

1 **ATA DA 34ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO**  
2 **DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA.**

3 **DATA: 29/11/2022 (vinte e nove de novembro de 2022) – 09h30 – Formato híbrido sala de reuniões do**  
4 **ILAESP e Conferência web**

5 **PRESENTES:** Fabio Borges – Diretor do ILAESP; Cristiane Sander – Vice-diretora do ILAESP; Mamadou  
6 Alpha Diallo – Coordenador do CIIRI; Amilton Jose Moretto - Coordenador do CIES; Henrique Coelho  
7 Kawamura – CA Extensão. Representantes docentes: Maria Lucia; Representantes Técnico-administrativos:  
8 Luiz Fernando Kiihl Matias, Monica Fernandes Canziani. Representante discente: Mayara Amaral de  
9 Andrade; Anali Vitoria de Queiroz.

10 **AUSÊNCIAS:** Maria Alejandra Nicolas e Karen Dos Santos Honório - representantes docentes; Claudia  
11 Lucia Bisaggio Soares – CA Ensino Graduação; Ramon Blanco – CA Pesquisa; Lucas Ribeiro Mesquita –  
12 CA Ensino Pós-Graduação (justificadas).

13 **1. Expediente:**

14 1.1 Justificativas de ausências dos conselheiros – Presidência;

15 1.2 Aprovação da ata da 33ª Reunião Ordinária;

16 1.3 Aprovação da ata da 11ª Reunião Extraordinária;

17 1.4 Informes.

18 **2. Ordem do Dia:**

19 **2.1 Processo 23422.020253-2022-82:** Afastamento Roberta Transpadini. Relator Henrique Kawamura.

20 **Abertura da reunião.** Verificada a existência de quórum procedeu-se ao início da reunião. O Presidente  
21 Fábio abre a reunião, informa que será gravada e inicia o expediente. **1.1 Justificativas de ausências:** Maria  
22 Alejandra Nicolas e Karen Dos Santos Honório - representantes docentes; Claudia Lucia Bisaggio Soares –  
23 CA Ensino Graduação; Ramon Blanco – CA Pesquisa; Lucas Ribeiro Mesquita – CA Ensino Pós-Graduação  
24 (justificadas). **1.2 Aprovação da ata da 33ª Reunião Ordinária.** Aprovada por unanimidade. **1.3**  
25 **Aprovação da ata da 11ª Reunião Extraordinária.** Aprovada por unanimidade. **1.4 Informes: 1.3.1**  
26 **Auditoria e Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU):** pela primeira vez o instituto está sendo  
27 auditado, trabalho o qual deve se estender até o final de dezembro. Neste primeiro momento, o ILAESP  
28 enviou as primeiras informações solicitadas na última quinta-feira, logo cumprida as solicitações feitas pela  
29 auditoria até este momento. Algumas das informações solicitadas pela auditoria deveriam estar no PDU, no  
30 entanto, ele não era preenchido desde 2020. Houve uma força tarefa para o preenchimento, que consistia em  
31 relatar as ações realizadas pelo ILAESP desde 2020 e a inclusão das materialidades que comprovassem as  
32 ações. Com o apoio administrativo, das coordenações de cursos e dos registros das atas do CONSUNIESP  
33 foi possível resgatar as informações. Logo, agora sabemos o que tem sido feito no Instituto e o que ainda  
34 deve ser feito para atingirmos a totalidade do plano. Com base nos indicadores da PROPLAN, atualmente o  
35 ILAESP tem 65% das metas atingidas. Pede que essa rotina de preenchimento e acompanhamento das metas  
36 ao menos trimestralmente. Será entregue um relatório em março e o relatório final será entregue ao final de

37 2023. **1.3.2 Mudança do ILAESP para o Campus integração.** Houve uma reunião online e aberta com a  
38 SICIC e a PROAGI e percebemos que as informações apresentadas não estão alinhadas. A SECIC diz que  
39 todas as solicitações do ILAESP estavam sendo atendidas, mas a PROAGI não parecia estar a par para  
40 atender as demandas do Instituto. Sobre a pós-graduação indicaram a mudança da pós para o segundo  
41 semestre, até então os cursos de pós se manteriam no PTI. Fabio solicitou para o TAE Érico o levantamento  
42 da demanda da necessidade de postos de trabalho no PTI. Ademais, foi agendada uma visita no novo campus  
43 para entender melhor como será a disposição nos novos espaços. Monica demonstra preocupação com a falta  
44 de salas de estudos e uma sala de reunião privada, pois no layout enviado a sala de reunião fica no mesmo  
45 espaço do departamento administrativo. Matias diz que é necessário garantir que não se reduza o tamanho do  
46 instituto no seu espaço, não abrir mão de espaços, inclusive que se cobre transporte para integração do  
47 instituto no PTI e no campus, pensar também a possibilidade de uso do campus Almada. Ressalta ainda que  
48 o atendimento da secretaria de pós-graduação envolve conversa, que é preciso um espaço de acolhimento,  
49 individual e privativo. Destaca ainda que o ambiente universitário precisa de espaços para conversas e  
50 convivências, que não é possível aglomerar o instituto e a comunidade, diz que a SECIC não sabia da  
51 existência da pós-graduação, que entraram em contato com ele há menos de um mês para entender a  
52 necessidade de espaços da pós, logo percebe o desconhecimento da gestão da universidade a respeito da  
53 estrutura da própria universidade gerida. Prof. Mamadou acredita que o Almada tenha espaço adequado para  
54 pós-graduação, para sala de leitura e estudos, que devemos negociar o compartilhamento desses espaços.  
55 Outro espaço é na moradia, próximo ao auditório que pode ser usado para reuniões. Sobre as estações de  
56 trabalho para os professores acredita que no campus integração terá maior presença devido a facilidade de  
57 acesso em relação ao PTI. Sobre as salas de estudos da moradia são permitidas apenas para os discentes  
58 residentes, que é preciso ampliar o uso para a comunidade do ILAESP. Monica lembra que haverá salas de  
59 aula no período da manhã que estarão vazias, pois nossos cursos são vespertinos e noturnos. Profa. Cristiane  
60 destaca a importância da visita presencial amanhã para termos melhor dimensão da ocupação dos espaços e  
61 obter o máximo de informações oficiais para compartilhar com os colegas. Ressalta que é positivo que a  
62 mudança será em período de férias para não atrapalhar as aulas, pensa que enfrentaremos dificuldades, que  
63 gera insegurança por não termos certezas de como será, mas há dificuldades de um instituto com o nosso  
64 perfil estar no PTI também. Monica lembra que os discentes não foram oficialmente ouvidos quanto suas  
65 demandas, inclusive não há espaço para os centros acadêmicos. Matias sugere agendar uma reunião com os  
66 centros acadêmicos e o diretório estudantil para escutá-los e reconhecendo como representantes legítimos da  
67 categoria discente. Fabio informa ainda que a licitação para construção do segundo bloco foi aprovada e que  
68 em breve deve iniciar a obra com previsão de conclusão em 14 meses. A visita ao campus integração será  
69 amanhã com a direção colegiada, os TAES e a SECIC. **1.3.3 Instituto Confúcio.** Fabio participou de uma  
70 reunião e recebeu a proposta do Instituto Confúcio para estarem no ILAESP. No Brasil existem 9 institutos  
71 Confúcio em universidades, é um instituto que visa divulgar a língua e a cultura chinesa e há o interesse  
72 deles em ampliar o relacionamento com o ILAESP. **Findados os informes, inicia-se a ordem do dia: 2.1**  
73 **Processo 23422.020253-2022-82:** Afastamento Roberta Transpadini. Relator Henrique Kawamura. Relator  
74 apresenta o processo que se trata da realização de programa de estágio doutoral de 2023 a 2024, o qual  
75 verificou que todos os requisitos dos órgãos superiores foram atendidos e recomenda a aprovação. Monica

76 destaca que este afastamento dá direito a um docente substituto, questiona se este PSS pode ser direcionado  
77 para o curso de ciência política para suprir o desfalque deste curso. Mamadou pede se este PSS também  
78 possa cobrir a área de economia de RII. Conselho acompanha a relatoria e aprova o afastamento por  
79 unanimidade.

80 Sem mais para tratar, lavram essa ata a secretária e a presidência do conselho.

---

Fabio Borges  
Presidente do Conselho

---

Carolina Lima Della Monica  
Assistente em Administração



Emitido em 29/11/2022

ATA DE REUNIÃO Nº 34 CONSUNIESP/2022 - CONSUNIESP (10.01.06.02) Serviço Público Federal  
(Nº do Documento: 28)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/01/2023 12:04 )

AMILTON JOSE MORETTO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CIES (10.01.06.02.04.03)  
Matrícula: ###327#3

(Assinado digitalmente em 18/01/2023 11:26 )

CAROLINA LIMA DELLA MONICA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
SAILAESP (10.01.06.02.04.09)  
Matrícula: ###725#7

(Assinado digitalmente em 16/01/2023 16:02 )

CRISTIANE SANDER  
DIRETOR DE INSTITUTO - SUBSTITUTO  
ILAESP (10.01.06.02.04)  
Matrícula: ###545#4

(Assinado digitalmente em 31/01/2023 10:49 )

FABIO BORGES  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
ILAESP (10.01.06.02.04)  
Matrícula: ###854#2

(Assinado digitalmente em 08/02/2023 14:31 )

HENRIQUE COELHO KAWAMURA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
PPGE (10.01.06.02.04.07)  
Matrícula: ###392#7

(Assinado digitalmente em 16/01/2023 18:21 )

LUIZ FERNANDO KIIHL MATIAS  
ADMINISTRADOR  
PPGRI (10.01.06.02.04.06)  
Matrícula: ###612#2

(Assinado digitalmente em 02/02/2023 11:20 )

MAMADOU ALPHA DIALLO  
COORDENADOR - TITULAR  
CIIRI (10.01.06.02.04.04)  
Matrícula: ###392#7

(Assinado digitalmente em 26/01/2023 17:39 )

MARIA LUCIA NAVARRO LINS BRZEZINSKI  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAESP (10.01.06.02.04)  
Matrícula: ###394#7

(Assinado digitalmente em 23/01/2023 08:20 )

MONICA FERNANDES CANZIANI  
ADMINISTRADOR  
ILAESP (10.01.06.02.04)  
Matrícula: ###222#8

(Assinado digitalmente em 17/01/2023 16:32 )

ANALI VITORIA DE QUEIROZ  
DISCENTE  
Matrícula: 2020#####9

(Assinado digitalmente em 21/01/2023 00:46 )

MAYARA AMARAL DE ANDRADE  
DISCENTE  
Matrícula: 2020#####2