

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 06/2023 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-**
2 **GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM VINTE E UM**
3 **DE SETEMBRO DE 2023**

4 **Colegiado designado pela Portaria nº. 03/2023/PPGBN, de 14 de agosto de 2023, publicada no**
5 **Boletim de Serviço UNILA nº.145 e representação discente designada pela Portaria nº.**
6 **01/2023/PPGBN, de 06 de abril de 2023, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº.62.**

7 Presentes: Prof. Peter Löwenberg Neto, Prof. Wagner Antonio Chiba de Castro, Prof. Alexandre
8 Vogliotti, Prof. Michel Varajão Garey, Prof. Pablo Henrique Nunes, Vilmara de Oliveira e Diana
9 Letícia Molinas Bogado. Faltas justificadas: Profa. Carolina Isabel Miño e Prof. Luiz Roberto
10 Ribeiro Faria Junior.

11 Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o coordenador do programa, prof. Peter Neto,
12 iniciou o encontro às 14h00min através de videoconferência. **Informes. 1.1. Reunião PROPLAN.**
13 O coordenador do curso informou ter participado da reunião ocorrida na última segunda-feira (18 de
14 setembro) juntamente com os demais coordenadores de pós, graduação e diretores de institutos, na
15 qual foi proposto o orçamento participativo, com a possibilidade dos cursos proporem um
16 orçamento de até R\$ 30.000,00 para atividades. Em caso de ter mais de dez propostas, elas serão
17 votadas por toda comunidade acadêmica, e nesse contexto seria difícil o PPGBN ser contemplado,
18 mas ficou em aberto a possibilidade de algum docente lançar uma proposta pelo PPGBN. **1.2.**
19 **Reunião FOCOPG.** Após a reunião da PROPLAN foi realizada a da FOCOPG no qual os
20 presentes foram informados sobre a prorrogação do prazo do uso dos recursos do PROIPG para até
21 o final de 2024, sendo que o PPGBN tem cerca de R\$ 35.000,00 para ser utilizado. Outro aspecto
22 enfocado foi referente às seleções de alunos regulares que terão de incluir obrigatoriamente as ações
23 afirmativas. Outro assunto abordado foi que no próximo SIEPE a ser realizado em outubro, haverá a
24 possibilidade dos cursos fazerem amostras com espaços disponibilizados pela PRPPG. **1.3.**
25 **Consulta sobre a utilização de recursos ILACVN (Seminário de Meio Termo).** O presidente do
26 Colegiado, prof. Peter Neto esclareceu sobre a consulta feita ao Colegiado do PPGBN no dia 17 de
27 agosto para a utilização de parte dos recursos no pagamento de diárias e passagens do coordenador
28 que representará o programa no Seminário de Meio Termo da CAPES. A utilização foi aprovada
29 pela maioria dos membros da conformação anterior do Colegiado que se manifestaram
30 favoravelmente através de e-mail institucional devido à urgência da matéria, pois, em um primeiro
31 momento o Colegiado havia aprovado a utilização do recurso para vinda de docentes do PPGBN
32 externos da UNILA (segundo reunião ordinária nº 02/2023, ocorrida no dia 19 de abril). Após isso,
33 o coordenador do programa passou dados relativos aos recursos a serem utilizados, salientando que
34 o PPGBN também custeará a vinda da profa. Carolina Miño que ofertará na última semana do mês
35 de setembro uma disciplina condensada (Genética da Conservação) e deverá sobrar um pequeno
36 montante a ser utilizado ainda no ano de 2023. **1.4. Processo Seletivo para Alunos Especiais na**
37 **disciplina de “Genética da Conservação”.** O presidente do Colegiado relatou que mesmo com os
38 problemas que houve na divulgação do certame, teve um interessado que participou da seleção e foi
39 aprovado. **1.5. Emissão de diplomas para egressos adimplentes do PPGBN.** O coordenador do
40 programa relatou que há discentes que defenderam a dissertação e ainda não tiveram seus diplomas
41 emitidos porque vem sendo exigida a submissão ou publicação de artigo, sendo que
42 aproximadamente a metade dos egressos ainda não tem o diploma. Verificando o Regimento Interno

43 do PPGBN esse requisito é referente à banca de defesa e não para emissão de diploma. O que
44 aconteceu no caso do programa é que já na primeira solicitação de banca de defesa foi feita uma
45 flexibilização da regra aprovada pelo Colegiado, com uma discente defendendo sem a submissão ou
46 publicação do artigo. Desde então, não vinha se cobrando esse requisito nas defesas de dissertação e
47 sim para a diplomação. Com isso, o coordenador instruiu para que a secretaria do programa
48 começasse a montar os processos para emissão dos diplomas dos egressos adimplentes. **1.6.**
49 **Comissão de Autoavaliação do PPGBN.** O coordenador informou que a Comissão de
50 Autoavaliação, embora não esteja no Regimento Interno do programa, é uma boa prática sugerida
51 pela CAPES e a portaria da atual composição está prestes a expirar. Com isso, na próxima reunião
52 poderá ser aprovada a nova composição. **1.7. Apoio do PPGBN ao projeto de extensão do prof.**
53 **Michel Garey.** O presidente do Colegiado passou a palavra para o prof. Michel Garey que
54 informou que o projeto foi motivado pela Sociedade Brasileira de Herpetologia. A atividade será um
55 curso de curta duração no dia 21 de outubro em várias cidades do Brasil focado em professores da
56 rede pública de ensino infantil, fundamental e médio. A ideia é que seja um curso de capacitação
57 sobre anfíbios e répteis. Como na cidade não havia nenhum projeto, o prof. Michel Garey achou
58 oportuno, inclusive, colocar como participantes dois orientandos dele do PPGBN nas atividades.
59 Também salientou que esse tipo de atividade é muito importante para o PPGBN devido à
60 capilaridade na sociedade, algo que foi muito importante para a elevação da nota do programa na
61 última avaliação da CAPES. O prof. Peter Neto agradeceu o informe e também parabenizou o
62 docente pela publicação do Guia da Herpetofauna do Refúgio Biológico Bela Vista. **1.8. Aprovação**
63 **de propostas para utilização dos recursos PROAP-CAPES.** O presidente do Colegiado ressaltou
64 a inscrição e aprovação de duas propostas de discentes (Diana Bogado e Karina Rey) do PPGBN
65 para utilização dos recursos do PROAP-CAPES, salientando que o edital continua em aberto,
66 reforçando a necessidade de divulgação entre os discentes. **1.9. Submissão de relatório semestral**
67 **de atividades discentes.** O presidente do Colegiado ressaltou a data limite de envio e homologação
68 dos relatórios, pedindo para que as representantes discentes do Colegiado venham a ajudar na
69 divulgação do prazo que se encerra no dia 23 de setembro. **Ordem do dia.** Antes de dar inicio as
70 deliberações o prof. Pablo Nunes sugeriu fazer uma inversão dos pontos de pauta uma vez que há
71 uma solicitação que está relacionada ao artigo 65 do Regimento do Interno (deliberar sobre o ponto
72 de pauta número 8, e posteriormente o ponto de pauta número 3). A sugestão foi acatada. **2.1.**
73 **Apreciar solicitação de prorrogação de integralização de curso de mestrado (discente:**
74 **Rodrigo Crovella Simões /turma 2019).** Foi enfocado os principais pontos da solicitação. O prof.
75 Michel Garey enalteceu a necessidade de deixar claro que o discente é um dos que foi afetado pela
76 pandemia, e por uma questão de excepcionalidade, a solicitação tende a ser aprovada. Mas é
77 necessário enaltecer essa excepcionalidade para não ser aberto precedentes em relação às turmas
78 posteriores que não foram afetadas pela pandemia. Após essa contribuição foi aberta votação e
79 todos foram favoráveis com a solicitação de prorrogação. **2.2. Homologar Ad Referendum**
80 **solicitação de banca de qualificação (discente: Rodrigo Crovella Simões /turma 2019).** A
81 solicitação do discente cumpria todos os requisitos e a banca de qualificação aconteceu no dia 06 de
82 setembro. Foi aberta votação e todos foram favoráveis à homologação. O ponto seguinte ficou de
83 ser apreciado após o ponto oito de acordo com a sugestão do prof. Pablo Nunes. **2.4. Apreciar**
84 **pedido de equivalência em exame de proficiência em língua inglesa (discente: Diana Letícia**
85 **Molinhas Bogado/turma 2022).** Foi verificado o atestado de Exame de Leitura em Língua Inglesa

86 realizado no dia 18 de agosto de 2023 no Centro de Idiomas Universidade Federal do Acre, no qual
87 a discente obteve nota 10,0. Apreciou-se também artigo 27 de Regimento Interno que versa sobre os
88 procedimentos para proficiência em língua inglesa. Após a discussão, abriu-se votação na qual
89 todos foram favoráveis à solicitação da discente. **2.5. Apreciar calendário de reuniões do**
90 **Colegiado do PPGBN.** O coordenador do programa salientou que pelo Regimento Interno, são
91 necessárias pelo menos três reuniões ordinárias por semestre e achou oportuno deixar essas reuniões
92 agendadas por uma questão de planejamento. Fez uma proposta, mas alguns membros verificaram
93 sobre a necessidade de ser observado as reuniões dos Colegiados do cursos de Ciências Biológicas
94 – Ecologia e Biodiversidade e, também o curso de Biotecnologia. Após isso, foram propostas as
95 seguintes datas com as reuniões a serem realizadas às sextas-feiras a partir das 09h: 06/10/2023,
96 01/12/2023, 23/02/2024, 17/05/2024 e 21/06/2024. Todos votaram favoravelmente. **2.6. Aprovar**
97 **composição da Comissão de Bolsas 2023-2025.** O prof. Peter Neto salientou que por tradição, o
98 coordenador é o presidente da Comissão e fez uma consulta entre os docentes, na qual a profa.
99 Carolina Mino, a profa. Laura Pires e o prof. Pablo Nunes concordaram em fazer parte da próxima
100 conformação, restando apenas o encaminhamento do nome do representante discente sendo que a
101 consulta já está em andamento. **2.7. Aprovar Comissão de Seleção de Alunos Regulares semestre**
102 **2024-1.** Como tradição, o presidente da Comissão costuma ser o vice-presidente do programa. Com
103 isso, foi feita uma consulta aos docentes e concordaram em participar os professores Wagner Chiba
104 (como presidente da Comissão), Ana Alice Eleutério e Alexandre Vogliotti, podendo ser indicado
105 também mais um docente. O prof. Michel Garey sugeriu que fosse indicado também um docente da
106 linha de pesquisa de Sistemática e Evolução, pois os que concordaram em fazer parte são da linha
107 de Ecologia. Elencou-se o nome de alguns membros de Sistemática e Evolução, mas como eles não
108 haviam se manifestado o interesse em fazer parte, o prof. Alexandre Vogliotti sugeriu aprovar com
109 quem se manifestou abrindo a possibilidade de fazer uma retificação da portaria, caso outros se
110 interessem em compor a Comissão. Após isso, foi aberta votação e todos foram favoráveis. **2.8.**
111 **Discutir e deliberar sobre artigo 65 do Regulamento interno PPGBN que dispõe da**
112 **necessidade de apresentar um artigo científico ou carta de submissão de artigo como requisito**
113 **para solicitar defesa de dissertação.** O presidente do Colegiado resgatou um breve histórico de
114 como estava ocorrendo o procedimento de solicitação desde que foi feito em meados de 2019 o
115 pedido de flexibilização, ou seja, uma discente fez a defesa da dissertação sem antes ter submetido
116 ou publicado o artigo. Com isso, foi aberto o precedente e o que vinha sendo feito é a espera da
117 publicação do artigo para se dar encaminhamento aos processos de diplomação. Entretanto, mesmo
118 que isso viesse a ocorrer, não existe a regulamentação do procedimento, mesmo que seja entendível
119 a importância das publicações dos artigos dos discentes. O prof. Michel Garey enfatizou que isso
120 foi colocado no Regimento como uma maneira de estimular a publicação atrelada às produções dos
121 orientadores, mas infelizmente não vem sendo seguido, salientando também que se o egresso quiser
122 ele pode conseguir a diplomação na justiça e isso pode trazer mais danos do que benefícios ao
123 PPGBN. O prof. Wagner Chiba defendeu que pode ser pensado formas alternativas como
124 dissertações em formato de artigos para viabilizar as publicações, pois é importante o
125 comprometimento com a publicação. O prof. Michel Garey aproveitou para informar que o peso
126 maior, para a avaliação da CAPES é não publicar do que o estendimento da integralização do curso,
127 destacando que após quatro anos de finalização do mestrado, as publicações dos egressos continuam
128 a contar para o programa. O prof. Alexandre Vogliotti defendeu que, embora seja desejável a

129 publicação, na prática não vem funcionando. O que pode ser feito são políticas de incentivo pois a
130 exigência não se demonstra eficaz. A representante discente, Vilmara de Oliveira, concordou com o
131 docente relatando que muitos discentes saem da graduação sem um base do que seria publicar
132 artigos. Após amplo debate foi aberta a votação para decidir por deixar ou não a redação do artigo
133 65 como está e executar a exigência de submissão ou publicação de artigo na solicitação para defesa
134 de dissertação. A maioria dos membros do Colegiado foram favoráveis com um dos votantes se
135 abstendo, outro foi contrário e três deles foram favoráveis com a proposta. Com isso, permanece a
136 exigência de submissão ou publicação de artigo para solicitação de banca de defesa de dissertação.

137 **2.3. Apreciar solicitação de prorrogação de integralização de curso de mestrado (discente: Denise Bender /turma 2018).** Foi lida a solicitação da discente de prorrogação por mais dois meses
138 (com finalização do prazo no dia 05 de novembro). O pedido foi aprovado por unanimidade. **2.9.**

139 **Apreciar solicitação de coorientação (discente: Raquel Anjos Viana/turma 2021).** Foi
140 verificado o pedido de coorientação do Dr. Victor Mateus Prasniewski, entretanto o prof. Pablo
141 Nunes indagou sobre artigo 52, § 3º da Instrução Normativa nº 02/2023 da PRPPG: “O Regimento
142 Interno do PPG poderá prever a coorientação de dissertações, teses ou trabalhos equivalentes por
143 docente da UNILA ou de outras Instituições brasileiras ou estrangeiras, desde que autorizado pelo
144 colegiado de curso, incluindo os casos de orientações em regime de cotutela, observadas as
145 legislações específicas.” Dessa maneira, optou-se por ser feita uma consulta à PRPPG para dirimir
146 as dúvidas e foi feita a retirada do pedido da pauta. **2.10. Apreciar solicitação de banca de defesa**

147 **de dissertação (discente: Raquel Anjos Viana/turma 2021).** Na solicitação, o orientador
148 esclareceu sobre a indicação de dois membros externo ao PPGBN para comporem a banca
149 avaliativa. O prof. Michel Garey salientou que a exigência do Regimento de ter pelo menos um
150 membro da UNILA na banca se justificativa pelo fato das bancas anteriormente serem presenciais e
151 tinha toda a questão de custos com a vinda de membros externos, o que foi mudando com
152 possibilidade de realização de bancas remotas. O prof. Alexandre Vogliotti sugeriu a alteração do
153 Regimento e o prof. Pablo Nunes alertou para a abertura de precedentes, sendo necessário o
154 Regimento ser atualizado posteriormente. Por fim, abriu-se votação na qual três votantes foram
155 favoráveis e dois foram contrários sendo aprovado a solicitação. Vale ressaltar que a discente já
156 tinha feito a publicação de artigo. Dessa maneira, a defesa de dissertação da discente Raquel Anjos
157 Viana ocorrerá no dia 10 de outubro a partir das 09h00min e terá como presidente da banca o
158 orientador Dr. Neucir Szinwelski (PPGBN/UNIOESTE), a Dra. Marcela Stuker Kropf (CEFET-RJ)
159 e o Dr. Carlos Rodrigo Brocardo (UNESP), além dos membros suplentes Dr. Michel Varajão Garey
160 (UNILA) e Dr. Luciano Lazzarini Wolff (UNIOESTE). Não havendo mais pontos de pauta a tratar
161 encerrou-se a reunião às 16h18min, sendo lavrada esta Ata, assinada por mim, Celso Garcia Paula
162 Junior – secretário do programa - e pelos demais membros presentes da comissão.

164 Alexandre Vogliotti

165 Celso Garcia Paula Junior

166 Diana Leticia Molinas Bogado

167 Michel Varajão Garey

168 Pablo Henrique Nunes

169 Peter Löwenberg Neto

170 Vilmara de Oliveira

171 Wagner Antonio Chiba de Castro



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E

CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO N° Ata ROC nº 06/2023/2023 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço

Público Federal

(Nº do Documento: 7)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/10/2023 16:37)

ALEXANDRE VOGLIOTTI

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

CCBIO (10.01.06.03.04.03.01)

Matrícula: ####594#6

(Assinado digitalmente em 06/10/2023 16:55)

CELSO GARCIA PAULA JUNIOR

TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

PPGBN (10.01.06.03.04.07)

Matrícula: ####218#3

(Assinado digitalmente em 09/10/2023 09:24)

MICHEL VARAJAO GAREY

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ####355#3

(Assinado digitalmente em 06/10/2023 18:03)

PABLO HENRIQUE NUNES

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ####959#2

(Assinado digitalmente em 06/10/2023 18:47)

PETER LOWENBERG NETO

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

PPGBN (10.01.06.03.04.07)

Matrícula: ####831#6

(Assinado digitalmente em 09/10/2023 09:52)

WAGNER ANTONIO CHIBA DE CASTRO

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PPGBN (10.01.06.03.04.07)

Matrícula: ####875#3

(Assinado digitalmente em 09/10/2023 16:57)

VILMARA DE OLIVEIRA

DISCENTE

Matrícula: 2022#####9

(Assinado digitalmente em 08/10/2023 20:43)

DIANA LETICIA MOLINAS BOGADO

DISCENTE

Matrícula: 2022#####2

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 7, ano: 2023, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: 06/10/2023 e o código de verificação: 8286ea622c