

**ATA DA 55^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO
LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA (CONSUNIESP).**

DATA: 21/10/2025 – 09h00 – Sala de Reuniões A115 - Campus Integração

PRESENTES: Fabio Borges - Diretor do ILAESP; Juliana Domingues - Coordenadora do CIES; Mamadou Alpha Diallo - Coordenador do CIIRI; Lucas Ribeiro Mesquita - Representante C.A. de Ensino; Ramon Blanco de Freitas - Representante C.A. de Pesquisa; Marcela Nogueira Ferrario - Representante docente; Jacqueline Aslan Souen - Representante docente; Paula Daniela Fernandez - Representante docente; Carlos Norberto Berger - Representante TAE;

1. Expediente:

- 1.1 Justificativas de ausência dos conselheiros;
- 1.2 Aprovação da Ata da 54^a Reunião Ordinária;
- 1.3 Informes.

2. Pauta:

- 2.1 Proposta de Orçamento do ILAESP 2026;
- 2.2 Saldo do Orçamento do ILAESP 2025

Abertura da reunião. Verificada a existência de quórum procedeu-se ao início da reunião às 09:00.

1. Expediente:

1.1 Justificativas de ausência dos conselheiros: Cristiane Sander - Vice-diretora do ILAESP; João Pedro dos Santos Venditto - Representante TAE; José Leonardo Benitez Benitez - Representante discente.

1.2 Aprovação da Ata da 54^a Reunião Ordinária: Aprovada por unanimidade.

1.3 Informes.

A reunião iniciou com algumas considerações do presidente sobre a reunião anterior, segundo o professor Fábio Borges, ocorreu um certo tensionamento nas discussões, principalmente no ponto concernente a utilização do orçamento do Instituto. Além do professor Fábio Borges, outros professores também tiveram seu espaço de fala, onde se reconheceu os avanços e a necessidade de continuidade dos debates acerca da institucionalização do uso do Orçamento do ILAESP.

2. Ordem do dia:

2.1 Proposta de Orçamento do ILAESP 2026

A relatoria deste processo foi composta pela professora Paula Daniela Fernandez, o discente Leonardo José Benitez Benitez e o técnico administrativo Carlos Norberto Berger, que proferiu a leitura deste documento para os demais membros presentes. Segundo os relatores há a necessidade de ampliar a discussão da proposta. A equipe também recomendou: a) a inserção no processo dos fundamentos da distribuição de recursos para ter maiores elementos a serem ponderados; b) o acréscimo de tempo para os relatores analisarem o tema; c) realizar mais uma consulta aberta à comunidade do ILAESP para estabelecer o uso dos recursos e sua distribuição. Por estes motivos, os relatores optaram por não aprovar a proposta inicial.

Na sequência, o professor Ramon Blanco de Freitas apresentou a emenda produzida por ele, e pelo professor Lucas Ribeiro Mesquita, a qual propõe a manutenção da divisão do recurso utilizado nos últimos anos anteriores, contrapondo a proposta da Direção Colegiada, que propunha a divisão igualitária entre todas as subunidades.

Outra sugestão da emenda é a supressão do recurso destinado à contratação de um estagiário para Secretaria Geral da Pós-graduação. Segundo a nova proposta, o valor reservado para este fim retornaria ao montante para rateio entre as subunidades. Após amplo debate, como encaminhamento, decidiu-se por realizar a votação pela aprovação ou não da emenda proposta.

Por unanimidade, a emenda foi aprovada, sendo assim, ficou definido a seguinte proposta de divisão do Orçamento do Instituto para o ano de 2026, considerando a atualização dos valores: a) R\$ 17.453,13 (dezessete mil quatrocentos e cinquenta e três reais e treze centavos) para cada curso de Graduação e Pós-graduação, equivalente a 7,74%; R\$ 5.140,15 (cinco mil cento e quarenta reais e quinze centavos) para cada Centro Interdisciplinar, equivalente a 2.20%; e R\$ 30.373,59 (trinta mil trezentos e setenta e três reais e cinquenta e nove centavos) para a Direção do Instituto, equivalente a 13%.

A emenda também propõe que sejam encaminhados ofícios e mensagens eletrônicas para todas as Coordenações de Curso com relação ao valor disponível para cada Curso, informando as possibilidades de utilização do recurso, dentro das possibilidades de utilização da rubrica de custeio, além do envio da proposta de utilização do recurso. Deve constar no ofício que os cursos somente poderão encaminhar propostas de atividades dentro do limite do recurso disponibilizado para cada curso.

Bem como, que todos os cursos deverão apresentar uma proposta de utilização do recurso para o ano de 2025 e encaminhá-lo ao Departamento Administrativo até o dia 30/05/2026, prevendo as atividades ao longo do ano e exclusivamente dentro do valor distribuído para cada curso. E Caso, os recursos não sejam utilizados ou não estejam empenhados ou solicitados até dia 12/09/2026, o CONSUNI do ILAESP redistribuirá os valores entre os demais cursos após reunião.

E também, deverá compor a pauta da reunião do CONSUNI em setembro a avaliação e redistribuição do orçamento do Instituto em decorrência da não utilização dos recursos. E por fim, que não poderão ser autorizados gastos por cursos que extrapolem os recursos disponibilizados aos cursos, salvo em situação que o complemento financeiro for proveniente das seguintes situações: a) transferência de recursos entre os cursos; b) utilização da cota da direção para complementação financeira; c) autorizado pelo CONSUNIESP.

2.2 Saldo do Orçamento do ILAESP 2025

Quanto ao saldo residual do Orçamento do ILAESP 2025, aproximadamente R\$6.000,00 (seis mil reais), por unanimidade, ficou decidido que este valor será utilizado para cobrir as despesas com o transporte da viagem para o Banco Central, em Curitiba- PR, a ser realizado pelos discentes do curso de Ciências Econômicas. O professor Fábio Borges também informou que a PROGEPE repassou R\$8.000,00 (oito mil reais) para utilização com diárias e passagens para convidados para banca de concurso.

Encerramento: A reunião foi encerrada às 11h18, com as decisões e encaminhamentos acima mencionados.

Ata redigida por: André Antonio Pimentel.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E

CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

ATA Nº 7/2025 - CONSUNIESP (10.01.06.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/12/2025 14:32)

ANDRE ANTONIO PIMENTEL
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ####672#2

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 16:27)

CARLOS NORBERTO BERGER
TECNICO(A) EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ####725#7

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 16:59)

FABIO BORGES
DIRETOR(A) DE INSTITUTO - TITULAR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ####854#2

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 08:00)

JACQUELINE ASLAN SOUEN
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CCECON (10.01.06.02.04.03.01)
Matrícula: ####540#4

(Assinado digitalmente em 28/11/2025 20:00)

JULIANA DOMINGUES
COORDENADOR(A) DE CURSO - SUBSTITUTO
CIES (10.01.06.02.04.03)
Matrícula: ####066#7

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 15:03)

LUCAS RIBEIRO MESQUITA
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ####440#8

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 17:47)

MAMADOU ALPHA DIALLO
COORDENADOR(A) - TITULAR
CIIRI (10.01.06.02.04.04)
Matrícula: ####392#7

(Assinado digitalmente em 30/11/2025 17:12)

MARCELA NOGUEIRA FERRARIO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
PPGE (10.01.06.02.04.07)
Matrícula: ####540#3

(Assinado digitalmente em 29/11/2025 08:46)

PAULA DANIELA FERNANDEZ
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ####320#1

(Assinado digitalmente em 01/12/2025 14:56)

RAMON BLANCO DE FREITAS
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
PPGRI (10.01.06.02.04.06)
Matrícula: ####893#1