



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

## ORIENTAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO DE PASSE DE VEÍCULO PERMANENTE

1. Entregar na secretaria do PPG os seguintes documentos:

- formulário de solicitação de passe preenchido e assinado ([clique aqui](#))
- cópia de crachá (frente e verso);
- cópia da CNH e
- cópia do certificado de registro do veículo.

Atenção! Deverá também ser anexado junto o formulário de autorização de condutor de veículo se o veículo não estiver em seu nome ([clique aqui](#)).

2. Quando seu passe estiver pronto, você receberá um aviso por e-mail para retirá-lo na SE.AD. Fique atento: alguns veículos poderão passar por uma vistoria (faróis, lanternas, itens de segurança, pneus, retrovisores), que será feita na própria SE.AD;

3. Lembre-se: respeite sempre os limites de velocidade!