

Orientação para solicitação de cadastro de usuários dos sistemas SIAFI, SIASG e Senha-Rede e respectivos subsistemas

A solicitação de cadastro de usuários no SIAFI e SIASG (bem como nos respectivos subsistemas) deverá ser realizada por DOCUMENTO no SIPAC.

Passo a passo:

1. Na **Mesa Virtual** ou no **Portal Administrativo** do SIPAC, cadastre um documento do tipo “**solicitação de cadastro em sistema (SIAFI OU SIASG)**”.
2. Clique em **Escrever Documento** e na sequência em **Carregar Modelo**.
3. Preencha os dados solicitados no *template*.
4. Assine o documento em conjunto com o gestor da macrounidade (pró-reitor, secretário, diretor ou equivalente) e encaminhe o documento para o Departamento de Contabilidade (DC/CCF/PROPLAN).
5. A senha será enviada para seu email pelo cadastrador.

