

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 01/2022 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM VINTE E DOIS DE FEVEREIRO DE 2022**

**Colegiado designado pela Portaria nº. 02/2021/PPGBN, de 20 de agosto de 2021, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº. 78, de 20 de agosto de 2020 e representação discente designada pela Portaria nº. 01/2022/PPGBN, de 31 de janeiro de 2022, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº. 21, de 01 de fevereiro de 2022.**

Presentes: Prof. Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior, Prof. Fernando César Vieira Zanella, Profa. Elaine Della Giustina Soares, Profa. Carolina Isabel Miño, Profa. Rafaella Costa Bonugli Santos, Prof. Peter Löwenberg Neto, Iracy Maiany Nunes Soares e Luiz Alberto Vieira. Falta justificada: Prof. Pablo Henrique Nunes, e Prof. Lucas de Moraes Aguiar.

Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o coordenador do Programa, Prof. Luiz Roberto, iniciou o encontro às 16h06min através de videoconferência, momento em que foi registrado quórum suficiente. **1. Informes. 1.1. Processo Seletivo para alunos regulares 2022.** O presidente do Colegiado passou a palavra para o Prof. Fernando Zanella que está à frente da comissão de seleção. Foi apresentado um breve panorama em relação ao certame atual, e, embora tenha ocorrido o esforço na divulgação, apenas onze candidatos se inscreveram, dos quais sete foram aprovados. O Prof. Fernando Zanella ressaltou algumas dificuldades verificadas, a exemplo de haver alunos da graduação da UNILA e de outras instituições da região que não conseguiriam colar grau antes do prazo final de matrículas estipulados no edital PPGBN nº 29/2021 e no Calendário Acadêmico 2022 da Pós-Graduação. Sobre o assunto matrículas, o Prof. Luiz Roberto pediu inclusão de pauta do assunto, uma vez que pretende lançar uma proposta na qual será necessária deliberação do Colegiado. O pedido de inclusão foi aceito por todos. **1.2. Publicação do novo regimento do PPGBN pelo CONSUNI.** O Prof. Luiz Roberto informou que, embora a publicação tenha demorado mais do que o esperado em um primeiro momento, tal fato era esperado e natural, considerando o ajuste da análise de regimentos dos PGs às novas normativas institucionais disciplinando as atribuições de publicação de regimentos na UNILA. Informou que o documento será divulgado para a comunidade do PPGBN e pelo fato ter sido recentemente publicado, para as deliberações na presente reunião também será utilizado o primeiro regimento interno do PPGBN, considerando que muitos pedidos haviam sido feitos antes da publicação do último regimento. **1.3. Calendário Coleta CAPES (2021).** O presidente do Colegiado informou que a avaliação quadrienal se encontra *sub judice* o que vem trazendo impactos no calendário de avaliação. No caso do Coleta CAPES referente ao ano base 2021, o envio dos dados ocorrerá em dois momentos: primeiro momento – envio dos dados cadastrais do programa, dos docentes, dos discentes e dos trabalhos de conclusão (até o dia 31/03/2022), e segundo momento – envio das informações sobre projetos e linhas de pesquisa, disciplinas e produção intelectual (até o dia 31/03/2023). **2. Ordem do dia. 2.1. Aprovação da ATA da Reunião Extraordinária nº 01/2022.** O presidente da comissão salientou que o documento foi enviado para que todos os membros do Colegiado pudessem ler o documento e fazer as sugestões necessárias. A ATA foi aprovada por unanimidade por todos os presentes participantes da reunião anterior. **2.2. Definição de destinação dos recursos do PROIPG (Edital PRPPG 214/2021).** O Prof. Luiz Roberto introduziu a pauta fazendo menção à consulta realizada em dezembro se o Colegiado era favorável à participação do PPGBN no PROIPG, ressaltando que o recurso em debate era o relacionado à tal consulta. Salientou,

na sequência, alguns pontos do edital, ressaltando que o montante de R\$ 35.995,85 poderá ser utilizado pelo PPGBN até o dia 31/12/2023. Aproveitou o ensejo para fazer alguns esclarecimentos a respeito do PROAP 2019 (montante de R\$ 7.946,00), que praticamente não foi utilizado devido às limitações ocasionadas pela pandemia do COVID-19, e o PROAP 2020 (montante de R\$ 20.942,63 – primeira parcela – e R\$ 29.918,04 – segunda parcela). O presidente do Colegiado salientou que embora com nome PROIPG, era recurso da UNILA e recuperou o tratamento que vem sendo uma constante no Programa de direcionar os recursos vindos da UNILA para docentes e aqueles do PROAP-CAPES para discentes, ainda que o assunto esteja sempre em debate. Aproveitou a oportunidade para perguntar aos membros presentes se eles concordam em manter a destinação dos recursos. Todos foram favoráveis pela manutenção da destinação dos recursos da UNILA para custeio de atividades de docentes. Após isso, enalteceu a compreensão da PRPPG de possibilitar a mudança de rubricas e aumento no prazo de utilização dos recursos dos últimos PROAPs, considerando o cenário imposto pela pandemia. Fazendo a leitura do Edital PRPPG nº 214/2021 e informações complementares, o coordenador do curso levantou alguns itens para análise da comissão referentes à destinação dos recursos, fazendo uma primeira proposta de destinação para os itens VIII- Participação de docentes e pesquisadores da UNILA vinculados ao PG em atividades e eventos científico acadêmicos no país e no exterior; IX- Participação de convidados externos em atividades científico acadêmicas no país; X- Participação de docentes e pesquisadores da UNILA vinculados aos PGs em atividades de intercâmbio e parcerias entre PGs e instituições formalmente associados. O Prof. Luiz Roberto salientou a proposta com base no prazo para execução dos recursos e no cenário que tem se tornado mais favorável à realização de congressos, coletas e visitas a outras instituições, anteriormente muito mais impactadas pela pandemia. Após a análise de tais rubricas e abertura da discussão, o coordenador do PPGBN abriu votação para saber se os membros estavam de acordo com as opções elencadas. Todos foram favoráveis. A Profa. Rafaela Costa aproveitou para perguntar se parte dos recursos poderiam ser utilizados com gasto em equipamentos e o Prof. Luiz Roberto fez a leitura de alguns dos itens financiáveis. A Profa. Elaine Soares questionou se poderiam ser adquiridos equipamentos de videoconferência uma vez que com o ensino híbrido na UNILA haveria uma maior procura por tais bens e o Prof. Luiz Roberto verificou que não poderiam ser adquiridos bens patrimoniáveis. Após mais alguns esclarecimentos, foi aberta votação para verificar se os membros da comissão eram favoráveis ou não em destinar nas rubricas já apreciadas os respectivos montantes, conforme proposta feita pelo Prof. Fernando Zanella: VIII- Participação de docentes e pesquisadores da UNILA vinculados ao PG em atividades e eventos científico acadêmicos no país e no exterior: R\$ 12.000,00 (R\$ 6.000,00 para passagens e R\$ 6.000,00 para auxílio de viagem), IX- Participação de convidados externos em atividades científico acadêmicas no país: R\$ 12.000,00 (R\$ 9.000,00 para passagens e R\$ 3.000,00 para auxílio de viagem), X- Participação de docentes e pesquisadores da UNILA vinculados aos PGs em atividades de intercâmbio e parcerias entre PGs e instituições formalmente associados: 11.995,85 (R\$ 6.000,00 para passagens e R\$ 5.995,85 para auxílio de viagem). Todos votaram favoravelmente para tal destinação dos recursos do PROIPG. **2.3. Aprovação das disciplinas a serem ofertadas no semestre 2022/1.** Foram aprovadas de maneira unânime as seguintes disciplinas obrigatórias para o primeiro semestre de 2022/1: Seminários em Biodiversidade Neotropical (docente responsável: Prof. Fernando César Vieira Zanella); Evolução e Biodiversidade Neotropical (docentes responsáveis: Profa. Elaine Della Giustina Soares, Prof. Hermes José Schimtz e Prof. Peter Löwenberg Neto) e Abordagens Integradas de Estudo da

86 Biodiversidade (Prof. Cleto Kaveski Peres, Prof. Luiz Roberto R. Faria Junior, Prof. Michel Varajão  
87 Garey e Prof. Wagner Antonio Chiba de Castro). O Prof. Luiz Roberto manifestou sua preocupação  
88 com o fato de que não houve propostas de disciplinas optativas pelos docentes do PPGBN para  
89 2022.1, em que pese as quatro propostas para 2022.2. Os representantes discentes, Iracy Maiany e  
90 Luiz Alberto se dispuseram a consultar os demais discentes no sentido de prospectar as disciplinas  
91 que eventualmente teriam um maior número de matriculados, considerando aquelas constantes do rol  
92 de disciplinas optativas do curso. **2.4. Análise do pedido de aproveitamento de créditos em**  
93 **disciplina da discente Maria Carolina Romagna Boiarski.** Para aprofundar o nível de análise dos  
94 documentos disponibilizados pela discente, o Prof. Luiz Roberto expôs o antigo Regimento Interno  
95 do PPGBN (Anexo da Resolução CONSUN nº 07/2015) e o atual (Resolução CONSUNI/ILACVN  
96 nº 01/2022), bem como a Resolução CONSUN nº 15/2021 (Política de Pós-Graduação da UNILA),  
97 que abordam também sobre a validação de créditos. Após a apreciação de tais pontos e a verificação  
98 dos comprovantes enviados pela discente, concordantes com todos os requisitos necessários, foi  
99 aprovada por unanimidade a validação de créditos na disciplina de “Tópicos Especiais em Ecologia  
100 XI: Elaboração de Mapas de Área de Estudo” cursada na Universidade Federal do Pará (UFPA),  
101 correspondente a quatro créditos. **2.5. Análise do pedido de integralização de atividades**  
102 **complementares da discente Marina Ramos Auricchio.** Foi analisado conjuntamente com o  
103 formulário enviado pela aluna os comprovantes referentes às atividades complementares. O Prof.  
104 Luiz Roberto apresentou a documentação e o formulário, fazendo a relatoria pela aprovação. uma vez  
105 que se verificou que a discente apresentou documentação capaz de superar os oito créditos exigidos  
106 para esse tipo de atividade. Todos os demais membros do Colegiado concordaram com a aprovação.  
107 Como a reunião já estava se aproximando do teto de duas horas e ainda faltava a análise de outros  
108 pedidos de aproveitamento de créditos de disciplinas de discentes, o coordenador do curso sugeriu  
109 aos membros do Colegiado que tais solicitações viessem a ser apreciadas em uma próxima reunião  
110 ordinária, já que eles são referentes aos discentes da turma de 2021-1 e os mesmos ainda possuem  
111 um bom prazo para a integralização do curso. Com a concordância de todos os presentes, decidiu-se  
112 por análise posterior dos pedidos de aproveitamento de créditos referentes aos pontos de pauta vi.,  
113 vii., viii e ix da convocação original da reunião. O Prof. Luiz Roberto sugeriu então a inclusão do  
114 ponto de pauta referido no informe 1.1.: **2.6. Prorrogação do prazo de matrícula.** Pelo fato de haver  
115 um descompasso entre o prazo para matrícula apresentado no calendário acadêmico da Pós-  
116 Graduação da UNILA (Resoluções CONSUN 46/2021 e 01/2022) e a publicação do edital PPGBN  
117 nº 29/2021 que disciplina o Processo Seletivo para Alunos Regulares da turma 2022-1 (o edital foi  
118 publicado em momento anterior), verificou-se a necessidade de prorrogação do período de matrícula.  
119 O Prof. Fernando Zanella salientou que geralmente, as matrículas acontecem uma semana antes do  
120 início das aulas, propondo a prorrogação até o dia 11/03, conforme calendário acadêmico. O Prof.  
121 Luiz Roberto concordou com a proposta, mas salientou que não haveria qualquer possibilidade de  
122 prorrogação mais dilatada, tendo em vista que alterações no calendário acadêmico não são de  
123 competência de um Colegiado de curso de Pós-Graduação. Pelo fato de que a reunião já tivesse  
124 alcançado a teto de duas horas, ficou acertado entre todos os presentes que mais esclarecimentos  
125 seriam repassados em grupo de aplicativo de mensagens instantâneas, onde haveria uma votação, no  
126 sentido de deliberar sobre a possibilidade de publicação de um edital com o prazo de matrículas até  
127 o dia 11/03/2022, em substituição ao prazo original de 26/02/2022. Ficou acertado também que tal  
128 discussão e votação seria posteriormente formalizada à secretaria através de e-mail institucional

129 enviado pela coordenação. Não havendo mais pontos de pautas a tratar encerrou-se a reunião às  
130 18h07min, sendo lavrada esta Ata, assinada por mim, Celso Garcia Paula Junior, secretário do  
131 PPGBN, e pelos demais presentes.

132 Celso Garcia Paula Junior

133 Carolina Isabel Miño

134 Elaine Della Giustina Soares

135 Fernando César Vieira Zanella

136 Iracy Maiany Nunes Soares

137 Luiz Alberto Vieira

138 Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior

139 Rafaella Costa Bonugli Santos

140 Peter Löwenberg Neto



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº ATA ROC 01/2022/2022 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço Público  
Federal**

**(Nº do Documento: 1)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 15:06 )**

**CELSO GARCIA PAULA JUNIOR**  
TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
PPGBN (10.01.06.03.04.07)  
Matrícula: ###218#3

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 15:23 )**

**ELAINE DELLA GIUSTINA SOARES**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
DEACEX (10.01.05.18.02)  
Matrícula: ###601#2

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 15:29 )**

**FERNANDO CESAR VIEIRA ZANELLA**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###82#8

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 15:10 )**

**LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR**  
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR  
PPGBN (10.01.06.03.04.07)  
Matrícula: ###639#1

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 16:28 )**

**PETER LOWENBERG NETO**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###831#6

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 16:12 )**

**RAFAELLA COSTA BONUGLI SANTOS**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###500#7

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 15:49 )**

**IRACY MAIANY NUNES SOARES**  
DISCENTE  
Matrícula: 2021#####2

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 16:20 )**

**LUIZ ALBERTO VIEIRA**  
DISCENTE  
Matrícula: 2021#####7

**(Assinado digitalmente em 25/02/2022 15:12 )**

**CAROLINA ISABEL MIÑO**  
ASSINANTE EXTERNO  
Passaporte: ###2546#2

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo:  
**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **25/02/2022** e o código de verificação: **39615ac687**