



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO INTERDISCIPLINAR EM ENERGIA E SUSTENTABILIDADE**

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO Nº 12/2020 - PPGIES/ILATIT

Foz Do Iguaçu-PR, 03 de agosto de 2020.

ATA DA OITAVA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PPGIES - 2020

Data: 17/07/2020

Horário: 16:00 às 17:30

Local: On-line via Skype

Link da reunião: <https://join.skype.com/xoHc2OIjuoRO>.

Membros do Colegiado presentes:

Professores: Andréia Cristina Furtado; Caroline da Costa Silva Gonçalves; Leonardo da Silva Arrieche; Gustavo Adolfo Ronceros Rivas; José Ricardo Cezar Salgado; Kátya Regina de Freitas Zara, Jiam Pires Frigo e Jorge Javier Gimenez Ledesma.

Representante discente: Sílvia Sônia da Silva.

Representante técnico: João Abner Santos Bezerra.

Ausências justificadas e respectivas justificativas: Priscila Ferri Coldebella (licença maternidade); Marciana Pierina Uliana (férias); Márcia Regina Becker (férias); Oswaldo Hideo Ando Junior (banca de Tcc); Marcela Boroski (férias); Márcio de Sousa Góes (férias) e Janine Padilha Botton (férias).

Convidados: Michel Rodrigo Zambrano Passarini (presente), Alessandra Bussador (presente).

1 Leitura do Expediente:

Exclusões/ordenação: Mantida a ordem do dia.

2 Comunicações:

O Prof. Leonardo informa que o Edital 04/2020/PPGIES, para professores colaboradores, está disponível no site com inscrições de 15 de julho a 7 de agosto de 2020; Edital de bolsas emergenciais (Professora Caroline da Costa Silva Gonçalves falou da possibilidade de bolsa no projeto de extensão para produção de álcool gel); Acesso ao *campus* (Professor Jiam Pires Frigo esclareceu que apenas ações relacionadas ao combate ao COVID permitirão acesso à universidade e acesso pontuais com justificativa); Reunião com Professora Adelaide da Capes (foi apresentada a nova ficha da área de avaliação interdisciplinar).

3 Aprovação da Ata da Sexta Reunião Ordinária de 03/07/2020:

Ata aprovada.

4 Aprovação por ad referendum: plano de trabalho PROAP CAPES:

O plano de trabalho PROAP CAPES teve seu ad referendum aprovado pelo colegiado.

5 Aprovação por ad referendum: Substituição de orientação da aluna Shirley Carla Chamby:

Foram destacadas as seguintes informações: As novas orientadoras são as docentes Andréia Cristina Furtado e Caroline da Costa Silva Gonçalves e as disciplinas deverão ser remanejadas. Formuladas as propostas o professor Leonardo organizou para votação e o colegiado votou conforme a seguir: I. Ad referendum de troca de orientador: aprovado. II. Aprovar modificações Proap e remanejar disciplinas: aprovado. III. Extensão do prazo para a discente Shirley Carla Chamby: um voto; Extensão do prazo para todos: oito votos; e não aprovar extensão do prazo para ninguém: 0 voto. O colegiado encaminhou e aprovou a extensão do prazo para todos os discentes (não matriculados em metodologia) até 26 de setembro de 2020.

6. Chamada CNPq Nº 25/2020 APOIO À PESQUISA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO: BOLSAS DE MESTRADO E DOUTORADO - Direcionamentos:

O professor Leonardo da Silva Arrieche apresentou a proposta, as atividades de cada subgrupo e esclareceu dúvidas:

Criação de um GT de projeto dividido em subgrupos:

- Subgrupo coordenação: Preenchimento e submissão dos formulários da plataforma Carlos Chagas; Esqueleto do projeto global; Formulação do resumo do projeto; Coleta de sugestões dos professores.
- Subgrupo de concepção: Auxiliar a coordenação na ambientação e elaboração do esqueleto do projeto global e direcionar aos professores de cada linha para a criação dos sub-projetos e indicação de quantitativo de bolsas; Fazer a intermediação de sugestões com os professores e a coordenação.
- Subgrupo de avaliação dos sub-projetos: Avaliar os temas de pesquisas propostos nos sub-projetos, a fim de ordená-los no projeto global e definir o nível de mestrado ou doutorado e o número de bolsas solicitadas; Avaliar a interdisciplinaridade e aderência à proposta do programa e linha de pesquisa; Solicitar modificações.
- Subgrupo de padronização dos sub-projetos com as normas: Definir normas e modelos e revisar a padronização e formatação do projeto global e sub-projetos, forma de citação, referências; Solicitar modificações.

Outros Esclarecimentos:

As bolsas não serão de dedicação exclusiva; Professor Jiam Pires Frigo relatou que já houve uma diferenciação com relação ao recebimento de bolsa: quem já trabalha não pega bolsa, mas quem pega bolsa pode começar a trabalhar em ensino. Professor Leonardo da Silva Arrieche explicou que dos projetos serão cobrados relatórios e que a seleção será interna ao programa. Professora Kátia Regina de Freitas Zara falou que será necessário verificar os projetos individuais e adequar ao projeto do programa. Professor José Ricardo Cezar Salgado sugeriu limite de páginas.

Os subgrupos foram formados conforme a seguir:

- Subgrupo de Coordenação: Leonardo da Silva Arrieche e Caroline da Costa Silva Gonçalves.
- Subgrupo de concepção: Andréia Cristina Furtado e Janine Padilha Botton.

- Subgrupo de avaliação: Jiam Pires Frigo, Kátya Regina de Freitas Zara, Marcela Boroski e Gustavo Adolfo Ronceros Rivas.
- Subgrupo de padronização: Maria das Graças, José Ricardo Cezar Salgado e Márcio de Sousa Góes.

Posta em votação, a proposta de organização e a composição dos subgrupos forma aprovadas por todos.

7 Palavra-livre:

Professora Caroline da Costa Silva Gonçalves relata que os processos têm demandado muito tempo da coordenação e pediu colaboração do colegiado na resolução dos problemas.

Nada mais havendo, eu, João Abner S. Bezerra, lavrei a presente ata.

(Assinado eletronicamente em 03/08/2020 17:11)

FABIANA COLOMBELLI
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 1907987

(Assinado eletronicamente em 03/08/2020 17:17)

JOAO ABNER SANTOS BEZERRA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 1960209

(Assinado eletronicamente em 03/08/2020 18:26)

LEONARDO DA SILVA ARRIECHE
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1703833

Nº do Protocolo: 23422.008743/2020-70

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos> informando seu número: **12**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO**, data de emissão: **03/08/2020** e o código de verificação: **b58fbfc24f**