

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2023 DO COLEGIADO DO PROGRAMA
DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIODIVERSIDADE NEOTROPICAL REALIZADA EM
VINTE E SEIS DE OUTUBRO DE 2023**

Colegiado designado pela Portaria nº. 03/2023/PPGBN, de 14 de agosto de 2023, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº.145 e representação discente designada pela Portaria nº. 01/2023/PPGBN, de 06 de abril de 2023, publicada no Boletim de Serviço UNILA nº.62.

Presentes: Prof. Peter Löwenberg Neto, Prof. Wagner Antonio Chiba de Castro, Prof. Alexandre Vogliotti, Profa. Carolina Isabel Miño, Prof. Pablo Henrique Nunes, Diana Leticia Molinas Bogado.

Falta justificada: Vilmar de Oliveira.

Após cumprimentar e agradecer a presença de todos, o coordenador do programa, prof. Peter Neto, iniciou o encontro às 14h00min através de videoconferência. **Informes. 1.1. Transferência de recursos PROAP-CAPEs.** O coordenador do programa esclareceu ter feito o repasse em conta das contempladas utilizando o recurso do PROAP-UNILA que estava reservado aos docentes, posteriormente, comunicando-as sobre o equívoco. Após preenchimento e envio dos documentos para a PRPPG conforme procedimentos estipulados em edital, foi feito o estorno dos valores e o repasse pela PRPPG do benefício para as discentes Karina Pulido e Diana Bogado. **1.2. Reunião com a EDUNILA.** O presidente do Colegiado informou ter participado de uma reunião com a EDUNILA que demonstrou interesse em editoriar livros dos programas de pós-graduação da instituição, uma vez que percebeu que estavam utilizando recursos do PROAP-UNILA para tal finalidade. **1.3. Convocação do secretário do PPGBN para a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.** O prof. Peter Neto comunicou sobre a convocação do servidor Celso Garcia, informando que tanto ele quanto o próprio interessado pediram a dispensa pelo fato de haver apenas um servidor na secretaria do PPGBN e também porque o período atual costuma ter o maior número de demandas. Com a negativa e designação do servidor, o coordenador do programa alertou sobre possíveis atrasos dos procedimentos administrativos no programa, ao mesmo tempo em que pediu para a comunidade do PPGBN ter um pouco mais de paciência e compreensão nesse período. **1.4. Bolsas CNPq.** O presidente do Colegiado informou ter participado de uma reunião do FOCOPG no dia 23 de outubro na qual os coordenadores foram informados sobre a disponibilização de uma bolsa CAPES-CNPq para cada programa. Com isso, a Comissão de Bolsas irá se reunir para deliberar como ficará a atribuição dessa bolsa entre os discentes do PPGBN.

Ordem do dia. 2.1. Homologar auxílio viagem Profa. Maria Noel C H de R\$ 1500,00 (SCDP + rendimentos PROAP/PROIPG). O coordenador do programa fez uma consulta no dia 19 de outubro aos membros do Colegiado sobre a utilização do recurso excedente do ILACVN disponibilizado ao PPGBN - no valor de R\$ 300,90, mais R\$ 1.199,10 referente aos rendimentos do PROIPG para pagamento de diárias para a profa. Maria Noel Clerici Hihshfeld que ofertará para alunos regulares e especiais do PPGBN a disciplina optativa de: “Debates atuais na ecologia: colonialismo, pluralidade e a construção de pesquisas” entre os dias 25 de outubro de 1º de novembro, proferir uma palestra e realizar reuniões de trabalho para o desenvolvimento de projetos de pesquisa. A maioria dos membros do Colegiado se manifestaram favoravelmente na ocasião e na reunião foi apenas referendado por todos os presentes a destinação dos recursos. **2.2. Aprovar Comissão de Autoavaliação.** O presidente do Colegiado expressou sobre a dificuldade em montar as comissões do programa. Após consultar os docentes, conseguiu a adesão dos professores

Alexandre Vogliotti, Michel Garey e Hermes Schmitz, além do secretário Celso Garcia, como representante TAE, ficando pendente apenas a confirmação do nome do representante discente. Após isso, foi aberta votação e todos foram favoráveis aos nomes indicados. **2.3. Aprovar sistema de cotização de recursos financeiros.** O coordenador do programa informou ter se reunido com o vice-coordenador, prof. Wagner Chiba para discutir sobre uma melhor utilização dos recursos financeiros repassados ao PPGBN. Ao ser estudado vários cenários, os docentes propuseram um sistema de cotização entre os professores, com adesão voluntária. Posteriormente, foi feita consulta via *e-mail* entre todos os docentes do PPGBN no dia 19 de outubro e grande parte deles manifestaram interesse em participar do sistema de cotização. O prof. Peter Neto destacou que será necessário fazer a prestação de contas de acordo com o estabelecido pelo edital da PRPPG e que a prestação recai no CPF do coordenador do programa, sendo um procedimento burocrático, mas necessário. Fez alguns esclarecimentos adicionais sobre possibilidades de utilização do recurso, salientando que essas informações estão pontuadas no próprio edital. Ao ser perguntado sobre a data limite de adesão, o prof. Wagner Chiba informou que seria até o mês de julho de 2024, havendo o esclarecimento adicional do prof. Peter Neto de que esse período até a prestação de contas final é necessário para verificar o montante dos recursos utilizados e ser feito o remanejamento do excedente, caso houver. Após isso, o presidente do Colegiado fez uma breve apresentação sobre os principais aspectos da elaboração do sistema de cotização, que são: todos os professores credenciados, permanentes e colaboradores, podem participar; a adesão ao sistema é voluntária e ativa; a prestação de contas de dará conforme o edital do recurso cotizado; a modalidade é de reembolso; o prazo para a utilização será seis meses antes da prestação de contas do edital; após o prazo o recurso será gerido pela coordenação; além da atribuição de pesos diferentes para os docentes que fizerem parte das comissões deliberativas do programa que são o Colegiado, Comissão de Bolsas, Comissão de Seleção e Comissão de Autoavaliação. Os aderentes que não fizerem parte de comissões terão peso de 10 pontos e os que fizerem, um peso adicional de 5 pontos para cada comissão, incidindo diretamente no valor de disponibilização dos recursos do PROIPG. A profa. Carolina Miño elogiou o sistema, pois é uma maneira de incentivar os docentes a participarem das comissões uma vez que a adesão costuma ser difícil. Os professores Alexandre Vogliotti e Pablo Nunes foram na mesma direção. Após amplo debate foi aberta votação e todos foram favoráveis ao sistema de cotização de recursos financeiros. **2.4. Aprovar cotas individuais docentes recurso PROIPG.** Com a aprovação do sistema de cotização de recursos financeiros, o presidente do Colegiado verificou as respostas de manifestação dos docentes em utilizar os recursos e os nomes daqueles que estão ou fariam parte das comissões deliberativas do programa, considerando os pesos diferenciados expostos no item anterior. Após a verificação, foi feito o cálculo dos valores, sendo estipulada a disponibilização dos seguintes valores para os docentes: Ana Alice Eleutério – R\$ 2.663,84; Alexandre Vogliotti – 4.389,74; Carolina Isabel Miño – R\$ 3.511,79; Fernando César Vieira Zanella – 1.755,90; Laura Cristina Pires Lima – 2.633,84; Luiz Henrique Garcia Pereira – R\$ 1.755,90; Luiz Roberto Ribeiro Faria Junior – R\$ 2.633,84; Michel Varajão Garey – R\$ 3.511,79; Pablo Henrique Nunes – R\$ 3.571,79; Peter Löwenbeg Neto – R\$ 4.389,74; Rafaela Costa Bonugli Santos – R\$ 1.755,90; Wagner Antonio Chiba de Castro – R\$ 3.511,79; perfazendo dessa maneira o montante de R\$ 35.995,85. Após a apreciação da proposta e da divisão dos valores foi aberta votação e todos foram favoráveis. **2.5. Aprovar opção de orientador pontual para Anderson Igomar (turma 2022).** O coordenador do programa relatou estar em

86 contato com o discente para ver o andamento dos trabalhos ao mesmo tempo em que fez uma
87 consulta no fórum de coordenadores em Biodiversidade sobre a possibilidade de encontrar para ele
88 um orientador pontual. Como resposta foi colocado que o discente pode adequar o projeto de
89 pesquisa de acordo com a linha do orientador ou então credenciar um colaborador como docente
90 apenas para orientação, o que poderia prejudicar o programa na avaliação quadrienal. Com essas
91 informações, o presidente do Colegiado sugeriu retirar o item de pauta. Foi aberta votação e todos
92 foram favoráveis. **2.6. Appreciar solicitação de coorientação (discente: Raquel Anjos**
93 **Viana/turma 2021).** O presidente do Colegiado resgatou o histórico da solicitação, que não tinha
94 sido aprovada porque foi levantado o Art. 52, §3º da Instrução Normativa nº 02/2023 da PRPPG
95 que sugeria que os coorientadores fossem docentes de instituição brasileira ou estrangeira. Como
96 isso ocasionou dúvidas sobre a necessidade ou não do interessado ser docente, foi consultada a
97 PRPPG, que enviou resposta no dia 10 de outubro com o seguinte parecer: “A normativa ficou um
98 pouco confusa neste artigo, mas com a qualificação necessária, no caso doutorado, o coorientador,
99 quando aprovado pelo programa, precisa estar vinculado a uma instituição, não sendo
100 necessariamente como docente. Desta forma, se inclui a possibilidade de coorientação por
101 pesquisadores de outras instituições como o Parque Nacional do Iguaçu, ITAIPU, FIOCRUZ, INPI
102 etc.” Com o parecer favorável, foi colocado novamente a solicitação como ponto de pauta, e desta
103 vez, aprovada por unanimidade, ficando o Dr. Victor Mateus Prasniewski como coorientador da
104 discente Raquel Anjos Viana. O profe. Wagner Chiba aproveitou o término dos itens de pauta para
105 verificar sobre a solicitação de troca de orientação enviado pelo discente Álvaro Vale, no qual o
106 discente pediu a mudança de sua orientadora atual, Ana Alice Eleutério, pelo prof. Wagner Chiba,
107 pois o discente trocou de linha de pesquisa. Como a próxima reunião será realizada ainda no mês de
108 dezembro, o coordenador informou ser possível ser feito o *ad referendum* na próxima reunião,
109 podendo o discente já fazer a mudança, pois o documento foi assinado pelos interessados. Não
110 havendo mais pontos de pauta a tratar encerrou-se a reunião às 15h23min, sendo lavrada esta Ata,
111 assinada por mim, Celso Garcia Paula Junior – secretário do programa - e pelos demais membros
112 presentes da comissão.

113 Alexandre Vogliotti
114 Carolina Isabel Miño
115 Celso Garcia Paula Junior
116 Diana Leticia Molinas Bogado
117 Pablo Henrique Nunes
118 Peter Löwenberg Neto
119 Wagner Antonio Chiba de Castro



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº Ata REC 03/2023/2023 - PPGBN (10.01.06.03.04.07) Serviço Público
Federal**

(Nº do Documento: 8)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/11/2023 11:23)

ALEXANDRE VOGLIOTTI

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###594#6

(Assinado digitalmente em 01/11/2023 20:26)

CELSO GARCIA PAULA JUNIOR

TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

PPGBN (10.01.06.03.04.07)

Matrícula: ###218#3

(Assinado digitalmente em 03/11/2023 17:28)

PABLO HENRIQUE NUNES

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###959#2

(Assinado digitalmente em 03/11/2023 12:01)

PETER LOWENBERG NETO

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

PPGBN (10.01.06.03.04.07)

Matrícula: ###831#6

(Assinado digitalmente em 02/11/2023 11:07)

WAGNER ANTONIO CHIBA DE CASTRO

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: ###875#3

(Assinado digitalmente em 03/11/2023 11:00)

CAROLINA ISABEL MIÑO

ASSINANTE EXTERNO

Passaporte: ###2546#2

(Assinado digitalmente em 01/11/2023 20:28)

DIANA LETICIA MOLINAS BOGADO

DISCENTE

Matrícula: 2022#####2

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 8, ano: 2023, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: 01/11/2023 e o código de verificação: **53a65d938a**