



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO INTERDISCIPLINAR EM ENERGIA E SUSTENTABILIDADE**

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 5/2020 - PPGIES/ILATIT**

**Foz Do Iguaçu-PR, 22 de junho de 2020.**

**ATA DA QUARTA REUNIÃO DE COLEGIADO - 2020**

**Data:** 08/05/2020

**Horário:** 10:00h às 12:25

**Local:** on-line via Skype

**Participantes:** Andréia Cristina Furtado; Caroline Da Costa Silva Gonçalves; Leonardo da Silva Arrieche; Janine Padilha Botton; Gustavo Adolfo Ronceros Rivas; Jiam Pires Frigo; José Ricardo Cezar Salgado; Marcela Boroski; Márcia Regina Becker; Marciana Pierina Uliana; Katya Regina de Freitas Zara; Oswaldo Hideo Ando Junior; representante técnica Fabiana Colombelli e representantes discentes Silvia Sonia da Silva e Alessandra Bussador.

Ao oitavo dia do mês de maio, reuniram-se, via Skype, os participantes acima descritos para deliberar sobre as seguintes pautas:

**1 Expediente**

**1.1 Comunicações:**

**1.2 Pauta:**

- 1) Solicitações dos alunos;
- 2) Solicitação de coorientação externa;
- 3) Andamento do GT Coorientações;
- 4) Andamento do GT Laboratórios;
- 5) Possibilidade de edital de aluno especial para as disciplinas dos Módulos B e C;
- 6) Resultado da autoavaliação PPGIES, realizada online;
- 7) Aprovação modelo ata;
- 8) Inclusão da disciplina Biocombustíveis.

**1.3 Inclusões/Exclusões/reordenação: excluir 1.2.2 a pedido do solicitante; cancelar ponto 1.1.5 a pedido do solicitante, pauta 8 para primeiro ponto (atualizar na ata). Tornar os pontos Gt?s como informes.**

**2 Palavra-livre**

**1.1 Comunicações:**

1.1.1 Reunião de coordenadores com a PRPPG, acontecerá dia 20/05 para tratar sobre a atuação de docentes nas disciplinas transversais, modelo de divulgação dos sites do PPGs em Inglês e Espanhol e posicionamento dos PPGs sobre ensino emergencial à distância;

1.1.2 Tradução do site para inglês, foi solicitado que passássemos à PRPPG as abas que são prioridades para tradução para o Inglês;

1.1.3 Início das disciplinas transversais dia 20/05, com possibilidade de novas matrículas e professores dividindo disciplinas informalmente. Professores que irão auxiliar poderão ser cadastrados como ouvintes;

1.1.4 Edital de colaboradores teve cinco interessados;

1.1.5 Comunicações gerais dos membros.

**1.2 Pauta:**

**1.2.1 Solicitações dos Alunos;**

A discente ALINE CRISTINA ROCHA LACERDA solicitou dispensa do estágio de docência, encaminhando documentos comprobatórios, foi deliberado que seja feito um deferimento parcial. A discente também solicitou validação de créditos de uma disciplina SAÚDE TERRITÓRIO E ESPACIALIDADE do Programa Sociedade, Cultura e Fronteiras (Unioeste), a nível de mestrado e doutorado. Deliberação: nesse caso os docentes deferiram o pedido desde que a orientadora concorde.

A discente DIANA RODRIGUES LINARES solicitou dispensa do estágio de docência, apresentou declaração de ministrante de disciplinas com carga horária superior ao exigido pelo PPGIES, de Fevereiro a agosto de 2019. UNIOESTE FOZ. Deliberação: pedido deferido.

O discente EDER ANDRADE DA SILVA solicitou dispensa do estágio de docência, apresentou declaração de ministrante de disciplinas com carga horária superior ao exigido pelo PPGIES para mestrado. Fevereiro a agosto de 2019 (IFES SC e SATC médio e superior). Deliberação: pedido deferido.

O discente MAURÍCIO MAFRA DA SILVA solicitou dispensa do estágio de docência, apresentou declaração de ministrante de disciplinas com carga horária superior ao exigido pelo PPGIES para mestrado e em ensino médio (IFES SC). Deliberação: pedido deferido.

O discente JOYLAN NUNES MACIEL solicitou dispensa do estágio de docência, é docente da Unila. Deliberação: pedido deferido.

**1.2.2 Excluído**

**1.2.3 Andamento do GT de co-orientação**

Foi solicitada a alteração desse ponto de pauta para informes.

Solicitaram o preenchimento da planilha disponível em:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1F13IWbTTMdvW5tUglCs1aoD3hEchfbodnNnoZHQXH0/edit?usp=sharing>

Quantitativo de orientações e co-orientações por docente\*

\* apenas orientações e co-orientações de alunos regulares

Docente Orientações e co-orientações

ANDREIA CRISTINA FURTADO 12

CAROLINE DA COSTA SILVA GONÇALVES 4

GUSTAVO ADOLFO RONCEROS RIVAS 8

JANINE PADILHA BOTTON 8

JIAM PIRES FRIGO 6

JORGE JAVIER GIMENEZ LEDESMA 7

JOSE RICARDO CEZAR SALGADO 4

KATYA REGINA DE FREITAS ZARA 5

LEONARDO DA SILVA ARRIECHE 9

MARCELA BOROSKI 8

MÁRCIA REGINA BECKER 4

MARCIANA PIERINA ULIANA MACHADO 2

MARCIO DE SOUSA GOES 4

OSWALDO HIDEO ANDO JUNIOR 12

PRISCILA FERRI COLDEBELLA 6

A Professora Márcia considerou que o quantitativo máximo de orientações e a obrigatoriedade ou imposição de coorientação podem prejudicar a produtividade no Programa, indicando ainda que as coorientações devem ocorrer por afinidade entre os docentes pela trocas de saberes, infraestrutura ou recursos financeiros e não apenas por imposição. O coordenador, Professor Leonardo, lembrou que a coorientação é uma exigência da área interdisciplinar, está em nosso regimento e todos estavam cientes disso quando foi enviada a proposta do Programa.

#### **1.2.4 Andamento GT Laboratórios**

- Foi criada uma aba no site com informações sobre os laboratórios da UNILA e seus responsáveis, bem como equipamentos disponíveis, para orientação de alunos e professores;

<https://portal.unila.edu.br/doutorado/ppgies/laboratorios>

- Foi gerado um relatório sobre o questionário respondido pelos docentes que tratava da utilização de laboratórios e demanda de espaço pelos docentes do PPGIES.

Dos 15 docentes, 10 responderam sobre suas necessidades de espaço físico, disponibilidade de horários para acessar os locais e equipamentos para as pesquisas. Alguns dos pontos das pesquisas são elencados aqui:

1. Um docente não necessita de espaços e equipamentos específicos para os cursos da pós-graduação;
2. Docentes utilizam os laboratórios ou equipamentos alocados no setor sul (LGD, LEAM, LACADEM, LADUR e LEE), de forma ordinária;
3. Docentes utilizam os laboratórios de Caracterização de Materiais e a Sala Quente, laboratórios 2 e 3 do prédio 15, no PTI;
4. Docentes utilizam os laboratórios ou equipamentos alocados no Ensino do PTI, de forma ordinária;
5. Um docente utiliza o laboratório ou equipamento alocado no Ensino do JU, de forma ordinária;
6. Docentes utilizam laboratórios (LEAM) do ou equipamentos alocados no Edifício das águas, de forma ordinária;
7. Docentes utilizam os laboratórios ou equipamentos alocados no JU - Sala de preparo, Laboratório de Biologia Molecular e Bioquímica e Laboratório de Pesquisa Biotecnologia Ambiental, de forma ordinária;
8. Um docente utiliza o Laboratório de Biocombustíveis;
9. Docentes utilizam o NUPHI do PTI, ordinariamente;
10. Um docente utiliza o Laboratório de Pesquisa e Desenvolvimento de Baterias Industriais do PTI;
11. Docentes utilizam equipamentos como MEV, DRX, ordinariamente;
12. Há problemas de acessibilidade, quanto a horários, a alguns desses espaços e equipamentos.

Diante da infraestrutura disponível para os trabalhos do PPGIES e suas demandas reprimidas, tem-se as seguintes propostas:

1. Organizar lista de equipamentos e responsáveis, com e-mail e telefone ou endereço eletrônico, e procedimentos para agendamento dos equipamentos disponíveis para os trabalhos. São eles: MEV, DRX, CG, CG-MS, FTIR, TGA-DTA, BET, prensa hidráulica, moinho de bolas, pirolisador, espectrofotômetro UV-Vis, granulômetro a laser, centrífuga refrigerada, Karl Fisher e potenciostato;
2. Equipar a sala 3 do bloco 15 para desafogar os trabalhos do laboratório de Ensino do bloco 7;
3. Implementar mais um laboratório de preparação da amostras no JU (liberdade de acesso);
4. Reservar espaço no setor sul para preparo ou guarda de amostras;
5. Acesso, em tempo integral, ao computador do FTIR a docentes ou discentes indicados pelo programa;
6. Salas de estudos, com mesas e computadores, para até 30 pós-graduandos no PTI.

- Reunião com Sact e reitoria deverá ser agendada.

Deliberação:

Retirado de ponto de pauta e passado para informes.

#### **1.2.5 Possibilidade de edital de aluno especial para as disciplinas dos Módulos B e C**

Deliberação: não aprovado.

#### **1.2.6 Resultado da autoavaliação PPGIES, realizada online;**

A avaliação preenchida pelos docentes e discentes será compartilhada com os docentes que solicitaram e encaminharam o gmail para a secretaria.

#### **1.2.7 Aprovação modelo ata:**

( ) Aprovar a criação de um modelo;

(X) Manter o padrão atual com deliberações sucintas e com correção dos professores. Manter um documento formal sem tabelas ou gráficos. Aprovação com assinatura do coordenador e secretário, após revisão dos membros por e-mail.

#### **1.2.8 Inclusão da disciplina Biocombustíveis**

Biocombustíveis e tratamento de resíduos II - Ementa: Técnicas de caracterização de matérias primas e biocombustíveis oriundos da biomassa Aspectos de legislação e normas técnicas na qualidade de biocombustíveis. Métodos analíticos de avaliação da qualidade de biocombustíveis, obtidos a partir de fontes renováveis.

Carga Horária: 60 horas/aula (4 créditos). Modalidade optativa, atende as duas linhas de pesquisa podendo ser cursada por alunos de mestrado e doutorado

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. Diretrizes da ANP <http://www.anp.gov.br/>
2. Normas ASTM e ABNT para biocombustíveis.
3. SILVERSTEIN, R. M. Identificação espectrométrica de compostos orgânicos, 7 ed. Editora LTC, Rio de Janeiro, 2017.
4. PAVIA, D. L., Lampman, G. M. ; Kriz, G. S. Introdução à espectroscopia. Editora Cengage Learning, São Paulo, 2013.
5. SÍLVIO, V. J. Análise Química Instrumental e sua Aplicação em Controle de Qualidade de Biocombustíveis. Circular Técnica - Embrapa Agro energia, 2010. Disponível em: <https://www.embrapa.br/busca-de-publicacoes/-/publicacao/872917/analise-quimica-instrumental-e->, acessado em abril de 2020.
6. GROSS, J. H. Mass Spectrometry, 3rd ed. Editora Springer, Switzerland, 2017.
7. COLLINS, C.H.; BRAGA, G.L.; BONATO, P.S. Introdução a Métodos

Deliberação: Inclusão da disciplina aprovada.

#### 2 . Palavra-livre.

Nada mais havendo, eu, Fabiana Colombelli, lavro esta ata.

*(Assinado eletronicamente em 22/06/2020 15:27)*

FABIANA COLOMBELLI  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
Matrícula: 1907987

*(Assinado eletronicamente em 22/06/2020 17:40)*

LEONARDO DA SILVA ARRIECHE  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1703833

**Nº do Protocolo: 23422.006748/2020-03**

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos> informando seu número: 5, ano: 2020, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: 22/06/2020 e o código de verificação: **d7aa7bbf58**