

Orientação para solicitação de cadastro de usuários dos sistemas SIAFI, SIASG e Senha-Rede e respectivos subsistemas

A solicitação de cadastro de usuários no SIAFI e SIASG (bem como nos respectivos subsistemas) deverá ser realizada por DOCUMENTO no SIPAC.

Passo a passo:

1. Na [Mesa Virtual](#) ou no [Portal Administrativo do SIPAC](#), cadastre um documento do tipo “**solicitação de cadastro em sistema (SIAFI OU SIASG)**”;
2. Clique em [Escrever Documento](#) e na sequência em [Carregar Modelo](#);
3. Preencha os dados solicitados no *template*.
4. Assine o documento em conjunto com o gestor da macrounidade (pró-reitor, secretário, diretor ou equivalente) e tramite o documento para a Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças (PROPLAN).
5. A senha será enviada para seu email pelo cadastrador.

