

1   **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA N. 02/2021 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-**  
2   **GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM PRIMEIRO**  
3   **DE MARÇO DE 2021**

4   **Colegiado designado pela Portaria nº. 058/2019/PRPPG, de 20 de agosto de 2019, publicada**  
5   **no Boletim de Serviço UNILA nº. 472, de 21 de agosto de 2019, p. 6.**

6   Presentes: Dr. Michel Varajão Garey, Dr. Lucas de Moraes Aguiar, Dr. Luiz Roberto Ribeiro Faria  
7   Junior, Dr. Peter Löwenberg Neto, Dr. Luiz Henrique Garcia Pereira, Dr. Fernando César Vieira  
8   Zanella, Marina De La Barrera Cardozo, Adela María Panizza.

9   Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o coordenador do Programa, Dr. Michel  
10   Garey, iniciou o encontro às 14h03min. através de videoconferência. **1. Informes. 1.1. Processo**  
11   **Seletivo para Alunos Regulares do PPGBN.** O Dr. Michel Garey propôs duas inclusões de pauta,  
12   uma delas referente ao próprio Processo Seletivo, uma vez que deverá haver deliberações em  
13   relação à orientação de candidatos aprovados, e outra sobre a ficha de avaliação docente. Sobre o  
14   Processo Seletivo para Alunos Regulares, o Dr. Michel Garey passou a palavra para o presidente da  
15   Comissão da Seleção, Dr. Luiz Roberto Ribeiro que expressou o seu contentamento em relação ao  
16   número de aprovados (dezesseis) e o fato de todos terem sido matriculados. Observou que o  
17   certame foi diferente dos já realizados, uma vez que não houve provas. O Dr. Fernando Zanella, que  
18   também participou da Comissão de Seleção, detalhou as instituições de origem dos ingressantes,  
19   destacando o grande número de aprovados da região, e também de outras localidades do país. **1.2.**  
20   **Andamento dos trabalhos dos discentes do PPGBN.** O Dr. Michel Garey informou que o  
21   Programa não recebeu resposta do discente Jhonatan de Almeida, sendo que seu orientador alertou  
22   que desde o mês de janeiro o aluno havia deixado de enviar informações. Em relação à discente  
23   Denise Bender, ela enviou informações relatando ter tido problemas de ordem pessoal, inclusive  
24   adoecendo nesse período em que deixou de se comunicar. Expressou sua intenção de retomar às  
25   atividades e entrar em contato com seu orientador. Em relação à discente Pilar Vargas, foi relatado  
26   que ela apenas enviou um recado informal para o secretário do PPGBN, informando estar se  
27   organizando, deixando subtendido que retomaria às atividades pendentes. **Ordem do dia. 2.1.**  
28   **Atribuição de orientação para ingressantes da turma 2021.** Pelo fato de o Dr. Luiz Roberto  
29   Ribeiro ter a necessidade de lecionar ainda na tarde em que se realizava a reunião, ele, como  
30   presidente da Comissão de Seleção, explicou a necessidade de deliberação do Colegiado em relação  
31   a orientações de ingressantes da turma de 2021, e por esse motivo foi feito o pedido de inclusão de  
32   pauta. Informou que a discente Juliana Ferreira tinha o interesse de continuar a desenvolver projetos  
33   com a docente Dra. Ana Alice Eleutério, entretanto, não conseguiu a orientação pelo fato de outra  
34   candidata ter sido aprovada em melhor colocação. Com isso, o Dr. Luiz Roberto Ribeiro, se  
35   prontificou a orientar a discente e posteriormente a orientação poderia ser feita pela Dra. Ana Alice  
36   Eleutério. O Dr. Fernando Zanella concordou com a proposta, uma vez que fatos novos podem ser  
37   reavaliados e essa agilidade é benéfica para o Programa. As partes interessadas já estavam cientes e  
38   após a exposição foi aberta votação para o arranjo sugerido. Todos votaram a favor da proposta, à  
39   exceção do Dr. Luiz Roberto Ribeiro que não votou por ser parte interessada. Após isso, foi exposta  
40   a situação da discente Araceli Judith Arce, que em sua ficha de inscrição optou pela orientação da  
41   Dra. Ana Alice Eleutério e como segunda opção a orientação do Dr. Cleto Kaveski Peres. Pelo fato  
42   de a Dra. Ana Alice Eleutério já ter preenchido as vagas de orientação, competia ao Colegiado  
43   deliberar sobre a atribuição de vaga para a discente. O Dr. Fernando Zanella informou que, pelo fato

44 de não ter preenchido todas as vagas ofertadas, poderia abrir uma vaga de orientação para a  
45 discente. O Dr. Lucas Aguiar expôs que os docentes mencionados pela discente para orientação  
46 deveriam ser consultados antes da candidata. O Colegiado concordou com o posicionamento do Dr.  
47 Lucas Aguiar. Mesmo assim, o Colegiado deveria deliberar sobre como seria feita a atribuição da  
48 orientação e para isso, abriu votação para três possibilidades: 1) fornecer para a discente uma lista  
49 de docentes aptos a orientação para ela escolher; 2) o Colegiado escolher; 3) sem opção de  
50 orientação. A maioria dos membros presentes optaram pela primeira opção, na qual a discente  
51 escolheria o (a) orientador (a) apto para orientação. Ficou decidido que a Comissão de Seleção  
52 entraria em contato com a discente. Após isso, foi exposto o caso da discente Fernanda Winter, que  
53 na inscrição escolheu como orientadora a Dra. Laura Cristina Pires e não mencionou uma segunda  
54 opção. O Colegiado decidiu por unanimidade utilizar o mesmo procedimento feito em relação ao  
55 caso anterior, ou seja, ofertar para a discente uma listagem de orientadores aptos para orientação.

56 **2.2 Aprovação das normas de credenciamento, descredenciamento e recredenciamento do**  
57 **PPGBN.** O presidente do Colegiado, Dr. Michel Garey, passou a palavra ao Dr. Luiz Roberto  
58 Ribeiro, incumbido da relatoria do documento. O docente leu alguns trechos do material sugerindo  
59 algumas modificações. Os membros do Colegiado, após a leitura de alguns pontos, sugeriram  
60 também melhorias pontuais, no sentido de se adequar a dinâmica avaliativa da CAPES. Após isso, o  
61 documento foi aprovado por unanimidade, a exceção do relator que se absteve de votar por ser parte  
62 interessada. Pelo fato de o Dr. Luiz Roberto Ribeiro precisar se retirar da reunião para lecionar, o  
63 Dr. Michel Garey entendeu ser necessário uma adaptação no cronograma de reuniões do Colegiado,  
64 uma vez que docentes da Comissão tiveram que assumir aulas tanto na graduação como na pós-  
65 graduação. Os membros presentes optaram em manter o cronograma de reuniões na primeira  
66 segunda-feira de cada mês, adaptando o horário para o limite das reuniões até às 16h e se,  
67 eventualmente itens de pauta deixem de ser apreciados, serão realizadas reuniões extraordinárias.

68 **2.3. Aprovação do relatório de Autoavaliação do PPGBN.** O Dr. Michel Garey passou a palavra  
69 para o Dr. Peter Neto, responsável pela relatoria do documento. O docente fez algumas sugestões  
70 pontuais para a melhoria do relatório, como acrescentar visualmente em um gráfico da matriz  
71 SWOT os resultados da autoavaliação, uma vez que esse tipo de matriz foi utilizada na elaboração  
72 do trabalho. Com os aprimoramentos, o relatório de autoavaliação foi aprovado por unanimidade, a  
73 exceção do relator que se absteve de votar por ser parte interessada. **2.4. Aprovação da minuta do**  
74 **Planejamento Estratégico do PPGBN.** A relatoria esteve a cargo do docente Dr. Luiz Henrique  
75 Pereira. O Dr. Luiz Henrique apontou algumas falhas no documento, como o apontamento de  
76 alguns “atores” envolvidos na efetivação das metas de curto e de longo prazo. Também verificou  
77 haver metas bastante ousadas, algo esperado de um Programa em fase de consolidação. As  
78 principais sugestões foram apreciadas e aprovadas por unanimidade pelos membros do Colegiado, a  
79 exceção do relator que se absteve de votar por ser parte interessada. **2.5. Formulário de avaliação**  
80 **docente.** A relatoria foi do Dr. Michel Garey que explicou sobre a elaboração do documento,  
81 apontando possíveis aprimoramentos que foram acolhidos por unanimidade pela Comissão, a  
82 exceção do relator que se absteve de votar por ser parte interessada. Explicou que os documentos  
83 aprovados, em sua maioria, serão publicados na página do PPGBN. **2.6. Aprovação ad referendum**  
84 **do pedido de mudança de projeto do discente Elmar José Hentz Junior.** O Dr. Michel Garey  
85 explicou sobre a necessidade de mudança do projeto explicitados no formulário enviado pelo  
86 discente. O pedido foi aprovado por unanimidade. **2.7. Análise do pedido de banca de dissertação**  
87 **do discente Elmar José Hentz Junior feito pela Dra. Laura Cristina Pires Lima.** Foi lido o

88 pedido pelo Dr. Michel Garey, no qual a docente orientadora esclarece a desconformidade com o  
89 regimento interno do Programa na formação da banca avaliativa, mas ressalta a necessidade de  
90 flexibilização de tais normas em momentos de exceção, como o vivenciado pela pandemia do  
91 COVID-19. O Dr. Michel Garey leu alguns pontos do regimento do PPGBN, e deixou claro que  
92 expressão “preferencialmente” (artigo 52, §1º e artigo 60, § 1º) possibilita flexibilização. Além  
93 disso, conforme foi verificado no pedido da orientadora, não haverá qualquer tipo de ônus ao  
94 Programa, e também haver a justificativa técnico-científica na indicação dos membros a compor a  
95 banca. Dr. Fernando Zanella observou que a aprovação do Colegiado leva em consideração que a  
96 restrição à participação de membros externos em bancas presenciais deve-se às limitações de  
97 recursos, mas que se tratando de bancas virtuais essa limitação deixa de existir. Além disso, a  
98 participação de pesquisadores mais diretamente relacionados ao tema da pesquisa podem contribuir  
99 mais efetivamente com a qualidade do trabalho. Dessa maneira, o pedido foi aprovado por  
100 unanimidade e a banca de dissertação do discente Elmar deverá ocorrer no dia 26/03/2021 às  
101 14h30min, com a presença do Dr. André Vito Scatigna/UEMA (membro titular externo ao PPGBN),  
102 da Dra. Greta Aline Dettke/UEM (membro titular externo ao PPGBN), da Dra. Shirley Martins  
103 Silva/UNIOESTE (membro suplente externo ao PPGBN) e da Dra. Giovanna Secretti Vendruscolo/  
104 UNILA (membro suplente exteno ao PPGBN), além da orientadora, Dra. Laura Cristina Pires Lima  
105 (presidente da banca). **2.8. Análise do pedido de banca de qualificação da discente Adela María**  
106 **Paniza feito pela Dra. Laura Cristina Pires Lima.** A análise do pedido de banca de qualificação  
107 da discente Adela María Panizza feito pela Dra. Laura Cristina Pires Lima também foi lido por  
108 extenso e ficou claro que o Programa não teria qualquer tipo de ônus com a formação de banca,  
109 bem como a necessidade de flexibilização das normas contidas no regimento interno devido à  
110 situação de anormalidade vivenciada pela pandemia do COVID-19. Após a leitura, também foi  
111 verificado o embasamento técnico-científico dos membros sugeridos. Dessa maneira, a banca de  
112 qualificação da discente Adela Panizza ocorrerá no dia 05/04/2021 a partir das 14h30min e será  
113 formada pelo Dr. Anderson Santos de Mello/UFSC (membro titular externo ao PPGBN), Dra. Livia  
114 Godinho Temponi/UNIOESTE (membro titular externo ao PPGBN), Dra. Greta Aline Dettke/UEM  
115 (membro suplente titular externo ao PPGBN), além da orientadora, Dra. Laura Cristina Pires Lima  
116 (presidente da banca). **2.9. Aprovação *ad referendum* das disciplinas a serem ofertadas no**  
117 **semestre 2021-1.** As disciplinas foram aprovadas por unanimidade, além de ser salientado que as  
118 matrículas já estão abertas para alunos ingressantes da turma de 2021, no caso da disciplina de  
119 “Seminários em Biodiversidade Neotropical” e para alunos da turma de 2020 e ingressantes da  
120 turma de 2021, para as disciplinas de “Evolução e Biodiversidade Neotropical” e “Abordagens  
121 integradas de estudo da biodiversidade”. Não havendo mais pontos de pauta a tratar, encerrou-se a  
122 reunião às 18h04min, sendo lavrada esta Ata, assinada por mim, Celso Garcia Paula Junior,  
123 secretário do PPGBN e pelos demais presentes.

124 Adela María Panizza  
125 Celso Garcia Paula Junior  
126 Fernando César Vieira Zanella  
127 Lucas de Moraes Aguiar  
128 Luiz Henrique Garcia Pereira  
129 Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior  
130 Marina De La Barrera Cardozo

- 131 Michel Varajão Garey  
132 Peter Löwenberg Neto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E

CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

---

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO N° Ata n°02/2021 CPPGBN/2021 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço**

**Público Federal**

**(Nº do Documento: 2)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 07/04/2021 17:10 )**  
CELSO GARCIA PAULA JUNIOR  
TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
PPGBN (10.01.06.03.04.07)  
Matrícula: ###218#3

**(Assinado digitalmente em 08/04/2021 20:50 )**  
FERNANDO CESAR VIEIRA ZANELLA  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###82#8

**(Assinado digitalmente em 03/05/2021 13:58 )**  
LUCAS DE MORAES AGUIAR  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###085#0

**(Assinado digitalmente em 07/04/2021 17:05 )**  
LUIZ HENRIQUE GARCIA PEREIRA  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###995#9

**(Assinado digitalmente em 30/08/2021 00:00 )**  
LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###639#1

**(Assinado digitalmente em 08/04/2021 08:04 )**  
MICHEL VARAJAO GAREY  
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR  
PPGBN (10.01.06.03.04.07)  
Matrícula: ###355#3

**(Assinado digitalmente em 16/04/2021 08:46 )**  
PETER LOWENBERG NETO  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###831#6

**(Assinado digitalmente em 03/05/2021 14:25 )**  
ADELA MARÍA PANIZZA  
DISCENTE  
Matrícula: 2019#####5

**(Assinado digitalmente em 03/05/2021 13:47 )**  
MARINA DE LA BARRERA CARDOZO  
DISCENTE  
Matrícula: 2020#####3