**CARTA DE INDICAÇÃO DE PREPOSTO**

CONTRATO nº xx/xxxxx

Objeto: xxxxxxxxxxxxxxxxx

Pela presente, autorizamos [nome completo do preposto], [tipo de documento e número], residente em [endereço completo], telefone [nº de telefone], correio eletroeletrônico [e-mail do preposto], a representar a empresa [nome da empresa], CNPJ [número], sediada em [endereço completo], na qualidade de PREPOSTO, respondendo à todas as demandas inerentes às atividades descritas no Contrato nº XX/20XX, ao qual esta empresa está designada, realizando todos os atos necessários ao fiel cumprimento desta junto à Universidade Federal da Integração Latino-americana.

Cidade, dia do mês e ano.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fulano de tal

(cargo)