
Re: Relatório semestral de atividades

De : Antonio Machado Felisberto Junior
<antonio.junior@unila.edu.br>

Qui, 27 de jan de 2022 11:01

 2 anexos

Assunto : Re: Relatório semestral de atividades

Para : Direcao - ILACVN <direcao.ilacvn@unila.edu.br>

Cc : Centro Interdisciplinar de Ciencias da Vida
<coordenacao.cicv@unila.edu.br>

Bom dia!

Conforme solicitado e o disposto na resolução Consun 008/2014, envio relatório e documentos comprobatórios referente ao segundo semestre de 2021.

Sem mais coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos e envio de maiores informações, caso julguem necessário.

At.te

Antonio Machado Felisberto Junior | Docente

Instituto Latino Americano de Ciências da Vida e Natureza / ILACVN

(45) 3529-2857 / (45) 99135-9969



Av. Tarquínio Joslin dos Santos, 1000 - Jardim Universitário
Foz do Iguaçu - Paraná - Brasil | CEP 85870-901
Recepção: +55 (45) 3522-9600
unila@unila.edu.br

De: "Direcao - ILACVN" <direcao.ilacvn@unila.edu.br>

Para: "Antonio Machado Felisberto Junior" <antonio.junior@unila.edu.br>

Enviadas: Terça-feira, 4 de janeiro de 2022 16:45:10

Assunto: Relatório semestral de atividades

Prezado professor, boa tarde.

Considerando seu afastamento para doutorado, faz-se necessária a entrega de relatório semestral das atividades.

Anexo segue modelo de formulário para entrega do relatório, o qual poderá ser composto por demais documentos que entender necessário, além do comprovante institucional.

Segundo a resolução Consun 008/2014:

"Art. 18. O servidor deverá entregar relatório semestral até 60 (sessenta) dias após o término de cada período letivo do curso de pós-graduação.

§ 1o O relatório semestral deve detalhar todas as atividades desenvolvidas durante o semestre letivo do programa de pós-graduação e as ocorrências que afetaram o seu

desenvolvimento, e conter documento institucional comprobatório da efetiva participação na pós-graduação."

Atenciosamente;

Francielly Ponzio

Assistente em Administração - D.A. ILACVN
Instituto Latino Americano de Ciências da Vida e da Natureza
Unidade: Jd Universitário
+55 (45) 3522-9955

 **Relatorio_rlt_1005.pdf**
253 KB

 **Relatório semstral 2021-2 Antonio M F JR.pdf**
185 KB

Orientações:

- a) Relatórios semestrais: Centro Interdisciplinar;
b) Relatório final: Consuni.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – AFASTAMENTO DOCENTE (PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> / PÓS-DOCTORADO)		Relatório nº 1
		ANO: 2021
Servidor(a): Antonio Machado Felisberto Junior		
Processo nº: 23422.007039/2021-97		
Afastamento: () Mestrado (X) Doutorado () Pós-Doutorado		
(X) Relatório Semestral	Referente aos meses: Junho a Dezembro de 2021	
() Relatório Final		

Atividades: (alinhamento entre as atividades planejadas e realizadas, disciplinas cursadas, cursos, eventos científicos, exame de qualificação, alterações, ocorrências, etc...) Conforme consta do planejamento enviado para solicitação de afastamento, foram desenvolvidas as seguintes atividades: *Cumprimento das disciplinas - Formação Profissional e Prática em Docência no Ensino Superior - Fisiologia das doenças Metabólicas - Seminários II - Bioestatística Computacional Todos estes componentes fazem parte do quadro de disciplinas obrigatórias e optativas para cumprimento dos créditos necessários e em conformidade com as regras do programa de pós-graduação. Em todos os componentes foi obtida aprovação conforme anexo. • Realização de experimentos relacionados ao projeto de pesquisa - Foram desenvolvidas as seguintes atividades laboratoriais durante o período: * planejamento, guarda e manutenção dos camundongos solicitados para o experimento junto ao Biotério Central da Unioeste, os quais foram mantidos em laboratório setorial e submetidos aos procedimentos experimentais pelo período de 5 meses; * Coletas de dados e amostras de material biológico para análises conforme conta do projeto de pesquisa enviado no requisição de afastamento docente; * Análise estatística dos dados obtidos * Estudo e avaliação das amostras coletadas quanto ao peso individual de cada amostra, análises de parâmetros bioquímicos de parâmetros de amostras de sangue, como por exemplo, prova de função hepática, perfil lipídico, glicemia, níveis de secreção de insulina, entre outros. * Avaliação da histoarquitetura das amostras de tecido coletadas, análise de níveis de esteatose hepática e validação de método de análise dos mesmos; * Coletas e avaliação de níveis de secreção de insulina de Ilhotas Pancreáticas e envio de amostras para análise com laboratório parceiro da UNICAMP / SP • Início de delineamento para elaboração do 1º. Artigo.
--

Estas e demais atividades foram desenvolvidas de maneira presencial na Unioeste – Cascavel e também quando possível de forma remota, devido as restrições impostas pela PANDEMIA. Cabe citar que estas e demais atividades continuam sendo desenvolvidas e serão mantidas de acordo com o planejamento enviado.

Sem mais para o momento, firmo o presente relatório parcial



Antonio M. Felisberto Junior
Docente
SIAPE 2140244

Orientações:

Relatório Semestral e documentos necessários:

*O(a) servidor(a) deverá entregar relatório semestral até 60 (sessenta) dias após o término de cada período letivo do curso de pós-graduação, seja ele mestrado, doutorado ou pós-doutorado.

*Os relatórios semestrais serão submetidos à avaliação da coordenação do Centro Interdisciplinar.

*O relatório semestral deve conter o detalhamento de todas as atividades desenvolvidas durante o semestre letivo do programa de pós-graduação, conforme plano de atividades entregue juntamente com a solicitação de afastamento, e das ocorrências que afetaram o seu desenvolvimento com as devidas justificativas, bem como os documento(s) institucional(is) comprobatório(s) da efetiva participação na pós-graduação. No caso do pós-doutorado, devido às características distintas das atividades que podem ser realizadas, a ciência/anuência do supervisor servirá como comprovação.

Relatório Final e documentos necessários:

*O(a) servidor(a) deverá entregar relatório final até 30 (trinta) dias após o seu retorno às atividades.

*O relatório final será submetido à aprovação no Consuni.

*Anexar documento comprobatório da efetiva participação no programa. No caso de mestrado e doutorado, caso o servidor entregue outro documento que não seja a ata de defesa e o diploma, estes deverão ser anexados ao processo assim que disponibilizado pela instituição de ensino. No caso do pós-doutorado, devido às características distintas das atividades que podem ser realizadas, a ciência/anuência do supervisor servirá como documento institucional comprobatório da conclusão do estágio.- Cópia da monografia, trabalho de conclusão de curso, dissertação de mestrado, tese de doutorado, de livre-docência ou estágio pós-doutoral com assinatura do(a) orientador(a), quando for o caso.

*** Cópia da Ata da Defesa ou Diploma:**

- Caso não possua nenhum desses dois documentos, o(a) servidor(a) deverá juntar ao processo o Termo de Compromisso de entrega da Ata de Defesa imediatamente após a defesa. Ao entregar a Ata, anexar também o Termo de Compromisso de entrega do Diploma que estende o prazo para o máximo de 12 meses, a partir da data de defesa da dissertação ou da tese
- Caso o(a) servidor(a) já possua a ata, deverá anexar o termo de compromisso de entrega do Diploma no prazo máximo de 12 meses, a partir da data de defesa da dissertação ou da tese.

*Revalidação do diploma: em se tratando de título obtido no exterior, caso não esteja de posse do Diploma na data do retorno, o servidor deverá anexar a ata de defesa e o termo de compromisso de entrega diploma no prazo máximo de 12 meses, acompanhado de entrega de protocolo de solicitação de revalidação do mesmo e Termo de compromisso de entrega de documento comprobatório do reconhecimento no prazo máximo de 12 meses.

- Cópia da monografia, trabalho de conclusão de curso, dissertação de mestrado, tese de doutorado, de livre-docência ou estágio pós-doutoral com assinatura do(a) orientador(a), quando for o caso.

*O conteúdo dos relatórios, documentos comprobatórios, os encaminhamentos, aprovações e disseminações deverão atender ao disposto na Resolução Consun 35/2021.

Resolução	Stricto Sensu e Pós-doutorado
Nº 035/2021*	Artigos 16, 17 e 18

*Disponível na página do DDPP

APROVAÇÃO DO RELATÓRIO*

*** Anexar**

***Deverá ser incluído nos autos a ata de aprovação do relatório pela instância cabível, conforme o caso:**

- a) Relatórios semestrais: Centro Interdisciplinar;**
b) Relatório final: Consuni.

De acordo com o Artigo 16 da Resolução Nº 35/2021:

- A avaliação dos relatórios semestrais consiste em parecer de aprovação ou não aprovação do relatório em consonância com as atividades planejadas para cada semestre e deverá ser feita por docente com nível de qualificação no mínimo equivalente ao do curso sendo realizado;
- A coordenação do Centro Interdisciplinar poderá designar docente alocado no Centro Interdisciplinar, preferencialmente da mesma área do/a docente afastado/a;
- Diante da não aprovação do relatório semestral cabe recurso com direito a ampla defesa e contraditório nos termos da legislação vigente para as seguintes instâncias recursais:
 - Primeira instância: Centro Interdisciplinar
 - Segunda instância: CONSUNI
 - Terceira instância: COSUEN
- O relatório final deverá ser submetido ao CONSUNI, por meio de sua Secretaria, para que o/a presidente deste colegiado faça a designação de relator para fazer a relatoria do processo de afastamento que deverá ser aprovada pelo CONSUNI.
- O/a relator/a do processo deve ser:
 - docente com nível de qualificação no mínimo equivalente ao do curso sendo realizado;
 - Para avaliação dos relatórios semestral e final, assim como a relatoria do processo, referentes a afastamento para realização de estágio pós-doutoral, poderão ser feitos por docentes com titulação mínima de doutorado.

Após a inserção da documentação necessária e aprovações pelas devidas instâncias, o processo deverá ser encaminhado ao DDPP/PROGEPE.

O relatório deverá ser assinado digitalmente pelo(a) servidor(a) interessado(a).



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
Reitoria

CNPJ 78.680.337/0001-84

Rua Universitária, 1619, Jardim Universitário

Tel.: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3225-4590 - www.unioeste.br

CEP: 85819-110 - Cx. P.: 701

Cascavel - PARANÁ



Histórico Informal Escolar

Campus de Cascavel

Programa de Pós-Graduação em Biociências e Saúde - Doutorado

Área de Concentração: Biologia, processo saúde-doença e políticas de saúde

Linha de Pesquisa: Fatores que influenciam a morfofisiologia orgânica

Reconhecido pela Portaria: null

Nome: Antonio Machado Felisberto Junior

Matrícula: 28989

RA: 184134

01 - Dados Pessoais

CPF: 03861684900

RG: 7.647.930-5

Org. Exp.: IIPR

Nascimento: 17/06/1982

Naturalidade: Curitiba/PR

Sexo: Masculino

Nacionalidade: brasileira

02 - Escolaridade Anterior

Graduação

Curso: Ciências Biológicas

Ano de Conclusão: 2004

Localidade:

Instituição: Universidade Estadual do Oeste do Paraná

Mestrado

Curso: Ciências Biológicas

Ano de Conclusão: 2008

Localidade:

Instituição: Universidade Estadual de Maringá

03 - Ingresso e Conclusão do Doutorado

PPP: Resolução nº 141/2019-CEPE

Data da Matrícula: 03/03/2020

Data Conclusão/Defesa Doutorado: Não concluído

Orientador(a) Dr(a): Sandra Lucinei Balbo

Título obtido: Não Concluído

Título da Tese: Avaliação da efetividade dos procedimentos cirúrgicos de derivação gástrica em Y de Roux e gastrectomia vertical no controle e tratamento da esteatose hepática e parâmetros metabólicos: um estudo de longo prazo em camundongos obesos induzidos por dieta hiperlipídica

Emitido em 27/01/2022 às 10h47 Identificador: 4TBMU.Z601X.1WW9J.8RTV0.O09HX

A autenticidade do documento poderá ser confirmada em <https://www.unioeste.br/documentos/validar>

**unioeste**Universidade Estadual do Oeste do Paraná
Reitoria

CNPJ 78.680.337/0001-84

Rua Universitária, 1619, Jardim Universitário

Tel.: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3225-4590 - www.unioeste.br

CEP: 85819-110 - Cx. P.: 701

Cascavel - PARANÁ



Nome: Antonio Machado Felisberto Junior

Matrícula: 28989

RA: 184134

04 - Atividades Realizadas

DISCIPLINAS CURSADAS - Atividades Obrigatórias

Atividade	Data/Período	Crédito	Carga Horária	% de Frequência	Conceito	Resultado
334 Metodologia da pesquisa	2020/1	4	60	100	A	Aprovado
2014 Processo saúde-doença e modelos de atenção à saúde	2020/2	3	45	100	A	Aprovado
2016 Formação profissional e prática em docência no ensino superior	2021/1	4	60	92	A	Aprovado
2092 Seminários II	2021/1	3	45	100	A	Aprovado
Total		14	210			

DISCIPLINAS CURSADAS - Atividades Eletivas

Atividade	Data/Período	Crédito	Carga Horária	% de Frequência	Conceito	Resultado
2088 Fisiologia de doenças metabólicas	2021/1	4	60	100	A	Aprovado
2011 Bioestatística computacional	2021/2	4	60			Matriculado
Total		4	60			

05 - Aproveitamento**06 - Situação****Situação do Discente: Matriculado****Atividades do Plano de Estudo a serem cumpridas:**

Exame de qualificação

Defesa de tese

Transdução de sinais e técnicas de biologia molecular

Desenvolvimento da tese

Estágio de docência I

Estágio de docência II

Atividades obrigatórias a serem cumpridas:

Proficiência em língua estrangeira

Emitido em 27/01/2022 às 10h47 Identificador: 4TBMU.Z601X.1WW9J.8RTV0.O09HX

A autenticidade do documento poderá ser confirmada em <https://www.unioeste.br/documentos/validar>



unioeste

Universidade Estadual do Oeste do Paraná
Reitoria

CNPJ 78.680.337/0001-84

Rua Universitária, 1619, Jardim Universitário

Tel.: (45) 3220-3000 - Fax: (45) 3225-4590 - www.unioeste.br

CEP: 85819-110 - Cx. P.: 701

Cascavel - PARANÁ



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Nome: Antonio Machado Felisberto Junior

Matrícula: 28989

RA: 184134

	Exigido	Cumprido
Total de crédito:	70	18
Total carga horária:	1050 h/a	270 h/a

07 - Sistema de Avaliação e Promoção

A frequência mínima exigida nas disciplinas é de 75% (setenta e cinco por cento).

Conceitos:

A - Excelente	(90 - 100)	- Com direito a créditos
B - Bom	(80 - 89)	- Com direito a créditos
C - Regular	(70 - 79)	- Com direito a créditos
D - Deficiente	(0 - 69)	- Sem direito a créditos
I - Incompleto		

08 - Observações

Nada consta

Cascavel, PR, 27 de janeiro de 2022



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana
ILACVN – INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA VIDA E DA NATUREZA
Centro Interdisciplinar de Ciências da Vida – ILACVN

Processo: 23422.007039/2021-97
Assunto: Relatório semestral de atividades referente ao segundo semestre de 2021
Interessado: ANTONIO MACHADO FELISBERTO JUNIOR
Relator: Cristian Antonio Rojas

1. HISTÓRICO

O presente trata-se do primeiro relatório semestral de atividades, referente ao afastamento do docente Antonio Machado Felisberto Junior, para doutoramento na Universidade Estadual do Oeste do Paraná, Cascavel, no Programa de Pós-Graduação em Biociências e Saúde. O relator avaliou se o relatório semestral apresenta as atividades desenvolvidas conforme consta do planejamento enviado para solicitação de afastamento.

2. FUNDAMENTOS DO PEDIDO

Conforme RESOLUÇÃO Nº 35, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2021, durante o período de afastamento, o servidor terá suas atividades acadêmicas acompanhadas pela unidade de lotação, devendo seus relatórios serem apresentados em reunião do Conselho do Instituto por meio de avaliação da condenação do Centro Interdisciplinar onde o servidor se encontra alocado, por relator previamente indicado para esse fim, visando assegurar o alinhamento dessas atividades ao planejado, bem como o recebimento, a aprovação e a disseminação dos relatórios semestrais e final, e após será submetido à homologação do CONSUNI.

3. CONSIDERAÇÕES

No presente relatório semestral, o professor relata as atividades realizadas no segundo semestre de 2021 e anexa os documentos comprobatórios. O Cronograma de trabalho do docente foi seguido corretamente. O professor informa o cumprimento de quatro componentes que fazem parte do quadro de disciplinas obrigatórias e optativas do programa de pós-graduação. Descreve também a realização de experimentos relacionados ao projeto de pesquisa e informa que o 1º. Artigo está sendo delineado.

4. PARECER CONCLUSIVO

- (X) Aprovar
() Aprovar com alteração
() Não aprovar

5. SUGESTÕES E OBSERVAÇÕES



Nenhuma sugestão e observação

Foz do Iguaçu, 06 de junho de 2022.

Assinatura manuscrita de Cristian Antonio Rojas, escrita em tinta preta sobre uma linha horizontal.

Cristian Antonio Rojas
Relator



Emitido em 06/06/2022

RELATORIA Nº 1/2022 - CICV (10.01.06.03.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 17:53)

CARMEN JUSTINA GAMARRA

COORDENADOR - SUBSTITUTO

CICV (10.01.06.03.04.03)

Matrícula: 2942185

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **RELATORIA**, data de emissão: **14/06/2022** e o código de verificação: **1e67cf209c**

MEMÓRIA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO INTERDISCIPLINAR DE CIÊNCIAS DA VIDA

Reunião:	Reunião Ordinária do Centro Interdisciplinar de Ciências da Vida		
Data:	08/06/2022	Horário:	13h30min
Organização da reunião:	Centro Interdisciplinar de Ciências da Vida	Local:	Videoconferência

1. Ordem do dia

- 1 Deliberação sobre a forma de distribuição dos recursos de diárias, passagens e fretamento, no valor de R\$ 12.000,00, entre os cursos/áreas do Centro.
- 2 Reformulação do Projeto Político Pedagógico do Curso de Biotecnologia: Processo 23422.006237/2022-20 – Relator: Prof. Rodne De Oliveira Lima;
- 3 Relatórios de Afastamento: Processo 23422.007039/2021-97 – Relatório semestral referente ao afastamento para Pós-doutorado do Prof. Antonio Machado Felisberto Junior – Relator: Prof. Cristian Antonio Rojas;

2. Ausências e justificativas de ausências

Prof. Alexandre Vogliotti – Ausência Justificada
Prof. Francisney P Nascimento – Ausência Justificada
Profa. Rafaella Costa Bonugli Santos – Ausência Justificada
Profa. Leticia Arantes – Ausência Justificada
Profa. Julia Ronzella Ottoni – Ausência Justificada
Prof. Cristian Antonio Rojas – Ausência Justificada
Profa. Danúbia Frasson Furtado – Ausência Justificada
Prof. Gleisson Alisson Pereira de Brito – Ausência Justificada
Profa. Jessica Moraes Malheiros – Ausência Justificada
Prof. Walfrido Kuhl Svoboda – Ausência Justificada
Prof. Robson Zazula – Ausência Justificada
Prof. Pablo Henrique Nunes - Ausência Justificada

2. Presentes

Lista de Presença em anexo.

3. Pré-trabalho/Preparação (documentos, material de leitura etc.)

Descrição	Preparado por
Convite da Reunião	Centro de Ciências da Vida

4. Agenda, Notas, Decisões e Questionamentos

Tópico	Responsável	Horário
1. Deliberação sobre a forma de distribuição dos recursos de diárias, passagens e fretamento, no valor de R\$ 12.000,00, entre os cursos/áreas do Centro. A professora Carmen sugeriu a distribuição dos recursos por curso, sendo aprovado pelos presentes: redistribuir R\$ 3.000,00 para cada curso do CICV (Biologia, Biotecnologia, Medicina e Saúde Coletiva)	Profa. Carmen J. Gamarra	13h35min

2. Reformulação do Projeto Político Pedagógico do Curso de Biotecnologia: Processo 23422.006237/2022-20 – Relator: Prof. Rodne De Oliveira Lima. A professora Carmen apresentou a relatoria apontando que o relator fez uma análise geral da minuta do PPC, a partir da qual relata-se a compatibilidade entre o conteúdo da proposta apresentada e as diretrizes básicas da Política de Desenvolvimento da Biotecnologia, informa-se, também, a constatação de que foram atendidas as disposições estabelecidas para a curricularização das atividades de extensão nos cursos de graduação da UNILA. Da mesma forma, foram lidas e apresentadas as sugestões, alteração de redação e de adequação de aspectos específicos constantes no parecer. Seguidamente, ocorreu a leitura do parecer conclusivo, que orienta para a adequação da proposta conforme consta no parecer e sua aprovação pelo corpo docente do Centro de Ciências da Vida, para submissão às instâncias superiores da Unila. Os presentes acataram o parecer de aprovação, não houve votos contrários ou abstenções. O professor Michel manifestou uma dúvida em relação ao momento em que seriam inseridas as adequações no PPC, sendo discutida a possibilidade, entre os presentes, de que as adequações sejam avaliadas e inseridas pelo colegiado do curso antes de encaminhar o Processo ao CONSUNI ou ainda aguardar o parecer do Conselho. Finalmente, foi encaminhado que o colegiado do curso de Biotecnologia seja informado da aprovação do relatório pelo CICV, sendo sugerido que devem avaliar as sugestões feitas pelo relator e anexar propostas de ajustes no Projeto Político-Pedagógico do curso antes do processo entrar em pauta no CONSUNI.	Profa. Carmen J. Gamarra	13h50min
3. Relatórios de Afastamento: Processo 23422.007039/2021-97 – Relatório semestral referente ao afastamento para Pós-doutorado do Prof. Antonio Machado Felisberto Junior – Relator: Prof. Cristian Antonio Rojas. A professora Carmen leu a relatoria e a mesma foi aprovada pelo colegiado do CICV sem votos contrários ou abstenções.	Profa. Carmen J. Gamarra	14h15min
Demais informes	Responsável	Horário
1. A profa. Carmen, reiterou que em razão de falhas recorrentes do SIGAA no cômputo da distribuição de atividades docentes (Resolução CONSUN N° 044, de 18 de dezembro de 2014), a apreciação dos Planos Individuais de Trabalho Docente (PIDs) estarão limitadas aos casos prementes para fins de promoção e progressão na Carreira do Magistério Superior na UNILA (Resolução CONSUN N° 35, de 15 de outubro de 2018).	Profa. Carmen J. Gamarra	14h20min

5. Itens de Ações		
Ação	Responsável	Data

6. Próxima Reunião (se necessário)

Data:	A definir	Horário:		Local:	
Objetivos:					



Emitido em 08/06/2022

ATA Nº 1/2022 - CICV (10.01.06.03.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 23:36)

ALESSANDRA PAWELEC DA SILVA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CMED (10.01.06.03.04.03.06)

Matrícula: 1615922

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:29)

ANA CLAUDIA DE CASTRO MARCATO

PROFESSOR SUBSTITUTO

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 3217856

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 17:53)

ANALIA ROSARIO LOPES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 3160279

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 10:44)

CARLA VERMEULEN CARVALHO GRADE

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 2144145

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 17:51)

CARMEN JUSTINA GAMARRA

COORDENADOR - SUBSTITUTO

CICV (10.01.06.03.04.03)

Matrícula: 2942185

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 21:15)

CLETO KAVESKI PERES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 2886303

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 10:49)

ELAINE DELLA GIUSTINA SOARES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

CCBIO (10.01.06.03.04.03.01)

Matrícula: 1660112

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 17:35)

FABIANA AIDAR FERMINO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 1294664

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 10:48)

FERNANDO CESAR VIEIRA ZANELLA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 338238

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 10:57)

GIOVANA SECRETTI VENDRUSCOLO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 1999720

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:17)

GIULIANO SILVEIRA DERROSSO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 1089604

(Assinado digitalmente em 21/06/2022 16:21)

GLADYS AMELIA VELEZ BENITO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

CRI (10.01.05.26.01)

Matrícula: 1662987

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:00)

GLENDIA SAMARA DIAS SANTOS

PROFESSOR SUBSTITUTO

ILACVN (10.01.06.03.04)

Matrícula: 1335645

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:46)

JORGE LUIS MARIA RUIZ

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PPGBC (10.01.06.03.04.06)

Matrícula: 2242052

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 11:01)

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 10:48)

KARINE BRITO DOS SANTOS
PROFESSOR SUBSTITUTO
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 1351501

LAURA CRISTINA PIRES LIMA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 2146455

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 10:46)
LUIZ ROBERTO RIBEIRO FARIA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
PPGBN (10.01.06.03.04.07)
Matrícula: 2863911

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 17:01)
MARIA CLAUDIA GROSS
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 1711401

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:00)
MICHEL RODRIGO ZAMBRANO PASSARINI
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CBIOTEC (10.01.06.03.04.03.03)
Matrícula: 2190985

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:41)
MICHEL VARAJAO GAREY
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 1035583

(Assinado digitalmente em 16/06/2022 08:36)
MONICA AUGUSTA MOMBELLI
PROFESSOR SUBSTITUTO
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 3246039

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 15:39)
PETER LOWENBERG NETO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 1783156

(Assinado digitalmente em 20/06/2022 18:53)
RODRIGO JULIANO GRIGNET
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 2140256

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 10:48)
RONALDO ADRIANO RIBEIRO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 1785154

(Assinado digitalmente em 14/06/2022 11:20)
ROSANA ALVAREZ CALLEJAS
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 2277131

(Assinado digitalmente em 15/06/2022 09:50)
TATHIANNE PASTANA DE SOUSA POLTRONIERI
PROFESSOR VISITANTE
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: 3212641

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 1, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 14/06/2022 e o código de verificação: ddc165bc1



Emitido em 08/06/2022

ATA Nº 2/2022 - CICV (10.01.06.03.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 09:36)

FRANCIELLY PONZIO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DAILACVN (10.01.06.03.04.01)

Matrícula: 2150086

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 23/06/2022 e o código de verificação: b5fdeac42e