



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA**

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 7 / 2023 - PPGHIS (10.01.06.01.04.07)

Nº do Protocolo: 23422.025813/2023-41

Foz Do Iguaçu-PR, 12 de dezembro de 2023.

Aos 23 dias de novembro de 2023, com início às 09h 55min, por meio da plataforma google meet (<https://meet.google.com/cdt-gpex-trt>), ocorreu a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação de História da UNILA-PPGHIS. Participaram da reunião: Tiago Bonato, na condição de coordenador do PPGHIS; o docente Evander Ruthieri Saturno da Silva, na condição de vice-coordenador; os(as) docentes permanentes: Alexandre Camera Varella; Endrica Geraldo; Hernán Venegas Marcelo; Tereza Maria Spyer Dulci. Justificaram a ausência os e as docentes permanentes: Paulo Renato da Silva; Clóvis Antonio Brighenti; Mirian Santos Ribeiro de Oliveira; Rosangela de Jesus Silva; e Rodrigo Bonciani. A reunião foi convocada com os seguintes pontos de pauta: 1) Informes; 2) Distribuição de disciplinas para os próximos semestres; 3) Aprovação do Plano de Desenvolvimento Estratégico para o quadriênio 2021-2024; 4) Política de acompanhamento de egressos do PPGHIS; 5) Coleta de dados quantitativos e qualitativos para relatório anual (Plataforma Sucupira ? 2023); 6) Remanejamento da verba PROIPG/UNILA; 7) O que houver. O Professor Evander iniciou a reunião agradecendo os presentes e com os informes, reforçando que deverá haver mais uma reunião em dezembro para tratar da situação da revista Tekoa. Reforçou ainda sobre o e-mail encaminhado para o remanejamento dos recursos dos Editais da PRPPG destinados ao programa. Professor Evander informou ainda que será realizado, na próxima semana, um evento com a apresentação das pesquisas em andamento pelos mestrandos do programa. Professor Evander agradeceu o engajamento dos discentes e dos professores Hernan e Alexandre, enquanto docentes responsáveis pelas disciplinas de Seminários, na organização do evento. Professor Tiago comunicou que está em andamento o processo de seleção dos estudantes ingressantes em 2024. Professor Tiago informou também que realizou uma conversa com a Professora Andreia Moassab, chefe da Edunila, e reforçou que a Editora da Unila tem um fluxo contínuo de publicações e que pode publicar livros com recursos dos PPGs, como o PROAP e PROIPG. 2. Professor Evander recordou que solicitou aos docentes do programa que se manifestassem quanto ao interesse em ministrar disciplinas para o próximo semestre (2024.1) e os que se manifestaram foram: Tiago Bonato - se dispôs a ofertar a disciplina optativa História e Espaço; Paulo Renato Silva - se dispôs a ofertar a disciplina optativa Paraguai, Argentina e Brasil: identidades, tensões regionais e integração; Endrica Geraldo - se dispôs a ofertar a disciplina obrigatória Teoria e Metodologia da História. Professor Evander reforça que conforme orientação da área de História da Capes cada docente deve ofertar ao menos 01 disciplina no quadriênio. Quanto ao semestre seguinte haverá a necessidade de ofertar as duas disciplinas obrigatórias de seminário e mais uma disciplina optativa. O Professor Clóvis Antonio Brighenti se manifestou interessado em ministrar a disciplina obrigatória de Seminário de pesquisa (da linha Movimentos Sociais). Professor Evander reforçou o convite para os docentes que ainda tenham interesse em ministrar disciplinas para o próximo semestre. Professor Alexandre elogiou a coordenação sobre a elaboração da tabela de oferta de disciplinas no programa e reforçou que com a ciência da tabela deve-se cobrar os docentes que ainda não realizaram oferta de disciplinas no programa. Professor Tiago sugeriu que se entre em contato com o professor colaborador Samuel para verificar o interesse dele em ofertar alguma disciplina nos próximos semestres. Professor Evander reforça que a Capes orienta que a atuação dos professores colaboradores pode se dar no ensino de disciplinas, na pesquisa, nas orientações e que precisamos detalhar melhor a participação destes colaboradores no programa. Geraldino esclareceu sobre a possibilidade da oferta de disciplinas remotas na pós-graduação e quanto aos professores visitantes. A Unila pode usar até 20% a mais do número de docentes efetivos para contratar docentes temporários, divididos entre professores substitutos e visitantes e que a Unila vem usando a figura do professor visitante para atender a necessidade da falta de professores nos cursos novos. Professor Tiago sugeriu que o colegiado faça uma reorganização das disciplinas optativas, avaliando a possibilidade de deixar os nomes mais genéricos, como Tópicos Especiais, ou Estudos Avançados. Evander reforçou que as disciplinas devem ser aderentes às linhas de pesquisa do programa. 3. Professor Evander informou que foi composta uma comissão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Estratégicos do programa. O Plano foi criado com base nos documentos gerais da Capes e o PDI da Unila. Professor Evander fez um relato detalhado da estrutura e de como o Plano foi pensado e elaborado e comentou que este plano faz referência ao planejamento do quadriênio que se encerra em 2024 e que logo deverá haver a construção de um novo plano de desenvolvimento para o quadriênio 2025 a 2029. Professor Alexandre comentou da necessidade de o Plano de Desenvolvimento e a política de credenciamento de novos docentes estarem disponíveis na página eletrônica do programa. Professor Tiago reforçou a necessidade de que todos os docentes do programa conheçam o plano de desenvolvimento e ajudem a efetivá-lo. Professor Tiago parabenizou a coordenação anterior pela organização do seminário de políticas acadêmicas e sugeriu a organização de um novo seminário para o ano 2024, onde cada docente apresentaria suas pesquisas atuais, com a presença dos discentes. A partir do seminário poderiam ser discutidas e reorganizadas as

linhas de pesquisa do programa. Professor Evander sugeriu também que se divida a atividade em duas partes, sendo a primeira etapa para construir um documento sobre qual é o entendimento quanto à área de concentração do programa tomando como base o texto produzido pelo programa quanto de sua criação. A partir deste documento mestre, verificar a aderência das linhas de pesquisa com a área de concentração. Professor Evander colocou em votação e foi aprovado o Plano de Desenvolvimento Estratégico do Programa. 4. Professor Evander comentou que há a necessidade de realizar o acompanhamento dos egressos por um período de 05 anos e perguntou ao grupo se há sugestões para que esse processo de mapeamento fosse realizado. Professor Alexandre sugere que os próprios orientadores realizassem esse processo de contato com seus ex-orientandos. Professor Hernan concorda com a proposta do Professor Alexandre. Professor Tiago sugere que se faça uma lista de e-mail pessoal dos estudantes no ato de ingresso dos novos estudantes. Professora Tereza reforça e trouxe exemplo realizado no programa ICAL, de se manter os estudantes egressos participando de atividades do programa e produzindo, e enfatiza que o currículo dos egressos conta muitos pontos para o programa. A ideia é a participação dos egressos gerarem produtos e produções. Professor Evander lembra que outra forma de fazer com que os egressos participem é por meio de dossiê, um docente elabora um dossiê e convida os discentes para participar. Geraldino esclarece que já há uma relação de e-mail dos egressos e reforça que o Portal do egresso deve ser mais dinâmico e o controle de comunicação com os egressos deve ser realizada pela secretaria do programa. Professora Tereza reforça que o que mais funciona na relação com os egressos é o uso de redes sociais. Professor Evander informa que o programa possui página no Facebook e no Instagram e que submeteu uma proposta de plano de trabalho para o edital da bolsa integração, voltada para graduação, para gerenciar as redes sociais. Professor Tiago sugere que se envolvam os novos discentes para participarem da comissão de comunicação do programa. Professor Evander sugere que a secretaria seja a unidade responsável pelo encaminhamento da pesquisa de mapeamento junto aos egressos e que ocorra o reforço pelos orientadores e que se estabeleça um cronograma anual de consulta. Professor Tiago fala da necessidade de os orientadores reforçarem o convite aos egressos para participarem do mapeamento, para além do email geral enviado pela secretaria, mantendo assim os vínculos com o programa. 5. Professor Evander comenta sobre a coleta de dados Capes e reforça para a necessidade de se manter os currículos lattes atualizados e incluir os membros discentes que participam das pesquisas. Professor Alexandre recorda sobre os processos de coleta anteriores e informa que as informações sobre os estudantes é mais difícil e lembra que alguns projetos de pesquisas não estavam cadastrados junto à PRPPG e reforça essa necessidade e a de atentar para um detalhamento maior sobre as pesquisas. 6. Sobre o remanejamento de recurso, o Professor Evander recorda que já havia encaminhado consulta ao colegiado por meio de e-mail e faz um resgate histórico sobre a situação. O proposta de uso da verba apresentada da forma que segue: alteração na Proposta de Execução Financeira e remanejamento de verbas do Plano de Trabalho, anexo 1 do Edital PPGHIS 08/2022, referente ao uso dos recursos do Programa de Incentivo à Pós-Graduação (PROIPG ? PRPPG, edital 214/2021). Para o saldo do edital PROIPG, os seguintes montantes serão destinados às respectivas rubricas: R\$ 4.944,97 para a rubrica "VII - Apoio à realização de eventos científico-acadêmicos no país", rubrica esta que engloba os subitens: "Compra de passagens aéreas e terrestres para deslocamento interurbano nacional e internacional; Auxílio de viagem nacional e internacional para convidados externos brasileiros ou estrangeiros para ministrar conferências, palestras, mesas redondas, workshops, dentre outras atividades oficiais previstas na programação do evento"; e "Pagamento de serviços de terceiros para confecção de materiais de comunicação e divulgação do evento, locação de equipamentos e tradução simultânea" (sendo, deste valor: R\$ 944,47 para eventos científico-acadêmicos organizados pelo corpo docente do PPGHIS; e R\$ 4.000,00, conforme solicitação do prof. Evander Ruthieri da Silva, para trazer palestrante ao PPGHIS, no início do próximo semestre, a realizar a aula magna do programa, sendo, preferencialmente, representante da área de História na CAPES); R\$ 7.594,01 para a rubrica "participação de docentes e pesquisadores da UNILA vinculados ao Programa de Pós-graduação em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior"(sendo, o montante de R\$ 7.594,01 reservado para inscrições em eventos e auxílio para viagens de docentes e discentes do PPGHIS); R\$ 13.572,00 para a rubrica "produção, revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito dos programas de pós-graduação". Desse montante, estão destinados para iniciativas previstas pelo prof. Alexandre, envolvendo a tradução de dois textos com potencial para contribuir para a internacionalização da produção acadêmica do Programa), no valor de R\$ 6.000,00; para pagamento de coletânea (livro) organizado, no âmbito do PPGHIS, pelos docentes permanentes, prof. Clovis e prof. Hernán, no valor de R\$ 2.863,00; para pagamento de coletânea (livro) organizado no âmbito do PPGHIS pelo docente permanente, prof. Evander o valor de R\$ 4.709,00. Professor Tiago reforça a necessidade de todos lerem as ata e propostas para evitarem equívocos. A proposta foi colocada em votação e aprovada. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 11h 50min e eu, Geraldino Alves Bartozek, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais membros presentes.

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 17:11)

ALEXANDRE CAMERA VARELLA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: 1934993

(Assinado digitalmente em 13/12/2023 14:03)

ENDRICA GERALDO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: 1022729

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 17:02)

EVANDER RUTHIERI SATURNO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: 1409421

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 17:47)

GERALDINO ALVES BARTOZEK
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
PPGHIS (10.01.06.01.04.07)
Matrícula: 1916526

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 21:55)

HERNAN VENEGAS MARCELO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CHIST (10.01.06.01.04.04.02)
Matrícula: 1926961

(Assinado digitalmente em 13/12/2023 09:06)

TEREZA MARIA SPYER DULCI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 2885320

(Assinado digitalmente em 12/12/2023 20:18)

TIAGO BONATO
COORDENADOR DE CURSO
PPGHIS (10.01.06.01.04.07)
Matrícula: 3125271

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **7**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de
emissão: **12/12/2023** e o código de verificação: **ceca732ee1**