



Ministério da Educação  
Universidade Federal da Integração Latino-Americana  
Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História

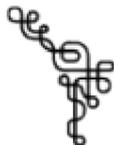
1 **ATA DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE**  
2 **ARTE, CULTURA E HISTÓRIA – ILAACH.** Aos onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e  
3 um, às quatorze horas, teve início, via plataforma de webconferência RNP, a quadragésima  
4 segunda reunião ordinária do Consuni/ILAACH. Estiveram presentes os(as) seguintes  
5 conselheiros(as) com direito a voz e voto: **A) DIRETORA/PRESIDENTE:** Ângela Maria de  
6 Souza. **B) VICE-DIRETORA:** Rejane Escoto Bueno. **C) COORDENADOR CILA:** Eduardo Fava  
7 Rubio. **D) COORDENADORA CIAH:** Lívia Fernanda Morales. **E) COORDENADORA CA**  
8 **EXTENSÃO:** Natália dos Santos Figueiredo. **F) REPRESENTANTES DOCENTES:** Virgínia Osório  
9 Flores, Ana Paula Araújo Fonseca e Miriam Cristiany Garcia Rosa. **G) REPRESENTANTE TAE:**  
10 Patrícia Regina Cenci Queiroz. A professora Juliana Franzi (docente suplente) também esteve  
11 presente, na qualidade de ouvinte.**1 Expediente. 1.1** A professora Senilde justificou  
12 ausência para lecionar. **1.2 Comunicados:** a prof. Ângela informou que recebeu na noite  
13 anterior uma questão relacionada a um Edital do IELA que precisa de parecer do Conselho.  
14 O material será enviado aos(às) conselheiros(as) por e-mail. Antes de dar início aos  
15 trabalhos a diretora apresentou as normas e prazos estabelecidos no Regimento do Consuni  
16 e falou sobre a necessidade de segui-los para garantir o bom andamento dos fluxos e a  
17 transparência dos processos. Alertou ainda para a necessidade de abertura de processo  
18 administrativo no DAILAACH antes do encaminhamento para deliberação do Conselho. O  
19 prof. Eduardo Rubio pontuou algumas questões de ordem relacionadas à plenária e  
20 lembrou todos(as) da vacância dos discentes no Consuni, como uma questão a ser abordada  
21 futuramente. **2 Ordem do dia: 2.1 Posse dos(as) Conselheiros(as):** ANGELA MARIA DE  
22 SOUZA e REJANE ESCOTO BUENO (membros natos) – respectivamente, diretora e vice-  
23 diretora do ILAACH; LAURA JANAINA DIAS AMATO (titular) e JULIANA PIROLA DA  
24 CONCEIÇÃO BALESTRA (suplente) – representantes da Comissão Acadêmica de Pesquisa;  
25 PATRICIA REGINA CENCI QUEIROZ (titular) e EMERSON WAGNER DAS CHAGAS (suplente) –

26 representantes dos técnico-administrativos do ILAACH. No decorrer das discussões, concluiu-se  
27 que as docentes LIVIA FERNANDA MORALES e SENILDE ALCANTARA GUANAES não tomariam posse  
28 de suas cadeiras de coordenadora (titular) e vice-coordenadora do CIAH (suplente) no Consuni na  
29 presente reunião, pois o mandato 2019/2021 para o qual foram eleitos os docentes Tiago Costa  
30 Sanches e Livia só terminará em setembro. Como houve vacância no cargo de coordenação, a vice  
31 (Livia) assumiu a titularidade, porém, o mandato para o qual as docentes Livia e Senilde foram  
32 eleitas, 2021/2023, ainda não iniciou, uma vez que a portaria de designação não foi publicada.  
33 Os(as) demais conselheiros(as) foram devidamente empossados(as). **2.2 Processo**  
34 **23422.012320/2021-03** – solicitação de afastamento. **Interessada:** SENILDE ALCANTARA GUANAES.  
35 **Relator(a):** Livia Fernanda Morales. A relatora leu o histórico do processo, explicando os detalhes  
36 da licença solicitada, do convênio que envolve a ação e da importância do trabalho proposto para a  
37 UNILA. A prof. Ângela explicou aos(as) conselheiros(as) que o processo em questão estava fora do  
38 prazo mas, para não causar prejuízo à interessada e à instituição, seria aberta uma exceção para  
39 apreciação fora dos prazos apropriados, já que as tratativas para a abertura do processo já estavam  
40 em andamento, e que, a partir desse Consuni, em comum acordo com as(os) Conselheiros, só  
41 serão aceitos processos dentro do prazo. A prof. Miriam pediu a palavra e falou sobre a falta de  
42 tempo para análise de processos e o fato desse assunto já ter sido discutido várias vezes em outras  
43 reuniões do Conselho. Ângela pediu para que os pontos não sejam pautados sem que haja  
44 processo instruído e que a partir de agora sejam cumpridos os prazos. A prof. Ana Paula sugeriu  
45 que a votação fosse feita pela enquete da plataforma RNP e que as reuniões passassem a ser  
46 realizadas pelo link da secretaria, para que esta se encarregue de fazer as apresentações da pauta  
47 e dos processos. A prof. Miriam lembrou que os processos não costumam ser apresentados nas  
48 reuniões deste Conselho, pois todos(as) recebem os documentos com antecedência e o hábito é  
49 de que o(a) próprio(a) relator(a) apresente sua relatoria, não havendo necessidade de  
50 sobrecarregar uma única pessoa com essa tarefa. Foi aberta a sessão de votos e a licença foi  
51 APROVADA por unanimidade. **2.3 Processo 23422.002771.2019-06** – Homologação de relatórios  
52 de afastamento para doutorado. **Interessada:** BRUNA OTANI RIBEIRO. **Relator(a):** Eduardo Fava  
53 Rubio. O prof. Eduardo pediu para retirar de pauta os três processos atribuídos a ele e justificou  
54 falando um pouco sobre os problemas passados. De acordo com o coordenador, anteriormente,  
55 fazia-se uma relatoria no Centro e outra no Consuni. Depois, o parecer do centro e do Consuni

56 foram unificados em uma relatoria conjunta, até que se percebeu que isso poderia dar problema.  
57 Falou que houve questões que levaram ao acúmulo de processos para relatoria ao mesmo tempo.  
58 Eram oito processos do CILA, dos quais, um foi devolvido porque faltavam documentos, quatro  
59 foram relatados por ele e três ficaram para essa reunião. Pelo acúmulo de relatorias, pediu que  
60 fosse escolhido outro relator. A prof. Livia pediu esclarecimento acerca da diferença entre parecer  
61 do centro e relatoria (quem pode ou não pode fazer, titulação). Expliquei que esse questionamento  
62 já havia sido feito à Progepe e o documento de resposta foi compartilhado com os(as)  
63 conselheiros(as) à época. A prof. Ângela sugeriu que esse documento seja compartilhado  
64 novamente e que façamos uma ordem de pareceristas (desde que não haja impedimentos  
65 previstos em normativas) para evitar problemas de sobrecarga de relatorias direcionadas a um(a)  
66 único(a) conselheiro(a), sugestão que foi aceita por todas(os) as(os) pareceristas. O processo foi  
67 TIRADO DE PAUTA, assim como os outros dois na sequência. **2.4 Processo 23422.008127.2019-21** –  
68 Homologação de relatórios de afastamento para pós-doutorado. **Interessado:** FERNANDO FARIA  
69 DE MESQUITA. **Relator(a):** Eduardo Fava Rubio. TIRADO DE PAUTA. **2.5 Processo**  
70 **23422.015597.2018-94** - Homologação de relatórios de afastamento para pós-doutorado.  
71 **Interessada:** MARIA BEATRIZ CYRINO MOREIRA. **Relator(a):** Eduardo Fava Rubio. TIRADO DE  
72 PAUTA. **2.6 Coordenação do CILA e CEL/LAACH.** Esses pontos estão relacionados, então foram  
73 tratados juntos. O prof. Eduardo disse que o mandato dele vai até meados de setembro e se dispôs  
74 a permanecer no Centro até o final do referido mês, se for de interesse da direção e desde que o  
75 processo de eleição esteja encaminhado. Lembrou que ele era o relator do regimento do ILAACH e  
76 que será preciso verificar como proceder nesse caso (se designam outro relator ou continuam  
77 avaliando a relatoria feita por ele). A prof. Ana Paula perguntou se houve reunião com os outros  
78 institutos para poderem avançar nas discussões do regimento e propôs que o Consuni assuma as  
79 eleições se não conseguirem voluntários para formar a nova Comissão Eleitoral. Eduardo discordou  
80 da possibilidade do Conselho assumir as eleições. Ele disse que acha complicado porque se alguém  
81 do Conselho quiser concorrer à coordenação do centro, como o Conselho vai discutir as questões  
82 do Edital? O professor lembrou que temos uma resolução e que está tudo muito bem  
83 encaminhado para os trabalhos da Comissão. Ângela afirmou considerar importante somar  
84 esforços de outros colegas para esses trabalhos. Ela se comprometeu a fazer o chamamento para  
85 participação na Comissão Eleitoral. **2.7 Calendário reuniões ordinárias 2º semestre/2021.** A prof.

86 Ângela afirmou que vamos enviar e-mail para verificar as melhores datas para todos(as). Colocou a  
87 possibilidade de fazer rodízio de dias da semana. Os docentes Eduardo e Miriam sugeriram  
88 aumentar o teto das reuniões para 3 horas de duração e reunir o Conselho mensalmente após as  
89 datas previstas para as reuniões dos centros (no caso do CILA, entre os dias 5 e 9 de cada mês). Em  
90 concordância, a prof. Ângela sugeriu que as reuniões do Consuni sejam programadas entre os dias  
91 10 e 17 de cada mês. **2.8 Subdelegação das coordenações das áreas do instituto e a coordenação**  
92 **da área de letras e linguística.** Ângela passou a palavra para a prof. Miriam, uma vez que as duas  
93 últimas pautas foram propostas por ela. A docente explicou que não houve interessados(as) em  
94 assumir a coordenação de letras e linguística. Segundo ela, o colegiado da área aprovou uma  
95 coordenação colegiada, no entanto ninguém se dispôs a formar esse colegiado, que seria  
96 composto por um representante do Ciclo Comum de Português, um do CC de Espanhol, um de  
97 LAMC e um de LEPLÉ. Na sequência, a prof. Ana Paula falou sobre a coordenação de educação e  
98 da falta de clareza institucional sobre o papel das áreas. Afirmou que não desejam ser designadas  
99 (na área de educação), pois para isso, precisariam atender às demandas que extrapolam as  
100 atribuições da coordenação de área. Findo o tempo previsto para a reunião, deliberou-se por mais  
101 meia hora para que se pudesse finalizar a pauta. A prof. Livia pediu para registrar que a área de  
102 história está com o professor Tiago por indicação do professor Gerson e precisamos resolver isso  
103 também. A prof. Rejane frisou que ao assumir a coordenação de letras e linguística, a prof. Miriam  
104 fez bastante coisas que ultrapassam as atribuições das áreas e talvez outros/as docentes ou áreas  
105 não estejam dispostos a fazer o mesmo. A vice-diretora propôs como encaminhamento uma  
106 conversa com a área de LL para tentar implementar a coordenação colegiada, conforme decidido  
107 pelos docentes da área. A prof. Miriam disse que mesmo sendo designada uma coordenação  
108 colegiada vai precisar ter um(a) presidente que assine as documentações para afastamentos e  
109 contratação de substitutos. A prof. Ângela acatou o encaminhamento proposto pela prof. Rejane e  
110 se propôs a marcar reunião com LL mais rápido possível. **2.9 Manutenção ou não do GT das áreas**  
111 **pela nova direção do instituto.** A reunião foi novamente prorrogada até as 16h37. A prof. Miriam  
112 explicou a criação e expansão do GT e questionou o interesse em manter o GT, que inclusive, tinha  
113 incluído outros membros, os quais ainda não haviam sido designados formalmente. Com relação à  
114 designação dos membros adicionais, ao menos até o encerramento da vigência do GT, em outubro,  
115 a secretária afirmou que tomará providências. Como encaminhamento, a diretora sugeriu fazer

116 reunião com os membros do GT e também se colocou à disposição para levar a demanda aos  
117 outros institutos, uma vez que houve mudança de gestão após a ocorrência da reunião planejada  
118 no Conselho anteriormente. Terminadas as discussões, a prof. Ângela encerrou a reunião às  
119 dezesseis horas e quarenta e quatro minutos e eu, Andréia da Cruz, redigi esta Ata, que após  
120 leitura e ajustes, será assinada eletronicamente por mim e pela presidente da sessão.



*Emitido em 11/08/2021*

**ATA ORDINÁRIA Nº 5/2021 - null**  
**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

***(Assinado digitalmente em 16/08/2021 19:10)***

ANDREIA DA CRUZ  
SECRETARIO EXECUTIVO  
Matrícula: 1923676

***(Assinado digitalmente em 17/08/2021 14:58)***

ANGELA MARIA DE SOUZA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: 1851747

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número:  
5, ano: 2021, tipo: ATA ORDINÁRIA, data de emissão: 16/08/2021 e o código de verificação: **01c8e81ece**