

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N. 01/2020 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM DEZOITO DE FEVEREIRO DE 2020

Colegiado designado pela Portaria n°. 058/2019/PRPPG, de 20 de agosto de 2019, publicada no Boletim de Serviço UNILA n°. 472, de 21 de agosto de 2019, p. 6.

Presentes: Dr. Michel Varajão Garey, Dr. Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior, Dr. Fernando César Vieira Zanella, Dra. Ana Alice Aguiar Eleutério, Dr. Peter Löwenberg Neto, Denise Bender. Ausência justificada: Dr. Luiz Henrique Garcia Pereira.

1. Informes. 1.1. Aprovação *ad referendum* do pedido de Banca de Defesa de Dissertação da discente Fatima Barboza Penayo. Após a leitura do pedido com os nomes dos membros da banca de defesa, bem como a data da defesa, ele foi aprovado por unanimidade. **1.2. Aprovação *ad referendum* do pedido de Banca de Qualificação da discente Gessyca Fernanda da Silva.** Após a leitura do pedido com os nomes dos membros da banca de qualificação, bem como a data da defesa, ele foi aprovado por unanimidade. **1.3. Edital de bolsas de demanda social da UNILA.** Foi informado pelo presidente do Colegiado a abertura do edital de bolsas, bem como o número de bolsas disponibilizadas ao Programa. O número de duas bolsas foi ofertado para todos os Programas de mestrado da UNILA e as inscrições, a serem feitas pelos discentes interessados através do Inscreva, encerrar-se-á no dia 06/03/2020. **1.4. Abertura do Processo Seletivo Suplementar para Alunos Regulares do PPGBN no ano de 2020.** O presidente da Comissão de Seleção, Dr. Luiz Roberto Ribeiro, explicou que devido ao baixo número de aprovados no Processo Seletivo vigente (2020-1) e após consulta à PRPPG, existe a possibilidade de abertura de um Processo Seletivo Suplementar, a ser realizado ou no início do atual semestre letivo, ou no segundo semestre letivo de 2020. O Dr. Peter Neto, aproveitou a presença do Dr. Fernando Zanella, que possui grande experiência neste tipo de situação e pediu a opinião dele. Para o Dr. Zanella, existe a possibilidade de realização do certame no primeiro semestre e seria uma boa oportunidade do Programa fazer essa experiência, levando em consideração o baixo número de aprovados. Outra característica a ser posta na Seleção Suplementar enfocada pelo presidente da Comissão de Seleção, é a indisponibilidade de bolsas para os aprovados, uma vez que eles não se submeteriam a prova escrita, uma vez que a seleção adotaria como etapas apenas entrevista e análise do CV Lattes dos inscritos. O Dr. Luiz Roberto alertou que essa peculiaridade de não recebimento de bolsas, poderia dar margem para algum tipo de questionamento futuro, mesmo que isso fosse esclarecido em edital a ser publicado, caso a seleção fosse feita já no presente semestre e não respeitando o calendário da PRPPG em relação a abertura e encerramento de processos seletivos dentro dos Programas de Pós-Graduação da UNILA. A representante discente, Denise Bender, concordou com a possibilidade de existência de algum tipo de recurso da parte dos interessados evocando-se essas peculiaridades. Além disso, o Dr. Luiz Roberto Faria observou que, no caso de surgirem outras bolsas de fomento, o Programa correria o risco de não ter candidatos suficientes para o aproveitamento das mesmas, no caso do edital do Processo Seletivo Suplementar deixar claro o não recebimento de bolsas. O Dr. Fernando Zanella aprofundou a análise resgatando alguns números dos Processos Seletivos anteriores. Aproveitando o ensejo, o secretário do Programa, Celso Garcia, apresentou números relativos a todos os Processos Seletivos de Alunos Regulares do Programa, contrastando os mesmos com os números do Mestrado em Biociências, que teve a data de implantação similar ao do PPGBN. O secretário do Programa alertou que o baixo número de alunos ameaça a continuação do

44 Programa. Como a discussão demonstrou-se fundamental para o Processo Seletivo vigente, o item
45 informe converteu-se em item de pauta sendo aberta votação, com o Dr. Fernando Zanella sendo
46 favorável a abertura do Processo Seletivo Suplementar já no primeiro semestre de 2020, e os demais
47 membros concordando com o certame apenas no segundo semestre. **2. Ordem do dia. 2.1.**
48 **Aprovação da ATA da Reunião nº 08/2019.** Aprovada por unanimidade. **2.2. Aprovação da ATA**
49 **da Reunião nº 09/2019.** Aprovada por unanimidade. **2.3. Apreciação dos relatórios de atividades**
50 **discentes do semestre 2019-2.** O Dr. Michel Garey começou a análise dos relatórios. Como o Dr.
51 Luiz Roberto Faria mencionou que grande parte dos discentes no qual ele ficou de apreciar os
52 relatórios não haviam enviado os comprovantes de atividades, bem não estavam relatando as
53 atividades de maneira que ficasse claro o trajeto das pesquisas, ficou-se em dúvida sobre o modelo
54 aprovado por unanimidade na reunião ordinária do Colegiado nº 03/2019, ocorrida no dia 10 de
55 maio de 2019, e que também foi enviado aos discentes pela Secretaria do Programa e publicizado
56 no site do Programa. Como o coordenador entendeu que o modelo atual dava margem a
57 ambiguidades na interpretação sobre se as atividades a serem relatadas seriam referentes ao
58 semestre recém terminado ou sobre todos os demais semestre (atividades acumulativas), optou-se
59 por cancelar a análise dos relatórios e feito o pedido para que aos discentes do Programa sejam
60 comunicados via e-mail de que eles devem seguir modelo de relatório disponibilizado pela PRPPG
61 (Instrução Normativa 1/2017), tendo que enviar os documentos devidamente preenchidos à
62 Secretaria do PPGBN até o dia 08/03/2020. **2.4. Analise do pedido de prorrogação para**
63 **conclusão de curso da discente Liliam da Silva Veiga Peixoto.** Aprovado por unanimidade. **2.5.**
64 **Analise do pedido de prorrogação para conclusão de curso da discente Giselle Cristina de**
65 **Oliveira Vaz.** Aprovado por unanimidade. **2.6. Analise do pedido de prorrogação para**
66 **conclusão de curso da discente Julia Colombelli Agostini.** Aprovado por unanimidade. **2.7.**
67 **Analise do pedido de prorrogação para conclusão de curso da discente Denise Bender.**
68 Aprovado por unanimidade. **2.8. Analise do pedido de prorrogação para conclusão de curso da**
69 **discente Gessyca Fernanda da Silva.** Aprovado por unanimidade. **2.9. Analise do pedido de**
70 **prorrogação para conclusão de curso da discente Pilar Mireya Huatatoca Vargas.** Aprovado
71 por unanimidade. **2.10. Analise do pedido de prorrogação para conclusão de curso do discente**
72 **Jhonatan de Almeida.** Aprovado por unanimidade. **2.11. Analise do pedido de prorrogação para**
73 **conclusão de curso do discente Juan Nestor Orgaz Espinoza.** Aprovado por unanimidade. Com
74 a aprovação dos pedidos o Dr. Luiz Roberto Faria refletiu sobre o fato de todos os discentes da
75 turma de 2018-1 terem feito o pedido (em comum acordo com os seus orientadores) de prorrogação
76 de prazo de conclusão de curso, afirmando que a única variável da qual o Programa não tem
77 domínio, é a entrada de alunos no PPGBN e as demais podem ser acompanhadas e verificadas.
78 Também expressou a sua opinião de que, os discentes têm que cumprir a sua parte, mas o Programa
79 também deve fazê-lo, questionando se o nível de exigência não está muito grande, bem como se os
80 projetos não estão sendo bem dimensionados para os dois anos de duração de conclusão do
81 mestrado. Dr. Fernando Zanella mencionou a possibilidade de haver projetos nos quais os docentes
82 possam trabalhar em colaboração na tentativa de minimizar as dificuldades surgidas nas pesquisas e
83 elaboração dos trabalhos. O Dr. Zanella também mencionou o relato de conversas que teve com o
84 Dr. Pablo Henrique Nunes (docente permanente do Programa) sobre o risco que se corre em
85 vincular os projetos dos discentes com outros projetos de outras instituições, uma vez que os
86 resultados dos mesmos podem não estar prontos até os períodos adequados para a qualificação e
87 defesa de dissertação dos discentes. O Dr. Peter Neto aproveitou o ensejo, com a aprovação de

88 todos os pedidos de prorrogação, de que seja estimulada uma cultura dentro do Programa de não
89 protelar a entrega dos trabalhos e fortalecer a cultura de elaboração de todos trabalhos pedidos
90 dentro dos 24 meses estipulados para a conclusão do mestrado, levando-se em consideração as
91 métricas exigidas pela CAPES. A representante discente, Denise Bender, relatou que muitas vezes
92 falta o real dimensionamento dos projetos, opinião compartilhada pela Dra. Ana Aguiar que
93 defendeu que falta avaliar o nível de viabilidade dos projetos. Com a aprovação de todos os pedidos
94 de prorrogação, o Dr. Luiz Roberto Faria sugeriu que sejam exigidos relatórios mensais sobre o
95 andamento dos trabalhos para quem pediu prorrogação, informando-se a estimativa da qualificação
96 e/ou defesa de dissertação. **2.12. Disciplinas transversais.** O presidente do Colegiado mencionou o
97 interesse da UFPR disponibilizar, em parceria com a UNILA (PRPPG) disciplinas em formato de
98 EAD, sendo elas: Metodologia de pesquisa (60h), Métodos estatísticos em pesquisa científica (60h)
99 e Inovação e empreendedorismo (30h). Dr. Garey mencionou que tais disciplinas poderiam ser
100 feitas pelos discentes do Programa, contudo apenas as duas primeiras poderiam ser aproveitadas
101 como disciplinas optativas, devido à falta de aderência com a área da disciplina de Inovação e
102 Empreendedorismo. Deste modo, após a análise da aderência das disciplinas ficou acordado que as
103 duas primeiras poderão ser aproveitadas como disciplina optativa pelo Colegiado do Programa.
104 Essa decisão foi aprovada por unanimidade. Não havendo mais pontos de pauta a tratar, encerrou-se
105 a reunião às 16h50min, sendo lavrada esta Ata, assinada por mim, Celso Garcia Paula Junior,
106 secretário do PPGBN, e pelos demais presentes.

107 Ana Alice Aguiar Eleutério

108 Celso Garcia Paula Junior

109 Denise Bender

110 Fernando César Vieira Zanella

111 Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior

112 Michel Varajão Garey

113 Peter Löwenberg Neto



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO N° Ata 01/2020 do CPPGB/2020 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço
Público Federal
(N° do Documento: 5)**

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 14:24)

ANA ALICE AGUIAR ELEUTERIO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###420#3

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 10:31)

CELSO GARCIA PAULA JUNIOR
TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
PPGBN (10.01.06.03.04.07)
Matrícula: ###218#3

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 11:04)

FERNANDO CESAR VIEIRA ZANELLA
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###82#8

(Assinado digitalmente em 30/08/2021 00:00)

LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###639#1

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 10:37)

MICHEL VARAJAO GAREY
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
PPGBN (10.01.06.03.04.07)
Matrícula: ###355#3

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 15:42)

PETER LOWENBERG NETO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###831#6

(Assinado digitalmente em 19/11/2025 13:14)

DENISE BENDER
ASSINANTE EXTERNO
CPF: ###.###.979-##

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2020, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: 03/05/2021 e o código de verificação: 25dbd0f715