

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA
(ILAESP)**

**CONSELHO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E
POLÍTICA (CONSUNIESP)**

ATA DA 59ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSUNIESP

DATA: 28 de abril de 2026. **HORÁRIO:** 09h15. **LOCAL:** Sala de reuniões do ILAESP.
PRESIDÊNCIA: Professor Fábio Borges. **MEMBROS PRESENTES:** Fábio Borges, Cristiane Sander, Marcela Nogueira Ferrario, Patricia Nakayama, Lucimara Flavio dos Reis, Lucas Ribeiro Mesquita, Ramon Blanco de Freitas, Andre Antonio Pimentel e Rodrigo da Silva Souza.
AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Carlos Henrique Vieira Santana e Érico Massoli Ticianel Pereira.

1. PAUTA

- Justificativa de ausência
- Informes
- Aprovação da Ata da reunião anterior
- Análise e deliberação sobre recurso interposto pela discente Maria Eduarda Meister Ciriaco acerca do aproveitamento de estudos – Processo nº 23422.025800/2025-34. Relator: Rodrigo da Silva Souza.
- Aprovação do Relatório de Atividades da Licença Capacitação da servidora Heloísa Marques Gimenes – Processo nº 23422.012792/2025-66. Relator: Ramon Blanco.
- Análise e deliberação sobre a alteração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Relações Internacionais e Integração (RII), para fins de curricularização da extensão – Processo: 23422.022798/2024-61. Relator: Lucimara Flavio dos Reis.
- Deliberação do relatório final do Afastamento Strictu Sensu/Pós Doutorado do docente Régis da Cunha Belem – Processo: 23422.017423/2024-89. Relator: Lucas Ribeiro Mesquita.

2. INFORMES

O Prof. Fabio comunicou que o envio do planejamento orçamentário das subunidades do ILAESP ao Gabinete deverá ocorrer até 31 de maio, cabendo à Secretaria o levantamento do status de cada subunidade.

Informou ainda sobre demanda encaminhada pelo ILAESP à Reitoria em agosto do ano anterior, referente à reforma da quadra de basquete, solicitando atualização sobre o andamento da solicitação, com prazo de resposta estabelecido para o final da semana.

O Prof. Lucas prestou informações sobre a Comissão do Plano de Ocupação do Campus Arandu, relatando participação em reunião informativa na qual foram apresentados os espaços do Restaurante Universitário (RU) e da Biblioteca. Esclareceu que, ao contrário do planejamento anterior — que previa mudança em etapas —, a transferência ocorrerá de forma integral após a conclusão das obras, prevista para 2028, por razões de segurança, conforme orientação da Unops.

A Prof.^a Patrícia orientou que os docentes acompanhem os estudantes indígenas ingressantes recentemente e, na identificação de dificuldades significativas, os encaminhem ao IFI – Itinerário Formativo de Integrativo.

Registraram-se informes sobre a greve dos Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) e do transporte urbano no município de Foz do Iguaçu.

Quanto à reunião do CONDIR, o Conselho deliberou sobre o relatório da Auditoria Interna (Audin), que realizou análise por amostragem do curso de Relações Internacionais e Integração (RII) referente à curricularização da extensão, com foco no controle disciplinar. O relatório gerou questionamentos por parte dos conselheiros, tendo em vista que sua metodologia foi considerada pouco clara e que os relatos apresentados pelo curso auditado não foram incorporados ao documento. Foi destacado, ainda, que a recomendação de intensificação da fiscalização das atividades docentes por parte dos coordenadores e da Direção foi avaliada como impraticável.

Deliberou-se pelas seguintes providências: disponibilização do relatório a todos os membros do Conselho Universitário (Consuni); solicitação de retratação formal à Auditoria, dado o risco institucional de documento sem contraditório registrado; encaminhamento oficial a partir do Conselho, e não da Direção. O Prof. Fabio comprometeu-se a compartilhar a situação com os demais Diretores.

3. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR

Registra-se, a pedido da Prof.^a Patrícia, a inclusão do seguinte informe na ata anterior:

A obrigatoriedade, por determinação de lei federal, do laboratório de ensino destinado à licenciatura em Filosofia, a necessidade de que o referido espaço seja utilizado exclusivamente para atividades de ensino e a realização de visita de avaliação in loco pelo MEC, prevista para o mês de agosto, referente ao curso.

4. RELATORIA DO PROCESSO Nº 23422.025800/2025-34 - Análise e deliberação sobre recurso interposto pela discente Maria Eduarda Meister Ciriaco acerca do aproveitamento de estudos.

Prof. Rodrigo iniciou apresentando a sua relatoria e informou que não aprovou o pedido de recurso. O parecer foi submetido à votação e **aprovado por unanimidade**.

5. RELATORIA DO PROCESSO Nº 23422.012792/2025-66 - Aprovação do Relatório de Atividades da Licença Capacitação da servidora Heloísa Marques Gimenes.

O Prof. Ramon apresentou sua relatoria referente ao pedido de licença capacitação, destacando dois pontos: a possibilidade de realização de atividades de pesquisa como modalidade de capacitação e a alteração do plano original pela docente, que, impossibilitada de executar uma das atividades previstas, redistribuiu e ampliou a carga horária de outra ação já autorizada previamente ao afastamento. Registrou-se, ainda, a necessidade de consulta à PROGEPE quanto ao cômputo da licença capacitação no Plano Individual de Trabalho Docente (PITD). O parecer foi submetido à votação e **aprovado por unanimidade**.

6. RELATORIA DO PROCESSO Nº 23422.022798/2024-61 - Análise e deliberação sobre a alteração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Relações Internacionais e Integração. (RII), para fins de curricularização da extensão.

A Prof. Lucimara iniciou apresentando a sua relatoria. O parecer foi submetido à votação e **aprovado por unanimidade**.

7. RELATORIA DO PROCESSO Nº 23422.017423/2024-89 - Deliberação do relatório final do Afastamento Strictu Sensu/Pós Doutorado do docente Régis da Cunha Belem.

O Prof. Lucas iniciou apresentando a sua relatoria. O parecer foi submetido à votação e **aprovado por unanimidade**.

8. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11:00 (onze horas), da qual eu, Michele Diniz, secretária executiva, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.