

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 08/2021 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM VINTE E SEIS DE AGOSTO DE 2021**

**Colegiado designado pela Portaria nº. 02/2021/PPGBN, de 20 de agosto de 2021, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº. 78, de 20 de agosto de 2020 (representação docente) e Portaria nº 67/2020/PRPPG (representação discente) publicada no Boletim de Serviço UNILA nº. 95, de 23 outubro de 2020.**

Presentes: Dr. Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior, Dr. Fernando César Vieira Zanella, Dr. Lucas Moraes de Aguiar, Dr. Pablo Henrique Nunes, Dr. Peter Löwenberg Neto, Dra. Rafaella Costa Bonugli Santos, Marina De La Barrera Cardozo, Adela María Panizza.

Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o coordenador do Programa, Dr. Luiz Roberto Ribeiro, iniciou o encontro às 14h05min através de videoconferência. **1. Informes. 1.1. Nova composição do Colegiado do PPGBN para o biênio 2021/2023.** O presidente do Colegiado agradeceu à nova composição de representantes docentes no Colegiado do Programa pela disponibilidade e desprendimento, mesmo com os vários compromissos dos docentes. Ressaltou também que a portaria da representação discente possui um prazo diferente em relação à representação docente, aproveitando o momento para agradecer a disponibilidade e a colaboração das discentes Marina Cardoso e Adela Panizza na comissão. O Dr. Pablo Nunes desejou sucesso na gestão, ao mesmo tempo em que dirimiu com o presidente do Colegiado algumas dúvidas em relação a maneira com que funciona a suplência dentro da comissão, uma vez que a tendência é que os membros titulares não poderão estar presentes em todas reuniões. O Dr. Luiz Roberto Ribeiro esclareceu a suplente da representação de docentes efetivos pode participar de reunião na ausência de qualquer um dos três titulares. **1.2. Resultado do Processo Seletivo de bolsista CAPES do PPGBN.** O Dr. Luiz Roberto Ribeiro informou sobre a publicação de três editais no total para a indicação de novo bolsista CAPES do Programa, sendo indicada para receber o benefício a discente Letícia da Costa. **1.3. Aprovação da ATA da Reunião nº 07/2021 do CPPGBN.** Pelo fato de a comissão estar com uma nova representação docente, o presidente do Colegiado colocou este item como informe, uma vez que a ATA refere-se a composição docente anterior. Informou também que será feita uma comunicação direta aos docentes que participaram da mencionada reunião para aprovação da ATA. **1.4. Resolução nº 14/2021/CONSUN.** O coordenador do Programa deu um panorama geral da resolução, ressaltando o artigo 2º que menciona: “a duração de suspensão dos prazos de qualificação, defesa e integralização será deliberada pelo colegiado de cada Programa de Pós-graduação.” Contudo, o entendimento dele, assim como da maioria dos demais membros presentes na reunião anterior é que o Colegiado do PPG não tem atribuição de delimitar períodos de suspensão de prazos, uma vez que o CONSUN, uma instância superior aos colegiados suspende na própria resolução tais prazos enquanto durar a pandemia. Com isso, os prazos continuam suspensos até que seja publicada uma nova normativa ou o PPGBN seja informado pela PRPPG acerca de outra interpretação da resolução. Foi apresentado para os presentes que o Colegiado deliberou por uma consulta à PRPPG, já encaminhada, mas ainda sem resposta quanto ao que seria exatamente a deliberação do Colegiado neste contexto. **1.5. Andamento dos trabalhos de discente da turma 2018 e 2019.** O Dr. Luiz Roberto Faria informou que a única discente da turma de 2018 ainda no programa, Denise Bender, não enviou nenhuma informação sobre o andamento dos trabalhos, seja para a Secretaria do curso ou para seu orientador, conforme documentação enviada para os

44 membros do Colegiado pela secretaria. O Dr. Lucas Aguiar, orientador da discente ressaltou ter tido  
45 acertado com ela, após o seu retorno de licença médica, de que seriam retomados os trabalhos,  
46 contudo ela parou de responder qualquer tipo de comunicação. O Dr. Luiz Roberto Ribeiro ressaltou  
47 que ela havia solicitado prorrogação de seis meses e pelo fato de ter sido prejudicada pela pandemia  
48 ainda teria o direito, segundo a resolução n.º 14/2021/CONSUN, a cerca de cinco meses de prazo  
49 adicional, após o restabelecimento das atividades normais. O presidente da comissão ressaltou que  
50 dos discentes da turma de 2019, um já havia feito a defesa de dissertação (Elmar Hentz) e uma já  
51 tinha qualificado o trabalho (Adela Panizza). O Dr. Fernando Zanella aproveitou o ensejo para  
52 afirmar que, mesmo com a suspensão dos prazos, os discentes podem continuar com a qualificação  
53 dos trabalhos e com as defesas de dissertação. O Prof. Luiz Roberto deixou claro, entretanto, que  
54 apenas apresentava a situação aos novos membros do Colegiado, considerando que os prazos de  
55 defesa continuam suspensos. **2. Ordem do dia. 2.1. Deliberação do Colegiado quanto à**  
56 **utilização dos recursos do PROAP-CAPEs.** O Dr. Luiz Roberto Ribeiro informou sobre a  
57 publicação do edital nº 90/2021 da PRPPG, que trata das normas para o recebimento dos planos de  
58 trabalho dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UNILA. Ao PPGBN ficou reservado o  
59 valor de R\$ 10.596,00 e caberá ao Colegiado definir a utilização dos valores de acordo com as  
60 opções disponibilizadas pela PRPPG. O Dr. Luiz Roberto Ribeiro ressaltou que esse tipo de recurso  
61 vem sendo utilizado pelo Programa para custeio de atividades discentes pelo PPGBN, e o PROAP-  
62 UNILA para custeio de atividades docentes, mas o Colegiado tem liberdade de fazer algum tipo de  
63 mudança em relação a essa utilização. O Colegiado de maneira unânime, optou em manter a  
64 utilização do PROAP-CAPEs para o apoio as atividades discentes. O coordenador do curso  
65 ressaltou que no plano de trabalho a ser enviado para a PRPPG, deverá ser indicado apenas os  
66 valores para cada rubrica e posteriormente será elaborado pelo Programa o edital com regras mais  
67 detalhadas sobre a utilização dos valores. A representante discente, Marina Cardozo, mencionou ter  
68 feito uma enquete entre os discentes do Programa e segundo ela, as opiniões ficaram bastante  
69 divididas em relação à utilização de tais recursos. O Dr. Luiz Roberto Ribeiro expôs a tabela com as  
70 opções de utilização de recursos e após abrir espaço para as colocações dos demais membros do  
71 Colegiado, as opções mais votadas, de acordo com a tabela de descrição de atividades foram: item 2  
72 (manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa), 4 (participação em cursos e  
73 treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos) e item 8 (participação de  
74 professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos científicos-acadêmicos no país e no  
75 exterior). Após ser decidido em quais atividades seriam utilizados o montante destinado ao PPGBN,  
76 foi necessário fazer a divisão do montante. A Dra. Rafaella Costa defendeu que os valores deveriam  
77 ser utilizados de maneira diferenciada para cada rubrica, uma vez que há opções de uso que são  
78 menos flexíveis que outras. O Dr. Fernando Zanella sugeriu uma divisão com valores específicos  
79 levando em consideração o contexto de pandemia. Após a discussão, a comissão decidiu de maneira  
80 unânime, aproveitar a sugestão do Dr. Zanella, destinando os seguintes recursos para as respectivas  
81 atividades: R\$ 6.000,00 (item 2 - manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa),  
82 R\$ 3.000,00 (item 8 - participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos  
83 científicos-acadêmicos no país e no exterior) e R\$ 1.596,00 (item 4 - participação em cursos e  
84 treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos). Com essa decisão, o  
85 PPGBN deverá encaminhar o plano de trabalho juntamente com a ATA da decisão para a PRPPG  
86 até o dia 31/08/2021, sendo necessário o Programa publicar o edital para detalhar como será feita a  
87 utilização dos recursos. Como a reunião estava próxima de se encaminhar para o teto de horário

88 sugerido em reuniões passadas, o Dr. Luiz Roberto Ribeiro consultou os membros presentes sobre a  
89 possibilidade de realização de uma reunião extraordinária, na qual seria aprovado o edital do  
90 PROAP-CAPES a ser publicado pelo Programa. Os membros concordaram em realizar a próxima  
91 reunião no dia 02/09/2021 (quinta-feira). Com isso, encerrou-se a reunião às 16h05min, sendo  
92 lavrada esta Ata, assinada por mim, Celso Garcia Paula Junior, secretário do PPGBN e pelos demais  
93 presentes.

94 Adela María Panizza  
95 Celso Garcia Paula Junior  
96 Fernando César Vieira Zanella  
97 Lucas Moraes de Aguiar  
98 Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior  
99 Marina De La Barrera Cardozo  
100 Pablo Henrique Nunes  
101 Peter Löwenberg Neto  
102 Rafaella Costa Bonugli Santos



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº ATA ROC 08/2021/2021 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço Público  
Federal**

**(Nº do Documento: 7)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 14:19 )**

**CELSO GARCIA PAULA JUNIOR**  
TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
PPGBN (10.01.06.03.04.07)  
Matrícula: ###218#3

**(Assinado digitalmente em 31/08/2021 08:41 )**

**FERNANDO CESAR VIEIRA ZANELLA**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###82#8

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 19:22 )**

**LUCAS DE MORAES AGUIAR**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###085#0

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 23:59 )**

**LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR**  
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR  
PPGBN (10.01.06.03.04.07)  
Matrícula: ###639#1

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 14:27 )**

**PABLO HENRIQUE NUNES**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###959#2

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 17:10 )**

**PETER LOWENBERG NETO**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###831#6

**(Assinado digitalmente em 31/08/2021 07:46 )**

**RAFAELLA COSTA BONUGLI SANTOS**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###500#7

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 19:33 )**

**ADELA MARÍA PANIZZA**  
DISCENTE  
Matrícula: 2019#####5

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 21:51 )**

**MARINA DE LA BARRERA CARDOZO**  
DISCENTE  
Matrícula: 2020#####3