ATA DA 24ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Aos vinte e nove dias do mês de novembro do ano de 2023, às dez horas e dez minutos, se reuniram em reunião ordinária realizada virtualmente, o coordenador Ramon Blanco de Freitas, os/as docentes Lucas Ribeiro Mesquita, Paula Daniela Fernandez, Gustavo Oliveira Vieira, Karen dos Santos Honório, Laura Janaina Dias Amato,os/as discentes Maria Beatriz de Jesus Silva, Rafael Ramos Souza, Lorena e a técnica administrativa Thelma Christini Wacheski para reunião do Colegiado Pleno do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais, com a seguinte pauta: **A) Ajuste no Plano de Trabalho do Orçamento do PROAP CAPES.** Neste ponto, o coordenador informou que fora aprovado na reunião de Maio/23 que o PROAP CAPES seria utilizado, por conta das características do empenho do recurso, dividido igualmente, entre docentes e discentes (R$ 10.000,00 para cada categoria) para participação de docentes e discentes em eventos acadêmicos-científicos. Tendo em conta as demandas discentes e docentes, foi sugerido um ajuste para R$ 17.578,87 - para inscrições e diárias para a participação de discentes em eventos acadêmicos-científicos e R$ 2.421,13 - para inscrições e diárias para a participação de docentes em eventos acadêmicos-científicos. Assim, seria possível simultaneamente utilizar todo o nosso recurso do PROAP CAPES e atender aos pedidos discentes e docentes recebidos. Além disso, foi solicitado pela Coordenação a autorização para que a mesma pudesse realizar, se necessário, ajustes ao PROAP CAPES do PPGRI de modo a maximizar a utilização do recurso do Programa. **Encaminhamento:** APROVADO por unanimidade. **B) Credenciamento das Professoras Doutoras Renata Peixoto de Oliveira e Juanita Cuéllar Benavides no PPGRI.** Neste ponto, ressaltado inicialmente que as docentes cumprem os critérios estabelecidos para credenciamento ao PPGRI e que foram enviados os links dos currículos lattes das Docentes, de modo a subsidiar a deliberação. Foi destacada a grande contribuição que as docentes dariam ao PPGRI. Assim, foi sugerido o credenciamento da Professora Doutora Renata Peixoto de Oliveira como professora permanente na linha 3 e da Professora Doutora Juanita Cuéllar Benavides como professora permanente na linha 2. **Encaminhamento:** APROVADO por unanimidade. **C) Aumento de vagas no processo seletivo regular 2024.** Neste ponto, foi ressaltado que com o ingresso de novas docentes, duas nesta reunião e uma nos últimos meses, seria importante aumentar o número de vagas ofertadas. Além disso, foi indicado que no item 2.9 do edital de seleção está prevista essa possibilidade. Foi sugerido o aumento de até 3 três vagas no processo seletivo para a turma de 2024. **Encaminhamento:** APROVADO por unanimidade. **D) Palestra Inaugural do Semestre PPGRI.** Sobre este ponto, o coordenador disse que, ontem pela manhã, em conversa com o administrativo do ILAESP, foi sinalizado que há espaço no orçamento do ILAESP deste ano para chamar um convidado para uma palestra do PPGRI no início do ano que vem, utilizando o recurso deste ano do Instituto. Essa seria uma forma de

maximizar a utilização do recurso do ILAESP. Assim, foi mencionado que considerando, por um lado, essa oportunidade orçamentária que se abriu, e por outro lado, que estamos na direção da construção de um Doutorado no médio prazo, a coordenação sugeriu o convite do atual Coordenador de Área de Ciência Política e Relações Internacionais na CAPES, o Professor Doutor Oswaldo Amaral (Unicamp) para a Palestra Inaugural do Semestre do PPGRI. Foi destacado que seria uma excelente oportunidade para que ele conheça a UNILA e o PPGRI in loco e para as aproximações necessárias com a coordenação de área na CAPES. **Encaminhamento:** APROVADO por unanimidade. **E) Criação de uma Coleção de RI na EdUNILA.** Sobre este ponto, a Coordenação mencionou uma reunião bastante proveitosa com a Coordenação da EdUnila, onde foi sugerido o avançar da aproximação e estreitamento de laços do PPGRI com a Editora em três frentes: (1) o envio de livros escritos pelos/as docentes do programa para publicação na Editora, inclusive com a possibilidade do Programa custear os serviços de editoração e revisão do mesmo contratando, por intermédio da EdUNILA esse tipo de serviço; (2) o envio das melhores dissertações do programa, no formato de livro, para publicação na EdUNILA; e (3) a criação de uma Coleção de Relações Internacionais na EdUNILA, buscando publicar livros de pesquisadores/as da linha de frente do conhecimento da área de RI no Brasil e na América Latina. **Encaminhamento:** APROVADO por unanimidade as três frentes de aproximação com a EdUNILA propostas pela Coordenação. **F) Prorrogação de data de qualificação de quatro discentes;** Foram recebidas as solicitações dos discentes, com anuência dos/as respectivos/as orientadores/as, pedindo a prorrogação da sua data de qualificação dos discentes: Pedro Iglesias Menezes Borba, Emmanuel Stessy Amoa Rodrigues da Guia Nyamien, Gabriela Dotti Chioquetta e Rafael Ramos Sousa. **Encaminhamento**: ficou estabelecido o prazo máximo de qualificação dos/as discentes para fevereiro de 2024 com data da defesa sem alteração (março de 2024). **2) Informes: Processo Seletivo Alunos Regulares 2024.** Foi informado que no Processo Seletivo Regular do PPGRI para o ano de 2024, o PPGRI teve 70 inscrições (50 brasileiros e 20 estrangeiros). Desta, foram deferidas 68 inscrições. Das inscrições deferidas, 53 (cinquenta e três) candidatos/as foram aprovados/as na 1ª Fase do Processo Seletivo. Dos 53 (cinquenta e três) candidatos/as aprovados/as para 2ª Fase, 46 (quarenta e seis) candidatos/as entregaram a prova escrita. Destes 46 (quarenta e seis) candidatos/as, foram aprovados/as 38 (trinta e oito) candidatos/as para a entrevista, 8 (oito) candidatos/as foram reprovados/as e 7 (sete) candidatos/as foram, conforme estipula o edital, eliminados/as por não entregarem a prova escrita. Considerando a pauta finalizada, encerrou-se a reunião às onze horas e quarenta e cinco minutos e eu, Thelma Christini Wacheski, lavro a presente ata, para assinatura após leitura e aprovação pelo colegiado.

Emitido em 29/11/2023

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO Nº 5/2023 - PPGRI (10.01.06.02.04.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 22:19)
GUSTAVO OLIVEIRA VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###530#7

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 11:17)
KAREN DOS SANTOS HONORIO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CRII (10.01.06.02.04.04.01)
Matrícula: ###691#6

(Assinado digitalmente em 30/11/2023 09:26)
LAURA JANAINA DIAS AMATO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: ###540#7

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 19:09)
LUCAS RIBEIRO MESQUITA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###440#8

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 19:32)
PAULA DANIELA FERNANDEZ
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###320#1

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 19:08)
RAMON BLANCO DE FREITAS
COORDENADOR DE CURSO
PPGRI (10.01.06.02.04.06)
Matrícula: ###893#1

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 18:52)
THELMA CHRISTINI WACHESKI
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###980#3

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 19:42)
RAFAEL RAMOS SOUSA
DISCENTE
Matrícula: 2022##########6

(Assinado digitalmente em 29/11/2023 22:32)
MARIA BEATRIZ DE JESUS SILVA
DISCENTE
Matrícula: 2023##########1