



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
CONSELHO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE CIÊNCIAS DA VIDA E DA NATUREZA**

ATA DE REUNIÃO Nº 4 / 2026 - CONSUNICVN (10.01.06.03)

Nº do Protocolo: 23422.018200/2026-09

Foz Do Iguaçu-PR, 26 de agosto de 2026.

ATA DA NONA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE CIÊNCIAS DA VIDA E DA NATUREZA – CONSUNI/ILACVN, REALIZADA EM VINTE E SEIS DE JUNHO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.....

Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis, os membros do CONSUNI/ILACVN, abaixo descritos, reuniram-se por meio da Plataforma Digital RNP – Rede Nacional de Ensino e Pesquisa, utilizando a ferramenta de conferência web. A reunião foi aberta às 10h pelo Presidente do CONSUNI, Diretor Márcio de Sousa Góes. Estiveram presentes os(as) seguintes membros(as): Representantes docentes: A) Gleisson Alisson P Brito; B) Alexander Arguello Quiroga; C) Adriana Flores de Almeida; D) José Ricardo C. Salgado; E) Márcia Regina Becker; F) Thiago Luis de Andrade Barbosa. Representantes TAEs: G) Lígia da Fré Winkert; H) Hermes Euclides Fonseca. I) Coordenador do CICV: Michel Rodrigo Zambrano Passarini. J) Coordenador do CICON: Fabio Silva Melo. K) Vice Diretora do ILACVN: Laura Cristina Pires Lima. Representantes Discentes: L) Bruno de Omena Moritz. Com quórum legal, o Presidente abriu a sessão. **1. Expediente:** 1.1 Justificativa de ausências dos Conselheiros. 1.2 Aprovação da ata da quinquagésima sexta reunião ordinária do CONSUNI/ILACVN. **2. Aprovações: PAUTA ÚNICA – Revisão da Resolução 02/2022/Consuni Ilacvn** – distribuição de CH – Relatora Laura Lima. **3. Informes: a)** Andamento editais internos ILACVN; b) Contratações e concursos; c) Comissões de revalidação de diplomas; d) Alteração TAE nos PPGBC e PPGFISA; e) Proposta sobre atribuições Centros e Vice-direção; f) Coordenação Residência; g) Levantamentos Inova Lab. **1. Expediente:** 1.1 Justificativa de ausências dos Conselheiros – Não houve registro de ausências. 1.2 Aprovação da ata da quinquagésima sexta reunião ordinária do CONSUNI/ILACVN – Colocada ata em votação – todos de acordo – APROVADA. **2. Aprovações: PAUTA ÚNICA – Revisão da Resolução 02/2022/CONSUNI/ILACVN** – distribuição de CH – Relatora Laura Lima. Conselheira Laura leu sua relatoria, na qual considerou as emendas recebidas e destacou diversos apontamentos e ajustes na minuta da resolução. Comentou que houve o envio de outra emenda, mas que a mesma não foi considerada, em função do tempo. Nesse sentido a mesma poderia ser debatida pela plenária do CONSUNI. Conselheiro Alexander, proponente da emenda em discussão, apresentou sua emenda que foi debatida no decorrer da reunião. A relatora afirmou que alguns pontos já estavam contemplados na relatoria. Conselheira Laura reforçou as diferenças de atuação entre os Centros em relação ao tema e foi aberta a palavra. Conselheira Adriana trouxe seu posicionamento em relação a um ponto da proposta apresentada pelo Conselheiro Alexander, no qual defendeu o entendimento que a resolução deve prever a rotatividade nas disciplinas, e que esse foi o mote inicial da proposta de ajuste na resolução. O apontamento da Conselheira Adriana foi considerado pela relatora. Conselheiro Gleisson comentou a necessidade de explicitar no item B artigo 9º da minuta, qual o vínculo (efetivo, temporário) e em relação a expressão “tempo de efetivo exercício” o que se consideraria. Paralelamente, se esclareceu que para o tempo de efetivo exercício não se consideram, de forma resumida, serviço militar obrigatório, afastamento por interesse particular, faltas injustificadas, mandato eletivo e suspensão disciplinar. Conselheiro Fábio fez sugestões em relação a hierarquia dos critérios de desempate (item c) e ressaltou que algumas situações dependem de operacionalização, exemplo o cálculo da maior média aritmética da CH. Também destacou que no Artigo 14 há parágrafos que se referem ao CICV, o que deve ser explicitado. Conselheira Márcia comentou

sobre o artigo 9º e a emenda do Conselheiro Alexander, e exemplificou que tais critérios não se aplicariam a química e a física, por exemplo, e perguntou se as áreas se envolveram nessa elaboração de minuta. Conselheiro Fabio destacou que o processo iniciou em 2025, e que ocorreram reuniões com as áreas e os cursos para alinhar a proposta. Conselheiro Thiago retomou a observação sobre o efetivo exercício, que engloba licenças e afastamentos em serviço. Conselheira Adriana reforçou que é preciso que os critérios de rotatividade sejam considerados, pois há uma relação já fixa de docentes para a distribuição das disciplinas, e que o critério é o tempo de doutorado, o que não mudará nunca. A relatora ajustou as informações, conforme o decorrer das sugestões. Conselheiro Fábio considerou que temporários não assumem função de coordenador de curso ou área. Nesse momento Conselheiros Michel Passarini e Márcia Becker deixaram a reunião. Presidente Márcio fez ponderações em relação as diferenças hierárquicas dos itens e também de se potencializar a não isonomia entre o CICV e o CICN. Entende que a não isonomia entre os Centros é algo a se manter em discussão, sendo que em sua visão o sistema de pontos pode facilitar a rotatividade nas aulas noturnas e aos sábados, por exemplo. Conselheira Laura, relatora, fez suas últimas ponderações e ajustes na minuta. Presidente Márcio colocou a relatoria em votação – **Todos de acordo – APROVADA**. Conselheiro Fábio organizará a minuta e reapresentará a todos os Conselheiros, e então será emitida a nova Resolução. **3. Informes:** a) Andamento editais internos ILACVN – Presidente Márcio informou sobre o andamento dos editais e da necessidade de revisão no próximo Consuni – possivelmente em agosto/26 – para ajustes e remanejamentos, se for o caso. b) Contratações e concursos – Presidente Márcio informou sobre o andamento das contratações, que efetivos com concursos já homologados podem ser contratados mesmo no período eleitoral, já em relação aos visitantes e substitutos depende da finalização do PSS e possibilidade de contratação, o que ainda é incerto visto que há prazos de recursos a serem considerados. c) Comissões de revalidação de diplomas – Presidente Márcio informou sobre a resposta à Prograd com a composição das comissões por curso e que apenas o curso de Saúde Coletiva copiou a Direção do Instituto na resposta. Manter a Direção e os CIs em cópia é importante, pois são as instâncias que respondem aos órgãos de controle. Conselheiro Alexander comentou que não conseguiu formar a comissão na área da física, e lhe foi orientado que a respectiva comissão é indicação do curso, não da área. Conselheiro Fábio mencionou que o curso de Matemática respondeu diretamente à Prograd; d) Alteração TAE nos PPGBC e PPGFISA – Presidente Márcio informou sobre a alteração no atendimento TAE no PPGBC, com a saída do servidor Erwin Becker e entrada da servidora Joice Miotto. No PPGFISA, a servidora Roberta Markellin sairá e em seu lugar assumirá Lilian Zago, a partir de 01/07/26; e) Proposta sobre atribuições Centros e Vice-direção – Presidente Márcio informou que está sendo elaborada uma proposta com atribuições aos Centros, e que passará pela aprovação do Consuni. Em relação a Vice Direção, foi aprovado no Consun uma CD4, sendo necessária a definição de atribuições entre os 04 Institutos, e para Secretaria acadêmica foi ajustado para FG1; f) Coordenação Residência – Presidente Márcio informou sobre a saída breve da coordenadora Profa. Geíza e da necessidade de recomposição da coordenação da residência multiprofissional, visto sua relevância no âmbito acadêmico e de serviços de saúde no município; g) Levantamentos Inova Lab – Presidente Márcio informou que foram organizadas as demandas, de forma a encaminhar para a SACT registrar institucionalmente. Presidente Márcio reforçou informação da reunião anterior sobre a orientação que será expedida aos docentes e discentes para o adequado registro de ausências e afastamentos, com a devida observação das reposições e comunicado ao corpo discente. Presidente Márcio informou que está em fase de revisão dos componentes curriculares pelas áreas, que a Prograd prorrogou o prazo para 29/06/26, uma vez que não houve retorno da representação da área (Química), e da necessidade de ajuste/verificação de disciplinas pela Saúde Coletiva. Assim, espera-se retorno completo, visto que as falhas nessa revisão podem impactar nas distribuições de disciplinas. Presidente Márcio informou sobre a migração dos cursos noturnos do IPT para o JU, que o processo está caminhando e que as mudanças serão graduais e dentro das possibilidades, inclusive em relação aos laboratórios. Presidente Márcio informou que está no aguardo de orientações sobre o dia 29/06/2026 – jogo do Brasil na copa, e que repassará a toda comunidade. E nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 11h50, da qual eu, Lígia da Fré Winkert, lavrei a presente ata, que uma vez aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente do Conselho.

(Assinado digitalmente em 26/08/2026 16:39)

LIGIA DA FRE WINKERT
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DAILACVN (10.01.06.03.04.01)
Matrícula: 2150223

(Assinado digitalmente em 26/08/2026 23:54)

MARCIO DE SOUSA GOES
DIRETOR(A) DE INSTITUTO - TITULAR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 1999746

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **4**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **26/08/2026**
e o código de verificação: **33a90d4b26**