

1     **ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CENTRO INTERDISCIPLINAR DE LETRAS E**  
2     **ARTES DO ILAACH-UNILA.** No décimo segundo dia do mês de dezembro de dois mil e vinte  
3     e três, às 14 horas, por meio de videoconferência na Plataforma Conferência Web, da Rede  
4     Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP, teve início a oitava reunião ordinária do Centro  
5     Interdisciplinar de Letras e Artes (CILA) do ano de 2023, presidida pela Coordenadora do  
6     Centro, professora Larissa Tirloni. Estiveram presentes os seguintes membros do CILA com  
7     direito a voz e voto: Ana Paula Domingos Baladeli, Angelene Lazzareti, Bruno Lopez Petzoldt,  
8     Carla Daniela Rabelo Rodrigues, Cristiane Checchia, Diego Chozas Ruiz Belloso, Fabio  
9     Guilherme Salvatti, Gaston Cosentino, Gregorio Perez De Obanos Romero, Jorgelina Ivana  
10    Tallei, Júlia Alves, Kira Santos Pereira, Lívia Santos de Souza, Maria Eta Vieira, Mario Ramao  
11    Villalva Filho, Mario Rene Rodriguez Torres, Rinaldo Vitor da Costa, Samarys Lynette Cruz  
12    Baez, Simone Beatriz Cordeiro Ribeiro e Thiago Marcondes Valenzuela Bolivar. Também  
13    estiveram presentes Carlos Henrique Lopes De Almeida e Marileia Silva Dos Reis. Com esses  
14    membros, a Coordenadora iniciou os trabalhos com a seguinte pauta: **1. Expediente: 1.1.**  
15    **Justificativas de ausência:** justificaram a sua ausência para esta reunião os(as) docentes Ariel  
16    Matias Blanco, Bruna Macedo De Oliveira Rodrigues, Eduardo Dias Fonseca, Debora Cota,  
17    Laura Amato, Virginia Osorio Flores, Dinaldo Filho, Miguel Ahumada Cristi e Camila Da Silva  
18    Marques. **1.2. Informes:** a profa. Larissa informa que está ocorrendo o Ciclo Formativo "Saberes  
19    Pedagógicos e o processo de inclusão de acadêmicos surdos no Ensino Superior", atividade  
20    destinada a docentes, com oficinas que tratam das especificidades linguísticas, produção textual e  
21    avaliação de estudantes surdos. Sobre alteração dos espaços físicos de trabalho, a Coordenadora  
22    comenta que o ILAACH encaminhou e-mail solicitando que armários, gavetas sejam esvaziados  
23    até sexta-feira, 15/12, pois a mudança vai iniciar no dia 18/12. Informa ainda que as chaves  
24    podem ser deixadas nas gavetas e quem não puder ou não quiser levar seus materiais para casa,  
25    deve colocá-los em caixas com identificação. Destaca que as mini salas terão dois armários para  
26    cada seis pessoas e que o ILAACH vai encaminhar um formulário para que docentes informem o  
27    nome de sua dupla. Professora Cristiane Checchia faz três informes que demonstram  
28    reconhecimento das reivindicações do SESUNILA: a) Revisão de Instrução Normativa que  
29    organiza afastamentos: docentes substitutos e visitantes poderão solicitar afastamentos de curta  
30    duração; b) Retribuição por títulos: passará a ser considerada a data de defesa do trabalho -  
31    decisão liminar de março de 2021; c) Data das progressões: novo parecer da AGU altera  
32    entendimento que vinha sendo dado desde 2018 pela PROGEPE em relação às datas de

33 progressões e promoções. Houve finalmente abertura para reconhecer a data de admissão como  
34 data base dos interstícios, mesmo que a avaliação do desempenho seja concluída depois. Com  
35 relação às perdas que os docentes tiveram de 2018 até agora, a Sesunila enviou ofício solicitando  
36 que sejam esclarecidos os fluxos pelos quais as revisões serão feitas. A PROGEPE sinalizou  
37 abertura para que haja uma revisão geral e que não sejam necessários pedidos individuais, mas  
38 ainda é preciso aguardar a resposta ao ofício.. **2. Ordem do dia:** por questão de ordem, a profa.  
39 Larissa Tirloni submete à apreciação das(dos) presentes o pedido de inclusão do seguinte ponto  
40 de pauta: a) Processo de Requisição da Professora Carla Rodrigues para o Ministério da Cultura  
41 (proposição do prof. Fabio Salvatti). A Professora Larissa comenta que o pedido de inclusão de  
42 pauta havia sido encaminhado no prazo estabelecido, mas que por um equívoco seu acabou não  
43 vendo o e-mail enviado pelo prof. Fabio. Com a inclusão de ponto aprovado, após deliberação  
44 das(dos) presentes, dá-se sequência aos trabalhos, passando-se, então, à ordem do dia: **2.1.**  
45 **Aprovação de Planos Individuais de Trabalho Docente - PITDs:** foram aprovados pela  
46 coordenação do CILA os PITDs dos(as) seguintes docentes: a) 2022.1 aprovados sem ressalvas:  
47 Gabriel Ferrão Moreira; b) Aprovados 2022.1 (condicionados a ajustes): Leandro Afonso  
48 Guimaraes; c) 2022.2 aprovados sem ressalvas: Danilo Bogo, Jorgelina Ivana Tallei, Ester  
49 Marcal Fer; d) 2023.1 aprovados sem ressalvas: Alexandre Aguiar Lopes, Ariel Matias Blanco,  
50 Ester Marcal Fer, Márluce Coan; e) Aprovados 2023.1 (condicionados a ajustes): Analia  
51 Chernavsky; f) 2023.2 aprovados sem ressalvas: Bruna Macedo De Oliveira Rodrigues, Diego  
52 Chozas Ruiz Belloso, Eduardo Dias Fonseca, Eduardo Fava Rubio, Felipe Dos Santos Matias,  
53 Fidel Pascua Vilchez, Francieli Rebelatto, Gregorio Perez De Obanos Romero, Maria Eta Vieira,  
54 Rejane Escoto Bueno, Francisca Paula Soares Maia, Ana Paula De Araujo Lopez, Ana Silvia  
55 Andreu Da Fonseca, Camila Da Silva Marques, Cristiane Chechia, Fabio Allan Mendes  
56 Ramalho, Wagner Barros Teixeira, Thiago Marcondes Valenzuela Bolivar, Angelene Lazzareti,  
57 Ariel Matias Blanco, Ester Marcal Fer, Gabriel Henrique Bianco Navia, Ivan Alejandro Ulloa  
58 Bustinza, Julia Cristina Granetto Moreira, Marluce Coan, Larissa Paula Tirloni; g) 2023.2  
59 (condicionados a ajustes): Anibal Orue Pozzo, Carlos Henrique Lopes De Almeida, Dinaldo  
60 Sepulveda Almendra Filho, Gabriel Sampaio Souza Lima Rezende, Jorgelina Ivana Tallei,  
61 Leandro Afonso Guimaraes, Marcelo Ricardo Villena, Natalia Dos Santos Figueiredo, Rinaldo  
62 Vitor Da Costa, Analia Chernavsky, Bruno Lopez Petzoldt. Após discussão, a plenária aprovou  
63 por unanimidade a homologação dos PITDs desses(as) docentes. **2.2 Plano de ação do ILAACH**  
64 **- 2024. Distribuição de valores para gastos em diárias, passagens e transporte.** A professora  
65 Larissa informa que em reunião da Direção Colegiada do ILAACH foi definido o plano de  
66 distribuição do orçamento de 2024. Neste encontro, após discussão, foi decidido que o valor total

67 de 239.396,92 reais a serem gastos em passagens, diárias e transporte, será distribuído da  
68 seguinte forma: CIAEH, 42.000 reais; CILA, 56.000 reais; Pós-Lato Sensu 5.000 reais (cada);  
69 Pós-Stricto Sensu 3.000 reais (cada), NIELI, 7.000 reais; Concursos públicos, 35.000 reais;  
70 Contratação estagiário, 13.000 reais; Edital de Patrocínio de Diárias, 50.000 reais; ILAACH –  
71 Capacitação servidores e outras despesas, 7.396,92 reais. Com relação ao Edital de Patrocínio de  
72 Diárias, professora Larissa comentou que o objetivo é possibilitar aos(às) docentes do instituto o  
73 ganho de diárias e que a Direção Colegiada está elaborando os critérios para concessão dessas  
74 diárias. Professor Mario Ramão aponta que é importante privilegiar docentes que não estão  
75 vinculados a programas de pós-Stricto Sensu, e também que as diárias internacionais possuem  
76 um custo muito elevado. Professora Larissa destaca que esses aspectos estão sendo debatidos e  
77 serão considerados no edital e que o processo será amplamente divulgado em momento oportuno.  
78 Foi decidido com 19 votos favoráveis e um contrário que o valor destinado ao CILA (56.000  
79 reais) será distribuído de forma igualitária entre os 4 cursos de graduação (14.000 reais para  
80 cada). **2.3 Aprovação do calendário de reuniões do CILA do semestre letivo 2023.2.** Foi  
81 apresentada e debatida a proposta de calendário de reuniões ordinárias do CILA para o segundo  
82 semestre letivo de 2023, a saber: 24/01/2024 (quarta-feira): 1ª Reunião Ordinária; 22/02/2024  
83 (quinta-feira); 2ª Reunião Ordinária, 18/03/2024 (segunda-feira); 3ª Reunião Ordinária e  
84 19/04/2024 (sexta-feira): 4ª Reunião Ordinária. Em votação, foi aprovado o calendário por  
85 unanimidade. **2.4 Atualização da Página do CILA.** A professora Larissa apresentou a página do  
86 CILA no portal da UNILA e indicou as atualizações realizadas no que se refere a planilhas de  
87 atuação docente, projetos de pesquisa e extensão, e comenta que está pendente a atualização do  
88 relatório de designações e dos relatórios detalhados de atuação docente. A Coordenadora  
89 relembra que na página encontra-se também as atas e calendário das reuniões, distribuição de  
90 créditos por docente desde 2020.1 e um tutorial em espanhol e português com orientações para  
91 preenchimento do PITD. **2.5 A curricularização da extensão e as instâncias da universidade.**  
92 Professora Kira expõe que solicitou a inclusão deste ponto, como presidente do NDE de Cinema,  
93 e relata as dificuldades enfrentadas na reformulação do PPC para curricularização da extensão.  
94 Comenta que o processo voltou duas vezes com a solicitação de supressão de trecho que indicava  
95 que caberia também o acompanhamento da PROEX. O colegiado debate sobre as dificuldades de  
96 implementação e sobre a importância e necessidade de responsabilização das instâncias da  
97 universidade, especialmente da PROEX. A profa. Larissa destaca que conversou com as  
98 coordenações dos demais Centros Interdisciplinares e que as percepções são as mesmas. Como  
99 encaminhamento, a coordenação do CILA criará um documento coletivo para que os cursos  
100 possam inserir suas demandas, sugestões, dúvidas com relação ao processo de implantação da

101 curricularização e, posteriormente, será solicitada uma reunião com representantes dos demais  
102 Centros Interdisciplinares, PROEX e outras instâncias a fim de debater esses pontos e encontrar  
103 formas de operacionalização. **2.6 Processo de Requisição da Professora Carla Rodrigues para**  
104 **o Ministério da Cultura.** O professor Fabio Salvatti faz a leitura de trecho da Ata nº 7/2023 de  
105 Reunião Ordinária da Área de Artes (em anexo), a fim de trazer o relato da professora Carla  
106 sobre o convite recebido para atuar no Ministério da Cultura, os trâmites realizados e informar  
107 que a reitoria emitiu parecer negativo. Prof. Fabio comenta ainda que no Decreto Presidencial  
108 essa requisição é um ato irrevogável. Professora Carla expõe que se mostra sempre a disposição  
109 para contribuir a partir da Área de Artes, mas que se sente subaproveitada na instituição, pois  
110 para ter sua carga horária completa foi necessário criar disciplinas novas. No debate, os(as)  
111 membros(as) do colegiado destacam que é uma honra receber esse convite, que dá visibilidade à  
112 instituição e que pode possibilitar, inclusive, estágio aos(às) nossos(as) discentes. Os(as) docentes  
113 se manifestam favoráveis à requisição. Professora Julia Alves coloca que pela Direção Colegiada  
114 poderá mobilizar o envio de um ofício à reitoria também se manifestando favorável à requisição  
115 da profa. Carla para o Ministério da Cultura. **2.7 O que houver.** Não havendo outros pontos a  
116 discutir, eu, professora Larissa Tirloni, encerrei a reunião às 16:02 horas. Após leituras e ajustes  
117 dos presentes, a ata foi aprovada e será assinada digitalmente por mim, Coordenadora do CILA,  
118 que presidiu a sessão e redigiu a ata, conforme deliberação deste colegiado tomada em reunião  
119 ordinária realizada em 07 de abril de 2021.



---

*Emitido em 12/12/2023*

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 4/2023 - CILA (10.01.06.01.04.03)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 16/12/2023 07:34 )*

LARISSA PAULA TIRLONI

*COORDENADOR*

*CILA (10.01.06.01.04.03)*

*Matrícula: ###226#8*

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2023**, tipo:  
**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **16/12/2023** e o código de verificação: **26f551c1c0**



Ministério da Educação

Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História

Área de Artes

**ATA Nº 07/2023 – Reunião Ordinária da Área de Artes.** No dia 04 de dezembro de 2023, às 9 horas, via Plataforma Meet, reuniram-se os professores da Área de Artes do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História da Unila: Angelene Lazzareti, Carla Rabelo, Fabio Guilherme Salvatti e Fernando Mesquita de Faria. Pontos de Pauta: 1) Informe sobre a participação da Profa. Carla Rabelo na SOCINE; 2) Processo de Requisição da Professora Carla para o Ministério da Cultura; 3) Manutenção do laboratório de Artes Cênicas C115; 4) Calendário de Reuniões Ordinárias da Área de Artes; 5) Regimento interno da Área; **1) Informe sobre a participação da Profa. Carla Rabelo na SOCINE:** A Profa Carla informa aos colegas que passou a compor a chapa da diretoria da SOCINE – Sociedade Brasileira de Estudos de Cinema e Audiovisual - participação muito importante para as Áreas de Cinema e de Artes. A profa. acrescenta ainda que participará como representante da SOCINE no Congresso Brasileiro de Cinema em Brasília para discutir políticas públicas para o audiovisual. **2) Requisição da Professora Carla para o Ministério da Cultura:** A Profa. Carla Rabelo relata que recebeu o convite para atuar no Ministério da Cultura, a convocação foi documentada pelo Ofício nº 618/2023/MinC endereçado à reitoria da Unila, via Processo nº 01400.010854/2023-59. No documento, a Ministra de Estado da Cultura, Margareth Menezes, solicita a reitora da Unila, Diana Araújo Pereira, especial atenção no sentido de autorizar a requisição da servidora pública para atuar no MinC. O pedido de requisição foi protocolado em junho de 2023 quando a Profa. Carla ainda era docente da UNIPAMPA e foi redirecionado para a Unila por ocasião de sua redistribuição. A Profa. informa que a reitoria emitiu parecer negativo à requisição, argumentando sobre a falta de professores na Unila e o prejuízo da instituição na cedência da servidora, acrescentando ainda que o documento de requisição estaria fora de prazo. A Profa. Carla comunica que o MinC não considera válido o argumento de a requisição estar fora de prazo, colocando-se à disposição para reiterar a requisição quantas vezes seja necessário. Sobre a falta de professores na Unila e o prejuízo da instituição, a profa. enfatiza que por dois semestres consecutivos não recebeu demanda de disciplinas suficiente para composição de sua carga horária mínima. A docente registra sentir-se subaproveitada na instituição uma vez que mesmo se disponibilizando para contribuir a partir da Área de Artes, não lhe são atribuídas pelo curso de Mediação Cultural as disciplinas relativas ao seu campo, ficando sua carga horária dependente de optativas. Carla comenta, por fim, que enviou e-mail a reitoria da Unila se colocando a disposição para um diálogo em relação a requisição do MinC e não obteve resposta. A negativa ocorreu de forma direta ao MinC, portanto, sem dialogo com a professora e sem consulta a Área de Artes ou demais instâncias em que a docente participa. Os professores da Área de Artes, de forma unânime, manifestam desagravo pela recusa da instituição, uma vez que uma convocação desse porte é o máximo reconhecimento que uma docente atuante no campo da Cultura pode receber, sendo a convocação um mérito para a instituição. Tanto é que recentemente foi publicado nos portais da Unila uma matéria celebrativa a respeito da requisição de um professor da instituição para atuar no Ministério do Planejamento e Orçamento – a matéria destaca a honra da universidade em ter um representante seu atuando na reconstrução do país por meio do MPO.



Ministério da Educação

Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História

Área de Artes

Os professores da Área de Artes não consideram que haveria prejuízo à instituição na cedência da professora, enfatizando ainda a relevância de suas experiências junto ao MinC para cursos como Mediação Cultural, Cinema e Música. A Profa. Carla finaliza comentando que acionou o sindicato SESUNILA solicitando apoio e os demais professores da Área sugerem que o relato da situação ocorra em instâncias como o CILA e o ILAACH. **3) Manutenção do laboratório de Artes Cênicas C115:** O Prof. Fernando comenta sobre a deterioração do tablado de madeira do laboratório de Artes Cênicas (C115), informando que uma equipe da instituição vistoriou o piso e se comprometeu em realizar os reparos necessários, mas isto não aconteceu. Em diálogo, os docentes da Área de Artes decidem solicitar uma reunião com o DELABEN para resolução da situação, uma vez que interfere diretamente na segurança física dos estudantes. Fica acordado que as questões da limpeza da sala e do ar condicionado também serão debatidas na reunião. **4) Calendário de Reuniões Ordinárias da Área de Artes:** O Prof. Fabio informa que enviará um e-mail aos participantes da Área para a construção de um calendário de próximas reuniões mensais tendo em vista as agendas dos docentes no semestre atual. **5) Regimento interno da Área:** De forma coletiva, os membros da Área debatem a proposta de Regimento interno enviada antecipadamente pelo Prof. Fernando. Por ocasião do horário não foi possível desenvolver a revisão do documento, ficando acordada uma reunião extraordinária para quinta-feira, 07/12, às 14h. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h. A presente ata foi lavrada por mim, Angelene Lazzareti, devendo ser assinada pelos presentes acima nominados.



Emitido em 04/12/2023

**ATA DE REUNIÃO Nº 41/2023 - ILAACH (10.01.06.01.04)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 07/12/2023 14:10 )*

ANGELENE LAZZARETI  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###268#3

*(Assinado digitalmente em 07/12/2023 21:48 )*

CARLA DANIELA RABELO RODRIGUES  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###347#3

*(Assinado digitalmente em 07/12/2023 16:00 )*

FABIO GUILHERME SALVATTI  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###690#1

*(Assinado digitalmente em 07/12/2023 15:54 )*

FERNANDO MESQUITA DE FARIA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###132#3

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **41**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **07/12/2023** e o código de verificação: **0f3b9725e2**