

1 **ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO INTERDISCIPLINAR DE LETRAS E**
2 **ARTES DO ILAACH-UNILA.** No décimo sexto dia do mês de março de dois mil e vinte e seis,
3 às 14 horas, por meio de videoconferência na Plataforma Conferência Web, da Rede Nacional de
4 Ensino e Pesquisa – RNP, teve início a primeira reunião ordinária do Centro Interdisciplinar de
5 Letras e Artes (CILA) do ano de 2026, presidida pela Coordenadora do Centro, professora
6 Larissa Tirloni. Estiveram presentes os seguintes membros do CILA com direito a voz e voto:
7 Ana Paula Lopez, Angelene Lazzareti, Bruno Lopez, Fábio Guilherme Salvatti, Franciele
8 Martiny, Francieli Rebelatto, Jorgelina Tallei, Josias Matschulat, Julia Granetto Moreira, Laura
9 Ferreira, Laura Fortes, Laura Amato, Marileia Silva dos Reis, Mário Ramão, Natália dos Santos
10 Figueiredo e Stanley Levi Nazareno Fernandes. Com esses membros, a Coordenadora iniciou os
11 trabalhos com a seguinte pauta: **1. Expediente: 1.1. Justificativas de ausência:** justificaram a
12 sua ausência para esta reunião os(as) docentes Eduardo Dias Fonseca, Fidel Pascua Vilchez e
13 Virginia Osorio Flores. 1.2. Informes: A professora Larissa Tirloni informa que a Rede Andifes
14 (IsF) está lançando uma oferta coletiva de cursos on-line gratuitos dos idiomas: alemão,
15 espanhol, francês, inglês, italiano, japonês e português para estrangeiros. As inscrições se
16 iniciaram hoje, dia 16 de março (12h, horário de Brasília) e terminam dia 27 de março de 2026
17 (12h, horário de Brasília). São cursos de curta duração: 16h (1 mês), 32h (2 meses) ou 48h (3
18 meses). Em caso de dúvidas, é preciso entrar em contato pelo e-mail do IsF Unila:
19 isf.unila@unila.edu.br. Informa que está ocorrendo a “Mostra de Cinema “Mulheres, Mujeres,
20 Kuñanguera: refletindo e fazendo cinema no 8M”, que reúne exposições e debates sobre
21 produções cinematográficas realizadas por mulheres latino-americanas. Nesse sentido, amanhã,
22 às 19h, haverá, no Cine Cataratas, a exibição do filme da diretora Ursula Rôsele “Abre Alas”, e
23 às 21h, no Sudacas haverá performance “Armadas”, sob direção da professora Angelene
24 Lazzareti, da área de Artes. Ademais, Larissa menciona que o PAPADE, Programa de Apoio à
25 Participação Discente em Eventos, por intermédio da PROGRAD, publicou o Edital nº 22/2026,
26 que regulamenta a seleção de estudantes, visando auxílio financeiro para participarem de eventos
27 científicos, artístico-culturais e de extensão. A coordenadora informa, além disso, que a
28 PROGEPE publicou Instrução Normativa nº03/2026/PROGEPE, que estabelece orientações e
29 procedimentos a serem observados para seleção e contratação de Professor Substituto e Visitante
30 (https://portal.unila.edu.br/concursos/arquivos/copy4_of_instrucaonormativanordm32026progepe
31 [e21067.pdf](https://portal.unila.edu.br/concursos/arquivos/copy4_of_instrucaonormativanordm32026progepe)). Comenta também a Portaria do MEC Nº 157, de 13 de fevereiro de 2026, a qual
32 regulamenta os fluxos relativos ao trânsito vicinal fronteiriço eventual de servidores do
33 Ministério da Educação e entidades vinculadas entre cidades-gêmeas do Brasil e países limítrofes

34 (https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-mec-n-157-de-13-de-fevereiro-de-2026-*-687609813)
35 . Além disso, Larissa cita o prazo para o cadastro dos Planos de Ensino até o dia 25 de março,
36 conforme calendário administrativo. A coordenadora ressalta que a proposta de distribuição de
37 recursos para 2026 (em anexo) foi elaborada por Comissão instituída pela Portaria nº
38 14/2025/ILAACH, cuja composição ocorreu a partir de convite amplamente divulgado nas
39 reuniões dos Centros Interdisciplinares, no Boletim Informativo do ILAACH e na página
40 institucional. A referida Comissão analisou dados de execução orçamentária do ILAACH
41 (2022–2025) e também foi enviado à comunidade acadêmica um formulário para levantamento
42 de sugestões, demandas e prioridades relacionadas ao orçamento do Instituto. No entanto, não
43 houve registro de indicações formais naquele momento. A partir desse diagnóstico, observou-se
44 que algumas especializações e programas de pós-graduação apresentaram execução orçamentária
45 nula ou muito baixa, aspecto considerado na formulação da proposta, juntamente com os
46 recursos provenientes de outras fontes de financiamento. Com base nessas análises, foi
47 construída a proposta de distribuição de recursos para 2026 e definidas diretrizes preliminares
48 para a resolução orçamentária, com registros em ata. Entre os encaminhamentos, destaca-se que:
49 (i) o prazo para empenho do orçamento será até agosto de 2026; (ii) recursos não demandados
50 até essa data retornarão ao ILAACH para complementar editais institucionais; (iii) a distribuição
51 orçamentária será realizada por áreas do conhecimento e/ou cursos; e (iv) os Programas de
52 Pós-Graduação Stricto Sensu não receberão aporte direto do ILAACH, considerando os recursos
53 que já recebem de outras fontes. Como exceção, foi previsto apoio de R\$10.000,00 ao PPGEDU,
54 em razão de seu caráter profissional e do menor volume de financiamento externo. Eventuais
55 ajustes ao longo do ano poderão ser realizados pela Direção Colegiada, respeitando os limites
56 definidos pela Comissão. A coordenação destaca a publicação do Plano Institucional de
57 Prevenção e Combate ao Assédio e às Discriminações da UNILA, documento que estabelece
58 diretrizes e ações de prevenção, acolhimento e tratamento de denúncias. A partir desse plano,
59 orienta-se que a comunidade acadêmica, os institutos e os cursos incluam ações relacionadas ao
60 tema em seus planejamentos anuais.
61 (<https://portal.unila.edu.br/reitoria/arquivos/PlanoInstitucionaldeCombateaoassdioediscriminaesnaUNILA.pdf>). Nesse sentido, o ILAACH já realizou sua primeira atividade em 2026. No dia 9 de
62 março, ocorreu uma mesa de debate sobre saúde mental, com o professor Marcos de Jesus, e
63 assédio, com o corregedor da UNILA, Fernando, promovendo uma discussão relevante para a
64 comunidade acadêmica. Registra-se, contudo, a baixa participação docente na atividade. Larissa
65 menciona, ainda, que a Comissão Própria de Avaliação encaminhou para as coordenações de
66 curso o **Relatório de Avaliação Institucional referente ao ciclo avaliativo 2024.2**. Ressalta a
67

68 importância de que os colegiados e os Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) analisem esses
69 resultados e promovam discussões internas a partir deles. Destaca que o CILA está à disposição
70 para contribuir na elaboração de planos de melhoria, a exemplo do que foi realizado no ciclo
71 2022–2024. Nesse sentido, visando ao encaminhamento de ações no âmbito do PDU, a Direção
72 do ILAACH, em conjunto com o CILA, realizará nas próximas semanas reuniões de trabalho
73 com as coordenações de curso, NDEs e colegiados. Lembra, ainda, que as coordenações de
74 curso-área precisam confirmar se participarão da visita ao Arandu, com o objetivo de conhecer
75 as instalações e andamento da obra. Se mais docentes tiverem interesse, é possível realizar novos
76 agendamentos. As visitas guiadas ocorrem regularmente às terças e quintas-feiras, às 9h ou às
77 14h. Larissa relembra que a equipe de servidores(as) Técnico-Administrativos(as) em Educação
78 aderiram à greve nacional da categoria desde o dia 09 de março. Sendo assim, o Departamento
79 Administrativo do ILAACH manterá apenas parte das atividades: abertura e encaminhamento de
80 processos de estágio probatório, de progressão, promoção, retribuição por titulação; solicitações
81 e encaminhamento para abertura de processo e encaminhamentos necessários de pagamento de
82 bolsas; solicitação de portaria para afastamento internacional sem pagamento de diárias e/ou
83 compra de passagens. No âmbito do Centro, informa o 1º Conversatório Interdisciplinar do CILA
84 de 2026, a proposta foi encaminhada pela docente Natália Figueiredo, da área de Letras e
85 Linguística, e aborda uma *charla*: “El español actual en la oralidad”- com a pesquisadora Mónica
86 Noemí Trípodí da *Universidad de Buenos Aires*, sobre aspectos gramaticais e
87 fonético-fonológicos do espanhol, no dia 23 de março, às 19h, na sala C109, do JU . **2. Ordem**
88 **do dia: 2.1. Aprovação de Planos Individuais de Trabalho Docente - PITDs:** A coordenadora
89 informou que realizou a revisão dos PITDs de todos(as) os(as) docentes do CILA e solicitou à TI
90 a correção de registros de funções administrativas, uma vez que em diversos planos ainda
91 constavam funções exercidas em períodos anteriores. Para viabilizar a correção no sistema,
92 alguns docentes precisaram desomologar seus PITDs, os quais foram posteriormente
93 homologados novamente pela Direção, mantendo-se a data original de cadastro. Também
94 lembrou que projetos de pesquisa e extensão cadastrados na UNILA devem aparecer
95 automaticamente no PITD. Caso isso não ocorra, é necessário clicar em “gerenciar membros do
96 projeto” ou “gerenciar equipe organizadora” e verificar o período de atuação como
97 coordenador(a) ou colaborador(a). A inclusão nas observações é necessária apenas quando se
98 tratar de projeto recentemente aprovado em edital ou vinculado a outra instituição. Por fim,
99 reforçou que o prazo para cadastro dos PITDs referentes a 2026.1 é até 3 de abril, sendo que
100 planos enviados para homologação após essa data serão apreciados apenas no semestre seguinte.
101 Foram aprovados os PITDs dos(as) seguintes docentes: a) PITDs aprovados *ad referendum* para

102 fins de progressão: Analia Chernavsky (2024.2), Diana Araujo Pereira (2023.1, 2023.2, 2024.1,
103 2024.2, 2025.1, 2025.2, 2026.1), Emerson Pereti (2024.2, 2025.1 e 2025.2), Francieli Rebelatto
104 (2025.1), Pablo Souza de Villavicencio (2018.2); b) PITDs 2026.1 (sem ressalvas): Alexandre
105 Aguiar Lopes, Ana Paula De Araujo Lopez, Anibal Orue Pozzo, Bruna Otani Ribeiro, Bruno
106 Lopez Petzoldt, Camila Da Silva Marques, Cristiane Checchia, Debora Cota, Dinaldo Almendra
107 Filho, Eduardo Dias Fonseca, Felipe Dos Santos Matias, Felix Ceneviva Eid, Fidel Pascua
108 Vilchez, Franciele Maria Martiny, Francieli Rebelatto, Ivan Alejandro Ulloa Bustinza, Jorgelina
109 Ivana Tallei, Julia Cristina Granetto Moreira, Juliane Cristina Larsen, Laura Janaina Dias Amato,
110 Ligia Karina Martins De Andrade, Livia Santos De Souza, Marcelo Marinho, Marcelo Ricardo
111 Villena, Mario Ramao Villalva Filho, Mario Rene Rodriguez Torres, Márluce Coan, Virginia
112 Osorio Flores, Wagner Barros Teixeira; c) PITDs 2026.1 (com necessidade de ajustes): Carlos
113 Henrique Lopes De Almeida, Jaqueline Castilho Machuca; d) PITDs períodos anteriores (sem
114 ressalvas): Anibal Orue Pozzo (2025.2), Bernardo Costa Souza (2024.2+2025.1+2025.2),
115 Jaqueline Castilho Machuca (2025.1), Jose Ignacio Monteagudo Robledo (2025.1+2025.2). **2.2.**
116 **Aprovação de Relatório de Licença Capacitação da docente Julia Cristina Granetto**
117 **Moreira** (Processo n. 23422.014618/2025-58). Larissa lembra inicialmente da Decisão nº
118 3/2025/Consuniach, que aprovou a realização das relatorias dos processos de Licença para
119 Capacitação Docente pelo Colegiado dos Centros Interdisciplinares vinculados ao ILAACH,
120 com posterior ratificação pelo Conselho do Instituto, sendo que os próprios docentes da área
121 farão esses pareceres em forma de rodízio por ordem alfabética. No entanto, como era período
122 de férias docentes, a professora Franciele, vice-coordenadora do CILA, se dispôs a fazer a
123 relatoria naquele momento. A mesma foi lida e aprovada por unanimidade pelos presentes. **2.3.**
124 **Aprovação de Relatório de Licença Capacitação da docente Laura Janaina Dias Amato**
125 (Processo n. 23422.017664/2025-17). A professora Larissa fez a relatoria do processo devido
126 também ao período de férias docentes, a qual foi lida e aprovada por unanimidade pelos
127 presentes. **2.4. Aprovação de calendário de reuniões do CILA 2026.1.** Foram sugeridas as
128 seguintes datas para as próximas reuniões do Centro: 10 de abril (sexta-feira), 12 de maio
129 (terça-feira), 11 de junho (quinta-feira) e 8 de julho (quarta-feira). Houve votação e aprovação
130 pelos presentes, com exceção de uma pessoa que se absteve. **2.5. Relatório de gestão do CILA**
131 **2025.** A coordenadora fez a leitura dos principais aspectos presentes no documento enviado
132 anteriormente por e-mail aos docentes sobre o relatório da gestão do Centro. Após, houve a
133 votação e a aprovação do Relatório de Gestão do CILA. **3. O que houver.** Não havendo outros
134 pontos a discutir, a professora Larissa Tirloni, encerrou a reunião às 15h26. Após leituras e
135 ajustes dos presentes, a ata foi aprovada e será assinada digitalmente pela Coordenadora do

136 CILA, que presidiu a sessão, e pela professora Franciele Martiny que redigiu a ata, conforme
137 deliberação deste colegiado tomada em reunião ordinária realizada em 07 de abril de 2021.



ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 1/2026 - CILA (10.01.06.01.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/03/2026 16:52)

*FRANCIELE MARIA MARTINY
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: ###115#6*

(Assinado digitalmente em 20/03/2026 14:16)

*LARISSA PAULA TIRLONI
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CILA (10.01.06.01.04.03)
Matrícula: ###226#8*

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **20/03/2026** e o código de verificação: **5c1e05f33b**