

ATA DA 45ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA (CONSUNIESP).

DATA: 05/11/2024 – 08h30 – Sala de Reuniões A115 - CI

PRESENTES: Fabio Borges - Diretor do ILAESP; Cristiane Sander - Vice-diretora do ILAESP; Juliana Domingues - Coordenadora do CIES; Mamadou Alpha Diallo - Coordenador do CIIRI; Marcela Nogueira Ferrario - Representante docente; Paula Daniela Fernandez - Representante docente; Carlos Norberto Berger - Representante TAE; José Leonardo Benitez Benitez - representante discente.

1. Expediente:

- 1.1 Justificativas de ausência dos conselheiros;
- 1.2 Aprovação da Ata da 44ª Reunião Ordinária;
- 1.3 Informes.

2 Pauta:

- 2.1 Solicitação de Afastamento para Pós-doutorado solicitado pelo professor Régis da Cunha Belém.
Processo 23422.017423/2024-89;
- 2.2 Apreciação do Relatório de Gestão ILAESP - 2023. Processo 23422.016124/2024-27.

Abertura da reunião. Após a verificação da existência de quórum, o presidente Fábio Borges realizou a abertura da reunião às 08:50.

1.1 Justificativas de ausências: Lucas Ribeiro Mesquita - CA Ensino; Ramon Blanco de Freitas - CA Pesquisa; Raulandis Magdariaga Perez - representante discente.

1.2 Aprovação da Ata da 44ª Reunião Ordinária: Aprovada

1.3 Informes:

O professor Fábio iniciou a reunião explicando a dinâmica de trabalho para apreciação do Plano Individual de Trabalho Docente - PITD, no Instituto. Segundo as Normativas Institucionais, esta tarefa caberia aos Centros Interdisciplinares, no entanto, estes não possuem acesso no Sigaa para desempenhar esta atividade, por isso, no ILAESP, os PITD's, à medida que são encaminhados pelos professores são avaliados pela Direção Colegiada, em reuniões mensais.

Na sequência, o Professor Fábio recapitulou os principais informes sobre a instalação da Biblioteca no Campus Integração, apresentados pela equipe da Biblioteca da UNILA, na última reunião deste conselho. Segundo os representantes da BIUNILA, a transição do acervo do ILAESP, da Biblioteca do PTI para a Biblioteca do Campus Integração deverá ocorrer durante o próximo período de recesso acadêmico, que ocorrerá em janeiro de 2025. É previsto a alocação de 50 (cinquenta) estantes de livros, as quais 40 (quarenta) destas serão utilizadas para o acervo atual do Instituto, destinando-se 10 (dez) prateleiras para uma futura expansão. A nova biblioteca contará com as obras específicas dos cursos do ILAESP, em sua totalidade, e parte do Ciclo Comum.

O diretor Fábio, também aproveitou o espaço de informes para anunciar a vinda de novos servidores para o Instituto. Entrarão em exercício, nos próximos dias, 2 (dois) servidores TAE-TAE, além da vinda de uma servidora assistente em administração por remoção interna. Na ocasião, também foi informada a

iminente saída da assistente administrativa Márcia de Lima, do quadro de servidores do ILAESP, devido a nomeação para assumir o cargo de Bibliotecária, em outra universidade federal.

Em prosseguimento aos informes, a presidência deste conselho, tratou sobre os laboratórios, retomando o debate. O diretor Fábio, lembrou que conforme acordado em discussões anteriores, o laboratório de pesquisa seria utilizado provisoriamente como laboratório de informática. Diante do encaminhamento desta proposta a Reitoria, foi solicitado ao ILAESP a relação dos equipamentos necessários para operacionalizar esta alteração. Um levantamento foi realizado pela servidora Natália, em conjunto com o professor Fábio e de acordo com o resultado foi emitida uma ordem de serviço para atendimento desta demanda.

Ainda sobre os laboratórios, um outro ponto mencionado foi com relação ao layout das salas, que a princípio, possuem um formato padrão proposto pela Reitoria, no entanto, de acordo com alguns professores, a estrutura presente não é satisfatória. Quanto a isso, a direção se declara aberta à sugestões e assume o comprometimento de encaminhar à Prefeitura da Universidade, as proposições de melhorias acordadas por este conselho.

A professora Marcela, ressaltou a importância de trabalhar com a perspectiva de manter no mínimo 2 laboratórios de forma fixa, independente do Bloco 3 ser destinado ao ILAESP. O professor Mamadou ressaltou a necessidade de haver um laboratório de informática para os discentes usufruírem, mesmo que seja no horário vago das aulas, pois muito não possuem um computador, sendo que muitos utilizam apenas o celular para fazer os trabalhos e pesquisa, sendo que este equipamento, por muitas vezes, não atende a necessidade tecnológica dos discentes.

Um outro ponto incluído nos informes tange ao recurso orçamentário utilizado pelo Instituto em 2024. Basicamente este recurso é dividido em diárias e passagens, mas não há restrição que este seja utilizado para outras finalidades também, no entanto, neste caso, constatou-se que há muitas dificuldades operacionais no momento da execução orçamentária.

Mas o ponto central deste assunto é que, devido a proximidade do final do período orçamentário deste ano e no intuito de otimizar a utilização do recurso disponível, a Direção do ILAESP demandou aos Coordenadores dos Centros Interdisciplinares para que promovam um diálogo com os Coordenadores de Curso para tratar sobre o tema. Já foi realizada uma primeira tentativa de diálogo através de Memorando, no entanto, nem todos os coordenadores o responderam. Agora, a ideia é que a Direção Colegiada se reúna com os Coordenadores para avaliar a situação de cada curso e discutir a estratégia de utilização do recurso disponível.

Por fim, o presidente do Conselho pontuou sobre a dificuldade do Instituto em completar as comissões da universidade, destacando que, nessa questão, o ILAESP tem muito mais dificuldades que os outros institutos. Por um lado, é compreensível a sobrecarga de trabalho de todos, no entanto, existe a obrigatoriedade em preencher essas comissões. Como exemplo, foi citado um memorando enviado pela segunda vez aos docentes, solicitando a participação de dois membros na comissão eleitoral da Unila, porém não houve manifestação de interesse até o momento.

Também foi comentado sobre a Comissão de Monitoria, onde os suplentes permanecerão na comissão, entretanto, é preciso a indicação de dois novos titulares. O professor Pedro Staevie se candidatou para uma vaga de titular nesta comissão.

Outro fato apontado pelos presentes considera o desequilíbrio das responsabilidades, se por um lado sempre os mesmos docentes se revezam nas comissões, gerando sobrecarga, por outro lado, há professores que nunca se dispõem a participar. Neste contexto, o representante técnico-administrativo, Carlos Berger sugeriu a criação de modelo para distribuição das comissões no Instituto. Complementando, o professor Fábio realça a necessidade da realização de ações que buscam mitigar este tipo de problema, e propõe, no âmbito da Direção Colegiada, traçar uma estratégia para melhorar essa situação.

2. Ordem do Dia:

2.1 Solicitação de Afastamento para Pós-doutorado solicitado pelo professor Régis da Cunha Belém. Processo 23422.017423/2024-89;

A relatoria foi produzida pelo professor Lucas Ribeiro Mesquita e apresentada pela presidência deste Conselho, devido a sua ausência justificada. Segundo o relator, o solicitante apresentou toda a documentação pertinente para o afastamento pós-doutoral, inclusive com a anuência dos docentes para oferta das disciplinas durante o período de afastamento solicitado, além do tema de pesquisa estar diretamente relacionado com a missão institucional da UNILA. Diante do exposto, o relator sinalizou favoravelmente à aprovação da solicitação. Em votação, a relatoria foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes.

2.2 Apreciação do Relatório de Gestão ILAESP - 2023. Processo 23422.016124/2024-27.

Esta relatoria foi realizada por uma comissão formada pelo docente Ramon Blanco de Freitas, pelo Técnico em Assuntos Educacionais, Carlos Norberto Berger e pelo discente Raulandis Magdariaga Peres. De acordo com os relatores, o Relatório de Gestão ILAESP 2023 expõe de forma clara e abrangente o que foi realizado no ano de 2023, nesta macrounidade, sendo assim, recomendam a aprovação do mesmo. Em votação, esta relatoria também foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Encerramento: A reunião foi encerrada às 10:10, com as decisões e encaminhamentos acima mencionados.

Ata redigida por: André Antonio Pimentel