



## **Procedimentos detalhados do pedido de Registro de Programa de Computador (RPC)**

O inventor deve entrar em contato com o NIT-UNILA através do e-mail [nucleo.inovacao@unila.edu.br](mailto:nucleo.inovacao@unila.edu.br).

A partir desse contato será marcada uma reunião para que seja exposto o projeto, para que possa ser sanada qualquer dúvida tanto por parte do NIT-UNILA quanto dos inventores e ainda para que seja repassado aos inventores informações pertinentes, como a importância da busca de anterioridade nos sites:

- INPI - Instituto Nacional de Propriedade Industrial: <http://www.inpi.gov.br>
- Google Patents: <https://patents.google.com>
- USPTO - United States Patent and Trademark Office: <http://www.uspto.gov>
- Espacenet - European Patent Office: <http://ep.espacenet.com>
- PatentScope - Organização Mundial da Propriedade Intelectual: <https://patentscope.wipo.int/>

Posteriormente, o inventor deverá preencher o Formulário de Notificação de Programa de Computador e enviá-lo via e-mail ao NIT-UNILA.

Após avaliação por parte do NIT-UNILA, se houver interesse no projeto, o inventor será comunicado e deverá então enviar demais documentos necessário para o registro. O NIT-UNILA disponibilizará os modelos dos documentos a serem preenchidos.

Caso não haja interesse no projeto por parte da Universidade, há a possibilidade de formalizar autorização para o pesquisador prosseguir com a invenção, assumindo a titularidade.

Após análise, se os documentos estiverem de acordo, inicia-se o processo de verificação do RPC. O NIT-UNILA refaz a busca de anterioridade e caso sejam necessários ajustes na documentação enviada, os inventores serão comunicados e solicitados via e-mail para retificação.

Quando os documentos estiverem finalizados, emite-se a GRU para pagamento. O NIT-UNILA realiza o registro por meio da plataforma eletrônica do INPI.

O número do Processo no INPI será enviado para os inventores para que possam acompanhar o andamento do RPC, assim como o NIT-UNILA.