

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 02/2025 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM QUATRO DE ABRIL DE 2025

Colegiado designado pela Portaria nº. 03/2023/PPGBN, de 14 de agosto de 2023, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº.145 e representação discente designada pela Portaria nº. 03/2025/PPGBN, de 31 de março de 2025, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº.58.

Presentes: Prof. Wagner Antonio Chiba de Castro, Prof. Alexandre Vogliotti, Prof. Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior, Prof. Michel Varajão Garey, Prof. Pablo Henrique Nunes (representantes docentes), Udo Dias Rossi, Lucas Sobral dos Santos (representantes discentes). Convidado: Prof. Hermes José Schmitz (presidente da Comissão de Planejamento Estratégico do PPGBN). Faltas justificadas: Profa. Carolina Isabel Miño, Prof. Peter Löwenberg Neto (representantes docentes).

Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o vice-presidente do programa, prof. Wagner Chiba, iniciou o encontro às 09h04 min através de videoconferência. **Informes. 1.1 Coleta CAPES**

- envio dos dados do programa. O prof. Wagner Chiba iniciou os informes compartilhando o relatório das informações enviadas ao Coleta pelo prof. Peter Neto, agradecendo ao gigantesco esforço e dedicação do coordenador do PPGBN ao conseguir repassar o maior número de informações possíveis e expressou também a sua torcida para mais uma boa avaliação do programa pela CAPES. **1.2. Nova representação discente no Colegiado (Portaria PPGBN nº 03/2025).**

O prof. Wagner Chiba compartilhou a portaria de designação dos novos representantes discentes no Colegiado – Udo Dias Rossi (titular) e Lucas Sobral dos Santos (suplente) – que estavam presentes na reunião. Agradeceu também ao comprometimento deles por fazerem parte da comissão. **1.3.**

Discentes do PPGBN contemplados com bolsas. O prof. Wagner Chiba compartilhou um e-mail da Divisão de Pós-Graduação *Stricto Sensu* que confirma a distribuição dos benefícios de três modalidades de bolsas (PROBIU, CAPES e Fundação Araucária) aos ingressantes do PPGBN. De acordo com a lista, apenas uma ingressante (Sandra Medina) não conseguiu bolsa por ser servidora da UNILA. Como não houve ingressantes suficientes, ficou em aberto uma bolsa PROBIU que possivelmente será repassada no segundo semestre, quando houver nova seleção para alunos regulares. O prof. Chiba aproveitou a oportunidade para se colocar à disposição no auxílio à implementação da próxima seleção. O prof. Luiz Roberto Ribeiro aproveitou o tema para sugerir tratar o assunto na próxima reunião ordinária, considerando o cronograma de reuniões ordinárias e também a antecedência necessária na divulgação do certame. O prof. Wagner Chiba agradeceu a sugestão e tomou nota para que tal matéria seja tratada na próxima reunião. **Ordem do dia. 2.1.**

Aprovar o Plano de Desenvolvimento Estratégico do PPGBN (2025-2028/2029-2032). O prof. Wagner Chiba passou a palavra para o prof. Hermes Schmitz, presidente da Comissão de Planejamento Estratégico do PPGBN. O prof. Hermes compartilhou uma apresentação na qual destacou os principais pontos para entendimento do documento produzido pela comissão. Esclareceu que o documento é uma exigência da CAPES e sua estrutura compreende dois quadriênios: de 2025 até 2028 (metas de curto prazo) e de 2029 até 2032 (metas de longo prazo). No total são dois eixos que abrangem metas de curto e longo prazo e seus respectivos indicadores. Também explicou que caberá a Comissão de Autoavaliação avaliar se as metas elaboradas foram cumpridas ou não. Pontuou que, ao contrário de grande parte das metas do planejamento anterior, o atual visa metas mais específicas que dependem para o seu cumprimento de membros do próprio programa, ou seja, envolvem diretamente a coordenação, a secretaria, o corpo docente e discente do

44 programa. Elas foram agrupadas de acordo com o método *smart* objetivando que as mesmas sejam
45 específicas, mensuráveis, atingíveis, relevantes e com temporalidade definida. Salientou que o
46 planejamento teve como documentos norteadores a ficha de avaliação da CAPES de 2025, o parecer
47 da Comissão de Área – avaliação quadrienal da CAPES sobre o PPGBN, o relatório de
48 autoavaliação do PPGBN de 2024, e por fim, o Plano de Desenvolvimento Institucional da UNILA
49 (2025-2029). Segundo o relatório de autoavaliação do PPGBN, ficaram muitas metas não
50 cumpridas, em parte devido à pandemia e também por não serem atingíveis uma vez que dependiam
51 de agentes externos ao programa. Com isso, foi necessário uma organização mais objetiva das
52 metas para que elas viessem a depender dos próprios membros do PPGBN para serem atingidas. Em
53 relação às metas do planejamento anterior, ou elas foram atingidas, ou foram reelaboradas para se
54 tornarem tangíveis nos próximos quadriênios. Assim, trata-se de um conjunto de metas menor, com
55 maiores possibilidades de serem alcançadas e que dependem dos próprios membros do programa.
56 Outra mudança em relação ao planejamento anterior foi retirar os eixos “formação docente” e
57 “corpo técnico” e acrescentar os eixos “inclusão, permanência e acessibilidade” e “gestão”, que se
58 somaram aos que já constavam na edição anterior (formação de recursos humanos, egressos,
59 internacionalização, impacto social, visibilidade, pesquisa, atração de discentes e processo seletivo,
60 infraestrutura, autoavaliação e integração com a graduação) uma vez que as metas dos eixos
61 retirados ou foram cumpridas ou então o seu cumprimento não dependia exclusivamente dos atores
62 do PPGBN. Além disso, os dois novos eixos assimilam em parte os eixos retirados, valendo
63 destacar que em relação ao eixo “inclusão, permanência e acessibilidade” é uma exigência nas pós-
64 graduações conforme o documento “Ficha de Avaliação da Área de Biodiversidade – CAPES”
65 (versão atualizada em 2 de fevereiro de 2025), pois os programa passaram a ser avaliados também
66 pelo quesito de políticas afirmativas já no quadriênio vigente. No total são 18 eixos, com 35 metas
67 de curto prazo e 23 de longo prazo. O prof. Hermes compartilhou uma tabela no qual expôs o
68 enquadramento das metas de acordo com os eixos mencionados anteriormente. O docente chamou
69 atenção para a implementação do doutorado, uma vez que ele está em consonância com o PDI da
70 instituição e o relatório de autoavaliação do programa, no qual consta o apoio majoritário, embora
71 não unânime dos membros do PPGBN, em relação a essa iniciativa. Como meta de curso prazo
72 ficou o planejamento das atividades necessárias como a busca das informações e a elaboração da
73 proposta com a consequente submissão da proposta do curso de doutorado. Em relação à meta de
74 longo prazo ela visa colocar o curso de doutorado em funcionamento. Após essas explanações o
75 prof. Hermes se colocou à disposição. O prof. Wagner Chiba agradeceu o empenho da comissão e
76 abriu espaço para questionamentos. O prof. Pablo Nunes perguntou sobre a viabilidade de implantar
77 o curso de doutorado no programa, considerando a carga horária da maioria dos docentes que
78 também têm suas obrigações na graduação. O prof. Hermes respondeu afirmativamente,
79 considerando que o tema foi explorado explicitamente através de uma pergunta no questionários de
80 autoavaliação. Entre os discentes e o corpo técnico o apoio para a iniciativa foi quase unanime e
81 entre os docentes, embora o percentual de apoio seja menor, majoritariamente também houve apoio.
82 Foi aberta votação na qual um membro votante se absteve e os demais foram favoráveis pela
83 aprovação do Plano de Desenvolvimento Estratégico do PPGBN. O prof. Chiba agradeceu o
84 empenho da comissão encabeçada pelo prof. Hermes, que se colocou à disposição para esclarecer
85 dúvidas posteriores. **2.2. Aprovar a ATA da Reunião Extraordinária do Colegiado nº 01/2025.**
86 Como o documento foi compartilhado entre os membros da comissão e aberto o prazo para

87 emendas, o vice-presidente do Colegiado iniciou a votação. O documento foi aprovado com quatro
88 votos favoráveis e duas abstenções. **2.3. Homologar a aprovação *ad referendum* da solicitação de**
89 **banca de defesa de dissertação (discente: Barbara Marcele Disconzi Weber/turma 2023-1).** A
90 discente defendeu a dissertação intitulada “Avaliação do índice de integridade biótica dos
91 fragmentos florestais Urbanos do município de Foz do Iguaçu, Paraná” e teve como membros da
92 banca a Dra. Laura Cristina Pires Lima (PPGBN-UNILA), o Dr. Bruno dos Santos Francisco
93 (UNIOESTE) e a Dra. Giovana Secretti Vendruscolo (UNILA), como membros titulares, além da
94 suplência do Dr. Cleto Kaveski Peres (PPGBN-UNILA). A defesa ocorreu no dia 28 de fevereiro
95 com a aprovação da discente. Foi aberta votação e a maioria dos presentes foram favoráveis pela
96 aprovação da homologação *ad referendum* da solicitação. **2.4. Homologar a aprovação *ad***
97 ***referendum* da solicitação de banca de defesa de dissertação (discente: Admir Cesar de**
98 **Oliveira Junior /turma 2023-1).** O discente defendeu a dissertação intitulada “Utilizando redes
99 neurais profundas para prever abundância de espécies no contexto do Gran Chaco” e teve como
100 membros da banca o Dr. Santiago José Elías Velazco (PPGBN-UNaM), o Dr. Paulo de Marco
101 Junior (UFG) e o Dr. Michel Varajão Garey (PPGBN-UNILA), como membros titulares, além da
102 suplência do Dr. Peter Löwenberg Neto (PPGBN-UNILA) e do Dr. Cristiano Henrique Gonçalves
103 Machado Filho (UFG). A defesa ocorreu no dia 03 de abril com a aprovação do discente. Aberta
104 votação, todos os presentes foram favoráveis pela aprovação da homologação *ad referendum* da
105 solicitação. **2.5. Homologar a aprovação *ad referendum* da solicitação de banca de qualificação**
106 **(discente: Laura de Oliveira/turma 2023-2).** A discente qualificou o trabalho intitulado “Direção
107 e idade das dispersões das linhagens de *Atelidae* (*Primates: Platyrrhini*) na Região Neotropical” e
108 teve como membros da banca o Dr. Peter Löwenberg Neto (PPGBN-UNILA), o Dr. Lucas de
109 Moraes Aguiar (PPGBN-UFPR) e o Dr. Andreas Luiz Schwarz Meyer (UCT), como membros
110 titulares, além da suplência do Dr. Ivan Luiz Fiorini de Magalhães (PPGBN-CONICET). A
111 qualificação ocorreu no dia 28 de março com a aprovação da discente. Foi aberta votação e todos os
112 presentes foram favoráveis pela aprovação da homologação *ad referendum* da solicitação. **2.6.**
113 **Apreciar solicitação de prorrogação de prazo para qualificação (discente: Fernando Ursen**
114 **Dias Souza/turma 2023-2).** Foi compartilhado o documento para leitura do pedido. O prof. Pablo
115 Nunes falou que se a solicitação está assinada também pelo orientador do discente, não há porque
116 não aprovar o pedido. O prof. Michel Garey, orientador do discente, fez alguns esclarecimentos para
117 corroborar a solicitação de seu orientando. Aberta votação, a maioria dos membros foram
118 favoráveis pela aprovação do pedido, tendo a abstenção do prof. Michel, por ser parte interessada.
119 Com isso, de acordo com a solicitação, o discente terá até o dia 31 de maio para qualificar o
120 trabalho. **2.7. Appreciar solicitação de prorrogação de prazo para qualificação (discente: Lucas**
121 **Sobral dos Santos/turma 2023-2).** Foi compartilhado o documento e o prof. Michel Garey,
122 orientador do discente, explicou sobre a necessidade de um período adicional para a qualificação
123 porque a inclusão de um segundo capítulo no trabalho dependeu de uma viagem na Argentina que
124 atrasou e foi feita apenas recentemente. O prof. Pablo Nunes sugeriu que fossem colocadas nas
125 solicitações de prorrogação uma data prevendo a qualificação dos trabalhos. O prof. Alexandre
126 Vogliotti foi na mesma direção sugerindo também um prazo de antecedência no encaminhamento
127 para esse tipo de solicitações. O prof. Michel aproveitou a discussão para esclarecer que a
128 solicitação não foi enviada antes devido às mudanças no cronograma de reuniões do Colegiado e o
129 prof. Alexandre achou oportuno colocar este fato na Ata da reunião. O prof. Pablo aproveitou para

sugerir colocar o cronograma das reuniões no site do programa, pois nem todos os membros do PPGBN tem acesso as Atas das reuniões e isso poderia, inclusive, permitir que os discentes tivessem acesso a essa informação. O secretario do programa, Celso Garcia, concordou com a sugestão afirmando que isso pode ser feito no site. Após amplo debate, foi aberta votação com quatro votos favoráveis e duas abstenções. Com isso, o discente terá até o dia 28 de abril para qualificar o trabalho. **2.8. Apreciar solicitação de aproveitamento de créditos em disciplinas externas (discente: Harold Alexis Céspedes Rodriguez/turma 2024).** Foi apreciado os documentos enviados pelo discente de duas disciplinas cursadas na UFSCar: Ecotoxicologia Aquática (6 créditos) e Introdução À Ecologia das Invasões Biológicas (3 créditos). Constatada a aderência das disciplinas com o PPGBN mediante os documentos enviados, foi aberta votação e todos foram favoráveis pela aprovação da solicitação. Foi sugerido também por membros da comissão a atualização da texto da convocação, uma vez que foi apreciado a solicitação de créditos em disciplinas externas e não de atividades complementares, como constava no documento enviado. **2.9. Apreciar solicitação de banca de qualificação (discente: Fernanda Albino Festa/turma 2023-2).** Foi apreciada a solicitação enviada pelo orientador da discente que aproveitou para fazer alguns esclarecimentos, uma vez que seria a primeira vez que uma banca no programa seria presidida por um membro externo a ele. Justificou no procedimento a larga experiência da Dra. Cecília Waichert com o grupo estudado pela discente, que também é sua coorientadora. O prof. Wagner Chiba concordou com o arranjo apenas alertando que ela deveria se inteirar em relação à dinâmica da banca de qualificação. O prof. Alexandre alertou que ela precisaria se inteirar também de questões mais burocráticas, como a assinatura da Ata de apresentação pública. Sobre a Ata, o prof. Luiz Roberto entendeu que o modelo poderia ser modificado, uma vez que é apenas um modelo passível de adaptações. Após tais sugestões, foi aberta votação na qual o prof. Luiz Roberto se absteve por ser parte interessada e os demais membros foram favoráveis à solicitação da banca de qualificação da discente Fernanda que apresentará o trabalho intitulado “Inventário de Pompilidae (Hymenoptera, Vespidae) no oeste paranaense” a ocorrer no dia 24 de abril, tendo como membros titulares da Dra. Cecília Waichert (UnB), o Dr. Fernando César Vieira Zanella (PPGBN-UNILA) e o Dr. Vinicius Marques Lopez (UFTM), além da Dra. Elaine Della Giustina Soares (PPGBN-UNILA) como membro suplente. **2.10. Deliberar sobre utilização dos recursos do ILACVN destinados ao PPGBN.** Foram compartilhados pelo prof. Wagner Chiba o e-mail enviado pela Direção do ILACVN informando a disponibilização de R\$ 8.250,00 para os programas de pós-graduação *stricto sensu* do Instituto a ser utilizado com a rubrica de diárias e passagens, bem como a Ata da Reunião Ordinária do Colegiado nº 01/2024 que traz dentre as deliberações, como foi decidido pelo Colegiado a última utilização dos recursos do ILACVN. O prof. Luiz Roberto sugeriu continuar utilizando os recursos de despesas de diárias e passagens com docentes que viessem a ofertar disciplinas no programa e abrir a possibilidade também para algum docente que tivesse experiência em relação à implantação de cursos de doutorados em programas de pós-graduação, uma vez que esse é um dos objetivos do programa, conforme foi tratado na Comissão de Planejamento Estratégico. O prof. Alexandre apoiou a proposta e sugeriu também verificar outros eixos do plano, como por exemplo o eixo de internalização, no sentido de buscar com os recursos do ILACVN aumentar as possibilidades de se atingir as metas do plano. O prof. Pablo sugeriu não colocar algo muito específico para não restringir muito as opções. Após amplo debate foi votada a seguinte proposta: “Destinar o recurso do ILACVN para trazer docentes com o intuito de realizar disciplinas,

173 cursos e eventos organizados pelo PPGBN”. A proposta foi aprovada por unanimidade. Não
174 havendo mais pontos de pauta a tratar encerrou-se a reunião às 10h27min, sendo lavrada esta ATA,
175 assinada por mim, Celso Garcia – secretário do programa - e pelos demais membros presentes da
176 comissão.

177 Alexandre Vogliotti
178 Celso Garcia Paula Junior
179 Lucas Sobral dos Santos
180 Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior
181 Michel Varajão Garey
182 Pablo Henrique Nunes
183 Udo Dias Rossi
184 Wagner Antonio Chiba de Castro



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO N° Ata Reunião do Colegiado /2025 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço
Público Federal
(N° do Documento: 1)**

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 14:51)

ALEXANDRE VOGLIOTTI

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###594#6

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 08:55)

CELSO GARCIA PAULA JUNIOR

TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

PPGBN (10.01.06.03.04.07)

Matrícula: ###218#3

(Assinado digitalmente em 20/05/2025 14:20)

LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###639#1

(Assinado digitalmente em 09/05/2025 09:04)

MICHEL VARAJAO GAREY

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###355#3

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 15:24)

PABLO HENRIQUE NUNES

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###959#2

(Assinado digitalmente em 16/05/2025 10:53)

WAGNER ANTONIO CHIBA DE CASTRO

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###875#3

(Assinado digitalmente em 08/05/2025 15:08)

UDO DIAS ROSSI

DISCENTE

Matrícula: 2024#####8

(Assinado digitalmente em 20/05/2025 14:30)

LUCAS SOBRAL DOS SANTOS

DISCENTE

Matrícula: 2023#####3

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: **08/05/2025** e o código de verificação: **9407aa494d**