

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 02/2026 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-**
2 **GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM DEZESSETE**
3 **DE ABRIL DE DOIS MIL E VINTE E SEIS**

4 **Colegiado designado pela Portaria nº. 05/2025/PPGBN, de 06 de agosto de 2025, publicada no**
5 **Boletim de Serviço UNILA nº. 140 e representação discente designada pela Portaria nº.**
6 **01/2026/PPGBN, de 11 de março de 2026, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº.44.**

7 Presentes: Prof. Wagner Antonio Chiba de Castro, Prof. Michel Varajão Garey, Prof. Gleison
8 Robson Desidério Gomes, Prof. Ivan Luiz Fiorini de Magalhães, Profa. Laura Cristina Pires Lima,
9 Prof. Luiz Henrique Garcia Pereira, Prof. Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior (representantes
10 docentes), Carlos Eduardo Villar Santos (representante discente).

11 Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o presidente do Colegiado, prof. Wagner
12 Chiba, iniciou o encontro às 09h01min através de videoconferência. **Ordens do dia. 1.1. Aprovar**
13 **Ata da Reunião Extraordinária do Colegiado nº 01/2026 ocorrida em 13 de março.** Aberta
14 votação, um votante se absteve e outros quatro votantes foram favoráveis. **1.2. Aprovar Ata da**
15 **Reunião Ordinária do Colegiado nº 01/2026 ocorrida em 26 de março.** Aberta votação, o
16 documento foi aprovado por unanimidade. **1.3. Apreciar solicitação de aproveitamento de**
17 **créditos em disciplina externa (discente: Regiane Linhares da Silva/2025-1).** O prof. Wagner
18 Chiba compartilhou a documentação enviada pela discente na qual ela solicita o aproveitamento de
19 créditos na disciplina de “Tópicos avançados em ecologia III: ecologia de répteis” (quatro créditos),
20 cursada no Programa de Pós-graduação em Ecologia Conservação e Biodiversidade da
21 Universidade Federal de Uberlândia. Após apreciação da documentação comprobatória foi aberta
22 votação e a solicitação foi aprovada por unanimidade. **1.4. Apreciar solicitação de**
23 **aproveitamento de créditos em disciplina externa (discente: Valentina Gonzalez Moreno/2024-**
24 **1).** O presidente do Colegiado fez um breve histórico da solicitação enviada em meados do mês de
25 abril de 2025, mas que não foi colocado em pauta até então por equívoco na conferência das
26 solicitações. Compartilhou os documentos comprobatórios no qual a discente solicita a
27 aproveitamento de créditos nas disciplinas de “Ecotoxicologia aquática” (seis créditos) e “Tópicos
28 em ecologia: introdução à ecologia das invasões biológicas” (três créditos). Após apreciação da
29 documentação comprobatória foi aberta votação no qual a solicitação foi aprovada por
30 unanimidade. **1.5. Homologar aprovação *ad referendum* de aproveitamento de créditos em**
31 **atividades complementares (discente: Valentina Gonzalez Moreno/2024-1).** O coordenador do
32 programa explicou sucintamente sobre a aprovação do *ad referendum* e abriu votação na qual todos
33 foram favoráveis pela homologação da aprovação. **1.6. Deliberar sobre utilização de recursos do**
34 **ILACVN.** O prof. Wagner Chiba disponibilizou a comunicação enviada no dia 26 de março aos
35 programas pela direção do ILACVN que informa sobre a disponibilização de R\$ 8.625,00 para a
36 rubrica de diárias e passagens. Em seguida, compartilhou a Ata da Reunião Ordinária do Colegiado
37 nº 02/2025 realizada em 04 de abril de 2025 que deliberou sobre a utilização dos recursos pelo
38 PPGBN, sugerindo, inclusive utilizar a redação para a deliberação atual. Após amplo debate foi
39 votada a seguinte proposta: “Destinar o recurso do ILACVN para trazer docentes com o intuito de
40 realizar disciplinas, cursos e eventos organizados pelo PPGBN”. A proposta foi aprovada por
41 unanimidade. **1.7. Deliberar sobre utilização de recursos para a vinda do pesquisador Admir**
42 **Cesar de Oliveira Junior.** O prof. Wagner Chiba compartilhou a comunicação enviada pelo
43 pesquisador, também egresso do PPGBN, que manifesta o interesse de realizar um workshop sobre

44 modelagem de distribuição de espécies no dia 09 de maio de 2026 em parceria com outros
45 colaboradores. De início, foi sugerido o pagamento de uma diária utilizando os rendimentos de
46 recursos do programa, já que é um recurso sem rubricas definidas. A prof. Laura Pires não se opôs a
47 tal proposta, mas demonstrou receio em utilizar um recurso sem rubrica, sugerindo utilizar os
48 recursos do ILACVN e solicitar o auxílio do setor de transporte da UNILA, já que o pesquisador
49 viria de Cascavel. O prof. Michel Garey observou que, caso o pesquisador viesse para Foz do
50 Iguaçu e voltasse para Cascavel no mesmo dia, teria direito a apenas uma diária e talvez fosse mais
51 interessante não pagar meia diária e sim utilizar o transporte da UNILA para trazê-lo para o
52 workshop, levando-o de volta para Cascavel após o término do evento. O prof. Ivan Magalhães
53 concordou com as propostas dos colegas, defendendo que pelo fato do recurso dos rendimentos não
54 precisar de rubrica, talvez fosse mais interessante utilizá-lo em outras ocasiões. O prof. Luiz
55 Roberto Ribeiro também concordou com o posicionamento dos colegas, alertando sobre possível
56 represamento de demandas com o setor de transporte da UNILA devido à greve dos técnicos
57 administrativos em educação. O prof. Wagner Chiba então sugeriu que, em caso do pesquisador não
58 utilizar o transporte institucional, utilizaria os recursos do ILACVN. A prof. Laura Pires que
59 também é vice-diretora do ILACVN, sugeriu que o programa se organize no sentido de utilizar os
60 recursos do ILACVN até meados do mês de outubro. Após amplo debate foi aberta votação para
61 seguinte deliberação: “Aprovar meia diária para o pesquisador Admir ministrar o workshop (09 de
62 maio com recursos do ILACVN) e duas alternativas de transporte, sendo a prioritária via transporte
63 da UNILA e a secundária via recurso do ILACVN”, sendo todos os votantes foram favoráveis à
64 proposta. **1.8. Deliberar sobre utilização de recursos para a vinda do pesquisador Célio
65 Fernando Batista Haddad.** O presidente do Colegiado passou a palavra para o prof. Luiz Roberto
66 Ribeiro que fez a solicitação. Explicou tratar-se da vinda de pesquisador ligado ao evento MEC3F
67 (Congresso de Engenharia e Ciências Aplicadas das Três Fronteiras). O evento marcado para ser
68 realizado no mês de agosto tem como objetivo o fortalecimento de relações já construídas entre
69 grupos de pesquisadores da região e a vinda do pesquisador Célio Fernando Batista Haddad da
70 UNESP será de grande relevância. O prof. Wagner Chiba aproveitou a semelhança dos assuntos em
71 pauta, para tratar do próximo: **1.9. Deliberar sobre utilização de recursos para auxiliar o IV
72 Simpósio da Rede PPBio da Mata Atlântica.** Foi passada a palavra para o prof. Michel Garey,
73 solicitante do auxílio. O docente fez um breve histórico da Rede PPBio da Mata Atlântica
74 informando que o evento terá quatro dias de duração, com mais de vinte palestrantes, sendo
75 utilizado espaços da UNILA como o auditório Martina e o laboratório de informática. Embora
76 grande parte dos recursos sejam custeados pela UNIOESTE, ficou pendente a questão das diárias. O
77 prof. Wagner Chiba agradeceu os esclarecimentos dos dois colegas que trouxeram eventos com
78 rubricas parecidas. Aproveitou o ensejo para dar um breve panorama dos recursos do PPGBN. O
79 prof. Ivan Magalhães aproveitou a oportunidade para sugerir um foco especial em relação aos
80 docentes externos do programa, considerando as novas exigências da CAPES a exemplo dos
81 docentes terem de ministrar duas disciplinas durante o quadriênio vigente. Também defendeu a
82 necessidade de auxiliar os discentes para o custeio em atividades como participação em eventos. A
83 profa. Laura Pires seguiu na mesma direção, defendendo que há recursos suficientes no programa,
84 sendo necessário traçar estratégias para otimizar a utilização. O prof. Luiz Roberto Ribeiro sugeriu,
85 que caso venha a faltar recursos do ILACVN para trazer docentes externos ao programa para a
86 UNILA, poderia ser pactuado a utilização do PROIPG 2025 cuja utilização ainda não foi

87 deliberada. O prof. Wagner Chiba concordou com a opinião do colega salientando que ainda há o
88 recursos do PROIPG 2024 e que pode ser repactuado para custear gastos do programa. Após amplo
89 debate foi colocado para votação a seguinte questão em relação ao ponto de pauta 1.8: “Deliberar
90 sobre a utilização de recursos para vinda do pesquisador Célio Fernando Batista Haddad: valores de
91 passagens e eventuais diárias (se permitidas normativa vigente) via ILACVN”. Um dos votantes se
92 absteve e os demais foram favoráveis. Posteriormente, foi feita a deliberação em relação ao ponto
93 de pauta 1.9: “Deliberar sobre a utilização de recursos para auxiliar o IV Simpósio da Rede PPBio
94 da Mata Atlântica: no máximo, dez valores de diárias para dois palestrantes totalizando R\$
95 3.350,00”. Com duas abstenções e cinco votantes favoráveis, a proposta foi aprovada. **2.10.**
96 **Deliberar sobre utilização de recursos para auxiliar o Workshop sobre Invasão Biológica**
97 **(NAPI Biodiversidade).** Foi lida a solicitação feita pela bolsista de pós-doutorado do programa,
98 Dra. Anabel de Lima, no qual é pedido o valor de R\$ 1.120,00 para o *coffee break* de cerca de
99 quarenta participantes em evento que deverá ocorrer no mês de junho. O prof. Wagner Chiba
100 esclareceu que dentre os recursos disponibilizados ao PPGBN, nenhum prevê rubrica para *coffee*
101 *break*. O prof. Wagner Chiba concordou que a solicitação não poderia ser aceita por falta de rubrica.
102 Com isso, foi aberta votação: “Deliberar sobre a utilização de recursos para auxiliar o Workshop
103 sobre Invasão Biológica (NAPI BIODIVERSIDADE). O pedido destina-se a financiamento de
104 *coffee break*”. A maioria dos membros foram contrários à solicitação. **2.11. Apreciar solicitação de**
105 **aproveitamento de créditos em atividades complementares (discente: Kelly Cristyna**
106 **Herlinger/2024-1).** O prof. Wagner Chiba compartilhou a documentação enviada pela discente e
107 contou com o auxílio do prof. Michel Garey para fazer uma análise mais acurada dos documentos.
108 Mesmo com alguns equívocos na hora de lançar os créditos no requerimento, a discente obteve os
109 oito créditos necessários para as atividades complementares. Após a análise foi aberta votação no
110 qual todos os votantes foram favoráveis pela aprovação do pedido. **2.12. Deliberar sobre**
111 **utilização de Recursos PROAP CAPES 2025.** O presidente do Colegiado informou que ainda há
112 cerca de R\$ 10.000,00 para serem gastos até o mês vigente oriundos do PROAP CAPES 2025.
113 Resgatou deliberações passadas sobre o recurso na qual após manifestação de interesse cada
114 docente tinha em torno de R\$ 2.000,00 por cota. Com o envio dos orçamentos, passavam a ter o
115 compromisso de gastar a cota até o mês de abril. Com esses esclarecimentos, o prof. Wagner Chiba
116 passou a palavra para os demais membros da comissão para levantar sugestões de otimização dos
117 gastos dos recursos até o dia 30 de abril. A profa. Laura Pires perguntou se não havia como
118 prorrogar o gasto do recurso, mas o coordenador do PPGBN informou que não tinha a possibilidade
119 que ser um recurso da CAPES, salientando que o recurso foi previsto em setembro de 2025,
120 liberado em novembro para ser utilizado até o mês de abril de 2026. O prof. Ivan Magalhães
121 indagou sobre as manifestações e o prof. Wagner Chiba listou as que foram feitas, mas foi
122 constatado que a enviada pela orientanda do prof. Ivan, Lauren Flores, ainda não tinha sido
123 analisada. O docente também sugeriu que a utilização dos recursos poderia ser aberta para toda a
124 comunidade do PPGBN. O prof. Gleison Desidério foi na mesma direção, propondo abrir uma nova
125 consulta para utilização do recurso do PROAP CAPES 2025 para todos os membros do programa,
126 considerando a urgência na utilização do recurso até o mês de abril. O representante discente,
127 Carlos Villar informou que a utilização desse recurso ficou bastante confuso para os discentes,
128 principalmente em relação à participação em congressos. O coordenador do PPGBN sugeriu que
129 poderia ser verificado na comunidade do programa as participações em eventos de meados do mês

130 de setembro até o momento para se tentar novos ressarcimentos. Após amplo debate, foi aberta
131 votação para seguinte deliberação: “Deliberar sobre utilização dos recursos PROAP CAPES 2025:
132 publicizar sobre necessidade de gasto de recurso remanescente até 29 de abril, sem limite de cota ou
133 restrição por solicitações anteriores no presente edital.” Todos os votantes foram favoráveis. **2.13.**
134 **Reunião da CAPES área de Biodiversidade – Brasília.** O coordenador do programa informou
135 que a nova gestão da CAPES na área de Biodiversidade almeja fazer uma reunião com os
136 coordenadores dos programas para explicar como foi feito estruturalmente a avaliação do
137 quadriênio anterior e os direcionamentos para o atual quadriênio. Salientou que o PPGBN está
138 passando por mudanças, com a submissão do Dinter em parceria com a Fiocruz, o financiamento do
139 CAPES Global e o intuito de ofertar o doutorado pelo próprio programa. Com isso, a presença na
140 reunião de Brasília será uma oportunidade importante para dialogar com a nova gestão da área de
141 Biodiversidade da CAPES. A reunião será em meados do mês de julho e o prof. Wagner Chiba, que
142 tem recursos oriundos do PROAP 2024, pensou em utilizar tal cota para o custeio da viagem (em
143 torno de R\$ 2.800,00). O prof. Luiz Roberto Ribeiro defendeu que a ida do coordenador para
144 Brasília é interesse do PPGBN e não seria necessário utilizar a cota pessoal como docente. O prof.
145 Wagner Chiba não viu problemas em utilizar sua cota pessoal até porque não programou utilizá-la
146 para outras finalidades e seria uma forma de utilizar outras fontes de recurso do programa para a
147 vinda de docentes externos para a sede da UNILA. Sem oposição, foi aberta votação para a seguinte
148 deliberação: “Reunião da CAPES área de Biodiversidade – Brasília: o coordenador propõe a
149 utilização da cota pessoal aprovada no PROIPG 2024”. Todos os votantes foram favoráveis. Por
150 fim, foi votado um novo ponto de pauta: “Aprovar a inserção de ponto de pauta: remanejamento de
151 verbas PROIPG 2024 e 2025.” Todos concordaram. **2.14. Remanejamento de verbas PROIPG**
152 **2024 e 2025.** Baseado na inclusão de pauta, foi aberta votação para seguinte deliberação: “Priorizar
153 a vinda de docentes do núcleo permanente do PPGBN para ministrarem disciplinas, na futura
154 recotização do PROIPG 2024 e deliberação de uso do PROIPG 2025.” Todos votantes foram
155 favoráveis. Não havendo mais pontos de pauta a tratar encerrou-se a reunião às 11h17min, sendo
156 lavrada esta ATA, assinada por mim, Celso Garcia – secretário do programa - e pelos demais
157 membros presentes da comissão.

158 Carlos Eduardo Villar Santos
159 Celso Garcia Paula Junior
160 Gleison Robson Desidério Gomes
161 Ivan Luiz Fiorini de Magalhães
162 Laura Cristina Pires Lima
163 Luiz Henrique Garcia Pereira
164 Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior
165 Michel Varajão Garey
166 Wagner Antonio Chiba de Castro



*ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº Ata Reunião do Colegiado/2026 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço
Público Federal
(Nº do Documento: 1)*

(Nº do Protocolo: 23422.008390/2026-48)

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 09:57)

CELSO GARCIA PAULA JUNIOR
TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
PPGBN (10.01.06.03.04.07)
Matrícula: ###218#3

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 09:50)

LAURA CRISTINA PIRES LIMA
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###464#5

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 13:26)

LUIZ HENRIQUE GARCIA PEREIRA
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###995#9

(Assinado digitalmente em 24/04/2026 18:19)

LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###639#1

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 13:58)

MICHEL VARAJAO GAREY
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###355#3

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 11:20)

WAGNER ANTONIO CHIBA DE CASTRO
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
PPGBN (10.01.06.03.04.07)
Matrícula: ###875#3

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 11:18)

IVAN LUIZ FIORINI DE MAGALHAES
ASSINANTE EXTERNO
CPF: ###.###.766-##

(Assinado digitalmente em 23/04/2026 16:45)

GLEISON ROBSON DESIDÉRIO GOMES
ASSINANTE EXTERNO
CPF: ###.###.993-##

(Assinado digitalmente em 24/04/2026 10:24)

CARLOS EDUARDO VILLAR SANTOS
DISCENTE
Matrícula: 2025#####9