realizando e sua condição de desenvolvimento no período posterior a qualificação. Aprovado por unanimidade.

Segundo Ponto. Atividades Complementares. O coordenador informou que o ponto de pauta tinha sido encaminhado pela representação discente e solicitou que a demanda fosse apresentasse por um dos membros discentes presente. O discente Baltazar pontou que existia a dúvida sobre a utilização de eventos internos na UNILA para o computo de atividades complementares. O coordenador explicou que a normativa do PPGRI colocava a distinção de trabalhos apresentados em eventos de associações científicas como pré-requisito para o computo de atividades complementares, mas que outros tipos de eventos poderiam ser utilizados para concessão de certificação de participação em eventos. Tendo esclarecido o ponto, não foi necessário deliberação.

Terceiro Ponto. Exame de Proficiência. O coordenador explicou que o PPGRI estava em tratativa com o núcleo de línguas do ILAACH/UNILA para a realização de um exame de proficiência em conjunto, porém em decorrência da impossibilidade de realização essa realização não será possível. O coordenador explicou que através do Fórum de Coordenadores de Pós-Graduação há a demanda para a criação de um exame de proficiência institucional para a Pós-Graduação e que na reunião do FOCOPG essa questão será debatida junto à PRPPG. O coordenador explicou que caso a demanda seja negada ou não seja viabilizada até a data limite para a qualificação da turma 2019, o PPGRI terá que fazer um exame próprio. Sendo assim, o coordenador encaminhou a necessidade de composição de banca e abriu para docentes que se disponibilizam para fazer parte da banca do exame de proficiência próprio. Se disponibilizaram Ana, Karen, Lucas e Ramon. Aprovado por unanimidade.

Quarto Ponto. Exame de Proficiência. Solicitação de Mobilidade Internacional do discente Matheus Silveira. O coordenador apresentou o pedido do discente Matheus Silveira de solicitação de mobilidade internacional com a FLACSO-Argentina, com a anuência da orientadora Ana Carolina. O coordenador informou que o PPGRI já possui convênio vigente com a instituição e que o discente apresentou a mobilidade para desenvolvimento da pesquisa sem a realização de disciplinas na instituição. Aprovado por unanimidade.

Quinto Ponto. PROAP-CAPES 2021. O coordenador informou que a PRPPG divulgou edital para concessão de recursos via PROAP-CAPES para o ano de 2021, com valor para o PPGRI de R$8.988,00. O coordenador apresentou ao Colegiado a proposta de utilização de recursos distribuído conforme as decisões anteriores do colegiado para concessão de recursos, o qual ficou definido conforme tabela:

Plano de Trabalho do PPG			
Elemento Despesa	**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES**		**Valor**
1	Manutenção de equipamentos.		R$ -
2	Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa.	Material de consumo 339030	R$ -

3	Serviços e taxas relacionados à importação.		R$ -
4	Participação em cursos e treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos.		R$ -
5	Produção, revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito dos PPGs.	Serviço de terceiros pessoa jurídica	R$ 2.245,70
6	Manutenção do acervo de periódicos, desde que não contemplados no Portal de Periódicos da Capes.		R$ -
7	Apoio à realização de eventos científico-acadêmicos no país.	Material de consumo 339030	R$ -
		Serviço de terceiros pessoa jurídica	R$ -
8	Participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior.	Alunos 3309018	R$ 2.250,89
		Docentes 3309020 (pagamento de taxa de inscrição)	R$ 2.245,70
9	Participação de convidados externos em atividades científico-acadêmicas no país.	diárias; 339014	R$ -
		passagens e despesas com locomoção;339033	R$ -
10	Participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades de intercambio e parcerias entre PPGs e instituições formalmente associados.	Alunos 3309018	R$ -
		Docentes DIÁRIAS SCDP	R$ -
		Docentes PASSAGENS SCDP	R$ -
		Alunos 3309018	R$ 2.245,70

11	Participação de alunos em cursos ou disciplinas em outro PPG, desde que estejam relacionados às suas dissertações e teses.	Docentes DIÁRIAS SCDP	
		Docentes PASSAGENS SCDP	
12	Aquisição e manutenção de tecnologias em informática e da informação caracterizadas como custeio, conforme disposto no artigo 6º.		
Total:			R$ 8.988,00

Aprovado por unanimidade.

Sexto Ponto. Troca de orientação. O coordenador apresentou a solicitação da discente Daniela Cristina Cavalcante, que era orientanda do Professor Micael e solicitou a troca de orientação. Após debate foi encaminhado que a coordenação entraria em contato com docentes aptos a orientá-la, mas que se disponibilizava em orientá-la. Aprovado por unanimidade.

Considerando a pauta finalizada, encerrou-se a reunião às onze horas e quarenta e cinco minutos e eu, Luiz Fernando Kiihl Matias, Administrador, lavro a presente ata, para assinatura após leitura e aprovação pelo colegiado.

(Assinado digitalmente em 24/08/2021 20:24)
ANA CAROLINA TEIXEIRA DELGADO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2344417

(Assinado digitalmente em 25/08/2021 14:38)
GUSTAVO OLIVEIRA VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1853057

(Assinado digitalmente em 27/08/2021 09:53)
KAREN DOS SANTOS HONORIO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1069136

(Assinado digitalmente em 25/08/2021 08:27)
LUCAS RIBEIRO MESQUITA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
PPGRI (10.01.06.02.04.06)
Matrícula: 2144098

(Assinado digitalmente em 27/08/2021 14:05)
LUIZ FERNANDO KIIHL MATIAS
ADMINISTRADOR
Matrícula: 1661292

(Assinado digitalmente em 26/08/2021 12:41)
MAMADOU ALPHA DIALLO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2139247

(Assinado digitalmente em 27/08/2021 09:53)
MARCELINO TEIXEIRA LISBOA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2117219

(Assinado digitalmente em 25/08/2021 16:33)
RAMON BLANCO DE FREITAS
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2089331

(Assinado digitalmente em 25/08/2021 16:29)
ROBERTA SPERANDIO TRASPADINI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1882394

(Assinado digitalmente em 27/08/2021 14:05)
JOÃO ALÍPIO ANASTÁCIO DE PAULA CORREA
DISCENTE
Matrícula: 2019201000000373

(Assinado digitalmente em 25/08/2021 23:41)
BALTAZAR ERNESTO ZERO
DISCENTE
Matrícula: 2020100000011756

(Assinado digitalmente em 25/08/2021 08:16)
ALESSANDRO CALIDONI
DISCENTE
Matrícula: 2021101000001625

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **4**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO**, data de emissão: **24/08/2021** e o código de verificação: **b636ac2673**