

# RENOVAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA SIGAA

---

**COORDENADOR DE PROJETO**

Versão 2024



# DOCUMENTOS IMPORTANTES

---

ACESSE:

**RESOLUÇÃO COSUP 02/2024**



A renovação do projeto é composta por etapas:

- Solicitação de renovação;
- Análise do pedido de renovação;
- Renovação do projeto de pesquisa.

Todas as etapas são obrigatórias para a renovação do projeto de pesquisa.





# Acesse o SIGAA Portal Docente

UNILA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

### ATENÇÃO!

O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

<b>SIGAA</b> (Acadêmico)	<b>SIPAC</b> (Administrativo)	<b>SIGRH</b> (Recursos Humanos)	<b>SIGPP</b> (Planejamento e Projetos)	
<b>SIGED</b> (Gestão Eletrônica de Documentos)	<b>SIG Eleição</b> (Controle de Processos Eleitorais)	<b>SIGEventos</b> (Gestão de Eventos)	<b>SIG +</b> (SIG Mais)	<b>SIGAdmin</b> (Administração e Comunicação)

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

#### Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

**Professor ou Funcionário,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.

  
[Cadastre-se](#)

**Aluno,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.

  
[Cadastre-se](#)

**Familiares,**  
caso ainda não possuam cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.

  
[Cadastre-se](#)



A renovação somente poderá ser solicitada após o preenchimento da justificativa do pedido e após a comprovação documental conforme Art. 18 da Resolução COSUP 02/2024



Art. 18. A renovação do projeto de pesquisa poderá ser solicitada por formulário no SIGAA até 30 (trinta) dias antes do término de vigência e está condicionada à comprovação documental de pelo menos o equivalente à 01 (uma) produção técnico-científica e/ou artística



# ETAPA 1

## Solicitação de Renovação

No SIGAA acessar aba: Pesquisa > Projetos de Pesquisa > Renovar Projeto de Pesquisa.

The screenshot shows the SIGAA system interface. The top navigation bar includes tabs for Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Integradas, Convênios, Biblioteca, and Produção Intelectual. The 'Pesquisa' tab is selected and highlighted with a yellow box. A dropdown menu is open under 'Pesquisa', with 'Projetos de Pesquisa' highlighted in blue. A secondary dropdown menu is open under 'Projetos de Pesquisa', with 'Renovar Projeto de Pesquisa' highlighted in purple. Below the menu, a table displays project information with columns for 'Ch Total / CHD\*', 'Horário', 'Alunos\*\*', and 'Chat'.

	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**	Chat
GRADUAÇÃO FIL0067 - 2020.1 Local	34 / 34	7T23	20 / 50	
GER0045 - 2020.1 Local: PTI-UAB-BU8EU3SU3-3ºP-EF1	68 / 68	3T3456	50 / 50	

# ETAPA 1

## Solicitação de Renovação

A tela de cadastro abaixo será exibida. O coordenador deve verificar qual projeto deseja solicitar a renovação e clicar no botão indicado abaixo.



PORTAL DO DOCENTE > RENOVAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA

Caro coordenador,

abaixo estão listados os projetos de pesquisa ativos coordenados por você.

A solicitação de renovação só pode ser realizada para projetos EM EXECUÇÃO e que estejam a até 60 (sessenta) dias antes do término de vigência, conforme o Art. 1 da Resolução COSUP 4/2018.

Existe um limite de 1 renovação por projeto.

 Solicitar Renovação  Renovar

PROJETOS ATIVOS COORDENADOS				
Código	Título	Situação	Data Fim	Renovações
PIC		EM EXECUÇÃO	31/12/2020	0 
PIC		EM EXECUÇÃO	30/07/2028	0 

<< Voltar

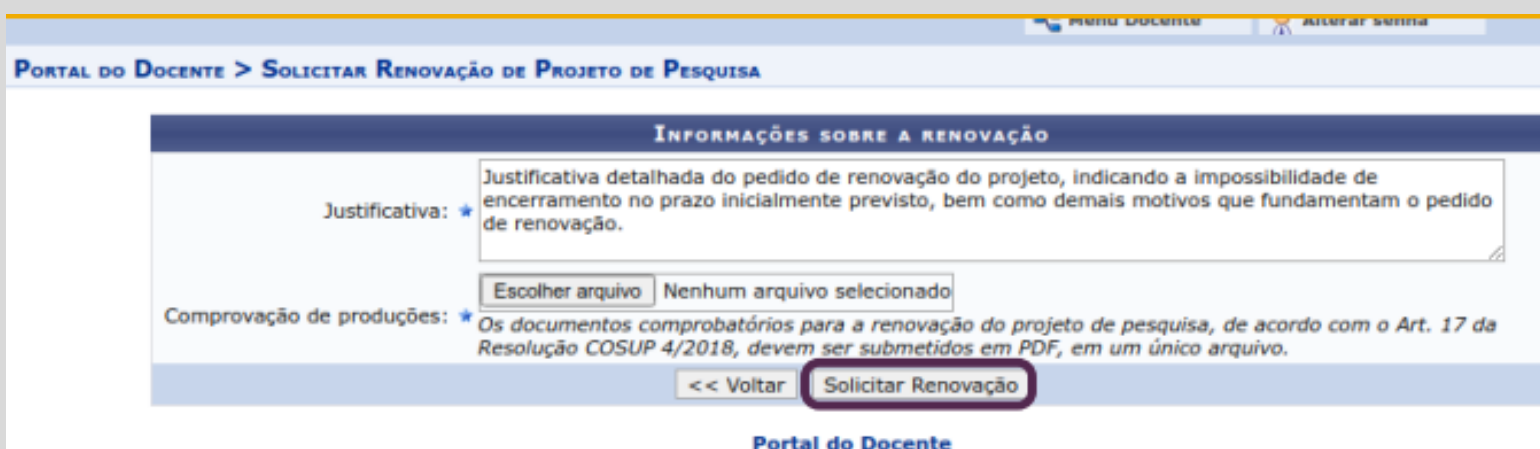


# ETAPA 1

## Solicitação de Renovação

Assim, na tela abaixo será necessário que o coordenador preencha a justificativa do pedido e insira a comprovação documental

No campo arquivo deve ser inserido em PDF, em um único arquivo



PORTAL DO DOCENTE > SOLICITAR RENOVAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA

INFORMAÇÕES SOBRE A RENOVAÇÃO

Justificativa: \* Justificativa detalhada do pedido de renovação do projeto, indicando a impossibilidade de encerramento no prazo inicialmente previsto, bem como demais motivos que fundamentam o pedido de renovação.

Comprovação de produções: \* *Os documentos comprobatórios para a renovação do projeto de pesquisa, de acordo com o Art. 17 da Resolução COSUP 4/2018, devem ser submetidos em PDF, em um único arquivo.*

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

<< Voltar Solicitar Renovação

Portal do Docente



## ETAPA 2

### Análise do pedido de renovação

A segunda etapa da renovação do projeto de pesquisa é de responsabilidade do Departamento de Pesquisa (DEPESQ), da PRPPG.

Após a solicitação de renovação, caberá ao DEPESQ a análise técnica da produção técnico-científica ou artística enviada

O DEPESQ emitirá dois tipos de parecer: aprovado tecnicamente e não aprovado tecnicamente.

Em caso de aprovação segue-se para a próxima etapa (vide abaixo) e em caso de não aprovação não há possibilidade de renovação até a regularização.





## **Após a aprovação do meu pedido de renovação, o que eu devo fazer?**

Para concluir a renovação do projeto de pesquisa o coordenador deverá seguir o procedimento indicado na etapa 3, indicada abaixo.



# ETAPA 3

Renovação do projeto de pesquisa

No SIGAA acessar aba: Pesquisa > Projetos de Pesquisa > Renovar Projeto de Pesquisa

The screenshot shows the SIGAA system interface. The top navigation bar includes tabs for Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Integradas, Convênios, Biblioteca, and Produção Intelectual. The 'Pesquisa' tab is selected and highlighted with a yellow box. A dropdown menu is open under 'Pesquisa', with 'Projetos de Pesquisa' highlighted in blue and a yellow box. A secondary dropdown menu is open under 'Projetos de Pesquisa', with 'Renovar Projeto de Pesquisa' highlighted in blue and a purple box. Below the menu, a table displays project details:

	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**	Chat
GRADUAÇÃO FIL0067 - 2020.1 Local: PTI-UAB-BU8E03SU3-3ºP-EFI	34 / 34	7T23	20 / 50	
GER0045 - 2020.1 Local: PTI-UAB-BU8E03SU3-3ºP-EFI	68 / 68	3T3456	50 / 50	

# ETAPA 3

## Renovação do projeto de pesquisa

Para concluir a renovação do projeto, o coordenador deverá clicar no botão indicado abaixo.



PORTAL DO DOCENTE > RENOVAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA

Caro coordenador,



Abaixo estão listados os projetos de pesquisa ativos coordenados por você.

A solicitação de renovação só pode ser realizada para projetos EM EXECUÇÃO e que estejam a até 60 (sessenta) dias antes do término de vigência, conforme o Art. 17 da Resolução COSUP 4/2018.

Existe um limite de 1 renovação por projeto.

 Solicitar Renovação  Renovar

### PROJETOS ATIVOS COORDENADOS

Código	Título	Situação	Data Fim	Renovações	
PIC1	Identificação do projeto de pesquisa	RENOVAÇÃO APROVADA	31/12/2020	1	
PIC1	Identificação do projeto de pesquisa	EM EXECUÇÃO	30/07/2028	0	

<< Voltar

Portal do Docente

# ETAPA 3

## Renovação do projeto de pesquisa

Nesta tela o coordenador deverá inserir o novo período final de vigência do projeto. As palavras-chave e telefone de contato podem ser editados neste momento.

**ATUALIZE OS DADOS DO PROJETO**

**Código do Projeto:** PIC

**Título:**

Unidade de Vínculo: INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA (10.01.06.02.04)  
Instituto: INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA (10.01.06.02.04)  
Centro: CENTRO INTERDISCIPLINAR DE ECONOMIA E SOCIEDADE (10.01.06.02.04.03)

**Período do Projeto:** 23/04/2018 a 31/12/2020

**Palavras-Chave:** educação ambiental; percepção

E-mail:

E-mail Institucional:

**Telefone de Contato:**

Categoria do projeto: Científica e Tecnológica  
Sigiloso: Não

**ÁREA DE CONHECIMENTO**

Grande Área: Ciências Humanas  
Área: Educação  
Subárea: Ensino-Aprendizagem  
Especialidade:

**DEFINIÇÃO DA PROPRIEDADE INTELECTUAL**

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

**COMITÊ DE ÉTICA**

Requer aprovação do comitê de ética? Não

**DESCRIÇÃO RESUMIDA DO PROJETO**

Wk	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
49		1	2	3	4	5	6
50	7	8	9	10	11	12	13
51	14	15	16	17	18	19	20
52	21	22	23	24	25	26	27
53	28	29	30	31			

Hoje 07/08/2020

<< Voltar   Submeter Renovação



O preenchimento da terceira etapa é **obrigatório!** O preenchimento deverá ser realizado em até 30 dias, contados a partir da data de aprovação da renovação pelo DEPESQ

A ausência de conclusão do procedimento no prazo indicado acima, acarretará a exclusão do pedido de renovação do sistema, retornando o projeto à situação “Em execução”, sem a alteração de sua vigência.



Informamos adicionalmente que a vigência dos membros do projeto de pesquisa não é renovada automaticamente pelo SIGAA quando o projeto é renovado. Desta forma, cabe ao coordenador atualizar a vigência dos membros no SIGAA.





Para consultar a situação do projeto de pesquisa, acesse: Pesquisa > Projetos de Pesquisa > Listar Meus Projetos de Pesquisa.

**UNILA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

Semestre atual: 2020.1 Módulos  
INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA (10.01.06.02.04) Menu Docente

Ensino **Pesquisa** Extensão Ações Integradas Convênios Biblioteca Produção Intelectual

**Não há**

- Área Qualis/Capes
- Grupos de Pesquisa
- Solicitação de Apoio
- Projetos de Pesquisa**
  - Listar Meus Projetos**
  - Gerenciar Membros do Projeto
  - Cadastrar Projeto de Pesquisa
  - Solicitar Renovação
  - Consultar Relatórios Finais
- Planos de Trabalho
- Relatórios de Iniciação Científica
- Congresso de Iniciação Científica
- Declarações
- Consultar Áreas de Conhecimento
- Acessar Portal do Consultor
- Notificar Invenção
- Laboratórios de Pesquisa

Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**	Chat
34 / 34	7T23	20 / 50	



# CONTATO

**Departamento de Pesquisa**

[pesquisa@unila.edu.br](mailto:pesquisa@unila.edu.br)

