



MANUAL
PARA ELABORAÇÃO DE
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS



Foz do Iguaçu - 2014

Elaboração:

Francielle Amaral da Silva
Nilson Carlos Vieira Júnior

Coordenação:

Mara Lucia Magalhães

Revisão de texto:

Patrícia Librenz e Jacqueline Couto
Secretaria de Comunicação - UNILA

Colaboração:

Fernando José Correia - Bibliotecário



DIREITOS DESTA PUBLICAÇÃO RESERVADOS PARA:

Universidade Federal da Integração Latino-Americana – UNILA

Avenida Sílvio Américo Sasdelli, 1842 - Vila A, Edifício Comercial Lorivo

CEP: 85866-000 - Foz do Iguaçu – Paraná

Telefone: + 55 (45) 3576-7307

www.unila.edu.br

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	06
1.1 DEFINIÇÕES	06
2 ENTRADAS	06
2.1 AUTORIA	07
2.2 ENTIDADE COLETIVA	09
2.3 EVENTO CIENTÍFICO	10
2.4 COLETÂNEAS	10
2.5 AUTORIA DESCONHECIDA	10
2.6 TÍTULO E SUBTÍTULO	11
2.7 EDIÇÃO	11
2.8 LOCAL	11
2.9 EDITORA	12
2.10 DATA	12
3 OUTRAS INFORMAÇÕES	12
3.1 LOCALIZAÇÃO	12
3.2 APRESENTAÇÃO	13
3.3 ORDENAÇÃO	13
4 REFERÊNCIAS	13
4.1 MONOGRAFIA NO TODO	13
4.2 MONOGRAFIA NO TODO EM MEIO ELETRÔNICO	14
4.3 PARTE DE MONOGRAFIA	15
4.4 PARTE DE MONOGRAFIA EM MEIO ELETRÔNICO	15
5 PERIÓDICOS	15
5.1 PUBLICAÇÃO PERIÓDICA NO TODO	15
5.3 ARTIGO E/OU MATÉRIA DE REVISTA, BOLETIM ETC	16
5.4 ARTIGO E/OU MATÉRIA DE REVISTA, BOLETIM ETC. EM MEIO ELETRÔNICO	16
5.5 ARTIGO E/OU MATÉRIA DE JORNAL	16
5.6 ARTIGO E/OU MATÉRIA DE JORNAL EM MEIO ELETRÔNICO	17
6 EVENTOS	17
6.1 EVENTO NO TODO	17
6.2 EVENTO NO EM MEIO ELETRÔNICO	17

7 TRABALHOS APRESENTADOS EM EVENTOS	17
7.1 TRABALHO APRESENTADO EM EVENTO NO TODO	18
7.2 TRABALHO APRESENTADO EM EVENTO EM MEIO ELETRÔNICO	18
8 PATENTES	18
9 DOCUMENTOS JURÍDICOS	18
9.1 LEGISLAÇÃO	19
9.2 JURISPRUDÊNCIA (DECISÕES JUDICIAIS)	19
9.3 DOCTRINA	19
9.4 DOCUMENTOS JURÍDICOS EM MEIO ELETRÔNICO	20
10 IMAGEM EM MOVIMENTO	20
10.1 IMAGENS	20
10.2 IMAGENS EM MEIO ELETRÔNICOS	21
11 DOCUMENTOS ICONOGRÁFICOS	21
11.1 ICONOGRÁFICO	21
11.2 ICONOGRÁFICO EM MEIO ELETRÔNICO	21
12 DOCUMENTOS CARTOGRÁFICOS	22
12.1 CARTOGRÁFICO	22
12.2 CARTOGRÁFICO EM MEIO ELETRÔNICO	22
13 DOCUMENTOS SONOROS	22
13.1 SONORO	23
13.2 SONORO EM MEIO ELETRÔNICO	23
14 PARTITURAS	23
14.1 PARTITURA	23
14.2 PARTITURA EM MEIO ELETRÔNICO	26
15 DOCUMENTOS TRIDIMENSIONAIS	24
16 DOCUMENTOS EXCLUSIVOS EM MEIO ELETRÔNICO	24
REFERÊNCIA	25
ANEXOS	26

1 INTRODUÇÃO

O presente manual visa oferecer subsídios para a elaboração de referências bibliográficas à comunidade acadêmica da Universidade Federal da Integração Latino-americana (UNILA), composta por discentes, docentes, pesquisadores e técnico-administrativos. Para a confecção deste manual, foi utilizada como base e referência a NBR 6023 – Informação e documentação – Referências – Elaboração, da Associação Brasileira de Normas Técnicas/ABNT.

O Setor de Referência e Informação da Biblioteca Latino-americana/BIUNILA disponibiliza, para a comunidade acadêmica da UNILA, do serviço de orientação quanto à elaboração de Referências bibliográficas. O horário deve ser agendado por e-mail (referencia.biunila@unila.edu.br) e pelo sistema SIGAA – módulo biblioteca.

1.1 Definições

Referência, segundo a ABNT (2002), é; “[...] um conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual”. Ela é constituída de elementos essenciais e complementares.

Elementos essenciais são informações indispensáveis para identificar o documento, variando de acordo com seu tipo e formato. São elementos obrigatórios: autor, título, local, editor/produtor, ano de publicação/produção.

Já os elementos complementares são as informações que, acrescentadas aos elementos essenciais, permitem uma melhor caracterização dos documentos. São elementos opcionais: subtítulo, número de páginas e/ou volumes completos, título e número da série, indicação de tipo de fascículo, tipo de suporte e notas.

2 ENTRADAS

Entrada é o cabeçalho principal de uma referência. Normalmente é descrita pelo(s) autor(es) ou responsável(eis) pela obra.

2.1 Autoria

A descrição do nome do autor deve ser feita pelo último sobrenome seguido pela vírgula e pela(s) inicial(is) do(s) prenome(s) em letras maiúsculas, seguidas de ponto.

EXEMPLO

Documento
Machado de Assis

Referência
ASSIS, M. de

2.1.1 Outras orientações para descrição de nomes

a) grafar os nomes em língua estrangeira usando a forma adotada no país de origem;

b) incluir os distintivos como Júnior, Filho, Neto, Sobrinho;

EXEMPLO

Documento
Vicente Carvalho Filho

Referência
CARVALHO FILHO, V.

c) em sobrenome composto

EXEMPLO

Documento
Claude Levi-Strauss

Referência
LEVI-STRAUSS, C.

d) em sobrenome que for precedido de partículas como de, da, e;

EXEMPLO

Documento
Julio Cesar de Mello e Souza

Referência
SOUZA, J. C. de M. e

e) título de formação profissional e de cargos ocupados não fazem parte do nome e não são incluídos na referência;

EXEMPLO

Documento Prof. Paulo Leite	Referência LEITE, P.
--------------------------------	-------------------------

f) títulos de origem religiosa devem ter entrada pela primeira parte do nome, na ordem direta, seguidos do título religioso;

EXEMPLO

Documento Papa Pio X	Referência PIO X, Papa
-------------------------	---------------------------

g) se o documento apresentar dois autores, a entrada é feita pelo nome do primeiro, que deve ser mencionado no documento antes do segundo autor;

EXEMPLO

Documento Carlos Vieira e Marcos da Silva	Referência VIEIRA, C.; SILVA, M. da
--	--

h) se o documento apresentar mais de três autores, menciona-se o primeiro seguido da expressão do latim "et al.", que quer dizer e outros(as);

EXEMPLO

Documento José Almeida; Paulo Roberto Freitas, Maria da Silva, Augusto dos Santos, Gabriel Oliveira	Referência ALMEIDA, J. et al.
--	----------------------------------

- i) Pseudônimos devem ter entrada por este, indicando o nome verdadeiro entre colchetes;

EXEMPLO

Documento
Marcelo Tupinambá

Referência
TUPINAMBÁ, M. [Fernando Lobo]

2.2 Entidade coletiva

- a) Órgãos da administração governamental direta (ministérios, secretarias e outros) têm entrada pelo nome geográfico que indica a esfera de subordinação (país, estado ou município);

EXEMPLO

Documento
Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu

Referência
FOZ DO IGUAÇU. Prefeitura Municipal

- b) Sociedades, organizações, instituições, entidades de natureza científica, artística ou cultural têm entrada pelo próprio nome;

EXEMPLO

Documento
Universidade Federal da Integração Latino-americana

Referência
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

- c) Entidades subordinadas são mencionadas após o nome da instituição, com iniciais em maiúsculas;

EXEMPLO

Documento
Instituto Brasileiro de Geografia e Estatísticas

Referência
IBGE

2.3 Eventos Científicos

- a) congressos, reuniões, simpósios e conferências têm entrada pelo nome do evento, com indicação do respectivo número do evento em algarismos arábicos, ano e local de realização.

EXEMPLO

Documento
X Congresso Brasileiro de Bibliotecas, 2010, Curitiba, PR

Referência
CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECAS, 10., 2010, Curitiba.

2.4 Coletâneas

- a) Existindo um editor, diretor, compilador, coordenador ou organizador responsável em destaque na folha de rosto, entrar por seu nome, seguido da abreviatura da função editorial, na língua da publicação, com inicial maiúscula entre parênteses.

EXEMPLO

Documento
Julio Cesar Coutinho - organizador

Referência
COUTINHO, J. C. (Org.).

2.5 Autoria desconhecida

- a) entrar pelo título da obra.

EXEMPLO

Documento
Autor desconhecido

Referência
HISTÓRIA da guerra de 1897

2.6 Título e subtítulo

- a) caso haja necessidade de transliterar um título e subtítulo, deve-se indicar em notas ao final da referência;

EXEMPLO

No texto:

De acordo com Mao Tsé-Tung no livro chinês *O pequeno livro vermelho*¹...

Em nota:

¹Título transliterado do chinês.

- b) se o título for em língua portuguesa, usar letras maiúsculas somente na inicial da primeira palavra e em nomes próprios.

EXEMPLO

Análise do significado das estações ecológica e experimental de Itirapina (SP) e sua relação com a comunidade da zona urbana do entorno para subsidiar as ações de educação ambiental.

2.7 Edição

- a) usar emendas e acréscimos na forma abreviada.

EXEMPLO

2. ed. rev.

3. ed. rev. e

4. ed. rev. e

2.8 Local

- a) em casos homônimas, acrescentar o nome do estado e/ou país ao nome do local (cidade) de publicação.

EXEMPLO

Viçosa, AL

Viçosa, MG

Viçosa, RJ

2.9 Editora

- a) abrevia-se os prenomes e suprime-se palavras que designam a natureza jurídica.

EXEMPLO

Editora Atlas usa-se Atlas
 Livraria José Olympio Editora usa-se J. Olympio

2.10 Data

- a) indica-se em algarismos arábicos. Caso a publicação não apresente uma data, registra-se uma data aproximada entre colchetes.

EXEMPLO

Um ano ou outro	[1981 ou 1982]
Data provável	[1989?]
Data certa, não indicada no item	[1990]
Use intervalos menores de 20	[entre 1910 e 1915]
Data aproximada	[ca. 1980]
Década certa	[198-]
Década provável	[198-?]
Século certo	[18--]
Século provável	[18--?]

3 OUTRAS INFORMAÇÕES

3.1 Localização

As referências podem aparecer nas seguintes localizações no trabalho acadêmico:

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| a) em notas de rodapé; | c) em lista de referências; |
| b) no final do texto ou do capítulo; | d) encabeçando resumos ou resenhas |

3.2 Apresentação

Regras gerais de apresentação na elaboração de referências nos trabalhos acadêmicos:

- a) elementos essenciais e/ou complementares devem ser apresentados em sequência padronizada;
- b) são alinhadas à margem esquerda do texto, em espaço simples, e separadas entre si por espaço duplo;
- c) a pontuação segue padrões internacionais e deve ser uniforme para todas as referências, conforme os modelos apresentados neste manual;
- d) os recursos tipográficos (sublinhado, negrito ou itálico) são uniformes em todas as referências de um mesmo documento;
- e) as referências descritas em um trabalho acadêmico devem obedecer aos mesmos princípios, por exemplo, ao optar pela utilização de elementos complementares, estes devem ser incluídos em todas as referências daquele trabalho.

3.3 Ordenação

Todas as obras citadas no trabalho acadêmico devem constar nas Referências. Todas as obras consultadas devem estar em uma lista denominada "Bibliografia Consultada".

Segundo a NRB 6023, quanto à ordenação das referências citadas em um trabalho acadêmico, elas devem seguir o sistema utilizado para citação no texto, conforme NBR 10520. (ABNT, 2002).

4 REFERÊNCIAS

4.1 Monografia no todo

Segundo a NBR 6023, a monografia "[...] inclui livro e/ou folheto (manual, guia, catálogo, enciclopédia, dicionário etc) e trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, monografias e trabalhos acadêmicos)." (ABNT, 2002, p. 3). Os elementos essenciais de apresentação são: autor(es), título, edição, local, editora e data de publicação.

EXEMPLO

SILVA, G. F. **Sociedade brasileira**. São Paulo: EdUFScar, 2013.

Ainda de acordo com a norma, pode-se utilizar “elementos complementares, quando necessário identificar melhor o documento.” (ABNT, 2002, p. 3).

EXEMPLO

SANTOS, R. F. dos. O papel da etnia guarani na Tríplice Fronteira. In: _____. **História da guerra do Paraguai**. 3. ed. Foz do Iguaçu, Iguassu, 1999. cap. 5.

SILVA, G. F. **Sociedade brasileira**. São Paulo: EdUFScar, 2013. 514p., 21 cm. (Coleção Antropologia no Brasil, 20). Bibliografia: p. 490-500. ISBN 975-85-228-6820-9.

FERFIL da administração pública no Paraná. 6. ed. Curitiba: EdUFPR, 2010. 265 p. Inclui índice. ISBN 85-7285-026-0.

IBICT. **Manual de editoração de periódicos do IBICT**. 3. ed. Brasília, DF, 2014. 41p.

BRASIL: roteiro turísticos. São Paulo: Folha da Manhã, 2009. 320 p., il. (Roteiro turísticos). Inclui mapa rodoviário.

RIO DE JANEIRO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. **Coordenadoria de Planejamento Ambiental. Estudo de impacto ambiental – EIA, Relatório de impacto ambiental – RIA: manual de orientação**. Rio de Janeiro, 2010. 60 p. (Série Manuais).

MUSEU DA IMIGRAÇÃO (São Paulo, SP). **Museu da imigração – S.Paulo: catálogo**. São Paulo, 2000. 24 p.

4.2 Monografia no todo em meio eletrônico

EXEMPLO

SILVA, C.; HOUAISS, A. (Ed.). **Enciclopédia e dicionário digital 2000**. Direção geral de Carlos Silva. São Paulo: Delta, 2000. 6 CD-ROM.

ALMEIDA, M. **Amanhã será outro dia**. [S.I.]: Virtual Books, 2012. Disponível em: <<http://www.livrosdigitais.com.br>>. Acesso em: 15 dez. 2013.

4.3 Parte de monografia

Segundo a NBR 6023, os elementos essenciais em parte de monografia são: “autor(es), título da parte, seguidos da expressão ‘In:’, e referência completa da monografia no todo. Informar sempre, ao final da referência, a paginação da parte referenciada.” (ABNT, 2002, p. 4).

EXEMPLO

VIEIRA, F. Juventude na era moderna. In: MESQUITA, N. ; ALMEIDA, C. (Org.). **História dos jovens**: a época contemporânea. Porto Alegre: L&PM, 2004. p. 26-46.

4.4 Parte de monografia em meio eletrônico

EXEMPLO

FRONTEIRA. In: DICIONÁRIO da língua portuguesa. Lisboa: Priberam, 2006. Disponível em: <<http://www.priberam.com.pt/fronteira>>. Acesso em: 15 dez. 2013.

5 PERIÓDICOS

Segundo a NBR 6023, publicação periódica “[...] inclui a coleção como um todo, fascículo ou número de revista, número de jornal, caderno etc. na íntegra, e a matéria existente em um número, volume ou fascículo de periódico (artigos científicos de revistas, editoriais, matérias jornalísticas, seções, reportagens etc.)” (ABNT, 2002, p. 4).

5.1 Publicação periódica no todo

Os elementos essenciais são: título, local de publicação, editora, datas de início e de encerramento da publicação etc.

EXEMPLO

REVISTA BRASILEIRA DE HISTÓRIA. Florianópolis: EdUFSC, 1990-

BOLETIM GEOGRÁFICO. Salvador: EdUFBA, 1986-1996.

SÃO PAULO MEDICAL JOURNAL. São Paulo: EdUNIFESP, 1999-. Bimestral. ISSN 0036-0471.

5.2 Partes de revistas, boletim etc

EXEMPLO

DINHEIRO: revista semestral de negócios. São Paulo: Ed. Quatro, n.10, 20 jan. 2010. 92 p.

5.3 Artigo e/ou matéria de revista, boletim etc.

EXEMPLO

COSTA NETO, P. H. da. Segurança pública e reforma de Estado. **Política e Ciências Sociais**, Foz do Iguaçu, v. 3, n. 2, p. 21-35, set. 2001.

AS 500 maiores empresas da América Latin. **Conjectura Econômica**, São Paulo, v. 18, n. 4, jul. 1999. Edição especial.

PREVIDÊNCIA. **Pesquisa Nacional por amostra de Domicílios**. Porto Alegre, v. 8, 2003. Suplemento.

MANSILLA, H. C. La controversia entre universalismo y particularismo em la filosofia de la cultura. **Revista latinoamericana de Filosofia**, Buenos Aires, v. 24, n. 3, outono 2004.

5.4 Artigo e/ou matéria de revista, boletim etc. em meio eletrônico

EXEMPLO

OLIVEIRA, M. M. C. Web 2.0 e a era digital. **Informática**, Curitiba, PR, nov. 2006. Disponível em: <<http://www.informaticabrazil.com.br/web/digital.htm>>. Acesso em: 01 abr. 2013.

5.5 Artigo e/ou matéria de jornal

EXEMPLO

LEAL, N. Ministério Público fiscaliza montadoras. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, p. 3, 25 ago. 1999.

5.6 Artigo e/ou matéria de jornal em meio eletrônico

EXEMPLO

LEAL, N. Ministério Público fiscaliza montadoras. **Jornal do Brasil**, Rio de Janeiro, p.3, 25 ago. 1999. Disponível em: <<http://www.jornaldobrasil.com.br.htm>>. Acesso em: 16 set. 2013.

6 EVENTOS

Segundo a NBR 6023, eventos “[...] inclui o conjunto dos documentos reunidos num produto final do próprio evento (atas, anais, resultados, proceedings, entre outras denominações).”

6.1 Evento no todo

EXEMPLO

SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12., 2014, Belo Horizonte. **Bibliotecas Universitárias e o acesso público à informação**: articulando leis, tecnologias, práticas e gestão. Belo Horizonte: Sistema de Bibliotecas da UFMG, 2014.

6.2 Evento no em meio eletrônico

EXEMPLO

CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPR, 8., 2009, Curitiba. **Anais eletrônicos...** Curitiba: UFPR, 2009. Disponível em: <<http://www.propesq.ufpr.br/anais.htm>>. Acesso em: 16 set. 2013.

7 TRABALHOS APRESENTADOS EM EVENTOS

Para trabalhos apresentados em eventos, os elementos essenciais são: “autor(es), título do trabalho apresentado, seguido da expressão “In:”, nome do evento, numeração do evento (se houver), ano e local de realização, título do documento (anais, atas, tópicos temático etc.), local, editora, data de publicação e página inicial e final da parte referenciada.” (ABNT, 2002, p. 7).

7.1 Trabalho apresentado em evento no todo

EXEMPLO

SILVA, M. A. de. **A informação e a Biblioteconomia**: o perfil profissional na era da web. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12., 2014, Belo Horizonte. **Anais...** Belo Horizonte: UFMG, 2014. p. 32-42.

7.2 Trabalho apresentado em evento em meio eletrônico

EXEMPLO

SABROSA, A. D. Educação a distância e a biblioteca universitária: estudo interdisciplinar. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO, 10., 2010, Recife. **Anais...** Recife: Luz, 2000. 1 CD-ROM.

SILVA, M. A. de. **A informação e a Biblioteconomia**: o perfil profissional na era da web. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 12., 2014, Belo Horizonte. **Anais eletrônicos...** Belo Horizonte: UFMG. Disponível em: <<http://www>.

8 PATENTES

EXEMPLO

EMBRAPA, Unidade Soja (Londrina, PR). Gabriel Albuquerque Fiqueroa. **Medidor multissensor de temperatura para solos**. Br N. Pi 9002104-8, 24 abr. 2001.

9 DOCUMENTOS JURÍDICOS

Segundo a NBR 6023, “compreende a Constituição, as emendas constitucionais e os textos legais infraconstitucionais (lei complementar e ordinária, medida provisória, decreto em todas as suas formas, resolução do Senado Federal) e normas emanadas das entidades públicas e privadas (ato normativo, portaria, resolução, ordem de serviço, instrução normativa, comunicado, aviso, circular, decisão administrativa, entre outros)” (ABNT, 2002, p. 8).

Os elementos essenciais em documentos jurídicos são: “jurisdição (ou cabeçalho da entidade, no caso de se tratar de normas), título, numeração, data e dados da publicação. No caso das Constituições e suas emendas, entre o nome da jurisdição e o título, acrescenta-se a palavra Constituição, seguida do ano de promulgação, entre parênteses” (ABNT, 2002, p. 8).

9.1 Legislação

EXEMPLO

SÃO PAULO (Estado). Decreto nº 42.822, de 20 de janeiro de 1998. **Lex:** coletânea de legislação e jurisprudência, São Paulo, v.62, n.3, p. 217-220, 1998.

BRASIL. Medida provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 14 dez. 1997. Seção 1, p. 29514.

9.2 Jurisprudência (decisões judiciais)

Os elementos essenciais são: “jurisdição e órgão judiciário competente, título (natureza da decisão ou ementa) e número, partes envolvidas (se houver), relator, local, data e dados de publicação” (ABNT, 2002, p. 8).

EXEMPLO

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Súmula nº 14. In: _____. **Súmulas**. São Paulo: Associação dos Advogados do Brasil, 1994. p. 16.

9.3 Doutrina

Doutrina inclui “[...] toda e qualquer discussão técnica sobre questões legais (monografias, artigos de periódicos, papers etc.), referenciada conforme o tipo de publicação” (ABNT, 2002, p. 9).

EXEMPLO

BARROS, R. Ministério Público: sua legitimação frente ao Código do consumidor. **Revista Trimestral de Jurisprudência dos Estados**, São Paulo, v.19, n.139, p. 53-72, ago. 1995.

9.4 Documentos jurídicos em meio eletrônico

EXEMPLO

LEGISLAÇÃO brasileira: normas jurídicas federais, bibliografia brasileira de Direito. 7. ed. Brasília, DF: Senado Federal, 1999. 1 CD-ROM. Inclui resumos padronizados das normas jurídicas editadas entre janeiro de 1946 e agosto de 1999, assim como textos integrais de diversas normas.

BRASIL. Lei nº 9.887, de 7 de dezembro de 1999. Altera a legislação tributária federal. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 8 dez. 1999. Disponível em: <<http://www.in.gov.br/Leis.htm>>. Acesso em: 16 set. 2013.

10 IMAGEM EM MOVIMENTO

Segundo a NRB 6023, os elementos essenciais de imagem em movimento são: " título, diretor, produtor, local, produtora, data e especificação do suporte em unidades físicas" (ABNT, 2002, p. 9).

10.1 Imagens

EXEMPLO

CENTRAL do Brasil. Direção: Walter Salles Júnior. Produção: Martire de Clermont-Tonnerre e Arthur Cohn. Intérpretes: Fernanda Montenegro; Marília Pera; Vinicius de Oliveira; Sônia Lira; Othon Bastos; Matheus Nachtergaele e outros. Roteiro: Marcos Bernstein, João Emanuel Carneiro e Walter Salles Júnior. [S.I.]: Le Studio Canal; Riofilme; MAC Productions, 1998. 1 bobina cinematográfica (106 min), son., color., 35 mm.

BLADE Runner. Direção: Ridley Scott. Produção: Michael Deeley. Intérpretes: Harrison Ford; Rutger Hauer; Sean Young. Edward James Olmos e outros. Roteiro: Hampton Fancher e David Peoples. Música: Vangelis. Los Angeles: Warner Brothers, c1991. 1 DVD (117 min), widescreen, color. Produzido por Warner Video Home.

10.2 Imagens em meio eletrônico

EXEMPLO

CRIANÇAS Terceirizadas. Entrevista com José Martins Filho. 15'13". Disponível em: <http://www.youtube.com/watch?v=w1Cvv-DWkd_0>. Acesso em: nov. 2012.

11 DOCUMENTOS ICONOGRÁFICOS

Segundo a NBR 6023, são documentos iconográficos: pintura, gravura, ilustração, fotografia, desenho técnico, diafilme, material estereográfico, transparência, cartaz, entre outros. Os elementos essenciais dos documentos iconográficos são: "autor, título (quando não existir, deve-se atribuir uma denominação ou a indicação Sem título, entre colchetes), data e especificação do suporte" (ABNT, 2002, p. 10).

11.1 Iconográfico

EXEMPLO

KOBAYASHI, K. **Doença dos xavantes**. 1980. 1 fotografia.

SAMÚ, R. **Vitória, 18,35 horas**. 1977. 1 gravura, serigraf., color., 46 cm x 63 cm. Coleção particular.

LEVI, R. **Edifício Columbus de propriedade de Lamberto Ramengoni à Rua da Paz, esquina da Avenida Brigadeiro Luiz Antonio**: n. 1930-33. 1997. 108 f. Plantas diversas. Originais em papel vegetal.

11.2 Iconográfico em meio eletrônico

EXEMPLO

VASO. TIFF. 1999. Altura: 1082 pixels. Largura: 827 pixels. 300 dpi. 32 BIT CMYK. 3.5 Mb. Formato TIFF bitmap. Compactado. Disponível em: <C:\Carol\VASO.TIFF>. Acesso em: 28 out. 1999.

ESTAÇÃO da Cia. Paulista com locomotiva elétrica e linhas de bitola larga. 1 fotografia, p&b. In: LOPES, E. V. **Memória fotográfica de Araraquara**. Araraquara: Prefeitura do Município de Araraquara, 1999. 1 CD-ROM.

SILVA, F. **I am Iggy Pop?** [2002?]. 1 fotografia, color. Disponível em: <<http://www.webfotoblog.com.html>>. Acesso em: 13 jan. 2014.

12 DOCUMENTOS CARTOGRÁFICOS

De acordo com a norma NBR 6023, são documentos cartográficos: atlas, mapa, globo, fotografia aérea, entre outros. Os elementos essenciais são: "autor(es), título, local, editora, data de publicação, designação específica e escala" (ABNT, 2002, p. 11).

12.1 Cartográfico

EXEMPLO

ATLAS Mirador Internacional. Rio de Janeiro: Enciclopédia Britânica do Brasil. 1991. 1 atlas. Escalas variam.

INSTITUTO GEOGRÁFICO E CARTOGRÁFICO (São Paulo, SP). **Regiões de governo do Estado de São Paulo**. São Paulo, 1999. 1 atlas. Escala 1:2.000.

LANDSAT TM 5: imagem de satélite. São José dos Campos: Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais, 1987-1988. 1 fotografia aérea. Escala 1:100.000. Canais 3, 4 e composição colorida 3, 4 e 5.

12.2 Cartográfico em meio eletrônico

EXEMPLO

PERCENTAGEM de imigrantes em São Paulo, 1920. 1 mapa, color. Escala indeterminável. **Neo Interativa**, Rio de Janeiro, n. 2, inverno 1994. 1 CD-ROM.

MAPA de Ubicación: vista ampliada. Buenos Aires: Dirección de Salud y Acción Social de la Armada, c2001. 1 mapa, color. Escala indeterminável. Disponível em: <<http://www.hola.org/turismo/hoteles/ushuaia/ubicacion.htm>>. Acesso em: 23 out. 2004.

13 DOCUMENTOS SONOROS

Segundo a NBR 6023, são elementos essenciais dos documentos sonoros: "compositor(es) ou intérprete(s), título, local, gravadora (ou equivalente), data e especificação do suporte" (ABNT, 2002, p. 12).

13.1 Sonoros

EXEMPLO

MPB especial. [Rio de Janeiro]: Globo: Movieplay, c1997. 1 CD.

SILVA, Luiz Inácio Lula da. **Luiz Inácio Lula da Silva**: depoimento [abr. 1991]. Entrevistadores: V. Tremel e M. Garcia. São Paulo: SENAI-SP, 1991. 2 cassetes sonoros. Entrevista concedida ao Projeto Memória do SENAI-SP.

GINO, A. Toque macia. Intérprete Alcione. In: ALCIONE. **Ouro e cobre**. São Paulo: RCA Victor, p1988. 1 disco sonoro. Lado A, faixa 1.

13.2 Sonoro em meio eletrônico

EXEMPLO

WILSON, E.; BASTOS, R. Chuva de prata. Intérprete Gal Costa. In: Profana. São Paulo: RCA, p1984. Disponível em: <<http://www.youtube.com/chuvadep prata/galcosta.htm>>. Acesso em: 24 abr. 2010.

14 PARTITURAS

São elementos essenciais, segundo a NBR 6023, "autor(es), título, local, editora, data, designação específica e instrumento a que se destina" (ABNT, 2002, p. 12).

14.1 Partitura

EXEMPLO

GALLTET, L. (Org.). **Canções populares brasileiras**. Rio de Janeiro: Carlos Wehns, 1851. 1 partitura (23 p.). Piano.

BARTÓK, B. **O mandarim maravilhoso**: op. 19. Wien: Universal, 1952. 1 partitura. Orquestra.

14.2 Partitura em meio eletrônico

EXEMPLO

OLIVA, M.; MOCOTÓ, T. **Fervilhar**: frevo. [19--?]. 1 partitura. Piano. Disponível em: <<http://openlink.br/partitura.htm>>. Acesso em: 5 dez. 2011.

15 DOCUMENTOS TRIDIMENSIONAIS

Segundo a NBR 6023, documentos tridimensionais incluem “[...] esculturas, maquetes, objetos e suas representações (fósseis, esqueletos, objetos de museu, animais empalhados, monumentos, entre outros)” (ABNT, 2002, p. 12).

Os elementos essenciais são “[...] autor(es), quando for possível identificar o criador artístico do objeto; título (quando não existir, deve-se atribuir uma denominação ou a indicação Sem título, entre colchetes); data e especificação do objeto” (ABNT, 2002, p. 13).

EXEMPLO

DUCHAMP, M. **Escultura para viajar**. 1918. 1 escultura variável.

BULE de porcelana: família rosa, decorado com buquês e guirlandas de flores sobre fundo branco, pegador de tampa em formato de fruto. [China: Companhia das Índias, 18--]. 1 bule.

16 DOCUMENTOS EXCLUSIVOS EM MEIO ELETRÔNICO

Os documentos exclusivos em meio eletrônico e/ou online incluem “[...] bases de dados, listas de discussão, site, arquivos em disco rígido, programas de computador, conjuntos de programas e mensagens eletrônicas, entre outros” (ABNT, 2002, p. 13).

EXEMPLO

ÁCAROS no Estado de São Paulo. In: FUNDAÇÃO TROPICAL DE PESQUISAS E TECNOLOGIA “André Tosello”. Base de dados tropical. 1985. Disponível em: <<http://www.bdt.fat.org.br/.htm>>.

COMUT online: lista de discussão. Brasília, DF: IBICT. Secretaria Executiva do COMUT, 1998. Disponível em: <www.ct.ibict.br/8000/listserver@ibict.br>. Acesso em: 10 dez. 2002.

BARROCA, M. M. (barroca@ufmg.br). Versão eletrônica de manuais [mensagem pessoal]. Mensagem recebida por biblio@letras.ufmg.

REFERÊNCIA

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS – ABNT. Coletânea de normas técnicas - elaboração de TCC, Dissertação e Tese. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação: referências – elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ISKANDAR, J. I. **Normas ABNT**: comentadas para trabalhos científicos. 5. ed. Curitiba: Juruá, 2012.

MAGALHÃES, M. L. et al. Normas e padrões para apresentação de trabalhos acadêmicos e científicos da Unoeste. Presidente Prudente: Unoeste, 2002.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. Sistema de Bibliotecas. **Guia de normalização ABNT para referências e citações**. Campinas: Unicamp, 2008. Disponível em: <http://www.bibli.fe.unicamp.br/download/apostila_abnt.pdf>. Acesso em: 15 dez. 2014.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Teses, dissertações, monografias e trabalhos acadêmicos. Curitiba: Ed. Da UFPR, 2000.

ANEXOS

ANEXO 1 – ABREVIATURA DOS NOMES DOS MESES

Português

Janeiro – jan.
Fevereiro – fev.
Março – mar.
Abril – abr.
Maio - maio
Junho – jun.
Julho – jul.
Agosto – ago.
Setembro – set.
Outubro – out.
Novembro – nov.
Dezembro – dez.

Espanhol

Enero – ene.
Febrero – feb.
Marzo – mar.
Abril – abr.
Mayo – mayo
Junio – jun.
Julio – jul.
Agosto – ago.
Septiembre – set.
Octubre – oct.
Noviembre – nov.
Diciembre – dic.

ANEXO 2 – NOME DAS ESTAÇÕES DO ANO

Português

primavera
verão
outono
inverno

Espanhol

primavera
verano
otoño
invierno

ANEXO 3 – LINKS DE SITE PARA ELABORAR REFERÊNCIAS ONLINE

MORE – Mecanismo Online de Referência. Acesso via link:
<http://www.rexlab.ufsc.br:8080/more/index.jsp> ou pela página da biblioteca no site da UNILA.

