

1 **ATA DA 5^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO INTERDISCIPLINAR DE LETRAS E**
2 **ARTES DO ILAAC-H-UNILA.** No trigésimo primeiro dia do mês de julho de dois mil e vinte e
3 cinco, às 14 horas, por meio de videoconferência na Plataforma Conferência Web, da Rede
4 Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP, teve início a quinta reunião ordinária do Centro
5 Interdisciplinar de Letras e Artes (CILA) do ano de 2025, presidida pela Coordenadora do Centro,
6 professora Larissa Tirloni. Estiveram presentes os seguintes membros do CILA com direito a voz
7 e voto: Ana Paula De Araujo Lopez, Ana Paula Domingos Baladelli, Angelene Lazzareti, Ariel
8 Matias Blanco, Carla Daniela Rabelo Rodrigues, Daniella Domingos de Oliveira, Ester Marçal
9 Fer, Fidel Pascua Vilchez, Franciele Maria Martiny, Josias Matschulat, Julia Cristina Granetto
10 Moreira, Mario Ramao Villalva Filho, Marileia Reis, Tatiana Pereira Carvalhal. Com esses
11 membros, a Coordenadora iniciou os trabalhos com a seguinte pauta: **1. Expediente:** **1.1.**
12 **Justificativas de ausência:** justificaram a sua ausência para esta reunião os(as) docentes Bruna
13 Macedo De Oliveira Rodrigues, Camila da Silva Marques, Diego Chozas, Juan Francisco Celina
14 Robalino, Virginia Osorio Flores. **1.2.** Informes: A professora Larissa informa que (1) os(as)
15 docentes têm até o dia 10 de agosto para indicar estudantes aos planos de trabalho dos programas
16 PIBIC, PIBIC-AF, PIBITI e PIVICTI, referentes ao período 2025/2026. Informa que (2) o
17 Departamento de Promoção e Vigilância à Saúde (DPVS) da UNILA disponibiliza atendimento
18 individualizado, de forma presencial ou por videoconferência, para solicitação de ajustes nos
19 postos de trabalho informatizados. A professora Larissa informa que (3) a Andifes realizou, no
20 dia 23 de julho, o seminário “Curricularização da Extensão”, com o objetivo de discutir avanços,
21 desafios e estratégias para consolidação da extensão nos currículos de graduação. O evento está
22 disponível no canal da Andifes no YouTube. Sobre o uso do orçamento, a coordenadora relembra
23 que (4) na primeira reunião ordinária de 2025, foi discutida a distribuição dos recursos destinados
24 aos cursos e demais ações vinculadas ao ILAAC-H, conforme valores aprovados pelo CONSUNI.
25 Na ocasião, ficou acordado que os cursos devem informar ao CILA, até o mês de julho, o
26 planejamento de uso dos recursos. O empenho deverá ser realizado até o final de setembro. Após
27 esse prazo, os valores não utilizados retornarão ao instituto, e novas solicitações dependerão de
28 deliberação do CONSUNI, sendo aceitas propostas individuais, assim como foi feito no ano
29 anterior. Foi informado que (5) será iniciada revisão do regimento do CONSUNI, que há cadeiras
30 ainda não ocupadas no Conselho e que em breve deve haver lançamento de edital. A Professora
31 Franciele recorda que (6) o DACICLO encaminhou e-mail informando que estão com quatro
32 turmas de IPC em aberto para o semestre 2025.2 e solicitando colaboração docente, visto que os
33 docentes da área já se encontram com todos os créditos atribuídos. A Professora Larissa

34 complementa que o docente Cícero Da Costa Filho manifestou interesse em colaborar, conforme
35 resposta encaminhada por e-mail. **2. Ordem do dia: 2.1. Aprovação de Planos Individuais de**
36 **Trabalho Docente - PITDs:** Foram aprovados os PITDs dos(as) seguintes docentes: a) PITDs
37 2025.1 aprovados (sem ressalvas): Ester Marcal Fer, Marcelo Ferreira Correa (+2023.1 e 2023,2 -
38 *ad referendum*) e Simone Beatriz Cordeiro Ribeiro. A plenária aprovou a homologação dos PITDs
39 desses(as) docentes. **2.2 Retificação de licença capacitação da professora Laura Amato:** A
40 Professora Larissa informou que, embora a Professora Laura Amato esteja em período de férias,
41 foi necessário incluir este ponto de pauta na reunião de julho, uma vez que em agosto a instituição
42 estará em recesso e o processo precisa ser encaminhado ao CONSUNI dentro dos prazos
43 estabelecidos para recebimento. Relembrou que, em 2024, tanto a Área de Letras e Linguística
44 quanto o CILA aprovaram as etapas da licença capacitação da professora, considerando a
45 relevância da ação de capacitação e a inviabilidade de cumprimento da jornada de trabalho. A
46 primeira etapa da licença foi realizada em fevereiro deste ano. No entanto, em razão da exigência
47 de um interstício mínimo de 60 dias entre as etapas, foi necessário ajustar o cronograma
48 inicialmente previsto. Assim, propõe-se que a próxima etapa ocorra entre 01 de dezembro de 2025
49 e 31 de janeiro de 2026, articulando-se com a etapa já concluída, em conformidade com os
50 critérios normativos e sem prejuízo às atividades de ensino, que serão previamente reorganizadas.
51 Assim, a plenária aprovou por unanimidade a licença para capacitação da professora Laura
52 Amato. **2.3 O que houver.** Não havendo outros pontos a discutir, a professora Larissa Tirloni,
53 encerrou a reunião às 14h26min. Após a leitura e os devidos ajustes realizados pelos presentes, a
54 ata foi aprovada e será assinada digitalmente por mim, Larissa Tirloni, que presidi a sessão e
redigi esta ata, conforme deliberação deste colegiado, tomada em reunião ordinária realizada em
07 de abril de 2021.



ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 6/2025 - CILA (10.01.06.01.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/08/2025 15:17)

LARISSA PAULA TIRLONI

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

CILA (10.01.06.01.04.03)

Matrícula: ####226#8

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 6, ano: 2025, tipo: ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: 05/08/2025 e o código de verificação: 0670cf8f80