



ATA 05/2019 REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL

Aos quatorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezanove, às quinze horas e dez minutos, reuniram-se na sala de reuniões do DAILAESP no bloco seis, espaço quatro, sala dois da Universidade Federal da Integração Latino Americana – UNILA, Campus Parque Tecnológico do Itaipu – PTI, para a quinta reunião do colegiado do Curso de Serviço Social. Fizeram-se presentes: Cristiane Sander, Maria Geusina da Silva, Juliana Domingues, Edina Mayer Vergara, Ana Carolina Teixeira Delgado, representantes docentes do curso de Serviço Social. Dos representantes discentes: Maria de Lourdes Aquino Echeguren, Stefani O. Oliveira e Andressa Rosa Ize. Representante dos Técnicos: Roseane Cleide de Souza. Contando também com a participação dos seguintes membros do curso: Talita de Melo Lira, Karoline Milene da Silva Banhert, Chrysleni Simões de Oliveira, Aline de Andrade Inocêncio, Alexandre Ezequiel Iracheta Cartreras, Guardalupe Carolina Arevazo de R., Ingrid Pereira Dias, Liliane Soares Sessi, , Andres Steves Amaya, Cesar Antonio B. Diaz, Elizabeth Mendonça de Paiva Soares, Lucero Ingrid Yamila Silvero Fernandez, Katerine Pamela S. Godoy, Romina Romero Núñez, Filipe Neri Silva, Evens Pierre. A reunião deu-se início com a fala da professora e coordenadora do curso Cristiane Sander, com a leitura da pauta da reunião, contendo os seguintes pontos de discussão: **I Expediente:** 1.1: *apreciação e leitura da ATA 004/2019 - CCSS; II Ordem do Dia:* 2.1 *Relato da Reunião com o Reitor, dia 09/08/2019;* 2.2: *Apreciar e deliberar sobre a convocação de aprovado no Concurso público Edital PROGEPE Nº 155 de 25 de outubro de 2017 para substituir o prof. Robson de Oliveira.* 2.3 *Apreciar e deliberar sobre a situação do segundo semestre de 2019 do curso, diante da exoneração do Prof. Robson de Oliveira e, da não contratação do PSS, adequação das disciplinas e estágio;* 2.4 *Apreciar e deliberar sobre a coordenação de Estágio e vice-coordenação do Curso mediante a exoneração do Prof. Robson Oliveira;* 2.5: *Apreciar e deliberar sobre o calendário do TCC/Monografia II . III Informes.* Após a apresentação da pauta, iniciou-se a reunião; **Expediente:** 1.1 *apreciação e leitura da ATA 004/2019 - CCSS,* foi retirado de pauta, pois a ata ainda estava sob elaboração, devendo ser apresentada e aprovada na próxima reunião colegiada. **Ordem do Dia:** 2.1 **Relato da Reunião com o Reitor, dia 09/08/2019:** referente a Reunião do dia 09/08/2019 com o Reitor Gleisson Alisson Pereira de Brito e seu Assessor Alexandre, que contou com a presença dos professores: Cristiane Sander, Talita de Melo Lira, Edina Mayer Vergar e Alex Fabiano de Toledo e dos representantes discentes: Maria de Lourdes Echeguren e Andreas Steves Amaya. A professora Cristiane relatou que inicialmente expôs sobre o documento elaborado pelos docentes, enviado via Memorando ao Reitor, relatando a situação do Curso e que os discentes também elaboraram uma carta aberta ao Reitor que foi lida por eles. A avaliação apresentada pelos professores que estava presentes na reunião é de que a reitoria não apresentou uma resposta diante do atual quadro do curso de Serviço Social, que dizem respeito as problemáticas do quadro docente reduzido, no entanto, se comprometeu em fazer um levantamento sobre possíveis vagas disponíveis de professores efetivos e visitantes, e também que prazo para a contratação inicial do PSS fosse de 12 meses, bem como se comprometeu em verificar junto a PRAE, para que os discentes não percam os auxílios caso estejam matriculados em apenas duas disciplinas. Quanto à questão de auxílio estudantil, apresentada pelos discentes na carta ao Reitor, a técnica Roseane representante da PRAE, esclareceu no colegiado que pela Política Nacional de Assistência Estudantil não há uma normativa quanto ao número de disciplinas que os discentes necessitam estar matriculados para continuarem receber o auxílio estudantil, e que em casos excepcionais, compreendendo as especificidades do curso de Serviço Social, pode-se estender os auxílios para os discentes, atendendo os semestres necessários para a conclusão do curso. A professora Talita, prosseguiu a fala da coordenadora Cristiane, expondo as questões da não resolutiva do problema quanto ao quadro funcional do curso e a falta de concicuidade na fala da reitoria quanto as possíveis respostas para se resolver a situação do curso de serviço social. Que quanto as contratações, a reitoria havia dito aos presentes que será feito a

52 reabertura do edital do Processo Seletivo Simplificado, visto que o edital anterior nenhum dos
53 candidatos aprovados assumiu a vaga. A discente Maria de Lourdes, salientou que a reitoria vem
54 arrastando esta situação diante da debilidade do quadro funcional do curso, que as instâncias
55 administrativas da universidade custam a compreender a real demanda e necessidade do curso.
56 Discorreu-se também sobre a distribuição de vagas de professores para os cursos da universidade e a
57 disparidade entre esta distribuição, sendo que a professora Geusina enfatizou que quando
58 coordenadora do curso, não conseguiu ter acesso ao documento de criação do curso de Serviço
59 Social, sendo que este documento deveria possuir em seu texto a prospecção de professores para o
60 andamento das atividades do curso. Geusina sugeriu que o colegiado encaminhe um memorando para
61 a reitoria, com cópia para PROGRAD, PROGEPE, ILAESP e Centro Interdisciplinar, solicitando
62 informações quanto aos prazos e para as respostas da reitoria, sobre a distribuição das vagas para
63 concurso, professor visitante e PSS para a contratação de professores e que os discentes o façam por
64 meio do C.A. encaminhando uma carta com o mesmo conteúdo, a fim de reafirmar a demanda.
65 Encaminhamentos aprovados por unanimidade. **ITEM 2.2: Appreciar e deliberar sobre a convocação de**
66 **aprovado no Concurso público Edital PROGEPE N° 155 de 25 de outubro de 2017 para substituir o**
67 **prof. Robson de Oliveira.** Aprovado por unanimidade a solicitação junto a PROGEPE, para chamar o
68 próximo aprovado do Concurso a prof. Elmides Maria Araldi. **ITEM 2.3 Appreciar e deliberar sobre a**
69 **situação do segundo semestre de 2019 do curso, diante da exoneração do Prof. Robson de**
70 **Oliveira e, da não contratação do PSS, adequação das disciplinas e estágio;** A professora
71 Cristiane apresentou o quadro com a atribuição das disciplinas e seus horários, salientando que, com
72 a exoneração do Prof. Robson e a não contratação de PSS, as seguintes disciplinas estão sem docente:
73 **4º Semestre** – Desenvolvimento Capitalista, Estado e Classes Sociais; Ética Profissional em Serviço
74 Social. **6º Semestre** – Sociedade, Instituições e serviço Social; e Turma B de Oficina Profissional IV
75 – Análise Institucional. **8º semestre** – Monitoramento e avaliação de Políticas Sociais. Após a
76 apresentação houve várias manifestações de docentes e discentes sobre os impactos na vida
77 acadêmica dos discentes e sobre carga de trabalho dos docentes, não só neste semestre, mas nos
78 próximos. A prof. Cristiane colocou que em reunião entre os professores surgiu a proposta de que não
79 se ofertaria Estágio Obrigatório I este semestre, uma vez que, todos os docentes estão com sua carga
80 horária completa ou até sobrecarga e que mesmo chegando professor efetivo e PSS, estes viriam já na
81 metade do semestre, além de que, no momento não há Coordenação de Estágio, o que dificultaria
82 fazer os contatos com os novos campos de estágio. Os discentes Maria de Lourdes, Evens e Alex,
83 colocaram suas preocupações sobre as disciplinas ofertadas e as não-ofertadas ao 6º período,
84 discorreram sobre suas preocupações em relação ao estágio I e seus impactos na vida dos discentes,
85 bem como o risco de Jubilamento de alguns discentes. Foi para votação, se dentro deste quadro
86 situacional do Curso, se ofertaria Estágio Obrigatório I em 2019.2, no qual no momento havia 25
87 discentes matriculados, por deliberação unânime que não seria possível ofertar em 2019.2, e
88 sinalizou-se que a disciplina de **Estágio Obrigatório em Serviço Social I, será ofertada por meio**
89 **de reoferta para os discentes aptos a adentrar em estágio obrigatório I em 2020.1, condicionado**
90 **a contratação de docentes.** Em relação aos Estágios Não-Obrigatórios, decidiu-se redistribuir os
91 discentes que estavam sob a supervisão do prof. Robson, essa distribuição será feita em uma reunião
92 entre os professores, uma vez que terá que ser feito um levantamento dos mesmos. Sobre a abertura
93 de novos Estágios Não-Obrigatórios, ficou definido que serão aceitos os discentes que já foram
94 convocados pelo edital da prefeitura de Foz do Iguaçu neste ano de 2019, num total de quatro
95 discentes, os demais que estão na fila de espera do edital só serão aceitos e será feita uma nova
96 distribuição de supervisões de estágio se tiver disponibilidade de carga horária com a vinda de novos
97 professores, efetivo ou substituto. Sobre a distribuição de disciplinas do curso: a disciplina de Oficina
98 de Formação Profissional IV, sob atribuição da professora Talita e Edina, será mantida, mesmo que o
99 tema tenha vinculação com os campos de estágio, por hora, a prof. Talita ficará com as duas turmas.
100 Em relação a disciplina de Ética Profissional com a turma do 4º período, a professora Edina assumirá
101 a mesma; a professora Geusina ficaria responsável pela disciplina de Oficina de Formação
102 Profissional II, ministrando as aulas com as duas turmas de oficina até chegada de mais um docente
103 efetivo ou PSS, ou seja, adiantando as aulas da turma B. A Professora Talita, se dispôs a adiantar a
104 disciplina de Oficina IV, do 6º período, até a chegada do docente da disciplina de Sociedade e

105 Instituição e Serviço Social. **ITEM 2.4: Apreciar e deliberar sobre a coordenação de Estágio e**
106 **vice-coordenação do Curso mediante a exoneração do Prof. Robson Oliveira;** A coordenadora
107 Cristiane retomou a discussão de reuniões anteriores da vacância da Coordenação de Estágio e de que
108 até o momento nenhum docente efetivo assumiu, devido à sobrecarga de trabalho no ensino, pesquisa
109 e extensão. A professora Juliana se dispôs a assumir provisoriamente, até a nomeação do coordenador
110 de estágio que depende da nomeação de docente efetivo, o trato das questões burocráticas referentes
111 ao estágio III e não-obrigatório, uma vez que ela ministra a disciplina de Estágio Obrigatório III,
112 facilitando assim o acesso aos discentes e a documentação. A docente tem disponibilidade para
113 atender os discentes às quintas-feiras à tarde. Sobre a exoneração do professor Robson e o cargo de
114 vice-coordenador/a do curso, ficou-se nomeada para o cargo por unanimidade a professora Talita de
115 Melo Lira. **ITEM 2.5: Apreciar e deliberar sobre o calendário do TCC/Monografia II,** a
116 professora Talita, coordenadora de TCC, trouxe como proposta: prazo para solicitação de bancas de 4
117 à 8 de novembro, período de defesas 18 e 29 de novembro, período de revisão dos TCC's 30 de
118 novembro à 17 de dezembro, prazo para lançamento parcial de notas 05 de dezembro, prazo para
119 lançamento final de notas 18 de dezembro. Deliberou-se sua aprovação retirando o prazo de
120 lançamento parcial de notas do dia 05 de dezembro. **Informes:** A professora Cristiane lembra que
121 está aberto o edital para registro das Atividades Acadêmicas Complementares e que mudou o formato
122 de registro das mesmas; Os professores do curso estarão se reunindo todas as quartas-feiras para
123 planejamento pedagógico e encaminhamentos, a pauta da primeira reunião serão as discussões dos
124 planos de ensino 2019.2; Sem mais nada a constar, finalizo esta ata que será lavrada por mim e
125 assinada por todos os presentes. Andressa Rosa Ize

Juliana

Juliana

Domingues


Cristiane Sauder



Alex Salgado

Engel