

1 **ATA DA 8^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO INTERDISCIPLINAR DE LETRAS E**
2 **ARTES DO ILAAC-UNILA.** No décimo nono dia do mês de novembro de dois mil e vinte e
3 cinco, às 14 horas, por meio de videoconferência na Plataforma Conferência Web, da Rede
4 Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP, teve início a oitava reunião ordinária do Centro
5 Interdisciplinar de Letras e Artes (CILA) do ano de 2025, presidida pela Coordenadora do Centro,
6 professora Larissa Tirloni. Estiveram presentes os seguintes membros do CILA com direito a voz
7 e voto: Ana Paula Domingos Baladeli, Bruna Otani Ribeiro, Diego Chozas Ruiz Beloso, Fidel
8 Pascua Vilchez, Franciele Maria Martiny, Ivan Alejandro Ulloa Bustinza, Jaqueline Castilho
9 Machuca e Júlia Alves. **1. Expediente: 1.1. Justificativas de ausência:** justificaram a sua
10 ausência para esta reunião os(as) docentes: Fabio Mendes Ramalho, Juan Francisco Robalino,
11 Felix Eid, Camila da Silva Marques, Josias Matschulat e Adriana Conde. **1.2. Informes:** A
12 professora Larissa informa que (1) a Autoavaliação Institucional da UNILA está aberta até 30 de
13 novembro, sendo que a participação de toda a comunidade acadêmica é fundamental para
14 aprimoramento da universidade e para o fortalecimento de suas políticas institucionais; (2) está
15 ocorrendo a audiência pública referente ao Plano de Ocupação da UNILA, reforça-se também que
16 a participação de toda a comunidade é relevante para que as particularidades acadêmicas,
17 pedagógicas e administrativas do ILAAC sejam consideradas na construção coletiva das
18 diretrizes de ocupação dos espaços da universidade. Ainda com relação a esse informe, Larissa
19 cita as próximas oficinas a respeito do tema a serem realizadas em 19 de novembro de 2025 –
20 Oficina no Parquetec Sala Florestan 1, das 14h às 17h e 11 de dezembro de 2025 – Oficina no
21 Auditório do Jardim Universitário, das 14h às 17h30; (3) conforme comunicado enviado por
22 e-mail pelo Instituto, o prazo para envio de solicitações no âmbito do Edital EPEX/ILAAC foi
23 ampliado, sendo que as solicitações enviadas até 30/11 poderão ser executadas até 30/12. A
24 coordenadora lembra que o EPEX está recebendo solicitações até 30/11 que poderão ser
25 executadas até 30/12. O EPEX é Edital de Apoio à Pesquisa e Extensão do ILAAC, destinado a
26 conceder diárias para que docentes e técnicos-administrativos possam participar de atividades de
27 pesquisa e extensão fora de Foz do Iguaçu, incluindo eventos acadêmicos, visitas técnicas,
28 reuniões de trabalho, cursos, oficinas e ações vinculadas a projetos institucionais. A coordenação
29 informou que, (4) conforme orientações da PROGEPE, quando um(a) docente não comparece ao
30 horário de aula ou a realiza de modo virtual, os(as) estudantes têm a possibilidade de registrar a
31 ausência pelo SIGAA, por meio do ícone “registrar ausência”. Esse registro gera uma notificação
32 automática à Direção do Instituto, sem identificação do(a) estudante. A partir desse fluxo, a
33 Direção deve entrar em contato com o(a) docente para solicitar esclarecimentos, garantindo que

34 o(a) professor(a) tenha a oportunidade de se manifestar e prestar as informações necessárias.
35 Informa que (5) a próxima reunião do Conselho Universitário do Instituto (CONSUNI) ocorrerá
36 no dia 12 de dezembro de 2025, para tanto, os processos serão recebidos para deliberação pelo
37 CONSUNIACH até o dia 24 de novembro; (6) em breve, será enviada pelo ILAACH uma
38 proposta inicial de programação para semana de acolhimentos aos calouros e (7) a coordenadora
39 informa que integra a **Comissão de Elaboração da Proposta de Resolução Orçamentária do**
40 **ILAACH** e que esta comissão encaminhou ao CONSUNI uma proposta de distribuição do
41 orçamento do ILAACH para 2026. Ressalta que, nessa proposta, as Áreas de Artes e de Letras e
42 Linguística, embora não constituam Cursos, foram devidamente contempladas, garantindo
43 previsão de recursos para suas atividades. A proposta será apreciada na reunião do CONSUNI
44 prevista para 12 de dezembro. 2. **Ordem do dia: 2.1. Aprovação *ad referendum* de Planos**
45 **Individuais de Trabalho Docente - PITDs:** Larissa informa que alguns Planos Individuais de
46 Trabalho Docente (PITDs) foram devidamente cadastrados dentro do prazo estabelecido pelas
47 Coordenações de Centro e pelo CONSUNI (até 07 de outubro), entretanto, por equívoco, não
48 constaram na relação encaminhada para apreciação anterior em reunião do CILA. Diante disso, os
49 referidos PITDs foram analisados e aprovados pela Coordenação do CILA *ad referendum* do
50 Colegiado. Segue a relação de docentes com PITDs (2025.2) aprovados sem ressalvas: Cristiane
51 Chechia, Diego Chozas Ruiz Belloso, Julia Cristina Granetto, Natalia Dos Santos Figueiredo,
52 Simone Cordeiro Ribeiro e Virginia Osorio Flores; ademais, há PITDs que necessitam de ajustes,
53 mas que já foram reencaminhados e, em breve, seguirão para a homologação: Gabriel Sampaio
54 Souza Lima Rezende (2025.2) e Jaqueline Castilho Machuca (2025.2 e 2025.1). **2.2 Aprovação**
55 **de solicitação da Licença Capacitação da docente Julia Alves.** A professora Julia Alves
56 contextualiza seu pedido para afastamento de licença de capacitação para o primeiro semestre
57 letivo de 2026, por meio da realização de cursos pela Escola Nacional de Administração Pública -
58 ENAP, com temas relacionados a suas atividades enquanto docente, pesquisadora e extensionista.
59 A professora Larissa faz a leitura da Relatoria feita por ela, citando o período de realização da
60 licença capacitação, de 16 de março a 13 de junho de 2026, e cita a documentação contida no
61 processo, esclarecendo que a solicitação foi aprovada no eixo de espanhol e na Área de Letras e
62 Linguística mas que fez-se necessário a inclusão do Termo de Ciência e Anuência da Direção do
63 ILAACH e a Declaração de Cadastro do Currículo Profissional no Banco de Talentos do Governo
64 Federal. Após a leitura da Relatoria, houve a aprovação da solicitação da Licença Capacitação da
65 professora Julia Alves, com seis votos favoráveis e uma abstenção, reconhecendo a relevância da
66 ação de capacitação e a inviabilidade de cumprimento da jornada de trabalho. Professora Larissa
67 informa que após a inclusão dos documentos faltantes o processo será encaminhado ao CONSUNI

68 para sua ratificação. **2.4 O que houver.** Não havendo outros pontos a discutir, a reunião
69 encerrou-se às 14h40min. Após a leitura e os devidos ajustes realizados pelos presentes, a ata foi
70 aprovada e será assinada digitalmente por Larissa Tirloni, que presidiu a sessão, e por mim,
71 Franciele Martiny, que redigi esta ata, conforme deliberação deste colegiado, tomada em reunião
72 ordinária realizada em 07 de abril de 2021.



ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 11/2025 - CILA (10.01.06.01.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/11/2025 15:48)

FRANCIELE MARIA MARTINY
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: ###115#6

(Assinado digitalmente em 24/11/2025 14:33)

LARISSA PAULA TIRLONI
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CILA (10.01.06.01.04.03)
Matrícula: ###226#8

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **24/11/2025** e o código de verificação: **f37727c310**