

1 **ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO INTERDISCIPLINAR DE LETRAS E**  
2 **ARTES DO ILAACH-UNILA.** No vigésimo oitavo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e  
3 três, às 16 horas, por meio de videoconferência na Plataforma Conferência Web, da Rede  
4 Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP, teve início a sexta reunião ordinária do Centro  
5 Interdisciplinar de Letras e Artes (CILA) do ano de 2023, presidida pela Vice-Coordenadora do  
6 Centro, professora Valdilena Rammé. Estiveram presentes os seguintes membros do CILA com  
7 direito a voz e voto: Ariel Matías Blanco, Bruno Lopez Petzoldt, Carlos Henrique Lopes De  
8 Almeida, Eduardo Dias Fonseca, Fernando Mesquita De Faria, Gregorio Perez De Obanos  
9 Romero, Larissa Paula Tirloni, Ligia Karina Martins de Andrade, Marileia Silva dos Reis, Natalia  
10 dos Santos Figueiredo, Samarys Lynette Cruz Baez e Virginia Osorio Flores. Com esses  
11 membros, a Vice-Coordenadora iniciou os trabalhos com a seguinte pauta: **1. Expediente: 1.1.**  
12 **Justificativas de ausência:** justificaram a sua ausência para esta reunião os(as) docentes Laura  
13 Fortes, Matheus Franca Ragievicz, Francieli Rebelatto, Bruna Otani Ribeiro, Bruna Macedo de  
14 Oliveira, Fidel Pascua Vélchez, Camila Marques, Angelene Lazzareti, Simone Ribeiro, Miriam  
15 Rosa, Ana Silvia Andreu da Fonseca, Cristiane Checchia e Débora Cota. **1.2. Informes:** a profa.  
16 Valdilena informa o retorno da professora Larissa Paula Tirloni à Coordenação do Centro.  
17 Informa que houve reunião com as coordenações de área e de cursos sobre pedidos de Licença de  
18 Capacitação da qual retirou-se alguns encaminhamentos: cada área/curso organizará uma planilha  
19 com a fila de licenças capacitação para que os/as professores possam usufruir desse direito com  
20 tranquilidade. Profa. Valdilena comenta que nessa reunião surgiram algumas dúvidas relativas ao  
21 tipo de atividade que pode ser considerada como capacitação e sobre o tempo da licença e seu  
22 impacto nos créditos assumidos pelo/a docente no semestre letivo. As dúvidas foram anotadas e  
23 serão passadas para o departamento administrativo que, após consulta aos órgãos responsáveis, irá  
24 complementar as informações e elaborar um informativo com orientações para os/as docentes do  
25 ILAACH. Também foi informado sobre a participação do ILAACH em dois Grupos de Trabalho  
26 sobre os espaços disponíveis no Campus Integração e no Campus Jardim Universitário, com  
27 intuito de melhorar os espaços do ILAACH. Eduardo Dias Fonseca mencionou não estar sendo  
28 convocado para as reuniões do GT do Campus Integração e a professora Valdilena mencionou  
29 que irá manter comunicação com a Direção sobre as convocações, mantendo o professor em cópia  
30 das mensagens. A profa. Valdilena destaca que o processo do regimento do CILA foi  
31 encaminhado ao CONSUNI e será publicado em breve. A prof. Larissa informa que estão abertas  
32 as inscrições de candidaturas para membros do CLIC - Gestão 2023/2024, de candidaturas aos

33 processos eleitorais do Conselho Universitário e das Comissões Superiores de Ensino  
34 (COSUEN), Pesquisa (COSUP) e Extensão (COSUEX), e que foi publicado edital que  
35 regulamenta o processo seletivo para classificação de docentes interessados em usufruir de  
36 afastamento para Pós-graduação Stricto Sensu ou Estágio Pós-Doutoral. A profa. Valdilena  
37 reforçou a importância da participação das áreas do CILA no CLIC. **2. Ordem do dia: 2.1.**  
38 **Aprovação de Planos Individuais de Trabalho Docente - PITDs 2022.1 e de outros períodos:**  
39 foram aprovados pela coordenação do CILA os PITDs dos(as) seguintes docentes: a) 2023.1  
40 aprovados sem ressalvas: ANA PAULA DOMINGOS BALADELI, BERNARDO COSTA  
41 SOUZA, BRUNA MACEDO DE OLIVEIRA RODRIGUES, BRUNA OTANI RIBEIRO,  
42 CAMILA DA SILVA MARQUES, DIANA ARAUJO PEREIRA, EDUARDO DIAS FONSECA,  
43 FABIO ALLAN MENDES RAMALHO, GREGORIO DE OBANOS ROMERO, IVAN  
44 ALEJANDRO ULLOA BUSTINZA, JULIA BATISTA ALVES, KIRA SANTOS PEREIRA,  
45 LARISSA FOSTINONE LOCOSELLI, MARIA ETA VIEIRA, MARIANA CORTEZ, MIGUEL  
46 ANTONIO AHUMADA CRISTI, REJANE ESCOTO BUENO e VIRGINIA OSORIO FLORES.  
47 a) Aprovados 2023.1 (condicionados a ajustes): ANALIA CHERNAVSKY, CARLA DANIELA  
48 RABELO RODRIGUES, CARLOS HENRIQUE LOPES DE ALMEIDA, GABRIEL  
49 HENRIQUE BIANCO NAVIA, GIANE DA SILVA MARIANO LESSA, MARIA BEATRIZ  
50 CYRINO MOREIRA e SAMARYS LYNETTE CRUZ BAEZ. Após discussão, o plenário aprova  
51 por unanimidade a homologação dos PITDs desses(as) docentes. **2.2 Uso do orçamento do**  
52 **CILA:** foi aprovado na última reunião de 2022 a destinação dos recursos e foi indicado que  
53 deveriam ser utilizados até julho de 2023, sendo prorrogado até 25/08/2023. A profa. Valdilena  
54 informa que grande parte do orçamento foi empenhado e reservado. Ela reforça que o Fabrício do  
55 DAILAACH ficou como responsável para encaminhar as compras de passagens e diárias para  
56 esses eventos, devendo ser mantido o contato com ele para o atendimento das demandas. Também  
57 informou que as eventuais sobras dos respectivos orçamentos serão geridas pela Direção  
58 Colegiada, para que sejam usadas até o final deste ano em eventos do ILAACH. **2.3 Aprovação**  
59 **de novos(as) membros:** A Professora. Carla Daniela Rabelo Rodrigues do curso de Mediação  
60 Cultural Letras e Artes foi redistribuída e optou por participar do colegiado do CILA, razão pela  
61 qual é colocada em votação pelos membros do colegiado. Em votação, foi aprovada por  
62 unanimidade. **2.4 O que houver.** A professora Virgínia pediu mais informações sobre a comissão  
63 dos espaços do ILAACH, a professora Valdilena informou que estão trabalhando na mudança e  
64 qualificação dos espaços do ILAACH com o intuito de melhorar e ampliar os seus usos, e que em  
65 breve será realizada uma reunião com os/as professores/as para apresentação do plano de  
66 readequação desses espaços, que acontecerá provavelmente mais perto do final do ano. Não

67 havendo outros pontos a discutir, a professora Valdilena Rammé encerrou a reunião às 17h. Eu,  
68 Rafael Aparecido da Silva, redigi esta ata, que após leituras e ajustes dos presentes, será assinada  
69 digitalmente por mim e pela Vice-Coordenadora do CILA, que presidiu a sessão, conforme  
70 deliberação deste colegiado tomada em reunião ordinária realizada em 16 de dezembro de 2022.



---

Emitido em 28/08/2023

ATA N° 4/2023 - SAILAACH (10.01.06.01.04.09)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/09/2023 09:48 )

RAFAEL APARECIDO DA SILVA

CHEFE DE SECRETARIA - TITULAR

SAILAACH (10.01.06.01.04.09)

Matrícula: ###357#9

(Assinado digitalmente em 22/09/2023 10:07 )

VALDILENA RAMME

COORDENADOR - SUBSTITUTO

CILA (10.01.06.01.04.03)

Matrícula: ###248#8

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2023**, tipo:  
**ATA**, data de emissão: **22/09/2023** e o código de verificação: **1e9ccf618d**