

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

**RELATÓRIO INTEGRADO DE GESTÃO
(2025)**

**Foz do Iguaçu - PR
2026**

PRESIDENTE DA REPÚBLICA
Luiz Inácio Lula da Silva

MINISTRO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
Camilo Santana

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
Marcus Vinicius David

REITORA
Diana Araujo Pereira

VICE-REITOR
Rodne de Oliveira Lima

CHEFE DE GABINETE DA REITORIA
Deise Baumgratz

ASSESSORIA DA REITORIA I
Laura Fortes

ASSESSORIA DA REITORIA II
Alisson Vinicius Silva Ferreira

PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO
Antonio Machado Felisberto Júnior

PRÓ-REITOR ADJUNTO DE GRADUAÇÃO
Ana Rita Uhle

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Katia Regina Garcia Punhagui

PRÓ-REITOR ADJUNTO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Caroline da Costa Silva Gonçalves

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO
Andreia Da Silva Moassab

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA
Diogo André Bastian

PRÓ-REITORA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

Maria Geusina da Silva

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Felipe Cordeiro de Almeida

PRÓ-REITORA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS

Eliane Regina Sackser

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

Giuliano Silveira Derrosso

PRÓ-REITORA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

Suellen Mayara Peres de Oliveira

SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E EQUIDADE

Senilde Alcantara Guanaes

SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

Ricardo Morel Hartmann

SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Michele Dacas

PREFEITO UNIVERSITÁRIO

Iván Dario Gómes Araújo

PROCURADOR-CHEFE

Egon de Jesus Suck

CHEFE DA AUDITORIA INTERNA

Guillermo Javier Díaz Villavicencio

CORREGEDORA SECCIONAL

Fernando Cesar Mendes Barbosa

OUVIDOR GERAL

Geraldino Alves Bartozek

CHEFE DA EDITORA UNIVERSITÁRIA

Julio da Silveira Moreira

COORDENADORIA DE EXTENSÃO
Rogério Motta Moreira

COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS
Leila Yatim

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
Sonia Maria de Souza Freire Ferreira

COORDENADORIA DE COMPRAS, CONTRATOS E LICITAÇÕES
Luis Carlos Pais Gularte

COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Salanir Fernandes dos Santos Junior

COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
Joásio de Aquino

COORDENADORIA DE ATENÇÃO AO ESTUDANTE E ÀS MORADIAS
Ana Paula Oliveira Silva de Fernández

COORDENADORIA DE INFORMAÇÃO E REGULAÇÃO INSTITUCIONAIS
Gilson Batista de Oliveira

COORDENADORA DA BIBLIOTECA LATINO-AMERICANA
Francielle Amaral da Silva

COORDENADOR DO INSTITUTO MERCOSUL DE ESTUDOS AVANÇADOS
Gerson Galo Ledezma Meneses

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DA REITORA.....	9
2. VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO E AMBIENTE EXTERNO.....	13
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	18
3.1. PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO, FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA.....	18
3.1.1 Planejamento, Orçamento e Finanças.....	18
3.1.1.1 <i>Gestão Financeira, Orçamentária e Contábil.....</i>	18
3.1.1.2 <i>Alocação e Execução dos Recursos Discricionários.....</i>	19
3.1.1.3 <i>Evolução e Desempenho Orçamentário.....</i>	19
3.1.1.4 <i>Detalhamento da Variação (2024-2025).....</i>	20
3.1.1.5 <i>Orçamento Participativo.....</i>	21
3.1.1.6 <i>Discussão do desempenho atual.....</i>	23
3.1.1.7 <i>Informações Contábeis.....</i>	23
3.1.2 Ações de Administração, Gestão e Infraestrutura no Exercício de 2025 em Alinhamento ao PDI (2025–2029).....	23
3.1.3 Infraestrutura.....	37
3.1.3.1 <i>Prefeitura Universitária (PRU).....</i>	37
3.1.3.1.1 <i>Objetivos Estratégicos no Exercício de 2025.....</i>	38
3.1.3.1.2 <i>Direção Estratégica.....</i>	38
3.1.3.1.3 <i>Avanços na Infraestrutura.....</i>	39
3.1.3.1.4 <i>Desempenho da Unidade.....</i>	40
3.1.3.1.5 <i>Coordenadoria de Infraestrutura e Meio Ambiente (CIMA).....</i>	42
3.1.3.1.6 <i>Departamento de operações (DEOP).....</i>	43
3.1.3.1.7 <i>Departamento de Obras e Planejamento (DOP).....</i>	44
3.1.3.1.8 <i>Seção de Fiscalização de Obras (SEFO).....</i>	46
3.1.3.1.9 <i>Seção de Apoio às Operações (SAO).....</i>	47
3.1.3.1.10 <i>Seção de Segurança Institucional (SESI).....</i>	49
3.1.3.1.11 <i>Divisão de Manutenção (DIM).....</i>	50
3.1.3.1.12 <i>Perspectivas Futuras.....</i>	52
3.1.3.1.13 <i>Fatores Impactantes no Alcance dos Objetivos.....</i>	52
3.1.3.2 <i>Resultados da Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico (SACT).....</i>	53
3.1.3.2.1 <i>Resultados e desempenho.....</i>	53
3.1.3.2.2 <i>Aplicativo para Acompanhamento OnLine de Processos de Compras.....</i>	60
3.1.3.3 <i>Biblioteca (BIUNILA).....</i>	60
3.1.3.3.1 <i>Implantação e Inauguração da Biblioteca Setorial da BIUNILA no Campus Integração (CI).....</i>	61
3.1.3.3.2 <i>Incentivo ao Uso e Acessibilidade de Recursos Digitais.....</i>	61
3.1.3.3.3 <i>Aquisição de livros em 2025.....</i>	62
3.1.3.3.4 <i>Gestão da Informação Acadêmica e Acesso ao Conhecimento.....</i>	62
3.2. GESTÃO DE PESSOAS.....	63
3.2.1 Planejamento da Força de Trabalho.....	64
3.2.2 Ambientação e Bem-estar.....	69
3.2.3 Desempenho e desenvolvimento de pessoas.....	73

3.2.3.1 Programa de Gestão de Desempenho (PGD).....	73
3.2.3.2 Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDP).....	74
3.2.4 Carreiras e Cargos, Progressão e Promoção.....	79
3.2.5 Remuneração, Benefícios e Recompensas Não-Pecuniárias.....	80
3.2.6 Aposentadoria, pensões e desligamentos.....	82
3.3 COMUNICAÇÃO E EDITORA UNIVERSITÁRIA.....	82
3.3.1 Ações de comunicação.....	82
3.3.1.1 Desempenho da unidade.....	87
3.3.1.2 Portal Institucional e Portal Internacional.....	89
3.3.1.3 Mídias Sociais.....	92
3.3.1.4 La Semana Unilera - LSU.....	94
3.3.1.5 Divulgação de Editais e Cursos.....	95
3.3.1.6 Espaço Reitoria e Relatório UNILA em Destaque.....	96
3.3.1.7 Campanhas.....	96
3.3.1.8 Divulgação e Organização de Eventos.....	98
3.3.1.9 Projetos de Comunicação.....	99
3.3.1.10 Produção Audiovisual.....	100
3.3.1.11 Assessoria de Imprensa e Matérias Jornalísticas.....	101
3.3.1.12 Comunicação de Mediação com os Públicos.....	102
3.3.1.13 Bilinguismo e Acessibilidade na Comunicação.....	102
3.3.2 Editora Universitária da UNILA - EDUNILA.....	103
3.3.2.1 Objetivos Estratégicos - Alinhamento ao PDI (2025-2029).....	105
3.3.2.2 Inserção na comunidade e participação.....	105
3.3.2.3 Convênios e Acordos de Cooperação Técnica.....	106
3.3.2.4 Análise Comparativa e Fatores de Impacto.....	106
3.4 INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE.....	107
3.4.1 Atendimentos realizados pelos departamentos.....	107
3.4.1.1 Departamento de Acessibilidade e Inclusão da Pessoa com Deficiência (DAIPCD).....	107
3.4.1.2 Departamento de Relações Étnico-Raciais e Diversidade Cultural (DRERC)....	112
3.4.1.3 Departamento de Equidade de Gênero e Diversidade (DEGED).....	114
3.4.2 Relação das ações da SECAFE com os objetivos do PDI 2025-2029.....	115
3.4.2.1 Campanhas e Eventos Comemorativos.....	117
3.4.2.1.1 Registros das Campanhas e Eventos Comemorativos.....	119
3.4.2.2 Assessoria às áreas demandantes de bancas e as Comissões de Ações Afirmativas.....	121
3.4.2.3 Capacitações.....	122
3.4.2.4 Reflexões Gerais sobre Inclusão e Acessibilidade.....	122
3.5 ENSINO, PESQUISA E INOVAÇÃO.....	124
3.5.1 Ensino de Graduação.....	124
3.5.1.1 Objetivos Estratégicos Trabalhados no Exercício de 2025 pela PROGRAD.....	126
3.5.1.2 Principais ações e resultados no âmbito do Ciclo Comum de Estudos (CCE)...	148
3.5.2 Ensino de Pós-Graduação e Inovação.....	149
3.5.2.1 Eixo Ensino do PDI da UNILA.....	150

3.5.2.2 Eixo Pesquisa e Inovação do PDI.....	153
3.5.2.2.1 Gestão do fomento à pesquisa institucional (DFP).....	154
3.5.2.3 Produtividade docente e monitoramento da produção científica.....	154
3.5.2.4 Apoios de agências externas de fomento.....	155
3.5.2.5 Eixo Extensão do PDI da UNILA.....	160
3.5.2.6 Eixo Gestão e Sustentabilidade do PDI da UNILA.....	162
3.5.2.7 Eixo Internacionalização do PDI da UNILA.....	165
3.5.3 O Papel Inovador do IMEA.....	165
3.5.3.1 Objetivos Estratégicos e Diretrizes do PDI (2025-2029).....	166
3.5.3.2 Objetivos estratégicos vinculados ao Plano de Gestão (2023-2027).....	168
3.5.3.3 Desempenho orçamentário do IMEA em 2025.....	171
3.5.3.4 Desafios enfrentados em 2025.....	171
3.5.3.5 Consolidação do apoio às ações do Departamento de Educação a Distância (DED).....	171
3.5.3.5.1 Ações do Departamento de Educação a Distância (DED).....	172
3.5.3.5.1.1 Relação com a Universidade Aberta do Brasil (UAB).....	175
3.5.3.5.2 Educação a Distância e o Ensino na UNILA.....	176
3.5.3.5.3 Educação a Distância e a Extensão na UNILA.....	176
3.5.3.5.4 Infraestrutura, Recursos e Equipamentos.....	176
3.5.3.5.5 Cursos livres e outras ações no âmbito do IMEA.....	176
3.5.3.5.6 Contribuições do Departamento de Educação a Distância para cumprimento dos objetivos do PDI (2025-2029).....	177
3.6. INTERNACIONALIZAÇÃO E EXTENSÃO.....	178
3.6.1 Internacionalização.....	178
3.6.1.1 Resultados alcançados.....	179
3.6.1.2 Execução dos processos seletivos de mobilidade e racionalização administrativa.	193
3.6.2 Extensão.....	197
3.7. ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL.....	251
3.7.1 Direção Estratégica Adotada para Alcançar os Objetivos.....	252
3.7.2 Desempenho da Unidade.....	252
3.7.2.1 Auxílios e Benefícios Estudantis.....	252
3.7.2.2 Restaurante Universitário.....	253
3.7.2.3 Bolsas, Projetos e Bem-Estar Estudantil.....	253
3.7.2.4 Saúde Mental e Atendimento Psicossocial.....	254
3.7.3 Editais Publicados em 2025.....	255
3.7.4 Investimento em Assistência Estudantil.....	256
3.7.5 Indicadores, Resultados e Comparação com Exercício Anterior.....	257
3.7.6 Desafios, Fatores Impactantes e Perspectivas Futuras.....	257
3.8. REITORIA, TRANSPARÊNCIA E CONTROLE.....	257
3.8.1 Reitoria.....	257
3.8.2 Transparência e Controle.....	265
3.8.2.1 Ouvidoria.....	265
3.8.2.2 Corregedoria Seccional.....	266
3.8.2.2.1 Resultados Alcançados.....	267

3.8.2.2.2 Espaço Físico, Equipamentos e Recursos Tecnológicos.....	268
3.8.2.2.3 Recursos Humanos.....	268
3.8.2.2.4 Considerações Finais da COSEC.....	269
3.8.2.3 Auditoria Interna.....	270
3.8.2.3.1 Principais Produtos da AUDIN.....	271
ANEXO A - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.....	274

1. MENSAGEM DA REITORA

O ano de 2025 foi marcado pela comemoração dos quinze anos de vida institucional da nossa universidade. A UNILA “quinceañera” pôde finalmente dar início a uma etapa de crescimento patrimonial, considerando a aquisição do Jardim Universitário (JU) – viabilizada por Decreto Presidencial e financiamento da Itaipu Binacional – desta forma celebrando a consolidação de antigas conquistas, ao mesmo tempo em que se abria para novos desafios. Ao tornar própria a edificação na qual atuava há mais de dez anos na condição de locatária, foi possível dar início ao planejamento de reformas estruturais e melhorias para o bem estar da comunidade.

Além do JU, é preciso mencionar os grandes avanços na retomada da obra do campus projetado por Oscar Niemeyer, cujo processo licitatório foi conduzido, ao longo de 2025, pelo Escritório das Nações Unidas de Serviços para Projetos (UNOPS), redundando, finalmente, no início da implantação do Campus Arandu. Além destas importantes conquistas, demos início à licitação da moradia estudantil intercultural e do NZEB, comprovando a prioridade desta gestão para estruturar espaços que atendam às atividades finalísticas da universidade, mas também que priorizem a permanência estudantil na UNILA.

Como parte importante do processo de reestruturação dos espaços físicos voltados à comunidade unileira, tivemos a implementação da segunda etapa do Restaurante Universitário e Cantina, em abril de 2025, no JU, além da implantação de Cantina e Unidade Setorial da Biblioteca (BIUNILA) no Campus Integração (CI), ampliando, desta maneira, os serviços bibliotecários nesta unidade.

Arelada à expansão e reorganização dos espaços físicos, surge a necessidade de construção de um “Plano de Ocupação” para o bom planejamento do uso destes espaços. Com o objetivo de primar pela participação democrática na construção deste processo, a elaboração do Plano de Ocupação, acompanhada pela realização de um diagnóstico da situação da infraestrutura institucional atual, foi iniciada através de encontros abertos e oficinas para discussão pública das características e especificidades dos espaços. Tal processo, liderado pela Prefeitura Universitária (PRU) e pela Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças (PROPLAN), terá continuidade ao longo de 2026.

Ainda como parte do amadurecimento institucional voltado à boa utilização dos espaços físicos, é importante mencionar a criação do Comitê Gestor de Laboratórios (COGEL), cujo objetivo é subsidiar a tomada de decisões relativas à criação de novos laboratórios, priorizando a equalização das demandas reprimidas, além do trabalho conjunto com o PARQUETEC para viabilizar uma Aliança Estratégica condizente com a realidade da UNILA na atualidade. Em 2025, foi iniciado o processo de implementação de 13 novos laboratórios, mediante parceria entre a PRU e a Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico (SACT).

Não menos importante foi a atuação da Secretaria de Comunicação Social (SECOM) no desenho e aquisição das placas de identificação do JU e CI, permitindo, desta maneira, a identificação visual dos espaços próprios da Universidade. Em 2025, a SECOM aprimorou a criação de conteúdos para as mídias sociais e atuou fortemente em projetos, campanhas, matérias jornalísticas e produção audiovisual voltados para a divulgação de conteúdos interna e externamente, buscando qualificar a mediação para públicos distintos. A imagem da

UNILA foi, desta maneira, fortemente consolidada nos espaços físicos e digitais, ao longo de 2025.

Este ano contou, ainda, com a reestruturação da Secretaria de Ações Afirmativas e Equidade (SECAFE), cujo papel estratégico no fortalecimento das políticas de acesso, permanência qualificada e êxito acadêmico na UNILA, encontrou a sua consolidação na atuação transversal, interseccional e articulada com as Pró-reitorias de Assistência Estudantil (PRAE) e de Graduação (PROGRAD), mediante a criação de fluxos de atendimento e protocolos intersetoriais voltados às ações preventivas e educativas específicas.

Neste âmbito da qualificação da vida estudantil da UNILA, a PROGRAD teve um papel central ao implementar o Itinerário Formativo de Integração (IFI) como estratégia voltada ao acolhimento, permanência e acompanhamento pedagógico de estudantes indígenas e haitianos, acompanhado do Programa de Monitoria Acadêmica para o IFI (PROMA-IFI), com bolsas para atuação em monitoria.

Em 2025, o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) alcançou seu maior número histórico de bolsistas e escolas parceiras, ampliando significativamente a inserção dos(as) licenciandos(as) da UNILA na realidade da educação básica pública da região.

Portanto, 2025 também foi marcado por ações de fortalecimento da missão institucional, com sucesso em diversos âmbitos. Além de ampliar consideravelmente o número de docentes, destacamos a ampliação de sua composição diversificada, com aproximadamente 14% de docentes internacionais divididos em 14 nacionalidades, sendo sua maioria de latino-americanos, com destaque para Argentina, Colômbia, Peru e Paraguai. Neste ano tivemos um importante incremento no quadro da UNILA, com nomeação e posse de 30 novos servidores TAE's e 22 novos docentes, após processo inédito de dimensionamento e alocação de novas vagas docentes, construído de forma participativa, baseado em levantamento sistemático de dados e ampla articulação institucional.

Desta forma, a internacionalização da UNILA vai sendo consolidada, não se restringindo à sua composição discente (atualmente com mais de 30 nacionalidades e chegando a 40% do corpo estudantil), mas fortalecendo-se com a renovação do quadro docente e com ações estruturantes e qualificadoras das especificidades latino-americanistas e caribenhas da universidade como, por exemplo, a retomada da mobilidade internacional para pessoal técnico-administrativo e docente, incluindo-se a oferta de cursos de língua espanhola, gratuitamente, para servidores(as) da UNILA.

A ampliação da internacionalização da UNILA, em 2025, expressou-se, também, no aumento de estágio discente na Argentina e no Paraguai, e no início da emissão de documentos institucionais em espanhol e inglês, além do português.

Ainda no âmbito da internacionalização, cabe destacar os diversos encontros, seminários e congressos realizados na própria universidade, ao longo de 2025, que certamente incrementaram a experiência internacional “dentro de casa”. Exemplos relevantes foram, entre outros, a Reunião dos Delegados Assessores da AUGM que teve, como atividade preparatória, o Seminário de Internacionalização, com programação aberta à comunidade universitária, e a sétima edição do Parlamento Juvenil do Mercosul, organizado em parceria com o Ministério da Educação, com participação de 150 estudantes do ensino médio de escolas públicas dos países integrantes do bloco.

Em termos gerais, em 2025 foram firmados 13 novos acordos de cooperação com instituições da América Latina e do Caribe, além de Acordo de Cooperação com a *National University of South Korea*, o que possibilitou a implementação do primeiro edital de mobilidade temática da UNILA com uma instituição coreana. Importante ressaltar, também, o convênio de mobilidade acadêmica com a Universidade de Estudos Estrangeiros de Pequim. Ambos acordos fortalecem a inserção da UNILA no contexto asiático e contribuem para a diversificação de destinos, em consonância com o papel crescente da China e da Coreia do Sul nas relações acadêmicas, culturais e econômicas com a América Latina. Paralelamente, foram também mantidos os programas temáticos no espaço europeu, com destaque para a República Tcheca e a Espanha. A reestruturação da Pró-Reitoria de Relações Institucionais e Internacionais (PROINT), encerrando o ano de 2025, buscou criar melhores condições para as equipes, em resposta à ampliação do trabalho desta unidade administrativa.

Em 2025, a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), em conjunto com a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), iniciou a operacionalização do Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação (PROEXT-PG). Ainda neste âmbito, registramos um aumento de 20,2% nas matrículas dos cursos de pós-graduação *stricto sensu*, além da significativa melhoria nos resultados da Avaliação Quadrienal da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), que conferiu aumento de nota para quatro Programas de Pós-Graduação da UNILA.

No primeiro semestre de 2025, o evento “Memória UNILA”, dedicado à celebração dos 15 anos da universidade, marcou o início de um ano muito dinâmico, no qual a programação cultural preparada pela PROEX fortaleceu a articulação local e a interação com demandas expressivas da comunidade, como foi o caso da comemoração dos 100 anos da Coluna Prestes, iniciada em Foz do Iguaçu, em abril de 1925. Cem anos depois, foi implantado, no CI, um mosaico comemorativo, assinado pelo artista equatoriano Javier Guerrero, com participação da comunidade para a sua confecção.

Nesta mesma linha, o FeCult 2025 contou com mais de 76 atrações e atividades formativas, reunindo apresentações artísticas e de gastronomia, com mais de 60 horas de programação destinadas à população local e à comunidade acadêmica, movimentando diversas parcerias, entre as quais: Conselho de Municípios Lindeiros, UNIPAMPA (Prêmio Cultural Pindorama) MINC, Consulado e Prefeitura de Ciudad del Este, Paraguai.

Em 2025, a PROEX implementou o Prêmio Gameleira, voltado à valorização das ações extensionistas duradouras e perenes no território, buscando reconhecer a atividade extensionista com impacto social na região, e instituiu o Grupo de Teatro Universitário da UNILA como ação estratégica da PROEX, como modo de promover a inserção da universidade no território local e regional. Ao atingir um público diversificado em múltiplas cidades e países, a instituição cumpre sua missão de agente transformador e tornando a extensão universitária uma ponte para o desenvolvimento social, técnico e identitário da América Latina.

Cabe destacar, também, o papel da EDUNILA no processo de articulação com atores locais e regionais, mediante Publicações, Convênios e Acordos de Cooperação Técnica.

Em sentido ampliado, coube à Reitoria importantes agendas nacionais e internacionais, voltadas às articulações estratégicas de consolidação da UNILA no cenário da diplomacia educacional latino-americana e caribenha. Neste âmbito,

destacamos: Atuação no Forum de Reitores e Reitoras das IFES do Paraná (cujo objetivo é estabelecer o intercâmbio de boas práticas), e em 2025 atuou fortemente para a inédita obtenção de uma emenda de bancada para as IFES do Estado; Atuação na Presidência da Rede Unifronteiras (Rede de Instituições Públicas de Ensino Técnico ou Superior de Fronteira – Universidades e Institutos Federais), com vistas a alterações na legislação, de forma a possibilitar a atuação acadêmica federal nas regiões de fronteira nacional; Organização de missões internacionais da ANDIFES (como Presidenta da Comissão de Relações Internacionais) ao México e a Cuba; Participação em espaços regionais de articulação do ensino superior, com destaque para atuação no Espaço Latino-Americano e Caribenho de Educação Superior (ENLACES – Organização internacional integrada por redes e instituições de educação superior, nacionais e regionais, que busca articular, integrar e representar a Educação Superior da América Latina e Caribe), com o objetivo de construir cooperação político-acadêmica, com vistas à mobilidade e reconhecimento de títulos e à criação da Agência Regional do Conhecimento (ARCO).

A participação no ENLACES possibilitou o reconhecimento mais recente da UNILA como política pública para a integração regional, durante a Reunião Ministerial e de Altas Autoridades sobre Educação Superior da Comunidade de Estados Latino-Americanos e Caribenhos (CELAC), ocorrida na Colômbia, em outubro de 2025, fortalecendo, desta maneira, a inserção da UNILA nos foros estratégicos nacionais e regionais da Educação Superior.

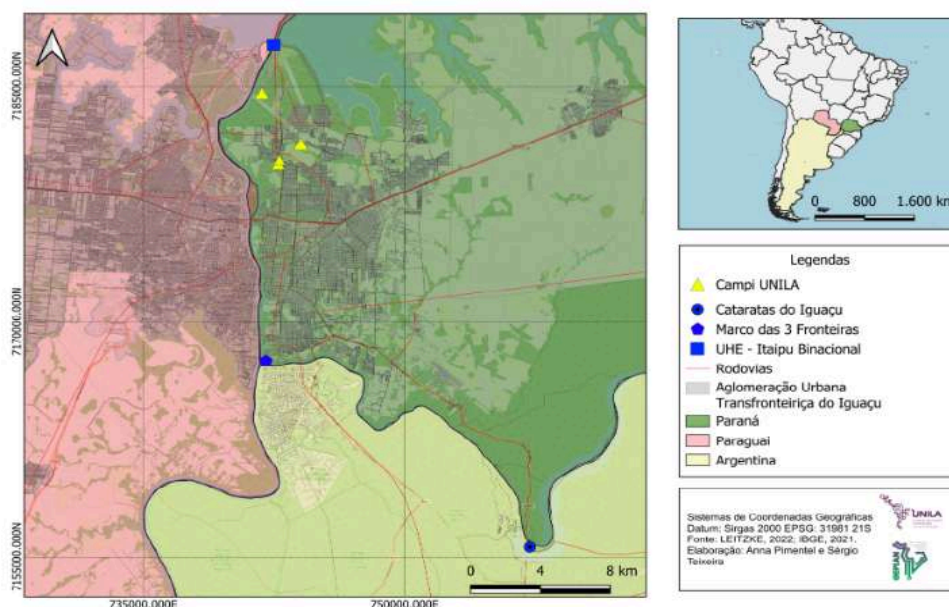
2. VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO E AMBIENTE EXTERNO

A Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) foi criada, em 2010, com o objetivo ministrar ensino superior, desenvolver pesquisa nas diversas áreas de conhecimento e promover a extensão universitária, “tendo como missão institucional específica formar recursos humanos aptos a contribuir com a integração latino-americana, com o desenvolvimento regional e com o intercâmbio cultural, científico e educacional da América Latina, especialmente no Mercado Comum do Sul (MERCOSUL)”. ([Lei nº 12.189/2010](#)).

A vocação da UNILA é o intercâmbio acadêmico e a cooperação solidária com países integrantes do MERCOSUL e com os demais países da América Latina e Caribe. Por se tratar de uma política pública educacional, com um projeto audacioso para a integração latino-americana, a escolha do local de implantação da instituição, em Foz do Iguaçu, é estratégica.

A UNILA encontra-se na mais significativa tríplice fronteira do Brasil (Mapa 1), compartilhada com o Paraguai e a Argentina, uma Região Trinacional caracterizada por uma forte diversidade ambiental, cultural, econômica e social, cuja população estimada é de, aproximadamente, 1 milhão de pessoas. Essa característica singular se traduz tanto em oportunidades quanto em desafios para a instituição. Assim, por meio de iniciativas em ensino, pesquisa, extensão e internacionalização, a universidade engaja-se ativamente no território, integrando os estudantes e envolvendo a comunidade em suas atividades. A atuação da UNILA é um dos pilares da promoção do desenvolvimento sustentável regional.

Figura 1 - Mapa da Tríplice Fronteira entre Brasil, Paraguai e Argentina



Fonte: UNILA, 2024.

Os dados principais e indicadores institucionais são divulgados pela Secretaria de Comunicação (SECOM), por meio do Relatório [UNILA EM DESTAQUE: dados da atuação no território e na integração](#), com acesso livre. O documento apresenta, em linguagem simples e ilustrada, as contribuições e os valores institucionais, destacando a diversidade, a internacionalização, a sustentabilidade, a inclusão social, a qualidade e abrangência do ensino, da

pesquisa e da extensão, a inovação, a difusão cultural e as ações em prol do desenvolvimento local e da integração regional.

Em se tratando dos indicadores oficiais de Gestão e Desempenho das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), produzidos a partir de parâmetros do Tribunal de Contas da União (TCU), é possível o acesso a eles por meio do seguinte [link](#).

A [cadeia de valor](#) da UNILA se baseia no incentivo à construção e divulgação de conhecimentos científicos e tecnológicos, bem como no estímulo a inovações. A instituição, por meio de suas atividades finalísticas - ensino, pesquisa e extensão -, busca contribuir para melhorias, com uma perspectiva sustentável e inclusiva, nos campos social e técnico-científico da Região Trinacional, do MERCOSUL e demais países da América Latina e do Caribe.

Nosso modelo de gestão e governança, que equivale ao modelo de negócios, representado na figura 2, é baseado nos princípios da [transparência pública](#), uma vez que se trata de uma instituição pública, mantida pelo Governo Federal, cujas ações são orientadas pelo Plano de Desenvolvimento Institucional ([PDI 2025-2029](#)) e [Plano de Gestão \(2023-2027\)](#). Trata-se de uma instituição guiada pela busca da inovação e da internacionalização no ensino superior. Para visualizar a estrutura hierárquica da Universidade basta acessar nosso [organograma](#). A UNILA, para cumprir sua missão e vocação institucional, oferta cursos de graduação e pós-graduação, gratuitos, em uma perspectiva oficialmente bilíngue (português e espanhol), com docentes e estudantes do Brasil e de diversos países da América Latina e do Caribe.

Figura 2 - Esquema do modelo de gestão e governança da UNILA

CAPITAIS E RECURSOS - 2025		MACROPROCESSOS E ATIVIDADES	SÍNTESE DE RESULTADOS (entregas e captura valor)	
Humano		Finalísticos * Ensino de Graduação e Pós-graduação Extensão Pesquisa	Graduação	Pós-graduação
420 Docentes 550 TAEs 81 Terceirizados			30 Cursos 509 Diplomas emitidos 4087 Matriculados 477 Estudantes em estágios obrigatórios 196 Estudantes em estágios não obrigatórios 1546 Estudantes assistidos - PRAE 39Mobilidade In(total)** 41 Mobilidade Out (total)** 31 Países representados na comunidade discente (graduação e pós-graduação)	132 formados Stricto Sensu 13 Mestrados 2 Doutorados 580 matriculados em Cursos Stricto Sensu – Mestrado e Doutorado 8 Cursos Lato Sensu 212 matriculados em Cursos Lato Sensu 70 Certificações Lato Sensu 7 Certificações em Residência em Saúde da Família
Infraestrutura			Extensão	
05 unidades acadêmicas/administrativas	Campus Integração Parque Tecnológico Itaipu Jardim Universitário Rio Almada Portal da Foz	De Apoio Internacionalização Governança Gestão administrativa Gestão de pessoas Serviços, infraestrutura e tecnologia da Informação Acesso, acolhimento, acompanhamento e permanência estudantil		
129 laboratórios multiusuários de ensino e pesquisa				
Recursos Financeiros	Investimentos			
Recursos de Custeio R\$ 30.804.331,16 Assistência Estudantil R\$ 9.826.983,13 Servidores e Pensionistas R\$ 205.546.002,93 Recursos provenientes de descentralização orçamentária R\$ 2.774.747,01	Obras, Instalações e Equipamentos, etc. R\$ 2.909.927,96 Inversões financeiras (Compra do Jardim Universitário) R\$ 67.604.000,00		408 Ações 1896 Estudantes envolvidos 920 Docentes envolvidos 100 TAEs envolvidos 268 Colaboradores externos Bolsas e apoio financeiro direto R\$ 1.512.946,08	155 Grupos de pesquisa 323 Projetos de pesquisa 2 Patentes e Registros Depositados 1 Transferência de tecnologia 540 Bolsas de iniciação científica disponibilizadas

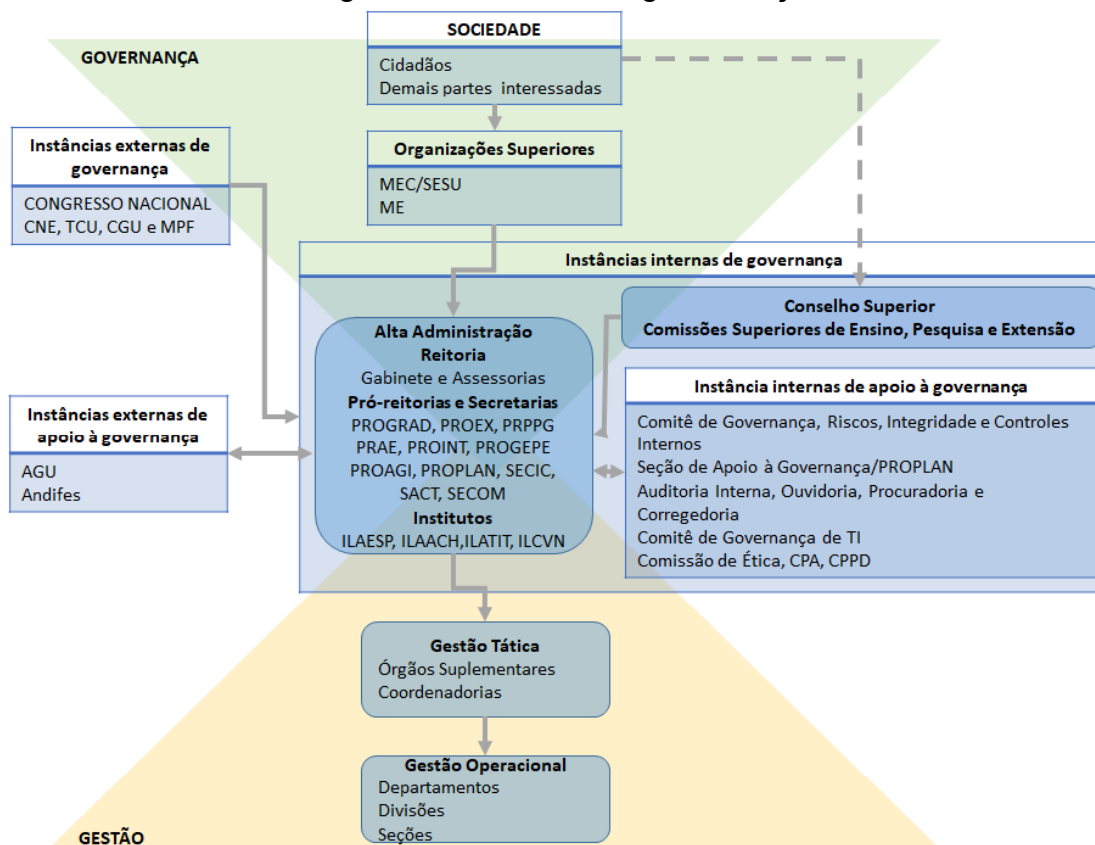
* De acordo com o PDI 2025-2029, o público alvo da UNILA é a população da Região Trinacional e dos países da América Latina e do Caribe.

** Mobilidade *In* se refere às pessoas que vêm para a UNILA. Já a Mobilidade *Out* retrata os discentes e servidores que vão para outras instituições.

Fonte: PROPLAN, PROGEPE, PROAGI, PROGRAD, PRAE, PROEX, PROINT e PRPPG (2025).

A estrutura de governança da UNILA foi definida considerando a participação ativa das estruturas colegiadas, conforme previsto na [Constituição Federal](#), na [Lei de Diretrizes e Bases da Educação](#) e no [Estatuto](#) e [Regimento da Universidade](#).

Figura 3 - Estrutura de governança



Fonte: PROPLAN (2025).

As instâncias internas de governança expressas na figura 03 são definidas pelo [Estatuto](#) e pelo [Regimento](#) da Universidade e podem ser resumidos em:

- **Conselho Superior:** é o órgão de deliberação Superior e têm por competência formular a política geral da Universidade nos planos acadêmico, administrativo, financeiro, patrimonial e disciplinar da universidade;
- **Comissões Superiores:** são os órgãos de normatização e deliberação superior dos assuntos atinentes ao ensino, à pesquisa e à extensão;
- **Alta Administração:** formada pela Reitoria (que compreende o Gabinete da Reitoria e suas assessorias, Pró-Reitorias, as Secretarias, a Procuradoria, a Auditoria, e os órgão Suplementares), com competências de planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle de todas as atividades universitárias; os Institutos Latino-Americanos, que constituem as Unidades Acadêmicas e em consonância com as diretrizes dos seus respectivos Conselhos realizam a gestão administrativa do ensino, pesquisa e extensão;
- **Instâncias de apoio à governança:** são as unidades que atuam no fomento e apoio à implantação da Governança a nível Institucional. O principal componente de apoio à governança é o [Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles](#) (CGIRC).

A UNILA possui ainda uma Seção de Apoio à Governança (SAG), vinculado ao Departamento de Planejamento Estratégico (DPE), criado formalmente pela [Resolução CONSUN nº 01/2020](#). A SAG tem como objetivo apoiar as ações envolvendo a implantação dos processos de Governança, Gestão de Riscos, Integridade e Controles Internos a nível Institucional e especialmente, auxiliar o CGIRC na adoção e institucionalização dos assuntos ligados à Governança.

O CGIRC é uma instância de gestão estratégica, de natureza deliberativa e caráter normativo, que tem por finalidade monitorar, avaliar e direcionar a gestão da instituição na condução de medidas para a implementação de práticas relacionadas à estratégia, à governança, aos riscos, à integridade e aos controles internos, bem como, a melhoria contínua destes, no âmbito da UNILA.

De acordo com a [Portaria UNILA 291/2018](#) e o [Regimento Interno do CGIRC](#), o CGIRC é formado pelo(a) Reitor(a), que o preside, e pelos(as) dirigentes das unidades a ele(a) subordinadas: Vice-Reitor(a); Pró-Reitores(as); Secretários(as) Especiais; e Diretores(as) de Institutos Latino-Americanos.

Os trabalhos realizados pela SAG e pelo CGIRC culminaram na aprovação da Política de Gestão de Riscos ([Resolução nº 28/2019/CONSUN](#)) e do [Plano de Gestão de Riscos 2022 - 2025](#) da UNILA ([Resolução CONSUN nº 1/2022](#)).

No apêndice do Plano de Gestão de Riscos 2022-2025 há a Declaração de Appetite ao Risco, aprovada pela Resolução, com uma Planilha de Riscos, Mapa de Risco e uma lista de Eventos de Risco Identificados (figura 04).

De acordo com a Declaração de Appetite ao Risco ([Resolução nº 2/2022](#)), nas atividades, para realizar a sua missão e alcançar seus objetivos estratégicos descritos no [PDI 2025 - 2029](#) e no [Plano de Gestão 2023 - 2027](#), a UNILA adota um perfil considerado como “conservador”, permitindo apenas riscos baixos ou médios. Riscos classificados com nível alto ou nível extremo não são tolerados pela gestão. Ademais, a gestão busca desenvolver e fortalecer a cultura, o gerenciamento de riscos, a governança e a integridade em todos os níveis da universidade.

Figura 4 - Lista de eventos de risco identificados

Nº	Categoria	Tipo	Descrição do Evento	Consequência	Macroprocesso	Responsável
1	LEGAIS	Negativo	Desatualização da Carta de Serviços ao Usuário	Descumprimento da Portaria CGU n. 581/202, combinado ao comprometimento da transparência e divergência entre a estrutura do serviço na CSU e o serviço na prática.	GOVERNANÇA	OUIDORIA
2	OPERACIONAIS	Negativo	Nomeação indevida	Anulação do ato de nomeação e/ou contratação, que incorrerá no desligamento e possível restituição de valores por parte do servidor/contratado interessado	GESTÃO DE PESSOAS	PROGEPE
3	OPERACIONAIS	Negativo	Erro na convocação de candidato devido a grande demanda de trabalho e falta de servidores na unidade.	Insegurança jurídica do processo seletivo por convocação de candidato que não tem direito ao acesso à vaga (fere princípio da legalidade e isonomia)	ENSINO	PROGRAD
4	OPERACIONAIS	Negativo	Erro ou atraso nos registros acadêmicos devido a falta de servidores na unidade associado a grande demanda de trabalho.	Prejudicar o discente (em sua vida acadêmica, concursos, trabalho, etc) podendo acarretar em correção administrativa, (e/ou) processo administrativo e/ou ação judicial.	ENSINO	PROGRAD
5	IMAGEM	Negativo	Crise de imagem em páginas de mídias digitais vinculadas à UNILA mas não geridas pela SECOM.	Dano na imagem e reputação da universidade.	GESTÃO ADMINISTRATIVA	SECOM
6	ESTRATÉGICO / IMAGEM	Negativo	Paralisação do andamento das obras da universidade por conta de problemas com as construtoras (obras em andamento e situação da obra Niemeyer).	Dano na imagem e reputação da universidade.	INFRAESTRUTURA	SECIC
7	OPERACIONAL	Negativo	Prejuízos patrimoniais (livros e equipamentos que ficam vulneráveis) devido a infiltrações no acervo e salas administrativas	Pode gerar prejuízos financeiros	INFRAESTRUTURA	BIUNILA
8	OPERACIONAL / FINANCEIRO	Negativo	Falta de prestação de contas em editais internos, externos e convênios	Prejuízos financeiros advindos do não atendimento de setores internos da instituição e de órgãos de controle.	GESTÃO ADMINISTRATIVA	PRPPG
9	INTEGRIDADE	Negativo	Prescrição da pena disciplinar	Sensação de Impunidade	GESTÃO DE PESSOAS	COSEC
10	OPERACIONAIS	Negativo	Erro em cadastro de disciplinas	Sistema não identifica matrícula em componente duplicado	ENSINO	ILAACH
11	OPERACIONAL	Negativo	Falha em controles de segurança cibernética	Risco de vazamento de dados, sequestro de dados e comprometimento do ambiente de TIC.	GESTÃO ADMINISTRATIVA	PROAGI
12	FINANCEIRO	Negativo	Atrasos no pagamento de bolsas/auxílios e credores diversos, por falta de liberação dos recursos financeiros pelo Ministério da Educação.	Este atraso provoca descontentamento nos bolsistas. Além de gerar impacto nas atividades desenvolvidas na universidade. E também, insatisfação de credores, muitas vezes ocasionando cobranças de juros e multas.	GESTÃO ADMINISTRATIVA	PROPLAN
13	FINANCEIRO	Negativo	Alterações orçamentárias por iniciativa do governo (Vetos/Cortes/Limites/Contingenciamentos)	Insuficiência de recursos para manutenção da Universidade	GESTÃO ADMINISTRATIVA	PROPLAN
14	OPERACIONAL	Negativo	Locador não aceitar os termos da UNILA na renovação dos contratos de locação.	Não renovar o contrato dentro da vigência. Locação do imóvel sem contrato formalizado.	INFRAESTRUTURA	PROAGI

Fonte: Plano de Gestão de Riscos 2022-2025.

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

A governança, estratégia e desempenho da UNILA são guiados pelos objetivos estratégicos do [PDI \(2025-2029\)](#), bem como pelos objetivos do [Plano de Gestão \(2023-2027\)](#). As ações e os resultados do ano de 2025 estão agrupados em oito grandes vetores:

1. Planejamento, Orçamento, Finanças, Administração e Infraestrutura;
2. Gestão de Pessoas;
3. Comunicação e Editora Universitária;
4. Inclusão e Acessibilidade;
5. Ensino, Pesquisa e Inovação;
6. Internacionalização e Extensão;
7. Assistência Estudantil; e
8. Reitoria, Transparência e Controle.

Cabe ressaltar que os objetivos do PDI (2025-2029) e do Plano de Gestão (2023-2027) são transversais, e facilmente podem ser elencados em mais de um vetor.

3.1. PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO, FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA

PDI Objetivo 11: Consolidar a infraestrutura da UNILA por meio de uma política integrada de uso dos espaços, priorizando ensino, pesquisa, extensão, convivência, diversidade e inclusão, com foco em sustentabilidade ambiental e orçamentária.

3.1.1 Planejamento, Orçamento e Finanças

Este item tem como objetivo apresentar à comunidade acadêmica e à sociedade os resultados alcançados frente aos objetivos estabelecidos para o ano de 2025, demonstrando como a governança, o planejamento, a gestão de processos e a alocação de recursos contribuíram para o cumprimento da missão institucional por meio das ações da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças.

PDI Diretriz 11.4: Implementar políticas de sustentabilidade orçamentária e financeira.

3.1.1.1 Gestão Financeira, Orçamentária e Contábil

A Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças (PROPLAN) zela pelos princípios da administração pública, com ênfase no equilíbrio entre receitas e despesas. A Proposta Orçamentária Anual (POA), que baliza a execução, é apresentada pela Reitoria e deliberada pelo Conselho Universitário (CONSUN).

No exercício de 2025, a dotação atualizada da UNILA (UO 26267) totalizou R\$ 323.481.931,00 (trezentos e vinte e três milhões, quatrocentos e oitenta e um mil, novecentos e trinta e um reais). As despesas empenhadas (UG 158658) somaram R\$ 316.691.245,18 (trezentos e dezesseis milhões, seiscentos e noventa e um mil, duzentos e quarenta e cinco reais e dezoito centavos), representando um índice de **execução de 97,9%**. Desse montante, R\$ 309.990.948,11 (trezentos e nove milhões, novecentos e noventa mil, novecentos e quarenta e oito reais e onze centavos) foram liquidados e R\$ 286.187.451,95 (duzentos e oitenta e seis milhões,

cento e oitenta e sete mil, quatrocentos e cinquenta e um reais e noventa e cinco centavos) efetivamente pagos, demonstrando a fluidez do ciclo financeiro institucional¹.

3.1.1.2 Alocação e Execução dos Recursos Discricionários

A maior parte das receitas provém do Tesouro Nacional via Ministério da Educação (MEC). Os recursos discricionários - sobre os quais a universidade detém autonomia de gestão - são alocados com base na matriz orçamentária do [Fórum de Pró-Reitores de Planejamento e Administração \(FORPLAD\)](#) e em critérios internos de distribuição entre unidades acadêmicas, disponíveis para consulta pública no [portal](#) da PROPLAN.

Em 2025, a UNILA geriu R\$116.551.939,00 (cento e dezesseis milhões, quinhentos e cinquenta e um mil, novecentos e trinta e nove reais) em recursos discricionários. Este valor compreende a dotação total atualizada, deduzidas as despesas obrigatórias com pessoal, encargos sociais e benefícios estatutários. Desse montante, foram empenhados R\$ 113.919.989,26 (cento e treze milhões, novecentos e dezenove mil, novecentos e oitenta e nove reais e vinte e seis centavos), o que representa um índice de **execução de 97,74%** para as despesas de livre ordenação da universidade.

Quadro 1 - Execução do orçamento discricionário por grupo de despesa na UNILA - 2025 (em R\$)

Grupo Despesa	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	% Execução
3 - Outras Despesas Correntes (custeio)	42.909.869,00	40.631.314,29	94,69%
4 - Investimento	3.102.759,00	2.909.927,96	93,78%
5 - Inversões Financeiras	70.539.311,00	67.604.000,00	95,84%
Total	116.551.939,00	113.919.989,26	97,74%

Fonte: PROPLAN (2025).

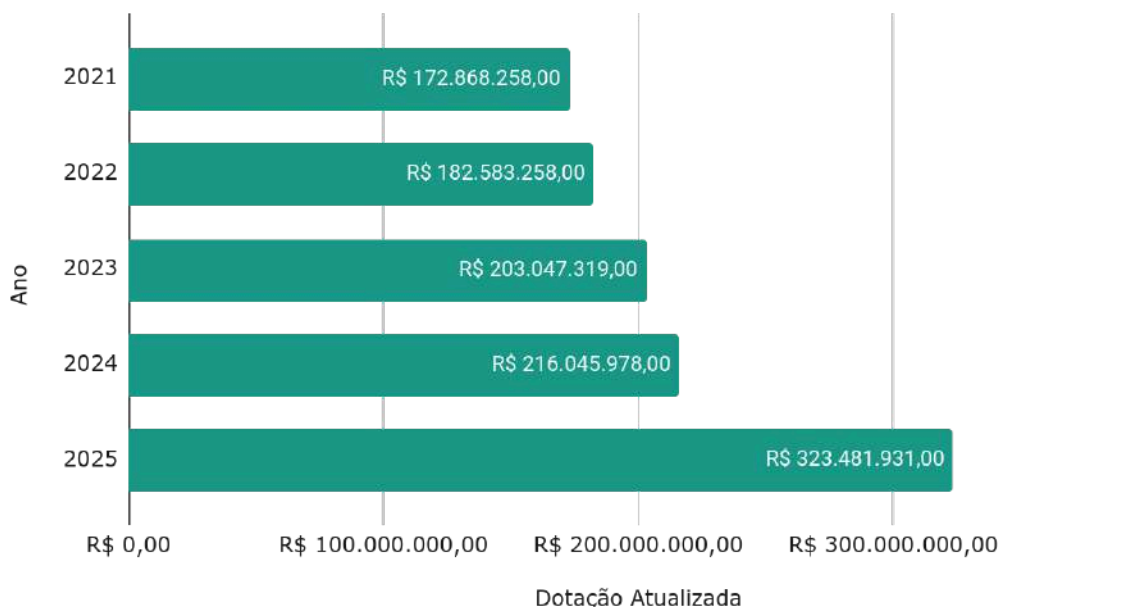
Os dados evidenciam o equilíbrio orçamentário alcançado e destacam a eficiência na gestão dos recursos. Esse desempenho é fundamental para o cumprimento das atividades finalísticas, assegurando a continuidade das políticas de ensino, pesquisa e extensão mesmo diante de um cenário de manutenção rigorosa do custeio administrativo.

3.1.1.3 Evolução e Desempenho Orçamentário

Para compreender o estágio atual da execução orçamentária, é necessário observar a trajetória da instituição no médio prazo. A análise retrospectiva dos últimos cinco exercícios revela não apenas o crescimento da dotação, mas também a consolidação da capacidade de planejamento da UNILA, conforme demonstra a série histórica.

¹ Todas as informações apresentadas em 'Gestão Orçamentária' referem-se à Unidade Orçamentária 26267 (UNILA) e à Unidade Gestora Executora 158658 (UNILA), exceto no caso da descentralização de créditos provenientes de outras Unidades Orçamentárias, que, embora também sejam executadas pela UNILA (UG 158658), não pertencem à UO 26267.

Gráfico 1 - Série histórica da dotação atualizada na UNILA (em R\$)



Fonte: PROPLAN (2025).

O orçamento da UNILA apresentou um crescimento nominal positivo em todos os anos, com aumento em 2025, de 49,73%. Esse resultado decorre, primordialmente, de dois fatores: o reajuste nas despesas de pessoal e, de forma atípica, o aporte de recursos destinados à consolidação patrimonial da instituição.

3.1.1.4 Detalhamento da Variação (2024-2025)

O crescimento nominal de 49,73% verificado entre 2024 e 2025 reflete uma mudança de patamar institucional. Esse incremento é explicado, principalmente, pela convergência de dois fatores: o reajuste das despesas de pessoal e o processo de consolidação patrimonial da universidade.

- **Pessoal e Encargos Sociais:** os valores empenhados aumentaram 21,51%, passando de R\$169,1 milhões em 2024 para R\$ 205,5 milhões em 2025.
- **Despesas de Custeio:** o grupo registrou alta de 17,90%, totalizando R\$ 56,4 milhões. Contudo, é importante destacar que esse crescimento foi impulsionado, preponderantemente, pelo aumento de 12,27% nos benefícios e auxílios aos servidores (saúde e alimentação).
- **Estabilidade no Custeio Administrativo:** em contrapartida, as despesas de custeio discricionário apresentaram manutenção de patamar real, com variação nominal de apenas 0,78% (acréscimo de R\$316 mil). Esse dado é altamente positivo, pois indica que a universidade manteve seus serviços essenciais, como auxílio estudantil, vigilância, limpeza e locação de mão de obra - sem expansão significativa dos custos operacionais.
- **Investimentos:** houve uma retração pontual de 10,56%, resultante de menor necessidade de aquisição de equipamentos e materiais permanentes no exercício. **Inversões Financeiras:** o fator de maior impacto no orçamento de

2025 foi a execução do Grupo de Despesa 5 (Inversões Financeiras). Em um movimento estratégico de longo prazo, a UNILA viabilizou a **aquisição definitiva do Campus Jardim Universitário**. A operação foi estruturada por meio de uma suplementação orçamentária de R\$ 65.000.000,00 (sessenta e cinco milhões de reais) proveniente da Fonte 1081, decorrente de convênio celebrado com a Itaipu Binacional, complementada por R\$ 2.604.000,00 (dois milhões e seiscentos e quatro mil reais) em recursos do orçamento discricionário da própria UNILA. O montante total de R\$65 milhões representa a maior parcela do crescimento orçamentário do ano e marca uma redução histórica na dependência de locação de imóveis de terceiros, garantindo infraestrutura própria e maior segurança patrimonial para a comunidade acadêmica.

3.1.1.5 Orçamento Participativo

PDI Objetivo 10: Promover o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores técnico-administrativos e docentes por meio de políticas institucionais que visem a melhora no clima organizacional e o fortalecimento dos espaços de participação democrática, atendendo às especificidades de uma universidade internacional e multicultural.

PDI Diretriz 10.1 Criar metodologias colaborativas e transparentes para o ajuste gradual das equipes às demandas institucionais.

Para o orçamento de 2025, iniciou-se a proposição do Orçamento Participativo da UNILA, por meio da submissão de propostas de ações orçamentárias por parte dos cursos de graduação e pós-graduação, observando os limites previamente estabelecidos.

O objetivo central do Orçamento Participativo é mobilizar a comunidade acadêmica na discussão de prioridades institucionais, permitindo também a alocação direta de recursos para os cursos de graduação e pós-graduação. As informações sobre o processo estão disponíveis por meio do [Edital nº 01/2024 - PROPLAN](#), que pode ser acessado no Portal de Documento da UNILA.

No contexto do Orçamento Participativo da UNILA para 2025, foram realizadas as seguintes ações:

1. Reuniões Preparatórias: consistiram em reuniões com as macrounidades, visando o entendimento das atividades e dos prazos do Orçamento Participativo 2025, bem como a apresentação da previsão dos limites da Programação Orçamentária Anual da UNILA para 2025. Nessa oportunidade, foram apresentados o edital que regula o funcionamento do Orçamento Participativo e suas respectivas etapas.
2. Envio de propostas: compreendeu o encaminhamento de propostas de ações orçamentárias por meio do sistema Inscreva. As propostas deveriam conter informações como a descrição da ação, seu valor, responsável pela execução e justificativa, podendo ser submetidas individualmente ou por meio da formação de coletivos.
3. Consolidação das propostas: publicação de edital com as propostas enviadas para posterior apresentação na audiência pública.
4. Audiência Pública: nessa fase, foram apresentadas as diretrizes orçamentárias da UNILA, bem como o planejamento institucional e as propostas de emenda ao orçamento. Toda comunidade acadêmica foi

convidada e pôde participar, realizando intervenções ou apresentando sugestões ao orçamento. Essa etapa teve como objetivo promover a transparência e fornecer contexto para a votação subsequente.

5. Votação eletrônica das propostas: as propostas agrupadas foram apresentadas em sistema eletrônico para votação. Cada integrante da comunidade acadêmica teve a oportunidade de votar em até três ações. As ações foram classificadas de acordo com o número de votos e contempladas dentro do limite orçamentário disponível.
6. Envio ao CONSUN: encaminhamento da proposta orçamentária da UNILA para 2025 para deliberação do Conselho Universitário (CONSUN).

Na fase de envio de propostas, de acordo com o [Edital nº 02/2024 - PROPLAN](#), foram apresentadas 15 propostas, provenientes de dez cursos de graduação, quatro cursos de pós-graduação e um instituto latino-americano. As propostas foram divulgadas à comunidade acadêmica durante a Audiência Pública em 18/09/2024, que também foi transmitida pelo canal da UNILA no *YouTube*.

Na etapa da votação eletrônica, 860 votantes tiveram a oportunidade de escolher até três ações orçamentárias. O resultado final foi divulgado por meio do [Edital nº 03/2024 - PROPLAN](#).

As ações orçamentárias aprovadas para o Orçamento Participativo 2025, dentro do limite orçamentário disponível, foram:

Quadro 2 - Ações orçamentárias aprovadas para o orçamento participativo 2025

Ordem	Ação	Votos	Percentual
1	Proposta 1: Ação de Consolidação da Biblioteca e Laboratório de Ensino/Pesquisa/Extensão do Campus Integração – Fase II	312	12,09%
2	Proposta 3: Ciência Popular 3D	300	11,63%
3	Proposta 15: Nova metodologia de ensino utilizando kits do Modelo Estrutural Mola	227	8,80%
4	Proposta 9: Coluna Prestes: de Foz do Iguaçu para a América Latina	210	8,14%
5	Proposta 14: Projeto de Aquisição de Equipamentos para práticas didáticas em Geologia	206	7,98%
6	Proposta 4: Rádio UNILA	198	7,67%
7	Proposta 8: Academia ao Ar Livre e Ações Culturais - valorização de iniciativas culturais e esportivas para o Campus Integração - Fase II	172	6,67%
8	Proposta 5: Apoio à Inovação em Pesquisa e Realização no Cinema e Audiovisual da UNILA	155	6,01%
9	Proposta 13: Compra de computadores para o ILAESP para compor laboratório de estudos para discentes	133	5,16%
10	Proposta 2: Implantação do Núcleo de Estudos em Saúde Baseada em Evidências e Avaliação de Tecnologia da Saúde com ênfase na Saúde Coletiva (NATS/UNILA)	129	5,00%

Fonte: PROPLAN (2025).

Durante o ano de 2025, vários projetos e atividades foram executados com recursos do orçamento participativo, fortalecendo o protagonismo dos cursos de graduação e pós-graduação da UNILA, por meio de atividades de ensino, pesquisa e extensão.

3.1.1.6 Discussão do desempenho atual

PDI Diretriz 10.6 Fortalecer a governança institucional, promovendo uma gestão transparente e integrando de forma colaborativa os processos de planejamento e decisão.

A gestão orçamentária da UNILA fundamenta-se em diretrizes de planejamento que visam assegurar a continuidade das despesas correntes em equilíbrio com investimentos de médio prazo. Este modelo prioriza a sustentabilidade do crescimento institucional, a modernização da infraestrutura e o suporte às atividades de pesquisa e inovação, essenciais ao desenvolvimento acadêmico.

No exercício de 2025, a execução orçamentária garantiu a regularidade das atividades administrativas e acadêmicas. A ausência de restrições orçamentárias relevantes permitiu o cumprimento do planejamento institucional, assegurando a oferta dos serviços de ensino e a manutenção integral das políticas de assistência estudantil. A estabilidade observada nos custos administrativos, conforme detalhado nos tópicos anteriores, demonstra a eficiência na aplicação dos recursos frente às necessidades operacionais da universidade.

O encerramento do exercício de 2025 consolida um patamar elevado de execução orçamentária, resultando no fortalecimento patrimonial da instituição. A viabilização de infraestrutura própria, somada à eficiência na alocação dos recursos discricionários, confirma a capacidade técnica da UNILA em viabilizar parcerias estratégicas e gerir recursos orçamentários voltados ao cumprimento de sua missão institucional e social.

3.1.1.7 Informações Contábeis

As Demonstrações Contábeis Consolidadas da UNILA, relativas ao exercício de 2025, foram elaboradas em observância aos dispositivos da [Lei nº 4.320, de 1964](#); do [Decreto-Lei nº 200, de 1967](#); do [Decreto nº 93.872, de 1986](#); da [Lei nº 10.180, de 2001](#); e da [Lei Complementar nº 101, de 2000](#).

Para a padronização dos procedimentos contábeis, observam-se, ainda, as [Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público \(NBCTSP\)](#) e as orientações contidas no [Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público \(MCASP\)](#).

Os demonstrativos contábeis e suas respectivas notas explicativas referentes ao exercício de 2025 compõem o anexo deste relatório. Esses documentos também podem ser consultados no site da UNILA por meio do seguinte [link](#).

3.1.2 Ações de Administração, Gestão e Infraestrutura no Exercício de 2025 em Alinhamento ao PDI (2025–2029)

As ações de administração, gestão e infraestrutura são coordenadas pela Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura (PROAGI) que, no exercício de 2025, desempenhou papel estratégico na sustentação e no fortalecimento das atividades acadêmicas e administrativas da UNILA, atuando de forma integrada às diretrizes e aos objetivos estabelecidos no PDI (2025–2029).

As ações desenvolvidas ao longo do período refletem o compromisso da PROAGI com a eficiência administrativa, a qualificação da infraestrutura, a

sustentabilidade orçamentária e ambiental, bem como com a promoção de condições adequadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e à convivência universitária em um contexto internacional e multicultural.

Na sequência, são apresentadas as principais iniciativas conduzidas pela PROAGI e por suas unidades vinculadas em 2025, evidenciando sua contribuição direta para o alcance dos objetivos institucionais, o fortalecimento da governança, a ampliação do apoio às políticas de acolhimento, inclusão e bem-estar, além da modernização dos processos, serviços e estruturas essenciais ao pleno funcionamento da UNILA.

PDI Objetivo 2: Instituir uma política transversal de acolhimento estudantil, em especial para estudantes indígenas e internacionais.

PDI Diretriz: 2.1: Instituir uma política de esportes e bem-estar que leve em consideração os saberes tradicionais no âmbito da universidade.

Ação: disponibilização de transporte para participação de atividades esportivas e culturais.

A PROAGI, por meio do Departamento de Logística (DELOG), realizou a disponibilização de transporte para viabilizar a participação da comunidade acadêmica em atividades esportivas e culturais. Além disso, prestou apoio logístico às atléticas no transporte de atletas e equipamentos destinados a treinos, ensaios e competições ao longo do ano de 2025.

Tais iniciativas fortalecem ações de integração, bem-estar e convivência no âmbito universitário, alinhando-se à proposta de instituição de uma política transversal de acolhimento estudantil, com especial atenção aos estudantes indígenas e internacionais. Ademais, contribuem para a implementação da Diretriz 2.1, que foi contemplada pela criação da política de esportes e bem-estar da universidade (Resolução Consun nº13/2025).

Figura 5 - Participação dos estudantes de medicina ao Intermed 2025, realizado na cidade de Pato Branco/PR



Fonte: PROAGI (2025).

Ação: Aquisição de materiais esportivos destinados à promoção do esporte.

Ainda em consonância com a Diretriz 2.1, a Universidade, por meio da atuação da Coordenadoria de Compras, Contratos e Licitações (CCCL), viabilizou a aquisição de materiais esportivos destinados à promoção do esporte, da saúde e do bem-estar no ambiente acadêmico. Nesse contexto, foi concluído processo específico para a aquisição de bolas esportivas, valor de R\$ 3.086,80 (três mil e oitenta e seis reais e oitenta centavos), os quais foram devidamente entregues pela PRAE e encontram-se em uso pela comunidade universitária, contemplando modalidades como futebol de campo, futsal e basquete, entre outras, possibilitando a realização de atividades regulares, eventos esportivos e ações de integração social.

Adicionalmente, encontra-se em fase de finalização o Pregão Eletrônico nº 900032/2025 (SRP), com valor estimado de R\$ 126.660,31 (cento e vinte e seis mil, seiscentos e sessenta reais e trinta e um centavos), destinado à aquisição de diversos materiais esportivos, incluindo coletes, bolas, mesas de pebolim, entre outros itens. Após a conclusão da contratação, será possível proceder à emissão dos empenhos e à posterior disponibilização dos materiais às unidades demandantes, ampliando a infraestrutura necessária para o desenvolvimento das atividades esportivas e de bem-estar promovidas pela Universidade.

PDI Objetivo 3: Ocupar a integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

PDI Diretriz 3.1: Promover a inserção dos discentes em práticas profissionais na região de fronteira.

Ação: Disponibilização de apoio logístico para realização de internato em SMI.

Em atendimento à Diretriz 3.1, a PROAGI disponibilizou apoio logístico, por meio da oferta de transporte aos estudantes de Medicina, viabilizando a realização de atividades de internato no Hospital de São Miguel do Iguaçu-PR, conforme convênio de estágio com o município. A iniciativa fortalece a inserção dos discentes em práticas profissionais na região de fronteira e auxilia no processo de formação e conclusão de curso.

Entre os meses de janeiro e março de 2025, foram realizadas aproximadamente 90 viagens. No período de abril a julho de 2025, contabilizou-se a realização de mais de 130 viagens, garantindo o acesso contínuo e seguro dos estudantes às atividades práticas essenciais à formação profissional.

PDI Diretriz 3.2: Potencializar a curricularização da extensão em campos de práticas situados na região tríplice.

Ação: Disponibilização de transporte para atividades de extensão.

Em cumprimento à Diretriz 3.2, que visa potencializar a curricularização da extensão em campos de práticas situados na região tríplice, a PROAGI, em atendimento às solicitações da Pró-reitoria de Extensão (PROEX), disponibilizou transporte para viabilizar a participação da comunidade acadêmica em diversas atividades de extensão.

Ao longo do período de referência, foram atendidas 413 solicitações de transportes relacionadas à extensão, garantindo o acesso dos estudantes a experiências extensionistas essenciais à formação profissional e ao fortalecimento da presença da universidade na região de fronteira.

PDI Diretriz 3.3: Fortalecimento das políticas públicas (mobilidade urbana, saúde de estudantes internacionais e segurança pública no entorno dos campi).

Ação: Melhorias no serviço de transporte intercampi.

Em 2025, visando ao atendimento da Diretriz 3.3, foram implementadas melhorias no serviço de transporte intercampi, com a ampliação das linhas e dos horários de atendimento. Adicionalmente, foram realizadas adequações logísticas e de infraestrutura no Campus JU, viabilizando a transferência do ponto de embarque e desembarque da área externa para a área interna do campus, o que resultou em maior segurança, conforto e acessibilidade aos usuários do serviço.

PDI Diretriz 3.8: Fomentar a capacitação contínua e a adoção de práticas inovadoras didático-pedagógicas, incorporando ferramentas para aprimorar o processo de ensino-aprendizagem.

Ação: Modernização dos laboratórios de informática.

No exercício em análise, a PROAGI apoiou o atendimento da referida diretriz por meio da aquisição de novos computadores destinados à modernização dos laboratórios de informática, totalizando o investimento de R\$ 1.430.415,00 (um milhão quatrocentos e trinta mil e quatrocentos e quinze reais), previstos para serem entregues no primeiro trimestre de 2026.

Quadro 3 - Modernização laboratórios de informática

Laboratório	Qtd	Descrição	Ata	Valor und.	Valor Total
PTI 1 (SL B9E4S1)	26	Desktop tipo 02 – avançado	98/2025	R\$ 13.623,00	R\$ 354.198,00
CI (SL A125)	27	Desktop tipo 02 – avançado	98/2025	R\$ 13.623,00	R\$ 367.821,00
CINEMA (C202)	26	Desktop tipo 02 – avançado	98/2025	R\$ 13.623,00	R\$ 354.198,00
JU (C312)	26	Desktop tipo 02 – avançado	98/2025	R\$ 13.623,00	R\$ 354.198,00
TOTAL	105				R\$ 1.430.415,00

Fonte: PROAGI (2025).

Os equipamentos a serem substituídos apresentam baixo desempenho de processamento, insuficiência de memória RAM, armazenamento limitado e incompatibilidade com softwares e sistemas operacionais atualizados, o que compromete a execução eficiente dos programas necessários às disciplinas dos cursos.

Nesse sentido, a modernização do parque computacional tem como finalidade ampliar a capacidade operacional dos laboratórios, proporcionando:

- melhor desempenho na execução de softwares educacionais, de engenharia, design, programação e simulação;
- maior estabilidade e segurança dos sistemas utilizados;
- redução de custos com manutenção corretiva e aumento da eficiência energética; e
- adequação às exigências tecnológicas dos currículos atualizados e às demandas acadêmicas contemporâneas.

PDI Objetivo 5: Promover a excelência em pesquisa e inovação institucional.

PDI Diretriz 5.4: Fortalecer a estrutura de apoio para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Ação: aquisição de computadores para laboratórios de pesquisa

Com o objetivo de atender ao Objetivo 5, especialmente à Diretriz 5.4, a PROAGI, em conjunto com a Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico (SACT), realizou a aquisição de computadores para os laboratórios de pesquisa.

Foram adquiridos 28 equipamentos, destinados à substituição de máquinas cuja capacidade de processamento encontra-se comprometida em razão da elevada vida útil, totalizando investimento de R\$ 236.399,00 (duzentos e trinta e seis mil, trezentos e noventa e nove reais). A entrega dos novos equipamentos está prevista para o primeiro trimestre de 2026.

A medida fortalece a pesquisa institucional, garantindo maior capacidade de processamento, estabilidade e confiabilidade nos ambientes computacionais. Com isso, os pesquisadores poderão desenvolver projetos com maior eficiência, cumprir cronogramas de forma mais precisa e utilizar softwares avançados para análise de dados, modelagem e simulação, contribuindo diretamente para a produção científica e tecnológica da Instituição.

PDI Objetivo 7: Ampliar o impacto duradouro dos projetos de extensão, fortalecendo a relação da Universidade com a sociedade latino-americana e caribenha.

PDI Diretriz 7.4: Promover a curricularização da extensão.

Ação: Disponibilização de transporte para curricularização da extensão.

Em 2025, a Divisão de Transportes (DITRAN) trabalhou para ampliar a disponibilidade de transporte, considerando o aumento da demanda decorrente do processo de curricularização da extensão.

No período, foram registrados dez atendimentos com justificativa utilizando o termo “curricularização da extensão”; além de cinco atendimentos destinados à realização de atividades de extensão do curso de Licenciatura Intercultural Indígena e outros 243 atendimentos relacionados à extensão demandadas pelos Institutos.

Ação: Desenvolvimento de funcionalidades voltada à curricularização.

Ao longo de 2025, a Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTIC) também desempenhou papel central nas tratativas conjuntas com a PROEX, liderando esforços para o desenvolvimento de melhorias e novas funcionalidades voltadas à curricularização da extensão.

A proposta resultante desse trabalho colaborativo foi concluída em meados de novembro, e, já em dezembro, teve início o desenvolvimento das mudanças mapeadas, consolidando o compromisso da CTIC com a inovação e a otimização dos processos acadêmicos.

PDI Objetivo 8: Expandir e fortalecer o desenvolvimento de ações de extensão na região oeste, na área de fronteira trinacional, bem como nos demais países latino-americanos e caribenhos.

PDI Diretriz 8.2: Ampliar o raio de abrangência da sede da UNILA, visando estabelecer normativas mais adequadas.

Ação: Implementação de nova política de transporte/ampliação do raio de atendimento com frota própria.

A Universidade implementou uma nova política de transportes com o objetivo de ampliar a disponibilidade do serviço por meio de frota própria, fortalecendo sua presença institucional e promovendo maior integração territorial.

Essa iniciativa possibilitou intensificar as relações com outras universidades, municípios, comunidades e aldeias, bem como com reservas e parques, fábricas, indústrias, além de viabilizar a participação da comunidade acadêmica em eventos e congressos.

Nesse contexto, foi dada continuidade ao processo de renovação da frota iniciado em 2023, com a aquisição de mais dois veículos, acompanhada da revisão dos contratos de abastecimento, manutenção e serviços de motoristas.

Figura 6 - Veículos incorporados à frota oficial em 2025



Fonte: PROAGI (2025).

Os contratos de abastecimento e manutenção passaram por nova contratação, com adequação dos quantitativos, ampliação da rede credenciada e alcance em âmbito nacional. Da mesma forma, o serviço de motoristas foi reorganizado por meio de novo contrato, que incluiu o acréscimo de dois postos, além da previsão de horas extras, diárias com pernoite e escalas em domingos e feriados.

Essas medidas foram fundamentais para ampliar o raio de atuação da frota própria, que anteriormente se limitava à mesorregião Oeste do Paraná e passou a atender deslocamentos de até 750 quilômetros a partir da sede da Universidade, com implementação plena a partir de setembro de 2025.

Ao longo do ano de 2025, a DITRAN realizou 4.496 atendimentos, que resultaram em um total de 327.768 (trezentos e vinte e sete mil, setecentos e sessenta e oito) quilômetros rodados, conforme apresentado na tabela a seguir.

Tabela 1 - Demonstrativo atendimentos X Km rodados 2025

Mês	Jan	Fev	Mar	Abri	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Qtd Atendimentos	179	312	257	409	437	425	297	306	515	569	497	293	4496
Km rodados	14.520	28.737	21.805	26.404	31.569	25.235	25.718	22.831	34.523	38.740	32.322	25.364	327.768

Fonte: PROAGI (2025)

As ações desenvolvidas estão alinhadas ao Objetivo Estratégico 8, e à Diretriz 8.2, que prevê a ampliação do raio de abrangência da sede da UNILA, por meio do estabelecimento de normativas mais adequadas às suas atividades institucionais.

PDI Objetivo 9: Estabelecer parcerias para o desenvolvimento cultural e extensionista, de modo integrado, com fomento à implementação da política de extensão e de cultura.

PDI Diretriz 9.1: Destinar orçamento específico para a extensão e cultura, bem como estabelecer fundações de apoio para a captação e execução de recursos externos.

Ação: contratação de fundações de apoio

Em consonância com o Objetivo 9, e a Diretriz 9.1, a Universidade reforçou, ao longo do exercício de 2025, seu compromisso com a implementação de políticas de extensão e cultura por meio de ações estruturadas de gestão administrativa e financeira de programas estratégicos.

Nesse contexto, a instituição promoveu a contratação de fundações de apoio devidamente autorizadas, fortalecendo a execução de programas institucionais e garantindo maior eficiência na gestão dos recursos e no atendimento às demandas operacionais.

Como resultado desse esforço, foi concluído o processo de contratação de fundação de apoio para a prestação de serviços de gestão administrativa e financeira do Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), no valor de R\$ 486.000,00 (quatrocentos e oitenta e seis mil reais). Essa medida possibilitou a adequada execução das atividades previstas no programa, promovendo maior eficiência e organização na gestão dos recursos destinados à formação docente.

Adicionalmente, foi formalizada a contratação de fundação de apoio para a execução do Termo de Execução Descentralizada (TED) da ação “Saberes Indígenas na Escola”, firmado entre a UNILA e a Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão (SECADI), no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais). A execução dessa parceria contribui diretamente para a implementação de ações voltadas à valorização dos saberes tradicionais e ao fortalecimento de políticas educacionais inclusivas, reforçando o compromisso da Universidade com as diretrizes institucionais de extensão e cultura.

PDI Objetivo 10: Promover o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores técnico-administrativos e docentes por meio de políticas institucionais que visem a

melhora no clima organizacional e o fortalecimento dos espaços de participação democrática, atendendo às especificidades de uma universidade internacional e multicultural.

PDI Diretriz 10.6: Fortalecer a governança institucional, promovendo uma gestão transparente e integrando de forma colaborativa os processos de planejamento e decisão.

Ação: Revisão da Política de Segurança da Informação (POSIN).

A revisão da Política de Segurança da Informação (POSIN), conduzida pela CTIC, materializa de forma exemplar a diretriz 10.6 do PDI 2025–2029, ao fortalecer a governança institucional por meio da integração transparente entre processos, políticas e mecanismos de controle.

A CTIC atualizou a POSIN para alinhá-la às novas obrigações do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), instituído pela Secretaria de Governo Digital do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), garantindo conformidade com as exigências federais de proteção de dados e segurança da informação.

Após sua atualização, a política foi formalmente submetida ao Comitê de Governança Digital (CGD), instância responsável por sua análise técnica e estratégica, que, por sua vez, deverá encaminhá-la para deliberação e aprovação final pelo Comitê de Governança, Riscos, Integridade e Controle (CGRIC), órgão competente pela validação da política.

Esse fluxo reforça a maturidade institucional ao assegurar que práticas, normas e decisões estejam integradas, transparentes e alinhadas às melhores práticas de governança pública digital.

Além disso, a CTIC participou ativamente da elaboração do novo Plano de Dados Abertos (PDA) e da Política de Comunicação Institucional, contribuindo para o fortalecimento da transparência ativa e da integração entre áreas estratégicas da Universidade.

No mesmo sentido, a CCCL concentrou suas ações, ao longo de 2025, no aprimoramento dos processos de planejamento, execução e gestão das contratações públicas, por meio da execução do Plano de Contratações Anual (PCA 2025), da atuação da Central de Compras e da condução dos processos licitatórios. Essas iniciativas buscaram assegurar maior previsibilidade, racionalidade administrativa e suporte qualificado às unidades acadêmicas e administrativas, contribuindo para condições institucionais mais estáveis e favoráveis ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Ação: Execução do Plano de Contratações Anual - PCA 2025.

No exercício de 2025, a CCCL atuou de forma estratégica na execução do PCA 2025, contemplando 502 itens distribuídos em 139 contratações, com valor total estimado de R\$ 44.861.457,14, disponível em <https://pncp.gov.br/app/pca/11806275000133/2025>.

As atividades envolveram o acompanhamento sistemático das demandas registradas pelas unidades, a condução dos procedimentos licitatórios, a formalização de contratos e atas de registro de preços, bem como a orientação técnica às áreas demandantes, assegurando o cumprimento dos prazos, a observância da legislação vigente e a aderência ao planejamento institucional.

A execução do PCA 2025 contribuiu diretamente para a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas da Universidade, promovendo maior

previsibilidade, racionalização dos gastos públicos e o fortalecimento da governança das contratações, em consonância com os princípios da eficiência, da economicidade e da transparência.

As informações detalhadas relativas à quantidade de processos licitatórios por modalidade, bem como aos contratos e atas de registro de preços formalizados, encontram-se descritas na ação referente à execução dos processos de contratação.

Ação: Execução dos processos de contratação 2025.

A CCCL, por meio de seus setores, conduziu diversas licitações, contratos e aquisições ao longo do exercício de 2025. O Departamento de Licitações (DELIC), conduziu 43 pregões eletrônicos, dos quais 41 foram homologados em sua totalidade ou parcialmente, um foi revogado para adequações e um restou deserto em razão da ausência de propostas.

Desses pregões, o quantitativo total de itens licitados foi de 953, tendo como valor total estimado das contratações o montante de R\$ 45.981.750,46 (quarenta e cinco milhões, novecentos e oitenta e um mil, setecentos e cinquenta reais e quarenta e seis centavos).

Quadro 4 - Processos de contratação 2025

Pregões	Quant. Contratações	Total Estimado (R\$)	Total Estimado itens frutíferos	Total homologado	Valor de economia	% de economia
2025-01	3	R\$ 9.160.577,62	R\$ 9.132.502,40	R\$ 5.454.287,40	R\$ 3.678.215,00	40,28%
2025-02	5	R\$ 3.110.715,71	R\$ 3.108.529,46	R\$ 2.189.976,10	R\$ 918.553,36	29,55%
2025-03	2	R\$ 141.372,07	R\$ 141.372,07	R\$ 85.384,99	R\$ 55.987,08	39,60%
2025-04	4	R\$ 4.451.764,79	R\$ 3.832.767,79	R\$ 3.296.242,21	R\$ 536.525,58	14,00%
2025-05	1	R\$ 96.740,85	R\$ 79.679,80	R\$ 71.159,02	R\$ 8.520,78	10,69%
2025-06	1	R\$ 90.604,14	R\$ 90.604,14	R\$ 90.400,00	R\$ 204,14	0,23%
2025-07	7	R\$ 5.343.661,84	R\$ 5.332.808,09	R\$ 3.182.196,58	R\$ 2.150.611,51	40,33%
2025-08	0	-	-	-	-	-
2025-09	5	R\$ 3.299.774,85	R\$ 3.269.143,96	R\$ 2.637.054,05	R\$ 632.089,91	19,34%
2025-10	4	R\$ 731.896,13	R\$ 517.956,68	R\$ 415.866,44	R\$ 102.090,24	19,71%
2025-11	6	R\$ 6.074.536,78	R\$ 3.986.186,94	R\$ 2.755.457,75	R\$ 1.230.729,19	30,87%
2025-12	5	R\$ 13.480.105,68	R\$ 9.415.476,04	R\$ 6.780.318,73	R\$ 2.635.157,31	27,99%
TOTAL	43	R\$ 45.981.750,46	R\$ 38.907.027,37	R\$ 26.958.343,27	R\$ 11.948.684,10	30,71%

Fonte: PROAGI (2025).

Do total das contratações estimadas realizadas por meio de pregão eletrônico, 25 processos foram conduzidos mediante o Sistema de Registro de Preços (SRP), totalizando 889 itens e valor estimado de R\$ 20.943.546,29 (vinte milhões, novecentos e quarenta e três mil, quinhentos e quarenta e seis reais e vinte e nove centavos).

Por outro lado, 18 contratações foram realizadas pelo sistema tradicional, totalizando 64 itens e valor estimado de R\$25.038.204,17 (vinte e cinco milhões, trinta e oito mil, duzentos e quatro reais e dezessete centavos).

Destaca-se, ainda, o processo licitatório na modalidade *Concorrência Eletrônica* para a contratação de empresa responsável pela construção da Moradia

Intercultural no Campus Integração (CI) da UNILA, com valor global estimado de R\$ 13.582.958,85 (treze milhões, quinhentos e oitenta e dois mil, novecentos e cinquenta e oito reais e oitenta e cinco centavos). O edital foi publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) em 22/10/2025, contando com a participação de 21 empresas, das quais as oito primeiras classificadas foram inabilitadas e/ou desclassificadas por não atenderem integralmente aos requisitos editalícios. Por isso, a 9ª empresa classificada teve sua proposta aceita e encontra-se habilitada.

Além das contratações realizadas por meio de licitação, também foram efetuadas aquisições por dispensa de licitação e inexigibilidade. Foram conduzidos processos nessas modalidades, bem como aquisições por meio de cartões de suprimento de fundos, que atenderam diversas demandas institucionais.

Entre essas contratações, destaca-se o processo de contratação de serviços contínuos de restaurante para o fornecimento de alimentação aos estudantes da UNILA junto ao campus Parquetec no valor de R\$ 4.585.665,00 (quatro milhões, quinhentos e oitenta e cinco mil e seiscentos e sessenta e cinco reais).

Destaca-se também a contratação de fundação de apoio para prestação de serviços de gestão administrativa e financeira do PARFOR, no valor de R\$ 486.000,00 (quatrocentos e oitenta e seis mil reais), bem como a contratação da fundação de apoio autorizada para a execução do TED da ação “Saberes Indígenas na Escola”, firmado entre a UNILA e a SECADI, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

No mesmo exercício, também foi realizada a contratação de Microempreendedor Individual (MEI) para a prestação de serviços de roçada nas unidades na UNILA por meio da plataforma Contrata Mais Brasil, no valor de R\$ 11.290,00 (onze mil, duzentos e noventa reais).

Quadro 5 - Contratações com dispensas de licitação

Dispensas	Quant. Contratações	Total Estimado (R\$)	Total homologado
2025-01	1	R\$ 8.830,00	R\$ 8.830,00
2025-02	3	R\$ 20.644,50	R\$ 20.444,50
2025-03	3	R\$ 46.062,02	R\$ 37.013,25
2025-04	2	R\$ 34.790,99	R\$ 25.631,91
2025-05	1	R\$ 58.792,00	R\$ 58.792,00
2025-06	3	R\$ 496.440,91	R\$ 493.362,14
2025-07	1	R\$ 4.400,00	R\$ 4.400,00
2025-08	4	R\$ 237.230,00	R\$ 236.648,49
2025-09	1	R\$ 7.457,03	R\$ 5.894,02
2025-10	5	R\$ 49.996,33	R\$ 24.903,60
2025-11	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2025-12	2	R\$ 38.950,27	R\$ 29.708,14
Total	26	R\$ 994.764,05	R\$ 945.628,05

Fonte: PROAGI (2025).

Ao todo foram finalizados 28 processos de inexigibilidade atingindo o valor nominal de R\$ 5.110.594,86 (cinco milhões, cento e dez mil, quinhentos e noventa e quatro reais e oitenta e seis centavos), e 26 processos de dispensa de licitação, que

somaram o valor nominal de R\$ 945.628,05 (novecentos e quarenta e cinco mil, novecentos e vinte e oito reais e cinco centavos).

Ainda, foram registradas 83 aquisições por meio do cartão de suprimento de fundos, totalizando R\$ 97.569,33 (noventa e sete mil, quinhentos e sessenta e nove reais e trinta e três centavos).

Quadro 6 - Contratações com processos de inexigibilidade

Inexigibilidades	Quant. Contratações	Total Estimado (R\$)	Total homologado
2025-01	1	R\$ 7.800,00	R\$ 7.800,00
2025-02	2	R\$ 11.800,00	R\$ 11.800,00
2025-03	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2025-04	5	R\$ 95.713,12	R\$ 95.713,12
2025-05	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2025-06	1	R\$ 46.719,00	R\$ 46.719,00
2025-07	1	R\$ 685,00	R\$ 685,00
2025-08	5	R\$ 77.609,08	R\$ 77.609,08
2025-09	3	R\$ 36.530,00	R\$ 36.530,00
2025-10	8	R\$ 4.636.015,00	R\$ 4.636.015,00
2025-11	1	R\$ 101.400,00	R\$ 101.400,00
2025-12	1	R\$ 96.323,66	R\$ 96.323,66
Total	28	R\$ 5.110.594,86	R\$ 5.110.594,86

Fonte: PROAGI (2025).

Além dos procedimentos de licitação, inexigibilidade e dispensa de licitação, a CCCL, por meio da Seção de Importações (SEIMP), prestou suporte às importações formais decorrentes de contratações anteriores, realizando a emissão de estimativas de despesas, o apoio na obtenção de autorizações específicas relacionadas às importações e o desembaraço de remessas expressas realizadas por outros setores.

A CCCL também realizou o encaminhamento das compras e a gestão das atas de registro de preços vigentes, etapa esta posterior a execução das licitações. A Divisão de Compras (DICOM) atua diretamente na gestão dessas atas, no encaminhamento das compras e na gestão dos processos de aquisição realizados por meio do cartão de suprimentos de fundos.

Em 2025, a DICOM atendeu diversas solicitações provenientes de diferentes áreas da UNILA e prestou suporte aos fornecedores, assegurando o adequado andamento das operações de aquisição e entrega de materiais e serviços. Esse trabalho foi viabilizado por meio da atuação colaborativa com a Seção de Almoxarifado (SEAL), o Departamento de Contratos (DECON) e a Seção de Inexigibilidade e Dispensa (SEIDI).

Ao longo de 2025, foram elaboradas 169 atas de registro de preços oriundas de licitações próprias da UNILA, além da gestão de outras 05 atas nas quais a Universidade atuou como órgão participante, totalizando aproximadamente R\$ 7.200.000,00 (sete milhões e duzentos mil reais) em valores de itens registrados.

Foram atendidas cerca de 228 solicitações de empenho, resultando na emissão de empenhos no valor aproximado de R\$ 3.386.646,00 (três milhões,

trezentos e oitenta e seis mil, seiscentos e quarenta e seis reais) referente às atas de registro de preços vigentes.

No mesmo período, foram recebidos e tramitados 89 processos de aquisições por meio de cartões de suprimento de fundos, totalizando aproximadamente R\$ 56.270,00 (cinquenta e seis mil, duzentos e setenta reais) possibilitando que os agentes supridos realizassem aquisições e contratações necessárias às atividades institucionais.

No que se refere às adesões a atas de registro de preços, foram elaborados 44 pareceres técnicos relacionados a solicitações de outros órgãos interessados em aderir às atas da UNILA. Adicionalmente, foi realizada uma adesão à ata de registro de preço de outro órgão, no valor de R\$2.220,00 (dois mil, duzentos e vinte reais).

No exercício em referência, também foi iniciado o processo de renovação de atas de registro de preços, em conformidade com o [Parecer Referencial nº 00005/2025/GERTEC](#). Destaca-se que essa atividade tende a se intensificar nos próximos períodos, considerando a possibilidade de renovação dos quantitativos registrados na maioria das novas atas elaboradas pela Instituição.

No que se refere a gestão de contratos, o DECON formalizou um total de 57 contratos, somando o volume de recursos de R\$ 18.044,387,91 (dezoito milhões, quarenta e quatro mil e trezentos e oitenta e sete reais e noventa e um centavos).

Desses contratos, cinco foram celebrados por inexigibilidade, três via dispensa de licitação e 49 resultaram de pregão eletrônico. Entre os contratos firmados, destacam-se:

- a formalização do novo contrato de serviços terceirizados de manutenção predial;
- o contrato de manutenção dos equipamentos de laboratório,
- dois novos contratos firmados com fundações de apoio para operacionalização de projetos estratégicos.

Também foram formalizados 22 termos aditivos, abrangendo alterações quantitativas e prorrogações de vigência contratual, além de 27 termos de apostilamento relacionados à concessão de reajustes e à repactuação dos valores contratuais.

O DECON atua diretamente na fiscalização dos contratos de mão de obra terceirizada por meio da Divisão de Fiscalização de Contratos (DIFISC), que realiza mensalmente a fiscalização administrativa dos 81 funcionários atualmente vinculados aos contratos dessa natureza.

A DIFISC desempenhou papel fundamental na melhoria e na estabilidade dos processos de contratação de mão de obra terceirizada, atuando na estruturação e fiscalização dos pontos críticos dessas contratações, que podem resultar em processos judiciais em caso de descumprimento das cláusulas contratuais.

O DECON também atuou na apuração de irregularidades cometidas por empresas contratadas. Durante o exercício de 2025, foram instruídos nove processos de apuração de irregularidades envolvendo empresas licitantes ou contratadas pela UNILA, além da conclusão de processos iniciados em exercícios anteriores.

As multas aplicadas nesses procedimentos totalizaram R\$60.552,95 (sessenta mil, quinhentos e cinquenta e dois mil reais e noventa e cinco centavos). Desse valor, apenas parte foi efetivamente recolhida, sendo que R\$57.775,80 (cinquenta e sete mil, setecentos e setenta e cinco reais e oitenta centavos) permanecem pendentes de recebimento e foram encaminhados para cobrança judicial.

Ação: Atuação da “Central de Compras”.

Em 2025, a unidade em estruturação Central de Compras, atualmente vinculada à CCCL, atuou no apoio às pró-reitorias finalísticas e os Institutos Acadêmicos nos procedimentos administrativos de aquisições e contratações, com destaque para o atendimento das demandas oriundas do orçamento participativo.

A Central de Compras apoiou as unidades demandantes na elaboração dos documentos técnicos necessários às aquisições, tais como o Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência (TR) e a Matriz de Riscos, contribuindo para a qualificação das demandas e para a superação de lacunas relacionadas à necessidade de conhecimentos técnicos específicos para a elaboração desses instrumentos.

Essa atuação teve como finalidade promover a celeridade na tramitação dos processos de aquisição, por meio da melhoria da qualidade dos documentos instrutórios, resultando na redução de gargalos nos fluxos de compras e no aumento do índice de sucesso das aquisições provenientes dos Institutos Acadêmicos.

Como resultado, a iniciativa contribuiu diretamente para a melhoria na provisão de bens, serviços e insumos demandados pela docência, fortalecendo as condições necessárias ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, em consonância com as diretrizes institucionais.

Foram realizadas diversas reuniões e atendimentos via e-mail, com o objetivo de orientar e esclarecer dúvidas de servidores de outras unidades. Paralelamente a esse apoio técnico, a Central de Compras atuou de forma direta na condução de 25 processos administrativos de aquisição, perfazendo um montante aproximado de R\$ 465.232,47 (quatrocentos e sessenta e cinco mil, duzentos e trinta e dois reais e quarenta e sete centavos).

Quadro 7 - Apoio às demandas das unidades da UNILA

Unidade Demandante	Item	Valor estimado
ILACVN	Submissão Artigo - CF 670/2022 - Fundação Araucária	R\$ 700,00
	Submissão Artigo - CF 670/2022 - Fundação Araucária	R\$ 800,00
	Fanzines	R\$ 2.000,00
	Curso Nats	R\$ 10.000,00
	Impressora 3d	R\$ 30.000,00
	Submissão Artigo - CF 670/2022 - Fundação Araucária	R\$ 650,00
	4ª Submissão Artigo - CF 670/2022 - Fundação Araucária	R\$ 650,00
	Software Mathpix	R\$ 3.600,00
	Software Overleaf	R\$ 1.570,00
	Software Rayyan	R\$ 600,00
	Software RevMan (Review Manager)	R\$ 5.320,00
	Microsoft Office Home 2024	R\$ 1.319,70

	5ª Submissão Artigo - CF 670/2022 - Fundação Araucária - Gesec	R\$ 790,00
	6ª Submissão Artigo - CF 670/2022 - Fundação Araucária	R\$ 685,00
ILAESP	Canva Pro	R\$ 1.100,00
	Creative Cloud	R\$ 1.980,00
	Notebook	R\$ 1.980,00
	Sonorização - COP30	R\$ 4.300,00
ILATIT	Kit Estrutural Mola	R\$ 30.000,00
	Laboratório LAGGRA	R\$ 30.469,21
	LACA - Laboratório de Computação Aplicada	R\$ 181.600,00
PRAE	Artigos esportivos	R\$ 152.000,00
PRPPG	Suporte p/ TV	R\$ 1.138,56

Fonte: PROAGI (2025).

PDI Objetivo 11: Consolidar a infraestrutura da UNILA por meio de uma política integrada de uso dos espaços, priorizando ensino, pesquisa, extensão, convivência, diversidade e inclusão, com foco em sustentabilidade ambiental e orçamentária.

Ação: Migração dos serviços críticos de TI.

Em consonância com o Objetivo 11, a CTIC realizou a migração dos serviços críticos dos clusters localizados no Parquetec e da estrutura anteriormente existente na extinta unidade da Vila A para servidores virtuais.

Essa ação assegura maior disponibilidade e continuidade dos serviços essenciais, reforçando a estabilidade operacional da universidade e contribuindo para a modernização da infraestrutura prevista no PDI. Ao otimizar recursos tecnológicos e organizar de forma estratégica os ambientes de processamento e armazenamento de dados, a iniciativa também contribui para a eficiência orçamentária e para a sustentabilidade ambiental, promovendo um ambiente acadêmico mais seguro, funcional e preparado para atender às demandas de ensino, pesquisa e extensão.

PDI Diretriz 11.3: Desenvolver e executar uma política de sustentabilidade ambiental com metas e objetivos transversais à gestão e às atividades finalísticas da universidade.

Ação: Incorporação do PLS nas contratações e compras.

Em 2025, a Universidade iniciou a execução do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS), consolidando-o como instrumento orientador do planejamento, da gestão e da governança institucional, especialmente no âmbito das contratações e compras públicas. O PLS da UNILA foi aprovado formalmente por meio de portaria institucional em agosto de 2025 e encontra-se vigente para o ciclo 2025–2028, prevendo mecanismos de monitoramento e avaliação periódica, com o objetivo de assegurar sua efetividade e aderência às necessidades institucionais e aos avanços normativos relacionados à sustentabilidade.

A partir de sua implementação, os processos de aquisição e contratação da Universidade passaram a incorporar critérios de sustentabilidade, em conformidade com as diretrizes estabelecidas no Plano. Dessa forma, as compras públicas passaram a ser planejadas e executadas considerando aspectos ambientais, sociais e econômicos, como o uso racional dos recursos públicos, a redução de impactos ambientais, a eficiência no consumo de materiais, água e energia, bem como a promoção de práticas socioambientais responsáveis.

O PLS atende às exigências legais e às diretrizes da [Portaria SEGES/MGI nº 5.376/2023](#), estando alinhado ao planejamento estratégico institucional e à legislação federal aplicável à logística sustentável e às contratações públicas. Sua abrangência contempla todas as áreas administrativas e operacionais da Universidade, fortalecendo a integração da sustentabilidade como princípio transversal à gestão e às atividades finalísticas, e contribuindo para a consolidação de uma política institucional de sustentabilidade ambiental na UNILA.

PDI Objetivo 14: Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade.

PDI Diretriz 14.1: Implementar políticas e processos para a emissão de documentos administrativos e acadêmicos bilíngues.

Ação: Emissão de documentos acadêmicos em múltiplos idiomas.

Em consonância com o Objetivo 14, a instituição busca implementar soluções que garantam acessibilidade linguística e fomentem a inclusão de diferentes culturas no ambiente acadêmico. A Diretriz 14.1 estabelece a necessidade de implementar políticas e processos para a emissão de documentos administrativos e acadêmicos bilíngues, promovendo transparência, equidade e eficiência na comunicação institucional.

Nesse contexto, a CTIC, por meio da Divisão de Sistemas (DISIS), operacionalizou essa diretriz ao projetar e implementar um processo de emissão de documentos acadêmicos em múltiplos idiomas, assegurando que as soluções tecnológicas atendam à diversidade linguística da comunidade acadêmica. Essa iniciativa não apenas elimina barreiras de comunicação, como também simplifica a rotina dos estudantes.

Atualmente, as declarações de vínculo e de provável concluinte para estudantes de graduação e pós-graduação são emitidas automaticamente pelo Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) em português, espanhol e inglês. O desenvolvimento do histórico acadêmico para cursos de graduação foi concluído e encontra-se em fase de implantação, enquanto o histórico para a pós-graduação permanece em desenvolvimento, com previsão de disponibilização ao longo de 2026.

3.1.3 Infraestrutura

A infraestrutura geral da Universidade é administrada pela Prefeitura Universitária (PRU). Já a SACT é responsável pelo atendimento das demandas relacionadas aos laboratórios de ensino e pesquisa.

3.1.3.1 Prefeitura Universitária (PRU)

A PRU destaca que o exercício de 2025 representou um período de consolidação institucional, expansão das responsabilidades operacionais e amadurecimento dos instrumentos de gestão iniciados no exercício anterior. Após a estruturação administrativa formalizada em 2024, com a aprovação de seu regimento interno, a unidade concentrou seus esforços no fortalecimento dos fluxos de trabalho, na ampliação da capacidade de atendimento às demandas da comunidade universitária e na condução de projetos estratégicos de infraestrutura, sustentabilidade e segurança institucional.

Ao longo de 2025, a PRU atuou de forma transversal junto às unidades acadêmicas e administrativas da UNILA, exercendo papel central na gestão do uso e ocupação dos espaços físicos, na manutenção predial, na fiscalização e planejamento de obras, no apoio logístico às atividades institucionais e na implantação gradual de políticas de sustentabilidade e segurança. Na sequência apresentam-se os objetivos estratégicos perseguidos no exercício, a direção estratégica adotada, o desempenho da unidade, as perspectivas futuras e os fatores que impactaram o alcance dos resultados, assegurando transparência, prestação de contas e alinhamento às diretrizes institucionais.

3.1.3.1.1 Objetivos Estratégicos no Exercício de 2025

No exercício de 2025, os objetivos estratégicos da PRU estiveram alinhados ao PDI (2025-2029), ao Plano de Gestão (2023-2027) e às competências definidas em seu regimento interno. Nesse contexto, destacam-se como objetivos prioritários:

- o estabelecimento de parcerias institucionais voltadas à consolidação e ampliação dos espaços próprios da universidade;
- a elaboração e implementação de uma política de uso e ocupação dos espaços físicos, com critérios claros e transparentes para atendimento das demandas de ensino, pesquisa, extensão, convivência, diversidade e inclusão;
- e o desenvolvimento de uma política de sustentabilidade ambiental, com metas transversais às atividades administrativas e finalísticas da universidade.

3.1.3.1.2 Direção Estratégica

A direção estratégica adotada pela PRU em 2025 esteve orientada pela integração entre planejamento, execução e monitoramento das ações de infraestrutura e apoio operacional. A atuação da unidade buscou consolidar a governança interna, aprimorar a padronização de procedimentos e ampliar a capacidade de resposta às demandas institucionais.

No campo da consolidação dos espaços universitários próprios, a PRU avançou na condução de projetos estruturantes, como a moradia intercultural estudantil, a edificação *Nearly Zero Energy Building (NZEB)* e as ações vinculadas ao Campus Arandu. Paralelamente, a unidade atuou continuamente na adequação e reorganização de espaços existentes para instalação de laboratórios, setores administrativos e áreas de convivência. Além disso, intensificou-se o planejamento do uso dos espaços institucionais, por meio da realização de diagnósticos de ocupação e da prestação de apoio técnico às decisões institucionais relacionadas à alocação e redistribuição de ambientes.

3.1.3.1.3 Avanços na Infraestrutura

No que se refere aos avanços na infraestrutura da Universidade ao longo do exercício de 2025, destaca-se o desenvolvimento das obras do Campus Arandu.

O ano de 2025 foi marcado pela realização do processo licitatório conduzido pelo Escritório das Nações Unidas de Serviços para Projetos (UNOPS), pela seleção da empresa vencedora para a execução das obras e pelo início da etapa de implantação do campus. O consórcio vencedor responsável pela execução da obra é composto pelas empresas MPD Engenharia e Ankara Engenharia.

No que se refere à fiscalização, o consórcio vencedor é formado pelas empresas Nova Engevix, Prisma Consultoria e Engenharia, e RK Engenharia e Consultoria. As obras tiveram início em meados de Junho de 2025.

Mais informações sobre o progresso das obras do Campus Arandu estão disponíveis no site <https://campusarandu.unila.edu.br> no qual são publicados boletins quinzenais com os principais avanços da construção, além de outras informações relevantes.

Figura 7 - Campus Arandu - Janeiro/2026



Fonte: PRU (2026).

No que tange a política de uso e ocupação dos espaços, a PRU deu continuidade à implementação das diretrizes estabelecidas em normativas internas, atuando de forma articulada com outras unidades administrativas para assegurar critérios técnicos, acessibilidade, segurança e racionalidade no uso da infraestrutura existente. Essa atuação refletiu-se na emissão de pareceres técnicos, relatórios de diagnóstico e apoio às decisões dos conselhos superiores.

No eixo da sustentabilidade ambiental, a PRU iniciou e fortaleceu ações voltadas à implementação do PLS, à incorporação de critérios de eficiência energética em projetos de obras e reformas e ao incentivo ao uso racional de recursos. A colaboração em projetos como o NZEB e as ações de planejamento associadas a novas edificações reforçam o compromisso institucional com práticas sustentáveis e inovadoras.

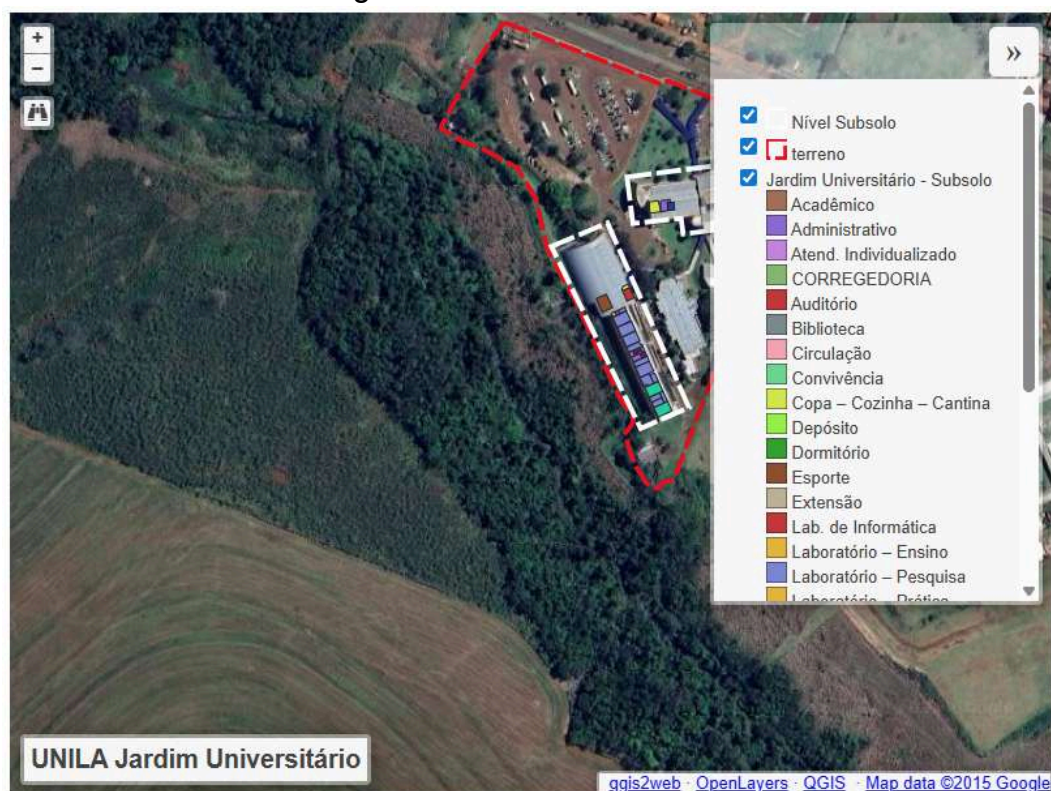
3.1.3.1.4 Desempenho da Unidade

O desempenho da PRU em 2025 foi caracterizado pelo atendimento contínuo às demandas operacionais da Universidade, pela condução de projetos de infraestrutura e pela atuação integrada de suas subunidades no planejamento e na organização dos espaços físicos institucionais. As atividades executadas envolveram manutenção, segurança, logística, fiscalização de obras, elaboração de projetos e gestão de contratos, articuladas ao suporte às atividades acadêmicas, administrativas e institucionais da UNILA.

De forma articulada com a PROPLAN, a PRU participou da elaboração e do acompanhamento do [Plano de Ocupação das Unidades](#) da UNILA, instrumento destinado a orientar a distribuição e o uso dos espaços físicos da instituição. O processo de planejamento está estruturado em quatro etapas, sendo a primeira - audiência sobre a estrutura do Campus Arandu e das demais unidades da UNILA - concluída ao final de 2025, por meio da realização de encontros com representantes da comunidade universitária.

No desenvolvimento do Plano de Ocupação, a PRU contribuiu com o levantamento de dados técnicos sobre a infraestrutura existente, a análise das condições de ocupação de espaços e o mapeamento de demandas operacionais. Esses insumos foram integrados ao [GIS UNILA](#), ambiente georreferenciado concebido para disponibilizar informações relativas aos espaços físicos utilizados pela Universidade, incluindo prédios, salas, laboratórios e áreas de circulação. O sistema reúne dados estruturados que apoiam processos de planejamento, gestão da infraestrutura, uso de ambientes e tomada de decisão administrativa.

Figura 8 - Jardim Universitário - Ju.



Fonte: GIS UNILA (2026).

A elaboração do Plano de Ocupação tem sido acompanhada pela realização de um diagnóstico da situação da infraestrutura institucional, abrangendo edificações, sistemas prediais, condições de acessibilidade, segurança e demais instalações técnicas. Esse diagnóstico é produzido a partir de informações geradas pelas subunidades da PRU, tais como dados de manutenção, vistorias técnicas, laudos, pareceres e relatórios, e constitui base técnica tanto para as etapas subsequentes do Plano de Ocupação quanto para a futura elaboração do Plano Diretor da UNILA.

Nesse contexto, a PRU também atuou, em conjunto com a PROEX, na elaboração da [Instrução Normativa nº 3, de 05 de agosto de 2025](#), que estabelece critérios e fluxos para o uso artístico-cultural de paredes e espaços físicos da UNILA. A normativa integra o conjunto de instrumentos voltados ao ordenamento do uso dos espaços institucionais, alinhando as intervenções artístico-culturais aos parâmetros técnicos de preservação da infraestrutura e assegurando a compatibilidade dessas ações com o planejamento físico e administrativo da Universidade.

No âmbito da [Instrução Normativa nº 2, de 17 de fevereiro de 2025](#), da SACT, que dispõe sobre a solicitação de espaços para laboratórios de ensino, pesquisa e extensão e centros multiusuários na UNILA, a PRU prestou suporte técnico ao Comitê Gestor de Laboratórios (COGEL) para subsidiar a tomada de decisões relativas à criação de novos laboratórios. Esse apoio ocorreu por meio da elaboração de pareceres técnicos destinados à análise da viabilidade física para instalação dessas estruturas, considerando aspectos de infraestrutura, adequações necessárias e compatibilidade dos espaços disponíveis com as demandas apresentadas pelas unidades acadêmicas.

A seguir, são descritas as principais atividades realizadas pelas subunidades da PRU que contribuíram para o desenvolvimento de objetivos institucionais e diretrizes estratégicas do PDI (2025-2029).

3.1.3.1.5 Coordenadoria de Infraestrutura e Meio Ambiente (CIMA)

No exercício de 2025, a Coordenadoria de Infraestrutura e Meio Ambiente (CIMA), desempenhou suas atividades em conformidade com as competências estabelecidas no Regimento da PRU, atuando de forma estratégica na gestão da infraestrutura física, na coordenação de obras, projetos e serviços de engenharia, bem como na promoção da sustentabilidade ambiental nas unidades da UNILA.

No âmbito da promoção da sustentabilidade ambiental, a CIMA atuou de forma estratégica na coordenação e no acompanhamento de ações de gestão ambiental institucional. Entre as principais entregas do exercício, destaca-se a elaboração e publicação do primeiro Plano de Logística Sustentável (PLS) da UNILA. A coordenadoria também prestou apoio à formalização de licenciamentos ambientais junto aos órgãos competentes, fornecendo subsídios técnicos, informações e acompanhamento dos trâmites necessários.

A CIMA manteve sob sua gestão 11 contratos ativos, abrangendo locação de imóveis, serviços continuados de infraestrutura, manutenção predial, sistemas e serviços ambientais. Dentre esses, 5 novos contratos foram celebrados no exercício, em substituição a contratos anteriormente firmados sob a legislação anterior, com o objetivo de atualizar as especificações técnicas, aprimorar a descrição dos serviços contratados e assegurar o adequado atendimento às demandas operacionais da UNILA.

No âmbito da locação de imóveis, estiveram sob gestão da CIMA os seguintes contratos: Contrato nº 03/2012 - Unidade UNILA Almada; Contrato nº 12/2022 - Unidade UNILA Portal; Contrato nº 34/2016 - Unidade UNILA Parquetec; e Contrato nº 06/2024 - Unidade UNILA Jardim Universitário, este último encerrado em novembro de 2025.

A CIMA também atuou na gestão dos serviços de abastecimento de água e fornecimento de energia elétrica das unidades da Universidade, bem como na fiscalização dos contratos relacionados a: monitoramento e operação de sistema de tratamento de água para abastecimento da Unidade UNILA Jardim Universitário; controle de pragas; manutenção preventiva e corretiva, instalação e desinstalação de aparelhos de ar condicionado; manutenção preventiva e corretiva de elevadores e plataformas elevatórias; manutenção preventiva e corretiva do sistema de aquecimento de água; e serviços de jardinagem.

As atividades de gestão contratual envolveram o controle da execução financeira, a análise técnica de medições, o ateste de notas fiscais, a emissão de relatórios de fiscalização, o apoio aos fiscais de contrato e a proposição de ajustes e encaminhamentos administrativos, quando necessários, com vistas à continuidade e à qualidade dos serviços prestados.

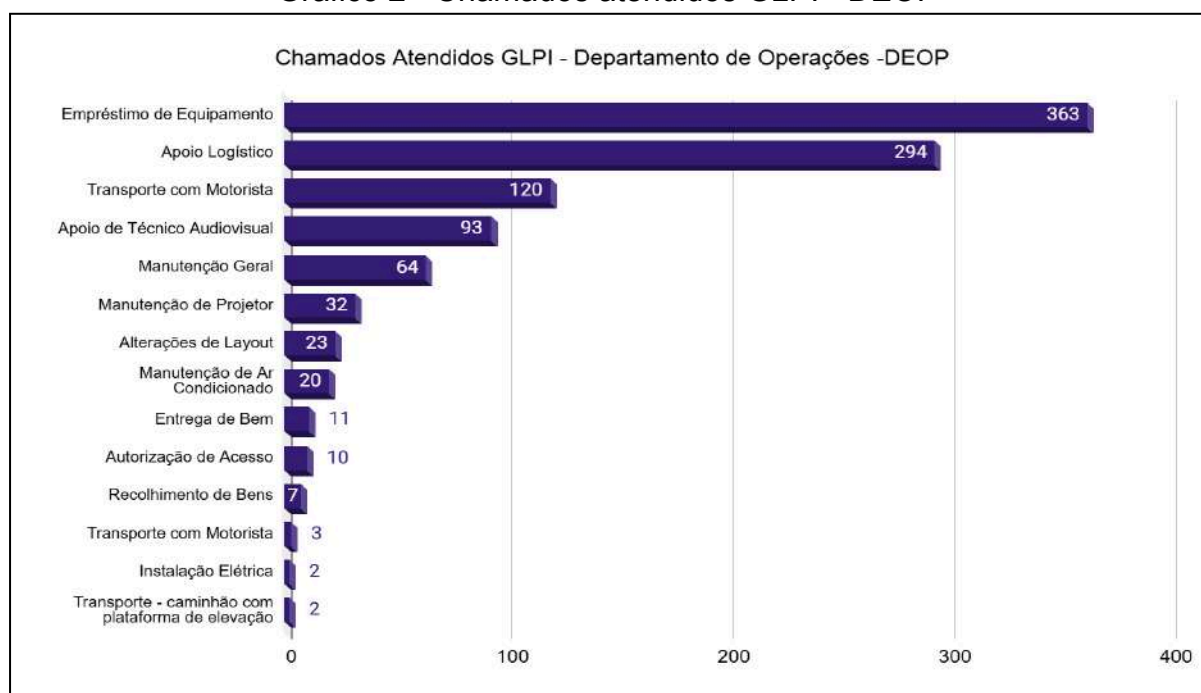
Durante o período, a CIMA também respondeu a demandas internas e externas, incluindo solicitações de órgãos públicos, unidades acadêmicas e administrativas, relacionadas à infraestrutura, ao meio ambiente e à regularidade de serviços. As respostas foram formalizadas por meio de ofícios, pareceres técnicos, relatórios e comunicações institucionais. A CIMA atuou ainda de forma integrada com os demais setores da PRU, prestando apoio técnico-operacional para atividades acadêmicas, administrativas e eventos institucionais.

3.1.3.1.6 Departamento de operações (DEOP)

No exercício de 2025, o Departamento de Operações (DEOP) atuou no suporte às atividades acadêmicas, administrativas e institucionais da UNILA, com foco no atendimento de demandas operacionais, na gestão de processos administrativos e na condução de expedientes oficiais. Entre janeiro e dezembro, o departamento executou atividades relacionadas ao apoio logístico, à organização de eventos, à gestão contratual e à articulação com as demais unidades administrativas da Universidade.

No atendimento por meio de chamados, foram concluídos 1.044 registros ao longo do exercício. As solicitações concentraram-se, principalmente, em empréstimo de equipamentos e apoio logístico, apoio técnico audiovisual, manutenção geral e manutenção de projetores, alterações de layout, entrega e recolhimento de bens, autorizações de acesso, serviços de transporte com veículos específicos e intervenções pontuais em instalações elétricas.

Gráfico 2 - Chamados atendidos GLPI - DEOP



Fonte: Departamento de Operações (2025).

No âmbito dos processos administrativos, o DEOP atuou na instrução, no acompanhamento e na fiscalização de procedimentos voltados à aquisição de bens e à contratação de serviços necessários à realização de eventos institucionais, como formaturas, reuniões e atividades acadêmicas. Dentre esses processos, destacam-se aqueles relacionados à [contratação de serviços de coffee break](#), sonorização e fornecimento de cortinas, bem como à fiscalização e ao pagamento de contratos vigentes, assegurando a execução conforme os objetos contratados e os prazos estabelecidos.

A movimentação processual do DEOP totalizou 248 registros no exercício de 2025, sendo 139 envios e 109 recebimentos de processos administrativos. Os expedientes envolveram solicitações provenientes de diversas unidades da estrutura organizacional da UNILA. Nesse contexto, o DEOP emitiu e recebeu ofícios

relacionados, majoritariamente, à solicitação, organização e viabilização de serviços de *coffee break*, apoio logístico e sonorização para eventos acadêmicos, administrativos e solenes. Também foram tratados expedientes referentes à organização de refeições de grau, ao uso de contratos vigentes por outras unidades, ao apoio a eventos institucionais e à atualização de informações em sistemas administrativos.

Entre as entregas realizadas no período, destacam-se a organização e o apoio operacional às cerimônias de refeição de grau referentes aos períodos 2024.2, 2025.1 e refeições extemporâneas. Ao longo do exercício, a equipe do DEOP analisou 708 mensagens eletrônicas institucionais, emitiu 47 ordens de serviço e conduziu procedimentos de renovação contratual. Também foram iniciados processos de contratação relacionados ao fornecimento e à instalação de cortinas, aos serviços de sonorização, à manutenção com fornecimento de equipamentos de monitoramento e à contratação de serviços técnicos para organização e execução de eventos.

Por fim, foram identificadas necessidades para os exercícios subsequentes, incluindo a adequação de espaço físico para acomodação das equipes e dos sistemas de monitoramento, o reforço do quadro de pessoal técnico no DEOP, na Seção de Apoio às Operações (SAO) e na Seção de Segurança Institucional (SESI), bem como a aquisição de veículo oficial para a segurança institucional e de equipamentos destinados ao registro de eventos.

3.1.3.1.7 Departamento de Obras e Planejamento (DOP)

No exercício de 2025, o Departamento de Obras e Planejamento (DOP) atuou no atendimento de demandas relacionadas ao planejamento físico, à elaboração e à análise de projetos, à emissão de pareceres técnicos, à instrução de processos administrativos e ao acompanhamento de procedimentos licitatórios vinculados a obras e à organização dos espaços físicos da UNILA. As atividades abrangeram chamados registrados em sistema, processos administrativos, ofícios, documentos de oficialização de demandas, pareceres técnicos, relatórios e apoio técnico a outras unidades.

No período de janeiro a dezembro de 2025, o DOP atendeu e concluiu 155 chamados. As demandas estiveram distribuídas da seguinte forma: 135 chamados referentes a alterações de *layout*; 6 chamados de manutenção geral; 5 chamados de entrega e ou recolhimento de bens; 4 chamados de instalação elétrica; 4 chamados de apoio logístico; e 1 chamado de implantação de *layout*. Os atendimentos estiveram relacionados, principalmente, à adequação física de espaços utilizados por unidades acadêmicas e administrativas.

Gráfico 3 - Chamados Atendidos GLPI - Ano 2025 - DOP



Fonte: Departamento de Operações (2025).

No âmbito dos processos administrativos registrados, o DOP atuou na análise técnica e na emissão de manifestações relacionadas à proposta de construção de edificação no conceito NZEB, à abertura e acompanhamento de TED para a obra da moradia intercultural, à fiscalização e ao pagamento de contrato de prestação de serviços tecnológicos, à contratação de empresa para elaboração do projeto de automação predial do NZEB, bem como à análise de solicitações de criação e ampliação de laboratórios formalizadas por meio de pareceres técnicos da PRU.

O DOP também respondeu a demandas relacionados a solicitações de acesso à informação, avaliação de programas de pós-graduação, alterações de projetos da moradia estudantil, registro de espaços institucionais, autorização para intervenções em edificações, levantamento de ocupação de espaços, transferência de laboratórios, organização de eventos, aquisição de bens por meio de atas de registro de preços, solicitação de novos projetos, adaptações de acessibilidade e elaboração de documentação para participação em editais externos. As respostas foram formalizadas por meio de ofícios, pareceres técnicos, relatórios e comunicações eletrônicas.

No que se refere aos Documentos de Oficialização de Demanda (DOD), o DOP acompanhou solicitação para contratação de serviços de geotecnia destinados ao projeto da moradia estudantil, envolvendo investigação do solo e emissão de relatório técnico, com resposta formalizada por meio de relatório elaborado pela Seção de Fiscalização de Obras (SEFO).

O DOP também respondeu a demandas encaminhadas por órgãos externos à UNILA, incluindo solicitações da Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu (PMFI) e do Ministério Público Federal (MPF), relacionadas a estudos de impacto, manifestações técnicas e análises documentais, com respostas formalizadas por meio de relatórios técnicos.

Durante o exercício, o DOP emitiu pareceres técnicos referentes à análise de intervenções em edificações, à localização de murais, ao armazenamento de contêineres, a sistemas de hidrantes, à comunicação visual e a propostas de

intervenções em espaços da Universidade. Também foram elaborados relatórios relacionados à definição de localização de estruturas, ao processo de etiquetagem energética, ao projeto de automação predial do NZEB, à análise de orçamentos, à proposta da moradia intercultural, ao estudo de impacto viário, ao diagnóstico de ocupação de espaços e à análise de acessibilidade nos campi da Universidade.

Entre as entregas realizadas no período, destacam-se a elaboração de projeto executivo, orçamento, documentação para licitação e encaminhamentos junto a órgãos competentes relativos à moradia intercultural, bem como a condução de procedimentos licitatórios referentes à obra da moradia intercultural, à obra do NZEB e à aquisição de bens e materiais de infraestrutura. Também foi formalizada a contratação para aquisição de licenças de softwares de desenho e modelagem.

No campo das atividades em execução, o DOP acompanhou os procedimentos licitatórios da moradia intercultural e do NZEB, desenvolveu atividades relacionadas à [acessibilidade das edificações](#) da UNILA e elaborou projetos de arquitetura e engenharia para adequações de *layout*.

O DOP exerce papel fundamental na implementação dos laboratórios criados no âmbito da Instrução Normativa nº 2, de 17 de fevereiro de 2025, da SACT. Em conformidade com o fluxo de implementação definido, após a aprovação do laboratório pela SACT é aberto chamado no sistema GLPI (Central de Serviços) para sua implantação, o qual é atendido pelo DOP. Esse atendimento compreende a definição do *layout* e, quando necessário, a elaboração de projetos complementares, como hidráulico, elétrico, entre outros, para os espaços destinados à instalação dos laboratórios.

Concluídos e aprovados os projetos pelos órgãos competentes, o DOP, em atuação articulada com a Divisão de Manutenção (DIM) e a Seção de Patrimônio (SEPAT) da PROAGI, executa as ações necessárias à implementação física do laboratório.

Em 2025, foi iniciado o processo de implementação de 13 novos laboratórios: Laboratório Interdisciplinar de Análise de Superfícies (LIASUPER), Laboratório de Geologia, Geotecnia e Recuperação Ambiental (LAGGRA), Laboratório de Computação Científica (LCC), Laboratório Interdisciplinar de Modelagem e Computação Científica Aplicada (LIMCCA), Laboratório de Instrumentação Eletrônica (LAELE), Laboratório de Materiais e Magnetismo (LAMAMA), Laboratório de Ensino de Matemática (LEMAT), Laboratório Limpo de Aplicações Práticas (LIAP), Laboratório Tradicional de Aplicações Práticas (LATAP), Laboratório de ensino da Geologia (LAPEGEO), Laboratório Usina Criativa, Laboratório de Práticas de Ensino de Letras Espanhol e Português como Línguas Estrangeiras (Leple - Lapel) e Canteiro de obras da Arquitetura. Dentre esses, dois laboratórios foram integralmente implementados no período: o LAGGRA e o LEMAT.

Para o próximo período, foram identificadas necessidades relacionadas à recomposição do quadro técnico, em razão de vacância e redistribuição de servidores. Entre as dificuldades registradas, destacou-se a necessidade de priorização contínua das demandas em função do elevado volume de solicitações recebidas.

3.1.3.1.8 Seção de Fiscalização de Obras (SEFO)

No exercício de 2025, a Seção de Fiscalização de Obras (SEFO) atuou no acompanhamento técnico de obras, na elaboração de laudos, pareceres e relatórios, bem como na instrução de processos administrativos e no atendimento a demandas

institucionais e externas relacionadas à fiscalização, à avaliação patrimonial e ao suporte técnico a procedimentos licitatórios e contratuais da UNILA.

No âmbito processual, a SEFO realizou encaminhamentos à Procuradoria Federal junto à UNILA com o objetivo de obter informações sobre o andamento de processos judiciais vinculados a contratos de obras. Ao longo do exercício, foram elaborados laudos técnicos voltados à avaliação econômica e patrimonial de bens imóveis da Universidade, incluindo o laudo referente ao valor de locação do depósito do Bloco de Aulas 2 do Campus Integração e o laudo de avaliação dos bens imóveis da UNILA relativo ao exercício de 2025.

No que se refere aos pareceres técnicos, a atuação concentrou-se na análise documental e na habilitação técnica de empresas participantes da licitação da obra da Moradia Intercultural, abrangendo a avaliação de propostas, contrarrazões e documentos de qualificação técnico-operacional e técnico-profissional apresentados no certame. Também foi elaborado relatório técnico de estimativa de valores para serviços de sondagem, utilizado como subsídio em processos de contratação.

A seção também prestou apoio técnico à elaboração de documentos de outras unidades administrativas, incluindo análises relacionadas à comunicação visual nos campi da UNILA. Entre as principais entregas do período, destacam-se a atualização das informações das obras da Universidade no módulo de monitoramento do sistema SIMEC/CIPI, a emissão de ordens de serviço e a instrução processual para pagamento de serviços contratados, além da elaboração da documentação técnica necessária à aprovação do TED nº 14023, destinado à construção da Moradia Intercultural.

No desenvolvimento das atividades e projetos em execução, a SEFO atuou na contratação e fiscalização de serviços de sondagem à percussão com SPT no terreno da Moradia Intercultural, no atendimento a esclarecimentos técnicos solicitados por empresas participantes das licitações da moradia e do NZEB e na análise das propostas e dos documentos de habilitação desses certames. A seção participou da elaboração dos projetos estruturais e de fundações dessas edificações, bem como da produção dos documentos técnicos integrantes dos respectivos projetos executivos.

Adicionalmente, a SEFO prestou assessoria técnica a demandas encaminhadas pela Reitoria e pelo Ministério da Educação (MEC) relacionadas ao histórico do Campus Arandu, participou da reclassificação de riscos para atualização do Plano de Gestão de Riscos institucional e elaborou documentos técnicos de orçamentação, cronogramas de execução de obras, critérios de medição e pagamento, curvas ABC e pesquisas de preços referentes às obras da Moradia Estudantil e do NZEB.

No período, foram elaborados orçamento estimativo para canteiro experimental de arquitetura, inspeção estrutural para avaliação de patologias no edifício do ginásio do campus Jardim Universitário e documentação técnica destinada à contratação de novo contrato de manutenção predial. A seção também atuou na prestação de contas do TED nº 11275, referente à conclusão da segunda etapa do [Edifício Multiuso](#), com dois blocos, na unidade Campus Integração, entregue para uso em 2024.

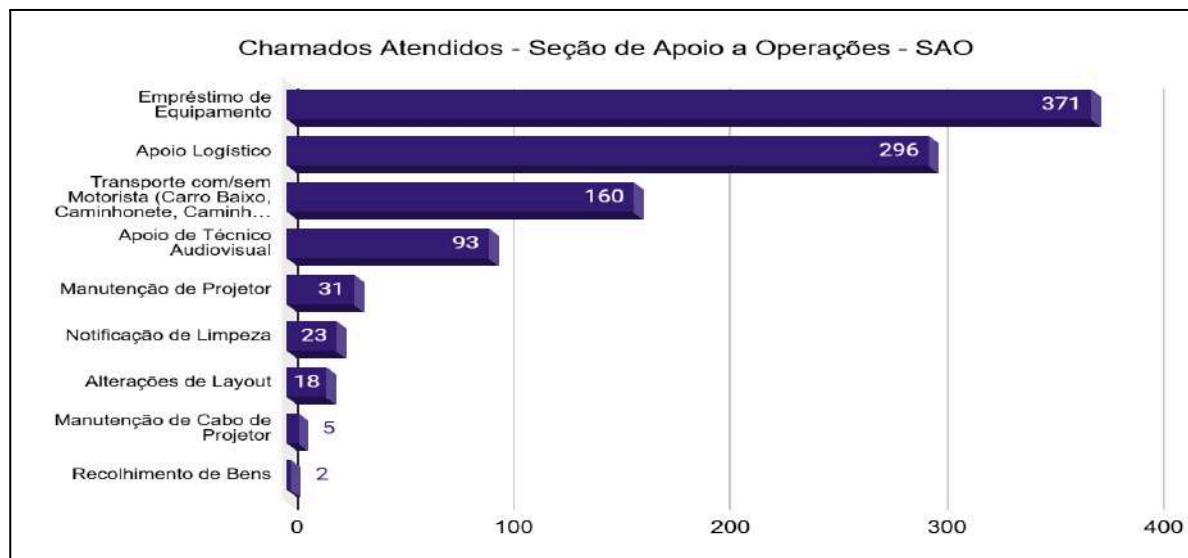
3.1.3.1.9 Seção de Apoio às Operações (SAO)

No exercício de 2025, a atuação da SAO concentrou-se no atendimento às demandas operacionais da Universidade, por meio do registro e atendimento de

chamados no sistema GLPI, do apoio logístico às atividades acadêmicas e administrativas, da execução de atividades administrativas e da fiscalização de contratos.

Entre janeiro e dezembro de 2025, foram atendidos 999 chamados no sistema. As demandas estiveram relacionadas, majoritariamente, ao empréstimo de equipamentos, ao apoio logístico e às solicitações de transporte institucional, incluindo veículos com e sem motorista. Também foram atendidas solicitações de apoio audiovisual, manutenção de projetores e cabos, notificações de limpeza, alterações de *layout* e recolhimento de bens.

Gráfico 4 - Chamados atendidos GLPI em 2025 - SAO



Fonte: Departamento de Operações (2025).

Ao longo do período, a SAO realizou atendimento presencial contínuo à comunidade interna e externa, com média semanal entre 10 e 30 ocorrências, envolvendo orientações operacionais, esclarecimentos sobre procedimentos internos e encaminhamento de demandas para formalização nos sistemas institucionais. A unidade também acompanhou presencialmente as atividades dos auxiliares de almoxarifado, prestando suporte às rotinas de organização, movimentação e controle de bens.

A SAO prestou apoio às cerimônias de colação de grau realizadas no exercício, incluindo turmas regulares e extemporâneas, bem como a eventos institucionais de diferentes portes. As atividades abrangeram a preparação dos espaços, a organização de materiais, o apoio logístico durante a realização dos eventos e a reorganização dos ambientes após a conclusão. No âmbito da governança institucional, foi assegurado o apoio às sessões do Conselho Universitário (CONSUN) realizadas ao longo do ano, incluindo sessões ordinárias e solenidades em processo de organização.

As atividades administrativas incluíram a análise de 426 comunicações eletrônicas ao longo do exercício e a supervisão de estágio não obrigatório. A fiscalização contratual abrangeu contratos de serviços contínuos relacionados à inspeção, atividades auxiliares de almoxarifado, jardinagem, operação de empilhadeira, vigilância, limpeza, asseio, conservação e prestação de serviços de *coffee break* destinados ao atendimento de eventos institucionais.

Como encaminhamentos para o próximo período, registrou-se a necessidade de ampliação da equipe técnica da SAO, com a inclusão de pelo menos um servidor.

3.1.3.1.10 Seção de Segurança Institucional (SESI)

No exercício de 2025, a atuação da Segurança Institucional (SESI) concentrou-se na execução de atividades de vigilância, controle de acesso, monitoramento por Circuito fechado de televisão (CFTV), atendimento a ocorrências, apoio a eventos institucionais e atendimento a demandas administrativas e externas relacionadas à segurança dos campi da UNILA.

No âmbito do sistema de monitoramento por CFTV, foram instaladas três telas de 50 polegadas na sala de monitoramento C-120, revisadas e reativadas 35 câmeras anteriormente inoperantes e implantados 25 novos pontos de monitoramento. O sistema passou por verificação diária do *software* ao longo de 251 dias do exercício, com análise de gravações, data, hora e funcionamento dos equipamentos, incluindo ajustes sempre que identificadas inconsistências.

Quanto à infraestrutura e ao controle de acesso, a SESI atuou na solicitação, orçamentação, supervisão da execução e entrega da nova iluminação no trajeto entre o bloco do ginásio e a guarita da entrada principal da unidade Jardim Universitário (JU), além da ativação da guarita principal dessa unidade. Foram emitidas 379 solicitações de crachá provisório de acesso para diversos setores da comunidade acadêmica no Itaipu Parquetec e liberadas 60 guias de entrada e saída de materiais.

No campo administrativo, a SESI atendeu 15 solicitações de acesso a imagens captadas pelo sistema de CFTV e emitiu três ofícios encaminhados à Polícia Federal, à Ouvidoria da UNILA e à Guarda Municipal. Também foram atendidas demandas formalizadas por meio de processos administrativos e comunicações oficiais, conforme solicitações institucionais.

Em relação às análises técnicas, foram realizadas 15 extrações e guarda de imagens para verificação de ocorrências e 22 visualizações de registros para averiguações diversas, com emissão dos respectivos pareceres técnicos relacionados à segurança institucional.

No apoio operacional e no atendimento a ocorrências, a SESI realizou quatro acompanhamentos *in loco* para cumprimento de medidas protetivas, atendeu 12 situações envolvendo crises emocionais e comportamentais e prestou suporte às equipes de vigilância das unidades CI e JU. Na unidade CI, foram realizados 28 atendimentos, incluindo ações em finais de semana, feriados e períodos noturnos. Na unidade JU, foram registrados 47 atendimentos, também abrangendo finais de semana, feriados e atendimentos fora do horário regular.

A unidade também realizou liberações de acesso extraordinário, sendo 12 solicitações recebidas por e-mail e dez por meio do sistema GLPI. Houve atendimento *in loco* a órgãos externos, incluindo Polícia Federal, Guarda Municipal, Polícia Civil e oficiais de justiça, além de sete apoios para deslocamento a delegacias e cinco acionamentos de equipes de socorro emergencial, como Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) e Serviço Integrado de Atendimento ao Trauma em Emergência (SIATE).

Como encaminhamentos para o próximo período, registra-se a necessidade de continuidade na modernização do sistema de monitoramento, da aquisição de veículo para uso operacional da unidade, da avaliação da ampliação da equipe para atendimento de demandas fora do horário regular, do aprimoramento dos fluxos

formais de solicitação e registro de demandas, do planejamento de ações preventivas integradas com outros setores da Universidade e da realização de capacitações voltadas à abordagem de pessoas em crise emocional e ao uso de equipamentos específicos de segurança.

3.1.3.1.11 Divisão de Manutenção (DIM)

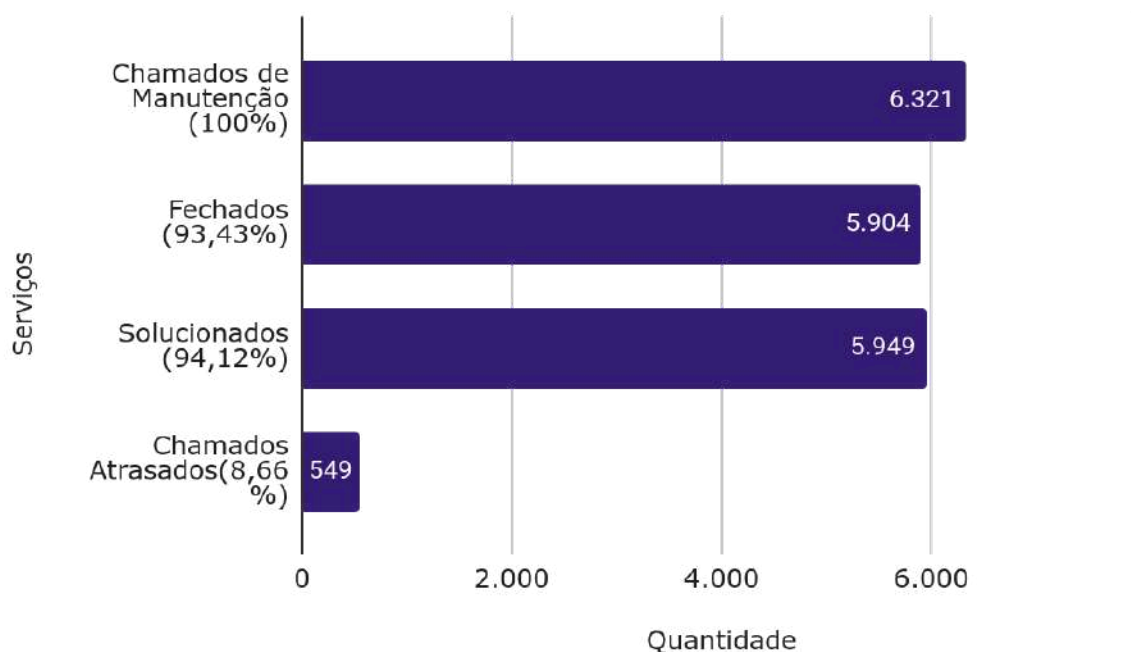
No exercício de 2025, a atuação da Divisão de Infraestrutura e Manutenção (DIM) concentrou-se no atendimento de demandas de manutenção predial, no acompanhamento de chamados registrados no sistema, na gestão de prazos de execução e na fiscalização de contratos administrativos vinculados à manutenção das instalações físicas da UNILA.

No período de janeiro a dezembro de 2025, foram registrados 6.321 chamados de manutenção via GLPI, abrangendo demandas corretivas, preventivas e de adequação de infraestrutura. Desse total, 5.904 chamados foram encerrados, correspondendo a 93,43% dos registros. Foram solucionados 5.949 chamados, incluindo demandas originadas em períodos anteriores, o que representa 94,12% de resolução. Permaneceram em atraso 549 chamados, equivalentes a 8,66% do total.

O tempo acumulado entre a abertura e o fechamento dos chamados foi de 537 horas e 54 minutos, enquanto o tempo acumulado de solução dos chamados foi de 308 horas e 28 minutos.

Além do atendimento direto às demandas registradas, a DIM atuou na fiscalização de contratos administrativos relacionados à manutenção predial e de sistemas específicos. No exercício, foram acompanhados os contratos administrativos nº 42/2025 e nº 32/2020, ambos firmados com a empresa Arcom Comércio e Serviços, voltados à execução de serviços de manutenção predial. Também foi fiscalizado o Contrato nº 37/2025, com a empresa Eletron Elevadores, referente à manutenção preventiva e corretiva de elevadores.

Gráfico 5 - Chamados atendidos GLPI - Ano 2025 - DIM



Fonte: Departamento de Operações (2025).

No campo da manutenção de sistemas de climatização, a DIM acompanhou a execução do Contrato nº 06/2025, firmado com a empresa Preventiva Refrigeração Ltda., cujo objeto abrange serviços de manutenção preventiva e corretiva, bem como instalação e desinstalação de aparelhos de ar-condicionado.

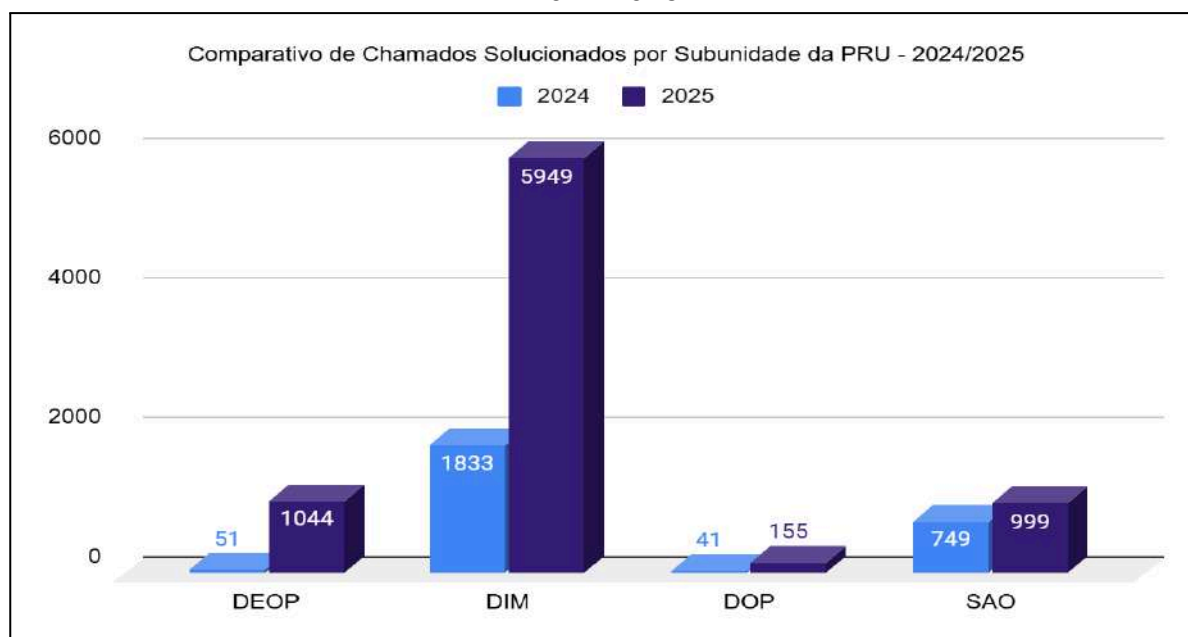
A divisão também atuou na fiscalização de contratos voltados à adequação e compartimentação de ambientes, incluindo os contratos nº 47/2025, nº 24/2025 e nº 04/2025, firmados com a empresa Ajatto Licitações e Transportes Ltda., referentes à aquisição e instalação de divisórias modulares, sistemas em placas de gesso acartonado, painéis, vidros, ferragens, portas e demais acessórios.

A DIM atua de forma articulada com o DOP na execução física dos laboratórios planejados por aquele departamento e instituídos pela SACT. Em 2025, destaca-se a conclusão das adequações físicas do Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear (RMN), compreendendo intervenções nas redes elétrica e hidráulica, implantação de divisórias e execução das instalações necessárias ao liquefator de nitrogênio, equipamento indispensável ao pleno funcionamento do sistema de RMN.

As atividades desenvolvidas pela DIM em 2025 asseguraram o atendimento contínuo das demandas de manutenção predial, o acompanhamento sistemático dos contratos vigentes e o suporte à operação das unidades acadêmicas e administrativas da UNILA, em articulação com as demais subunidades da PRU.

No decorrer do exercício de 2025, observou-se aumento significativo no número de atendimentos realizados pelas subunidades da PRU por meio do sistema GLPI. Esse crescimento progressivo indica maior demanda pelos serviços, associada à melhoria nos processos de atendimento e à ampliação do acesso aos serviços institucionais. A tendência ascendente reforça a importância de adequar recursos operacionais e estratégias para acompanhar esse volume crescente e garantir a qualidade do atendimento prestado à comunidade acadêmica e administrativa.

Gráfico 6 - Comparativo de chamados solucionados por subunidade - Ano 2024/2025



Fonte: Departamento de Operações (2025).

3.1.3.1.12 Perspectivas Futuras

As perspectivas futuras da PRU indicam a continuidade e ampliação dos projetos estratégicos em andamento, bem como o fortalecimento da estrutura administrativa da unidade.

No curto prazo, destacam-se a conclusão dos processos licitatórios e o início das obras da Moradia Intercultural e do NZEB, a consolidação do PLS e o aprimoramento dos fluxos internos de trabalho. Também se ressalta o acompanhamento das obras do Campus Arandu, com previsão de conclusão do edifício do restaurante universitário no ano vigente, bem como a realização de oficinas voltadas ao plano de ocupação desta edificação, programadas pela PROPLAN e pela PRU para os meses de abril e maio de 2026.

No médio prazo, a PRU deverá concentrar esforços na execução e fiscalização das novas edificações, na plena operacionalização da política de uso e ocupação dos espaços institucionais, no fortalecimento das ações de segurança institucional e na implementação de planos sistemáticos de manutenção preventiva. Considerando a previsão de conclusão da primeira etapa das obras do Campus Arandu em 2027, estão previstos para 2026 estudos e cenários de ocupação do prédio de aulas do edifício central, a serem desenvolvidos nos períodos de junho a agosto e de setembro a novembro.

A longo prazo, os principais desafios envolvem a expansão da infraestrutura universitária, a sustentabilidade da manutenção dos novos espaços e a garantia da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

3.1.3.1.13 Fatores Impactantes no Alcance dos Objetivos

O alcance dos objetivos estratégicos da PRU no exercício de 2025 foi influenciado por fatores de natureza interna e externa.

Entre os fatores internos, destacam-se a elevada demanda por serviços, a limitação de recursos humanos em algumas subunidades e a necessidade contínua de priorização de atividades diante da dinâmica institucional. Ainda assim, a consolidação de procedimentos, a adoção de ferramentas de gestão e o comprometimento das equipes contribuíram para a mitigação desses desafios.

Ao longo do exercício, verificou-se que o organograma da PRU, apresenta limitações para acompanhar plenamente a complexidade, a diversidade e o volume das demandas atualmente atribuídas à unidade, o que indica a conveniência de uma reavaliação de sua estrutura administrativa. A concentração de um conjunto amplo de atribuições no DEOP e em suas unidades vinculadas, bem como o aumento das responsabilidades da SEFO, especialmente diante da previsão de acompanhamento simultâneo de múltiplas obras a partir de 2026, evidenciam a oportunidade de analisar a adequação da atual distribuição de competências e da conformação das unidades estruturais.

Nesse sentido, registra-se a necessidade de considerar uma possível reestruturação administrativa, com o objetivo de fortalecer a capacidade operacional da PRU e promover maior alinhamento entre a estrutura organizacional e as atividades efetivamente desempenhadas, em consonância com as diretrizes estratégicas da gestão universitária.

No âmbito externo, fatores como a complexidade dos processos licitatórios, as exigências legais e regulatórias e as condicionantes orçamentárias impactaram o ritmo de execução de determinados projetos. Por outro lado, a captação de recursos

externos e a articulação institucional possibilitaram avanços significativos em projetos estruturantes, reforçando o papel estratégico da PRU no desenvolvimento da infraestrutura da UNILA.

Encerrando o exercício de 2025, a PRU reafirma seu compromisso com uma gestão eficiente, transparente e alinhada às diretrizes institucionais, consolidando-se como unidade estratégica de suporte às atividades de ensino, pesquisa, extensão e convivência universitária.

3.1.3.2 Resultados da Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico (SACT)

A Secretaria de Apoio Científico e Tecnológico (SACT) tem como finalidade prover e gerir a infraestrutura física dos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, bem como estabelecer normas e políticas para a utilização dos recursos laboratoriais disponíveis à comunidade acadêmica.

Entre suas atribuições institucionais destacam-se:

- a obtenção dos registros e licenças de funcionamento dos laboratórios juntos aos órgãos fiscalizadores;
- a coordenação de ações de parceria entre a universidade e instituições públicas e privadas que envolvam o compartilhamento de laboratórios ou de recursos laboratoriais;
- a prospecção de parceiros públicos e privados com vistas à atualização permanente da base científica e tecnológica da instituição; e
- o apoio à operacionalização de projetos interdisciplinares internos e vinculados a instituições de fomento externo, especialmente no que se refere à viabilização de aquisições relacionadas a demandas laboratoriais.

Integram a estrutura da SACT o Departamento de Laboratórios de Ensino (DELABEN) e a Divisão de Apoio Logístico aos Laboratórios (DALL).

O DELABEN, é responsável por apoiar e viabilizar a organização dos laboratórios de ensino e pesquisa, abrangendo aspectos relacionados a sua infraestrutura, equipamentos, materiais de consumo, logística de utilização, acesso à informação até o apoio à segurança operacional, nos campi JU e Rio Almada.

O DALL, por sua vez, atua na organização dos laboratórios, na logística de utilização e no suprimento de equipamentos e materiais dos espaços localizados no campus Itaipu Parquetec.

Apesar da estrutura organizacional enxuta, a macrounidade possui uma equipe multidisciplinar, composta por 42 servidores, com diferentes perfis profissionais, habilidades e experiências.

Esse grupo de profissionais reúne formações técnicas, competências distintas e diferentes capacidades interpessoais, sendo formada por um macrogestor, cinco técnicos da área administrativa e 36 técnicos de laboratório e áreas afins.

3.1.3.2.1 Resultados e desempenho

A seguir são apresentados os objetivos estratégicos previstos no PDI (2025–2029) e no Plano de Gestão (2023–2027), bem como as principais ações realizadas e os resultados alcançados pela SACT no exercício de 2025.

PDI Objetivo 5: Promover excelência em pesquisa e inovação institucional.

PDI Diretriz 5.3: Implementar uma política de gerenciamento de laboratórios.

Em 2025, foram elaborados quatro atos normativos relativos à utilização dos recursos laboratoriais disponíveis à comunidade acadêmica:

- [Instrução Normativa nº 1/2025/SACT](#), que dispõe sobre as normas de funcionamento dos laboratórios de ensino da UNILA, sob gestão da SACT;
- [Instrução Normativa nº 5/2025/SACT](#), que dispõe sobre a gestão e funcionamento dos Laboratórios de Pesquisa e Centros Multiusuários da UNILA, sob responsabilidade da SACT;
- [Portaria nº 5/2025/SACT](#), que dispõe sobre a designação de membros para o Comitê Gestor de Laboratórios de Pesquisa e Centros Multiusuários da UNILA (COGEL PCM). Este comitê atua como instância deliberativa da SACT, com a competência de deliberar sobre a política de gestão dos laboratórios de pesquisa e centros multiusuários, estabelecendo normas para seu funcionamento, uso, acesso, reserva de equipamentos e demais aspectos necessários para garantir o melhor desempenho de suas funções;
- [Portaria nº 6/2025/SACT](#), que dispõe sobre a designação do Comitê de Usuários da UNILA, instância consultiva da SACT para buscar a melhor utilização do espaço e dos recursos disponíveis, de forma que as necessidades dos usuários sejam atendidas; e, que seja facilitada a comunicação entre os usuários e a administração do laboratório de pesquisa e centro multiusuário.

PDI Diretriz 5.9: Instituir política institucional de alocação de espaço físico para o funcionamento dos laboratórios e grupos de pesquisa, com critérios claros e consistentes.

No âmbito desta diretriz, foram elaborados três atos normativos voltados à organização e à gestão dos espaços laboratoriais:

- [Instrução Normativa nº 2/2025/SACT](#), que dispõe sobre a solicitação de espaços para laboratórios de ensino, pesquisa e extensão e centros multiusuários, no âmbito da UNILA;
- [Portaria nº 3/2025/SACT](#), que dispõe sobre a designação de membros para o Comitê Gestor de Laboratórios da UNILA (COGEL). Este comitê atua como instância deliberativa da SACT, com a atribuição de dar parecer sobre a criação de novos laboratórios e centros multiusuários ou reestruturação de laboratórios já existentes; dar parecer sobre o descredenciamento de laboratórios e centros multiusuários; analisar, em até 60 (sessenta) dias, os regimentos internos dos laboratórios e centros multiusuários; monitorar periodicamente o uso dos laboratórios através de relatórios sobre atividades com a comunidade interna e externa à UNILA; analisar prestação de contas dos laboratórios de ensino e/ou pesquisa bem como de centros multiusuários implantados; definir um planejamento de gestão dos espaços de laboratórios e centros multiusuários, incluindo a prioridade de execução dos recursos orçamentários disponíveis; propor, alterar ou excluir critérios para avaliação da criação ou reestruturação de espaços de laboratórios e centros multiusuários; analisar os casos dos laboratórios ou centros multiusuários que não se adequem às novas diretrizes institucionais; deliberar sobre o descredenciamento e supressão do espaço de laboratório ou centro multiusuário; procurar obter o equilíbrio na distribuição da infraestrutura laboratorial entre os cursos da UNILA buscando ações para corrigir eventuais

desequilíbrios; e, analisar regulamentos internos de laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA;

- [Regimento Interno do Comitê Gestor de Laboratórios - COGEL/UNILA nº 1/2025](#), que dispõe sobre o funcionamento, membros do comitê, presidência, comissões especiais temporárias e casos omissos.

PG 5.10: Ampliar, estruturar e reorganizar os laboratórios da UNILA.

Em consonância com o objetivo PG 5.10, foram aprovados e iniciados os processos de implantação de 13 novos laboratórios no campus Itaipu Parquetec, em articulação com a PRU. Entre os espaços implantados estão:

- Laboratório Limpo de Aplicações Práticas (LIAP) e o Laboratório Tradicional de Aplicações Práticas (LATAP), criados por meio da [Portaria nº 7/2025/SACT](#); o LIAP é um laboratório didático, multiusuário e interdisciplinar para atendimento às engenharias, em especial às subáreas de alimentos, bebidas fermentadas, higiene pessoal e cosméticos; o LATAP é um laboratório didático, multiusuário e interdisciplinar para atendimento às engenharias, especialmente em temas relacionados às operações unitárias, transferência de movimento, calor e massa, termodinâmica, controle de processos e tratamento de efluentes.
- Laboratório Multiusuário de Pesquisa em Processamento de Materiais (PROMAT), criado por meio da [Portaria nº 8/2025/SACT](#). O laboratório é um ambiente multiusuário que atua em processos de mistura, moagem, extrusão e impressão 3D tanto de materiais reciclados e comerciais, quanto de novos materiais sintetizados e desenvolvidos para aplicações específicas.
- Laboratório de Ensino de Matemática (LEMAT), criado por meio da [Portaria nº 9/2025/SACT](#). O LEMAT é um espaço de ensino dedicado às atividades práticas das disciplinas de Prática de Ensino de Matemática I, II, III e IV, essenciais para o cumprimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC). Essas disciplinas, voltadas à formação de futuros professores, dependem de um ambiente adequado para a realização de atividades metodológicas e pedagógicas específicas, que não podem ser plenamente atendidas em salas de aula comuns.
- Laboratório de Computação Científica (LCC), Laboratório Interdisciplinar de Modelagem e Computação Científica Aplicada (LIMCCA), Laboratório de Instrumentação, Programação e Desenvolvimento de Projetos (LabIPDP) e Laboratório de Materiais e Magnetismo (LAMAMA), criados pela [Portaria nº 10/2025/SACT e alterado pela Portaria nº 16/2025/SACT](#). O LCC é um laboratório destinado ao desenvolvimento de softwares, simulações e cálculos numéricos aplicados em ciência e tecnologia; o LIMCCA é um laboratório colaborativo onde grupos de pesquisa possam trocar ideias e discutir problemas aplicados nas áreas de ciência, medicina e indústria; o LabIPDP é um laboratório dedicado ao desenvolvimento e aprimoramento de técnicas de instrumentação e automação aplicadas em pesquisas científicas e tecnológicas. Este laboratório será fundamental para atender às demandas de diversos projetos que requerem a construção, manutenção e calibração de equipamentos eletrônicos de precisão; o LAMAMA é um laboratório destinado à pesquisa e desenvolvimento na área de materiais magnéticos e nanoestruturados. Além de atender às demandas de pesquisa, o laboratório proporcionará um espaço adequado para a formação de estudantes e

pesquisadores, fortalecendo a capacitação em técnicas avançadas de materiais e magnetismo.

- Laboratório de Geologia, Geotecnia e Recuperação Ambiental (LAGGRA), criado por meio da [Portaria nº 11/2025/SACT](#). O LAGGRA visa atender as demandas de ensino, pesquisa e extensão dos cursos de Engenharia Civil de Infraestrutura e Geografia relativos às subáreas: Geologia, Geotécnica e Geografia Física (1.07.05.00-7). O laboratório realizará ainda estudos geológicos-geotécnicos relacionados com a recuperação das áreas contaminadas por erosão, incluindo sondagens geofísicas com o georadar para mapeamento do subsolo e áreas contaminadas.
- Laboratório Interdisciplinar de Análise de Superfícies (LIASUPER), criado por meio da [Portaria nº 12/2025/SACT](#). O LIASUPER atenderá à demanda por infraestrutura experimental da área de Astronomia/Física da Capes aos Programas de Pós-graduação em Física, com vistas a incrementar a formação de físicos experimentais no país. Esse ambiente será destinado ainda aos cursos de pós-graduação e demais demandas de pesquisa da UNILA e da comunidade científica regional.
- Laboratório de Bioprocessos e Síntese (LBIOS), criado por meio da [Portaria nº 13/2025/SACT](#). O LBIOS atuará no desenvolvimento de processos e novas tecnologias, explorando os fundamentos da biotecnologia e da química, e na síntese e caracterização de moléculas orgânicas de baixa e alta complexidade de interesse biológico e/ou materiais.
- Laboratório de Pesquisa e Ensino de Geografia (LAPEGEO), criado por meio da [Portaria nº 18/2025/SACT](#). O LAPEGEO visa desenvolver ações didático-pedagógicas numa perspectiva interdisciplinar, relacionando os conhecimentos específicos da área e os objetos de estudo da ciência geográfica, com a formação pedagógica necessária para atuar na docência da disciplina. Ao promover a articulação dos conteúdos da área de formação, com as diversas possibilidades pedagógicas e linguagens didáticas indicadas para a educação básica, o funcionamento pleno do LAPEGEO pode estimular o desenvolvimento do conhecimento pedagógico do conteúdo, propondo metodologias ativas que permitam aos envolvidos, o aprendizado, a investigação e a alfabetização científica, na perspectiva de experimentações.
- Laboratório Usina Criativa, criado por meio da [Portaria nº 19/2025/SACT](#). Tem por objetivo ampliar as atividades projetivas do Curso de Arquitetura e Urbanismo, de modo a permitir o desenvolvimento de projetos, protótipos, produtos, soluções em ATHIS (Assessoria Técnica para Habitação de Interesse Social), atendimento de comunidades em vulnerabilidade econômica para o desenvolvimento de plano de geração de renda, pesquisa sobre materiais, desenvolvimento de tecnologias sociais e o ensino de técnicas, além de apresentar a criatividade e a inovação como forma de interagir com a crise climática.

Ainda em 2025, além dos novos espaços, foram realizadas ações visando a continuidade da implantação de dois dos seguintes laboratórios:

- Laboratório de Ressonância Magnética Nuclear no campus Itaipu Parquetec, mediante a realização de: Processo licitatório 90005/2025 para aquisição de gases criogênicos (hélio líquido e nitrogênio líquido) para viabilizar a instalação do equipamento Espectrômetro de Ressonância Magnética Nuclear (RMN) de 400 Mhz, tombo 25685; adequações físicas (elétrica, hidráulica, divisórias) no BAR03, Barrageiros, para tornar o espaço apto para

instalação do equipamento; movimentação das caixas contendo o equipamento RMN para início do processo de instalação; contratação de visita de pré-instalação do fornecedor Bruker do Brasil, via [processo administrativo 23422.007466/2025-37](#), para inspeção das caixas e magneto, console, computador e acessórios. Foi realizada ainda montagem do magneto sobre os pés, realização de testes de sintonia com o console, sondas e computador, tendo o RMN apresentado comportamento normal; e início do processo de instalação de liquefator de nitrogênio, essencial para resfriar as bobinas supercondutoras, garantindo o funcionamento e a alta resolução do equipamento de RMN.

- Coordenação institucional do Acordo de Cooperação Técnica nº 46/2024 com a Empresa Brasileira de Participações em Energia Nuclear e Binacional (ENBPar), no âmbito do PROCEL, e a Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (FEESC) para a construção do projeto *Ombo'éva: Green Smart Building* – uma edificação no conceito NZEB, em conjunto com a PRU.

Também foram reestruturados e reorganizados dois laboratórios no último ano, sendo:

- Laboratório de Pesquisa em Ciências Médicas integralmente transferido da sala L017 (bloco de laboratórios) para a G113 (prédio do ginásio), campus JU, incluindo elaboração de *layout*, movimentação e instalação de equipamentos;
- Laboratório de Eletrônica integralmente transferido do Setor Sul para o Bloco 4, campus Itaipu Parquetec, incluindo elaboração de *layout*, movimentação e instalação de equipamentos.

Em relação à melhoria da infraestrutura laboratorial, foi empenhado o montante de R\$ 1.210.024,95 (um milhão, duzentos e dez mil, vinte e quatro reais e noventa e cinco centavos) em materiais de consumo (vidrarias, plásticos, tubos, peças de reposição e outros insumos), reagentes e produtos químicos, equipamentos de proteção individual e equipamentos de base/multiuso, instrumentos musicais e materiais de áudio, vídeo e foto, além do serviço continuado de manutenção preventiva, corretiva, calibração e certificação de equipamentos, de modo a permitir o funcionamento e manutenção do parque tecnológico laboratorial da universidade.

Para viabilizar essas aquisições foram realizados 21 processos de compras envolvendo pregões eletrônicos e inexigibilidades de licitação:

- Pregão Eletrônico nº 23/2024: Aquisição de fechaduras biométricas para os laboratórios de ensino, pesquisa e extensão e outros espaços acadêmicos e administrativos da UNILA, realizado em 08/01/2025;
- Pregão Eletrônico nº 25/2024: Aquisição de materiais e equipamentos de áudio, vídeo, som, instrumentos musicais e itens de figurino e camarim para atender aos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 09/01/2025;
- Pregão Eletrônico nº 20/2024: Aquisição de materiais de reagentes e/ou produtos químicos das áreas de química, biologia e medicina para os laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 10/02/2025;
- Pregão Eletrônico nº 03/2025: Aquisição de equipamentos de base/multiuso para os laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 03/04/2025;

- Pregão Eletrônico nº 05/2025: Aquisição de gases criogênicos (hélio líquido e nitrogênio líquido) para viabilizar a instalação do equipamento Espectrômetro de Ressonância Magnética Nuclear (RMN) de 400 Mhz, tomo 25685, da UNILA, realizado em 15/04/2025
- Pregão Eletrônico nº 01/2025: Contratação de empresa de engenharia clínica especializada na prestação de serviços continuados de manutenção preventiva, corretiva, calibração e certificação nos equipamentos dos laboratórios da UNILA, realizado em 30/04/2025;
- Pregão Eletrônico nº 08/2025: Aquisição de consumíveis laboratoriais (materiais biológicos, químicos, de aquário, entomológicos, reagentes e outros), realizado em 26/05/2025;
- Pregão Eletrônico nº 10/2025: Aquisição de materiais de consumo (vidrarias, materiais biológicos, químicos e outros) para atender aos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 09/07/2025;
- Pregão Eletrônico nº 12/2025: Aquisição de materiais de consumo (vidrarias, plásticos, tubos, peças de reposição e outros insumos) para atender aos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 23/07/2025;
- Pregão Eletrônico nº 15/2025: Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) para atender aos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 30/07/2025;
- Pregão Eletrônico nº 21/2025: Aquisição de ferramentas, máquinas e equipamentos para os laboratórios de engenharias da UNILA, realizado em 08/09/2025;
- Pregão Eletrônico nº 06/2025: Aquisição de equipamentos de laboratórios para atendimentos dos cursos de engenharias, realizado em 31/10/2025;
- Pregão Eletrônico nº 26/2025: Aquisição de consumíveis (materiais médicos, vidrarias, tubos, plásticos, químicos e outros insumos) para laboratórios, realizado em 19/11/2025;
- Pregão Eletrônico nº 27/2025: Aquisição de materiais de consumo (produtos químicos e reagentes) para atender aos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, realizado em 25/11/2025;
- Pregão Eletrônico nº 29/2025: Aquisição de equipamentos das áreas de biologia, biotecnologia, química e afins para os laboratórios de ensino e pesquisa, realizado em 05/12/2025;
- Pregão Eletrônico nº 33/2025: Aquisição de bancadas didáticas e equipamentos para os laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, em especial os de Engenharia Química, incluindo instalação e treinamento técnico, realizado em 11/12/2025;
- Pregão Eletrônico nº 35/2025: Aquisição de sistema de captura (câmera e processadores) de alta velocidade e resolução para fenômenos de rápida resposta a ser utilizada nos laboratórios de ensino e pesquisa da UNILA, incluindo treinamento técnico, realizado em 12/12/2025;
- Inexigibilidade de licitação nº 42/2025: Aquisição de acessórios para ampliação da capacidade do reômetro de cisalhamento dinâmico, marca Anton Paar, tomo 17849 da UNILA;
- Inexigibilidade de licitação nº 47/2025: Comissionamento do equipamento de Ressonância Magnética Nuclear (RMN), marca Bruker, modelo AVHD400, da UNILA;

- Inexigibilidade de licitação nº 61/2025: Aquisição de insumos (materiais de reposição) para o analisador genéticos de DNA ABI 3500, marca Applied Biosystems, tombo 22063, da UNILA;
- Inexigibilidade de licitação nº 72/2025: Aquisição de componentes/peças de reposição para os simuladores do Laboratório de Simulação Avançada.

Em 2025, a SACT também apoiou dois processos de aquisição de materiais e equipamentos relacionados ao Orçamento Participativo:

- Pregão Eletrônico nº 20/2025: Aquisição de Equipamentos para o Projeto Usina Criativa, realizado em 13/10/2025;
- Pregão Eletrônico nº 31/2025: Aquisição de equipamentos para fortalecimento do Laboratório de Geologia, Geotecnia e Recuperação Ambiental - LAGGRA da UNILA, realizado em 27/11/2025.

Por fim, foram apoiadas oito aquisições relacionadas a projetos de pesquisa vinculados à Fundação Araucária:

- Inexigibilidade de Licitação nº 36/2025: Aquisição de licença de uso do software Origin 2024 profissional - pesquisador e estudante pelo período de 3 anos, relativa ao projeto de pesquisa intitulado “Eletrocatalisadores para as reações em células a combustível de baixa temperatura”, Convênio Financeiro nº 353/2022;
- Dispensa de Licitação nº 90004/2025: Contratação de sequenciamento de 32 amostras de DNA, relativas ao desenvolvimento do projeto de pesquisa intitulado “Desenvolvimento de inoculante para biorremediação de solos agrícolas baseado na associação de fungos e carvão ativado”, Convênio Financeiro nº 106/2022;
- Dispensa de Licitação nº 90007/2025: Aquisição de materiais de consumo para atender ao projeto de pesquisa intitulado “Investigação clínica com microdoses de canabinóides para tratamento da paralisia cerebral”, Convênio Financeiro nº 112/2022;
- Dispensa de Licitação nº 90010/2025: Aquisição de materiais de consumo e equipamentos, relativa ao projeto de pesquisa intitulado “Eletrocatalisadores para as reações em células a combustível de baixa temperatura”, Convênio Financeiro nº 353/2022;
- Dispensa de Licitação nº 90012/2025: Aquisição de materiais para desenvolvimento do projeto de pesquisa intitulado “Desenvolvimento de um coletor solar de calha parabólica auxiliado por sistema de rastreamento solar”, Convênio Financeiro nº 108/2022;
- Dispensa de Licitação nº 90013/2025: Aquisição de mesa óptica de granito e cabana de proteção radiológica no âmbito do projeto de pesquisa intitulado “Desenvolvimento de monocromadores de raios x para experimentos de ultra-alta resolução em energia”, Convênio Financeiro nº 107/2022;
- Dispensa de Licitação nº 90016/2025: Aquisição de reagentes e material laboratorial para o desenvolvimento do projeto de pesquisa intitulado “Desenvolvimento de inoculante para biorremediação de solos agrícolas baseado na associação de fungos e carvão ativado”, Convênio Financeiro nº 106/2022;
- Fiscalização da execução do projeto intitulado “InfraPesq - Recuperação e Atualização da Infraestrutura para a Sustentabilidade da Pesquisa na UNILA”, Edital FINEP – Chamada Pública MCTI / FINEP / FNDCT/ Ação Transversal / Recuperação - INFRA 2023, Convênio Financeiro nº 37/2025.

3.1.3.2 Aplicativo para Acompanhamento OnLine de Processos de Compras

Trata-se de demanda antiga de pesquisadores, professores e demandantes de compras para a SACT, oriundos dos quatro institutos latino-americanos da UNILA. Todos os processos de compras e contratações relacionadas aos laboratórios foram compilados em um projeto piloto de *Business Intelligence* (BI), que transforma dados brutos de diversas fontes em relatórios e dashboards interativos, visuais e inteligentes.

A ferramenta, denominada [Consulta de Demandas de Compras da SACT](#), permite que docentes, servidores, pesquisadores ou cidadãos consultem o *status* das demandas, processos administrativos e os saldos disponíveis, seja por meio do nome do demandante ou nome do produto, por exemplo. Essa consulta permite a análise de dados em tempo real para suportar a tomada de decisão da universidade.

O aplicativo foi desenvolvido por meio de parceria intrainstitucional envolvendo o Escritório de Processos (EP) da PROPLAN, a CCCL da PROAGI e a SACT como demandante.

A iniciativa representa um avanço significativo em termos do arranjo institucional na UNILA envolvendo três macrounidades, além de responder a uma demanda histórica da comunidade acadêmica por mecanismos mais acessíveis e eficientes de acompanhamento dos processos de aquisição da SACT.

3.1.3.3 Biblioteca (BIUNILA)

A Biblioteca Universitária da UNILA (BIUNILA) manteve, ao longo do período analisado, o compromisso de ampliar e organizar seu acervo físico e digital, garantindo suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão da universidade. Entre as principais ações desenvolvidas destaca-se o crescimento do acervo físico, conforme quadro abaixo.

A catalogação contínua de materiais físicos contribuiu significativamente para a expansão do acervo bibliográfico institucional, o qual desempenha funções estratégicas, tais como apoiar ensino e pesquisa por meio da disponibilização de materiais alinhados aos cursos de graduação e programas de pós-graduação da universidade; e preservar a memória acadêmica mediante o armazenando e a organização das produções científicas e culturais da comunidade acadêmica.

A BIUNILA utiliza o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), desenvolvido pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) para gerenciar seu acervo.

Trata-se de um sistema abrangente que, além de administrar o acervo físico da biblioteca, integra diversas atividades acadêmicas e administrativas da instituição. Os dados referentes ao acervo físico foram extraídos dos relatórios gerados por este sistema.

O acervo físico da biblioteca é composto por:

- Materiais impressos: livros, obras didáticas, normas técnicas e materiais de referência.
- Multimeios: CDs, DVDs e outros materiais analógicos.

Quadro 8 - Acervo total da Biblioteca

Total Geral do Acervo em 2025 - Por Unidade		Total de Títulos	Total de Exemplares
Biblioteca Central - Campus Itaipu Parquetec		17492	45761
Biblioteca Campus Jardim Universitário		5489	25334
Biblioteca Campus Integração		5545	18338
Acervo físico total BIUNILA 2025			
Títulos		Exemplares	
27232		89433	
Acervo Digital Total (em 31/12/2025)			
4102 Materiais Digitais no SIGAA			
Acervo de Periódicos Total (em 31/12/2025)			
207 Títulos		2354 Fascículos	

Fonte: BIUNILA (2025).

Quadro 9 - Expansão do acervo

Quantidade de exemplares incrementados nos últimos 5 ano				
2021	2022	2023	2024	2025
136	1923	1787	2126	3365
Total de materiais digitais inseridos nos últimos 5 anos				
1636	318	579	98	273

Fonte: BIUNILA (2025).

3.1.3.3.1 Implantação e Inauguração da Biblioteca Setorial da BIUNILA no Campus Integração (CI)

Em 2025, a BIUNILA concluiu a implantação de sua unidade setorial no Campus Integração (CI), consolidando presença física e funcional dos serviços bibliotecários em mais uma unidade da universidade.

O processo teve início com a realocação e reorganização do acervo, oficialmente comunicada em março de 2025, quando houve a suspensão temporária do atendimento ao público, a fim de viabilizar a mudança e garantir a qualidade dos serviços prestados. Durante o recesso acadêmico, a equipe dedicou-se integralmente à preparação do espaço e à organização física do acervo.

A reabertura oficial ocorreu em maio de 2025, com aproximadamente 90% do acervo já disponibilizado no novo espaço, localizado no Bloco 2 (sala A016) do CI. A unidade passou a funcionar de segunda a sexta-feira, oferecendo, entre outros serviços, o empréstimo entre bibliotecas, com transporte regular de materiais.

Essa expansão representou um marco estratégico no atendimento às demandas acadêmicas, ampliando o acesso aos recursos informacionais e fortalecendo a atuação da BIUNILA junto à comunidade universitária.

3.1.3.3.2 Incentivo ao Uso e Acessibilidade de Recursos Digitais

A BIUNILA desenvolveu ações estratégicas para promover o uso de recursos digitais e ampliar a acessibilidade ao conhecimento acadêmico.

Foram adquiridas as seguintes Bases de Dados:

- Plataforma de Ebooks Minha Biblioteca
Processo: 23422.012745/2025-12
Valor investido em 2025: R\$ 101.400,00
Disponível em: [Minha Biblioteca](#)
- Base de Normas Técnicas – Target Gedweb:
Processo: 23422.024698/2024-79
Valor investido em 2025: R\$ 30.487,85
Disponível em: [Normas Técnicas](#)

3.1.3.3.3 Aquisição de livros em 2025

No que diz respeito à aquisição de livros, em 2025 foram adquiridos 681 exemplares, com valor total investido de R\$ 99.455,35 (noventa e nove mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e trinta e cinco centavos), e tendo como principais fornecedores e processos a FHS Distribuidora e Comércio de Livros LTDA.

No mesmo exercício, foram empenhados R\$ 42.448,00 (quarenta e dois mil, quatrocentos e quarenta e oito reais) via Nota de Empenho nº 736/2025, para a aquisição de materiais informacionais e R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) via Nota de Empenho nº 741/2025 para a aquisição de materiais informacionais nacionais para ampliação do acervo em 2026.

3.1.3.3.4 Gestão da Informação Acadêmica e Acesso ao Conhecimento

A BIUNILA também atuou na organização e disponibilização dos trabalhos acadêmicos no Repositório Institucional, bem como na otimização dos serviços bibliográficos, como empréstimos e fichas catalográficas. Destaca-se a participação da BIUNILA na preservação da produção científica, quanto ao suporte, acesso e uso das informações pela comunidade acadêmica, através do [Repositório Institucional](#), dispondo de:

- 449 TCCs de cursos de graduação, 76 TCCs de especializações e 115 dissertações ou teses depositadas;
- 159 fichas catalográficas emitidas para os trabalhos de conclusão dos programas de pós-graduação da Unila;
- Promoção de treinamentos sobre o Portal de Periódicos Capes:

O Portal de Periódicos Capes constitui uma das maiores bases de dados científicas do mundo, oferecendo acesso a artigos acadêmicos, livros digitais, teses, dissertações e diversas bases de dados multidisciplinares. Com o objetivo de capacitar os usuários para o uso qualificado desse recurso, a BIUNILA promoveu treinamentos para capacitar os usuários a explorarem o Portal de forma estratégica, mediante:

- [treinamentos sobre o Portal de Periódicos Capes](#);
- divulgação nas redes sociais ([Instagram BIUNILA](#) e [Facebook BIUNILA](#));
- capacitações práticas sobre pesquisa avançada, filtros de busca e resolução de dificuldades técnicas.

Em relação à promoção cultural e conscientização social, ao longo de 2025, a BIUNILA também desenvolveu ações culturais e educativas, incluindo a realização de exposições temáticas mensais voltadas para datas relevantes e causas sociais.

Em conjunto com o calendário Institucional da SECOM e SECAFE, as publicações das redes sociais da BIUNILA acompanharam as temáticas e foram

disponibilizadas dicas de leitura com indicações do acervo físico, digital, do Repositório Institucional e da Base de Ebooks Minha Biblioteca.

Quanto aos serviços de atendimento aos usuários nos balcões das Bibliotecas, destaca-se o que segue:

Quadro 10 - Empréstimos por categoria de usuário

Categoria de Usuário	Total de Empréstimos em 2025
Aluno de graduação	21825
Aluno de pós-graduação	1797
Servidor técnico-administrativo	513
Docente	1248
Docente externo	38
Total	25421

Fonte: BIUNILA (2025).

Quadro 11 - Consultas locais por ano - 2025

Consultas Locais por Ano - Separada por meses - 2025	
Janeiro	218
Fevereiro	645
Março	151
Abril	863
Maio	549
Junho	440
Julho	434
Agosto	263
Setembro	634
Outubro	566
Novembro	371
Dezembro	292
Total	5426

Fonte: BIUNILA (2025).

3.2. GESTÃO DE PESSOAS

A gestão de pessoas da universidade é uma área fundamental para promover as condições necessárias ao cumprimento da missão institucional da UNILA. A área é responsável pelo planejamento, desenvolvimento, seleção e controle de pessoal, bem como pela promoção da saúde, segurança no trabalho e qualidade de vida das servidoras e servidores. A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas é o órgão seccional do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal, vinculado ao órgão seccional, Coordenadoria-Geral de Atendimento às Unidades Vinculadas (CGAV/MEC) e ao órgão central do SIPEC, Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP/MGI).

Como parte do referido sistema, a PROGEPE é a unidade responsável por fazer a gestão de pessoas, bem como implementar as políticas e normas do SIPEC no âmbito da UNILA. A Gestão de Pessoas no âmbito da administração pública

federal atua 6 dimensões estratégicas articuladas, formando o Ciclo Laboral do servidor, que é o modelo proposto pelo Ministério de Gestão e Inovação em Serviços Públicos para a Gestão de Pessoas e as Relações de Trabalho no Estado Brasileiro:

Figura 9 - Ciclo laboral no Setor Público Brasileiro*



* ENAP. O Modelo Referencial do Ciclo Laboral Aplicado ao Setor Público Federal: rumo à construção de uma visão e ação sistêmica da gestão de pessoas no Brasil. Brasília, ENAP, 2025.

Fonte: BRASIL. Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos. Ciclo Laboral: Um Modelo Integrado e Estratégico de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho; ENAP, 2025.

A PROGEPE/UNILA, em seguimento à missão institucional da universidade, tem como objetivo atuar nas seis dimensões acima mencionadas, cumprindo de maneira transversal com a missão institucional de promover a integração regional latino-americana por meio da educação, da ciência e da cultura.

3.2.1 Planejamento da Força de Trabalho

PDI Diretriz 1.1: Definir o perfil da vaga nos concursos levando em consideração, entre outros itens, a experiência profissional e o conhecimento em línguas adicionais.

PDI Diretriz 1.3: Fortalecer a mobilidade internacional para servidores (internacionalização).

A primeira dimensão reúne principalmente as ações em torno do dimensionamento, seleção e ingresso de servidores na instituição. Ao longo de 2025 a UNILA obteve um importante ganho de pessoal de servidores técnicos administrativos e docentes.

O quadro abaixo pormenoriza a composição da força de trabalho da UNILA nos anos de 2024 e 2025:

Quadro 12 - Evolução da composição da força de trabalho

	Quantitativo 2024	Quantitativo 2025	Variação
Técnicos administrativos em educação ativos permanentes (em exercício na UNILA e em outros órgãos)	552	578	+4,7%
Docentes ativos permanentes (em exercício na UNILA e em outros órgãos)	385	399	+2,7%
Colaborador PCCTAE, servidor cedido, requisitado e em exercício descentralizado (em exercício na Unila)	3	3	sem variação
Docente - em exercício provisório na UNILA	1	1	sem variação
Técnicos administrativos em educação em exercício provisório na UNILA	1	1	sem variação
Total servidores efetivos	942	982	+4,2%
Docentes temporários (visitantes e substitutos)	42	68	+61%
Total da força de trabalho*	984	1.050	+6,5%

*Os dados da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas não incluem pessoal terceirizado cujos contratos estão sob competência da Prefeitura Universitária

Fonte: PROGEPE (2024 e 2025).

Os dados acima ainda não refletem apenas de maneira parcial o incremento de 37 novas vagas docentes destinadas à UNILA em 2024 e 2025. A maior parte dessas vagas ainda encontrava-se em dimensionamento e distribuição na Comissão Superior de Ensino até julho de 2025. A partir de julho a PROGEPE passou a fazer as tratativas diretas com os institutos acadêmicos para realizar o provimento dessas vagas, organizado em três concursos unificados em novembro de 2025, janeiro e fevereiro de 2026.

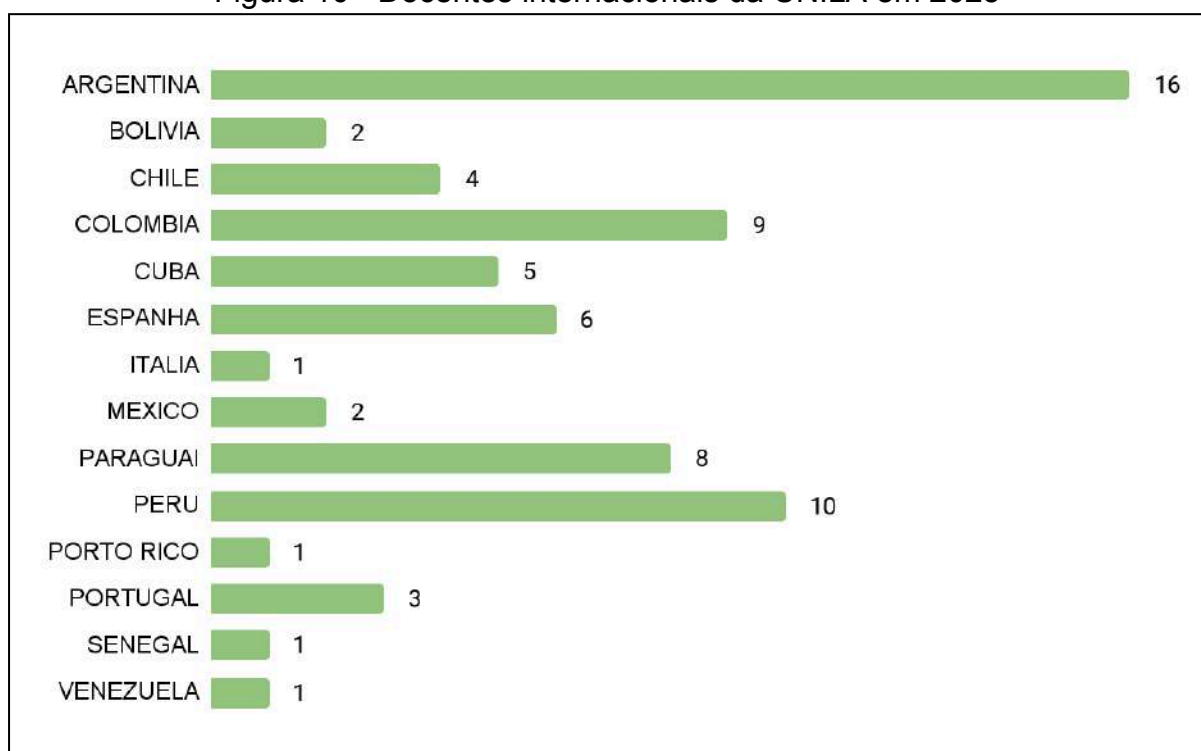
Destacamos que o diálogo com os institutos acadêmicos na formulação dos editais para processos seletivos docentes considera a necessidade expressa na Diretriz 1.1 do PDI “Definir o perfil da vaga nos concursos levando em consideração, entre outros itens, a experiência profissional e o conhecimento em línguas adicionais”. A retomada da obrigatoriedade das avaliações do Plano de Trabalho no concursos e da Prova Didática nos processos seletivos são algumas das políticas adotadas no âmbito da PROGEPE nesse sentido.

Portanto, a elevação do quantitativo de pessoal de docentes permanentes, e, em especial de temporários, corresponde a ganhos de eficiência, levando ao maior quantitativo histórico de servidores públicos na instituição. Pela primeira vez, a UNILA alcançou o limite do banco de contratação de docentes substitutos e visitantes disponibilizado pelo MEC.

As ações no que tange à seleção de docentes da UNILA são estruturadas de maneira a atender ao objetivo 1 do PDI “reformular o processo de seleção docente da Unila, garantindo alinhamento com a missão institucional e os objetivos acadêmicos da universidade”, entendendo-se como um processo contínuo de incremento dos mecanismos de seleção e seu crescente alinhamento com a missão institucional da UNILA.

Os editais de seleção de docentes para cargos efetivos ou temporários passaram por atualizações para atender as demandas da legislação e aprimorar o atendimento à internacionalização latino-americanista do quadro de docentes. Editais traduzidos para o espanhol, e com exigências documentais e procedimentais atualizadas de reduzir possíveis entraves para docentes de outros países da América Latina e Caribe. O quadro de docentes internacionais da UNILA em 2025, encontrava-se da seguinte maneira:

Figura 10 - Docentes internacionais da UNILA em 2025



Fonte: PROGEPE (2025).

Apesar de possuir um quantitativo considerável de docentes internacionais, especialmente, de outros países latino-americanos, o quantitativo ainda está bastante aquém do desejável se considerarmos a missão institucional da UNILA e os Objetivos 1 e 14 do PDI. Ou seja, a constante reforma dos processos seletivos têm propiciado maior internacionalização e latino-americanização do corpo docente da UNILA, mas deve ser entendida como um processo contínuo de inovação e aprimoramento da política de recrutamento de pessoal docente, promovendo condições institucionais ao atendimento do objetivo 14 do PDI “Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade.”

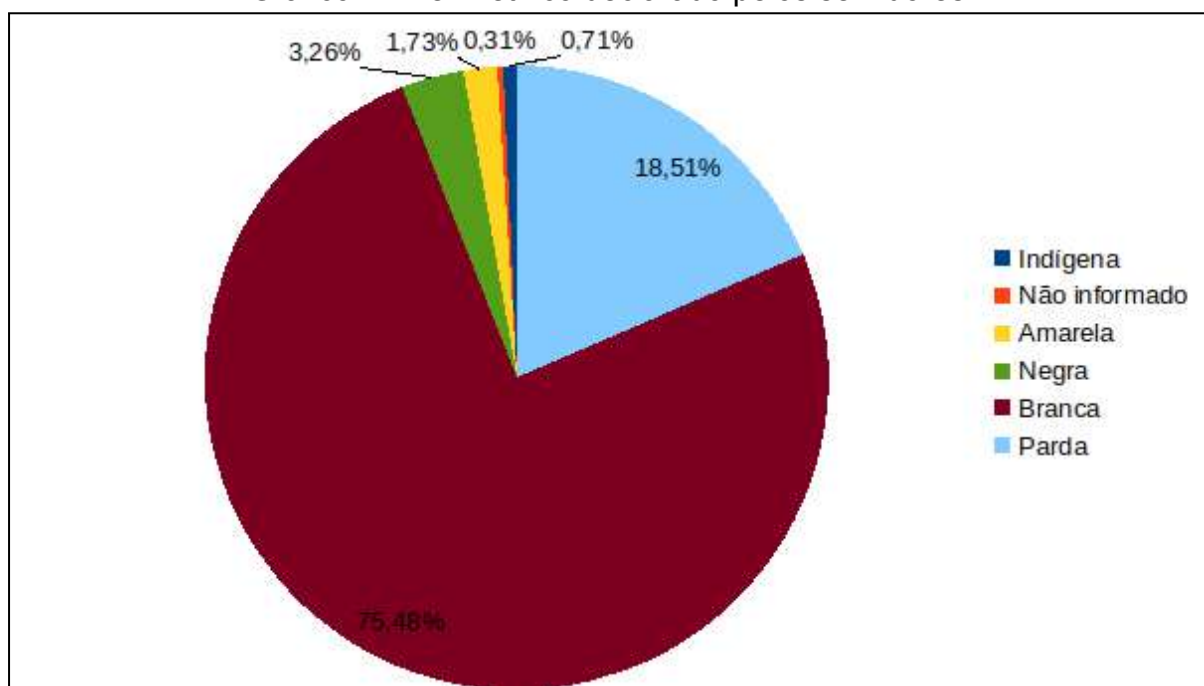
A elevação do quantitativo de servidores técnicos também corresponde a ganhos importantes de eficiência, considerando-se que ao longo de 2025 chegou a final a lista de candidatos classificados no concurso para TAEs realizado em 2022. Ou seja, mesmo com a crescente quantidade de vagas no banco sem a possibilidade de serem preenchidas por falta de concurso aprovado, o quadro total teve pequena variação positiva pelo esforço em preencher todas as vagas

disponíveis, seja pelo concurso ou por redistribuições e aproveitamentos de concursos de outras instituições do Paraná.

O contexto, entretanto, aponta para a necessidade de realização de novo concurso TAE para o ano de 2026, a depender da regulamentação dos novos cargos pelo MGI. A PROGEPE/UNILA, na Coordenação da Regional Sul do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Gestão de Pessoas (2025/2026) atuou ao longo do ano de maneira a buscar parcerias com outras instituições para reduzir os custos de um novo concurso.

Ainda no âmbito do provimento de pessoal, a PROGEPE publicou a Instrução Normativa número 8 de 2025, que normatiza a reserva de vagas em concursos públicos e processos seletivos simplificados para professor do magistério superior e estagiário no âmbito da UNILA. A nova normativa atualiza os editais e procedimentos da UNILA de maneira a incrementar as ferramentas de inclusão e equidade nos processos seletivos e atender à legislação federal. A norma tem por objetivo incrementar a diversidade étnico-racial e de pessoas com deficiência na UNILA, buscando reverter distorções históricas, como podemos ver no quadro abaixo:

Gráfico 7 - Perfil étnico declarado pelos servidores



Fonte: PROGEPE (2025).

No que corresponde à movimentação externa de pessoal, a PROGEPE tem atuado de maneira a garantir a retenção de pessoal, fazendo análise criteriosa dos pedidos de cessão e composição de força de trabalho para outros órgãos da administração pública federal.

Em decorrência dos encaminhamentos adotados, a universidade possui hoje somente 3% do seu pessoal em exercício em outros órgãos da administração federal:

Quadro 13 - Quantitativo de servidores em exercício em outros órgãos por órgão em 2025

Órgão de cessão	Número 2024	Número 2025	Variação
Advocacia Geral da União - AGU	6	7	+1
Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD	2	3	+1
Conselho Administrativo de Defesa Econômica - CADE	1	2	+1
Defensoria Pública da União - DPU	1	1	-
Fundação Universidade Federal de Ouro Preto - UFOP	1	1	-
Instituto Brasileiro de Museus - IBRAM	3	3	-
Instituto Federal de São Paulo - IFSP	2	2	-
Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania - MDHC	1	1	-
Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome - MDS	2	2	-
Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos - MGI	2	2	-
Ministério da Integração e Desenvolvimento Regional	0	1	+1
Secretaria Executiva-Adjunta de Inteligência - SEAI	1	1	-
Secretaria de Educação Superior - SESU	1	1	-
Superintendências Federais de Pesca e Aquicultura - SFPA	1	1	-
Secretaria do Patrimônio da União - SPU	1	1	-
Universidade Federal do ABC - UFABC	1	1	-
Universidade Federal do Rio Grande do Norte - UFRN	1	1	-
Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR	1	1	-
Total	28	32	+4

Fonte: PROGEPE (2025).

Neste [link](#), é possível a visualização atualizada de servidores(as) cedidos(as). A maioria das movimentações externas realizadas ao longo do ano de 2025 correspondem àquelas às quais a universidade não tem condições de prevenir e representam risco crescente às instituições federais de ensino superior. Apenas uma cessão foi autorizada por estar vinculada a projetos já em desenvolvimento em parceria entre o órgão e a universidade, atendendo, portanto, ao interesse institucional.

No que tange às movimentações internas de pessoal foi publicada a Instrução Normativa número 3 de 13 de fevereiro de 2025, que define normas e procedimentos para a remoção dos servidores técnico-administrativos no âmbito da UNILA. A nova norma atualiza os procedimentos utilizados na instituição, trazendo maior previsibilidade aos processos de movimentação interna de pessoal. Também foram antedidas disposições presentes na Programa Federal de Prevenção e

Enfrentamento do Assédio e Discriminação na Administração Pública Federal. A normativa é destinada a atender ao disposto no Objetivo 4.7 do Programa de Gestão “Criar política institucional para o aproveitamento de servidores e servidoras técnicos/as nas atividades finalísticas, técnicas e gerenciais da Universidade, conforme o rol de atribuições dos cargos da carreira TAE”.

Foram publicadas a Portaria do Gabinete da Reitoria número 646 de 17 de novembro de 2025 que dispõe sobre as áreas docentes no âmbito da UNILA e a Portaria N° 1858, de 22 de dezembro de 2025, da PROGEPE e PROGRAD que lista os docentes por área. A atualização do regramento das áreas e da listagem dos docentes por área são elementos essenciais para a organização do trabalho docente e para o dimensionamento de vagas docentes de atribuição da COSUEN.

3.2.2 Ambientação e Bem-estar

PG Objetivo 4: Propiciar o desenvolvimento de competências e da qualidade de vida das pessoas.

A segunda dimensão engloba as ações de recepção, ambientação, estágio probatório e saúde e qualidade de vida no trabalho. As ações descritas nessa dimensão também atendem o Objetivo 4 do Plano de Gestão “Propiciar o desenvolvimento de competências e da qualidade de vida das pessoas”.

A PROGEPE manteve as iniciativas desenvolvidas desde 2023 de retomada das ambientações presenciais de TAEs e docentes. Todos os servidores e servidoras efetivas nomeadas ao longo de 2025 foram recebidas pelo Pró-Reitor de Gestão de Pessoas e pela Reitoria em uma recepção inicial voltada a dar as boas vindas aos servidores, bem como as primeiras orientações práticas.

Foram concluídos em 2025, 17 processos de estágio probatório ainda regidos pela legislação vigente para ingressantes até fevereiro de 2025. Ao longo do ano de 2025 a PROGEPE acompanhou os debates do FORGEPE com o governo federal em torno das inadequações da nova legislação de estágio probatório para a realidade das universidades, bem como os desafios apresentados pela obrigatoriedade de adesão ao AvaliaGov, nova plataforma do MGI destinada para avaliação de desempenho e estágio probatório. Também foram realizados estudos para nova regulação do estágio probatório na UNILA a partir de 2026.

O Departamento de Promoção e Vigilância à Saúde (DPVS) é o setor responsável por zelar pela saúde e segurança dos servidores. A relevância da interação entre saúde, segurança ocupacional e ambiente de trabalho é crucial, impactando diretamente a qualidade de vida dos servidores.

Em consonância com essas diretrizes, o DPVS desenvolveu ao longo de 2025, ações contínuas de promoção e vigilância à saúde. O Quadro abaixo enumera, descreve e informa o público-alvo de tais ações.

Quadro 14 - Ações de promoção e vigilância à saúde em 2025

Ações de promoção e vigilância à saúde	Breve descrição	Público-alvo
Acompanhamento de servidores que apresentaram dores de origem musculoesquelética	Acompanhamento de servidores que apresentaram dores de origem musculoesquelética nos últimos 6 meses que antecederam a ação. Essa ação foi baseada nas respostas do Questionário de Saúde e Estilo de Vida aplicado em 2024. O objetivo foi identificar as possíveis causas dessas dores e	Servidores(as). Que responderam o Questionário de Avaliação de Saúde e Estilo de Vida - Versão curta (2024) e responderam que tiveram dores de origem

	discutir estratégias como ajustes na rotina de autocuidado, ergonomia, ou outras orientações específicas.	musculoesquelética nos últimos 6 meses com impacto nas atividades de vida diária.
Acompanhamento de servidores após licenças longas para tratamento da própria saúde por questões de origem musculoesquelética.	São realizados encontros com servidores para acompanhamento e orientações para servidores afastados por questões de origem musculoesquelética.	Servidores encaminhados pela equipe SIASS
Ajustes dos postos de trabalho	Prevenção do surgimento e agravamento de doenças osteomusculares.	Servidores(as) que podem solicitar a atividade via e-mail. Com o objetivo de divulgar a ação, são feitos informes no boletim da universidade
Desafio Viver Bem	Promoção da saúde por meio do combate ao sedentarismo e estímulo à adoção de bons hábitos alimentares. Disponibilizado material informativo sobre atividade física e alimentação, encontro online e interação em grupo de aplicativo	Servidores(as). Realizada ampla divulgação nos veículos de comunicação institucional.
Oficina Inspira! Expira!	Com o objetivo de auxiliar os(as) servidores(as) a melhorar a respiração, o DPVS realizou a ação "Inspira! Expira!". A atividade teve três encontros, sendo um individual, para identificação, e orientações, personalizadas e outros dois coletivos. Neles, foram ensinadas técnicas de respiração.	Servidores(as). Realizada ampla divulgação nos veículos de comunicação institucional.
Oficina "Durma Bem"	Oficina, onde foram abordados aspectos relacionados ao sono, bem como estratégias para melhorar a sua qualidade. Esta oficina possuiu cinco encontros, sendo 3 encontros em grupo onde foram abordados temas relacionados ao sono, e 2 encontros individuais onde foram pensadas estratégias personalizadas para melhora na qualidade do sono.	Servidores(as). Realizada ampla divulgação nos veículos de comunicação institucional.
Produção de textos informativos	Textos elaborados para divulgação nos veículos oficiais da universidade com temas relacionados à saúde e à segurança do trabalho	Comunidade Acadêmica
Campanha Outubro e Novembro Viver Bem	Conteúdo publicado quinzenalmente nos meses de outubro e novembro, com o objetivo de estimular reflexões sobre questões relacionadas à saúde, aproveitando as campanhas Outubro Rosa e Novembro Azul.	Comunidade Acadêmica
Emissão / Atualização de Laudos Técnicos de Insalubridade	Os Laudos Técnicos foram realizados nos locais ou ambientes de trabalho com a finalidade de descrever as situações laborais e as reais circunstâncias que os servidores estão expostos por longos períodos a fatores de alto risco, os laudos tem por objetivo indicarem a necessidade ou não de pagamento de adicional de insalubridade.	Servidores
Emissões de Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP)	As emissões dos PPP's são solicitadas pelo DAP (Departamento de Administração Pessoal) e encaminhadas para os servidores que estão saindo de alguma forma da instituição, este documento tem por objetivo primordial fornecer informações aos servidores quanto às condições ambientais de trabalho às quais eles estiveram ou ainda estão expostos (condições ambientais geradas por exposição a agentes físicos, químicos e/ou biológicos	Servidores

Entrega de Equipamento de Proteção Individual (EPI)	Entrega de EPI foram atendidas por solicitação dos servidores e/ou constatado algum risco em que os servidores estejam expostos ou durante inspeção de segurança.	Servidores
Parecer Técnico / investigação de incidente	Emissão de parecer técnico com a finalidade de estabelecer ações de prevenção em laboratórios.	Servidores
Certidões Negativas de Equipamento de Proteção Individual	As emissões das certidões negativas de EPI são solicitadas pelo DAP (Departamento de Administração Pessoal) e encaminhadas para os servidores que estão saindo de alguma forma da instituição.	Servidores
Elaboração do PGR - Programa de Gerenciamento de Riscos	O objetivo do PGR é garantir a segurança e saúde dos servidores, antecipando, reconhecendo, avaliando e controlando riscos ocupacionais, através de um processo sistemático que inclui a criação do Inventário de Riscos e um Plano de Ação, visando a melhoria contínua do ambiente de trabalho e a prevenção de acidentes e doenças	Servidores

Fonte: PROGEPE (2025).

Um dos principais desafios para a saúde e qualidade de vida no trabalho é a promoção da saúde mental. Em 2025 foram realizadas 8 ações preventivas pelo DPVS/PROGEPE. O Quadro abaixo detalha essas iniciativas e seus objetivos específicos.

Quadro 15 - Ações de prevenção a problemas de saúde mental

Ações de prevenção a problemas de saúde mental	Objetivos
Parceria no Ciclo de diálogos sobre saúde mental da Universidade: apresentação do “Questionário de Saúde e estilo de vida para servidores: resultados da pesquisa do DPVS”, organização de Círculo da Paz e Palestra sobre cuidados em saúde mental para a comunidade da Unila.	Incentivar a comunidade universitária a buscar um estilo de vida mais saudável, atentando para a importância do autocuidado da saúde em geral, incluindo a saúde mental. Gerar ambiente de diálogo e acolhimento e orientações sobre saúde mental para servidores e discentes da Unila.
Participação ativa na construção de política institucional de Saúde mental	Criar de forma conjunta o documento de minuta de saúde mental da instituição, através de estudos de políticas de saúde mental universitárias já existentes, reuniões para contextualização da realidade atual de saúde mental da Unila. O documento tem o intuito de auxiliar na construção e manutenção de ambiente institucional promotor de saúde e qualidade de vida.
Participação ativa na construção de política institucional de Assédio e Discriminação	Criar de forma conjunta o documento da política institucional de Assédio e Discriminação da instituição, através de estudos de políticas de Assédio e Discriminação já existentes em outras universidades, reuniões para contextualização de realidade atual da Unila frente ao tema. O documento tem intuito de auxiliar na construção e manutenção de ambiente institucional seguro e promotor de relações saudáveis.
Parceria na campanha Outubro Novembro Viver Bem na elaboração do Questionário de Saúde e Qualidade de Vida e escrita de texto sobre Projeto de vida.	Mapear o estado geral de saúde de docentes e técnico-administrativos da Universidade, visando investimento em atividades de promoção de saúde futuras e incentivar os(as) servidores(as) a buscar um estilo de vida mais saudável, atentando para a importância do autocuidado da saúde em geral.

Parceria na elaboração de Câmara de Mediação de Conflitos da Unila (CAMUNI).	Promover ambiente de diálogo, conexão, e reflexão, promovendo relações de grupalidade mais sadias, e fazendo profilaxia de possíveis ampliações de conflitos.
Atendimentos psicológicos para servidores(as)	Promover ambiente de acolhimento, escuta, reflexões e orientações aos(as) servidores(as). Incentivar o autocuidado da saúde mental. Fornecer ferramentas para auxiliar o(a) servidor(a) a lidar com situações que possam acarretar adoecimento mental. Auxiliar com recomendações visando a preservação da saúde do(a) servidor(a) no ambiente de trabalho.
Atendimento de orientação para chefias	Promover ambiente de acolhimento, escuta, reflexões e orientações de possíveis estratégias para qualificação dos relacionamentos interpessoais, amenizando situações de possíveis conflitos que acarretam em adoecimento mental relativos ao ambiente de trabalho. Auxiliar com recomendações visando à preservação da saúde dos(as) servidores(as) no ambiente de trabalho.
Avaliação de adequação e funções e posto de trabalho de servidores	Prevenção do surgimento e agravamento de situações ou condições de saúde do servidor por motivo de trabalho.

Fonte: PROGEPE (2025).

No que tange ao apoio a servidores(as) com deficiência, a UNILA mantém em seu quadro 54 servidores(as) ativos(as) nessa condição. Atualmente, os servidores PCDs possuem à disposição atendimentos de acolhimento e avaliação da equipe multiprofissional, composta por psicólogo, médico, enfermeiro, intérprete de libras, além de outros profissionais técnicos administrativos com funções estratégicas, visando garantir que as necessidades adaptativas no ambiente de trabalho sejam atendidas.

Além da equipe multiprofissional instituída, os servidores PCDs podem contar com atendimentos personalizados para avaliação do posto de trabalho, realizada por profissional de fisioterapia e atendimento psicológico. Os(As) servidores(as) PCDs também são atendidos(as) em perícia médica, nos casos em que se aplica essa necessidade.

Somam-se às ações e aos trabalhos já descritos, outras atividades cruciais como a gestão de equipamentos de proteção individual e a emissão de laudos e visitas técnicas para inspeção de segurança.

A UNILA também realiza perícias oficiais para investidura em cargos públicos, licença para tratamento de saúde e demais situações avaliadas por perícia médica. Atualmente, a universidade configura-se como o único órgão representante do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) no município de Foz do Iguaçu e região.

A abrangência do SIASS/UNILA estende-se ao atendimento das necessidades de exames médicos admissionais e perícias médicas oficiais da própria UNILA e de todos os órgãos e servidores(as) públicos(as) federais do interior do Estado do Paraná. Desde 2019, a unidade é referência para órgãos como RFB, ABIN, Ministério da Saúde e Instituições Federais de Educação Superior da região.

No ano de 2025, as ocorrências de licenças por motivos de saúde, perícias médicas, atestados médicos e exames admissionais totalizaram os montantes apresentados no Quadro a seguir.

Quadro 16 - Número de solicitações de licença para tratamento de saúde e dias concedidos

Lic. Tratamento de Saúde	Sem Perícia	Com Perícia	Total
Número de solicitações	268	221	489
Dias de licença p/ tratamento de saúde	625	7190	7815
Nº de Servidores Solicitantes	117	115	232
	Singular	Juntas Médicas	Total
Perícias Médicas - Servidores UNILA	241	59	300
Perícias Médicas - Servidores de Outros Órgãos	132	11	143
Total Geral de Perícias	373	70	443
	Sem Necessidade de Perícias		Com Necessidade de Perícias
Atestados Médicos	268		221
	Total		
Exames Admissionais	36		

Fonte: PROGEPE (2025).

3.2.3 Desempenho e desenvolvimento de pessoas

No campo do desempenho e desenvolvimento de pessoal, destacamos as ações no âmbito do Programa de Gestão de Desempenho (PGD) e do Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDP).

3.2.3.1 Programa de Gestão de Desempenho (PGD)

PG Objetivo 4.7: Criar política institucional para o aproveitamento de servidores e servidoras técnicos/as nas atividades finalísticas, técnicas e gerenciais da Universidade, conforme o rol de atribuições dos cargos da carreira TAE.

O Programa de Gestão e Desempenho (PGD) é uma iniciativa instituída pela Administração Pública Federal por meio do [Decreto n. 11.072, de 2022](#). O programa busca promover a melhoria do desempenho institucional no serviço público, consistindo em ferramenta de gestão adotada pela maior parte dos órgãos da administração pública federal.

Na UNILA, o PGD foi implementado em 29 de setembro de 2022. Após o período inicial de implantação, o programa passou por uma reformulação devido à [Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24/2023](#) no âmbito nacional e à necessidade identificada pela gestão de fortalecer o viés de planejamento do programa e aumentar a presencialidade de servidores TAEs no âmbito da UNILA, o que resultou na publicação da [Resolução nº 13/2024/CONSUN, de 09 de agosto de 2024](#).

A implementação do novo PGD na UNILA passou por importante período de transição encerrado em 2025. Em 2025, a regulamentação do programa foi encerrada pela Instrução Normativa PROGEPE nº 2, de 4 de fevereiro de 2025, que estabelece orientações e os procedimentos para a execução do Programa de Gestão e Desempenho no âmbito da UNILA.

No âmbito do PGD, os servidores são dispensados do controle de frequência tradicional, passando a realizar suas atividades com base em suas contribuições para as entregas das respectivas unidades. O PGD permite que os servidores atuem tanto na modalidade de teletrabalho quanto na presencial. Na modalidade de teletrabalho, a jornada de trabalho pode ser realizada parcial ou totalmente em um local escolhido pelo servidor. Já na modalidade presencial, a totalidade da jornada ocorre em local previamente determinado pela administração.

No final do exercício de 2025, a UNILA registrou 413 servidores em PGD, o que representa um aumento de 6,44% em relação a 2024. A redução significativa de servidores em teletrabalho Integral é resultado da mudança do programa com foco maior na presencialidade.

Quadro 17 - Servidores em PGD, distribuídos por modalidades

Modalidade	2024	2025	Variação
Presencial	19	49	157,89%
Teletrabalho integral	155	16	-89,68%
Teletrabalho parcial	210	344	63,81%
Teletrabalho Exterior	4	4	0,00%
Total dos Servidores em PGD	388	413	6,44%

Fonte: PROGEPE e Portal do Servidor Gov.br (2025).

O acompanhamento dos planos de trabalho dos servidores é realizado pelo Sistema PETRVs (oferecido pelo MGI para gestão do PGD), seguindo as instruções do governo federal e as normas da UNILA.

3.2.3.2 Plano de Desenvolvimento de Pessoal (PDP)

PDI Objetivo 13: Ampliar a internacionalização da instituição por meio de programas temáticos de mobilidade acadêmica para todas as categorias, fortalecendo os convênios com as universidades da América Latina e Caribe através de fomento das ações, da diversificação dos atores, incluindo também as organizações internacionais regionais e universidades temáticas e indígenas.

PDI Objetivo 14: Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade.

As ações de capacitação e desenvolvimento de pessoal foram realizadas direcionadas ao cumprimento dos objetivos 8 e 10 do PDI, respectivamente: “Elaborar uma política de desenvolvimento de pessoal eficiente e eficaz para atender as necessidades e características da UNILA”; e, “Criar política de desenvolvimento para a carreira docente”. Também foram estruturadas em torno das diretriz 1.3 do PDI “Implementar uma política de formação continuada compulsória alinhada com a missão institucional”.

Em continuidade ao debate iniciado em 2024 no âmbito da PROGEPE, em articulação com a Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos

Técnico-Administrativos em Educação (CIS-PCCTAE) e com a Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), ao longo de 2025 foram realizados levantamentos e análises das normativas institucionais vigentes relacionadas à capacitação e à formação continuada de pessoal da UNILA, com foco na identificação de dispositivos desatualizados em relação ao regramento federal e no mapeamento de lacunas normativas, de modo a subsidiar a definição de diretrizes para sua atualização e para a construção de novas políticas institucionais na área.

A PROGEPE oferece uma variedade de estratégias de capacitação, incluindo cursos, oficinas, visitas técnicas e participação em congressos e eventos. Essas ações visam não apenas expandir competências e habilidades, mas também contribuir para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e para o bem-estar dos servidores.

Essas ações de desenvolvimento são planejadas com base nas necessidades institucionais e individuais dos servidores, de forma participativa e abrangente, através do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP). Anualmente, após consulta às unidades acadêmicas e administrativas, a UNILA elabora e divulga o PDP, documento que irá definir as diretrizes e prioridades das ações no exercício de sua vigência. Nesta [página](#) é possível acessar o PDP 2025, bem como, os PDPs anteriores.

Em 2025, foram realizadas 47 ações de desenvolvimento, abrangendo atividades internas e externas, resultando na capacitação de mais de 600 servidores. O quadro abaixo apresenta o detalhamento dessas ações, incluindo os investimentos realizados em cada uma. Apesar das restrições operacionais e orçamentárias, especialmente pela impossibilidade de aquisição de diárias e passagens no segundo semestre, foi possível aplicar parcela significativa do orçamento disponível e superar a meta física de capacitação estabelecida para o ano.

Quadro 18 - Ações de desenvolvimento / concluintes / valores

Ação de desenvolvimento	Concluintes	Valores
Ciclo Formativo Diálogos sobre a Docência no Ensino Superior - Os Desafios da docência para estudantes diversos e a internacionalização no ensino superior	17	R\$ 1.501,42
Ciclo Formativo Diálogos sobre a Docência no Ensino Superior - Atualização dos PPCs das Licenciaturas às Novas Diretrizes Curriculares Nacionais	15	
Ciclo Formativo sobre a Docência no Ensino Superior - Roda de conversa A Educação Inclusiva no Ensino Superior	46	R\$ 1.340,60
Ciclo Formativo sobre a Docência no Ensino Superior - Saberes em travessia: práticas culturais, matemáticaS e a educação superior em conexão	10	
Ciclo Formativo sobre a Docência no Ensino Superior - Experiências formativas interculturais com estudantes indígenas no contexto universitário	19	
Ciclo Formativo sobre a Docência no Ensino Superior - O uso da inteligência artificial na educação superior: possibilidades e contradições	33	
Ciclo Formativo sobre a Docência no Ensino Superior - A Inteligência Artificial generativa e os processos didáticos na Docência universitária	47	
Ambientação TAEs 2025.1	25	-
Treinamento Efeito Goleman - Inteligência Emocional no Trabalho	17	-

Prática avançada em eSocial para órgãos públicos in company	10	R\$ 32.000,00
Curso de Investigação Preliminar Sumária (IPS)	31	R\$ 1.072,48
O currículo e a Avaliação no Ensino Superior: concepções e realidades no contexto latino-americano e caribenho	21	-
Planejamento Estratégico e Inovação em Compras Públicas: Eficiência e Produtividade na Lei nº 14.133/2021	8	-
Curso de Espanhol para Servidores - Básico	4	R\$ 4.021,80
Curso de Espanhol para Servidores - Intermediário	5	R\$ 4.021,80
Curso de Libras para servidores	7	R\$ 4.081,38
Curso de Francês para servidores	3	R\$ 4.021,80
Responsabilidade na Gestão do Serviço Público	25	-
Assédio Moral e Sexual no Serviço Público: Responsabilidade e Prevenção	147	R\$ 2.715,76
Mediação de Conflitos na Administração Pública	55	-
Palestra de Abertura Semana Integrada do Servidor	44	R\$ 2.105,56
37 Reunião anual da ABEU / 7 Seminário Brasileiro de Edição Universitária - Edição Universitária e a Academia em Transformação	1	-
I Congresso e XIV Seminário de Educação Especial do PEE e da Educação Especial Inclusiva e Bilíngue de Surdos: As múltiplas categorias do Atendimento Educacional Especializado na Perspectiva Histórico-Cultural	2	R\$ 2.010,00
VII Simpósio Nacional de Educação "Os Desafios da Educação Inclusiva no contexto de privatização da Educação	1	-
Visita Técnica nos Laboratórios da UFSC	6	R\$ 16.540,00
XII FÓRUM NACIONAL DAS COMISSÕES INTERNAS DE SUPERVISÃO (FNCIS)	2	R\$ 10.938,00
Curso de Qualificação para Técnico em Simulação Clínica	2	R\$ 16.440,00
XLIX Encontro da ANPAD – EnANPAD 2025	1	R\$ 3.995,00
XV Encontro Nacional de Educação Matemática (XV ENEM)	1	-
XVII Encontro de Economia Paranaense (ECOPAR), VI International Meeting on Economic Theory and Applied Economics e III Jornada Internacional de Comunicação Científica	1	R\$ 1.440,00
XVII ENGEMA	1	R\$ 3.592,50
Participação Em Missão De Estudo Referente Ao Projeto De Pesquisa (Pic4292-2025) A Importância Da Formação E Fixação De Capital Humano Para O Desenvolvimento Econômico Na Microrregião De Toledo	1	-
Mobilidade Acadêmica Internacional - Programa de Mobilidade Acadêmica ESCALA Docente (PED), da AUGM, 2025 - UBA	1	R\$ 3.410,16
Mobilidade Acadêmica Internacional - Programa de Mobilidade Acadêmica	1	R\$ 2.711,92

ESCALA Docente (PED), da AUGM, 2025 - Instituto Superior de Música de La Universidad Nacional del Litoral, Santa Fe		
Mobilidade Acadêmica Internacional - Programa de Mobilidade Acadêmica ESCALA Docente (PED), da AUGM, 2025 - Universidad Nacional de Assunción	1	R\$ 280,00
Mobilidade Acadêmica Internacional - Programa de Mobilidade Acadêmica ESCALA Docente (PED), da AUGM, 2025 - Universidad de Hurlingham (UNAHUR)	1	R\$ 3.882,42
Mobilidade Acadêmica Internacional - Programa de Mobilidade Acadêmica Gestores e Administradores (PEGA), da AUGM, 2025 - Facultad de Derecho/UDELAR	1	R\$ 3.783,87
Mobilidade Acadêmica Internacional - Programa de Mobilidade Acadêmica Gestores e Administradores (PEGA), da AUGM, 2025 - Universidad Nacional de Assunción	1	R\$ 280,00
Curso Comprehensive Systematic Review Training Program (CS RTP)	1	R\$ 1.800,00
Encontro Nacional do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho (SIASS)	3	R\$ 9.310,26
Conferência Anprotec 2025	1	R\$ 2.072,07
Capacitação Em ATS – Avaliação de Tecnologias em Saúde	1	R\$ 12.500,00
V Congresso de Direito das Famílias e Sucessões do Interior do Paraná	1	-
Acervo Acadêmico Digital: Aspectos Técnicos e Regulatórios da Implantação em IES	1	R\$ 2.432,73
Refugees and Migrants in Our Common Home: Roles and Responsibilities of Universities.	1	-
VII Simpósio Nacional De Educação	1	R\$ 1.005,00
II Simpósio Internacional Sobre Rotas De Integração Sul-Americana	1	-
Totais	625	R\$ 155.306,53

Fonte: PROGEPE (2025).

Dentre as ações realizadas em 2025, destacam-se os ciclos formativos ofertados pela PROGRAD, com foco no aprimoramento da docência no ensino superior, abordando temas como internacionalização, educação inclusiva, interculturalidade, atualização curricular e o uso da inteligência artificial nos processos pedagógicos, contribuindo diretamente para a qualificação das práticas acadêmicas.

Outro destaque foi o reconhecimento pela PROGEPE das ações de mobilidade internacional desenvolvidas pela PROINT como ações de desenvolvimento de pessoal, portanto, parte do PDP, passando a receber financiamento a partir dos recursos destinados à capacitação. A parceria entre PROGEPE e PROINT tem como objetivo o atendimento à diretriz 1.3, e aos objetivos 13 e 14 do PDI, respectivamente: “Fortalecer a mobilidade internacional para servidores (internacionalização)”, “Ampliar a internacionalização da instituição por meio de programas temáticos de mobilidade acadêmica para todas as categorias, fortalecendo os convênios com as universidades da América Latina e Caribe através de fomento das ações, da diversificação dos atores, incluindo também as organizações internacionais regionais e universidades temáticas e

indígenas.”, e, “Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade.”

Somam-se a isso as ações desenvolvidas em articulação com a Corregedoria, com ênfase em temas relacionados à responsabilidade na gestão do serviço público, prevenção e enfrentamento do assédio moral e sexual e mediação de conflitos na administração pública, que registraram expressiva participação e reforçaram o compromisso institucional com a ética, a integridade e um ambiente de trabalho saudável.

As ações com PROGRAD, PROINT e Corregedoria foram experiências fundamentais para o direcionamento da execução do PDP de maneira compartilhada com as outras unidades, tendência avaliada positivamente pelas unidades envolvidas e que caminham para a consolidação, expansão e institucionalização ao longo de 2026.

Além disso, as visitas técnicas e a participação em eventos como congressos e encontros corresponderam a quase metade das ações de capacitação, promovendo a troca de experiências e o aprimoramento acadêmico e profissional. Essas oportunidades não apenas contribuem para a qualificação contínua, como também ampliam o intercâmbio de boas práticas institucionais e a inovação na universidade.

O impacto dessas ações é fundamental para a evolução das práticas institucionais, o fortalecimento das competências profissionais e a construção de uma cultura universitária mais equitativa e eficiente.

O quadro 19 traz o resumo das concessões de licença capacitação e afastamento para participação em programa de pós-graduação stricto sensu (mestrado e doutorado) e pós-doutorado:

Quadro 19 - Licenças e afastamentos em 2025

Licença Capacitação			
Docente		TAE	
15		110	
Total 125			
Stricto/Pós-Doc			
Docente		TAE	
Doutorado	2	Mestrado	3
Pós-Doc	13	Doutorado	3
Total 15		Total 6	
Total 24			

Fonte: PROGEPE (2025).

Quadro 20 - Formação acadêmica dos servidores em 2025

	Vínculo	Pós-doutorado	Doutorado	Mestrado	Especialização	Graduação	Técnico de nível superior	Técnico profissionalizante (Ensino Médio)	Totais
Cargo em	Exercício	-	-	-	1	-	-	-	1

Comissão	descentralizado								
Anistiado	Cedido para a UNILA	-	-	-	-	-	-	1	1
Docente	Ativo permanente	47	290	28	5	6	-	-	376
	Exercicio provisorio	-	1	-	-	-	-	-	1
	Professor substituto	-	9	8	-	-	-	-	16
	Professor visitante	1	34	-	-	-	-	-	35
Técnico Administrativo	Ativo Permanente	-	38	160	291	38	1	22	550
	Cedido para a UNILA	-	1	-	-	-	-	-	1
	Exercicio provisorio	-	-	-	-	1	-	-	1
Totais gerais		48	374	196	298	45	1	23	983

Fonte: PROGEPE (2025).

3.2.4 Carreiras e Cargos, Progressão e Promoção

PDI Diretriz 1.2: Implementar uma política de formação continuada compulsória alinhada com a missão institucional.

O ano de 2025 foi especialmente relevante nessa dimensão, considerando um esforço institucional considerável para a revisão completa das carreiras de servidores TAEs e Docentes, garantindo melhor remuneração e avanço considerável na carreira da grande maioria dos servidores da instituição.

A gestão de pessoas é a área responsável por promover o desenvolvimento da carreira dos servidores TAEs e Docentes, por meio da disponibilização de informações, orientação aos servidores, instrução processual, e análise da concessão de progressão, promoção, e estágio probatório.

Foram concedidas 2.127 (duas mil, cento e vinte e sete) progressões a técnicos(as) administrativos(as) em educação e 127 (cento e vinte e sete) progressões ou promoções funcionais a docentes. Além disso, foram concedidos 77 (setenta e sete) adicionais de qualificação a técnicos(as) administrativos(as) em educação e docentes. O quadro abaixo apresenta os quantitativos detalhados:

Quadro 21 - Quantitativos de concessões

Técnicos administrativos em educação	Quantidade	Regulamentação
Estágio probatório	2	Resolução nº 003/2014, de 26 de março de 2014
Incentivo à qualificação	68	Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005
Progressão por capacitação*	3	Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005
Aceleração da progressão por capacitação	1.411	Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005
Progressão por mérito	713	Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005
Docentes	Quantidade	Observação
Estágio probatório	15	Resolução nº 007/2014, de 30 de abril de 2014
Progressão funcional	78	Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012

Promoção funcional	49	Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012
Retribuição por titulação	9	Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012
*Concessões referentes a processos abertos e instruídos em 2024, que foram analisados em 2025.		

Fonte: PROGEPE (2025).

O número atípico de processos diz respeito ao esforço institucional de tomar todas as medidas possíveis no âmbito da UNILA para garantir o atendimento aos direitos conquistados pelos servidores TAEs na greve de 2024, apesar de dificuldades recorrentes oriundas das orientações do Ministério de Gestão e Inovação em Serviços Públicos. Destacamos as acelerações concedidas por meio da Portaria PROGEPE nº 424, de 15 de maio de 2025, em que a foram concedidas acelerações à grande maioria dos servidores TAEs da instituição.

No ano de 2025, também foi realizada a revisão da carreira dos(as) servidores(as) docentes. Essa revisão decorre de Ação Civil Pública que reconheceu o direito dos(as) docentes da UNILA à implementação de progressões ou promoções, desde que atendidos todos os requisitos de tempo e pontuação, conferindo ao parecer de avaliação de desempenho emitido pela Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) natureza meramente declaratória. Ao longo de 2025, foram concluídas as revisões de 264 (duzentas e sessenta e quatro) carreiras docentes, com a continuidade dos trabalhos prevista para 2026.

Ademais, em razão das novas regras de estágio probatório publicadas pelo Governo Federal (Decreto nº 12.374/2025), as normativas internas sobre o tema estão em processo de revisão. Nesse contexto, a proposta da normativa interna de estágio probatório dos(as) técnicos(as) administrativos(as) em educação da UNILA encontra-se em tramitação para publicação, enquanto a normativa aplicável aos(as) docentes está em fase final de estruturação, com previsão de publicação em 2026.

Outras ações vêm sendo desenvolvidas de forma contínua, visando ao aperfeiçoamento dos procedimentos e das informações relativas às concessões de progressões, promoções e adicionais de qualificação. Dentre elas, destaca-se a atualização e adequação permanentes dos documentos utilizados na análise dos processos relacionados ao desenvolvimento da carreira dos(as) servidores(as).

Cabe ressaltar que, em decorrência das alterações introduzidas pela Lei nº 15.141/2025, a normativa interna referente à Aceleração da Progressão por Capacitação dos(as) técnicos(as) administrativos(as) em educação encontra-se em fase final de estruturação, com previsão de publicação em 2026.

Também no ano de 2025 foram iniciados estudos e discussões para a atualização das normativas internas de avaliação de desempenho, aplicáveis às progressões de técnicos(as) administrativos(as) e docentes, bem como para a criação de uma normativa relativa à concessão do Incentivo à Qualificação.

3.2.5 Remuneração, Benefícios e Recompensas Não-Pecuniárias

PG Objetivo 4: Propiciar o desenvolvimento de competências e da qualidade de vida das pessoas.

No ano de 2025, a folha de pagamento manteve crescimento, em razão das progressões e promoções funcionais, devido à concessão de benefícios financeiros e em decorrência do aumento do número de servidores(as) ativos. Além disso, houve reajuste salarial e de benefícios aos servidores, o que impactou significativamente a folha em comparação ao ano anterior. Em 2024, a UNILA

despendeu R\$ 170.230.952,30 com sua folha de pagamento. Já em 2025, aplicou R\$ 206.904.799,61, o que significa um crescimento de cerca de 21,5%, sem crescimento correspondente no número de servidores.

Os quadros abaixo pormenorizam os valores que compuseram a totalidade de recursos da folha de pagamento em 2025:

Quadro 22 - Demonstrativo de despesas com pessoal por vínculo

Situação do Servidor	Vencimentos	INSS*	PSS*	FUNPRESP*	Férias	Gratificação Natalina	Totais
Ativos	R\$ 152.049.269,37	-	R\$ 26.023.873,92	R\$ 1.584.687,37	R\$ 5.106.966,04	R\$ 11.755.084,22	R\$ 196.519.880,92
Contratados	R\$ 6.678.174,68	R\$ 1.393.245,64	-	-	R\$ 460.690,82	R\$ 516.234,96	R\$ 9.048.346,10
Residentes	R\$ 1.096.326,03	R\$ 219.265,15	-	-	-	-	R\$ 1.315.591,18
Aposentados	R\$ 0,00	-	-	-	-	-	-
Pensionistas	R\$ 0,00	-	-	-	-	-	-
Estagiários	R\$ 20.981,41	-	-	-	-	-	R\$ 20.981,41
*Valores correspondentes à parte patronal						Total	R\$ 206.904.799,61

* Aposentados e pensionistas foram centralizados no INSS, portanto não temos essas informações nos relatórios gerenciais da folha.

Fonte: PROGEPE (2025).

Quadro 23 - Demonstrativo de despesas com pessoal por categoria de despesa

Vencimentos e vantagens fixas	Despesas variáveis						Despesas de exercícios anteriores	Decisões judiciais	Encargos	Total
	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios assistenciais e previdenciários	Demais despesas variáveis				
R\$ 100.987.534,47	R\$ 55.192.681,14	R\$ 4.707.494,55	R\$ 469.828,75	R\$ 0,00	R\$ 15.728.424,73	R\$ 352.523,17	R\$ 234.091,09	R\$ 11.149,63	R\$ 29.221.072,08	R\$ 206.904.799,61

Fonte: PROGEPE (2025).

A estrutura remuneratória da carreira dos cargos técnico-administrativos em educação é estabelecida pela Lei n. 11.091, de 2005 e pode ser encontrada neste [link](#). Já a estrutura remuneratória da carreira do magistério superior é estabelecida pela Lei n. 12.772, de 2012, podendo ser acessada neste [sítio eletrônico](#).

Em relação aos cargos de direção, funções gratificadas e funções comissionadas de coordenação de cursos, a UNILA apresenta os seguintes quantitativos:

Quadro 24 - Cargos de direção, funções gratificadas e funções comissionadas de coordenação de curso

Cargo de direção	Totais	Funções Gratificadas	Totais	Funções comissionadas de coordenação de curso	Totais
CD01	1	FG01	40	FCC	43
CD02	8	FG02	30		

CD03	15	FG03	30		
CD04	20	-	-		

Fonte: PROGEPE (2025).

3.2.6 Aposentadoria, pensões e desligamentos

PG Objetivo 4: Propiciar o desenvolvimento de competências e da qualidade de vida das pessoas.

A dimensão 6 corresponde à última fase do ciclo laboral, em que a área de gestão de pessoas é responsável pela saída dos servidores da instituição, em especial em casos de aposentadoria. A UNILA possui somente 12 servidores aposentados, três deles por motivos de saúde, sendo, portanto, uma instituição caracterizada por um corpo de servidores relativamente jovens, se comparado ao serviço público federal:

Quadro 25 - Servidores por faixa etária

Faixa etária	quantidade	%
20 a 34 anos	93	9,75%
35 a 44 anos	449	47,06%
45 a 54 anos	315	33,02%
55 a 64 anos	77	8,07%
65 anos ou mais	20	2,10%
Total	954	-

Fonte: PROGEPE (2025).

Apesar do relativo baixo quantitativo de servidores aptos a se aposentar ou próximos de atingir os critérios legais para a aposentadoria, o Departamento de Administração de Pessoal da PROGEPE tem desenvolvido um serviço especializado de orientação previdenciária. O serviço oferece orientações personalizadas aos servidores sobre as regras previdenciárias com o objetivo de permitir as melhores condições possíveis de aposentadoria.

3.3 COMUNICAÇÃO E EDITORA UNIVERSITÁRIA

Nesse vetor serão tratadas as ações de comunicação realizadas pela Secretaria de Comunicação - SECOM e pela Editora Universitária - EDUNILA durante o exercício de 2025.

3.3.1 Ações de comunicação

PDI Objetivo 2 - Instituir uma Política Transversal de Acolhimento Estudantil.

PDI Diretriz 2.2 - Melhorar a comunicação institucional e ocupar espaços públicos para divulgar a missão da Unila e seu impacto na sociedade.

PDI Objetivo 6 - Fomentar a cultura de inovação e melhorar a estrutura para a inovação social e tecnológica, preferencialmente alinhado à missão institucional da UNILA e ODS.

PDI Diretriz 6.1 - Aprimorar a comunicação institucional, interpessoal e externa para fortalecer a cultura de inovação social e tecnológica.

PDI Objetivo 12 - Implementar programa de aprimoramento da política de comunicação com a comunidade universitária e externa.

PDI Diretriz 12.1 - Integrar novas tecnologias e plataformas digitais para aprimorar o compartilhamento de informações internas.

PDI Diretriz 12.2 Qualificar o atendimento interno e padronização de comunicação intersetorial e procedimentos administrativos.

PDI Diretriz 12.3 Criar orientações para gestão de crises para proteger e melhorar a imagem institucional.

PG 20 - Fortalecer e compor uma unidade de comunicação com diretrizes e práticas voltadas para a interlocução local e regional, e para a produção e circulação de conteúdo em cooperação com as diferentes instâncias acadêmicas e administrativas da UNILA.

PG 21 - Formular a política de comunicação da Unila, alinhada aos princípios e planos estratégicos institucionais, para aprimoramento das práticas de comunicação, visando maior transparência, diálogo e visibilidade das ações com os diferentes públicos da universidade.

A SECOM deu início em maio de 2025 à construção da política de comunicação. Os estudos sobre materiais e formulações prévias iniciaram no ano anterior, mas a construção da política de comunicação com a organização de GT, condução dos trabalhos, elaboração do documento e realização de um Fórum foram desenvolvidas neste ano com expectativa para conclusão em 2026. Esta ação atende a uma demanda antiga do setor e da universidade e especificamente ao objetivo 21 do eixo 02 do Plano de Gestão.

Também foram muitas as ações implementadas e que correspondem ao objetivo 20 do eixo 02 do PG (2023-2027). Para alinhar fluxos de trabalho ao [novo regimento](#) estabelecido em 2024, houve a reformulação e publicação da [Instrução Normativa](#) de serviços, e a adequação da central de serviços disponibilizada pela SECOM. O foco dos serviços disponibilizados para a comunidade acadêmica foi direcionado para que o demandante informe apenas o que necessita divulgar: evento, edital, curso, comunicado interno, sugestão de audiovisual ou pauta, e não para solicitar produtos ou canais determinados. A partir desta reformulação o demandante apenas diz o que precisa divulgar e a equipe de profissionais dá o encaminhamento necessário conforme formatos e escopos editoriais. A reformulação da cartela de serviços inclui ainda a transferência de atualização do site para a coordenação de tecnologia e informação (CTIC). Em contrapartida, foi ofertado o novo serviço de consultoria para ações de comunicação pela macrounidade inclusão de novo serviço: [Comunicação - Consultoria para ações de presença digital](#).

Quadro 26 - Ações de comunicação vinculadas ao PDI (vigente)

Eixo	Objetivos	Diretrizes	Ações em 2025
Ensino	Instituir uma política transversal de acolhimento estudantil, em especial para estudantes indígenas e internacionais	Melhorar a comunicação institucional e ocupar espaços públicos para divulgar a missão da Unila e seu impacto na sociedade	11
Pesquisa	Fomentar a cultura de inovação e melhorar a estrutura para a inovação social e tecnológica – preferencialmente – alinhado à missão institucional da UNILA e ODS	Aprimorar a comunicação institucional, interpessoal e externa para fortalecer a cultura de inovação social e tecnológica	26
Gestão	Implementar uma política de comunicação institucional que fortaleça o diálogo com a comunidade universitária e o público externo	Integrar novas tecnologias e plataformas digitais para aprimorar o compartilhamento de informações internas.	30
Gestão	Implementar uma política de comunicação institucional que fortaleça o diálogo com a comunidade universitária e o público externo	Qualificar o atendimento interno e padronização de comunicação intersetorial e procedimentos administrativos	3
Gestão	Implementar uma política de comunicação institucional que fortaleça o diálogo com a comunidade universitária e o público externo	Criar orientações para gestão de crises para proteger e melhorar a imagem institucional.	1

Fonte: PROPLAN (2025).

A reorganização dos fluxos de trabalho da SECOM culminou na divisão das ações, executadas não apenas sob demanda, mas também de forma propositiva e em conformidade com o planejamento do setor, em produtos, mídias, projetos e serviços. A página da macrounidade também foi atualizada para essa nova sistematização da comunicação institucional, científica e promocional gerida pelo setor ficar muito clara para todos.

Os dados gerais de produtividade levantados neste relatório demonstram que a reorganização dos fluxos de trabalho impactou diretamente no aumento da produtividade e eficiência da unidade em relação aos anos anteriores, proporcionando ainda mais qualidade em seus serviços, canais e produtos conforme demonstram os dados deste relatório.

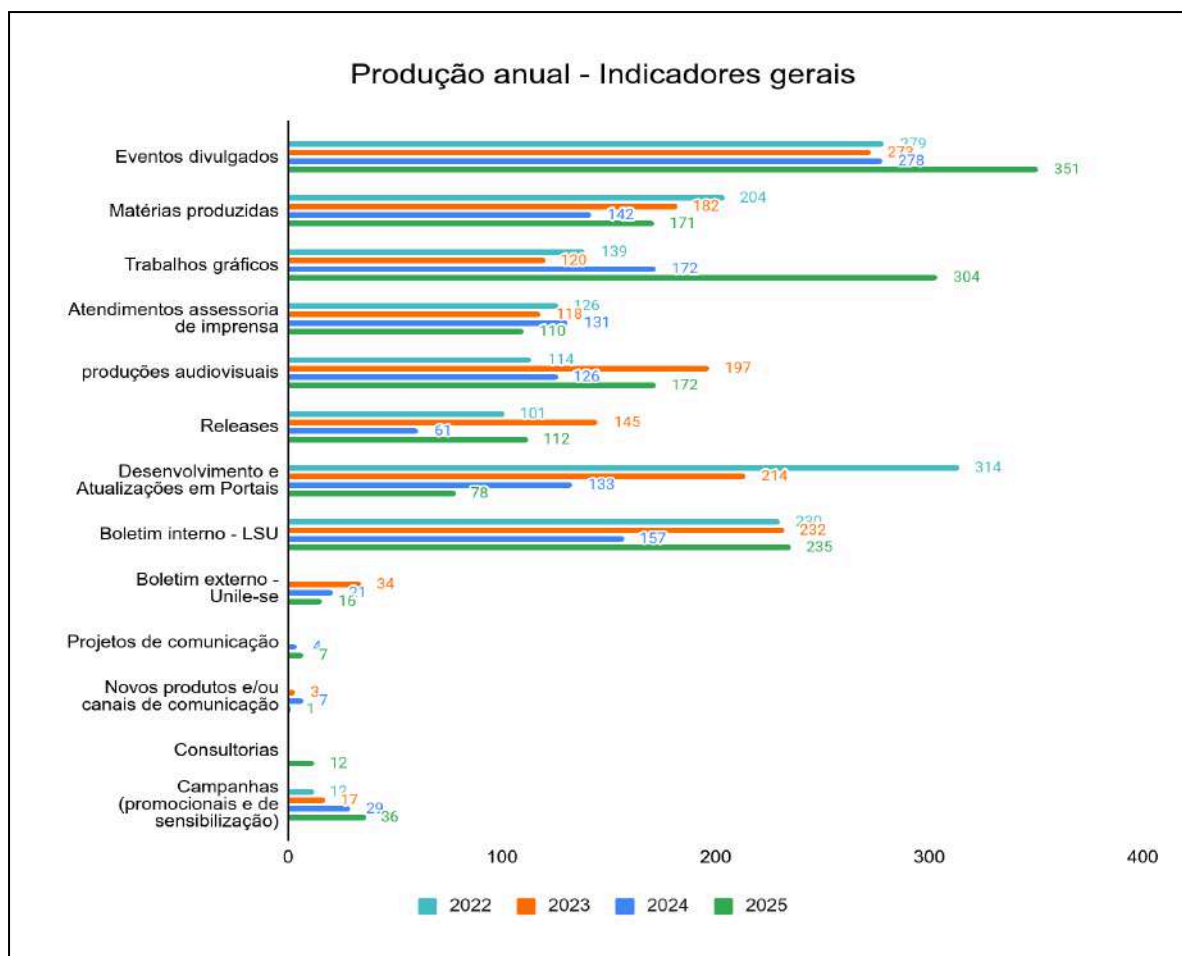
Quadro 27 - Dados gerais de produções e serviços da SECOM no ano de 2025

Produtos e serviços da Secom	N. de produções	Ação de comunicação em 2025	N. de ações
Total de edições do LSU	235	Informativo LSU	1
Total de campanhas de comunicação (sensibilização)	27	Campanhas de Sensibilização	1
Total de campanhas de promocionais (processos seletivos e outros)	9	Campanhas promocionais	1
Total de produtos audiovisuais inéditos produzidos e difundidos (verticais+horizontais)	172	Produção audiovisual	1
Total de matérias (incluindo redação vídeo-matérias)	171	Matérias jornalísticas	1
Total de informes acadêmicos	863	Informes acadêmicos	1
Total de materiais gráficos de publicidade institucional produzidos	27	Agenda 2026-27 (Tema: Memória Unila), Cartilha Institucional; PDI 2025-2029; Cartões da UNILA; Convites Oficiais; Atualização e disponibilidade de marcas e banners das macrounidades; Relatório Unila em destaque; atualização da apresentação institucional; Fachadas prediais com a identidade da UNILA	7

Total de materiais gráficos de publicidade acadêmica produzidos	6	Entrega de kit mídia para os cursos de História bacharel e História Licenciatura; atualização e disponibilidade das logomarca e banners dos Institutos	2
Total de Boletim da gestão	21	Boletim da Gestão (semanal)	1
Total de edições do UNILE-SE	16	Boletim Unile-se (semanal)	1
Total de demandas de atualização do Portal institucional (via Central de serviços)	78	Atualização de Portais	1
Total de releases enviados para a imprensa	112	Envio de Releases	1
Total de eventos divulgados	351	Serviço de divulgação de eventos (agenda site e redes sociais)	1
Total de conteúdo da Editoria #GiroUNILA produzidos	35	Editoria #GiroUNILA	1
Total de conteúdo da Coluna Espaço Mirante produzidos	5	Coluna Espaço Mirante	1
Total de novos produtos/canais de comunicação	1	Canal UNILA na plataforma Eduplay e Minidoc Arandu	2
Total de projetos de comunicação	7	Projeto Cursos ; Labcom; livreto infantil Oscar e a UNILA; Fotodocumental Unila ; página de egressos; solário sonoro	6
Total de atendimentos de assessoria de imprensa	110	Assessoria de imprensa	1
Total de demandas de Serviço de consultoria para ações de divulgação (via Central de serviços)	12	Serviço de consultoria para ações de divulgação	1
Eventos organizados	2	Memória UNILA e Cogecom Sul	2
Total de produções e serviços prestados	2.251	N. total de ações no ano	34

Fonte: SECOM (2025).

Gráfico 8 - Resumo dos indicadores gerais de produção da SECOM



Fonte: SECOM (2025).

As ações de gestão da unidade que colaboraram para a melhoria da produção e dos serviços prestados são descritas no quadro a seguir.

Quadro 28 - Ações de gestão da unidade administrativa

Ação	Descrição	Continuidade
Aquisição de itens de fachadas institucionais	Contratação de empresa para produção e instalação de painéis de comunicação visual, nos campi da UNILA	Demanda finalizada em novembro de 2025. Há previsão de novas contratações de itens de fachadas, que contemplam o mesmo processo de produção de materiais gráficos e comunicação visual.
Gestão de contrato de materiais gráficos	Contratação de empresas para produção de materiais gráficos em geral, bem como confecção de itens de comunicação visual, brindes, souvenirs, etc, para atendimento de demandas da UNILA	Contratos geridos pela SECOM. Os itens foram contratados conforme atas de registro de preços, bem como atendimento a todas as áreas da UNILA. Devido a falta de força de trabalho na SECOM, bem como o excesso de demandas, houve sobrecarga de trabalho, gerando atrasos e cancelamentos de materiais. Para 2026, pretende-se contratar o mesmo serviço, mas com itens agrupados, a fim de minimizar possíveis gargalos existentes entre as demandas e a entrega. Sugere-se incremento da força de trabalho, ou mudanças estratégicas na operacionalização das demandas.
Aprimoramento dos equipamentos de TI utilizados pelas áreas de Design e Audiovisual. Aquisição de Equipamentos Permanentes (Ata da CTIC)	Aquisição de 03 computadores de alto desempenho	O processo segue para compra e recebimento dos computadores. A previsão de entrega é em março de 2026.

Atualização da Instrução Normativa de Serviços da SECOM	Atualização e detalhamento da instrução normativa de serviços da área, somente aqueles que são demandados pela comunidade acadêmica para a comunicação. A disponibilidade de serviços é pré determinada e disponibilizada conforme a força de trabalho.	Instrução Normativa SECOM nº 01/2025, de 26 de maio de 2025 - Estabelece os procedimentos e critérios para solicitação dos serviços de comunicação no âmbito da Secretaria de Comunicação Social da Universidade Federal da Integração Latino-Americana. (https://atos.unila.edu.br/atos/instrucao-normativa-n-ordm-1-2025-secom-17895)
Doação de Equipamentos da Receita Federal	Em 2025, foram recebidos computadores (Macbooks), tablets (IPads), equipamentos de armazenamento externo (HDs e SDs), smartphones (IPhones), caixa de som, drones (DJI Mini) e fones de ouvido (JBL Tune Flex). A maioria com alguma avaria, porém ainda em condições de uso para as necessidades da Secretaria.	Estima-se a solicitação de novos equipamentos e acessórios eletrônicos para a R.F
Implementação Sistema Petrvs	A SECOM foi inserida no sistema de controle do PGD, com isso foi entregue plano de metas da unidade	Atualização constante de planos de trabalhos, além de avaliações periódicas.
Atualização da PLataforma de Serviços da SECOM	A central de serviços da unidade foi reformulada para adequar-se aos novos fluxos de trabalho. Também foi criado o serviço de consultoria para ações de comunicação de outras unidades.	Acompanhamento do andamento da plataforma e atualização sempre que necessário.
FAQ Interno SECOM	criado em 2024, o faq interno reúne as principais dúvidas da comunidade universitária, é disponibilizado conforme demanda. em 2025 foi atualizado	Exige atualização contínua e respostas conforme demanda. o arquivo do faq interno é de uso exclusivo da equipe da SECOM.
Atualização do Portal Institucional	Em 2025 foram revisados fluxos de operacionalização do portal junto a T.I e atualização de páginas institucionais	Exige gestão e atualização contínua
Participação em Redes de Cooperação Nacional COGECOM e AUGM	Participação na coordenação nacional e em eventos e ações da rede	A SECOM UNILA segue na rede, mas como coordenação da comissão de implementação da agência de notícias
Organização COGECOM Sul	Em 2025 a UNILA sediou, através da SECOM, o evento do encontro regional de gestores de comunicação da Andifes	https://portal.unila.edu.br/eventos/encontro-d-o-cogecom-sul
Organização do Evento Memória Unila	As comemorações do marco dos 15 anos da UNILA contaram com apoio da equipe da SECOM para a organização de mostras e a programação do evento.	A continuidade será o projeto de criação de página específica sobre memória institucional
Portal Internacional	Criado em 2024, o portal segue sendo difundido com a gestão e produção de conteúdo. Nele são publicadas matérias e eventos de viés internacional, processos seletivos internacionais e outras oportunidades, além da editoração da coluna La Ventana	Exige gestão e atualização contínua
Gestão de Suprimento de Materiais de comunicação	Foram realizadas 8 (oito) aquisições durante o ano de 2025 através do Cartão de Suprimento de Fundos da SECOM, incluindo: materiais gráficos, assinatura de softwares, acessórios para produção audiovisual e materiais para revitalização de espaço físico da universidade que é cenário de produto da SECOM. Essas compras totalizaram R\$8.533, 38 (oito mil, quinhentos e trinta e três reais e trinta e oito centavos).	As aquisições via Cartão de Suprimento de Fundos na SECOM são realizadas através de suprido lotado na própria Secretaria, o qual instrui o processo desde a alocação de saldo, coleta de orçamentos e confecção de documentos necessários até a compra e prestação de contas das aquisições. O Cartão de Suprimentos é utilizado para aquisições de baixo valor e de uso corrente, excluindo bens permanentes, compras de alto valor e compras recorrentes e previsíveis
Política de Comunicação	Iniciamos a construção da política de comunicação com a organização de GT, condução dos trabalhos, elaboração do documento e realização de um Fórum.	Estima-se a conclusão da política com aprovação em conselho e o início da elaboração das normas complementares.

Pesquisa e produção do relatório de publicidade institucional UNILA em Destaque	O UNILA em destaque é um importante material de publicização de dados e ações institucionais, além de fornecer panoramas estruturais e acadêmicos. O principal público é a imprensa. Em 2025 criamos a versão impressa do relatório, além de vídeo e arquivo digital.	Tem periodicidade anual nos formatos pdf, vídeo e impresso. https://portal.unila.edu.br/secom/imprensa/unila-em-destaque
Agenda UNILA	Produção e distribuição de brindes para servidores	Pretende-se a produção da agenda bianualmente e de brindes diversos em anos intercalados.
Relatório de Gestão	https://portal.unila.edu.br/secom/arquivos/relatorios-e-transparencia/relatorio-de-gestao-2024.pdf	Publicação anual

Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.1 Desempenho da unidade

Os recursos disponíveis foram utilizados em sua totalidade, de forma estratégica e alinhada aos objetivos institucionais, priorizando o bom funcionamento da universidade e o desenvolvimento da comunidade acadêmica.

Destacamos aqui a aquisição das placas de identificação das estruturas prediais para fortalecimento da comunicação institucional. E a compra de computadores avançados para as áreas de designer e vídeo. Neste último caso, a aquisição representou uma renovação, ainda que parcial, que não ocorria desde 2016.

Figura 11 - Placas de identificação no Jardim Universitário



Fonte: Banco de imagens da UNILA/ Moises Bonfim/SECOM.

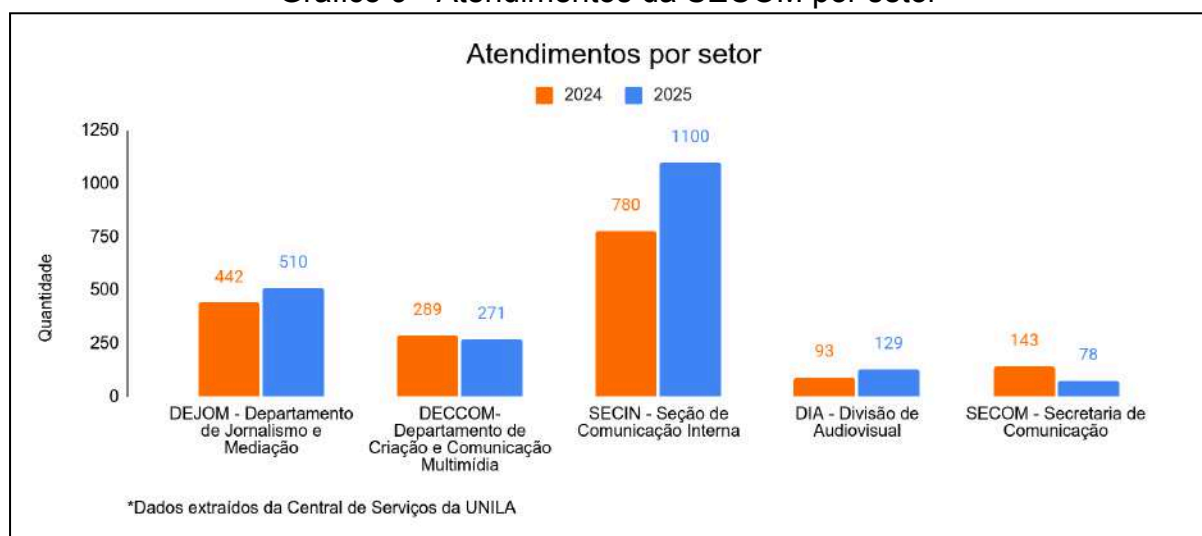
As aquisições incluíram também materiais gráficos, assinatura de softwares, acessórios para produção audiovisual e materiais para revitalização de espaço físico da universidade que é cenário de websérie SECOM, que impulsionaram a capacidade de produção de conteúdos de alta qualidade para divulgação de resultados institucionais, acadêmicos e a promoção de campanhas voltadas à comunidade interna e externa.

Entre os recursos financeiros empregados, foi possível também, através do esforço conjunto com outros setores da universidade, como Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE) e PROEX, a contratação de estudantes bolsistas que desenvolvem habilidades e conectam a equipe da SECOM com a rotina estudantil através do Laboratório de Práticas de Comunicação (LABCOM). Sobre os recursos materiais é igualmente importante mencionar a gestão do contrato de empresas para fornecimento de materiais gráficos, demanda proveniente de toda a universidade e atendida pelo trabalho da equipe administrativa da SECOM. Dos materiais elaborados pela unidade, destacamos a plotagem dos ônibus no marco dos 15 anos da UNILA e também a confecção da agenda temática bianual, como brinde para servidores distribuído no final do ano.

A dimensão de recursos humanos, incluindo a equipe de servidores, ocorreu em atenção à divisão de tarefas e definição de metas pessoais e coletivas, promovendo colaboração e engajamento na equipe e evitando a sobrecarga. O gráfico abaixo ilustra o equilíbrio dos números dos atendimentos das demandas da comunidade acadêmica na plataforma de serviços entre o ano corrente e o último, o que demonstra a eficácia da reorganização dos fluxos e sistemas de serviços que mantiveram um padrão quantitativo, embora tenham sido alterados. Apenas os atendimentos da SECOM tiveram uma queda em relação ao ano anterior, pois o

serviço de atualização de conteúdo no portal que tinha um volume de demandas consideráveis, passou a ser atendido pela DISIS/CTIC em maio/2025.

Gráfico 9 - Atendimentos da SECOM por setor



Fonte: Central de Serviços da SECOM (2025).

Em relação aos produtos, resultados e impactos gerados pelas atividades realizadas pela SECOM, comparando com 2024, ano em que foram criados 07 novos produtos de comunicação, em 2025, os esforços foram na direção da manutenção desses produtos. Além disso, foram criados 02 novos produtos, um minidocumentário e a ativação do canal de vídeos da UNILA no [Eduplay](#), uma plataforma pública de exibição audiovisual. A ativação deste canal prioriza a preservação dos arquivos e memória institucional da universidade, pois até então, todo conteúdo encontrava-se apenas armazenado em conta no Youtube, com enorme risco de perda de material.

Quadro 29 - Novos produtos de comunicação

Produto	Periodicidade	Formato
Canal Unila - Eduplay	Contínuo	Plataforma pública de difusão de vídeos
Minidoc Arandu - Ep. I	Anual	Nova série documental que retrata a evolução da obra do Campus Arandu

Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.2 Portal Institucional e Portal Internacional

O portal institucional é uma ambiência que propicia o amplo funcionamento e diversos acessos a serviços, conteúdos e arquivos da universidade. No portal encontram-se as informações sobre cursos, formas de ingresso, unidades administrativas e acadêmicas. A parte que cabe à atualização constante da SECOM no portal institucional é o espaço destinado à comunicação com os públicos: sessões de apresentação institucional e transparência, home page, notícias, informes acadêmicos, agenda de eventos, espaço reitoria, colunas editoriais, divulgação de processos seletivos e a página da própria macrounidade. A atualização das demais páginas fica sob encargo dos seus respectivos setores, os

quais podem contar com apoio da T.I para atualizar a programação ou conteúdo. Nestes casos, à SECOM cabe consultoria quanto a reformulação de páginas das macrounidades.

Em 2025 destacamos a atualização da página dos materiais úteis, localizada no [espaço da SECOM](#), com a disponibilidade de arquivos como mapas das unidades, apresentação institucional editável nas versões português, espanhol e inglês, Cartões da UNILA (condolências e aniversário); Convites Oficiais; entre outros. E também a atualização e disponibilidade de marcas e banners das macrounidades acadêmicas e administrativas na página de cada uma e também na seção de materiais úteis da SECOM, proporcionando assim mais qualificação e autonomia aos setores em relação ao uso da marca.

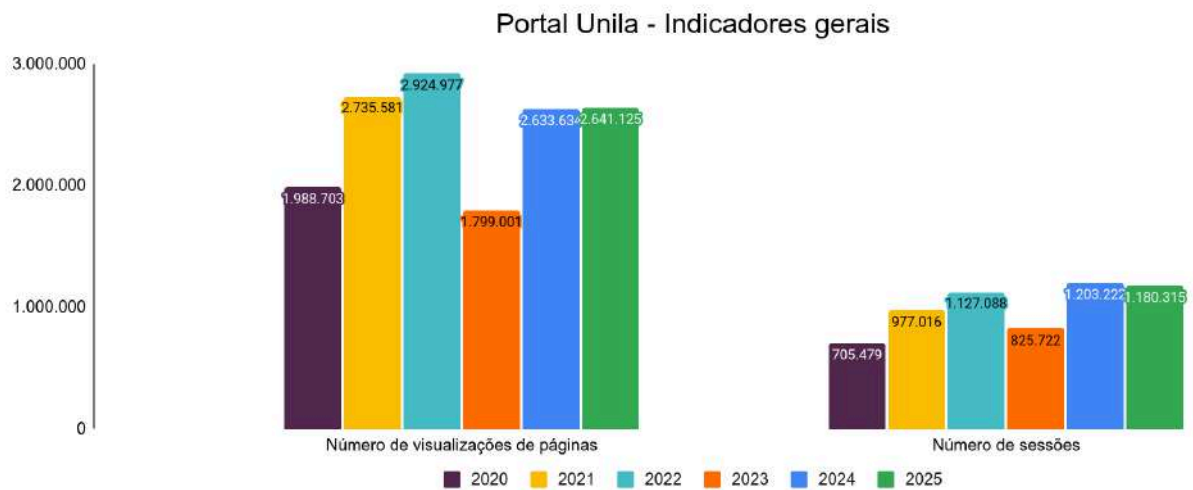
Quadro 30 - Atualizações nos portais virtuais

Trabalhos realizados	Descritivo
Criação de novas páginas nos portais - portal institucional e portal internacional (destaques)	Página Materiais de divulgação - História Licenciatura; Página Materiais de divulgação - História América Latina; Página Materiais de divulgação - ILAACH; Páginas Kit Mídia - Programas de Pós-graduação; Páginas Kit Materiais de divulgação - Macrounidades; Páginas dos processos seletivos SiSU2025, Música 2025, Vagas Remanescentes 2025, Chamadão, Vagas ociosas 2025.2, PSI 2026, PSIN 2026, PSRH 2026; Mapa de egressos; Página Projetos SECOM.
Reestruturação de páginas existentes no portal institucional (destaques)	Páginas do PDI vigente e anteriores ; Página Participação Social (LAI) ; Elaboração de parecer detalhado para reestruturação do IMEA; Elaboração de parecer detalhado para reestruturação de Divisão de Fomento a Pesquisa; Página de Materiais úteis ; Reestruturação da Página da SECOM

Fonte: SECOM (2025).

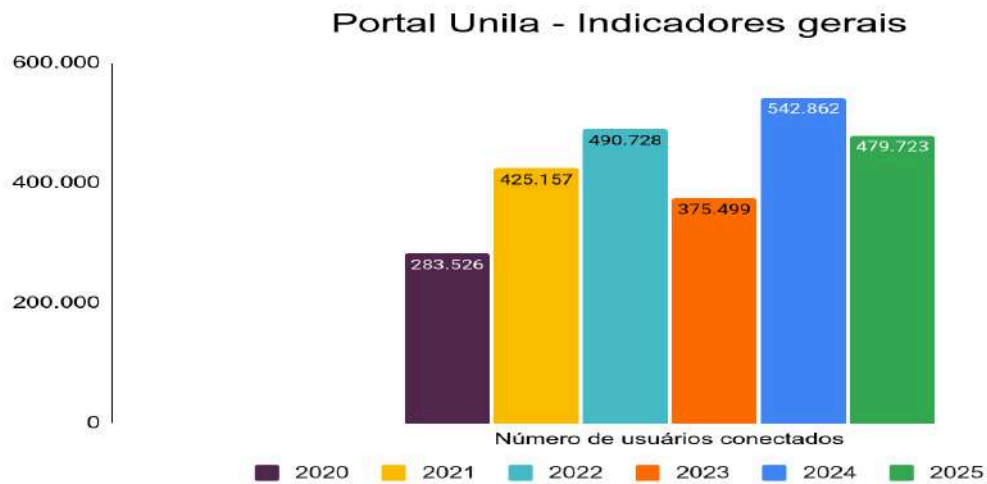
Já em relação aos indicadores de visualização, observamos a retomada do aumento e constância do dado em 2024 e 2025. Após a diminuição de permanência no portal a partir de 2023, aumentou o número de sessões e a permanência no portal. Já o tempo de acesso diminuiu em relação aos últimos cinco anos, mas aumentou em relação ao ano anterior, isso se deve muito por conta das redes sociais estarem ocupando a principal porta de entrada à informação sobre a universidade. É fundamental observar também que entre 2020 e 2022 - durante a pandemia, o portal foi mais acessado e por mais tempo devido às atividades remotas.

Gráfico 10 - Indicadores gerais do portal



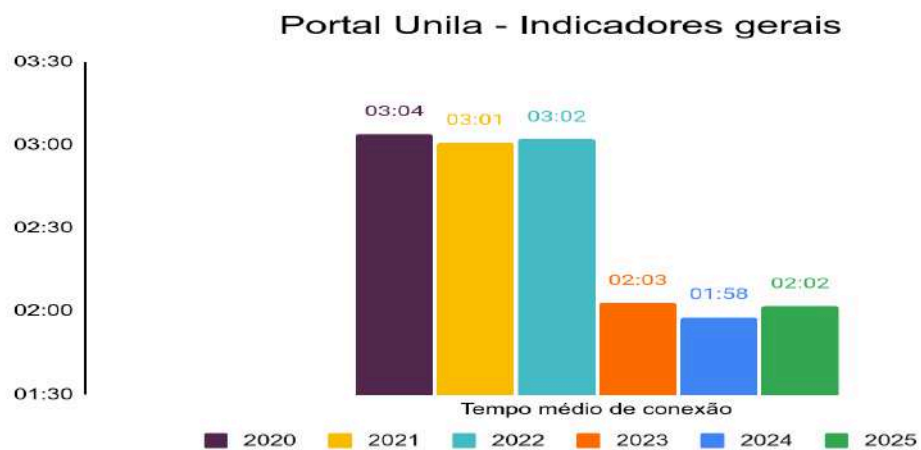
Fonte: SECOM (2025).

Gráfico 11 - Indicador de usuários



Fonte: SECOM (2025).

Gráfico 12 - Indicador de tempo de acesso



Fonte: SECOM (2025).

O acesso também foi prioridade da SECOM com a criação de botões para páginas de maior procura na home page, como a seção “estude na UNILA” que dispõe de informações sobre todos os processos seletivos da universidade.

No que se refere ao [Portal Internacional](#), em 2025, a SECOM foi a responsável pelos conteúdos difundidos no portal, uma plataforma lançada em 2024 e que pode ser lida em cinco línguas: português, inglês, francês, espanhol e creole. Entre os principais conteúdos produzidos e difundidos pela SECOM neste portal, destacam-se: a coluna colaborativa *La ventana*, a agenda de eventos, e as páginas dos processos seletivos. A coluna tem por objetivo a publicação de artigos de especialistas da UNILA sobre temas da América-Latina e Caribe, além de oportunidades, editais e experiências de internacionalização na universidade.

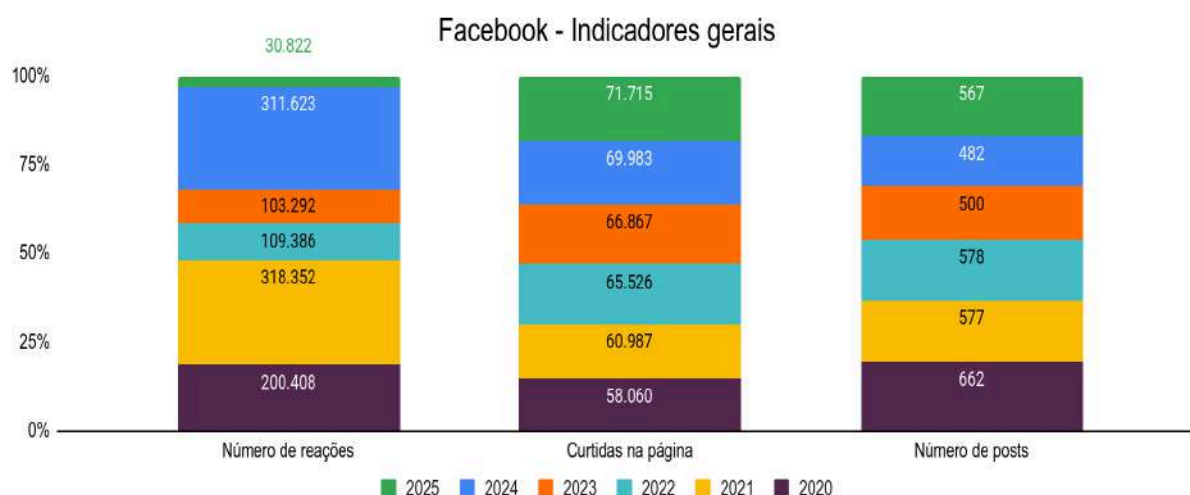
3.3.1.3 Mídias Sociais

A UNILA divulga informações e conteúdos em mídias sociais, a saber, em perfis próprios no *Facebook*, no *Instagram* e no *LinkedIn*. Nas mídias sociais são produzidos conteúdos próprios para o formato das redes e também convergem conteúdos de outros canais oficiais, como notícias, webprogramas, *podcasts*, informes, agenda, editais, utilidades, entre outros.

Os 05 conteúdos que tiveram maior visualização, no ano, no Facebook foram:

1. [UNILA participará da inauguração da ponte da Integração](#)
2. [Doutor Honoris Causa ao LULA](#)
3. [Unidade JU passa a ser prédio próprio da UNILA](#)
4. [Estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo de Indígenas \(PSIN\)](#)
5. [PSIN A UNILA está com inscrições abertas para o Processo Seletivo de Estudantes Indígenas \(PSIN\)](#)

Gráfico 13 - Indicadores de redes sociais - Facebook



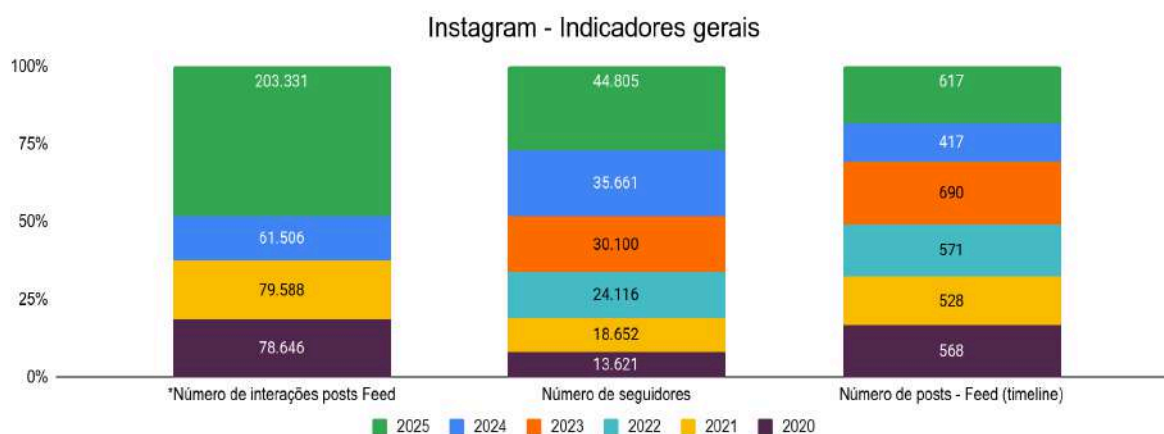
Fonte: SECOM (2025).

Já no Instagram, em 2025, os 05 conteúdos que tiveram maior visualização foram:

1. [Estudante da UNILA traduz "Quarto de Despejo" e "Heidi" para o guarani](#)
2. [José "Pepe" Mujica \(1935–2025\)](#)
3. [Após 2 anos de tratativas, Unidade JU passa a ser prédio próprio da UNILA](#)

4. [UNILA em Destaque 2024](#)
5. [Oportunidade: Estão abertas as inscrições para o Concurso Público Unificado](#)

Gráfico 14 - Indicadores de redes sociais - Instagram



Fonte: SECOM (2025).

Gráfico 15 - Indicadores de redes sociais - LinkedIn



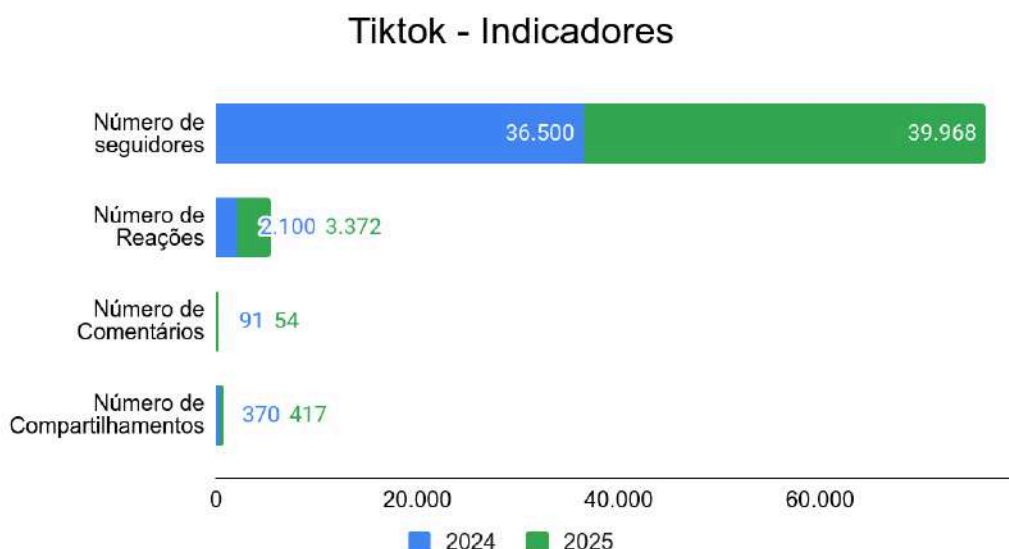
Fonte: SECOM (2025).

Em 2025 aprimoramos a criação de conteúdos para mídias sociais, o que reflete um ganho considerável, por exemplo, no indicador do número de seguidores do Instagram que teve um aumento de cerca de 10 mil, o maior registrado em comparação aos últimos anos que foi a média de 5 mil seguidores a mais. Além das editorias específicas para as redes como “Giro Unila”, “Unila em imagens”, “Espaço mirante”, “Unila na mídia” que passou a circular conteúdos da imprensa, intensificamos os vídeos reels com coberturas, cortes de webséries, promocionais e também as postagens de ocasião, as “*trends*”, para fortalecer informações e a comunicação institucional.

Esse conjunto de ações foi possível com a descentralização das redes e a inclusão dos bolsistas do Laboratório de Práticas de Comunicação (LABCOM), na

produção e difusão de mídias sociais desde 2024. Outro dado que destacamos é o aumento de seguidores no *TikTok*, com o investimento e ativação deste canal com a reprodução de vídeos curtos, elaborados também para o Instagram, tivemos um aumento de 4 mil seguidores e também de 50% a mais de interações em relação ao ano anterior. Já o *Facebook* apresentou queda em 2025, no entanto, atribuímos este indicador muito mais à obsolescência da própria rede em relação aos seus usuários do que ao desempenho da comunicação.

Gráfico 16 - Indicadores de redes sociais - TikTok



Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.4 La Semana Unilera - LSU

Com número total de 235 edições veiculadas no ano de 2025, o informativo [*La Semana Unilera* \(LSU\)](#), é veiculado diariamente, de segunda a sexta, e a comunidade universitária o recebe por aplicativo de mensagens e pelo e-mail institucional. Os informes do LSU também ficam disponíveis na [seção de informes](#) do portal da universidade. Este informativo é produzido pela Seção de Comunicação Interna (SECIN), do Departamento de Jornalismo e Mediação (DEJOM) e traz como conteúdo as principais notícias, destaques das redes sociais, notas públicas, boletim da gestão, informes acadêmicos e institucionais, editais internos e externos, notícias de outras instituições de ensino e pesquisa, e de interesse do público interno na seção “Fique por dentro”, entre outros tópicos. A SECIN registrou um total de 1.100 atendimentos em 2025.

Em 2025, ampliamos a inserção da comunicação interna e os informativos nas redes sociais. Além da editoria “LSU nas redes”, com carrossel dos principais informes da semana todas as segundas-feiras no Instagram, também incluímos posts de destaque para alguns informes institucionais e de amplo interesse da comunidade acadêmica.

Figura 12 - Informativo La Semana Unilera



Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.5 Divulgação de Editais e Cursos

Com a reorganização dos fluxos de atendimento na central de serviços, surgiu uma nova modalidade: a divulgação de editais e cursos. Essa demanda vem da comunidade acadêmica e administrativa e resulta em conteúdos publicados na área de informes do Portal e veiculados via LSU, como exemplo os editais de assistência estudantil, extensão, pesquisa, processos eleitorais, alunos especiais, entre outros, destinados à comunidade acadêmica e/ou externa. Os cursos também resultam em conteúdos publicados na área de informes do Portal e veiculados via LSU, tais como minicursos, oficinas, workshops e capacitações, voltados à comunidade acadêmica e/ou externa. Ambos são publicados nas redes sociais na seção de oportunidades ou posts de destaque.

Quadro 31 - Divulgações de editais e cursos

Categoria	Quantidade
Editais	105
Cursos	68

Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.6 Espaço Reitoria e Relatório UNILA em Destaque

O Espaço Reitoria - Boletim da Gestão foi criado em 2023, para publicizar o cumprimento e transparência da agenda dos gestores das macrounidades, o informe é também um produto de comunicação interna, veiculado no espaço Reitoria do site, e também nas redes sociais. Em 2025, foram publicadas 21 edições do boletim que podem ser acessadas no [link](#).

Não obstante, a SECOM mantém o [Espaço Reitoria](#) - notas públicas. As notas públicas visam manifestar solidariedade, apoio e posicionamento da instituição em relação a um determinado assunto, e são direcionadas ao público interno e externo. Elas diferem das notas de esclarecimento, com foco interno e quando a gestão precisa abrir diálogo e buscar compreensão sobre determinada questão da universidade. Em 2025 foram publicadas 11 notas.

O relatório “[UNILA em Destaque](#)”, lançado em 2023, é uma publicação que apresenta os indicadores de ações acadêmicas e administrativas estratégicas para o desenvolvimento do território local e da própria UNILA como política de internacionalização da educação superior, tendo como referência, sempre os dados do ano anterior. Em 2025, o relatório foi publicado em três versões: online, vídeo e impresso. Todo o material digital fica disponível para *download* e o impresso é distribuído pelas macrounidades.

3.3.1.7 Campanhas

As campanhas são focadas na divulgação promocional e institucional, e condizentes com o interesse dos públicos interno e externo da Universidade. As campanhas são ações intensivas de comunicação implementadas pela SECOM para os principais processos seletivos e também para mobilização para ações institucionais e temáticas de interesse da comunidade acadêmica. Para fins de organização interna dos fluxos de trabalho, as campanhas foram divididas em duas modalidades: sensibilização e promocionais.

O eixo sensibilização é produzido no âmbito do DEJOM, e envolve principalmente a área de relações públicas e a calendarização com a definição de ações para cada data de interesse. Em 2025 elencamos datas prioritárias, que exigem maior complexidade de ações de comunicação, e também a articulação com outros setores acadêmicos e administrativos, são elas: Março das mulheres; Abril indígena; Junho da imigração; Novembro negro.

Quadro 32 - Campanhas de sensibilização da SECOM

Campanhas de sensibilização	Ações de divulgação
Defesa Democracia	Publicação nas mídias sociais e um informe no Portal UNILA.
Março das mulheres	Com a temática "Mulheres Latino-Americanas na história", a divulgação ocorreu durante o mês de março e contou com uma matéria jornalística, agenda unificada das ações de gênero, postagens nas mídias sociais e informes no LSU. Também foi realizada uma vídeo-matéria pautada no evento "Encontro de Mulheres Amefricanas do Brasil, Paraguai, Argentina, Colômbia e Uruguai: Dialogando Saberes" e o "Encontro Entre Fronteiras: Aquilombamentos Amefricanos de Marina Tunirê".
Dia Internacional contra a Discriminação Racial	Lançado um episódio do programa ¿Qué Pasa?, com o tema "A branquitude não perdoa o Haiti!"
Recepção de Calouros	Divulgação da recepção de calouros na Agenda do Portal UNILA e nas mídias sociais
Dia do Mercosul	publicação nas redes destacando o Dia do Mercosul
Aniversário da Ponte da	Em comemoração aos 60 anos da Ponte da Amizade, foi publicado um vídeo Reels com

Amizade	imagens da ponte
61 anos da implantação da Ditadura Civil-Militar no Brasil	Produzida matéria jornalística com a temática: verdade, memória e justiça.
Abril Indígena	A divulgação ocorreu durante todo o mês e contou com duas matérias jornalísticas, agenda unificada dos eventos com a temática, com base em eventos cadastrados via formulário do Google; postagens nas mídias sociais (UNILA em Imagens, Giro UNILA, <i>collab</i> com perfil do Campus Arandu) e informes no LSU.
Dia Internacional do Livro	publicação em <i>collab</i> nas redes com a Edunila e Biunila.
Dia Internacional contra a LGBTfobia	publicação em <i>collab</i> nas redes com a Secafe.
Dia Mundial do Meio Ambiente	Durante o mês de junho foram produzidas publicações nas mídias, editorias Giro UNILA e card comemorativo, e matéria jornalística.
Aniversário de Foz do Iguaçu	Produzido <i>Reels</i> que destacou alguns locais da cidade.
Junho da Migração	Ações realizadas durante todo o mês, a agenda unificada dos eventos com a temática, com base em eventos cadastrados via formulário do Google. com postagens nas mídias sociais e informes no LSU. Publicações nas redes que destacaram as datas do Dia do Imigrante e Dia do Refugiado, com conteúdo feito em parceria com integrantes da Cátedra Sérgio Vieira de Mello (CSVM-UNILA).
Dia do Orgulho LGBTQIA+	Divulgada agenda unificada dos eventos com a temática, com base em eventos cadastrados via formulário do Google; postagens nas mídias sociais e informes no LSU.
Sensibilização gripe (Influenza)	Em função do inverno, foi divulgado um material informativo sobre a Influenza nas mídias Portal UNILA. Conteúdo criado em parceria com a docente da UNILA, Flávia Trench.
Dia Nacional da Ciência e do Pesquisador Científico	Publicação comemorativa nas redes
Dia Nacional de Tereza de Benguela e da Mulher Negra / Dia Internacional da Mulher Negra Latino Americana e Caribenha	Foi elaborada uma publicação comemorativa para as mídias e um informe para o Portal UNILA, destacando a trajetória de Léila Gonzalez.
Início da aulas - 16/08/2010	Para comemorar os 15 anos da primeira aula da UNILA, foi produzido um <i>Reels</i> comemorativo que contou com depoimento do primeiro reitor da UNILA, Hégio Trindade, e de dois estudantes da primeira turma.
Aniversário de Paulo Freire	Para celebrar os 104 anos de Paulo Freire, foi realizada uma publicação comemorativa nas mídias. O conteúdo também foi publicado na editoria "UNILA nas redes sociais", do LSU.
Dia do Professor	Foi realizada uma parceria com a docente da UNILA Carola Gabriela Sepúlveda Vásquez para a produção de um conteúdo dedicado à trajetória de Gabriela Mistral, escritora, docente e consulesa chilena. O material foi publicado no site e nas redes sociais da Universidade. Também foi lançada uma edição do podcast Ellas Pod UNILA com a professora Laura Amato, com a temática "Ser professora hoje: vocação, luta e desafios".
Dia da Ciência e Tecnologia	elaborada uma publicação comemorativa para as mídias.
Dia do Servidor Público	O gestor do DEJOM representou a SECOM nos alinhamentos junto à Comissão organizadora das atividades do Dia do Servidor Público. A divulgação ocorreu por meio da Agenda de Eventos, da La Semana Unileira e das mídias da Universidade. Também foi publicado um post comemorativo na data, em 28 de outubro.
Viver Bem	As atividades de sensibilização foram focadas em ações de comunicação interna, coordenadas pela Seção de Comunicação Interna (SECIN). As iniciativas incluíram a divulgação de textos relacionados às temáticas da campanha, elaborados pelo Departamento de Promoção e Vigilância à Saúde (DPVS).
Novembro Negro	A campanha contou com uma agenda unificada de eventos, com cadastro via formulário, a difusão de conteúdos nas redes sociais e a divulgação de informes no LSU. A campanha homenageou Zumbi dos Palmares e Dandara. Nas redes sociais, também foi publicada uma edição do Giro UNILA sobre atividade realizada na Comunidade Quilombola Apepu, além de um conteúdo colaborativo com informações sobre leis, direitos e dicas de leitura. Também foi publicada uma notícia no site, com entrevistas com servidores e TAEs da Universidade. No campo audiovisual, foi produzido um vídeo sobre uma atividade da XV Semana da Consciência Negra. As atividades contaram com trabalho conjunto da SECOM, da SECAFE e do NEALA.
Festas de fim de ano	A arte do cartão de 2025 contou com uma ilustração produzida pelo estudante Mateus Degasperi Ieker. A divulgação foi realizada para os diversos públicos da instituição, por meio do LSU, das redes sociais, do e-mail e do WhatsApp. Também foi produzido um texto especial na editoria Mirante.

Fonte: SECOM (2025).

Para conhecer todas as campanhas de sensibilização realizadas em 2025 basta [clique aqui](#).

O segundo eixo de campanhas é o promocional, realizado pelo Departamento de Criação e Comunicação Multimídia (DECCOM), e coordenado especialmente pela área de publicidade. De modo genérico, as promocionais destinam-se à divulgação de processos seletivos, mas podem também incluir a divulgação de ações institucionais que requerem mobilização ou participação e adesão da comunidade acadêmica. Conheça as campanhas desenvolvidas em 2025.

Quadro 33 - Campanhas promocionais

CAMPANHAS PROMOCIONAIS	Ações de divulgação
Processo de seleção internacional (PSI)	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Processo de seleção Indígena (PSIN)	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Processo de seleção para refugiados e portadores de visto humanitário (PSRH)	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Processo Seletivo de Música	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Processo de Vagas Remanescentes	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Processo de Vagas Ociosas	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Chamado	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
SIEPE	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; Publicação de matérias e envio de releases; e Publicações em boletins de comunicação interna
SiSU	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; e Publicação de matérias e envio de releases
Por dentro de la UNILA	websérie criada com o intuito de promover as áreas da universidade e dar conhecimento sobre o seu funcionamento
Plano de ocupação da UNILA	criação de página e cronograma de divulgação dos fóruns com a comunidade universitária

Fonte: SECOM (2025).

Para conhecer todas as campanhas promocionais realizadas em 2025 [clique aqui](#).

3.3.1.8 Divulgação e Organização de Eventos

A SECOM realiza a divulgação de eventos de duas formas, uma que é o cadastro de eventos na agenda do site e divulgação da agenda semanal nas redes sociais, e outra que é a comunicação de destaque para eventos institucionais, com envio de releases, cobertura, destaque nas redes sociais e LSU. A agenda é um serviço e o cadastro ocorre via solicitação à central. Já a comunicação dos eventos institucionais são demarcados a partir de calendário da reitoria. Eventos internacionais promovidos pela UNILA também são divulgados na home do portal internacional.

Quadro 34 - Total de eventos divulgados

Total de Eventos cadastrados no site	Total de Agenda de Eventos nas redes sociais
351	52

Fonte: SECOM (2025).

Quadro 35 - Eventos institucionais divulgados

DIVULGAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS	
Evento (destaque)	listar ações de divulgação
SIEPE	Cronograma de publicações em redes sociais; Criação de página no Portal UNILA; Publicação de matérias e envio de releases; e Publicações em boletins de comunicação interna
Mostra de Cursos	Em 2025 a mostra de cursos teve divulgação separada da siepe, ainda que os eventos ocorram juntos, possuem públicos e apelos específicos
Memória UNILA	https://portal.unila.edu.br/eventos/memoria-unila
FeCult	Festival de Culturas

Fonte: SECOM (2025).

Em 2025 a SECOM organizou o evento [COGECOM Sul e o Fórum de Políticas de Comunicação das Universidades Públicas](#), realizado nos dias 9 e 10 de setembro do corrente ano. O evento teve como foco central a construção de políticas de comunicação nas Universidades Federais, diante dos desafios contemporâneos da comunicação pública no contexto do ensino superior. Constituiu um espaço voltado ao compartilhamento de metodologias, diretrizes e experiências entre as equipes de comunicação das instituições da região Sul, promovendo reflexões sobre a aplicação prática dessas políticas.

3.3.1.9 Projetos de Comunicação

Os [projetos de comunicação](#) são desenvolvidos a partir da SECOM e englobam outros colaboradores internos e externos da universidade. Alguns projetos quando finalizados transformam-se em produtos. Outros são desenvolvidos ao longo de anos, até o fechamento do seu ciclo.

Quadro 36 - Projetos da SECOM

Projeto	Descrição
Museu Digital Unila	Desenvolvimento da plataforma de acervo e coleções científico-culturais da universidade; Criação de nova coleção MUD - Exposição Retratos Interculturales https://museudigital.unila.edu.br/retratos-interculturales/
Labcom	Laboratório de práticas de comunicação criado para introduzir estudantes de diversas áreas no fazer da comunicação pública. Em 2025 teve sete bolsistas vinculados
Foto-documental - Retratos Interculturales da UNILA	Realização de exposição fotográfica física em 20/01/2025
Mapa de egressos	Desenvolvimento de página no Portal internacional, formulários no <i>Google</i> e <i>dashboard</i> do <i>Looker Studio</i> para lançamento em 01/2026
Livreto infantil Oscar e a UNILA;	Criação gráfica e produção editorial de um livro infantil para apresentar a história e o legado do arquiteto Oscar Niemeyer de forma acessível. Com uma abordagem multidisciplinar, a ação envolve desde a pesquisa histórica até oficinas criativas e roteirização. O objetivo é inserir o novo campus no imaginário das crianças e fortalecer a memória institucional da @instaunila, conectando a comunidade do entorno com a universidade.
Projeto Cursos	História e História Licenciatura - Vídeo, Ensaio Fotográfico e Materiais Gráficos atualizados para os cursos
Solário Sonoro	Criação de novo programa audiovisual focado em cultura

Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.10 Produção Audiovisual

A produção audiovisual é dividida em produções seriadas e vídeos. As produções seriadas são programas com caráter televisivo. E os vídeos são produções únicas, que estão relacionadas à comunicados institucionais, promocionais ou coberturas. Desde 2023 essa produção audiovisual vem crescendo significativamente na SECOM e está cada vez mais voltada a uma programação de webTV através do canal do Youtube e Eduplay. A produção que requer equipe para realização de todo o processo de roteirização, gravação, finalização e circulação tem sido ampliada por conta dos esforços de servidores e da inserção dos bolsistas do Labcom. O audiovisual é a área da SECOM que mais exige investimento de pessoal e equipamentos. A partir de 2024, as condições de produção melhoraram com a doação de equipamentos da receita federal e aquisição de equipamentos com recursos do setor, o que possibilitou a produção de 172 vídeos.

Quadro 37 - Produção audiovisual 2025

Produto	N. de episódios /periodicidade	Produzidos e divulgados	Links/playlists
Qué Pasa	Mensal	9	https://www.youtube.com/playlist?list=PLKUrtZ25beqzCDBzNkdHmlcWgPfNxZho
Charla	Quinzenal	12	https://www.youtube.com/playlist?list=PLKUrtZ25beqBj1CJ8gPC_Php6PywlcLS
EllasPod Unila	Temporada	6	https://www.youtube.com/playlist?list=PLKUrtZ25beq0iM8goT8hmkkHTHUqTvm
Vídeo-matérias	Mensal	13	https://www.youtube.com/playlist?list=PLKUrtZ25beo98HvaDGn__octzoTojOTk
Reels e outros produtos em formato horizontais	Anual	132	S/D

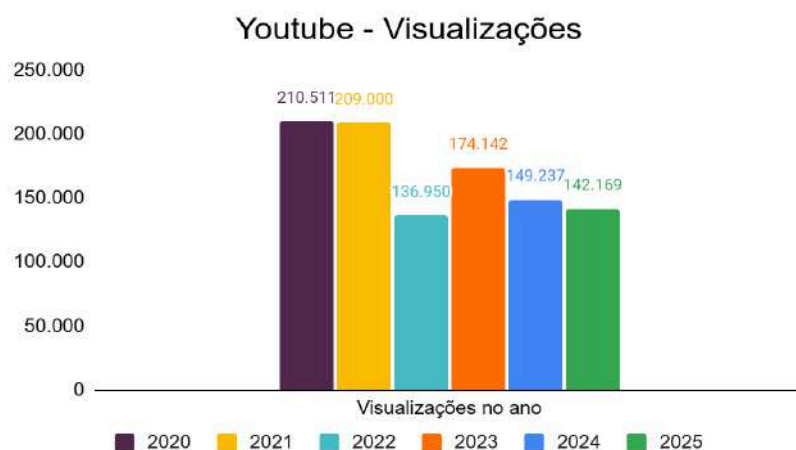
Fonte: SECOM (2025).

Quadro 38 - Total de vídeos produzidos em 2025

Formato	Quantidade	Vídeos produzidos
Videos verticais (<i>reels</i> e <i>Tiktok</i>)	115	https://www.instagram.com/instaunila/reels/
Vídeos horizontais (<i>youtube</i> e <i>eduplay</i>)	57	https://www.youtube.com/@unila

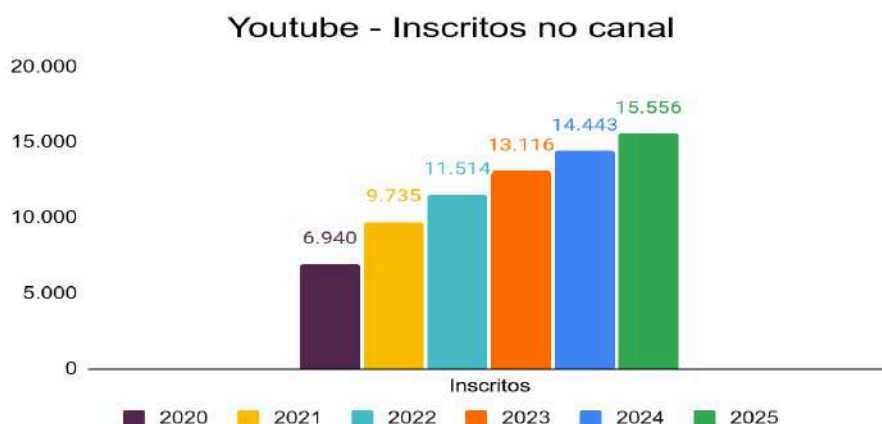
Fonte: SECOM (2025).

Gráfico 17 - Número de visualizações no canal da UNILA no Youtube



Fonte: SECOM (2025).

Gráfico 18 - Número de inscritos no canal da UNILA no Youtube



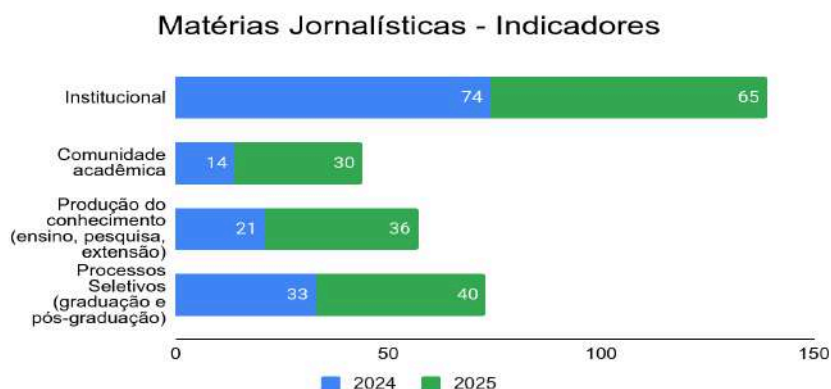
Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.11 Assessoria de Imprensa e Matérias Jornalísticas

Em 2025, embora o atendimento à imprensa tenha diminuído, tivemos um ganho considerável com a qualidade dos produtos resultantes desse serviço. Outro ponto positivo foi a sistematização estabelecida para a assessoria de imprensa. Além das redes, os conteúdos de mídia têm um espaço na página da SECOM, onde disponibilizamos toda [clipagem](#). No ano foram registrados 110 atendimentos de assessoria de imprensa. Para acessar os serviços relacionados à assessoria de imprensa [clique aqui](#).

Em relação às matérias jornalísticas, em 2025, foram produzidas 171 matérias, e no ano anterior foram 142, um dado que demonstra que a produção manteve a média. Também, foram ajustadas as categorias das matérias. Vida universitária e Identidade UNILA foram incorporadas à "Comunidade acadêmica". A categoria Produção do conhecimento absorveu os temas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Tecnologia e Inovação. E conforme demonstra o gráfico abaixo, diminuíram as pautas institucionais, aquelas relacionadas à gestão e políticas da universidade, e ampliaram-se as matérias das categorias produção do conhecimento e comunidade acadêmica. A produção de conhecimento, relacionada a matérias de ensino, pesquisa e extensão, teve um aumento de 27% em relação ao último ano. E comunidade acadêmica, sobre iniciativas e cotidiano de estudantes e docentes, teve um aumento de 37%.

Gráfico 19 - Número de matérias publicadas no portal da UNILA



Fonte: SECOM (2025).

Os dados do gráfico sobre as matérias publicadas no portal mostram uma melhor distribuição dos gêneros jornalísticos na divulgação e cobertura acadêmica e administrativas. Sem deixar de atender as pautas institucionais, os números indicam que foram ampliadas as matérias de pautas relacionadas à universidade como um todo em relação aos anos anteriores.

3.3.1.12 Comunicação de Mediação com os Públicos

Em busca da aproximação com o público interno e externo, a SECOM desenvolve as editorias “[Espaço Mirante](#)” e “[Giro UNILA](#)”, a primeira aborda temas de relevância e interesse para a comunidade universitária, geralmente são produzidos de forma colaborativa. E “Giro UNILA” é uma editoria exclusivamente para as redes e que busca cobrir a rotina e as iniciativas do corpo estudantil, técnico e docente, o seu formato inclui carrossel de fotos e texto.

Quadro 39 - Conteúdos de mediação com os públicos

Categoria	Quantidade
Notas Públicas e Notas de Esclarecimento	11
Giro UNILA	35
Espaço Mirante	5

Fonte: SECOM (2025).

3.3.1.13 Bilinguismo e Acessibilidade na Comunicação

No que se refere à acessibilidade e ao bilinguismo, como há poucos intérpretes de Libras na Universidade, os quais se dividem com o atendimento aos estudantes, nem todos conteúdos produzidos pela UNILA em mídias sociais, como o *YouTube*, podem ser traduzidos. O mesmo ocorre com a legendagem em espanhol para atender o princípio do bilinguismo da UNILA. Em 2025, com a inserção de bolsista de tradução, parte deste problema pode ser sanado, e houve um aumento de conteúdos traduzidos na própria unidade.

3.3.1.14 Perspectivas Futuras

A reorganização iniciada em 2024, com o estabelecimento de fluxos, divisão do trabalho e definição do escopo de ações da unidade focados em conteúdo alcançou resultados concretos e que podem ser observados neste relatório de 2025.

A SECOM é uma das áreas mais abrangentes e transversais da universidade, praticamente tudo envolve a comunicação, entretanto, a expoente de crescimento e de resultados precisa vir acompanhada da ampliação da equipe e também de uma nova reestruturação. Na sequência apresentamos as perspectivas da unidade, considerando os desafios e oportunidades a curto, médio e longos prazos:

- Elaboração da política de comunicação e de normas complementares para aplicação das diretrizes gerais de comunicação para toda universidade;
- Desenvolvimento do projeto “cursos” com oficinas de comunicação para a grupos da graduação visando melhorar a divulgação dos cursos;
- Editoração e impressão de uma revista institucional;
- Criação de novos programas de audiovisual;
- Constância na produção do vídeo institucional com dados anuais;

- Necessária atualização do guia de fontes;
- Necessidade de contratação de serviços gráficos contínuos;
- Suspensão do projeto de implementação de uma TV universitária em 2025, após reunião com a Empresa Brasileira de Televisão (EBC), entidade responsável pelo edital Brasil Digital para expansão da TV pública, no qual a SECOM havia sido contemplada. Em reunião com a chefe da SECOM, representantes da EBC informaram sobre a impossibilidade de instalação de sinal de TV aberta na região da fronteira neste momento político, o qual está atravessando as relações com os países vizinhos;
- Atualmente a SECOM exige mais investimento de pessoal, pois os recursos têm sido escassos e a equipe reduzida, o setor conseguiu alcançar aumento de sua produtividade com o apoio da inserção de bolsistas na equipe. É importante observar, no entanto, que não há curso de comunicação na Unila, os bolsistas são de diferentes áreas do conhecimento, o que exige uma capacitação e orientação do trabalho que é efetuada pelos próprios servidores e gestores da área. Não há nenhum trabalho realizado por eles que aconteça sem a supervisão do efetivo. Por isso, é fundamental a contratação de novos profissionais de comunicação para a comunicação, para ampliar e aprofundar a gestão da comunicação pública da universidade;
- Aquisição de equipamentos: é urgente a contratação de servidor de arquivos de grande tamanho e volume, como é o caso dos arquivos brutos de vídeo, pois no momento todo o material, editado, está armazenado em plataformas de exibição audiovisual, o que representa enorme risco à memória institucional e a informação da universidade;
- Criação de uma assessoria de comunicação vinculada ao gabinete da Reitoria. Esta iniciativa contribui para organizar o trabalho que hoje é todo desenvolvido pela SECOM: gestão da comunicação da universidade e gestão da comunicação da reitoria. Como são duas frentes, indica-se, a exemplo de outras IFES, a criação de uma assessoria específica para reitoria, porém com atuação alinhada à comunicação institucional da universidade.

3.3.2 Editora Universitária da UNILA - EDUNILA

PDI Objetivo 12 - Implementar programa de aprimoramento da política de comunicação com a comunidade universitária e externa.

PDI Objetivo 10 - Promover o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores técnico-administrativos e docentes por meio de políticas institucionais que visem a melhora do clima organizacional e o fortalecimento dos espaços de participação democrática, atendendo às especificidades de uma universidade internacional e multicultural.

O exercício de 2025 foi marcado pela consolidação da excelência acadêmica da Editora Universitária da UNILA (EDUNILA), evidenciada pela premiação nacional de suas obras e pela manutenção de um fluxo produtivo estável. A unidade reafirma seu compromisso com a democratização do conhecimento por meio de uma política editorial de acesso aberto.

Principais Entregas e Impactos:

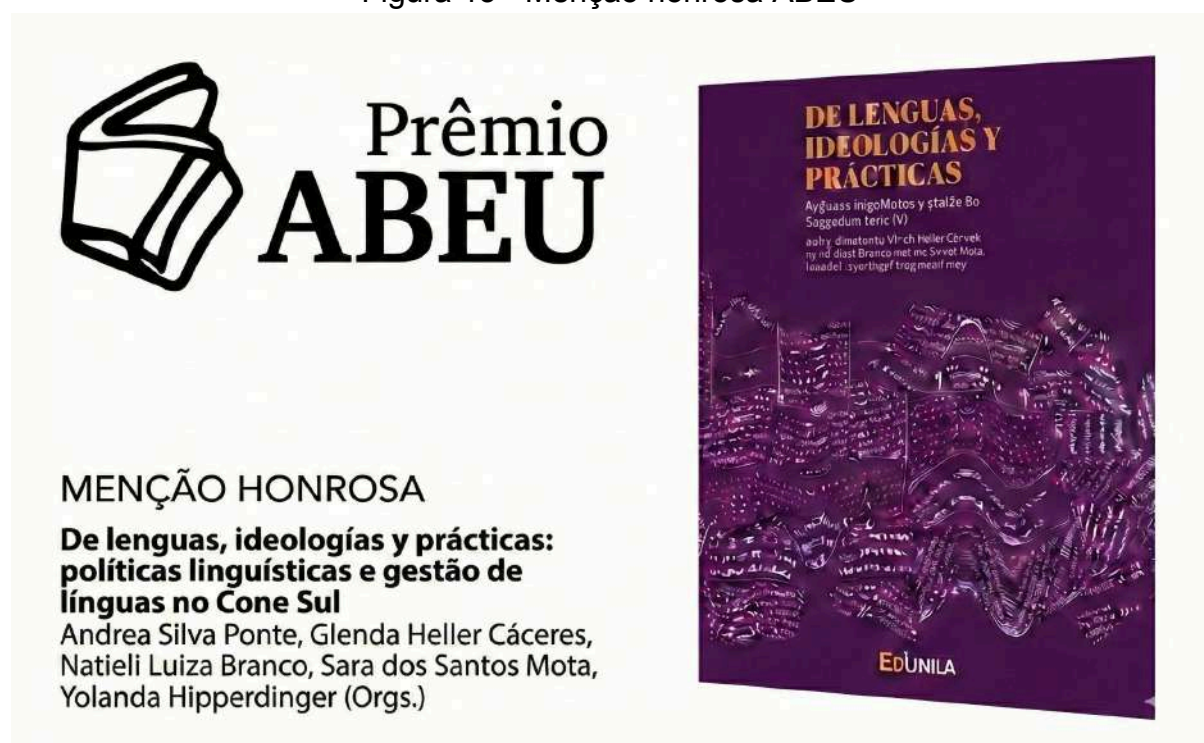
- Publicações de 2025: Foram publicadas 07 novas obras, conforme quadro a seguir, abordando temas estratégicos como filosofia latino-americana, saúde, história regional e arquitetura.
- Reconhecimento Externo: A obra *“De lenguas, ideologías y prácticas”* recebeu Menção Honrosa na 11ª edição do Prêmio ABEU (2025), atestando a qualidade do trabalho editorial da UNILA.
- Democratização do Acesso: Mantém-se a meta de disponibilizar mais de 80% do acervo para *download* gratuito, alinhando-se às tendências globais de ciência aberta.

Quadro 40 - Publicações 2025

Publicação	Obra
16/01/2025	<i>Utopías y praxis en la filosofía latinoamericana</i>
07/03/2025	<i>Guías alimentarias: diálogos latinoamericanos</i>
21/05/2025	Um projeto panlusitano no Atlântico Sul: as relações luso-afro-brasileiras nos anos de 1930.
13/08/2025	<i>Rondas Campesinas en el Perú: reflexiones desde la provincia de Huancabamba</i>
09/10/2025	A marcha: formação da Coluna Prestes em Foz do Iguaçu
16/10/2025	<i>Nuestro norte sigue siendo el sur: apontamentos para arquiteturas-outras</i>
28/10/2025	<i>Santos Dumont Yguasúpe: “añetehápe ahaise petẽ i aranduka Yguasu rehegua”</i>

Fonte: EDUNILA (2025).

Figura 13 - Menção honrosa ABEU



Fonte: EDUNILA (2025).

3.3.2.1 Objetivos Estratégicos - Alinhamento ao PDI (2025-2029)

As ações da EDUNILA em 2025 contribuíram para o cumprimento das seguintes diretrizes institucionais:

PDI Diretriz 12.1 - Aproximação com a Comunidade: participação em seis feiras locais e eventos na região trinacional em Foz do Iguaçu/PR, promovendo o intercâmbio de conhecimentos com a sociedade.

PDI Diretriz 10.1 - Gestão de Equipes: manutenção do programa de bolsas de aperfeiçoamento em parceria com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), possibilitando a execução de tarefas de revisão e tradução, mesmo diante da carência de servidores específicos no quadro.

PG 2.1 - Integração Latino-Americana: consolidação de linhas editoriais focadas na América Latina e no Caribe, com lançamentos de obras em espanhol e preparativos para edições em língua guarani.

3.3.2.2 Inserção na comunidade e participação

A EDUNILA teve presença ativa em feiras de grande porte para promoção do catálogo institucional:

- Nacional: via Associação Brasileira das Editoras Universitárias (ABEU), com destaque para a 22ª Bienal Internacional do Livro do Rio de Janeiro, a 27ª Festa do Livro da USP e a 5ª edição da Feira do Livro da Univille.
- Regional: atuação na Feira do Livro de Foz, III Feira do Livro da UNILA, Festival de Culturas da UNILA (FeCult), Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE), Festival Iguassu Inova e InnovaCities.

Ademais, houve participação institucional, representada pelo coordenador, nos seguintes eventos:

- 7º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica e 37ª Reunião Anual da ABEU, em Caxias do Sul/RS;
- Feira Internacional do Livro de Assunção (FIL), em Assunção/PY, com destaque para relacionamento com a Embaixada do Brasil no Paraguai e Instituto Guimarães Rosa, com estande conjunto e participação em mesa-redonda sobre publicação universitária no Brasil e no Paraguai, compartilhada com Academia de História do Paraguai, *Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO)* do Paraguai e *Universidad Nacional de Asunción (UNA)*;
- Reunião da região Sul da Abeu, em Pelotas/RS;
- Centenário da Coluna Prestes, em Santa Helena/PR;
- Reunião da diretoria nacional da Abeu e Solenidade do 11º Prêmio Abeu, em São Paulo/SP;
- 3º Encontro Brasileiro de Palindromistas, realizado em 27 e 28 de setembro de 2025, no Campus da Uniguaçu em Foz do Iguaçu/PR. Destaca-se a divulgação e reconhecimento do livro *Arara Rara - Ensaio sobre a Palindromia e Antologia de Palíndromos*. A EDUNILA recebeu o Prêmio Mutum, na categoria Eco Doce - Difusão da Palindromia;
- Feira do livro da Uniguaçu, realizada de 16 a 18 de junho de 2025, no campus da instituição em São Miguel do Iguaçu/PR. O evento possibilitou

importante aproximação com a editora universitária da instituição, bem como com docentes e gestores.

Figura 14 - FeCult - Setembro 2025



Fonte: EDUNILA (2025).

3.3.2.3 Convênios e Acordos de Cooperação Técnica

A EDUNILA instruiu ou manteve as seguintes parcerias:

- Fundação Araucária: foi finalizado o convênio financeiro nº 96/2019 no valor de R\$ 96.944,00 (noventa e seis mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais) e mantido o convênio financeiro nº 320/2024 no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).
- Consulado Brasileiro em *Ciudad del Este* (Paraguai): foi incluído no Acordo de Cooperação Técnica (ACT) nº 8/2023, como parceiro interveniente, o que resultou na publicação de um livro.

3.3.2.4 Análise Comparativa e Fatores de Impacto

- Produção editorial: a produção de sete títulos em 2025 manteve o patamar de 2024. Embora abaixo da meta ideal de dez títulos por ano, o resultado é considerado positivo diante das limitações de recursos humanos.
- Vendas e doações: observou-se redução numérica na comparação 2024/2025 (299/155 vendas e 1.020/239 doações). A diminuição nas doações justifica-se pelo caráter excepcional de 2024, que contou com campanha extraordinária destinada às bibliotecas do Rio Grande do Sul.
- Inovação: a EDUNILA capitaneou projeto para implementação do recebimento via cartão de crédito pela ABEU, o que permitiu o pagamento mais eficiente de taxas de participação em eventos para a editora e demais associadas. Além disso, a operação do sistema [PagTesouro](#), em 2025, garantiu maior agilidade e transparência nas transações comerciais da editora.

3.4 INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE

Na UNILA, desde 2023, as políticas e ações de promoção da inclusão e da acessibilidade estão sob a responsabilidade da Secretaria de Ações Afirmativas e Equidade (SECAFE).

A SECAFE está organizada em três departamentos principais e uma seção de apoio: o Departamento de Equidade de Gênero e Diversidade (DEGED), o Departamento de Relações Étnico-Raciais e Diversidade Cultural (DRERC) e o Departamento de Acessibilidade e Inclusão da Pessoa com Deficiência (DAIPCD), bem como a Seção de Organização de Bancas (SEBANC), que atende os demais departamentos da SECAFE e outras unidades da UNILA.

Com o objetivo de proporcionar melhor compreensão do trabalho realizado pela SECAFE, esse relatório apresenta, para o ano de 2025, os resultados da unidade organizados em duas dimensões principais: (i) atendimentos realizados pelos departamentos e (ii) relação das ações da SECAFE com os objetivos do PDI (2025-2029).

PDI Objetivo 2 - Instituir uma política transversal de acolhimento estudantil, em especial para estudantes indígenas e internacionais

PDI Diretriz 2.3 – Instituir o debate das ações afirmativas com os estudantes internacionais e respectivos governos

PDI Objetivo 14 - Praticar, institucionalmente, o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade

PDI Diretriz 14.3 - Promover ações integradas em Direitos Humanos que fortaleça a consciência da interculturalidade

3.4.1 Atendimentos realizados pelos departamentos

No que se refere ao atendimento e acolhimento da comunidade universitária, a SECAFE, ao longo de 2025, apresentou crescimento nos três departamentos: DAIPCD, DRERC e DEGED.

3.4.1.1 Departamento de Acessibilidade e Inclusão da Pessoa com Deficiência (DAIPCD)

O atendimento à comunidade universitária, especificamente no âmbito das pessoas com deficiência, compreende os seguintes serviços:

- Assessoria Pedagógica - serviço que assegura que toda pessoa com deficiência tenha acesso a uma educação inclusiva, promovendo a participação integral dos estudantes e o desenvolvimento de sua aprendizagem, sempre em articulação com os demais setores pedagógicos, de modo a considerar a integralidade da vida acadêmica do discente.
- Atendimento Educacional Especializado - serviço voltado ao apoio na construção de Planos Educacionais Individualizados (PEI) que atendam às necessidades e potencialidades de cada estudante.
- Suporte Técnico Especializado - serviço que oferece apoio na adaptação de materiais didáticos e atividades acadêmicas, visando garantir condições de acessibilidade a todos os estudantes.

Ao longo de 2025, o DAIPCD prestou atendimento a 82 estudantes, cuja distribuição por curso e tipo de deficiência apresenta-se a seguir.

Tabela 2 - Distribuição dos atendimentos DAIPCD por curso (2025)

Curso	2024		2025		Aumento %
Administração Pública e Políticas Públicas	5	6,41%	3	3,66%	-2,75%
Antropologia	0	0,00%	1	1,22%	1,22%
Arquitetura e Urbanismo	1	1,28%	2	2,44%	1,16%
Biocienciologia	3	3,85%	3	3,66%	-0,19%
Ciência Política e Sociologia	1	1,28%	3	3,66%	2,38%
Ciências Biológicas	4	5,13%	4	4,88%	-0,25%
Ciências da Natureza	0	0,00%	1	1,22%	1,22%
Ciências Econômicas - Economia, Integração e Desenvolvimento	1	1,28%	1	1,22%	-0,06%
Cinema e Audiovisual	7	8,97%	8	9,76%	0,78%
Engenharia Civil	2	2,56%	2	2,44%	-0,13%
Engenharia de Energia	0	0,00%	1	1,22%	1,22%
Engenharia de Materiais	1	1,28%	1	1,22%	-0,06%
Engenharia Física	2	2,56%	2	2,44%	-0,13%
Engenharia Química	2	2,56%	1	1,22%	-1,34%
Filosofia	1	1,28%	1	1,22%	-0,06%
Geografia/Bacharelado	4	5,13%	4	4,88%	-0,25%
Geografia/Licenciatura	1	1,28%	1	1,22%	-0,06%
História/Bacharelado	0	0,00%	1	1,22%	1,22%
História/Lic.	4	5,13%	4	4,88%	-0,25%
Letras: Português e Espanhol como Línguas Estrangeiras	4	5,13%	3	3,66%	-1,47%
Mediação Cultural	3	3,85%	3	3,66%	-0,19%
Medicina	19	24,36%	16	19,51%	-4,85%
Música	0	0,00%	1	1,22%	1,22%
Química	2	2,56%	1	1,22%	-1,34%
Relações Internacionais e Integração	6	7,69%	6	7,32%	-0,38%
Saúde Coletiva	3	3,85%	4	4,88%	1,03%
Serviço Social	2	2,56%	2	2,44%	-0,13%
Pós Graduações	0	0,00%	2	2,44%	2,44%
TOTAL	78	100%	82	97,56%	5,13%

Fonte: SIGAA (2025).

A tabela acima, em comparação ao do ano de 2024, demonstra um pequeno aumento de 5% no número de estudantes atendidos em 2025, destacando a predominância de estudantes do curso de Medicina, que representam cerca de 20% do total de atendimentos do departamento. Observa-se também que houve redução no número de estudantes com deficiência nesse curso, atentando para os casos de falecimento, encerramento de atendimento por parte do aluno, conclusão de curso e falta de comparecimento do aluno para atendimento.

Por se tratar de um curso que é o único da UNILA a preencher integralmente as cotas destinadas a esse público, reforça-se a necessidade de um servidor que auxilie o curso no atendimento pedagógico no curso de Medicina, demanda que já vem sendo pleiteada pela própria coordenação do curso desde 2024.

Ressalta-se também, a predominância de estudantes com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Transtorno do Déficit de Atenção com Hiperatividade (TDAH), representando 60% dos atendimentos.

Tabela 3 - Distribuição por tipo de deficiência DAIPCD (2025)

Deficiência	2024		2025		OSCILAÇÃO
	Qtd de Estudantes	%	Qtd de Estudantes	%	
Altas Habilidades e Superdotação	1	1,11	2	1,85	0,74
Ansiedade	0	0	1	0,93	0,93
Baixa Visão ou Visão Monocular	5	5,56	4	3,7	-1,85
Borderline	0	0	1	0,93	0,93
Cegueira	5	5,56	4	3,7	-1,85
Deficiência Física	9	10	6	5,56	-4,44
Deficiência Intelectual	3	3,33	4	3,7	0,37
DEPAC	2	2,22	0	0	-2,22
Depressão	0	0	1	0,93	0,93
Discalculia	1	1,11	2	1,85	0,74
Dislexia	1	1,11	3	2,78	1,67
DPAC	0	0	2	1,85	1,85
Epilepsia	0	0	1	0,93	0,93
Paralisia Cerebral	0	0	1	0,93	0,93
Síndrome de Tourette	1	1,11	1	0,93	-0,19
Surdez	1	1,11	2	1,85	0,74
Surdez Parcial	7	7,78	6	5,56	-2,22
TAG	0	0	1	0,93	0,93
TDAH	17	18,89	25	23,15	4,26
TEA	37	41,11	40	37,04	-4,07
Transtorno de Aprendizagem	0	0	1	0,93	0,93
Total	90	100%	108	100%	-

Fonte: SIGAA (2025).

Dentre os dados apresentados da tabela acima, 22 estudantes possuem mais de uma condição, o que faz com que o número total de deficiências ou transtornos registrados seja superior ao total de estudantes atendidos.

Observa-se que grande parte dos atendimentos realizados pelo DAIPCD é voltada a estudantes com transtornos do neurodesenvolvimento e da aprendizagem, ou seja, 71% dessa demanda não corresponde a estudantes com deficiência. Contudo, devido à ausência de uma estrutura específica para esse público, o departamento tem se tornado o principal espaço de acolhimento e orientação,

mesmo com uma equipe cada vez mais reduzida, o que demanda uma atuação conjunta com os demais setores pedagógicos e de psicologia da universidade.

Com o aumento exponencial dos casos de adoecimento em saúde mental - realidade que aflige todas as universidades no período pós-pandemia - registram-se estudantes com diagnósticos de esquizofrenia, transtornos de personalidade, transtornos de ansiedade, ideação suicida, depressão e bipolaridade. Em alguns casos, esses estudantes apresentam vínculos familiares rompidos e buscam na universidade o principal apoio e suporte emocional e financeiro. Embora muitos estejam em acompanhamento clínico e terapêutico fora da Universidade, enfrentam desafios pedagógicos significativos em decorrência de suas condições de saúde.

Portanto, para o ano de 2025, foi criado um fluxo de atendimento, com vistas à implantação de protocolos intersetoriais voltados à saúde mental, de forma preventiva e transversalizada, com atuação conjunta com a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) - espaço institucional específico para atender esses casos. Essa iniciativa contribuiu para a redução dos atendimentos desse tipo no DAIPCD, tendo em vista a carência de profissionais especializados na equipe do departamento até o presente momento.

Ademais, a assessoria pedagógica em programas pedagógicos do DAIPCD assegura que toda pessoa com deficiência tenha uma educação inclusiva, promovendo a participação integral dos estudantes e o desenvolvimento de sua aprendizagem.

O DAIPCD mantém três programas de bolsas destinados ao atendimento de estudantes com deficiência. Juntos, eles somam um montante de R\$ 326.181,00 (trezentos e vinte e seis mil, cento e oitenta e um reais) em ações de inclusão e acessibilidade, conforme apresentado no quadro seguinte.

Quadro 41 - Programas mantidos pelo DAIPCD (estudantes com deficiência)

Programa	Valores
Bolsa Aperfeiçoamento voltado para ações de acessibilidade e inclusão	R\$ 57.181,00
PROMAI	R\$ 154.000,00
Bolsa PADA	R\$ 115.000,00
TOTAL	R\$ 326.181,00

Fonte: SECAFE (2025)

Para atender à crescente demanda do setor, em maio de 2025, a SECAFE deu continuidade à parceria com a PRPPG por meio do Programa de Bolsa Aperfeiçoamento para Acessibilidade ([Edital Conjunto SECAFE/PRPPG 01/2025](#)). Esse edital selecionou quatro bolsistas da pós-graduação, que atuaram de julho a dezembro de 2025, desempenhando atividades fundamentais para a promoção da acessibilidade na universidade.

Entre as principais atribuições dos bolsistas contavam: o acompanhamento da aplicação de avaliações para estudantes com solicitação de provas em ambientes separados; a construção e adequação de manuais acadêmicos e tutoriais institucionais acessíveis, incluindo vídeos em LIBRAS para estudantes surdos e audiodescrição para estudantes com deficiência visual; o suporte a estudantes com necessidades específicas; e o apoio na organização de eventos voltados à acessibilidade e inclusão.

O programa teve um custo total de R\$57.181,00 (cinquenta e sete mil, cento e oitenta e um reais) financiado com recursos do Programa INCLUIR, garantindo a continuidade das ações voltadas à inclusão e à acessibilidade na UNILA.

Existem ainda dois outros programas de bolsas gerido pelo DAIPCD/SECAFE para o atendimento da pessoas com deficiência: a Tutoria de acessibilidade e a Bolsa PADA, ambas em parceria com a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD), que é a responsável financeira pelo pagamento das bolsas, enquanto o DAIPCD realiza a gestão dos programas.

O Programa de Apoio Financeiro ao Desenvolvimento Acadêmico dos Estudantes com Deficiência da UNILA (PADA), tem por finalidade ampliar as condições de permanência dos discentes na universidade por meio do fornecimento de recursos financeiros. Ao todo, são 15 discentes contemplados, que receberam bolsas no período de fevereiro a dezembro de 2025, no valor de R\$700,00 (setecentos reais).

Os requisitos para participar do programa são: ser pessoa com deficiência com renda per capita de até um salário mínimo; estar devidamente matriculado; assinar o formulário mensalmente; e apresentar relatório semestralmente. Com esse recurso os estudantes com deficiência podem adquirir equipamentos de tecnologia assistiva, custear psicoterapia, comprar medicações e acessar outros suportes necessários.

Outro programa é o Programa de Tutoria em Acessibilidade e Inclusão (PROMAI). O PROMAI é um programa de bolsas destinado a estudantes da graduação e possui como objetivos: a) contribuir com a qualidade do ensino-aprendizagem dos estudantes com deficiência; b) acolher os estudantes PcD, apoiando seu processo de adaptação acadêmica e de integração ao curso, sobretudo aos discentes que necessitam de adequação de materiais didáticos; c) reduzir e eliminar as barreiras físicas, comunicacionais, sociais e atitudinais; d) reforçar a equidade de oportunidades acadêmicas promovida pela [Lei nº 12.711/2012](#) (Lei de Cotas); e) contribuir para a consolidação e difusão da monitoria como prática de formação na graduação; f) contribuir para a permanência de estudantes em condições de vulnerabilidade social e econômica, por meio de atividades de ensino.

As atividades da tutoria organizadas nas seguintes funções:

- Adequação de materiais: compatibilização de materiais digitais com leitores de tela, que convertem texto em áudio ou em Braille digital para estudantes com deficiência visual;
- Mobilidade e orientação: oferta de suporte na locomoção dentro da universidade ou sala de aula, contribuindo para que o estudante tenha autonomia e segurança para se deslocar, podendo também auxiliar na leitura de provas ou na adequação de avaliações para que sejam acessíveis, como escrever as respostas ditadas pelo(a) discente ou disponibilizar os exames em formatos alternativos;
- Suporte para organização da vida acadêmica: auxiliar na compreensão e no acesso ao conteúdo das aulas, atuando em conjunto com docentes para adaptar atividades, facilitar a organização da rotina de estudos e subsidiar o acompanhamento dos conteúdos educacionais por estudantes com deficiência.

No total, foram concedidas 20 bolsas, no valor de R\$700,00 (setecentos reais) cada, pagas mensalmente no período de fevereiro a dezembro de 2025,

distribuídas em até 11 parcelas individuais. O total de recursos destinados a esse edital foi de R\$154.000,00 (cento e cinquenta e quatro mil reais).

3.4.1.2 Departamento de Relações Étnico-Raciais e Diversidade Cultural (DRERC)

Quanto aos atendimentos do Departamento de Relações Étnico-Raciais e Diversidade Cultural (DRERC), estes se definem em:

- Assessoria pedagógica - serviço que visa garantir que o ambiente universitário seja um espaço de convivência saudável para todos, independentemente de sua raça, etnia ou nacionalidade, respeitando e valorizando o seu desenvolvimento pleno e integral dos estudantes.
- Atendimento educacional especializado - serviço que oferece aos estudantes condições para a promoção de sua integração plena ao ambiente universitário e de sua inclusão acadêmica, social e profissional.
- Acolhimento a vítimas de racismo e xenofobia - serviço que envolve escuta ativa e acolhimento, com atendimento sensível e humanizado às vítimas, encaminhando e/ou atendendo de forma integrada com os demais setores da universidade ou com órgãos externos.

Em 2025, foram registrados, em média, 154 atendimentos pedagógicos diretos a estudantes indígenas e quilombolas que frequentam os cursos de graduação e recebem a Bolsa Permanência, cuja gestão ocorre por meio da parceria PRAE e SECAFE. Cabe ao DRERC a responsabilidade pelo atendimento e acompanhamento pedagógico desses estudantes, bem como dos estudantes migrantes, refugiados e portadores de visto humanitário, oferecendo orientação pedagógica nos diversos cursos de graduação da UNILA, conforme apresentado a seguir.

Tabela 4 - Atendimentos DRERC (2025)

Cursos	Qtd de Estudantes - indígenas	Qtd de Estudantes - Haitianos	Qtd de Estudantes - Migrantes - outros países	Qtd de Estudantes - Preto, pardo e quilombola	Total
Administração Pública	2	4	3	1	10
Arquitetura	1	2	0	0	3
Biotecnologia	2	5	1	1	9
Ciência Política e Sociologia	3	4	1	1	9
Ciências Biológicas	2	3	1	1	7
Ciências Econômicas	1	4	1	0	6
Cinema	2	5	2	1	10
Engenharia Civil	3	6	1	0	10
Engenharia de Materiais	1	1	0	0	2
Engenharia Física	1	0	0	1	2
Engenharia Química	1	1	0	0	2
Filosofia	2	4	1	1	8
Geografia/Bacharelado	2	2	1	0	5
Geografia/Licenciatura	2	2	1	1	6
História/Lic.	3	4	2	1	10
LEPLE	2	2	4	1	9

Mediação Cultural	3	4	2	1	10
Medicina	1	3	4	3	11
Química	2	5	0	0	7
Relações Internacionais	2	2	2	1	7
Saúde Coletiva	2	2	1	0	5
Serviço Social	3	2	1	0	6
TOTAL	43	67	29	15	154

Fonte: DRERC (2025).

Ainda, em 2025, a SECAFE presidiu o GT - Grupo de Trabalho que resultou na publicação do primeiro plano institucional de combate ao assédio e discriminações na universidade: <https://portal.unila.edu.br/reitoria/arquivos/PlanoInstitucionaldeCombateaoassdioedis criminaesnaUNILA.pdf>

Um dos protocolos da SECAFE consiste em realizar atendimentos sempre em duplas, independentemente do departamento, com o objetivo de fortalecer a perspectiva interseccional e pluridimensional dos atendimentos. A partir desse procedimento, a pessoa é ouvida e acolhida e, conforme a situação e a necessidade, são realizados os encaminhamentos e/ou protocolos desse atendimento, como, por exemplo: contato com a coordenação do curso ou com o professor responsável pela disciplina; encaminhamento às unidades responsáveis para continuidade ao atendimento; contato com o Gabinete da Reitoria, quando necessário; agendamento de reuniões; ou abertura de processo administrativo, de acordo com a complexidade do caso.

Além disso, a Assessoria Pedagógica em Programas Pedagógicos do DRERC atua no acompanhamento pedagógico de programas voltados à promoção da permanência, da equidade acadêmica e do pertencimento na UNILA, contribuindo para minimizar barreiras linguísticas e culturais e fortalecer as relações étnico-raciais. Essa atuação busca garantir que estudantes de diferentes origens, povos e trajetórias tenham condições reais de permanecer e se desenvolver na universidade, com seus saberes, identidades e experiências reconhecidos e valorizados.

Essa atuação ocorre em parceria com a PROGRAD, por meio do Programa de Tutoria de Apoio à Permanência ([EDITAL Nº 23/2025/PROGRAD/SECAFE](#)) e do Itinerário Formativo de Integração (IFI), instituído pela [Instrução Normativa nº 2/2025](#). Ambas as ações integram a Política de Ações Afirmativas da UNILA e têm como foco o fortalecimento da equidade acadêmica por meio de acompanhamento pedagógico, orientação acadêmica e ações formativas voltadas ao enfrentamento de barreiras sociais, culturais, linguísticas e acadêmicas.

O IFI, ainda em caráter de projeto piloto, contou em sua primeira edição com turmas específicas voltadas a estudantes indígenas e haitianos recém-chegados, atendendo uma média de 110 estudantes.

Em 2025, foram ofertadas 34 vagas para tutores da graduação e da pós-graduação, conforme edital específico. O Programa de Tutoria de Apoio à Permanência de estudantes indígenas, haitianos, migrantes, refugiados e pessoas com visto humanitário da UNILA está sob a gestão da PROGRAD e da SECAFE, contando com docentes na coordenação dos grupos de tutoria, organizados a partir dos quatro institutos da universidade, além de um grupo específico voltado ao

acompanhamento de estudantes haitianos. As atividades ocorreram nos três campi, conforme as demandas identificadas.

A Assessoria universitária do DRERC, nos temas relacionados às políticas étnico-raciais, organiza-se como um espaço voltado a estudantes migrantes internacionais, refugiados e pessoas com visto humanitário, povos indígenas, pessoas negras (pretas e pardas) e comunidades quilombolas.

Esse trabalho está orientado ao apoio à formulação, implementação, monitoramento e avaliação de políticas, ações e práticas que promovam o acesso, a permanência e o êxito acadêmico, bem como o respeito aos direitos desses públicos no âmbito universitário.

De forma transversal, essa atuação oferece orientação técnica, pedagógica e normativa às unidades acadêmicas e administrativas, contribuindo para a construção de práticas institucionais mais justas e sensíveis à diversidade. Suas ações incluem o fomento ao diálogo intercultural, a mediação de conflitos, a adequação de procedimentos institucionais e o enfrentamento de práticas discriminatórias, reafirmando o compromisso da universidade com uma formação intercultural, inclusiva e socialmente comprometida.

No âmbito do DRERC, o ano de 2025 representou um passo fundamental na construção de uma agenda institucional antirracista, com a criação da Comissão Permanente de Acesso e Permanência para Pessoas Negras (pretas e pardas) e Quilombolas ([CAPNQ](#)).

Embora a Política Institucional de Enfrentamento ao Racismo e à Discriminação ainda se configure como uma proposta a ser desenvolvida em 2026, a constituição da comissão estabelece as bases políticas, técnicas e institucionais necessárias para oferecer apoio e suporte à sua elaboração, implementação e consolidação no âmbito da universidade.

3.4.1.3 Departamento de Equidade de Gênero e Diversidade (DEGED)

O Departamento de Equidade de Gênero e Diversidade (*DEGED*) realizou, no ano de 2025, o atendimento a 47 pessoas, por meio de diferentes modalidades, de acordo com a natureza das demandas apresentadas. Destaca-se que uma mesma pessoa pode ter sido atendida em mais de uma modalidade ao longo do período, conforme a complexidade de cada caso.

Esses atendimentos foram estrategicamente classificados em três tipos principais: acolhimento, orientações e atendimento geral, permitindo uma leitura mais precisa do perfil das demandas e das formas de atuação do departamento, conforme descrito a seguir:

- **Acolhimento** - refere-se ao primeiro contato institucional com pessoas que relataram ter vivenciado situações de assédio ou outras formas de violência, ocorridas no ambiente universitário ou no âmbito da vida pessoal. Nesses casos, o foco do atendimento é a escuta qualificada, o apoio inicial e a apresentação de informações sobre direitos, possibilidades de encaminhamento e medidas de proteção disponíveis.
- **Orientações** - correspondem às situações em que pessoas atendidas individualmente ou setores da universidade buscaram o departamento para esclarecimentos sobre como proceder diante de possíveis denúncias, como orientar terceiros ou avaliar se determinadas situações percebidas configuram violações de direitos ou condutas passíveis de encaminhamento institucional.

- Atendimento Geral - abrange demandas que não se enquadram diretamente nas categorias de acolhimento ou orientação, incluindo outras formas de atendimento realizadas pelo departamento no exercício de suas atribuições.

Além dessas modalidades, o quadro a seguir contempla uma categoria específica de acompanhamento relacionado a medidas protetivas, que envolveu sete pessoas atendidas no período. Esses atendimentos não se restringem, necessariamente, a medidas protetivas acompanhadas internamente pela UNILA, incluindo também orientações e articulações relacionadas a medidas protetivas de natureza externa.

Quadro 42 - Registro de atendimentos realizados pelo DEGED em 2025

Modalidade	Quantidade
Acolhimentos	24
Atendimento Geral	26
Orientações	5
Acompanhamento Medida Protetiva	7

Fonte: DEGED (2025).

O departamento também registra os encaminhamentos realizados a partir dos atendimentos. Esses encaminhamentos, referem-se principalmente a órgãos internos principalmente, como a Ouvidoria e a área de segurança da UNILA, quando identificada a necessidade de acionamento institucional. Já os encaminhamentos para órgãos externos envolveram a articulação com a rede de proteção e garantia de direitos, como a Delegacia da Mulher, o Centro de Referência de Atendimento à Mulher (CRAM), a Defensoria Pública e outros serviços da rede municipal e estadual.

Ainda, a Assessoria universitária *DEGED*, nos temas de gênero e equidade, configura-se como uma instância estratégica de apoio técnico e político à promoção da equidade de gênero e ao enfrentamento das desigualdades estruturais no âmbito universitário.

Sua atuação compreende o assessoramento à gestão universitária na elaboração e acompanhamento de políticas institucionais, o suporte às ações de prevenção e enfrentamento das violências de gênero e discriminações, a promoção de atividades educativas e formativas, bem como a articulação com redes internas e externas de proteção e garantia de direitos. Essa assessoria contribui para a consolidação de uma cultura institucional baseada na equidade, no respeito à diversidade e na justiça social.

No âmbito do DEGED, destaca-se a construção do Plano de Prevenção e Combate ao Assédio e Discriminação ([PORTARIA Nº 574, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2024](#)), no âmbito da coordenação do Grupo de Trabalho para elaboração da Política de Prevenção e combate ao assédio e discriminações na UNILA ([PORTARIA Nº 575, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2024](#)), com colaboração de diversos setores da Universidade.

3.4.2 Relação das ações da SECAFE com os objetivos do PDI 2025-2029

Com o PDI (2025-2029), a SECAFE foi contemplada com os objetivos 2 e 14, seguidos de suas respectivas diretrizes. A partir disso, a secretaria definiu suas metas e ações para cumprí-las até o final de 2029, conforme exposto a seguir.

Quadro 43 - Metas e ações PDI 2025-2029 da SECAFE

Objetivos	Diretrizes	Meta	Ações	Dep. seção
2. Instituir uma política transversal de acolhimento estudantil, em especial para estudantes indígenas e internacionais	2.3 Instituir o debate das ações afirmativas com os estudantes internacionais e respectivos governos.	Implantar e consolidar, até 2029, um plano de ações afirmativas que promova anualmente pelo menos 12 Ações voltadas à comunidade universitária com foco nas diversidades de gênero, étnico-raciais e pessoas com deficiência, no âmbito da universidade, com participação de no mínimo 1000 pessoas pertencentes a esses segmentos.	Campanhas /Eventos Comemorativos - Étnico-Raciais	DRERC / Coletivos Indígenas/NE ALA/CAERH
			Assessorias em Programas Pedagógicos	DRERC-SEC AFE/PROGRAD
			Assessoria universitária nos temas de Indígenas e Imigrantes	DRERC
			Assessoria às áreas demandantes de bancas	SEBANC
			Assessoria às Comissões de Ações Afirmativas	SEBANC
			Capacitação	SEBANC/SECAFE
			Campanhas /Eventos relacionados aos temas de Gênero e Diversidade	DEGED/ Coletivos/ Comitê Municipal LGBTQIAPN+
			Ações de formação e/ou capacitação nas temáticas de gênero e diversidade	DEGED
			Assessoria universitária nos temas de gênero e diversidade	DEGED
			Campanhas /Eventos Comemorativos - Pessoas com Deficiência	DAIPCD
			Assessorias em Programas Pedagógicos	DAIPCD
			Assessoria universitária nos temas de pessoas com deficiência	DAIPCD
14 Praticar, institucionalmente, o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade	14.3 Promover ações integradas em Direitos Humanos que fortaleça a consciência da interculturalidade.	Incluir ações, até 2029, de engajamento em Direitos Humanos e Interculturalidade, com a realização de pelo menos 01 Ação anual de formação (totalizando 5 em 5 anos), com a participação de, no mínimo, 100 pessoas dos grupos atendidos pela SECAFE (diversidades de gênero, étnico-raciais e pessoas com deficiência) ao longo do período.	Ações de formação e/ou capacitação nas temáticas étnico-raciais e de Direitos Humanos	SECAFE

Fonte: PDI UNILA (2025-2029).

Desta forma, em 2025, as ações se delimitaram em: realização de campanhas e eventos comemorativos, que propiciem interlocução entre universidade e sociedade; ações culturais e temáticos, que mobilizam e sensibilizam a comunidade para as questões afirmativas; assessorias em programas pedagógicos; assessoria universitária na elaboração ou aplicação de documentos e políticas institucionais; atuação em bancas afirmativas; e capacitações e formações voltadas às temáticas de direitos humanos, conforme especificado nos subitens a seguir.

3.4.2.1 Campanhas e Eventos Comemorativos

As Campanhas consistem em um conjunto articulado de ações pedagógicas, comunicacionais e formativas, planejadas de forma contínua e estratégica, com o objetivo de informar, sensibilizar e mobilizar a comunidade universitária acerca de temas relacionados às ações afirmativas, diversidade, inclusão, direitos humanos e equidade.

No âmbito da SECAFE, essas campanhas têm a finalidade de promover a conscientização crítica, prevenir práticas discriminatórias, fortalecer uma cultura institucional pautada no respeito às diferenças e ampliar o conhecimento sobre direitos, políticas institucionais e mecanismos de acesso, permanência e êxito estudantil, contribuindo para a efetivação de um ambiente universitário mais justo, acessível e democrático.

Já os eventos comemorativos são ações institucionais pontuais, realizadas em datas simbólicas ou marcos históricos relevantes, com a finalidade de reconhecer, valorizar e dar visibilidade a grupos historicamente minorizados, às lutas sociais por direitos e às conquistas no campo das ações afirmativas, da diversidade, da inclusão e dos direitos humanos.

No âmbito da SECAFE, esses eventos possuem caráter educativo, formativo e simbólico, promovendo a reflexão crítica, o fortalecimento do sentimento de pertencimento e a reafirmação do compromisso institucional com a equidade, o respeito às diferenças e a construção de um ambiente universitário plural, acessível e socialmente referenciado, conforme especificado no quadro.

Quadro 44 - Campanhas e eventos realizados em 2025

Departamento	Campanha e eventos	Responsável	Descrição	Público
DRERC	Campanha Abril Indígena	Coletivo Indígena e DRERC	Campanha Abril Indígena - Oficinas, apresentações culturais, jogos indígenas e roda de conversa sobre os povos indígenas - Em parceria com o coletivo Indígena da UNILA - 18 e 19 de abril.	150
	Campanha Novembro Negro	NEALA e DRERC	Campanha: Novembro Negro - Em parceria com o NEALA - 1º a 30 de novembro	80
	Semana do Migrante e Refugiado	CAERH, CSVM e DRERC	1ª Café com Línguas, em conjunto com a CAERH - 2025 - 31/03/2025. / 2ª Semana da Migração e do Refúgio da UNILA - "Migração e Refúgio no Sul Global" - 16/06/2025 a 18/06/2025	254

	Datas comemorativas específicas dos países latino-americanos e caribenhos	Coletivos de estudantes dos países com apoio do DRERC	1. Ações voltadas ao Dia da Bandeira Haitiana - Palestras, apresentações artísticas e culturais. 2. Apoio na organização da Pré-Conferência da Igualdade Racial - Etapa Local - na Unila - 24/05	170
DEGED	Campanha sobre a Visibilidade Trans	DEGED/FTU	1. Festival Cultural Trans - Mês da visibilidade Trans 2. Visibilidades Trans Masculinas - Identidades, experiências e vivências na fronteira 3. Visibilidades Trans Não-binárias-vivências no limiar do gênero - Varal Solidário - Arrecadação e doação roupas para pessoas Trans	80
	Projeto Cores que conectam (Eixo LGBTQIAPN+)	DEGED/ PRAE	1. "Conversa sobre acolhimento e orientação dos direitos da comunidade LGBTQIAPN+ para refugiados, migrantes e indígenas; 2. Massoterapia Solidária - Ação de saúde e bem estar voltada às pessoas trans da UNILA e comunidade externa; 3. Roda de Conversa sobre Saúde Mental da População LGBTQIAPN+; 4. Dezembro vermelho - postagem dia mundial de luta contra a AIDS	29
	Campanha Março Mulheres	DEGED/Secom Conselho Municipal dos Direitos da Mulher/Delegacia da Mulher	1. "Marcha pelo dia Internacional da Mulher - Ato Coletivo; 2. Enfrentamento da Violência contra as Mulheres na rede de Foz do Iguaçu (Roda de conversa); 3. Oficina de Defesa Pessoal	313
	Recepção Caloures LGBTQIAPN+	DEGED	Bem-vindes! - Acolhimento estudantes UNILA 2025 (PIC-NIC Coletivo) e Bem-vindes! - Acolhimento estudantes UNILA 2025 (Passeio Marco das Três Fronteiras)	85
	Eixo Enfrentamento à violência de gênero	Corregedoria/Reitoria/apoio DEGED	Assédio moral e sexual no serviço público: responsabilidade e prevenção; Pré-conferência municipal de políticas para as mulheres (eixo Universidades)	150
	Campanha do orgulho LGBTQIAPN+	DEGED/Coletivos/Comitê Municipal LGBTQIAPN+	Postagem dia do orgulho LGBTQIAPN+	-
	Campanha Agosto Lilás	DEGED/Observatório de Gênero e Diversidade	1. Ciclo da violência de Gênero: como reconhecer e romper (palestra); 2. Experiências universitárias e violência de Gênero: do silenciamento à ação coletiva (palestra)	38
	Ação no tema da Visibilidade Lésbica	DEGED	Mujer y Mujer - Postagem dia da visibilidade lésbica	-
	Campanha dos 21 dias de ativismo pelo fim da violência contra a mulher	DEGED/Observatório de Gênero e Diversidade UNILA	1. Ato institucional pelo fim da violência contra as mulheres; 2. 21 dias de Ativismo - Memorial e samba na feirinha JU;	160
	Ação voltada ao eixo da Maternidade	DEGED/Coletivos	Apoio divulgação grupo mães, gestantes, pais e cuidadores UNILA (postagem)	-
DAIPCD	Data comemorativa do Dia da Pessoa com Deficiência	DAIPCD	1. Ações voltadas ao Dia da Pessoa com Deficiência - Visita ao Bue Parque em 03/12/2025	23

Fonte: SECAFE (2025).

3.4.2.1.1 Registros das Campanhas e Eventos Comemorativos

A seguir apresentam-se alguns registros das campanhas e eventos realizados pela SECAFE.

Figura 15 - Campanha “Agosto Lilás”



Fonte: SECAFE (2025).

Figura 16 - Material do “Festival Cultural Trans”



Fonte: SECAFE (2025).

Figura 17 - Recepção dos “Caloures”



Fonte: SECAFE (2025).

Figura 18 - Café de acolhimento para novos discentes haitianos do IFI



Fonte: SECAFE (2025).

Figura 19 - Roda de conversa - recepção com estudantes indígenas ingressantes



Fonte: SECAFE (2025).

3.4.2.2 Assessoria às áreas demandantes de bancas e as Comissões de Ações Afirmativas

A Assessoria nas áreas demandantes de bancas e comissões de ações afirmativas desempenha um papel central na organização, execução e garantia da lisura dos processos avaliativos.

Essa assessoria é responsável pelo planejamento e funcionamento das bancas, pela definição de critérios de avaliação, pela composição qualificada e diversa dos avaliadores e pela organização da logística de atendimento. Também presta apoio técnico e administrativo durante as sessões, assegurando o registro e o arquivamento das decisões e zelando pela atuação ética e jurídica, garantindo o sigilo, o respeito aos direitos dos candidatos e a conformidade com a legislação vigente.

Além disso, realiza o controle documental, a gestão de recursos e equipamentos, o atendimento e a mediação junto aos candidatos, bem como a instrução dos processos administrativos relacionados ao pagamento de gratificações, assegurando transparência, eficiência e equidade em todas as etapas do processo.

No ano de 2025, a SEBANC organizou 62 bancas de acordo com a área demandante e o tipo de banca, descritas no quadro a seguir, bem como instruiu 36 processos de pagamento de Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso (GECC) a servidores participantes dessas bancas.

Quadro 45 - Bancas realizadas em 2025

PROGRAD	
Tipo de Banca	Total de Bancas
Heteroidentificação	14
Indígena	4
Quilombola	2
PcD	7

Renda	10
PRPPG	
Tipo de Banca	Total de Bancas
Heteroidentificação	10
Indígena	3
Quilombola	1
PcD	3
Trans	1
Refugiados	1
PROGEPE	
Tipo de Banca	Total de Bancas
Heteroidentificação	6
Indígena	0
Quilombola	0
PcD	0
Total	62

Fonte: SEBANC (2025).

3.4.2.3 Capacitações

No exercício de 2025 não houve alteração nas portarias de nomeação dos membros das bancas de ações afirmativas pela SEBANC, ocorrendo exclusivamente a realização de treinamento sobre os procedimentos no mês de fevereiro, de forma concomitante às bancas conduzidas pela PROGRAD e pela PRPPG. O quadro a seguir demonstra o total de quatro capacitações realizadas em 2025 pelos outros departamentos, destinadas a 43 estudantes bolsistas que atuam diretamente com os públicos da SECAFE.

Quadro 46 - Capacitações realizados em 2025

CAPACITAÇÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	PARTICIPANTES
Capacitação pedagógica	II Ciclo Formativo dos Tutores de Acessibilidade da UNILA (outubro)	DAIPCD	15
Capacitação pedagógica	II Encontro de Formação Pedagógica para Tutores 2025 (abril)	DAIPCD	6
Capacitação pedagógica	Capacitação para Tutores(as) sobre o Acolhimento Remoto dos(as) Discentes do PSIN 2026 - 28/11 e 07/12	DRERC	19
Capacitação pedagógica	Capacitação com Bolsistas do Bolsa Integração sobre Ações Afirmativas e Legislações internas da UNILA(novembro)	DEGED	03
TOTAL			43

Fonte: SECAFE (2025).

3.4.2.4 Reflexões Gerais sobre Inclusão e Acessibilidade

A SECAFE desempenhou ao longo do ano de 2025, um papel estratégico no fortalecimento das políticas de acesso, permanência qualificada e êxito acadêmico na UNILA. A partir de uma atuação transversal, interseccional e articulada entre seus departamentos, seções e demais unidades institucionais, a SECAFE consolidou-se como instância fundamental na promoção da inclusão, da equidade e dos direitos humanos no âmbito institucional, atendendo às demandas de grupos

historicamente marginalizados e contribuindo para a construção de uma universidade pública, diversa e socialmente referenciada.

Os dados apresentados demonstram a ampliação das demandas atendidas pelos departamentos, com destaque para o aumento e a diversificação dos atendimentos realizados pelo DAIPCD, especialmente relacionados aos transtornos do neurodesenvolvimento, aprendizagem e saúde mental; para o expressivo volume de atendimentos pedagógicos e de acolhimento realizados pelo DRERC junto a estudantes indígenas, quilombolas, migrantes, refugiados e estudantes negros; e para a atuação qualificada do DEGED no acolhimento, orientação e encaminhamento de situações envolvendo violências de gênero, assédios e discriminações. Esses atendimentos reafirmam a centralidade da escuta qualificada, do acolhimento humanizado e da articulação em rede como princípios estruturantes da atuação da SECAFE.

As ações desenvolvidas em 2025 também evidenciam o alinhamento da SECAFE aos objetivos e diretrizes estabelecidos no PDI (2025-2029), especialmente no que se refere à institucionalização de uma política transversal de acolhimento estudantil e à promoção dos direitos humanos, da interculturalidade e do plurilinguismo.

As campanhas educativas, os eventos comemorativos, os assessoramentos pedagógicos, os programas de bolsas, as ações formativas e as assessorias universitárias realizadas ao longo do ano contribuíram para ampliar a visibilidade das políticas de ações afirmativas, fortalecer o sentimento de pertencimento dos estudantes e fomentar uma cultura institucional pautada no respeito às diferenças e na equidade.

Destaca-se, ainda, a importância das parcerias estabelecidas com outras pró-reitorias, setores administrativos e acadêmicos coletivos estudantis e redes externas de proteção e garantia de direitos, as quais potencializaram o alcance das ações e reforçaram o caráter sistêmico das políticas de ações afirmativas na UNILA.

Ao mesmo tempo, o relatório evidencia desafios estruturais persistentes, como a insuficiência de recursos humanos frente ao crescimento das demandas, a necessidade de consolidação de fluxos institucionais específicos para determinadas áreas, como saúde mental e a urgência de fortalecimento das equipes técnicas para garantir a continuidade, a especialização permanente e a qualidade dos atendimentos.

Por fim, as ações não executadas ou parcialmente executadas em 2025, como o Ciclo Formativo em Ações Afirmativas e Direitos Humanos, foram reprogramadas para o início de 2026, reafirmando o compromisso da SECAFE com o planejamento, a responsabilidade institucional e a efetivação das metas previstas no PDI. Assim, este relatório não apenas sistematiza as ações realizadas, mas também reafirma a SECAFE como espaço estratégico de formulação, implementação e monitoramento das políticas de ações afirmativas e equidade, apontando caminhos para o fortalecimento contínuo dessas políticas nos próximos anos.

A UNILA é um espaço multicultural e internacional, cuja lei de criação em si, já é uma ação afirmativa extremamente inovadora e potente, o que requer a ampliação e fortalecimento da SECAFE como base de sustentação do tripé universitário: ensino, pesquisa e extensão.

3.5 ENSINO, PESQUISA E INOVAÇÃO

As ações e as atividades de ensino, pesquisa e inovação são realizadas por três macrounidades PROGRAD, PRPPG e pelo Instituto Mercosul de Estudos Avançados (IMEA). A PROGRAD é responsável pelo ensino de graduação; a PRPPG promove o ensino de pós-graduação, pesquisa e inovação; e o IMEA tem abrangência transversal e promove estudos e pesquisas vinculadas às temáticas da vocação internacional da UNILA.

3.5.1 Ensino de Graduação

A PROGRAD tem como missão coordenar, implementar e consolidar políticas acadêmicas que promovam a excelência na formação de estudantes, garantindo acesso, permanência e êxito no ensino superior. Seu compromisso é oferecer uma educação inovadora, inclusiva e socialmente referenciada, alinhada aos princípios da integração latino-americana e caribenha e à diversidade cultural que caracteriza a universidade.

Este relatório apresenta as principais ações desenvolvidas pela PROGRAD ao longo do exercício de 2025, evidenciando os avanços institucionais, os desafios enfrentados e os resultados alcançados no âmbito da graduação. As iniciativas aqui descritas refletem o compromisso da UNILA com a excelência acadêmica, a inclusão, a interculturalidade e a consolidação de uma universidade pública voltada à integração latino-americana.

Nesse contexto, destaca-se a implementação e consolidação do Itinerário Formativo de Integração (IFI), estratégia voltada ao acolhimento, à permanência e ao acompanhamento pedagógico de estudantes indígenas e haitianos. O IFI reafirma o papel da UNILA como instituição comprometida com a equidade, o diálogo intercultural e a superação de desigualdades educacionais, articulando ações pedagógicas, linguísticas e acadêmicas que impactam diretamente a trajetória discente.

No campo da divulgação institucional e do fortalecimento do vínculo com a comunidade externa, a PROGRAD teve participação relevante na 6ª Mostra de Cursos realizada durante a 7ª SIEPE, realizada no período de 10 a 14 de novembro de 2025. Essa edição trouxe um desafio adicional: a realização da Mostra em um novo espaço, o Campus Integração, demandando adaptações, reorganização de dinâmicas, criação de fluxos e reinvenção de estratégias expositivas e de acolhimento.

Para isso, foi necessário extenso planejamento e trabalho conjunto com equipes de outras macrounidades. Apesar desse cenário de mudança, as equipes superaram cada desafio com excelência, garantindo não apenas a fluidez do evento, mas também proporcionando uma experiência altamente positiva, reconhecida e amplamente elogiada pelos participantes, visitantes e equipes envolvidas. Esse resultado reforça a capacidade de inovação, resiliência e organização da comunidade acadêmica.

A participação ativa dos cursos na organização dos ambientes, na preparação das atividades interativas, dos materiais expositivos e das ações de mediação demonstra o forte compromisso com uma formação acadêmica qualificada, inclusiva e socialmente conectada. A iniciativa contribuiu para a ampla divulgação da UNILA e de seus cursos de graduação, com racionalização de recursos e significativo alcance junto a estudantes da educação básica e à

comunidade regional, fortalecendo a imagem institucional e incentivando o ingresso na universidade.

O ano de 2025 também foi marcado pela realização do processo de dimensionamento e alocação das novas vagas docentes, construído de forma participativa, com levantamento sistemático de dados e ampla articulação institucional.

A PROGRAD, em parceria com a PROGEPE, atuou ativamente em todas as etapas do processo, prestando assessoria direta e participando da construção metodológica e técnica da política, cujos impactos se refletem na alocação mais eficiente e equitativa das vagas docentes, alinhada às demandas acadêmicas e ao planejamento institucional.

Destaca-se também o apoio à proposição e ao fortalecimento das ações de curricularização da extensão, possibilitando a adequação dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) às diretrizes nacionais. No âmbito da formação docente, a PROGRAD manteve atuação central no acompanhamento e fortalecimento dos cursos de licenciatura, na adequação dos PPCs às novas Diretrizes Curriculares Nacionais, bem como na promoção de debates sobre temas relevantes para o desenvolvimento do ensino de graduação, como educação inclusiva, experiências formativas interculturais com estudantes indígenas no contexto universitário, uso da inteligência artificial na educação superior, currículo e avaliação.

Ainda no âmbito da formação inicial de professores para a educação básica, a PROGRAD presta assessoramento técnico-pedagógico para a participação da instituição em programas de fomento da CAPES e do MEC. Estas ações têm como objetivo fomentar o ingresso, a permanência e a conclusão nos cursos de licenciatura, e ofertar formação continuada, que reforçam o compromisso da UNILA com a formação docente, a qualificação pedagógica e a articulação com a educação básica.

Em 2025, o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) alcançou seu maior número histórico de bolsistas, sendo 232 no primeiro semestre e 240 no segundo, e 19 escolas parceiras, ampliando significativamente a inserção dos licenciandos da UNILA na realidade da educação básica pública da região.

O PIBID consolidou-se como política fundamental para a articulação entre universidade e escola, contribuindo para a qualificação da formação docente e para o fortalecimento da educação pública.

No campo da formação de professores indígenas, desde 2024 UNILA oferta o curso de Licenciatura Intercultural Indígena - no território *Yvy Mbyte*, vinculado ao Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR Equidade), além de participar da Ação Saberes Indígenas na Escola, com a oferta de formação continuada para professores indígenas Guarani atuantes na região Oeste e Litoral, do Estado do Paraná.

Outro avanço relevante registrado em 2025 foi a regularização do calendário acadêmico da UNILA, medida fundamental para a organização das atividades de ensino, a ampliação das oportunidades de estágio, a melhoria do fluxo acadêmico, a previsão de férias e o fortalecimento da integração entre a universidade e a região de fronteira.

O ano de 2025 também foi marcado por avanços significativos no campo da diplomação, com a ampliação da capacidade institucional de realização de colações de grau, emissão de diplomas e condução de processos de revalidação de diplomas internacionais, especialmente na área da Medicina. As ações desenvolvidas garantiram segurança jurídica, celeridade administrativa e o direito dos egressos à

certificação acadêmica, evidenciando o fortalecimento do setor de diplomação como área estratégica da gestão acadêmica e contribuindo diretamente para o aumento do número de egressos da graduação.

Dessa forma, a PROGRAD evidencia seu papel estratégico na consolidação da graduação, no fortalecimento da formação docente, na garantia dos processos de diplomação e na promoção de uma universidade pública, inclusiva, intercultural e socialmente comprometida.

Nesse sentido este relatório constitui-se, em instrumento de transparência, avaliação e planejamento, reafirmando o compromisso da PROGRAD com uma gestão participativa, eficiente e alinhada às demandas institucionais e sociais.

3.5.1.1 Objetivos Estratégicos Trabalhados no Exercício de 2025 pela PROGRAD

A seguir, apresentam-se as ações desenvolvidas pela PROGRAD e por suas subunidades no ano de 2025 que contribuíram para o alcance dos institucionais e das diretrizes estratégicas do PDI (2025-2029).

Pdi Objetivo 1: Reformular o processo de seleção docente da Unila, garantindo alinhamento com a missão institucional e os objetivos acadêmicos da universidade.

PDI Diretriz 1.2: Implementar uma política de formação continuada compulsória alinhada com a missão institucional.

PDI Objetivo 3: Ocupar Integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

PDI Diretriz 3.8: Fomentar a capacitação contínua e a adoção de práticas inovadoras didático-pedagógicas, incorporando ferramentas para aprimorar o processo de ensino-aprendizagem.

PDI Objetivo 14: Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade.

PDI Diretriz 14.5: Implantar ações formativas continuadas para o bi/multi, plurilinguismo e a interculturalidade.

PDI Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

A orientação estratégica adotada em 2025 para fomentar ações voltadas ao desenvolvimento profissional docente, realizadas pela PROGRAD contemplou reflexões e debates sobre temáticas relacionadas aos desafios da docência frente à diversidade estudantil e a internacionalização no ensino superior; atualizações dos PPCs das licenciaturas em consonância com as novas Diretrizes Curriculares Nacionais; educação inclusiva no ensino superior; saberes e práticas culturais e experiências formativas interculturais com estudantes indígenas no contexto universitário, e reflexões sobre a Inteligência Artificial (IA) no ensino superior.

No quadro a seguir constam as atividades formativas voltadas ao desenvolvimento profissional docente ofertadas pela PROGRAD nos últimos quatro anos (2022-2025).

Quadro 47 - Mapeamento das ações de desenvolvimento profissional docente ofertadas pela PROGRAD no ano de 2025

Ano	Atividade	Data	Participantes
2025	Ciclo Formativo Diálogos sobre a Docência no Ensino Superior Roda de conversa “Os desafios da docência para estudantes diversos e a internacionalização no Ensino Superior” Roda de conversa “Atualização dos PPCs das licenciaturas às Novas Diretrizes Curriculares Nacionais”	01 a 03/04/2025	33
	Ciclo Formativo Diálogos sobre os Desafios da Docência no Ensino Superior Roda de conversa “A Educação Inclusiva no Ensino Superior” Roda de conversa “Saberes em travessia: práticas culturais, matemáticas e a educação superior em conexão” Roda de conversa “Experiências formativas interculturais com estudantes indígenas no contexto universitário” Roda de conversa “O uso da inteligência artificial na educação superior: possibilidades e contradições” Oficina “A Inteligência Artificial generativa e os processos didáticos na docência universitária”	25 a 29/08/2025	158
	O currículo e a avaliação no Ensino Superior: concepções e realidades no contexto latino-americano e caribenho	20/10/2025	23

Fonte: PROGRAD (2025).

Conforme demonstrado no quadro, a PROGRAD tem atuado na estruturação de ações voltadas à qualificação profissional docente da instituição. As temáticas abordadas nas ações formativas dos últimos anos buscam contemplar novas perspectivas didático-pedagógicas para atender ao perfil estudantil da UNILA, especialmente no que se refere à diversidade, como no caso das ações direcionadas à promoção do ensino e da aprendizagem de estudantes indígenas, bem como reflexões sobre interculturalidade e questões contemporâneas.

Destaca-se que, no planejamento e execução dessas ações, foi oportunizado o protagonismo dos docentes e técnicos-administrativos em educação (TAEs) no desenvolvimento das atividades formativas, valorizando o compartilhamento de saberes e conhecimentos que integram o cotidiano da docência no ensino superior.

O principal objetivo da PROGRAD, em relação ao fomento de iniciativas voltadas ao desenvolvimento profissional docente para os próximos anos, será promover a formação contínua e estimular a adoção de práticas inovadoras didático-pedagógicas, incorporando ferramentas capazes de aprimorar o processo de ensino-aprendizagem.

Esse direcionamento está em consonância com o PDI (2025-2029), especialmente com as Diretrizes 1.2 e 3.8. A seguir, apresentam-se alguns registros fotográficos de ações direcionadas ao desenvolvimento profissional docente organizadas em 2025 pela PROGRAD ou que contaram com o apoio da equipe da Assessoria Pedagógica Universitária.

Figura 20 - Oficina “A inteligência artificial generativa e os processos didáticos na docência universitária”



Fonte: PROGRAD (2025).

Figura 21 - Palestra “O currículo e a avaliação no ensino superior: concepções e realidades no contexto latino-americano e caribenho”



Fonte: PROGRAD (2025).

PDI Objetivo 3: Ocupar a integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

Em 2025, o setor responsável pela diplomação na graduação manteve a execução contínua e regular dos processos de colação de grau, diplomação e revalidação de diplomas, assegurando plena conformidade com a legislação vigente, com as normativas do MEC e com os fluxos operacionais definidos pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP).

No que se refere à conclusão de cursos de graduação, foram realizadas 106 colações de grau por portaria e seis cerimônias presenciais, garantindo o direito à diplomação dos discentes aptos. O ano registrou 509 egressos diplomados, representando um aumento de aproximadamente 60,1% em relação a 2024. Esse resultado evidencia a ampliação da capacidade institucional de processamento dos atos finais da vida acadêmica e a efetividade das ações de organização e gestão acadêmica.

No âmbito da revalidação de diplomas médicos estrangeiros, a UNILA revalidou 127 diplomas ao longo de 2025, todos tramitados exclusivamente pela plataforma oficial do INEP. A revalidação de diplomas estrangeiros em Medicina se inicia após a aprovação do candidato no Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos (Revalida), organizado pelo INEP.

Destaca-se a ausência de indeferimentos no exercício, bem como a predominância de requerentes brasileiros (cerca de 90%), formados integralmente em instituições privadas no exterior, o que reforça a adequação dos processos instruídos e o rigor técnico-administrativo adotado.

No dia 17 de abril de 2025, no Itaipu Parquetec, a UNILA realizou a entrega dos primeiros certificados de revalidação de diploma de dezenove médicos formados em países como Argentina, Bolívia, Peru e Paraguai.

Figura 22 - Entrega de certificados do revalida



Fonte: UNILA (2025).

No quadro a seguir apresenta-se a evolução do número de diplomados em cursos de graduação na UNILA nos últimos anos.

Quadro 48 - Evolução do número de diplomados em cursos de graduação da unila 2020 - 2025

Ano	Número de Diplomas Emitidos
2020	359
2021	358

2022	262
2023	702
2024	318
2025	509

Fonte: PROGRAD (2025).

Os resultados apresentados no quadro demonstram o fortalecimento do setor de diplomação como área estratégica para a gestão acadêmica, contribuindo diretamente para a eficiência administrativa, a segurança jurídica dos atos acadêmicos e o cumprimento da missão institucional da UNILA.

PDI Objetivo 3: Ocupar Integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

PDI Diretriz 3.1: Promover a inserção dos discentes em práticas profissionais na região de fronteira.

Em 2025, a UNILA registrou 1.603 estágios vinculados aos cursos de graduação, demonstrando a forte inserção dos estudantes em atividades práticas ao longo da formação. Desse total, 898 estágios foram realizados no curso de Medicina, cuja estrutura curricular prevê a atuação em diferentes campos de prática.

Nesses casos, um mesmo estágio pode ocorrer em mais de um local, em razão dos rodízios obrigatórios em distintos serviços de saúde, o que amplia o número de instituições envolvidas e reforça a presença da Universidade na região de fronteira.

Como os cursos da UNILA são majoritariamente presenciais, os estudantes desenvolvem suas atividades acadêmicas e de estágio principalmente em Foz do Iguaçu e no entorno, o que faz com que as práticas profissionais estejam diretamente inseridas na dinâmica da região de fronteira. Dessa forma, os estágios contribuem para o fortalecimento das relações da Universidade com a região trinacional.

Em relação à dimensão internacional, em 2025 foram realizados dois estágios na Argentina e quatro no Paraguai, número superior ao registrado em 2024, quando ocorreram quatro estágios, sendo três no Paraguai e um na Argentina. Embora esses números ainda sejam modestos em comparação ao total de estágios, indicam avanços na articulação transfronteiriça e apontam para a necessidade de ampliação dos esforços institucionais voltados à oferta de campo de estágio internacional.

Nesse sentido, as coordenações de estágio em conjunto com a PROGRAD, têm como desafio para 2026 fomentar novas parcerias e ampliar os campos de estágio em países de América-Latina e Caribe, fortalecendo a identidade internacional da UNILA.

PDI Objetivo 3: Ocupar a integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

PDI Diretriz 3.4: Ampliar as formas de ingresso na Unila.

Em 2025, foram realizados os processos seletivos de ingresso para o curso de Música, via Sistema de Seleção Unificada (SiSU), Vagas Remanescentes, Processo Seletivo Unificado (Chamado) e dois processos de Vagas Ociosas. Nos processos seletivos referentes a vagas novas, observou-se um aumento significativo

no percentual de ocupação, alcançando 89,12%, o maior índice registrado desde 2019.

Em relação às vagas geradas por cancelamentos, nos processos de Vagas Ociosas, também foi identificado crescimento na taxa de ocupação, com o preenchimento de 159 vagas, representando um pequeno aumento em comparação às 136 vagas ocupadas em 2024.

Em 2025, não foram criados novos processos seletivos, no entanto, destaca-se a consolidação do Processo Seletivo Unificado (Chamadão), cujo objetivo é simplificar o acesso à universidade, com foco na comunidade local. Trata-se de um mecanismo facilitador para o ingresso não apenas de estudantes recém-saídos do ensino médio, mas também daqueles que estão há mais tempo afastados da escola. Esse processo seletivo apresentou o maior número de inscrições, com 1.155 (mil cento e cinquenta e cinco) inscrições de candidatos nacionais e 223 de candidatos internacionais. O Chamadão foi um dos fatores que contribuíram para o aumento do percentual de ocupação de vagas em 2025 nos cursos de graduação da UNILA em 2025.

PDI Objetivo 6: Fomentar a cultura de inovação e melhorar a estrutura para a inovação social e tecnológica – preferencialmente – alinhado à missão institucional da UNILA e ODS.

PDI Diretriz 6.2: Desburocratizar os fluxos nos processos de formalização e operacionalização de projetos e parcerias.

Em 2025, foram estabelecidos 73 vínculos institucionais com a UNILA para a realização de estágios de graduação, registrando-se um aumento de 31 vínculos em comparação a 2024. A desburocratização dos procedimentos relacionados à vinculação de concedentes de estágio pode ter contribuído para o aumento expressivo no número de instituições concedentes vinculadas.

Soma-se a esse fator a maior adequação do calendário acadêmico ao ano letivo regular, situação que não se verificava nos anos anteriores em razão dos atrasos ocasionados pelo período da pandemia de COVID-19. Um calendário acadêmico mais alinhado favorece, especialmente, a inserção dos discentes em estágios durante o período de férias.

A vinculação de concedentes de estágio por meio de convênio ainda se apresenta como um desafio, em razão do fluxo processual ser burocrático e moroso. Ao final de 2025, o processo de formalização dos convênios de estágio passou a ser de responsabilidade da PROGRAD. A partir dessa mudança, vêm sendo estudadas alternativas para a melhoria do fluxo processual, entre as quais se destacam a simplificação dos formulários exigidos e a reestruturação do fluxo de assinaturas dos convênios. A expectativa é que, ao longo do próximo ano, essas melhorias sejam implementadas, contribuindo para maior agilidade e eficiência nos processos.

Conforme apontado no relatório do ano anterior, o trabalho relacionado aos processos de vinculação vem sendo continuamente aperfeiçoado, e as demandas por novos campos de estágio têm sido atendidas de maneira satisfatória. No entanto, permanece o entendimento de que a prospecção de novos campos de estágio pode ser ainda mais estimulada junto aos cursos de graduação.

Nesse sentido, será continuado e aprofundado o diálogo com os cursos, especialmente por meio de suas coordenações de estágio, com o objetivo de promover o cadastro de novas concedentes e incentivar a busca ativa por novos

campos de estágio em Foz do Iguaçu e região, em consonância com as áreas de atuação dos cursos e os interesses de seus discentes.

De modo geral, os resultados de 2025 indicam avanços importantes na ampliação dos vínculos de estágio, impulsionados tanto pela melhoria dos procedimentos internos quanto pela maior regularidade do calendário acadêmico. Embora ainda existam desafios, especialmente relacionados à formalização de convênios, as mudanças recentes na condução desses processos e as alternativas em estudo apontam para melhorias nos próximos anos. Nesse cenário, o diálogo contínuo com os cursos de graduação e o incentivo à prospecção de novos campos de estágio seguem como ações fundamentais para ampliar as oportunidades oferecidas aos discentes e fortalecer a integração da UNILA com as instituições da região.

PDI Objetivo 7: Ampliar o impacto duradouro dos projetos de extensão, fortalecendo a relação da Universidade com a sociedade latino-americana e caribenha.

PDI Diretriz 7.4: Promover a curricularização da extensão.

Para promover a curricularização da extensão, em 2025 foram realizados estudos e análises das normativas institucionais da UNILA e das diretrizes curriculares nacionais para o ensino superior, bem como aquelas referentes à curricularização da extensão.

Além disso, foram analisadas as propostas de alteração dos PPCs, emitidos pareceres técnico-pedagógicos, e encaminhados os PPCs, após aprovação pela Comissão Superior de Ensino (COSUEN), às respectivas secretarias acadêmicas de apoio para atualização no site institucional e apoio aos processos de reconhecimento e renovação dos cursos. Outros procedimentos legalmente necessários para a regularidade das ofertas curriculares também foram realizados, como o desenvolvimento de propostas e projetos voltados à estrutura acadêmica da graduação.

Em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela PROGRAD para elaboração e reformulação de PPCs e sobre a inserção da extensão nos cursos de graduação, o ano de 2025 marcou a conclusão do processo de atualização dos PPCs dos cursos de Cinema e Audiovisual (bacharelado), Arquitetura e Urbanismo (bacharelado) e Ciências Econômicas - Economia, Integração e Desenvolvimento, (bacharelado).

Essa reestruturação teve como foco central o atendimento às metas de curricularização da extensão, garantindo que pelo menos 10% da carga horária total dos currículos fossem destinados às atividades extensionistas, conforme as normativas nacionais e institucionais.

A implementação buscou respeitar a identidade de cada curso, promovendo a integração entre teoria, prática e impacto social.

- Cinema e Audiovisual: O novo PPC inseriu a produção audiovisual em projetos comunitários e festivais regionais como parte integrante da grade curricular, permitindo que os estudantes utilizem a técnica cinematográfica para dar visibilidade a demandas sociais.
- Arquitetura e Urbanismo: As alterações focaram na habitação de interesse social e no planejamento urbano participativo. As disciplinas de projeto agora preveem a interação direta com comunidades locais para o desenvolvimento de soluções sustentáveis.

- Ciências Econômicas - Economia, Integração e Desenvolvimento: A atualização curricular priorizou a economia solidária e a análise de políticas públicas locais, incentivando os discentes a aplicarem modelos de desenvolvimento em contextos reais de micro e pequenas empresas e associações.

O processo de revisão curricular seguiu o fluxo determinado pela PROGRAD, passando pelas seguintes etapas:

1. Revisão pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE): proposição da alteração do PPC pelos NDEs;
2. Consulta colegiada: aprovação das mudanças pelos órgãos colegiados de cada curso;
3. Homologação institucional: assessoramento técnico-pedagógico da PROGRAD para garantir a viabilidade administrativa e o cumprimento da carga horária de extensão bem como a elaboração de estrutura curricular e inserção de novos componentes curriculares dos PPCs no SIGAA.

Em 2025, o Departamento de Normas e Desenvolvimento Curricular (DENDC), setor responsável pelo apoio técnico e normativo para elaboração e revisão de PPCs de graduação, também iniciou a análise dos PPCs dos cursos de Relações Internacionais e Integração (bacharelado), Música (bacharelado) e Medicina (BACHARELADO). O foco central da revisão consistiu na validação da carga horária e das atividades destinadas à curricularização da extensão.

A análise pautou-se na verificação da conformidade desses cursos com as seguintes normativas institucionais:

[Instrução Normativa nº 01/2024/PROGRAD/UNILA](#), que dispõe sobre o fluxo para aprovação dos PPCs, na [Instrução Normativa nº 06/2022/PROGRAD/UNILA](#), que dispõe sobre a elaboração/reformulação dos PPCs, e também na [Instrução Normativa nº 02/2021/PROGRAD](#), que dispõe sobre a inserção da curricularização da extensão nos PPCs da UNILA, bem como nas diretrizes curriculares nacionais de cada curso. No processo de revisão dos PPCs, estão sendo avaliados os seguintes critérios:

- percentual de carga horária: verificação da reserva mínima de 10% da carga horária total do curso para atividades de extensão;
- integração curricular: avaliação da articulação entre ensino, pesquisa e extensão na matriz pedagógica; e
- impacto social: análise da relevância das ações extensionistas propostas e de sua interação com a comunidade externa.

Em 2025 também foram cadastrados no SIGAA as estruturas curriculares dos cursos que tiveram seus PPCs curricularizados. Além disso o DENDC realizou várias atualizações nos históricos escolares, tais como: inclusão de componentes optativos, registros de equivalências internas, análise de viabilidade normativa e cadastro de equivalências entre componentes curriculares, análises de suas ementas e carga horária, bem como cadastros e suspensões de pré-requisitos ou correquisitos dos componentes no sistema.

Para a realização deste trabalho, são realizadas articulações com outros departamentos da PROGRAD e com unidades institucionais relacionadas, como a PROEX e DISIS, mantendo-se relacionamento contínuo com estas unidades e seus responsáveis para garantir a adequada gestão acadêmica-administrativa das atividades de graduação da UNILA.

PDI Objetivo 14: Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade.

PDI Diretriz 14.1: Implementar políticas e processos para a emissão de documentos administrativos e acadêmicos bilíngues.

O multiculturalismo na UNILA evidencia-se cada vez mais concomitantemente ao crescimento da universidade. No ano de 2025, foram realizados diversos avanços relacionados à promoção do plurilinguismo nos ambientes administrativos e acadêmicos. Inicialmente, foi conduzido um trabalho interno com o objetivo de identificar quais documentos deveriam ter prioridade para tradução e emissão em língua espanhola e inglesa. Constatou-se que a prioridade deveria ser atribuída aos documentos que os estudantes internacionais ingressantes poderiam necessitar apresentar para viabilizar sua chegada ao Brasil. Em seguida, foram priorizados os documentos que os estudantes egressos poderiam necessitar para retornar aos seus países de origem.

Nesse contexto, em parceria com a equipe de tradução da universidade do Gabinete da Reitoria, o primeiro documento disponibilizado em espanhol e em inglês, ainda no ano de 2025, foi a Declaração de Vínculo, acessível diretamente pelo estudante por meio do Portal do Aluno. Em razão das restrições relacionadas à emissão de documentos públicos oficiais em língua estrangeira, o documento é disponibilizado simultaneamente nas três línguas.

Posteriormente, iniciou-se um amplo trabalho de tradução dos componentes curriculares, com o objetivo de possibilitar que o próximo documento disponibilizado em versão traduzida seja o Histórico Escolar. Em ação conjunta entre o Departamento de Administração e Controle Acadêmico (DEACA) e o DENDC, foi possível inserir no sistema a tradução dos componentes das matrizes curriculares de vinte e sete cursos, até o momento. A expectativa é que, no primeiro trimestre de 2026 esse trabalho seja concluído, permitindo a disponibilização do Histórico Escolar em espanhol e inglês aos estudantes. Ainda no ano de 2026, está prevista a disponibilização do Diploma e dos ementários traduzidos.

Outras ações também foram realizadas com o objetivo de facilitar a compreensão de editais e outros processos institucionais por parte de discentes ou candidatos que ainda não possuem domínio da língua portuguesa, especialmente estudantes haitianos, cuja presença tem se ampliado na UNILA. Nesse sentido, foram enviadas comunicações relativas ao início do período letivo aos discentes de cada nacionalidade em sua língua materna. Para estudantes hispânicos, as comunicações foram encaminhadas em espanhol; para os discentes haitianos, foram encaminhadas em crioulo. Além disso, editais que regulamentam o processo de matrícula na instituição passaram a ser disponibilizados em língua portuguesa e espanhola. Dessa forma, em 2026 a PROGRAD seguirá com o propósito de promover a interculturalidade e o plurilinguismo, ampliando as ações de tradução de documentos relevantes para os discentes, bem como a disponibilização de documentos e comunicações nas línguas maternas dos estudantes e candidatos dos processos seletivos.

PDI Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

No âmbito do acolhimento e acompanhamento de estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário, a PROGRAD e a SECAFE coordenaram, no ano de 2025, o Programa de Tutoria de Apoio à Permanência de estudantes indígenas, haitianos, migrantes, refugiados e portadores de visto humanitário nos cursos de graduação e pós-graduação da UNILA.

O programa tem como objetivo fortalecer a equidade de oportunidades acadêmicas na universidade por meio das políticas de ações afirmativas, promovendo o acesso, a permanência e o sucesso acadêmico desses estudantes. Para isso, busca apoiar a adaptação e a integração à vida universitária, minimizar barreiras sociais, culturais e acadêmicas, melhorar o rendimento e a conclusão dos cursos de graduação e pós-graduação, além de oferecer acompanhamento acadêmico e pedagógico contínuo. Adicionalmente, o programa visa qualificar o ensino por meio da tutoria como prática formativa, fomentar o diálogo intercultural, promover o desenvolvimento docente dos tutores e estimular a produção de conhecimentos relacionados às ações de tutoria, contribuindo para o fortalecimento e o êxito da Política de Ações Afirmativas da universidade.

A edição 2025/2026 promoveu as seguintes inovações, entre as quais se destacam: a divisão de seleção dos tutores por grupos e atendimento por unidade acadêmica; vigência do programa em período de recesso acadêmico, permitindo o acolhimento dos estudantes ingressantes em 2026; e aprimoramento do acompanhamento pedagógico do programa, realizado pela equipe técnica da SECAFE.

A atual edição do programa conta com 34 tutores bolsistas, distribuídos em cinco grupos, coordenados por dois docentes, conforme apresentado no quadro a seguir.

Quadro 49 - Divisão de dos tutores(as) entre grupos da tutoria 2025/2026

Grupo	Vagas tutores(as) com bolsa
I - ILAACH	6
II - ILACVN	7
III - ILAESP	6
IV - ILATIT	6
V - Haitianos	9

Fonte: PROGRAD (2025).

A edição de 2025 do programa tem vigência até abril de 2026. Somente no ano de 2025 foram realizados mais de 300 atendimentos pelos tutores, contemplando diversas áreas acadêmicas previstas nos objetivos do programa e promovendo o acolhimento de estudantes indígenas, haitianos, migrantes, refugiados e portadores de visto humanitário.

No mesmo ano, foram pagas 272 bolsas, entre os meses de abril e dezembro, totalizando R\$ 190.400,00 (cento e noventa mil e quatrocentos reais) em investimentos no programa.

PDI Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

PDI Diretriz 15.1: Implementar Ciclo Intercultural prévio ao curso na Unila.

O IFI foi proposto e regulamentado por meio da [Instrução Normativa nº 02/2025/PROGRAD/GR](#), após processo de discussão e construção conjunta com as comissões institucionais designadas para acompanhar e avaliar a política de inclusão de estudantes refugiados e portadores de visto humanitário (CAERH) e de estudantes indígenas (CAPPI). O IFI é um projeto fruto de demandas concretas identificadas nos anos anteriores relativas ao ingresso e permanência de estudantes oriundos de contextos historicamente vulneráveis, como estudantes indígenas - com destaque à etnia Ticuna - e haitianos recém-chegados ao Brasil. O processo de elaboração do IFI contou ainda com o apoio de docentes da área de Letras e Linguística da UNILA.

A proposta do itinerário formativo consiste em proporcionar uma base sólida para que permita aos discentes indígenas e haitianos, recém-chegados e inseridos no contexto universitário, superar eventuais desafios relacionados às suas experiências formativas anteriores, fornecendo uma melhor adaptação ao ritmo e ao conteúdo programático dos cursos de graduação. Dessa forma, busca-se contribuir diretamente para a permanência e sucesso acadêmico desses estudantes na instituição. A gestão das atividades do IFI é realizada pela PROGRAD, em parceria com a SECAFE.

O programa possui duração de dois semestres letivos, período durante o qual os discentes são matriculados em componentes curriculares do Ciclo Comum de Estudos e/ou em disciplinas optativas da área de conhecimento de seus cursos de graduação, ofertadas especificamente para o público-alvo do IFI. A participação no IFI não é obrigatória, estando condicionada à manifestação formal de interesse por parte dos estudantes elegíveis, mediante assinatura de termo de adesão, podendo o estudante ser incluído em algumas disciplinas do seu curso no segundo semestre de participação no IFI, dependendo do acompanhamento pedagógico realizado e/ou da vontade do estudante. No ano letivo de 2025, ingressaram 86 estudantes haitianos, dos quais 74 participaram do IFI. Em relação aos estudantes indígenas, ingressantes pelo Processo de Seleção de Povos Indígenas (PSIN), ingressaram 51 estudantes, dos quais 37 fizeram o primeiro semestre no IFI. No segundo semestre letivo de 2025, oito estudantes indígenas solicitaram desligamento do programa.

Figura 23 - Reunião para apresentação da proposta do IFI(12/03/2025)



Fonte: PROGRAD (2025).

Os componentes curriculares atendidos pelo programa foram: Fundamentos da América Latina I e II; Português Adicional Básico e Português Adicional Intermediário I, com oferta específica tanto para estudantes indígenas quanto para estudantes haitianos; Bases Matemáticas para a Integração Acadêmica; Introdução ao Pensamento Científico; Educação, Interculturalidade e Diálogo de Saberes; Pensamento Político Ameríndio, Autonomia e Estado.

Para garantir um melhor atendimento dos estudantes participantes do IFI e promover condições adequadas de aprendizagem, foi organizada uma edição especial do Programa de Monitoria Acadêmica para o IFI (PROMA-IFI), com a seleção de monitores bolsistas em todas as disciplinas ofertadas no programa nos semestres 2025.1 e 2025.2. Estes monitores desempenharam papel importante no processo de aprendizagem dos estudantes, principalmente no apoio à comunicação, na medição com os docentes e na aproximação dos discentes com a cultura acadêmica universitária.

No dia 16 de abril de 2025, a PROGRAD ofereceu uma formação para os monitores do PROMA-IFI. A atividade teve como objetivo apresentar aos novos monitores o IIFI, destacando sua finalidade de promover um período de acolhimento linguístico e cultural para estudantes internacionais - especialmente haitianos e indígenas nativos de outros idiomas -, além de prepará-los para atuarem como facilitadores nesse processo, no sentido de minimizar as dificuldades de inclusão, integração e adaptação ao ambiente universitário e à cidade.

Quanto à participação de monitores, doze estudantes atuaram como bolsistas no ano letivo de 2025, totalizando R\$54.600,00 (cinquenta e quatro mil seiscentos reais) em bolsas pagas no referido período.

Na figura a seguir, apresenta-se a organização curricular das atividades formativas realizadas no âmbito do IFI no primeiro semestre letivo de 2025.

Figura 24 - Organização curricular do IFI 2025-1



Atividades Formativas						
IFI-UNILA 2025.1						
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Manhã	PORTUGUÊS (Profª. Adriana e Simone) Horário: 23M1234. Local: Sala A008 - CI. Obs: EXC. IND.	PORTUGUÊS (Profª. Adriana e Simone) Horário: 23M1234. Local: Sala A008 - CI. Obs: EXC. IND.	Reunião Semanal Pedagógica com todos os estudantes do IFI. Horário: 9h às 12h. Local: Sala C104 - JU.	FAL (Profª. Cristiane C.) Horário: 5M1234. Local: Sala A009 - CI. Obs: IFI - PSIN.	LEITURA E AMPLIAÇÃO DE MUNDO (Monitora IFI) Horário: 10h às 12h. Local: Sala A010 - CI. Com o Monitor da turma de Português. Organização: Profª Laura.	INFORMÁTICA (Tutoria ILAESP) Horário: 9h às 12h. Local: Lab. Informática da CI. Tutoria: Luridiana, Mariana e Nicole. Obs: Em português e Tikuna.
Tarde	PORTUGUÊS (Profª. Laura Amato) Horário: 24T2345. Local: Sala A010 - CI. Obs: EXC. IND. PORTUGUÊS (Profª. Ana Paula) Horário: 23T2345. Local: Sala A117 - CI. Obs: EXC. IND.	PORTUGUÊS (Profª. Ana Paula) Horário: 23T2345. Local: Sala A117 - CI. Obs: EXC. IND.	PORTUGUÊS (Profª. Laura Amato) Horário: 24T2345. Local: Sala A010 - CI. Obs: EXC. IND. INFORMÁTICA (Tutoria ILAACH) Horário: 16h às 18h. Local: Lab. Info. C311 - JU. Tutoria: Tamara e Juan. Obs: Em português e espanhol.		MATEMÁTICA (Tutoria ILATIT) Horário: 14h às 18h. Local: Sala A13 - CI. Professora: Gisele. Obs: Em português.	
Noite			MATEMÁTICA (Tutoria ILATIT) Horário: 14h às 18h. Local: Sala A13 - CI. Tutoria: Roberta. Obs: Em português.			

Fonte: PROGRAD e SECAFE (2025).

Na figura seguinte, apresenta-se a organização curricular das atividades formativas realizadas no âmbito do IFI no segundo semestre letivo de 2025.

Figura 25 - Organização curricular do IFI 2025-2

Atividades IFI - Horário Semanal 2025.2					
TURNO	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
MANHÃ	8h as 12h - Sala Português Básico para haitianos Professora Adriana 8h as 12h - Sala Português Básico para haitianos Professora Laura	8h as 12h - Sala Português Básico para haitianos Professora Adriana 8h as 12h - Sala Português Básico para haitianos Professora Laura 8h as 12h - Sala Fal II - Professor Marcos	8h as 12h - Sala Fal II Professora Cris 8h as 12h - Sala Fal II Professora Ana Rita	09h as 11h - Sala Corpo e Imaginação Professor Fabio	8h as 12h - Sala Educação, interculturalidade e diálogo de saberes Professor Waldemir 10h as 12h - Sala Bases Matemáticas para a Integração Acadêmica Professor Altamir e Juliana
TARDE	14h as 18h - Sala Português Para Tikuna Professora Simone 14h as 18h - Sala Português Mista Professora Tatiana	14h as 18h - Sala Português Para Tikuna Professora Simone	14h as 18h - Sala Português Mista Professora Tatiana	14h as 18h - Sala Introdução ao Pensamento Científico Professora Patricia 14h as 18h - Sala Introdução ao Pensamento Científico Sem professor	14h as 18h - Sala Pensamento Político Ameríndio, Autonomia e Estado - Prova Patricia 14h as 18h - Sala Bases Matemáticas para a Integração Acadêmica Professor Altamir e Juliana
NOITE					

Fonte: PROGRAD e SECAFE (2025).

PDI Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

PDI Diretriz 15.3: Criar fluxo dos processos das unidades (PROGRAD, PROINT, PRAE e SECAFE), auxiliando na implementação de programa de acolhimento.

No âmbito do Programa IFI, foram realizadas ações de acompanhamento dos estudantes participantes, com a intenção de garantir que as atividades do programa contribuíssem para sua integração à vida acadêmica universitária, bem como para acompanhar o desempenho dos estudantes em relação ao processo de aprendizagem.

Estas ações foram realizadas por meio de encontros pedagógicos semanais, organizados pela PROGRAD e pela SECAFE, desenvolvidos em diferentes formatos, como oficinas, rodas de conversas e visitas a espaços culturais da cidade, entre outras atividades, conforme apresentado no quadro a seguir.

Quadro 50 - Ações de acompanhamento para estudantes indígenas e haitianos participantes do itinerário formativo de integração

Data	Encontros pedagógicos realizados
21/05/2025	Roda de conversa para apresentação das atividades do programa IFI e levantamento de necessidades e temáticas a serem trabalhadas.
28/05/2025	Oficina sobre Rotina e Organização da Vida Acadêmica
04/06/2025	Visitas culturais ao Ecomuseu e Templo Budista

11/06/2025	Oficina Reflexão de obras audiovisuais sobre Imigração: “ <i>Sabor a mí: Paraguay</i> ”, “No calor da fronteira” e “ <i>El canto del urutau</i> ”. Produções feitas por alunos do curso de Cinema da UNILA
18/06/2025	Visita Cultural ao Aquário da UNILA
02/07/2025	Avaliação diagnóstica de Matemática
09/07/2025	Oficina Serviços ofertados pela rede municipal de saúde de Foz do Iguaçu
30/07/2025	Roda de Conversa com Atividade Avaliativa do Programa IFI pelos(as) estudantes

Fonte: PROGRAD (2025).

Os encontros realizados possibilitaram maior aproximação entre a instituição e os estudantes, permitindo identificar necessidades prioritárias relacionadas à adaptação acadêmica e contribuir para a elaboração de estratégias pedagógicas mais eficazes para a melhoria do desempenho acadêmico desses estudantes.

A seguir, apresentam-se alguns registros fotográficos das atividades desenvolvidas.

Figura 26 - Oficina sobre rotina e organização da vida acadêmica



Fonte: PROGRAD (2025).

Figura 27 - Oficina reflexão de obras audiovisuais sobre imigração



Fonte: PROGRAD (2025).

PDI Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

PDI Diretriz 15.4: Definir o fluxo para atendimento e acompanhamento pedagógico na UNILA.

No ano de 2025, a PROGRAD desenvolveu diversas ações formativas voltadas aos estudantes de graduação, ofertadas semestralmente com o objetivo de complementar e qualificar a formação acadêmica, além de contribuir para a permanência dos estudantes em cursos de graduação.

Essas atividades tiveram como público-alvo todos os estudantes de graduação, incluindo os participantes do IFI e estudantes internacionais em geral, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

Ao longo do ano, foram realizados diversos encontros formativos, organizados em diferentes momentos e formatos, de modo a atender às demandas apresentadas pelos estudantes e às necessidades identificadas no acompanhamento pedagógico realizado pela PROGRAD.

Quadro 51 - Encontros formativos para estudantes de graduação

Atividade	Data	Participantes	Formato	Horário
Oficina para estudantes jubilandos 2024.2	24/02/2025	10	Online	Noite
Oficina para estudantes jubilandos 2024.2	25/02/2025	5	Online	Tarde
Oficina para estudantes participantes do RADA	17/03/2025	8	Online	Noite
Oficina: Monitoria e os processos de aprendizagem na Universidade	14/04/2025	20	Online	Tarde
Oficina: Monitoria para o Itinerário Formativo de Integração (PROMA-IFI) e os processos de aprendizagem na Universidade	16/04/2025	3	Presencial	Manhã

Oficina: A Tutoria e os processos de aprendizagem na Universidade (II Encontro de Formação Pedagógica para Tutores(as) 2025/2026)	22/04/2025	40	Presencial	Manhã
Oficina para estudantes participantes do RADA	30/04/2025	14	Online	Manhã
Encontro com estudantes do IFI-2025	21/05/2025	27	Presencial	Manhã
Oficina Saúde emocional na vida acadêmica (VI Ciclo de Estudos: Oficinas de orientação aos estudantes)	26/05/2025	25	Online	Tarde
Oficina Organização e técnicas de estudo (VI Ciclo de Estudos: oficinas de orientação aos estudantes)	27/05/2025	18	Online	Manhã
Oficina Organização da vida acadêmica para estudantes do IFI (VI Ciclo de Estudos: Oficinas de orientação aos estudantes)	28/05/2025	27	Presencial	Manhã
Oficina Inicie, dê continuidade ou termine seu TCC (VI Ciclo de Estudos: Oficinas de orientação aos estudantes)	29/05/2025	20	Online	Tarde
Oficina para estudantes jubilandos 2025.1	07/07/2025	5	Online	Noite
Oficina para estudantes jubilandos 2025.1	29/07/2025	14	Online	Tarde
Oficina para estudantes jubilandos 2025.1	30/07/2025	4	Online	Noite
Oficina para orientação do SAFOR	09/09/2025	10	Online	Tarde
Oficina para orientação do SAFOR	16/09/2025	12	Online	Noite
Oficina para monitores(as) do PROMA-IFI	29/09/2025	12	Online	Noite
Desempenho Acadêmico (VII Ciclo de Estudos: Oficinas de orientação aos estudantes)	13/10/2025	8	Online	Manhã
Habilidades para apresentação de trabalhos (VII Ciclo de Estudos: Oficinas de orientação aos estudantes)	14/10/2025	15	Online	Tarde
O que falta para finalizar seu TCC? (VII Ciclo de Estudos: Oficinas de orientação aos estudantes)	15/10/2025	45	Online	Tarde
Oficina de preparação para apresentação oral no SAFOR	04/11/2025	15	Online	Tarde
Oficina para estudantes jubilandos 2025.2	02/12/2025	8	Online	Tarde
Oficina para estudantes jubilandos 2025.2	11/12/2025	6	Online	Tarde

Fonte: PROGRAD (2025).

As atividades formativas destinadas aos estudantes de graduação, realizadas em 2025, conforme demonstrado no quadro anterior, atingiram um público de 371 participantes. Observa-se a predominância do formato *on-line*, que continua sendo o mais demandado; contudo, sempre que possível, também são realizadas atividades presenciais. Considerando o conjunto de atividades desenvolvidas, verifica-se a contemplação de temáticas diversas, definidas tanto a partir das demandas apresentadas pelos próprios estudantes quanto das observações decorrentes do trabalho pedagógico conduzido pela equipe técnica da PROGRAD. Busca-se, assim, consolidar esses espaços formativos como ambientes de aprendizagem qualificada e de promoção do desenvolvimento pedagógico e

acadêmico.

A oferta dessas atividades formativas, contribuiu para o aprimoramento do acompanhamento e do atendimento coletivo aos estudantes, estando alinhada ao PDI (2025-2029), especialmente à Diretriz 5.4 que prevê a definição de fluxos para atendimento e acompanhamento pedagógico na UNILA. Destaca-se que a realização desses encontros, tanto na modalidade presencial quanto on-line, favoreceu a mediação de conhecimentos específicos necessários à formação acadêmica nos cursos de graduação, além de contribuir para o fortalecimento de uma cultura de participação e reflexão por parte dos estudantes acerca de suas dificuldades e possibilidades de melhoria em sua trajetória acadêmica.

Nesse contexto, inserem-se também o acompanhamento dos estudantes em processo de jubramento, situação em que discentes de graduação não concluem o curso no prazo máximo estabelecido no PPC. A PROGRAD estabelece regras e procedimentos para a prorrogação do prazo máximo de integralização curricular, além de realizar monitoramento semestral, por meio da oferta de oficinas com orientações pedagógicas e acadêmicas. Tais ações visam possibilitar que estudantes em risco de jubramento aprimorem seu desempenho nos semestres finais, evitando reprovações e incentivando a conclusão dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) e monografias.

No ano de 2025, foram publicados três editais de notificação referentes ao processo de jubramento, dos quais dois foram concluídos e um terá continuidade no ano de 2026. No quadro seguinte apresenta o mapeamento do jubramento nos cursos de graduação nos períodos 2024.2 e 2025.1, contemplando o número de estudantes notificados e aqueles que solicitaram extensão do prazo máximo de integralização curricular.

Quadro 52 - Mapeamento do jubramento em cursos de graduação da UNILA 2024.2 e 2025.1

Situação	2024.2	2025.1
Discentes notificados(as) pelo edital	48	49
Discentes que concluíram o curso antes do jubramento	15	9
Discentes que solicitaram e obtiveram extensão de prazo para conclusão do curso de graduação	29	36
Discentes que não solicitaram extensão e prosseguiram no processo de jubramento	4	4

Fonte: PROGRAD (2025).

Ressalta-se que os discentes que obtiveram extensão de prazo continuam sendo acompanhados em seu percurso acadêmico, tendo como principal desafio a finalização do TCC ou monografia, aspecto que vem sendo trabalhado nas oficinas com foco em orientação acadêmica. Nos próximos anos, a PROGRAD pretende fortalecer ainda mais as ações de acompanhamento e orientação, com vistas a reduzir os riscos de evasão, retenção e expiração do prazo máximo de integralização.

PG 3.10: Apoiar as Licenciaturas, o Programa Institucional de Iniciação à Docência (PIBID) e o Programa Institucional de Residência Pedagógica (PRP)

No âmbito da formação inicial e continuada de professores para a educação básica, a PROGRAD presta assessoramento técnico-pedagógico à participação institucional em programas de fomento da CAPES e do MEC. Estas ações visam fomentar o ingresso, a permanência e a conclusão nos cursos de licenciatura, bem como ofertar formação continuada, reforçando o compromisso da UNILA com a formação docente, a qualificação pedagógica e a articulação com a educação básica.

Em consonância com o PDI (2025-2029), a formação de professores para a educação básica constitui um dos pilares institucionais. Nesse sentido, ao longo de 2025, a PROGRAD concentrou esforços no fornecimento de assessoria técnica e pedagógica aos cursos de licenciatura e projetos estratégicos de formação inicial e continuada, tais como o PIBID; o PARFOR, com a oferta do curso de Licenciatura Intercultural Indígena no território *Yvy Mbyte*; e a Ação Saberes Indígenas da Escola.

A PROGRAD também destinou equipe técnica para apoiar o desenvolvimento das atividades do Fórum das Licenciaturas, instância responsável por promover o debate, a consolidação e o aprimoramento dos cursos de licenciatura na UNILA, bem como para auxiliar no processo de revisão dos PPCs, em consonância com as novas Diretrizes Curriculares Nacionais para a formação inicial em nível superior de profissionais do magistério da educação escolar básica ([RESOLUÇÃO CNE/CP Nº 4, DE 29 DE MAIO DE 2024](#)).

O PIBID configura-se como um programa fundamental para a formação inicial de professores. Em seu ciclo vigente, estão previstos 24 meses de atividades em escolas públicas da educação básica de Foz do Iguaçu. Iniciado em novembro de 2024, o ano de 2025 foi marcado pela consolidação e expansão do programa na UNILA, com o maior número de bolsistas participantes e de escolas públicas contempladas, totalizando dezoito instituições.

Quadro 53 - Total de bolsistas do PIBID-unila por escola no ano de 2025

Subprojeto / Coordenador(a)	Escola pública onde são realizadas as atividades do PIBID	Docentes educação básica bolsistas	Discentes da Unila bolsistas
Ciências Coordenado pelo Prof. Ronaldo Adriano Ribeiro da Silva	Colégio Estadual Presidente Costa e Silva	1	7
	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	8
	Instituto Federal do Paraná - Campus Foz do Iguaçu	1	9
Espanhol Coordenado pelo Prof. Valdiney da Costa Lobo	Instituto Federal do Paraná - Campus Foz do Iguaçu	1	8
	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	8
	Escola Municipal Érico Veríssimo	1	8
Filosofia Coordenado pelo Prof. Rogério Gimenes de Campos	Colégio Estadual Ayrton Senna da Silva	1	9
	Colégio Estadual da Polícia Militar Bartolomeu Mitre	1	8
	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	7
Geografia Coordenado pelo Prof. Marcelo Augusto Rocha	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	9
	Colégio Estadual Cataratas do Iguaçu	1	8
	Colégio Estadual Manoel Moreira Pena	1	7
História	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	8

Coordenado pelo Prof. Tiago Costa Sanches	Centro Estadual de Educação Básica para Jovens e Adultos Orides Balotin Guerra	1	7
	Colégio Estadual Ayrton Senna da Silva	1	9
Matemática Coordenado pela Prof. ^a Maria Elizabete Rambo Kochhann	Colégio Estadual Costa e Silva	1	8
	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	8
	Colégio Estadual Almirante Tamandaré	1	8
Português Coordenado pela Prof. ^a Marileia Silva dos Reis	Escola Municipal Duque de Caxias	1	7
	Escola Municipal João Adão da Silva	1	9
	Escola Municipal Luigi Salvucci	1	8
Química Coordenado pela Prof. ^a Márcia Regina Becker	Colégio Estadual Pioneiros	1	7
	Centro Estadual de Educação Básica para Jovens e Adultos Orides Balotin Guerra	1	9
	Instituto Federal do Paraná - Campus Foz do Iguaçu	1	8
Interdisciplinar de Ciências Naturais e Ciências Portuguesas Coordenado pela Prof. ^a Kelly Daiane Sossmeier	Colégio Estadual Doutor Arnaldo Busatto	1	7
	Colégio Estadual Tancredo de Almeida Neves	1	8
	Colégio Estadual Barão do Rio Branco	1	9
Interdisciplinar de Filosofia, História e Geografia Coordenado pelo Prof. Sérgio Henrique de Oliveira Teixeira	Colégio Estadual Professor Flávio Warken	1	7
	Colégio Estadual Três Fronteiras	1	9
	Instituto Federal do Paraná - Campus Foz do Iguaçu	1	8
Total de bolsas		30	240

Fonte: PROGRAD (2025).

Em 2025 o total de recursos pagos pela CAPES em bolsas a discentes, docentes supervisores das escolas públicas, e docentes da UNILA coordenadores de subprojetos alcançou R\$ 2.615.000,00 (dois milhões seiscentos e quinze mil reais), representando o maior volume de investimento no programa desde a adesão da instituição. No quadro a seguir, apresentam-se as bolsas concedidas no PIBID por semestre no exercício de 2025.

Quadro 54 - Bolsas concedidas pela CAPES no ano de 2025 para a formação inicial de professores por meio do PIBID

Semestre	Cursos Contemplados	Bolsas			Total de recursos em bolsas pagos pela CAPES
		Docentes da Unila	Professores da Educação Básica	Discentes da Unila	
2025.1	Ciências da Natureza - Biologia, Física e Química; Filosofia; Geografia; História; Letras - Espanhol e Português como Línguas Estrangeiras; Matemática; Química	11	30	232	R\$ 1.276.400,00

2025.2	Ciências da Natureza - Biologia, Física e Química; Filosofia; Geografia; História; Letras - Espanhol e Português como Línguas Estrangeiras; Matemática; Química	11	30	240	R\$ 1.338.600,00
Total					R\$ 2.615.000,00

Fonte: PROGRAD (2025).

A PROGRAD desempenha papel central no acompanhamento de todas as etapas do PIBID, oferecendo suporte técnico aos(as) coordenadores(as) de subprojetos, incluindo a gestão de editais, os processos de ingresso e desligamento de bolsistas, a realização de encontros formativos e o apoio à participação no Seminário de Ações Formativas (SAFOR). Destaca-se a realização do ciclo formativo com aula inaugural em 7 de abril de 2025, que contou com a palestra “A educação pública na atualidade: questionamentos e desafios a partir da realidade local e regional”, ministrada pelo professor Silvio Borges, com a participação de aproximadamente 250 bolsistas, dentre discentes e docentes vinculados(as) ao programa.

Figura 28 - Aula inaugural do PIBID-UNILA 2025



Fonte: PROGRAD (2025).

A PROGRAD também apoiou técnica e pedagogicamente o Fórum das Licenciaturas, que passou por reestruturação em sua composição ao longo de 2025. O Fórum realizou seis encontros no período, tendo como ênfase discussões, sugestões e orientações para atualização dos PPCs, visando sua adequação às novas Diretrizes Curriculares Nacionais. A atuação da PROGRAD, através do técnico designado para acompanhar o Fórum, e do DENDC, tem sido fundamental para o avanço desse processo, que impactará diretamente a organização curricular e a formação dos licenciandos.

Para auxiliar os cursos de licenciatura no processo de revisão curricular, a PROGRAD está trabalhando na elaboração de um documento orientador que visa: i) padronizar procedimentos: uniformizar a interpretação de normas vigentes; ii) apoio pedagógico: oferecer subsídios metodológicos para a atualização dos PPCs; e iii) qualificação da gestão: facilitar o fluxo de informações entre as coordenações e a PROGRAD. A expectativa é que este guia otimize os processos de renovação de reconhecimento de cursos e fortaleça a identidade das licenciaturas da instituição.

No campo da formação de professores indígenas, desde 2024 UNILA oferta o curso de Licenciatura Intercultural Indígena - no território *Yvy Mbyte*, vinculado ao PARFOR Equidade. Em 2025 foram ofertados dois semestres do curso, estando as atividades pedagógicas organizadas na modalidade de pedagogia da alternância, com atividades realizadas tanto no campus da UNILA, em Foz do Iguaçu, quanto nas *tekohas* (aldeias) às quais os estudantes pertencem. Os professores formadores foram selecionados por meio de edital, com processo de seleção coordenado pela PROGRAD e pela coordenação do PARFOR na UNILA.

O curso conta com 30 estudantes do povo Guarani, distribuídos por dez aldeias situadas em diferentes pontos da Tríplice Fronteira. No Brasil, vivem nos municípios paranaenses de Terra Roxa, Guaíra, Santa Helena e Diamante D'Oeste. Na Argentina, habitam os *tekoha Kuña Piru*, *Mbororé* e *Chapa'i*, na província de Misiones. Já no Paraguai, estão nos *tekoha Puesto Kuê*, *Ramanzo Toro* e *Akaraimy*, no departamento de Alto Paraná, e no *tekoha Yapo*, em *Canindeyú*. Ainda nesse campo, a UNILA participou, em 2025, da Ação Saberes Indígenas na Escola, vinculada a Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão (SECADI/MEC). O núcleo UNILA dessa ação tem uma incidência no território, em particular na região do Prata (bacia do rio do Prata), território Guarani, região na qual as lutas e debates históricos, com foco nas condições concretas de colocar a cabo os princípios educativos que atendam as demandas e expectativas para os povos sustentados em conhecimentos ancestrais.

Figura 29 - Encontro de formação no colégio estadual indígena Aarandu Guarani, no *tekoha Pohã Renda*, em Terra Roxa/PR



Fonte: PROGRAD (2025).

O público-alvo do programa são professores em exercício nas seguintes escolas indígenas: Colégio *Teko Nhemoingó*, *Tekoha Ocoy*; Colégio Estadual Indígena *Kuaa Mbo'e*, *Tekoha Añetete*; Escola Estadual Indígena *Araju Porã*, *Tekoha Itamarã*; Escola Estadual Indígena de Educação Infantil e Ensino Fundamental *Arandu Renda no Tekoha Mirim*; Escolas *Mbja Porã* em Guaíra; Escola *Arandu Guarani*, Terra Roxa; Escola Estadual *Guavira Poty*, *Tekoha* no Pontal do Paraná; Colégio Estadual *Emília Jera Poty*, Morretes; Escola Estadual Indígena *Pindoty*, *Tekoha* Ilha da Cotinga; e Escola Estadual Indígena *Kuaray Guata Porã*, *Tekoha* Guaraqueçaba.

O objetivo do programa é oferecer formação continuada, em nível de aperfeiçoamento, de professores que atuam nos anos iniciais da educação básica em letramento e numeramento nas escolas Guarani, de modo a oferecer recursos didáticos e pedagógicos que atendam às especificidades da organização comunitária, do multilinguismo e da interculturalidade que fundamentam os projetos educativos nas comunidades indígenas e contribuir na produção de material didático para as escolas do povo Guarani.

PG 3.6: Implementar estratégias para o aumento do ingresso de estudantes na graduação.

Entre os dias 10 e 14 de novembro de 2025, foi realizada a [7ª SIEPE](#), trata-se de um dos eventos mais importantes do calendário da UNILA. A Semana constitui um espaço para que a comunidade de Foz do Iguaçu e região conheça os cursos de graduação e pós-graduação, além dos projetos de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidos por estudantes da Universidade. A edição de 2025 teve como tema central *“Planeta Água: Cultura oceânica para enfrentar as mudanças climáticas no meu território”*.

No campo da divulgação institucional e do fortalecimento do vínculo com a comunidade externa, a PROGRAD teve participação relevante na [6ª Mostra de Cursos](#). A Mostra de Cursos de 2025 recebeu a visita de 25 escolas, com público estimado em 1.500 (mil e quinhentos) visitantes.

Figura 30 - Vista aérea da mostra de cursos 2025



Fonte: PROGRAD (2025).

Também durante a SIEPE 2025, foi realizado o VI Seminário de Ações Formativas (SAFOR), com a finalidade de divulgar as práticas acadêmicas realizadas nos programas de ensino da UNILA. O SAFOR contou com trinta sessões de apresentação de trabalhos. O evento teve 26 avaliadores e contou com a participação de estudantes e docentes como autores e orientadores de 138 trabalhos aceitos para apresentação, os quais divulgaram as experiências dos diversos programas de ensino, conforme gráfico a seguir.

Gráfico 20 - Trabalhos apresentados no SAFOR 2025



Fonte: PROGRAD (2025).

PG 3.8: Consolidar os cursos de graduação, conforme a previsão dos seus Projetos Políticos Pedagógicos.

3.5.1.2 Principais ações e resultados no âmbito do Ciclo Comum de Estudos (CCE)

Em 2025, foram registrados avanços na revisão do Projeto Pedagógico do Ciclo Comum de Estudos (CCE). A revisão avançou com as propostas elaboradas e entregues pelos três eixos estruturantes do CCE (Fundamentos de América Latina; Epistemologia e Metodologia; e Línguas - Português e Espanhol), além de reuniões realizadas com seus representantes. As discussões também envolveram o Grupo de Trabalho (GT), o Departamento de Acompanhamento do Ciclo Comum (DACICLO) e o DENDC, assegurando conformidade com as diretrizes da UNILA. Com base nas propostas dos eixos, o DACICLO iniciou a redação conjunta da reformulação do Projeto Pedagógico do CCE. Para 2026, está prevista sua apresentação e aprovação, a começar pelo Colegiado do CCE, fomentando o diálogo nas ações de ensino e consolidando uma proposta que reflita as necessidades institucionais e as condições de trabalho dos docentes.

A reestruturação do CCE está vinculada a revisão do Projeto Pedagógico, com o desenvolvimento de uma proposta que fortaleça seu papel na formação acadêmica. A conclusão dessa reestruturação em 2025 não foi possível devido ao andamento da revisão, mas está prevista para 2026.

Também foi registrada a participação da equipe do DACICLO, de docentes que lecionam no CCE e de estudantes na Mostra de Cursos, o que possibilitou apresentar à comunidade este Ciclo - um diferencial da formação na UNILA - e interagir com os visitantes em dinâmicas que abordaram o bilinguismo, a interdisciplinaridade e os conhecimentos latino-americanos e caribenhos.

Em relação à comunidade acadêmica, solicitações relativas aos componentes curriculares do CCE foram analisadas, respondidas e acompanhadas, incluindo atribuições de aulas, ajustes de turma, dispensa de componentes, suspensão de pré-requisitos, revisão de nota e frequência e ajustes de planos de ensino. No âmbito das dispensas de componentes do CCE (por extraordinário saber ou equivalência externa e interna), mais de cem processos de estudantes foram apreciados em 2025, com apoio do DACICLO, atuação do Colegiado do CCE e colaboração de bancas e docentes dos três eixos. Para 2026, pretende-se aprimorar os fluxos desses processos, visando maior objetividade, transparência e conformidade.

Para 2026, no âmbito do CCE, o planejamento da PROGRAD prevê:

- concluir a proposta de reestruturação do CCE, finalizar a redação da reformulação do Projeto Pedagógico do CCE, promovendo alinhamento com as demandas institucionais e expectativas dos docentes e discentes;
- aprovar a reformulação do Projeto Pedagógico do CCE pelo Colegiado do CCE, e demais instâncias;
- realizar eleições de representantes do Colegiado do CCE;
- Aprimorar os fluxos de processos de dispensas de componentes curriculares;
- Melhorar os processos de planejamento de turmas e atribuição de docentes aos componentes curriculares.

3.5.2 Ensino de Pós-Graduação e Inovação

Alinhada aos objetivos estratégicos definidos no PDI (2025-2029) e visando contribuir para a consolidação da missão institucional da UNILA, a PRPPG exerceu suas competências, em 2025, com base nos seguintes eixos estruturantes: Ensino; Pesquisa e Inovação; Extensão; Gestão e Sustentabilidade; e Internacionalização.

No âmbito do Eixo Ensino, a atuação da PRPPG concentrou-se no fortalecimento e na consolidação da pós-graduação, por meio do planejamento, acompanhamento e avaliação dos programas *stricto sensu* e *lato sensu*, contribuindo para a formação qualificada de estudantes e para a elevação da qualidade acadêmica institucional. O foco concentrou-se no aumento das notas dos programas de pós-graduação, na internacionalização, na ampliação do número de programas de pós-graduação e de suas notas, na permanência estudantil, na revisão de normativas, no bilinguismo e no fortalecimento de ações afirmativas.

No Eixo Pesquisa e Inovação, a PRPPG exerceu papel central na revisão e execução das políticas institucionais de pesquisa, no fomento a projetos científicos, no fortalecimento de grupos e redes de pesquisa e na promoção da inovação social e tecnológica, em alinhamento com a missão institucional da UNILA e com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

No âmbito da pesquisa, o foco está direcionado ao apoio para o desenvolvimento e fortalecimento das investigações em todas as áreas do conhecimento. Isso inclui a ampliação da infraestrutura laboratorial em articulação com a SACT, o incentivo à formação de redes temáticas interinstitucionais, a promoção da internacionalização e da mobilidade acadêmica, a captação de recursos externos, bem como o estímulo à participação de novos pesquisadores (técnicos, estudantes e docentes) e a valorização das pesquisas realizadas na universidade.

No âmbito da Inovação a PRPPG focou no fortalecimento do Núcleo de Inovação Tecnológica e Social (NIT-UNILA), por meio da ampliação da capacidade de atendimento, capacitação de servidores e ações nos eixos de empreendedorismo, inovação, propriedade intelectual e transferência de tecnologia. Adicionalmente, buscou consolidar a participação do NIT-UNILA no ecossistema de inovação do Paraná.

As ações desenvolvidas também dialogam com o Eixo Extensão, especialmente no estímulo à articulação entre pesquisa, pós-graduação e extensão universitária, favorecendo a produção de conhecimentos comprometidos com a transformação social, o desenvolvimento regional e a integração latino-americana e caribenha. As ações articuladas com a extensão englobam o fomento a pesquisadores extensionistas, a sensibilização sobre a temática da extensão na pós-graduação e o fortalecimento das ações já existentes.

No que se refere ao Eixo Gestão e Sustentabilidade, evidenciam-se iniciativas voltadas ao aprimoramento da governança, da transparência, da gestão de riscos, do planejamento institucional e do uso responsável dos recursos públicos, bem como à melhoria contínua dos processos administrativos que dão suporte às atividades de pesquisa, pós-graduação e inovação.

Por fim, no Eixo Internacionalização, a PRPPG atuou de forma articulada com outras unidades da Universidade, especialmente a PROINT e a Reitoria, na promoção da cooperação acadêmica e científica internacional, no fortalecimento de parcerias com instituições internacionais e na consolidação da vocação internacional da UNILA, no contexto da integração latino-americana e caribenha.

Ações desenvolvidas pela PRPPG, envolveram a Pró-reitoria e Pró-reitoria Adjunta, o Apoio Técnico e o Apoio Financeiro, o Departamento de Pesquisa (DPESQ), por meio da Divisão de Fomento à Pesquisa (DFP) e da Divisão de Iniciação Científica (DIC); o Departamento de Pós-Graduação (DPG), por intermédio da Divisão de Pós-Graduação Stricto Sensu (DSS) e da Divisão de Pós-Graduação Lato Sensu (DLS); e pela Divisão de Inovação Tecnológica e Fundação de Apoio (DITEFA) e o Núcleo de Inovação Tecnológica e Social (NIT-UNILA).

Na sequência apresentam-se as ações realizadas no exercício de 2025, organizadas de acordo com os eixos estruturantes e objetivos estratégicos do PDI (2025-2029).

3.5.2.1 Eixo Ensino do PDI da UNILA

Neste tópico são apresentadas as atividades relacionadas ao Ensino na pós-graduação geridas pelo DPG.

PDI Objetivo 2: Instituir uma Política Transversal de Acolhimento Estudantil.

A pós-graduação da UNILA, no âmbito da Política Transversal de Acolhimento Estudantil, tem como propósito promover a permanência, o bem-estar e o êxito acadêmico dos estudantes, reconhecendo suas diversidades sociais, culturais, territoriais e formativas. Para além da qualificação técnica e científica, busca-se construir um ambiente institucional pautado no cuidado, na escuta e no acompanhamento contínuo das trajetórias acadêmicas.

Nesse sentido, os programas de doutorado e mestrado, que integram a pós-graduação *stricto sensu*, bem como os cursos de especialização e de residência multiprofissional, pertencentes à pós-graduação *lato sensu*, o acolhimento estudantil deve contemplar práticas sistemáticas de orientação e apoio pedagógico, psicológico e socioinstitucional; apoio à permanência; valorização da diversidade; promoção da equidade; e articulação institucional.

No que tange especificamente às ações afirmativas, as práticas foram ampliadas e homogeneizadas nos editais de seleção dos programas de pós-graduação, sendo destacadas positivamente pela Controladoria Geral da União (CGU). A permanência estudantil é sustentada por bolsas do Programa de Bolsa Institucional da UNILA (PROBIU) e pela oferta de 12 vagas no alojamento estudantil. Ressalta-se que tais vagas não foram integralmente ocupadas, o que indica a necessidade de adequações no regulamento, de modo a atender de forma mais efetiva o perfil dos alunos de pós-graduação. A valorização da diversidade e promoção da equidade têm sido incentivadas por meio de diretrizes presentes nos editais da PPRPG, entretanto, avalia-se a necessidade de aprimoramento das ações voltadas à integração acadêmico-social.

PDI Diretriz 2.3: Instituir o debate das ações afirmativas com os estudantes internacionais e respectivos governos.

A UNILA, em consonância com seu projeto institucional e com o compromisso com a integração latino-americana, assume como diretriz a institucionalização do debate sobre as políticas de ações afirmativas junto aos estudantes internacionais. Essa iniciativa visa promover a compreensão crítica, o diálogo intercultural e a corresponsabilização dos diferentes atores envolvidos nos processos de acesso, permanência e êxito acadêmico na pós-graduação.

Nesse contexto, a pós-graduação buscou, em 2025, criar espaços permanentes de diálogo, reflexão e cooperação institucional possibilitando o compartilhamento de informações, experiências e expectativas acerca das ações afirmativas, tanto por meio de editais de ingresso quanto das políticas relacionadas ao alojamento estudantil e às condições de acesso e permanência. O diálogo contínuo com a Associação de Pós-Graduandos (APG) contribui para o aprimoramento das ações da PPRPG nestas temáticas.

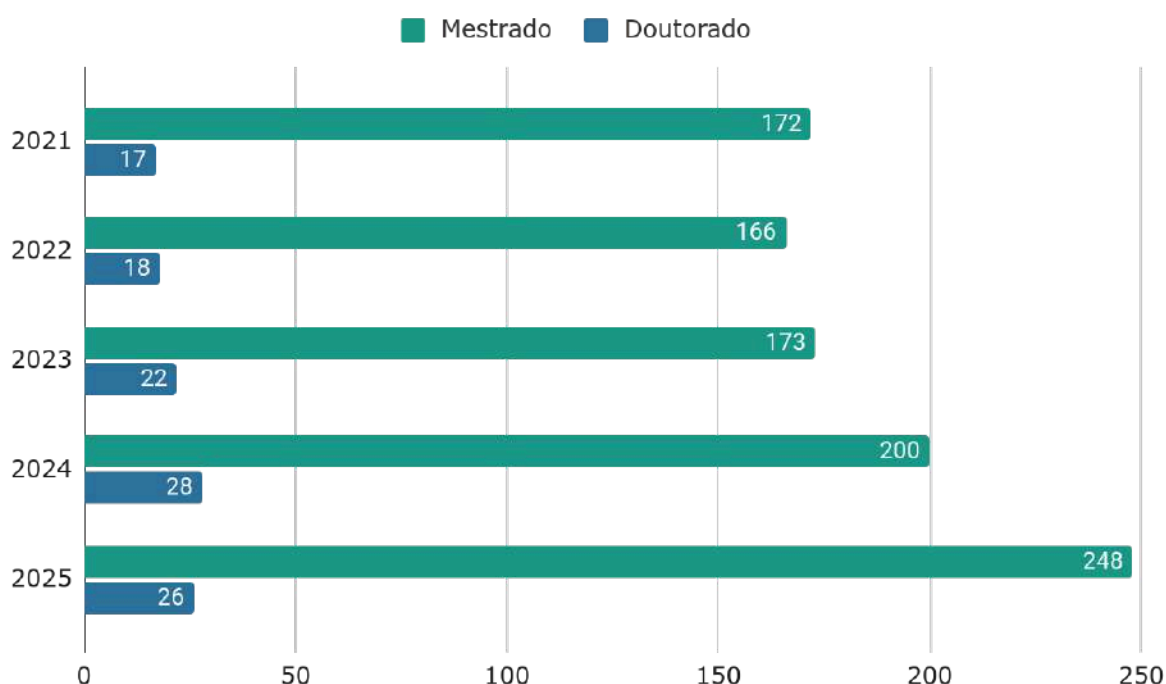
Na pós-graduação *lato sensu*, o número de estudantes internacionais ativos, em 2025/2, é igual a 30, com as seguintes nacionalidades: angolana, argentina, colombiana, congolesa, cubana, haitiana, moçambicana, paraguaia, salvadorenha, uruguaia e venezuelana. No *stricto sensu*, havia 131 estudantes internacionais, ativos em 2025, oriundos dos seguintes países: Colômbia (34), Paraguai (22), Haiti (11) Argentina (9), Peru (9), Bolívia (8), Moçambique (6), Venezuela (5), Cuba (5), Uruguai (5), Equador (3), Angola (2), Chile (1), Costa Rica (1), Estados Unidos (1), França (1), Gabão (1), Itália (1), Mali (1), México (1), Nicarágua (1), São Tomé e Príncipe (1) e República Dominicana (1).

PDI Objetivo 3: Ocupar a integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

A pós-graduação da UNILA, no âmbito de suas políticas institucionais, tem como objetivo promover a ocupação integral das vagas ofertadas e ampliar o número de egressos, assegurando o acesso, a permanência e a conclusão exitosa dos cursos. Para isso, faz-se necessária a adoção de estratégias integradas que fortaleçam os processos de divulgação, seleção, acolhimento e acompanhamento acadêmico dos estudantes.

Em 2025, ingressaram 274 discentes regulares nos cursos de pós-graduação *stricto sensu*, sendo 86 estudantes internacionais, totalizando 580 discentes com matrículas ativas nessa modalidade.

Gráfico 21 - Histórico de matrículas novas na pós-graduação *stricto sensu*



Fonte: PRPPG (2025).

Em relação ao ano anterior, em 2025, houve um aumento de, aproximadamente, 20,2% nas matrículas dos cursos de pós-graduação *stricto sensu*.

Quadro 55 - Dados dos programas *stricto sensu* para o ano de 2025

Programa de Pós-graduação Stricto sensu	Ano de criação	Conceito CAPES	Matrículas ativas	Nacionalidades	Egressos
Mestrado em Biociências	2017	4	26	5	4
Mestrado em Biodiversidade Neotropical	2017	4	23	3	22
Mestrado em Economia	2019	3	17	3	10
Mestrado em Educação	2025	A*	58	3	0

Mestrado em Engenharia Civil	2016	3	24	1	9
Mestrado em Física Aplicada	2016	4	14	1	3
Mestrado em História	2019	3	28	5	14
Mestrado e Doutorado em Integração Contemporânea da América Latina	2014	3	119	16	28
Mestrado em Literatura Comparada	2016	4	48	11	16
Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento	2016	4	57	3	27
Mestrado em Relações Internacionais	2019	5	38	9	16
Mestrado e Doutorado Interdisciplinar em Energia e Sustentabilidade	2019	4	81	2	30
Mestrado Interdisciplinar em Estudos Latino-Americanos	2014	4	47	7	37
TOTAL	-	-	580	-	216

* Curso não avaliado no quadriênio 2021-2024, pois iniciou as atividades em 2025. Conceito apenas como aprovado (A).

Fonte: PRPPG (2025).

Em 2025, a UNILA formou 216 discentes em programas de pós-graduação *stricto sensu* e certificou 77 discentes em cursos de especialização *lato sensu* e residência multiprofissional. Nos cursos *lato sensu*, presenciais e na modalidade de ensino à distância, registraram-se 252 alunos ativos, em 2025, incluindo 40 internacionais.

PDI Diretriz 3.7: Consolidar e ampliar a oferta de cursos de graduação e pós-graduação.

A PRPPG tem atuado no fomento à criação de novos cursos de pós-graduação, tanto *stricto sensu* quanto *lato sensu*, seja em resposta a demandas específicas ou pela identificação de áreas estratégicas com potencial de oferta.

Em 2025, verificou-se a ampliação da oferta de vagas em ambas as modalidades. No *stricto sensu*, destaca-se a aprovação de um novo curso de doutorado (Doutorado em Relações Internacionais) no CONSUN - Conselho Universitário, cuja abertura está condicionada à avaliação da CAPES. No *lato sensu*, dois cursos ofertados no âmbito do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária (PRONERA), Especialização em Questão Agrária Latino-Americana e Especialização em Língua Espanhola e Cultura Latino-Americana, disponibilizaram cerca de 140 novas vagas, reafirmando o compromisso institucional com a expansão e a democratização do acesso à formação avançada. No mesmo período, foram ofertados três cursos de especialização presenciais, dois cursos na modalidade a distância (EaD) e um programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família.

3.5.2.2 Eixo Pesquisa e Inovação do PDI

Neste tópico, são apresentadas as atividades relacionadas à pesquisa, geridas pelo DPESQ, e à inovação, coordenadas pelo NIT-UNILA e pela DITEFA.

3.5.2.2.1 Gestão do fomento à pesquisa institucional (DFP)

No âmbito da gestão do fomento à pesquisa, a Divisão de Fomento à Pesquisa (DFP) atuou, em 2025, no acompanhamento sistemático da execução físico-financeira dos editais institucionais vigentes, com destaque para o [Edital nº 121/2023/PRPPG](#) (Programa de Apoio às Atividades de Pesquisa - PAAP) e o [Edital nº 118/2024/PRPPG](#) (Programa Institucional de Apoio aos Grupos de Pesquisa).

As ações compreenderam o monitoramento da aplicação dos recursos, a verificação do cumprimento de prazos, a orientação aos proponentes quanto aos procedimentos administrativos e a realização de ajustes e prorrogações de cronogramas, assegurando a regularidade da execução e a conformidade normativa.

Dentre as principais ações destacam-se:

- Manutenção e execução regular dos seguintes editais institucionais: a) Edital nº 121/2023/PRPPG, com vigência até 31 de dezembro de 2025, contemplando a concessão de auxílios nas categorias de custeio e investimento; b) Edital nº 118/2024/PRPPG, com execução vigente até 31 de dezembro de 2025, observadas as faixas de apoio e os cronogramas vigentes.
- No âmbito do Edital nº 121/2023/PRPPG (PAAP) e do Edital nº 118/2024/PRPPG, a PRPPG realizou acompanhamento contínuo da execução físico-financeira dos projetos contemplados, compreendendo: a) monitoramento da aplicação dos recursos concedidos; b) verificação do cumprimento dos prazos e das condições estabelecidas nos respectivos editais; c) orientação aos(às) proponentes quanto às normas de execução e aos procedimentos de registro das despesas.
- Foram desenvolvidas ações de gestão e controle administrativo voltadas à: a) observância dos cronogramas vigentes do Edital nº 121/2023/PRPPG e do Edital nº 118/2024/PRPPG; b) condução de ajustes administrativos necessários, com vistas a assegurar a regularidade da execução e a aderência às normas institucionais aplicáveis. Adicionalmente, no exercício de 2025, a PRPPG procedeu à retificação dos cronogramas dos Editais nº [105/2020/PRPPG](#), nº [205/2021/PRPPG](#), nº [77/2022/PRPPG](#) e nº [90/2022/PRPPG](#), prorrogando prazos de execução dos recursos e de apresentação da prestação de contas, sem alteração das demais disposições originalmente estabelecidas.
- A PRPPG também atuou de forma sistemática na orientação aos beneficiários dos editais vigentes quanto aos procedimentos de prestação de contas; e na organização, consolidação e sistematização das informações necessárias à adequada finalização das etapas de execução dos editais com término de vigência em 2025.

Ainda em 2025, destaca-se a revisão e atualização da [Resolução nº. 1/2020/COSUP](#), que regulamenta o estágio de pós-doutorado na UNILA, com vistas ao atendimento mais adequado das demandas da comunidade acadêmica.

3.5.2.3 Produtividade docente e monitoramento da produção científica

Em 2021, a UNILA adquiriu a plataforma Stela Experta, destinada à divulgação das produções científicas e tecnológicas e à geração de indicadores para subsidiar decisões em pesquisa e pós-graduação. A ferramenta permite gerir

projetos e produções acadêmicas, integrando informações de ensino, pesquisa, extensão e inovação, com dados extraídos diretamente da Plataforma Lattes (CNPq) e tem sido bem aceita pela comunidade acadêmica. Em 2024, iniciou-se o processo de renovação contratual desta ferramenta.

Adicionalmente, acompanha-se o andamento da disponibilização e implementação do Extrator Lattes do CNPq que poderá, assim que disponível para uso, contribuir para o diagnóstico de produtividade docente na pós-graduação.

No âmbito da produção científica, a análise dos grupos e projetos de pesquisa em execução permite compreender o perfil institucional da pesquisa desenvolvida na UNILA, bem como sua aderência à missão universitária e aos eixos estratégicos definidos no PDI.

Em 2025, a UNILA contou com 155 grupos de pesquisa certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq, distribuídos em diferentes áreas do conhecimento, com destaque para Ciências Humanas, Ciências Sociais Aplicadas, Educação, Saúde, Engenharia e Estudos Interdisciplinares. A análise das temáticas predominantes evidencia forte aderência à missão institucional da UNILA, com ênfase em América Latina, educação, saúde, política, territorialidade, sustentabilidade e integração regional, refletindo um perfil interdisciplinar e socialmente comprometido da produção científica.

No mesmo período, estavam cadastrados 323 projetos de pesquisa em execução, abrangendo diferentes grandes áreas, com predominância nas Humanidades e nas abordagens interdisciplinares. Observa-se a consolidação da América Latina não apenas como recorte geográfico, mas como categoria analítica central, associada a temáticas contemporâneas como memória, gênero, raça, migração, fronteiras, saúde mental e políticas públicas.

3.5.2.4 Apoios de agências externas de fomento

No ano de 2025, por meio de ações concretas de fomento externo à pesquisa, a PRPPG foi contemplada com apoios financeiros de pesquisa nas seguintes Chamadas públicas:

Quadro 56 - Apoios concedidos pelas agências externas de fomento

CHAMADA	VALOR RECEBIDO
Chamada CNPq N° 07/2024 - Programa Institucional de Iniciação Científica no Ensino Médio (PIBIC-EM) 2024-2027	R\$ 79.200,00
Chamada CNPq N° 05/2024 - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) 2024-2027	R\$ 588.000,00
Chamada CNPq N° 11/2024 Programa Institucional de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas (PIBIC-Af) 2024-2027	R\$ 420.000,00
Chamada Pública 11/2025- Programa Institucional de Apoio à Inclusão Social, Pesquisa e Extensão Universitária - PIBIS (Fundação Araucária)	R\$ 218.400,00
Chamada Pública 09/2025- Programa de Bolsas de Iniciação Científica e Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PIBIC & PIBIT (Fundação Araucária)	R\$ 302.400,00
Chamada Pública 07/2025 - Programa Institucional Bolsa-Técnico	R\$ 420.000,00
CP 17/2025 - Programa de Apoio Institucional para Organização e Participação em	R\$ 285.000,00

Eventos Técnico-Científicos Edição Instituições de Ensino Superior	
CP 23/2024 - Programa Institucional de Pesquisa Universal (Básica e Aplicada)	R\$ 1.000.000,00
CP 02/2025 Programa de Apoio Institucional para organização de eventos técnico-científicos - Edição Associações ou Sociedades Técnico-científicas e Institutos de Pesquisa sem fins lucrativos.	R\$ 92.013,68
Chamada Pública MCTI/FINEP/FNDCT/AÇÃO TRANSVERSAL/RECUPERAÇÃO - INFRA 2023	R\$ 919.459,96

Fonte: PRPPG (2025).

PDI Objetivo 5: Promover excelência em pesquisa e inovação institucional

A PRPPG atuou na ampliação da excelência em pesquisa e inovação por meio do fomento à pesquisa em editais próprios e externos, manutenção de bolsas de pós-graduação, aumento de bolsas de iniciação científica, ampliação dos eventos científicos e de inovação promovidos e/ou apoiados pela unidade, pela participação na criação de normativas específicas para laboratórios de ensino e pesquisa.

No âmbito da formação de recursos humanos para a pesquisa, a PRPPG, por meio do DPESQ) e da Divisão de Iniciação Científica (DIC), manteve e fortaleceu, em 2025, os Programas Institucionais de Iniciação Científica, nas modalidades remunerada e voluntária, contemplando o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC), Programa Institucional de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas (PIBIC-AF), Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI), Programa Institucional de Apoio à Inclusão Social (PIBIS), Programa Institucional de Iniciação Científica no Ensino Médio (PIBIC-EM) e Programa de Voluntariado em Iniciação Científica e Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIVICTI). Esses programas desempenham papel estratégico no estímulo à vocação científica e tecnológica, na qualificação da formação acadêmica e na integração entre graduação, pós-graduação e pesquisa.

No exercício de 2025, foram vinculados 241 discentes aos programas de iniciação científica, sendo 217 bolsistas e 24 voluntários, totalizando 241 planos de trabalho associados a 163 projetos de pesquisa. Destaca-se a diversidade das modalidades ofertadas, incluindo ações afirmativas, iniciação tecnológica e inovação, inclusão social e iniciação científica júnior para o ensino médio, evidenciando o compromisso institucional com a ampliação do acesso à pesquisa e com a formação científica desde a educação básica.

Em 2025, foram lançados editais de fomento à pesquisa desde o nível de Ensino Médio (Programa Institucional de Iniciação Científica no Ensino Médio - PIBIC/EM), Iniciação científica ([PIBIC](#), [PIBIC-AF](#), [PIBITI](#) e [PIVICTI](#)) até pós-graduação. Entendendo que a pesquisa científica, seu fomento e manutenção, devem ocorrer de forma concatenada e com constante apoio da instituição.

Quadro 57 - Estudantes vinculados aos programas de iniciação científica em 2025

Programa de Iniciação Científica	2025
Programa Institucional de Iniciação Científica	150
Programa Institucional de Iniciação Científica Ações Afirmativas	33

Programa Institucional de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação	10
Programa Institucional de Voluntariado em Iniciação Científica e Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Incluindo todas modalidades)	24
Programa Institucional de Apoio à Inclusão Social - Iniciação à Pesquisa (PIBIS)	13
Programa Institucional de Iniciação Científica Júnior para o Ensino Médio	11

Fonte: PRPPG (2025).

A PRPPG também promoveu ações de valorização da produção científica. Nesse contexto, foi lançada a primeira edição do Seminário Integrado da Pós-Graduação (SIPOG), destinado à socialização, integração e visibilidade das pesquisas realizadas nos cursos de mestrado e doutorado, com 54 trabalhos apresentados. Paralelamente, instituiu-se o Vivências em Pesquisa dos Técnicos-Administrativos em Educação (VITAE), iniciativa voltada a reconhecer e dar destaque às atividades de pesquisa conduzidas pelos servidores TAEs, reforçando o papel estratégico desse segmento na produção científica e na inovação institucional, nesta iniciativa foram apresentados 12 trabalhos.

Ainda em 2025, realizou-se o 14º Encontro Anual de Iniciação Científica (EIC) e o 10º Encontro de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (EICTI), integrados à programação da 7ª SIEPE. O evento contou com a apresentação de 186 trabalhos de iniciação científica, promovendo a socialização do conhecimento produzido na universidade e o diálogo entre graduação, pós-graduação e sociedade.

Ao final do evento, 36 discentes receberam menção honrosa, com avaliação realizada por avaliadores externos, mestrandos e doutorandos, reforçando a qualidade acadêmica das pesquisas desenvolvidas. Destaca-se, ainda, a participação do PIBIC/EM, com a apresentação de 11 trabalhos desenvolvidos em parceria com escolas públicas de Foz do Iguaçu, fortalecendo a articulação entre a universidade e a educação básica.

Realizou-se também o Seminário Agenda Tríplice, onde foram apresentados os resultados das 18 ações apoiadas pelo [Edital nº 205/2021/PRPPG](#). Vale ressaltar que os temas prioritários contemplados nos projetos de pesquisa apoiados por este edital, foram levantados com base em consultas às autoridades municipais, instituições públicas e privadas e atores sociais da região trinacional Brasil, Argentina e Paraguai.

No eixo da inovação, o NIT-UNILA participou da organização da 14º InnovaCities (14ª Feira Internacional de Cidades Inteligentes, Alegres, Humanas e Resilientes) e das competições de inovação: BRICS de Inovação Tecnológica, e InnovaCities de Inovação Regenerativa. Ambas as competições tiveram participantes membros da comunidade acadêmica tanto no papel de avaliador quanto competidor, promovendo assim, a sensibilização para o desenvolvimento da inovação tecnológica e social na universidade.

Participaram do 14º Innovacities cerca de 5.000 (cinco mil) pessoas. Nas competições foram apresentados 91 trabalhos envolvendo participantes de 18 países, tais como: Filipinas, Índia, Cazaquistão, Turquia, Nova Zelândia, Arábia Saudita, Nigéria, Uzbequistão, Emirados Árabes Unidos, Uganda, Brasil, Argentina, Camarões, Portugal, Paraguai, Quênia, Equador e Bangladesh.

Para apoiar o desenvolvimento da excelência em pesquisa e inovação na UNILA, a PRPPG conduziu a revisão e concepção de algumas normativas. Em

articulação com a SACT, a PRPPG colaborou com a construção da [Instrução Normativa nº 01/2025/SACT](#) e [Instrução Normativa nº 05/2025/SACT](#), que dispõe sobre os laboratórios de pesquisa e Centros Multiusuários da UNILA.

Também conduziu a revisão da Política de Inovação que considerou a ampliação das possibilidades de ações de inovação nas diversas áreas de conhecimento na universidade. Este trabalho passou por uma consulta pública e teve o apoio da Advocacia-Geral da União (AGU), por intermédio da Procuradoria-Geral Federal (PGF).

PDI Objetivo 6: Fomentar a cultura de inovação e melhorar a estrutura para a inovação social e tecnológica, preferencialmente alinhado à missão institucional da UNILA e ODS.

Em consonância com os Objetivos 5 e 6, que orientam a atuação do NIT-UNILA na promoção da excelência em pesquisa e inovação institucional e, simultaneamente, no fomento à cultura de inovação e no aprimoramento da estrutura para a inovação social e tecnológica, apresenta-se a seguir, as principais ações do NIT-UNILA no ano de 2025. Essas ações estão em conformidade com a [Lei nº 10.973/2004](#), o [Decreto nº 9.283/2018](#), a [Política de Inovação da UNILA](#) e diretrizes da PRPPG, com atuação integrada nos eixos de Propriedade Intelectual, Convênios e Parcerias, Fundações de Apoio, Empreendedorismo e Empresas Juniores, Formação e Capacitações, Eventos Institucionais, Gestão Administrativa e Comunicação Institucional, com registros consolidados por controles administrativos, ferramenta colaborativa de gestão e monitoramento de mídias digitais.

Em 2025, o NIT-UNILA consolidou-se como unidade estratégica transversal, com destaque para: (i) gestão da Propriedade Intelectual (PI), incluindo análise e acompanhamento de patentes, modelo de utilidade e registros de software, com emissão de pareceres técnicos, buscas de anterioridade, controle de prazos, pagamento de anuidades e atendimento a inventores; (ii) transferência de tecnologia (TT), formalizada por meio de um contrato de licenciamento, relativo à patente “Gene para Produção de Proteína Recombinante, Kit, Método para Diagnóstico de SARS-COV-2 e Uso”, com vigência iniciada em abril de 2025 e acompanhamento institucional pelo Núcleo; (iii) gestão de uma carteira de 19 ativos de PI no período, composta por 16 pedidos de patente (incluindo 10 em cotitularidade interinstitucional) e 4 registros de software, com 2 novos registros obtidos em 2025, com custeio de taxas e anuidades apoiado por convênios com a Fundação Araucária.

Entre os ativos, destacam-se patentes e softwares como o voltado à predição de nanocompósitos com redes neurais, o Green Go – UNILA/UNESP/IFPR e o software de simulação termoenergética, além de um conjunto de depósitos em cotitularidade com a UFMG, UFSJ, UFLA, UNILA e UNIFENAS, relacionados a kits/proteínas para diagnóstico de Covid-19.

No eixo de Convênios e Fundações de Apoio, a DITEFA atuou de forma permanente na articulação, orientação, instrução processual e monitoramento de projetos executados com fundações credenciadas, mantendo vigentes as autorizações para atuação da Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (FEESC) e da Fundação de Apoio à Educação, Pesquisa e Desenvolvimento Científico e Tecnológico da Universidade Tecnológica Federal do Paraná (FUNTEF) como fundações de apoio da UNILA ([Resolução CONSUN nº 21/2019](#) e normativos correlatos). Destacam-se a revisão de minutas de convênios e

contratos, orientação de fluxos de prestação de serviços e o suporte à execução e prestação de contas, observando legalidade, publicidade, eficiência e controle finalístico. Ao NIT-UNILA coube a análise e emissão de pareceres sobre cláusulas de PI e articulações finalísticas, com destaque para tratativas de convênio com a Enactus Brasil (processo em andamento, com perspectiva de início em 2026), além de articulações com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae) e Itaipu Parquetec para ações de inovação e empreendedorismo.

Os indicadores de projetos administrados em 2025 registram: FEESC com 5 projetos (3 em andamento, 2 concluídos), com R\$ 3.868.852,73 (três milhões, oitocentos e sessenta e oito mil, oitocentos e cinquenta e dois reais e setenta e três centavos) administrados (financiadores: Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP), UNILA, Empresa Brasileira de Participações em Energia Nuclear e Binacional S.A (ENBPar) e setor privado); FUNTEF com 22 projetos (19 em andamento, 1 concluído, 2 a iniciar), com R\$ 5.406.884,81 (cinco milhões, quatrocentos e seis mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e oitenta e um centavos), administrados, com predominância de financiamento da Fundação Araucária; consolidado, totalizam 27 projetos (22 em andamento, 3 concluídos e 2 a iniciar), totalizando R\$ 9.275.737,54 (nove milhões, duzentos e setenta e cinco mil, setecentos e trinta e sete reais e cinquenta e quatro centavos).

Ainda nesse eixo, registra-se a elaboração, em 2025, de estudos técnicos, nota de motivação e minuta de chamamento público para ampliação do número de fundações de apoio autorizadas a atuar com a UNILA, em razão do aumento do volume de projetos, especialmente com financiadores do estado do Paraná, visando maior eficiência, celeridade, conformidade legal e transparência.

No eixo de Empreendedorismo e Empresas Juniores (EJs), houve acompanhamento sistemático das EJs Alvoris, Integra Júnior, Senda Verde e Latina Biotec, com orientação técnica, suporte a editais da PRPPG, atualização de portfólios e articulação externa. Foram realizadas oficinas formativas (Prestação de Contas; Empreendedorismo e Protagonismo Estudantil; Conexão Empreendedora UNILA-UFSC).

No eixo de Editais e Chamadas Públicas/Estruturação, o NIT elaborou e/ou apoiou 7 iniciativas, com destaque para: [Edital nº 12/2025/DITEFA](#) (Bolsista de Iniciação Tecnológica) com apoio da [Chamada Fundação Araucária nº 17/2022](#); participação na operacionalização do [Edital nº 11/2023/PRPPG](#) (Profissional Técnico Especializado) vinculado à [Chamada Fundação Araucária nº 04/2021](#); Chamada Pública NIT/DITEFA nº 01/2025 (Monitores voluntários) para a 14ª edição do InnovaCities 2025; apoio técnico-institucional à Chamada Pública nº 23/2024 (Pesquisa Universal – Básica e Aplicada); apoio à participação institucional na PROINFRA 2024 Expansão; chamada interna para revitalização da Sala C002 (propostas artísticas 2025/2026, edital em andamento); e submissão ao Acelera NIT Brasil ([Edital nº 12/2025 MEC/SESU](#)), classificada como elegível, porém não contemplada financeiramente no primeiro ciclo.

No eixo de Pareceres Técnicos, foram emitidos 17 pareceres em 2025, com escopo amplo (PD&I, acordos de cooperação, bolsas PIBIC/PIBIT/PIBIS, Bolsa-Técnico e Iniciação Tecnológica, chamadas públicas, projetos com fundações, PI/TT, territorialidade indígena, sustentabilidade, inovação social e temas do Marco Legal de CT&I), contemplando avaliação normativa, riscos, governança, titularidade/cotitularidade, proteção do conhecimento e repartição de benefícios. Os pareceres são relativos a convênios que incluem temáticas como economia circular/bioeconomia, geografia agrária, energia e transição energética, estudos

latino-americanos, cooperação técnico-científica em materiais, extensão universitária, minutas de convênio, biotecnologia/neurociência/saúde, política científica, territorialidade indígena e biodiversidade (UNILA–Itaipu Parquetec). Em Capacitações, o relatório contabiliza 15 ações de formação técnica/administrativa, com participação de servidores em cursos e eventos, como: Dalila Cristina Netto Sella (*OpenSense* – Recursos e Fomento; DL101P BR; Pesquisa de Patentes), Luis Henrique Francisco Martins (Pesquisa de Patentes; *Summit Iguassu Valley*; Encontro Técnico-Jurídico em Educação e CT&I; Oficina IdeiAção), Kayanna Pinter (Circuito de Inovação; Festival Iguaçu Inova; Webinar Dia Mundial da PI), Edina Dorilda de Oliveira (35ª Conferência ANPROTEC; palestras de empreendedorismo/negociação/ inovações) e Ageu Tavella Gonçalves (Fundamentos do PGD - Jan/2025).

Em relação ao Objetivo 5, registra-se que, em relação a comunicação institucional, o Instagram @nit.unila registrou mais de 40 publicações orgânicas (sem impulsionamento), com crescimento de seguidores de 60 para 204 entre junho e novembro/2025 e alcance mensal com picos de até 11.000 (onze mil) visualizações. Além disso, de modo a fomentar a cultura de empreendedorismo e inovação, o NIT-UNILA esteve envolvido em 25 eventos (6 organizados/coorganizados; 19 com participação institucional), incluindo participação em agendas como Show Rural Coopavel (10/02/2025), Encontro Sebrae Ecossistemas e *Startups* (22/03/2025), visita técnica ao SINOVA/UFSC e à FEESC (25 e 26/03/2025), 1º Fórum do Setor Elétrico (25 e 26/03/2025, Florianópolis); entre os eventos organizados/coorganizados, destacam-se a 14ª edição do InnovaCities (15 a 17/09/2025), a Oficina de *Design Thinking* (17/06/2025), participação na ANPROTEC 2025 com painel (14/10/2025), ações na 7ª SIEPE (10 a 14/11/2025) com *workshop* “Por onde começa a inovação?”, oficina “Empreendedorismo e Universidade” e palestra “Inovação por meio do empreendedorismo social na UNILA”, além de participação no III Simpósio de Biociências (12/11/2025) e atividades do Garage 2025 (*workshops* de 02/10 e 09/10/2025). Ademais, foi iniciada uma rede de colaboração institucional, a qual também registra ações de aproximação institucional (ex.: aproximação ILATIT em 03/07/2025, reunião com Itaipu Parquetec em 11/08/2025, reunião com o Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza (ILACVN) em 20/08/2025, encontro com Inova UNICAMP em 17/10/2025 e participação no Festival Iguaçu Inova em 22/10/2025).

Na análise institucional, conclui-se que os resultados evidenciam ampliação da capacidade operacional e técnica, com impactos em segurança jurídica, governança, proteção do conhecimento, articulação com o ecossistema e visibilidade institucional, reforçando: a maturidade em PI e TT; a consolidação da Sala C002 como ambiente de inovação; a inserção ativa em redes regionais e nacionais; e o papel formativo junto a estudantes, servidores e parceiros.

3.5.2.5 Eixo Extensão do PDI da UNILA

Neste tópico são apresentadas as atividades relacionadas à extensão promovidas pela PRPPG de forma articulada com a PROEX.

PDI Diretriz 7.4: Promover a curricularização da extensão.

A PRPPG reconhece a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão como princípio estruturante da formação integral dos estudantes e como elemento

central da missão institucional da UNILA. Nesse sentido, o alinhamento de suas ações aos objetivos estratégicos do PDI configura-se como prática permanente, especialmente no âmbito da pós-graduação.

De forma concreta, a PRPPG tem desenvolvido e fortalecido iniciativas voltadas ao fomento da pós-graduação e à promoção de projetos de pesquisa e inovação articulados à prática extensionista, contribuindo para a integração dessas dimensões às atividades acadêmicas e curriculares. Destaca-se, nesse contexto, o incentivo a projetos de pesquisa desenvolvidos por docentes da UNILA, muitos deles integrantes do quadro permanente dos programas de pós-graduação *stricto sensu*, por meio do lançamento de editais institucionais e da captação de recursos junto a agências públicas de fomento, com ênfase em ações que dialogam diretamente com a extensão universitária.

Os principais programas institucionais geridos pela PRPPG que preconizam a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão são o Programa Institucional Agenda Tríplice, o Programa Institucional de Apoio aos Grupos de Pesquisa e o Programa Institucional Prioridade América Latina, os quais têm contribuído para o fortalecimento de práticas acadêmicas comprometidas com a transformação social, a integração regional e a inserção social da pós-graduação.

Adicionalmente em 2025, a PRPPG, em conjunto com a PROEX, iniciou a operacionalização do Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação (PROEXT-PG), através do [Edital Conjunto nº 01/2025/PROEX/PRPPG](#), alinhado à Política de Extensão da UNILA e à normativa institucional sobre pós-graduação, contemplando 6 discentes dos cursos de pós-graduação. O PROEXT-PG/CAPES tem por objetivo fortalecer as atividades de extensão no âmbito da pós-graduação, por meio de ações articuladas de ensino, pesquisa e extensão em diálogo com diversos setores da sociedade, contribuindo para a formulação de políticas públicas socialmente relevantes, o desenvolvimento sustentável, a promoção da cidadania e a redução de assimetrias no Sistema Nacional de Pós-Graduação.

A participação dos Programas de Pós-graduação (PPGs) no PROEXT-PG requer a submissão de propostas que atendam a critérios estratégicos definidos em edital, como a integração de docentes de múltiplas áreas, a articulação interprogramas e o atendimento a áreas temáticas prioritárias, entre elas educação básica, políticas públicas, cultura e movimentos sociais, evidenciando a intenção de consolidar a extensão como componente ativo da formação e da produção de conhecimento na pós-graduação.

Por meio desse processo, a PRPPG contribuiu para ampliar a presença da extensão no contexto *stricto sensu*, promovendo a interlocução entre as unidades acadêmicas, apoiando a elaboração e a submissão de propostas, e garantindo a integração dos PPGs às demandas sociais e territoriais. A implementação do PROEXT-PG constitui um marco no fortalecimento da extensão institucional no âmbito da pós-graduação, reforçando a perspectiva dialógica entre academia e sociedade e contribuindo para o aprofundamento da curricularização da extensão, em consonância com a Diretriz 7.4 do PDI (2025–2029).

A consolidação das ações de ensino, pesquisa, inovação e extensão demanda, de forma transversal, estruturas de gestão eficientes, transparentes e sustentáveis, capazes de dar suporte às atividades finalísticas da PRPPG, assunto do qual trataremos no eixo seguinte.

3.5.2.6 Eixo Gestão e Sustentabilidade do PDI da UNILA

Neste tópico apresentam-se as atividades relacionadas à gestão e sustentabilidade da PRPPG.

PDI Diretriz 10.6: Fortalecer a governança institucional, promovendo uma gestão transparente e integrando de forma colaborativa os processos de planejamento e decisão.

Ação: Revisão dos subprocessos mapeados na PRPPG.

Atualmente, a PRPPG possui 16 subprocessos mapeados, os quais passaram por revisão no segundo semestre de 2025, no âmbito de consultoria realizada pela Auditoria Interna da UNILA. A ação pedagógica conduzida pelo referido órgão resultou em contribuições significativas para a melhoria dos fluxos administrativos da Pró-Reitoria, destacando-se, como principais benefícios: i) aumento da eficiência: processos mais ágeis, com redução de etapas desnecessárias e menor tempo de execução; ii) diminuição da burocracia e otimização do tempo: simplificação dos procedimentos administrativos, com impacto positivo no desenvolvimento das atividades finalísticas e de apoio; iii) redução de erros: diminuição da ocorrência de falhas e de retrabalho; iv) maior transparência: aprimoramento do controle e da visibilidade das etapas processuais; v) aprimoramento da tomada de decisão: disponibilidade de dados mais precisos para decisões mais assertivas; e vi) conformidade: alinhamento dos processos às normas e regulamentos vigentes, assegurando maior segurança jurídica. Foram revisados os seguintes subprocessos:

Quadro 58 - Subprocessos mapeados na PRPPG

Subprocessos	Descrição
04.001/002-062023	Gestão da Informação e Documentação da PRPPG;
04.002/001-102021	Lançamento de Edital de Fomento à Pesquisa;
04.005/001-022022	Pagamento de Bolsas para Discentes e Docentes;
04.006/002-022023	Gestão de Bolsas da Pesquisa e Pós-Graduação Stricto Sensu;
04.007/001-022022	Gestão de Diplomas de Pós-Graduação Stricto Sensu;
04.008/001-022023	Gerenciamento do Módulo Stricto Sensu no SIGAA;
04.009/001-022023	Cadastro da Matriz Curricular de Programas Stricto Sensu;
04.010/001-022023	Alteração e Aperfeiçoamento da Matriz Curricular Stricto Sensu;
04.011/001-022023	Gestão de Certificados de Pós-Graduação Lato Sensu;
04.012/001-022023	Processo Seletivo dos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu;
04.013/001-022023	Criação de Novos Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu.

Fonte: PRPPG (2025).

Essas iniciativas consolidam o compromisso da PRPPG com a modernização da gestão e a eficiência administrativa, fortalecendo a comunicação interna e

intersectorial, ampliando a transparência e assegurando maior qualidade no atendimento de suas funções.

PDI Diretriz 11.4: Implementar políticas de sustentabilidade orçamentária e financeira.

A PRPPG busca administrar suas ações de fomento à pesquisa, à pós-graduação e à inovação de maneira eficiente, transparente e responsável, observando todas as etapas do ciclo orçamentário que envolvem, planejamento, execução, controle e avaliação, assegurando que cada investimento esteja alinhado ao PDI (2025-2029), às prioridades estratégicas da Unidade e às normas legais vigentes. As iniciativas que impactam no orçamento da unidade encontram-se previstas no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), assegurando a previsibilidade e sustentabilidade orçamentária e financeira da PRPPG.

PDI Diretriz 11.5: Incentivar uma cultura de captação de recursos externos para fomento das atividades da universidade.

Reconhecendo a importância da diversificação das fontes de financiamento, a PRPPG também tem incentivado a captação de recursos externos, tanto pela unidade quanto pelos pesquisadores. Nesse sentido, em 2025 foi implementada uma ação sistemática e estruturada, conduzida pelo NIT-UNILA e pelo DPESQ, voltada especificamente para ampliar oportunidades de financiamento externo e fortalecer a sustentabilidade das atividades de pesquisa e inovação da universidade.

Em atendimento à Diretriz 11.5, a PRPPG atuou, em 2025, de modo sistemático na viabilização, instrução processual, orientação e monitoramento de projetos financiados por agentes externos, fortalecendo a capacidade institucional de captação e execução de recursos extra orçamentários com conformidade legal, rastreabilidade e eficiência.

Nesse esforço, a atuação foi articulada com a área de pesquisa e com o setor de fomento da PRPPG, que contribuíram tanto para a prospecção e orientação aos proponentes em chamadas públicas quanto para a administração e acompanhamento da execução (fluxos, documentação, prestação de contas e atendimento a exigências dos financiadores), garantindo maior aderência aos requisitos técnicos e institucionais dos editais.

Os resultados evidenciam a consolidação desse eixo: foram 27 projetos administrados via fundações de apoio (FEESC e FUNTEF), com financiadores como Fundação Araucária (predominante), FINEP, ENBPar, setor privado e recursos/ACTs vinculados à própria UNILA, além da elaboração, em 2025, de estudos técnicos, nota de motivação e minuta de chamamento público para ampliar o número de fundações autorizadas, medida associada ao aumento do volume de projetos e à necessidade de ampliar a capacidade operacional de gestão desses recursos.

No mesmo sentido, o apoio técnico-institucional a chamadas como Pesquisa Universal, PROINFRA Expansão, Centros Temáticos, Apoio à Manutenção de Equipamentos e Apoio à Recuperação e Preservação de Acervos Científicos, Históricos e culturais Nacionais; bem como a estruturação de editais internos com lastro em convênios (ex.: bolsas e profissional técnico especializado), reforçou o papel da PRPPG como indutora e organizadora do fluxo de captação e execução.

De modo complementar, para ampliar a aderência dessa diretriz nos próximos ciclos, destaca-se como agenda prioritária a consolidação institucional da prestação de serviços (especializados, inovação, laboratoriais), bem como a maior integração

entre grupos de pesquisa, PPGs e o NIT-UNILA, de modo a fortalecer a prospecção de oportunidades, qualificar projetos desde a fase de concepção e ampliar a conversão de competências científicas em convênios, contratos e serviços tecnológicos.

Para apoiar a operacionalização dos recursos externos de fomento na UNILA, a PRPPG, em conjunto com a PROINT, conduziu a implementação da [Instrução Normativa nº 01/2025](#). Esse instrumento estabelece diretrizes para a celebração, execução, acompanhamento e prestação de contas dos Acordos de Cooperação e Convênios. A partir disso, desde agosto de 2025, encontra-se em curso o processo de transição do fluxo de formalização das parcerias vinculadas à área finalística da PRPPG para a DFP que passou a assumir de forma progressiva a formalização e o acompanhamento das parcerias vinculadas à área finalística da PRPPG.

Essa iniciativa tem como objetivo centralizar e padronizar os procedimentos de instrução e tramitação dos processos, em consonância com as diretrizes institucionais vigentes, promovendo maior eficiência administrativa, segurança jurídica e transparência na gestão das parcerias. Resultante desta ação, em 2025 foram formalizadas 22 parcerias pelo DFP. No exercício de 2025, o DFP acompanhou e fiscalizou 40 convênios financeiros de pesquisa.

PDI Diretriz 12.2: Qualificar o atendimento interno e padronização de comunicação intersetorial e procedimentos administrativos.

Ação: Otimização dos canais de comunicação da PRPPG.

No exercício de 2025, a PRPPG desenvolveu ações voltadas à qualificação do atendimento interno, à padronização da comunicação intersetorial e ao aprimoramento dos procedimentos administrativos, em consonância com o eixo Gestão e Sustentabilidade do PDI (2025–2029).

Destacam-se as seguintes iniciativas:

- Institucionalização de canais digitais de comunicação interna, com destaque para a adoção do aplicativo *WhatsApp* como ferramenta complementar de atendimento e interação intersetorial, considerando a ampliação do regime de teletrabalho no âmbito das universidades federais, de modo a assegurar maior agilidade, continuidade e efetividade na comunicação administrativa;
- Padronização e racionalização dos fluxos de atendimento, a partir da revisão e mapeamento dos subprocessos da PRPPG, promovendo maior clareza quanto às responsabilidades, prazos e procedimentos, bem como redução da burocracia e otimização do tempo na execução das atividades;
- Aprimoramento da página institucional da PRPPG no portal da UNILA, com reorganização e atualização de informações, orientações e contatos, visando garantir maior transparência, previsibilidade e autonomia aos(as) usuários(as), especialmente no contexto de ampliação do atendimento mediado por tecnologias da informação.

Nesse âmbito acredita-se que ainda possam ser aprimorados os protocolos de comunicação interna, a manutenção das informações atualizadas nos canais institucionais da PRPPG, o avanço nas comunicações externas, principalmente para a comunidade em geral, e a adequada modernização dos modos de exposição de informações.

3.5.2.7 Eixo Internacionalização do PDI da UNILA

PDI Diretriz 14.1: Implementar políticas e processos para a emissão de documentos administrativos e acadêmicos bilíngues.

No ano de 2025, foi institucionalizada a emissão de certificados de cursos *lato sensu*, diplomas de cursos *stricto sensu* e históricos escolares em três línguas (português, espanhol e inglês). O Departamento de Pós-Graduação é responsável pela implementação desse processo e atuou de forma articulada junto aos PPGs para a tradução dos componentes curriculares no sistema acadêmico, assegurando a padronização e a qualidade das informações disponibilizadas.

Essa iniciativa representa um avanço significativo na política de internacionalização e inclusão linguística da UNILA, especialmente considerando o perfil multicultural de sua comunidade acadêmica e a presença expressiva de estudantes estrangeiros. A emissão de documentos acadêmicos multilíngues contribui para a redução de barreiras linguísticas, facilita a mobilidade acadêmica e profissional e amplia o reconhecimento institucional da Universidade em contextos nacionais e internacionais.

Cabe destacar, ainda, a emissão da [Instrução Normativa nº 1/2025/PRPPG](#), que estabelece normas e diretrizes para os fluxos administrativos de reconhecimento de diplomas internacionais no âmbito da pós-graduação da UNILA. Trata-se de um marco relevante para a institucionalização e o fortalecimento de processos documentais bilíngues, com impacto direto na celeridade, na transparência e na segurança jurídica dos procedimentos que envolvem estudantes egressos de instituições internacionais.

No mesmo sentido, observou-se a ampliação da publicação dos editais de seleção para os cursos de mestrado e doutorado da UNILA em mais de uma língua (português e espanhol), medida que contribui para a democratização do acesso à pós-graduação, amplia a visibilidade internacional da Universidade e fortalece a atração de candidatos estrangeiros. A disponibilização multilíngue desses editais reforça o compromisso institucional com a integração latino-americana e com a consolidação de processos seletivos mais inclusivos e alinhados ao caráter internacional da UNILA.

Adicionalmente, a participação da PRPPG no *Comité de Posgrado e no Comité Permanente de Ciencia, Tecnología e Innovación da Asociación de Universidades Grupo Montevideo (AUGM)*, por meio de ações conjuntas com instituições associadas, têm contribuído para o fortalecimento da política de internacionalização da Universidade e para a valorização do pluralismo linguístico como dimensão estratégica da pós-graduação.

O bilinguismo também se faz presente nos atos oficiais e operacionais das redes internacionais das quais a PRPPG participa, como a Rede Internacional de Restauração da Mata Atlântica (convênio em fase de formalização), evidenciando o compromisso institucional da UNILA com a cooperação internacional, a integração regional e a consolidação de práticas acadêmicas alinhadas ao seu projeto universitário. Conjuntamente, essas iniciativas reforçam a internacionalização como dimensão transversal da pós-graduação da UNILA, integrando políticas acadêmicas, administrativas e linguísticas ao projeto institucional de integração latino-americana.

3.5.3 O Papel Inovador do IMEA

No exercício de 2025, o IMEA da UNILA concentrou suas atividades na consolidação de sua estrutura institucional, na implementação de diretrizes estratégicas previstas no PDI (2025–2029) e no alinhamento de suas ações aos objetivos estabelecidos no PG (2023–2027). O período foi marcado pela criação de instrumentos de governança, pela estruturação de Núcleos de Estudos e pela ampliação da inserção do Instituto em redes acadêmicas nacionais e internacionais, em consonância com a missão da UNILA de promover a integração latino-americana e caribenha por meio do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação.

As ações desenvolvidas ao longo do ano tiveram como foco o fortalecimento de estudos e pesquisas transdisciplinares e intepistêmicas, a promoção da inovação social e cultural, o estímulo à participação democrática e o reconhecimento de saberes tradicionais e populares. Nesse contexto, o IMEA buscou estabelecer bases institucionais sólidas para sua atuação em 2025 e nos anos que se seguem, ao mesmo tempo que contribuiu para a implementação de políticas acadêmico-científicas e institucionais estratégicas da Universidade.

3.5.3.1 Objetivos Estratégicos e Diretrizes do PDI (2025-2029)

Em consonância com o Objetivo 6 do PDI (2025-2029), o IMEA concentrou esforços na criação e consolidação de redes colaborativas de pesquisa e inovação. Para atender à Diretriz Estratégica 6.3, foi implementada a ação de criação e implantação de cinco Núcleos de Estudos no âmbito do Instituto, entendidos como instâncias permanentes de articulação acadêmica, dotadas de coordenação designada e plano de trabalho anual aprovado pela Coordenação Colegiada, conforme critérios institucionais previamente estabelecidos.

Essa ação encontra respaldo documental no [Processo Eletrônico Nº 23422.019061/2025-41](#), que reúne o histórico completo de criação dos cinco primeiros Núcleos de Estudos do IMEA, bem como na [Decisão nº 2/2025/IMEA](#), de 4 de setembro de 2025, que aprovou formalmente a criação do Núcleo de Estudos para a Paz (NEP), do Núcleo de Estudos de Cannabis Medicinal e Ciência Psicoédica (NECP), do Núcleo de Estudos sobre Integração Regional e Democracia (NID), do Núcleo de Estudos em Educação Latino-Americana e Caribenha (Neelac) e do Núcleo de Estudos sobre Natureza e Capital na América Latina e no Caribe (Nunacal). Como resultado institucional, o IMEA passou a dispor de uma base organizacional estruturada para o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão de caráter transdisciplinar e intepistêmico, ampliando sua capacidade institucional de planejamento e de inserção em agendas científicas relevantes para a região, para a América-Latina e Caribe.

De modo sintético, as instâncias acadêmicas recém-criadas realizaram as seguintes atividades:

Quadro 59 - Atividades realizadas pelos núcleos de estudos do IMEA - 2025

Atividades por natureza	Descrição das atividades	Núcleo	Quantitativo
Ensino (Graduação)	Oferta de disciplinas	Neelac; NEP; NID	10
	Orientações de Iniciação Científica e de Trabalhos de Conclusão de Cursos	NEP; NID	2
Ensino (Pós-graduação <i>Laeto Sensu</i>)	Oferta de disciplinas em cursos de especialização	NEP; NID	2
Ensino (Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>)	Oferta de disciplinas	NEP; Nunacal; NID	9

	Orientações de discentes de mestrado e doutorado e pesquisadores em estudos de pós-doutoramento	NEP; NID	2
Pesquisa	Pesquisas em andamento coordenadas pelos Núcleos	Neelac; NEP; Nunacal; NID	18
Extensão (Ações)	Ações extensionistas, oficinas, cursos de formação continuada e projetos	NECP; NEP; Nunacal; NID	8
Extensão (Programas)	Programas de extensão institucionais	Neelac; NID	2
Organização de eventos científicos	Organização de congressos, seminários, simpósios, mesas, palestras e rodas de conversa	NECP; Neelac; NEP; NID; Nunacal	22
Participação em eventos científicos	Apresentação de trabalhos e mediação/participação em eventos científicos	NECP; Neelac; NEP; Nunacal	22
Publicações científicas	Publicação de artigos científicos	NEP; Neelac	3
Divulgação científica	Produção de materiais gráficos, audiovisuais, textos e conteúdos online	Nunacal	3
Observatórios	Atividades regulares de observatórios temáticos	Nunacal; NID	2
Cátedras	Atividades desenvolvidas no âmbito de cátedras institucionais	NEP; Nunacal	2
Representação externa	Participação institucional em conselhos e missões de observação eleitoral	NEP; NID	3
Curso livre	Oferta de curso livre	NID	1

Legenda:

NECP - Núcleo de Estudos de Cannabis Medicinal e Ciência Psicodélica

Neelac - Núcleo de Estudos em Educação Latino-Americana e Caribenha

NEP - Núcleo de Estudos para a Paz

NID - Núcleo de Estudos sobre Integração Regional e Democracia (NID)

Nunacal - Núcleo de Estudos sobre Natureza e Capital na América Latina e no Caribe

Fonte: Coordenações de Núcleos de Estudos do IMEA (2025).

Ainda no escopo do Objetivo 6, e em atendimento à Diretriz Estratégica 6.4, o IMEA publicou dois editais de fomento à pesquisa destinados aos núcleos implementados no exercício. A ação consistiu na publicação do [Edital N° 17/IMEA/UNILA](#), de 15 de setembro de 2025, e do [Edital N° 25/IMEA/UNILA](#), de 11 de novembro de 2025, voltados à concessão de bolsa de apoio técnico e apoio técnico à pesquisa do Nunacal.

A execução da ação está formalmente registrada nos referidos editais, que formalizam o apoio institucional a, no mínimo, um projeto de pesquisa, ensino e/ou extensão no exercício de 2025. O resultado alcançado foi o fortalecimento inicial das atividades de pesquisa das unidades acadêmicas vinculadas ao IMEA, favorecendo a ampliação progressiva do número de projetos apoiados nos exercícios subsequentes, conforme a disponibilidade orçamentária e a maturidade institucional do instituto.

No que se refere ao Objetivo Estratégico 10, voltado à promoção do bem-estar, da qualidade de vida dos servidores e ao fortalecimento da participação democrática, o IMEA atuou no cumprimento da Diretriz Estratégica 10.6, que prevê o fortalecimento da governança institucional por meio de uma gestão transparente e integrada. As ações implementadas consistiram na implantação e consolidação do funcionamento dos dois órgãos colegiados do Instituto (a Coordenação Colegiada e o Conselho Científico); e na elaboração e aprovação de dois normativos reguladores do Instituto.

Figura 31 - Reunião de instalação da coordenação colegiada do IMEA



Fonte: acervo do IMEA, em 06/05/2025.

O cumprimento das ações anteriormente mencionadas é evidenciado por meio dos seguintes registros institucionais: (i) [Resolução Nº 3/2025/CONSUN](#), que aprovou o Regimento Interno do IMEA e definiu seus órgãos colegiados; (ii) nas [portarias](#) que nomearam as primeiras composições da [Coordenação Colegiada e do Conselho Científico](#), e nas atas das reuniões realizadas por estas instâncias; e (ii) na [Resolução Nº 1/2025/IMEA](#), de 18 de novembro de 2025, documento que regulamenta a criação, o funcionamento e a extinção de Núcleos de Estudos do Instituto Mercosul de Estudos Avançados; e na Política Acadêmico-Científica do IMEA ([Processo nº 23422.015720/2025-71](#)), elaborada pela Coordenação Colegiada, chancelada pelo Conselho Científico do Instituto e aprovada pelo Conselho Superior da UNILA na 102ª Sessão Ordinária, realizada em 19 de dezembro de 2025.

3.5.3.2 Objetivos estratégicos vinculados ao Plano de Gestão (2023-2027)

Em consonância com o Eixo Desenvolvimento Institucional do PG (2023–2027), o IMEA contribuiu para o Objetivo Estratégico de tornar a UNILA referência nos temas de integração na América Latina e no Caribe, em especial no que se refere ao Objetivo Tático 2.6, que prevê o fortalecimento da articulação em redes acadêmicas e com associações, universidades e movimentos sociais da região. A ação desenvolvida consistiu na inserção dos cinco Núcleos de Estudos criados em 2025 em, pelo menos, uma rede de cooperação acadêmica internacional.

A materialidade dessa ação encontra-se nos [planos de trabalho dos Núcleos de Estudos](#), aprovados pela Coordenação Colegiada do IMEA, que explicitam a vinculação dos componentes dos Núcleos a redes e espaços de cooperação

acadêmica já consolidados, tais como o [Comitê Acadêmico de Acessibilidade e Deficiência](#) (CAAD) da Associação Universitária Grupo de Montevideo (AUGM), o [Núcleo de Estudios e Investigaciones en Educación Superior del Mercosul](#) (NEIES-Mercosur), a [Rede Universitária da Rota de Integração Latino-Americana](#) (UniRila), a [Rede Latino-Americana e Africana de Pesquisadores em Privatização da Educação](#) (ReLAAPPe), o [Grupo Interdisciplinar de Estudos e Pesquisa sobre Capitais Transnacionais, Estado, classes dominantes e conflitividade na América Latina e Caribe](#) (GIEPTALC), o [Conselho Latino-Americano de Ciências Sociais](#) (Clacso), o [Colectivo de Estudios e Investigaciones Sociales](#) (CEISO), o [Observatório Social da América Central e Caribe](#) (OSACC), entre outros espaços. O resultado dessa ação foi a ampliação da inserção institucional do IMEA em circuitos acadêmicos regionais e internacionais, fortalecendo a cooperação científica, o intercâmbio de saberes e a visibilidade da produção acadêmica vinculada à UNILA.

Ainda no Eixo Desenvolvimento Institucional, em atendimento ao Objetivo Tático 2.16, que visa disseminar a cultura do respeito e da inclusão da diversidade, o IMEA desenvolveu a ação de mapeamento, análise e abertura de processos de titulação de doutorado por Notório Saber para mestres da América Latina e do Caribe. Em 2025, foram instaurados 12 (doze) processos administrativos de titulação, contemplando candidatos de diferentes países e contextos socioculturais. Com essa iniciativa, o IMEA contribuiu para a valorização da diversidade epistêmica, para o reconhecimento de trajetórias de produção de conhecimento não acadêmico e para o fortalecimento do compromisso institucional da UNILA com a inclusão e a justiça cognitiva.

Figura 32 - Capas de memoriais de candidatas(os) ao título de notório saber



Fonte: Reprodução de página de processos administrativos cadastrados no SIPAC da UNILA (2025).

No Eixo Políticas Acadêmicas, o IMEA atuou no cumprimento do Objetivo Tático 3.1, apoiando e fortalecendo as ações do Departamento de Educação a Distância (DED) ao longo de 2025, em relação ao ensino, à extensão e às ações institucionais.

No campo do ensino, o DED prestou apoio às ofertas de pós-graduação *lato sensu* a distância vinculadas ao Sistema UAB/Capes, com destaque para as Especializações em Gestão em Saúde e em Relações Internacionais para Docentes da Educação Básica. As ações envolveram acompanhamento acadêmico e administrativo, participação em colegiados, apoio a processos seletivos, orientação

e bancas de TCC, além de articulação com polos UAB em diferentes estados. Em 2025, os cursos registraram, conjuntamente, 124 concluintes e mais de 300 estudantes matriculados em ofertas em andamento. Também foram realizadas ações preparatórias para a implantação da Especialização em Gestão Escolar, prevista para 2026. Na extensão universitária, o DED apoiou a oferta de cursos por meio da gestão do AVA Moodle, com destaque para Cidadania Regional no Mercosul e Práticas de Ciência Cidadã para Monitoramento da Dengue, que resultaram em 140 certificações emitidas. Adicionalmente, o DED apoiou ações institucionais do IMEA, como o curso livre Cidadania no Mercosul, do Núcleo de Estudos de Integração Regional e Democracia (NID) e participou da organização inicial do curso Introdução aos Estudos para a Paz, vinculado ao Núcleo de Estudos para a Paz (NEP).

Esse conjunto de ações do DED encontra-se devidamente registrado em processos administrativos, atas, relatórios acadêmicos e registros no AVA institucional. Embora tenham contribuído para o fortalecimento da EaD na UNILA, tais ações evidenciaram desafios relacionados à ampliação da capacidade operacional do DED, à consolidação de fluxos administrativos e à necessidade de maior institucionalização da modalidade, aspectos aprofundados no item Desafios enfrentados em 2025 deste Relatório. No que tange ao Objetivo Tático 3.3, que prevê o estímulo à construção de agendas institucionais de ensino, pesquisa, extensão e publicações fundadas na temática da integração regional, o IMEA planejou e realizou o III Seminário Internacional do IMEA, intitulado “Convergências Interepistêmicas e Encontro de Saberes”, no período de 12 a 14 de novembro de 2025. Os instrumentos que comprovam a implementação dessa ação incluem a [página institucional do evento](#), a [Chamada Pública nº 3/IMEA/UNILA](#) para seleção de monitores no referido evento e os [registros fotográficos](#) disponibilizados em plataforma própria. Essa ação resultou na consolidação do Seminário Internacional do IMEA como espaço qualificado de diálogo acadêmico transdisciplinar, intercâmbio interepistêmico e divulgação científica, ampliando a projeção do Instituto e da UNILA no cenário acadêmico nacional e internacional.

Figura 33 - Apresentação de trabalhos - III Seminário Internacional do IMEA



Fonte: acervo do IMEA, 14/11/2025.

3.5.3.3 Desempenho orçamentário do IMEA em 2025

O IMEA e suas estruturas permanentes de articulação acadêmica, ao final de 2025, apresentaram o desempenho orçamentário disposto no quadro que segue.

Quadro 60 - Aplicação de recursos pelos diferentes atores do IMEA - 2025

Setores	Aplicação de recursos	Total aplicado
Coordenação Executiva	Não houve execução orçamentária*	-----
Núcleo de Estudos em Cannabis Medicinal e Ciência Psicoativa (NECP)	Diárias para visitas técnicas de três docentes à Universidade Federal do Paraná (UFPR) e à Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)	R\$ 12.611,80
Núcleo de Estudos em Educação Latino-Americana e Caribenha (Neelac)	R\$ 2.100,00 - diárias para visita técnica da coordenadora à Universidad Nacional de La Plata; R\$ 7.873,11 - diárias, passagens e transporte terrestre para os dois convidados da Mesa Temática "X" do III Seminário Internacional do IMEA	R\$ 9.973,11
Núcleo de Estudos para a Paz (NEP)	R\$ 1.400,70 - diárias para o coordenador participar do VII EBEP; R\$ 6.021,75 - diárias e passagens para a participação de dois convidados da Mesa Temática "X", no III Seminário Internacional do IMEA.	R\$ 7.422,45
Núcleo de Estudos de Integração Regional e Democracia (NID)	diárias internacionais para o coordenador atuar como observador eleitoral na Bolívia	R\$ 7.409,11
Núcleo de Estudos sobre Natureza e Capital na América Latina e no Caribe (Nunacal)	R\$ 3.004,80 - diárias para o coordenador realizar pesquisa de campo no estado do Pará; R\$ 3.246,22 - diárias e passagens para dois convidados da Mesa Temática "X" do III Seminário Internacional do IMEA; R\$ 7.500,00 - pagamento de bolsas discentes, conforme Editais 15/2025/IMEA e 25/2025/ IMEA	R\$ 13.751,02

A Mesa Temática "Encontro de Saberes", proposta para o III Seminário Internacional do IMEA, sob responsabilidade da Coordenação Executiva, foi composta exclusivamente por convidadas e convidados locais, o que dispensou o pagamento de diárias e passagens.

Fonte: IMEA (2025).

Ao final do exercício de 2025, conforme o disposto acima, o IMEA executou o montante total de R\$ 51.167,49 (cinquenta e um mil, cento e sessenta e sete reais e quarenta e nove centavos), restando um saldo não utilizado de R\$ 28.832,51 (vinte e oito mil, oitocentos e trinta e dois reais e cinquenta e um centavos). A subutilização do recurso deveu-se, primordialmente, à liberação tardia do orçamento, o que comprometeu o planejamento da Unidade e à não implementação de novos núcleos em tempo hábil para execução financeira integral.

3.5.3.4 Desafios enfrentados em 2025

No exercício de 2025, o IMEA enfrentou desafios institucionais associados, principalmente, ao processo de reforma administrativa da UNILA e à redefinição de competências entre unidades, com impactos diretos sobre o planejamento e a execução de ações estratégicas.

3.5.3.5 Consolidação do apoio às ações do Departamento de Educação a Distância (DED)

A redefinição das atribuições do IMEA no contexto da reforma administrativa demandou a conciliação entre atividades já consolidadas do DED, especialmente as ofertas de cursos do Sistema UAB/Capes, e os objetivos estratégicos atribuídos ao Instituto. Nesse contexto, foram identificadas limitações à ampliação da capacidade operacional do DED, fragilidades na consolidação de fluxos administrativos alinhados aos objetivos centrais do IMEA e indefinições quanto à governança e à institucionalização da educação a distância na estrutura organizacional do Instituto.

Como medidas mitigadoras, e até que seja promovido novo debate institucional sobre o lugar da educação a distância na estrutura organizacional e sua contribuição para a missão da UNILA, optou-se pela manutenção do apoio técnico e administrativo do DED às ofertas de cursos de pós-graduação em andamento, bem como às demandas de docentes vinculadas às atividades de ensino e de extensão.

Esse conjunto de desafios evidenciou a necessidade de definição de responsabilidades e da sustentabilidade das ações estratégicas, aspectos que orientam os encaminhamentos previstos para os exercícios subsequentes.

3.5.3.5.1 Ações do Departamento de Educação a Distância (DED)

A Educação a Distância (EaD) constitui a modalidade educacional na qual a mediação didático-pedagógica do processo de ensino-aprendizagem ocorre por meio do uso de tecnologias digitais de informação e comunicação, possibilitando a realização de atividades educativas entre discentes e docentes situados em diferentes tempos e espaços. No âmbito da UNILA, a EaD desempenha papel estratégico na expansão, interiorização e internacionalização da oferta de programas, cursos e demais ações acadêmicas nas áreas de ensino, extensão e pesquisa, bem como no apoio às iniciativas de capacitação de servidores.

A estrutura institucional responsável pela modalidade foi formalmente instituída por meio da [Resolução CONSUN nº 13/2019](#), que criou o Departamento de Educação a Distância (DED), ao qual compete a coordenação e o apoio às ações de EaD na Universidade.

No que se refere ao credenciamento institucional, o processo de credenciamento da UNILA junto ao MEC para a oferta de EaD foi concluído em 2016, com vigência pelo prazo de oito anos. Em razão do término desse período, foi protocolado, no exercício de 2024, o pedido de credenciamento da modalidade junto ao MEC. Posteriormente, em conformidade com o disposto no art. 15 do [Decreto nº 12.456, de 19 de maio de 2025](#), a Universidade passou a ser automaticamente credenciada para a oferta de cursos a distância.

Em 2025, foi aprovado o Regimento Interno do Instituto Mercosul de Estudos Avançados – IMEA, por meio da [Resolução CONSUN nº 03/2025/UNILA](#), que passou a incluir formalmente o DED em seu organograma. O documento define os objetivos e as competências do DED em alinhamento com a Política de Educação a Distância da UNILA ([Resolução CONSUN nº 23/2021/UNILA](#)), consolidando, no âmbito organizacional, os princípios e as finalidades institucionais que orientam a oferta da EaD. O DED atua como instância executora e articuladora das ações de EaD, contribuindo para a consolidação da política institucional e para o fortalecimento da atuação transversal do IMEA no âmbito da UNILA.

O DED é o setor responsável por apoiar as unidades acadêmicas e administrativas da instituição na oferta de ações educacionais na modalidade de EaD. Alinhado à missão institucional da UNILA de promover a integração regional e o fortalecimento do latino-americanismo, o departamento atua na implementação e

execução da política institucional de EaD, contribuindo para o ensino, a pesquisa e a extensão em uma perspectiva democrática e inclusiva.

Em 2025, o DED desenvolveu e acompanhou cursos vinculados ao Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), bem como apoiou cursos de extensão e cursos livres, ampliando o acesso ao conhecimento e fortalecendo o papel social da Universidade na formação continuada. No âmbito do IMEA, o DED prestou apoio técnico-pedagógico relacionado ao uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA Moodle) em um curso livre ofertado por um dos núcleos de estudos avançados do Instituto.

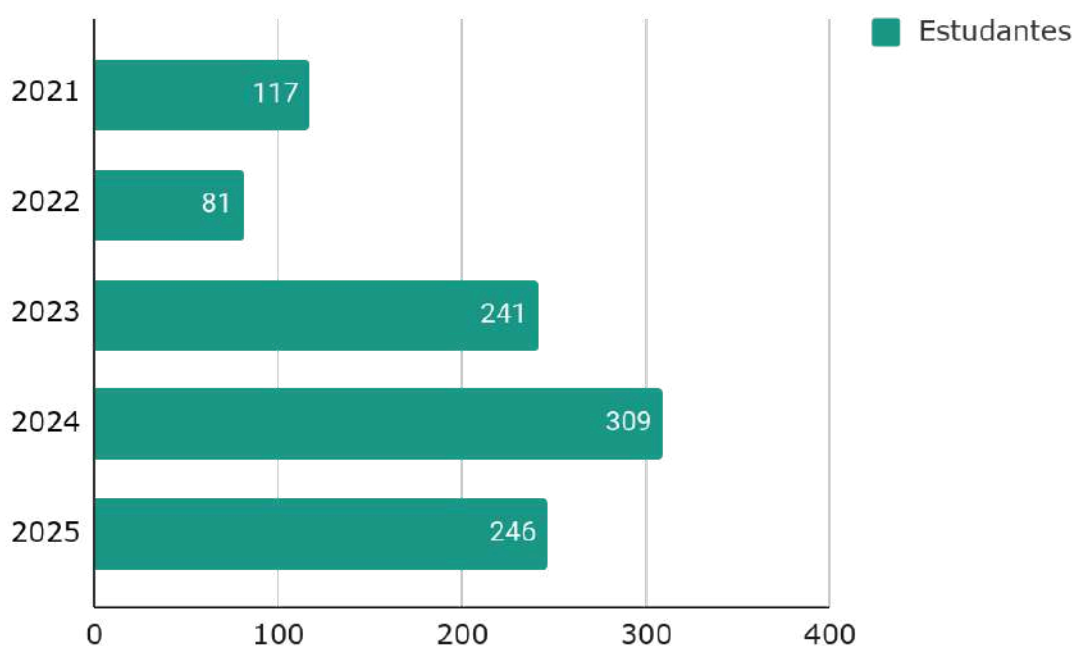
Em decorrência da integração da UNILA ao Sistema UAB, formalizada pela [Portaria nº 220, de 16 de setembro de 2019](#), a Universidade foi contemplada no [Edital nº 25/2023](#) com fomento para a oferta de quatro cursos de pós-graduação *lato sensu*, com início previsto até 2026: Especialização em Gestão Escolar – PNAP; reoferta da Especialização em Relações Internacionais para Docentes da Educação Básica; Especialização em Línguas Adicionais; e Especialização em Atendimento Educacional Especializado, com ênfase em Educação Inclusiva.

Em virtude deste Edital, em agosto de 2025, foi realizada a reoferta da Especialização em Relações Internacionais para Docentes da Educação Básica, que registrou 384 candidatos para o preenchimento de 150 vagas, distribuídas entre os polos de Belo Horizonte/MG, Breves/PA, Campo Grande/MS, Foz do Iguaçu/PR, Porto Alegre/RS e Salvador/BA.

No que se refere à Especialização em Gestão em Saúde, observou-se aumento no número de concluintes em relação à primeira oferta do curso, bem como a manutenção de demanda recorrente por informações sobre a possibilidade de novas edições, indicando o interesse contínuo da comunidade acadêmica e externa pela formação ofertada.

No gráfico a seguir é possível visualizar o número de acadêmicos(as) ativos(as) em cursos de pós-graduação *lato sensu* na modalidade EaD desde 2021:

Gráfico 22 - Quantidade de estudantes EAD matriculados na UNILA



Fonte: DED (2025).

A redução no número de discentes matriculados ao longo do exercício decorreu do intervalo entre a conclusão de cursos em andamento e o início de novas ofertas formativas. Destaca-se que o exercício foi encerrado com processo seletivo em andamento para a Especialização em Gestão Escolar, com a previsão de oferta de 150 vagas, o que tende a impactar positivamente os indicadores de matrícula no exercício subsequente.

No que se refere aos sistemas institucionais de apoio à EaD, registrou-se a disponibilização do primeiro curso livre no AVA Moodle, intitulado “Cidadania Regional no Mercosul – Escola de Governo do Parlasul”. Ademais, foi realizada a atualização da plataforma Moodle para a versão 5.0.2+ (Build: 20250902 – versão interna 2025041402.06), com vistas à modernização tecnológica, ao aprimoramento da segurança da informação e à melhoria da experiência de usuários.

Quanto à capacitação de profissionais para atuação na modalidade a distância, o DED promoveu ações formativas voltadas à ambientação no AVA, à vivência pedagógica e aos conceitos fundamentais da EaD, totalizando aproximadamente 10 participantes.

Os dados consolidados referentes aos quantitativos de cursos realizados no AVA Moodle no exercício de 2025, organizados por categoria e pelo número de usuários(as) participantes, encontram-se apresentados nos quadros demonstrativos subsequentes.

Quadro 61 - Cursos a distância ofertados no ava, por categoria e por usuários 2025

Categoria	Total de novas ofertas	Total de usuários
Componente curricular de curso de graduação presencial	0*	0
Componente curricular de curso de pós-graduação a distância	23**	246
Curso de extensão	1	89
Projeto de extensão	0	0
Curso de capacitação profissional	2	10
Cursos livres	1	236

*Desde 2024, não são abertos novos componentes cursos de graduação presencial até que seja publicada uma normativa referente ao uso do Moodle para tal fim.

**Contando os componentes de cada orientador(a) de TCC.

Fonte: DED (2025).

Quadro 62 - Cursos a distância ofertados no ava, por unidade de vínculo do demandante - 2025

Categoria	Unidade de vínculo do(a) demandante da oferta						
	ILAAACH	ILACVN	ILAES	ILATIT	PROGEPE	CTIC	DED
Componente curricular de curso de graduação presencial	0	0	0	0	0	0	0
Componente curricular de curso de pós-graduação a distância	0	14	4	0	0	0	0
Curso de extensão	0	0	2	0	0	0	2
Projeto de extensão	0	0	0	0	0	0	0
Curso de capacitação profissional	0	0	0	0	0	0	2
Cursos livres	0	0	1	0	0	0	0

Fonte: DED (2025).

3.5.3.5.1.1 Relação com a Universidade Aberta do Brasil (UAB)

No que se refere à gestão das ações vinculadas ao Sistema UAB na UNILA, o DED conduziu o Processo Seletivo para a Coordenação UAB ([Edital 01/2025/DED](#)), bem como realizou as atividades de ambientação e transição da nova coordenação. Essas ações contribuíram para a continuidade administrativa e pedagógica das ofertas vinculadas ao sistema, assegurando a regularidade dos fluxos institucionais.

No âmbito da Especialização em Gestão em Saúde, o DED atuou de forma contínua no apoio às atividades acadêmicas e administrativas do curso, com participação em reuniões do colegiado, acompanhamento dos procedimentos relacionados aos TCCs e organização do Processo Seletivo para Orientadores de TCC ([Edital 05/2025/DED](#)). O Departamento também prestou apoio às bancas e apresentações finais, além de orientar e acompanhar os trâmites necessários à finalização do curso, garantindo a observância das normativas institucionais. O curso contou com 150 estudantes matriculados em 2024 e registrou 74 concluintes em 2025. O curso foi baseado nos seguintes polos:

- Polo UAB Céu Azul/PR
- Polo UAB Goioerê/PR
- Polo UAB Pato Branco/PR
- Polo UAB Ubiratã/PR
- Polo UAB Umuarama/PR

No que se refere à Especialização em Relações Internacionais para Docentes da Educação Básica, o DED foi responsável pela organização e apoio aos Processos Seletivos para Coordenação do curso ([Edital 04/2025/DED](#)), Professores(as) Formadores ([Edital 29/2025/DED](#)) e Tutores(as) ([Edital 30/2025/DED](#)), bem como pela articulação permanente com os polos UAB parceiros.

O Departamento participou do Processo Seletivo Discente e atuou nos procedimentos necessários para o início da segunda oferta do curso, além de prestar apoio contínuo às atividades acadêmicas e administrativas, contribuindo para a consolidação da oferta em âmbito nacional. A oferta iniciada em 2023 registrou 160 estudantes matriculados e 50 concluintes em 2025. Já a oferta iniciada em 2025 contou com 150 estudantes matriculados, com previsão de conclusão em 2026. O curso foi baseado nos seguintes polos (Oferta 2023 com finalização em 2025):

Oferta 2023

- Polo UAB Cuiabá/MT
- Polo UAB Foz do Iguaçu/PR
- Polo UAB Guaraniaçu/PR
- Polo UAB Londrina/PR
- Polo UAB Salvador/BA
- Polo UAB São José/SC

Oferta 2025

- Polo UAB Belo Horizonte/MG
- Polo UAB Breves/PA
- Polo UAB Campo Grande/MS
- Polo UAB Foz do Iguaçu/PR
- Polo UAB Porto Alegre/RS
- Polo UAB Salvador/BA

No que concerne à Especialização em Gestão Escolar, o DED realizou articulação com os polos UAB para a divulgação e viabilização da oferta do curso, além de organizar e apoiar os Processos Seletivos para Coordenação ([Edital 50/2025/DED](#)) e Professores Formadores ([Edital 62/2025/DED](#)). O Departamento também participou do Processo Seletivo Discente, colaborando para a estruturação e implementação da oferta, com início previsto para março de 2026. O curso foi sediado nos seguintes polos:

- Polo UAB Céu Azul/PR
- Polo UAB Foz do Iguaçu/PR
- Polo UAB Guaraniaçu/PR
- Polo UAB Laranjeiras do Sul/PR
- Polo UAB Santo Antônio do Sudoeste/PR
- Polo UAB Ubatuba/PR

3.5.3.5.2 Educação a Distância e o Ensino na UNILA

No âmbito do ensino, o Departamento de Educação a Distância atuou no apoio às especializações ofertadas em parceria com a UAB na UNILA - Especialização em Gestão em Saúde, Especialização em Relações Internacionais para Docentes da Educação Básica e Especialização em Gestão Escolar. O apoio prestado compreendeu a atuação nos processos seletivos, na gestão acadêmico-administrativa e na assistência técnica e pedagógica relacionada ao AVA Moodle da Universidade.

3.5.3.5.3 Educação a Distância e a Extensão na UNILA

No exercício de 2025, o DED também atuou no apoio à oferta de cursos de extensão, prestando suporte na abertura e configuração dos componentes no AVA Moodle, bem como na gestão do ambiente virtual. O curso livre Cidadania Regional no Mercosul, registrou 236 inscritos, com a emissão de 76 certificados. Já o curso Práticas de Ciência Cidadã para Monitoramento da Dengue contou com 89 participantes, dos quais 64 concluíram com certificação, evidenciando o alcance e a efetividade das ações extensionistas apoiadas pelo Departamento.

3.5.3.5.4 Infraestrutura, Recursos e Equipamentos

No que se refere à infraestrutura, o DED encontra-se instalado em espaço físico vinculado ao IMEA, no Campus Integração. Atualmente, o Departamento não dispõe de laboratório próprio; contudo, foram iniciados estudos e levantamentos com vistas à aquisição de equipamentos para a implantação de um estúdio de apoio às ações de EaD, com previsão de início do processo de aquisição a partir de 2026.

Quanto aos recursos orçamentários, do montante de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) disponibilizado pelo Gabinete da Reitoria, foi executado o valor de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), destinado ao custeio de combustível para o transporte de estudantes e da equipe de apoio da UNILA aos polos presenciais. A despesa esteve vinculada à realização de encontros presenciais e às apresentações de TCC da Especialização em Gestão em Saúde, ocorridas nos polos de Céu Azul, Pato Branco, Goioerê, Ubatuba e Umuarama, no estado do Paraná. Para viabilizar a execução do recurso, foi realizado o remanejamento orçamentário para a PROAGI.

3.5.3.5.5 Cursos livres e outras ações no âmbito do IMEA

No âmbito das ações vinculadas ao IMEA, o DED prestou apoio ao curso livre Cidadania no Mercosul, promovido pelo Núcleo Interdisciplinar de Estudos em Mercosul (NID/IMEA), bem como às orientações para implantação do curso Introdução aos Estudos para a Paz, vinculado ao Núcleo de Estudos para a Paz do IMEA, com previsão de oferta em 2026. O Departamento também atuou no apoio e

na participação no III Seminário do IMEA, além de integrar as atividades relacionadas ao Inventário Patrimonial do Instituto.

3.5.3.5.6 Contribuições do Departamento de Educação a Distância para cumprimento dos objetivos do PDI (2025-2029)

PDI Objetivo 3: Ocupar a integralidade das vagas e aumentar o número de egressos.

Em 2025, o DED contribuiu para o cumprimento do Objetivo 3 do PDI ao apoiar a oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu* na modalidade a distância, em parceria com o Sistema UAB. As ações do departamento abrangeram a organização e o apoio aos processos seletivos (Especialização em Relações Internacionais para docentes da Educação Básica), a gestão acadêmico-administrativa, gestão do AVA Moodle, o acompanhamento dos TCCs e o suporte às bancas avaliadoras (Especialização em Gestão em Saúde), além da colaboração na estruturação da Especialização em Gestão Escolar, com início previsto para 2026. Tais atividades contribuíram para a ampliação da oferta formativa e para o aumento do número de estudantes concluintes, em consonância com as diretrizes do PDI.

PDI Diretriz 3.8: Fomentar a capacitação contínua e a adoção de práticas didático-pedagógicas inovadoras.

O DED atuou no apoio à capacitação contínua e à inovação pedagógica por meio da gestão do AVA Moodle e do suporte técnico-pedagógico às unidades acadêmicas, docentes, tutores e coordenações de curso. Essas ações fortaleceram o uso de tecnologias educacionais e contribuíram para a qualificação do processo de ensino-aprendizagem na UNILA.

PDI Objetivo 7: Aumentar o impacto duradouro dos projetos de extensão na comunidade local.

No âmbito da Extensão, o DED contribuiu para o cumprimento do Objetivo 7 ao apoiar a oferta de cursos extensionistas na modalidade a distância, ampliando o acesso da comunidade interna e externa às ações formativas da UNILA. Destacam-se os cursos Cidadania Regional no Mercosul e Práticas de Ciência Cidadã para Monitoramento da Dengue, que apresentaram número expressivo de inscritos e concluintes, evidenciando o alcance e a efetividade da ação extensionista apoiada pelo departamento.

PDI Objetivo 12: Implementar programa de aprimoramento da política de comunicação institucional.

O DED contribuiu de forma parcial para o cumprimento do Objetivo 12, ao atuar na gestão de plataformas digitais utilizadas na oferta de ações educacionais a distância, na padronização de fluxos acadêmico-administrativos e na qualificação do atendimento às coordenações de curso e polos UAB. Essas ações favoreceram a melhoria do fluxo de informações institucionais e o fortalecimento da comunicação intersetorial no âmbito da EaD.

PDI Objetivo 13: Ampliar a internacionalização da instituição.

As ações do DED apresentaram relação indireta ao Objetivo 13 do PDI, considerando que a EaD tem se configurado como estratégia institucional para a democratização do acesso ao ensino superior, a ampliação do alcance territorial da UNILA e o fortalecimento de sua missão latino-americana. A oferta de cursos com abrangência nacional e potencial impacto internacional contribuiu para a integração regional e para a projeção institucional da Universidade.

3.6. INTERNACIONALIZAÇÃO E EXTENSÃO

A operacionalização do processo de internacionalização da Universidade é realizada pela PROINT. Já as ações e atividades de extensão ficam sob a responsabilidade da PROEX.

3.6.1 Internacionalização

No exercício de 2025, a PROINT apresentou avanços estruturantes na política de internacionalização da UNILA, com impactos diretos na mobilidade acadêmica, na cooperação internacional, na integração regional e nos processos seletivos internacionais. Destacam-se o fortalecimento da atuação da Universidade em redes acadêmicas latino-americanas e caribenhas, especialmente no âmbito da Associação de Universidades Grupo Montevidéu (AUGM); a diversificação geográfica e temática da mobilidade internacional, com a ampliação de parcerias na Ásia, Europa e América Latina; e o recorde histórico de inscrições nos processos seletivos internacionais.

Ademais, as ações desenvolvidas, em 2025, evidenciam a consolidação da internacionalização como diretriz transversal da gestão universitária, alinhada ao PDI (2025–2029) e à missão institucional da UNILA de promover a integração regional por meio da educação superior pública.

PDI Objetivo 1: Reformular o processo de seleção docente da Unila, garantindo alinhamento com a missão institucional e os objetivos acadêmicos da Universidade.

PDI Diretriz 1.3: Fortalecer a mobilidade internacional para servidores (internacionalização).

No período de referência, consolidou-se a mobilidade internacional de servidores, com o fortalecimento das oportunidades para docentes e TAEs, por meio da operacionalização dos Programas ESCALA Docente (PED) e ESCALA Gestores e Administradores (PEGA), viabilizados após o ingresso da UNILA na AUGM.

As principais ações realizadas foram:

- Publicação e gestão de editais de mobilidade internacional para servidores docentes e TAEs, contemplando chamadas regulares e chamadas para vagas remanescentes;
- Seleção, acompanhamento e encaminhamento de servidores para mobilidade internacional (*OUT*), bem como recepção de servidores internacionais (*IN*) na UNILA;

- Articulação institucional com universidades parceiras da AUGM para viabilização das mobilidades, assegurando o cumprimento dos prazos, critérios e normativas dos programas;
- Disponibilização pública dos relatórios de mobilidade dos servidores participantes, garantindo transparência, prestação de contas e disseminação das experiências institucionais.

A operacionalização da mobilidade internacional de servidores foi viabilizada por meio da publicação de cinco editais no âmbito dos Programas ESCALA Docente (PED) e ESCALA Gestores e Administradores (PEGA), da AUGM, contemplando chamadas regulares, chamadas para vagas remanescentes e seleções antecipadas para o exercício seguinte. Esse conjunto de editais assegurou a continuidade das ações, o aproveitamento das vagas ofertadas e o planejamento prévio das mobilidades, contribuindo para maior previsibilidade, eficiência administrativa e fortalecimento da política de internacionalização de servidores da UNILA.

Os relatórios finais elaborados pelos servidores participantes das mobilidades internacionais encontram-se disponíveis para consulta pública no portal institucional da UNILA, e podem ser acessados no seguinte [link](#).

3.6.1.1 Resultados alcançados

Como resultado das ações implementadas, foram realizadas 11 mobilidades de servidores no âmbito do Programa ESCALA AUGM, conforme detalhamento a seguir:

- 3 Docentes - *Incoming (IN)*
- 4 Docentes - *Outgoing (OUT)*
- 2 TAEs - *Incoming (IN)*
- 2 TAEs - *Outgoing (OUT)*

Essas mobilidades contribuíram para o intercâmbio de experiências acadêmicas e administrativas, o fortalecimento das redes internacionais da UNILA e a qualificação das práticas institucionais, em consonância com o objetivo estratégico do PDI de ampliar a internacionalização dos servidores. No total, em 2025, foram 80 mobilidades, sendo 39 *IN* e 41 *OUT*.

Quadro 63 - Mobilidade total em 2025

<i>In, Out, Discentes, Docentes, Taes, Nacionais e Internacionais - 2025</i>		
Países	<i>IN - De onde Vieram!</i>	<i>OUT - Para onde Foram!</i>
Argentina	5	9
Brasil	19	11
Canadá	0	2
Chile	3	1
Colômbia	5	2
México	1	1
Paraguai	3	4
Peru	1	1
República Tcheca	0	5
Uruguai	2	5
Total	39	41

Fonte: PROINT (2025).

Especificamente, a mobilidade contou com apoio financeiro institucional distribuído entre bolsas e ajuda de custo, totalizando R\$ 70.770,00 (setenta mil, setecentos e setenta reais), como detalhado no quadro a seguir.

Quadro 64 - Orçamento executado com mobilidade 2025

Descrição	Valores
Bolsas IN discentes graduação	R\$ 27.500,00
Ajuda de custo discentes OUT	R\$ 24.000,00
Bolsas IN programa escala docentes	R\$ 15.325,00
Bolsas IN programa escala gestores e administradores (taes)	R\$ 3.945,00
Total	R\$70.770,00

Fonte: PROINT (2025).

PDI Objetivo 13: Ampliar a internacionalização da instituição por meio de programas temáticos de mobilidade acadêmica para todas as categorias, fortalecendo os convênios com as universidades da América-Latina e Caribe através de fomento das ações, da diversificação dos atores, incluindo também as organizações internacionais regionais e universidades temáticas e indígenas.

PDI Diretriz 13.1: Criar programas de mobilidade temáticos tanto para graduação quanto para a pós-graduação e ampliados para todas as categorias.

A PROINT avançou de forma inédita na diversificação geográfica, temática e modal da política de mobilidade acadêmica da UNILA, com especial atenção à cooperação com o Sul Global, sem romper com o norte global, conforme diretriz de Internacionalização da CAPES/CGAI/MEC e à ampliação das oportunidades para estudantes de graduação e pós-graduação.

Destaca-se, inicialmente, a assinatura de Memorando de Entendimento e Acordo de Cooperação com a *National University of South Korea*, parceria que possibilitou a criação e execução do primeiro edital de mobilidade temática da UNILA com uma instituição coreana. A iniciativa constituiu marco institucional ao articular mobilidade acadêmica, intercâmbio cultural e aproximação com áreas estratégicas da Ásia, ampliando o escopo tradicional das ações de internacionalização. No âmbito da consolidação do programa com a *Jeonbuk National University* (Coreia do Sul), que disponibilizou até 10 vagas para estudantes de graduação, com mobilidade prevista para o primeiro semestre de 2026, isenção de taxas acadêmicas e apoio financeiro parcial para moradia e alimentação, ampliando de forma concreta as condições de acesso dos discentes à mobilidade internacional fora dos eixos tradicionais. O Programa atraiu muita atenção positiva da comunidade acadêmica e a oferta foi ampliada, tendo efetivamente selecionado 12 estudantes para o referido programa, que devem iniciar a mobilidade em março de 2026.

Em complemento, foi firmado convênio de mobilidade acadêmica com a Universidade de Estudos Estrangeiros de Pequim, fortalecendo a inserção da UNILA no contexto asiático e contribuindo para a diversificação de destinos, em consonância com o papel crescente da China e da Coreia do Sul nas relações acadêmicas, culturais e econômicas com a América Latina.

Paralelamente, a PROINT manteve os programas temáticos no espaço europeu, com destaque para a República Tcheca e a Espanha. Em 2025, foram lançados 2 editais de mobilidade temática com a *University of Hradec Králové*, resultante de acordo institucional, que ofertou quatro vagas para estudantes da UNILA, sendo duas delas contempladas com bolsas concedidas pela universidade parceira, configurando modelo cooperativo de cofinanciamento da mobilidade acadêmica.

No mesmo eixo, foi lançado o Programa de Mobilidade Internacional BILA.ES – Espanha, por meio de edital, com quatro vagas distribuídas entre a Universidade de Vigo e a Universidade de Córdoba, com mobilidade prevista para o primeiro semestre de 2026. O [EDITAL Nº 64, DE 03 DE SETEMBRO DE 2025](#) previu apoio financeiro no valor R\$3.000,00 (três mil reais) por estudante, destinado a auxiliar nos custos iniciais da mobilidade, reforçando o compromisso institucional com a ampliação do acesso e a equidade na participação discente.

De forma integrada, essas iniciativas dialogam diretamente com as tendências contemporâneas da internacionalização, caracterizadas pela intensificação das relações acadêmicas com países asiáticos e europeus fora dos circuitos tradicionais, inclusive em áreas relacionadas à indústria cultural, economia criativa e circulação de bens simbólicos, como música, audiovisual e cultura pop.

Ao estruturar programas de mobilidade temática com diferentes modelos de financiamento, regiões e perfis institucionais, a UNILA avança de maneira consistente na implementação da Diretriz PDI 13.1, fortalecendo a mobilidade acadêmica como política institucional estratégica e ampliada para distintas categorias da comunidade universitária.

No campo da inovação científica, a PROINT também iniciou articulações para a criação de programas de mobilidade temática vinculados a inovação, tecnologia e estágios internacionais, a partir da participação da UNILA, em conjunto com a PRPPG, no InovaCities, o que abriu diálogo com instituições da Índia e com redes ligadas à Academia de Inovação dos BRICS, ampliando a perspectiva da mobilidade para além do intercâmbio acadêmico tradicional.

Para viabilizar essa ampliação conceitual da mobilidade, tornou-se necessária a atualização da normativa institucional de mobilidade acadêmica da UNILA, uma vez que a resolução vigente não previa a realização de estágios internacionais, restringindo a mobilidade exclusivamente ao cumprimento de disciplinas.

Como resultado direto dessa atualização, os estudantes da UNILA passaram a ter condições institucionais para participar de programas internacionais de estudos e formação, como iniciativas promovidas por instituições estrangeiras como por exemplo Programa de Mobilidade Internacional MITACS – Globalink Research Internship (GRI) financiado pelo Governo do Estado do Paraná, por meio da Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI) e da Fundação Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Paraná (Fundação Araucária), sem a necessidade de trancamento de período, o que anteriormente representava um entrave significativo à participação discente. No ano de 2025 foram viabilizados 3 estágios de pesquisa da UNILA neste edital.

Diante dos avanços descritos, considera-se que o eixo foi atendido, com resultados concretos na celebração de acordos internacionais, lançamento de editais, ampliação temática da mobilidade e atualização normativa, permanecendo como agenda prioritária o aperfeiçoamento contínuo da regulamentação e a consolidação de novos programas de mobilidade temática, de estágios internacionais e ampliação das regiões de oferta de intercâmbio acadêmico.

PDI Diretriz 13.2: Fomentar convênios e ações de mobilidade *in/out*.

Em 2025, a execução do PDI 13.2 materializou-se de forma concreta por meio da atuação sistemática da PROINT na formalização, renovação, gestão e utilização ativa de acordos de cooperação internacional, abrangendo diferentes objetos acadêmicos e institucionais. No período, foram firmados e/ou geridos 16 acordos nacionais e internacionais, envolvendo instituições da América Latina, Caribe, Europa e Ásia, em consonância com a diretriz estratégica de fomento à mobilidade acadêmica de entrada (*IN*) e saída (*OUT*).

A utilização efetiva dos convênios bilaterais vigentes possibilitou a realização de mobilidades acadêmicas com elevado retorno institucional e baixo custo direto para a UNILA, ampliando as oportunidades de formação internacional e fortalecendo a cooperação acadêmica e interinstitucional. No exercício, destacaram-se, em especial, as mobilidades viabilizadas no âmbito dos acordos firmados com a *Universidad de Córdoba* (UCO), *Universidad de Vigo* (UVigo), *Universidad Autónoma de Baja California* (UABC) e *University of Hradec Králové* (UHK), que se consolidaram como parcerias estratégicas para a execução da política de mobilidade acadêmica institucional, como segue:

- Espanha – *Universidad de Córdoba* (UCO) e a *Universidad de Vigo* (UVigo), convênios bilaterais de graduação: As mobilidades para a Espanha foram realizadas por meio de convênios bilaterais de graduação, incluindo a *Universidad de Córdoba* (UCO) e a *Universidad de Vigo* (UVigo), operacionalizados via processos seletivos específicos. Essas ações ampliaram as oportunidades de formação internacional e fortaleceram a cooperação acadêmica e a presença institucional da UNILA no contexto europeu;
- México – *Universidad Autónoma de Baja California* (UABC): No âmbito da cooperação com o México, as mobilidades acadêmicas realizadas junto à *Universidad Autónoma de Baja California* (UABC) contribuíram para o fortalecimento das parcerias latino-americanas, ampliando as oportunidades de intercâmbio acadêmico e a integração regional;
- República Tcheca – *University of Hradec Králové* (UHK): As mobilidades realizadas para a República Tcheca decorreram de acordo bilateral que prevê a oferta de uma bolsa por semestre para estudantes de graduação da UNILA, sem exigência de contrapartida financeira institucional. Além da bolsa prevista em acordo, observa-se a oferta recorrente de oportunidades complementares de bolsas e auxílios após a chegada dos estudantes, ampliando as condições de permanência acadêmica. Trata-se de parceria consolidada, com elevada atratividade discente e utilização recorrente ao longo do exercício.

Ressalta-se que os demais convênios bilaterais de mobilidade acadêmica vigentes tiveram vagas disponibilizadas nos respectivos processos seletivos regulamentados pelos editais publicados em 2025, assegurando a execução dos acordos institucionais e a ampliação das oportunidades de mobilidade *in/out*.

Quadro 65 - Convênios bilaterais e mobilidades (2025)

Acordo bilateral / Parceiro	Modalidade	Fluxo	Evidência (2025)	Impacto institucional
<i>University of Hradec Králové</i> – República Tcheca	Graduação	OUT	Editais nº 01/2025 e nº 34/2025, 13 estudantes contemplados	Internacionalização com bolsa sem contrapartida; alta atratividade discente; otimização de recursos
<i>Universidad de Córdoba</i> (UCO) e <i>Universidad de Vigo</i> (UVigo) - Espanha	Graduação	OUT	Edital nº 64/2025. 10 estudantes contemplados	Ampliação da cooperação acadêmica europeia; fortalecimento da formação internacional
<i>Universidad Autónoma de Baja California</i> (UABC) – México	Graduação	IN/OUT	Editais de mobilidade bilateral publicados em 2025	Fortalecimento da cooperação latino-americana; integração acadêmica regional
Convênios bilaterais diversos	Graduação e Pós-Graduação	IN/OUT	Editais nº 10/2025 e nº 66/2025 (PAME-BILAT 2025.2 e 2026.1)	Execução efetiva dos acordos; fortalecimento das parcerias institucionais

Fonte: PROINT (2025).

As mobilidades executadas no âmbito de convênios bilaterais em 2025 evidenciam a utilização ativa dos acordos institucionais como instrumento de internacionalização e contribuindo diretamente para o atendimento do objetivo estratégico estabelecido no PDI 13.2.

A PROINT também atuou de forma sistemática na formalização, renovação e gestão de acordos de cooperação internacional em diversos objetos. Os acordos celebrados contemplam, de forma ampla, intercâmbio acadêmico, cooperação técnico-científica, desenvolvimento de pesquisas conjuntas, formação de recursos humanos e execução de projetos acadêmicos específicos, fortalecendo a inserção internacional da UNILA e ampliando as possibilidades de mobilidade institucional com elevado retorno acadêmico e institucional.

Entre os principais resultados decorrentes da formalização e gestão desses acordos, destacam-se:

- Ampliação e diversificação do portfólio de parcerias institucionais nacionais e internacionais, especialmente com universidades asiáticas da China e da Coreia do Sul;
- Renovação de parcerias expiradas, com destaque para as universidades de Vigo e Córdoba da Espanha.
- Criação de condições formais para a realização de mobilidades acadêmicas *IN* e *OUT* em múltiplos níveis e categorias;
- Fortalecimento da cooperação acadêmica, científica e cultural com universidades e instituições estratégicas;
- Otimização de recursos institucionais, ao viabilizar mobilidades e ações acadêmicas com base em acordos vigentes;
- Consolidação da UNILA como instituição ativa em redes de cooperação regional e internacional.

A íntegra dos instrumentos encontra-se disponível para consulta pública no [portal institucional da UNILA](#), garantindo transparência e acesso à informação, abaixo um quadro com os acordos internacionais firmados em 2025.

Quadro 66 - Acordos internacionais firmados em 2025

Acordo	País	Instituição parceira	Objeto (síntese)
70/2025	Brasil	Instituto Federal Fluminense – IFFluminense	Intercâmbio discente (graduação e pós-graduação) e intercâmbio de docentes e TAEs
67/2025	Paraguai	Universidad Nacional de Asunción – UNE	Cooperação acadêmica, técnico-científica e cultural
66/2025		Centro de Estudios Rurales Interdisciplinarios – CERI	Cooperação acadêmica, intercâmbio e pesquisas conjuntas
49/2025		Facultad de Ciencias Químicas – UNA	Cooperação acadêmica, técnico-científica e cultural
65/2025	Argentina	Universidad Nacional de Tres de Febrero	Intercâmbio discente (graduação e pós-graduação) e de servidores
53/2025		OEI / Universidad del Salvador – USAL	Programa MERCOSUL – Capacitação de Alto Nível (2ª edição)
60/2025	Espanha	Universidad de Córdoba	Intercâmbio discente e de servidores
56/2025	Colômbia	Universidad Internacional del Trópico Americano – UNITRÓPICO	Intercâmbio discente e de servidores
10/2025		Universidad del Atlántico	Cooperação acadêmica, técnico-científica e cultural
54/2025	Chile	Facultad de Arquitectura y Urbanismo – Universidad de Chile	Intercâmbio discente e de servidores
52/2025	França	Sorbonne Université	Estágio pós-doutoral
36/2025	China	Beijing Foreign Studies University	Intercâmbio discente e de servidores
20/2025	Costa Rica	FLACSO	Cooperação acadêmica conforme Termo e Plano de Trabalho
19/2025		FLACSO	Execução de plano de trabalho acadêmico
18/2025		FLACSO	Intercâmbio discente (pós-graduação) e de servidores
17/2025		FLACSO	Projeto “Cátedra América Latina e o Mundo Árabe”

Fonte: PROINT (2025).

PDI Diretriz 13.3: Ampliar as parcerias com universidades latino-americanas e caribenhas e fortalecer as redes de cooperação internacional acadêmica.

PG 2.6: Fortalecer a articulação em redes e com associações, universidades e movimentos sociais de toda a América Latina e Caribe, para o compartilhamento de recursos, publicações, conhecimentos culturais, científicos e tecnológicos.

No exercício de 2025, a UNILA avançou de forma consistente no fortalecimento das parcerias com universidades latino-americanas e caribenhas e na consolidação das redes de cooperação acadêmica internacional, em alinhamento ao objetivo estratégico do PDI 13.3. No período, foram firmados 13 novos acordos de cooperação com instituições da América Latina e do Caribe, além dos demais acordos vigentes firmados anteriormente em fase de execução, evidenciando a centralidade da região na política de internacionalização da Universidade.

No que se refere às mobilidades acadêmicas, destacou-se a atuação institucional no âmbito da AUGM, especialmente por meio dos Programas ESCALA, que se consolidaram como instrumento estratégico para a ampliação da cooperação acadêmica regional. A participação nos Programas ESCALA Graduação, ESCALA Pós-Graduação, ESCALA Docente (PED) e ESCALA Gestores e Administradores (PEGA) representou um avanço para a política de mobilidade institucional, ao possibilitar a oferta de modalidades com condições mais estruturadas e maior previsibilidade de bolsas, especialmente para estudantes de graduação e pós-graduação, por meio de um programa regionalmente consolidado.

Esses programas operam a partir de um sistema de gestão já estabelecido, com regras, prazos e fluxos padronizados, o que contribuiu para maior segurança institucional, otimização dos processos administrativos e ampliação da capacidade de execução das mobilidades. Além disso a adesão plena aos Programas ESCALA permitiu, de forma estruturada e imediata, a oferta das mobilidades internacionais destinadas a docentes e técnicos-administrativos em educação, iniciativa que vinha sendo planejada há anos pela instituição e que encontrou, na AUGM, um modelo validado regionalmente e pronto para execução.

Ainda no âmbito da atuação em redes universitárias, destaca-se que, desde 2024, a UNILA integra formalmente a Associação de Universidades do Grupo de Montevideu (AUGM), rede composta por 46 universidades públicas de seis países (Brasil, Argentina, Bolívia, Chile, Paraguai e Uruguai), voltada ao fortalecimento da cooperação acadêmica e científica e à promoção da qualidade e da relevância da educação superior na região.

No exercício de 2025, a inserção institucional da UNILA na AUGM foi significativamente ampliada. A PROINT publicou a [Portaria nº 29/2025/PROINT](#), por meio da qual foram designados 10 representantes, entre representantes docentes e técnicos, da Universidade para os Comitês Acadêmicos, Núcleos Disciplinares e Cátedras da Associação, assegurando a participação ativa da UNILA nos espaços acadêmicos da rede, em áreas estratégicas como direitos humanos, integração regional, políticas públicas, educação, cultura e avaliação institucional.

Como marco desse processo, a UNILA sediou, nos dias 24 e 25 de abril de 2025, em Foz do Iguaçu, a Reunião dos Delegados Assessores da AUGM. O encontro reuniu 61 participantes, entre delegados, assessores e equipes técnicas das universidades membros, contribuindo para o fortalecimento da visibilidade institucional da UNILA no âmbito da rede e para a ampliação de oportunidades de mobilidade acadêmica, especialmente junto a instituições latino-americanas de alta demanda pela comunidade universitária, como a *Universidad de Buenos Aires* (UBA) e a *Universidad de la República* (UDELAR).

Como atividade preparatória, no dia 23 de abril de 2025, a Universidade promoveu o Seminário de Internacionalização, com programação aberta à comunidade universitária. O evento contou com a apresentação institucional da AUGM e com os painéis “UNILA: 15 años de Política Pública Educativa para la Integración Latinoamericana” e “UNILA: do sonho da integração à realidade em construção”, realizados no Auditório do JU, contribuindo para a difusão da política de internacionalização da UNILA e para o fortalecimento da cultura institucional voltada à integração regional. Esse seminário possibilitou a formação dos representantes da UNILA na rede conduzida por Fernando Sosa e Juan Sottelo, assessores da presidência da AUGM.

A UNILA também ampliou sua presença na AUGM por meio da participação estudantil na 32ª Jornada de Jovens Investigadores da AUGM (JJI-AUGM),

realizada entre os dias 5 e 7 de novembro de 2025, em *San Miguel de Tucumán*, Argentina, com o envio de cinco estudantes. Esta foi a segunda participação da Universidade no evento desde seu ingresso na rede, consolidando sua presença institucional e reafirmando o compromisso com a integração latino-americana, a iniciação científica e a circulação do conhecimento produzido na UNILA.

Pelo segundo ano consecutivo a UNILA foi premiada na Jornada de Jovens Investigadores da AUGM, evento realizado desde a fundação da rede. O discente Dorland Pohang Angoboul, do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais, apresentou o artigo “Pagamentos por serviços ecossistêmicos: oportunidade de desenvolvimento ou nova dependência no Gabão?”, recebendo menção honrosa no evento. O reconhecimento conferiu destaque acadêmico à UNILA e reforçou sua projeção regional como instituição formadora de jovens pesquisadores.

Enfim, a participação sistemática da UNILA na AUGM possibilita o fortalecimento da cooperação interuniversitária em áreas estratégicas, a ampliação de projetos conjuntos de ensino, pesquisa e extensão, o intercâmbio de boas práticas acadêmico-administrativas e a identificação de novas oportunidades de mobilidade discente e docente.

Paralelamente a articulação com a Rede *Unión de Universidades de América Latina y el Caribe* (UDUALC) foi mantida e aprofundada, por meio da gestão e operacionalização do Programa PAME, assegurando a continuidade da cooperação acadêmica internacional com a oferta de vagas de mobilidade com e sem concessão de bolsas. Como parte desse processo de fortalecimento institucional, destaca-se a recepção, em 17 de junho de 2025, do Secretário-Geral da UDUALC, Dr. Roberto Escalante Semerena, em reunião realizada na UNILA, que contribuiu para o estreitamento dos laços institucionais e para a consolidação da cooperação no âmbito da rede. Assim como na visita da missão Andifes no México foi realizada uma visita presencial na sede da UDUALC UNAM - México.

De forma integrada, a atuação da UNILA nas redes AUGM e UDUALC possibilitou a ampliação das oportunidades de mobilidade acadêmica para estudantes de graduação e pós-graduação, docentes e técnicos-administrativos, atendeu a diferentes perfis e condições de participação e contribuiu para a diversificação dos instrumentos de internacionalização disponíveis, em alinhamento direto ao objetivo estratégico do PDI 13.3.

A participação da UNILA na rede de ações do Setor Educacional do Mercosul (SEM), se deu através do acompanhamento da reitoria como membro observador da reunião de ministros da Educação junto da assessoria internacional do MEC, reuniões onde foi sugerido que a UNILA assumisse participação através de três ações:

1. Parlamento Juvenil do Mercosul (PJM) que configurou-se como uma importante ação de integração regional e educação cidadã no âmbito do Mercosul, ao reunir em sua 7ª edição, na UNILA, 46 estudantes do ensino médio de escolas públicas do Brasil, Uruguai e Argentina para debater temas centrais ao futuro da região, sobretudo no campo das tecnologias, da inclusão digital e da inteligência artificial. A iniciativa foi fruto de aproximadamente um ano de trabalho articulado, que envolveu um grupo técnico da UNILA em diálogo permanente com a Assessoria Internacional do MEC, contando com reuniões semanais de monitoramento para planejamento, acompanhamento metodológico e alinhamento institucional de todas as etapas, desde o processo seletivo nacional até a execução da etapa internacional sediada

pela UNILA. Nesse sentido, a ação traduziu-se em uma parceria estratégica entre Universidade, governo federal e instâncias do Mercosul Educacional. Durante o encontro internacional na UNILA, os(as) jovens parlamentares trabalharam em torno do tema central “Mercosul Digital: juventudes e a inteligência artificial”, discutindo propostas que, além de promoverem a participação cidadã e a integração regional, enfatizaram a importância da inclusão digital como condicionante fundamental para reduzir desigualdades e ampliar o alcance das oportunidades educacionais e de desenvolvimento social na região. A declaração final, redigida e aprovada por unanimidade pelos participantes, apontou cinco eixos prioritários: participação cidadã, integração regional, educação inclusiva, juventudes e trabalho, e direitos humanos. Entre as propostas destaca-se a criação de uma plataforma digital colaborativa voltada para juventudes do Mercosul, que permita aos estudantes apresentar problemas e propor soluções, contando com acompanhamento pedagógico e representantes eleitos para articular com os Ministérios da Educação dos países membros a implementação dessas iniciativas. Projetos de tecnologia e inovação elaborados nessa plataforma seriam acompanhados por um centro de consultas para avaliação de resultados, ampliando a interlocução entre juventudes e formuladores de políticas públicas. Além disso, os(as) jovens parlamentares defenderam que a educação tecnológica seja incorporada como disciplina obrigatória nos sistemas educativos dos países membros, respeitando suas especificidades, e propuseram a criação de olimpíadas estudantis regionais como mecanismos de promoção da integração, cooperação e desenvolvimento científico-tecnológico entre as juventudes. Também foram formuladas propostas para flexibilização curricular e de estágios, promoção de acesso gratuito a ferramentas educacionais digitais, incentivo ao multilinguismo e acesso a bibliotecas virtuais, bem como o desenvolvimento de ferramentas de inteligência artificial estruturadas para fortalecer o acesso padronizado a informações culturais, históricas e linguísticas da região.

2. Concurso literário Caminhos do Mercosul: essa atuação envolve o apoio técnico e institucional na organização do concurso voltado a estudantes do ensino médio dos países membros. Foram realizadas 4 reuniões com representantes regionais dos países membros do Mercosul, a UNILA se comprometeu a dar apoio técnico ao edital e receber os estudantes premiados para uma imersão cultural na UNILA.
3. Programa Escolas Interculturais de Fronteira (PEIF) é uma política educacional do Mercosul voltada à educação intercultural nas regiões fronteiriças, concebida para promover diálogo, cooperação e reconhecimento das diversidades socioculturais nas escolas localizadas em áreas transfronteiriças entre Brasil e países vizinhos. O programa está sendo retomado e a UNILA assumiu compromisso junto do MEC, por meio da Secretaria de Articulação Intersectorial e com os Sistemas de Ensino (Sase) e da Assessoria Internacional, de apoiar essa retomada do Programa, inclusive porque vários professores da UNILA foram protagonista das edições passadas. Nos dias 17 e 18 de novembro, a PROINT organizou junto do Parquetec a visita técnica do MEC, com os professores pesquisadores e das escolas interculturais do Brasil e da Argentina, com a finalidade de integrar saberes acadêmicos, experiências comunitárias e políticas públicas educacionais interculturais. Essa interlocução reforça o compromisso da

Universidade com as demandas educacionais de seus territórios fronteiriços e com a construção de políticas que valorizem a diversidade cultural, o reconhecimento linguístico e a cooperação educacional entre nações vizinhas.

Nesse contexto, destacam-se como principais resultados: (1) a formalização de 13 novos acordos de cooperação com instituições latino-americanas e caribenhas, somados à execução dos acordos vigentes; (2) a inserção institucional qualificada na AUGM, com adesão plena aos Programas ESCALA (Graduação, Pós-Graduação, Docente e Gestores), designação formal de representantes para comitês acadêmicos, realização de evento internacional na UNILA e ampliação das mobilidades acadêmicas; (3) o fortalecimento da presença discente e científica da UNILA em espaços regionais, com participação e premiação na Jornada de Jovens Investigadores da AUGM; (4) a manutenção e aprofundamento da articulação com a UDUALC, por meio do Programa PAME, reuniões institucionais de alto nível e visitas técnicas, assegurando a diversificação dos instrumentos de cooperação e mobilidade; e (5) a atuação ativa no Setor Educacional do Mercosul, com destaque para a execução do Parlamento Juvenil do Mercosul, o apoio ao Concurso Caminhos do Mercosul e a retomada do Programa Escolas Interculturais de Fronteira, em parceria com o Ministério da Educação. Em conjunto, essas ações fortaleceram as redes acadêmicas regionais, ampliaram a circulação de estudantes, docentes e conhecimentos, consolidaram a UNILA como ator estratégico da integração latino-americana e caracterizaram o integral cumprimento das metas previstas no PDI 13.3 e no PG 2.6.

Além disso o cumprimento dessa meta impacta a meta do fortalecimento da seleção internacional, visto que a inserção da UNILA no SEM amplia sua visibilidade junto às escolas e secretarias de educação dos países membros e reafirma seu papel como Universidade pública comprometida com a educação cidadã, a inclusão social e a integração latino-americana, especialmente junto ao público do ensino médio, estratégico para a política de internacionalização e captação de estudantes do ensino médio do Mercosul para UNILA, que vem apresentando baixo número de inscritos nos últimos anos.

PDI 13.4: Estabelecer acordos diplomáticos e entendimento de trânsito em fronteira com o MRE para o livre fluxo de servidores, discentes e materiais para ensino, pesquisa e extensão.

PG 4.17: Criar mecanismos para a facilitação do trânsito transfronteiriço de pessoas e equipamentos, na realização de atividades institucionais e acadêmicas.

Para avançar no cumprimento dessas diretrizes estratégicas, a UNILA sediou a reunião do Subgrupo de Trabalho nº 18 - Integração Fronteiriça do Mercosul, um espaço técnico responsável pela coordenação de políticas voltadas à integração entre cidades gêmeas na fronteira sul-americana. Realizado em Foz do Iguaçu em outubro de 2025, o evento foi o primeiro encontro deste grupo após a aprovação pelo Congresso Nacional da adesão do Brasil ao Acordo de Localidades Fronteiriças Vinculadas, instrumento internacional que prevê regras especiais de circulação e acesso a serviços em dezenas de pontos de fronteira no Mercosul. Participaram representantes nacionais e estrangeiros, incluindo coordenadores do subgrupo e diplomatas do Ministério das Relações Exteriores (MRE), além de instituições parceiras e atores governamentais regionais. A organização da reunião contou com

a articulação e apoio da PROINT, consolidando uma interface entre a Universidade, o governo federal e os fóruns de integração regional.

A realização da reunião do Subgrupo de Trabalho na UNILA representa um avanço concreto na implementação das metas PDI 13.4 e PG 4.17, uma vez que ao reunir representantes do MRE e de outros países membros do Mercosul, a ação ampliou os diálogos que subsidiam entendimentos técnicos e políticos sobre circulação transfronteiriça especialmente no pedido da UNILA ao MEC e MRE para liberar e regularizar o trânsito fronteiriço de carros oficiais da Universidade.

A visibilidade acadêmica e técnica dessa reunião posicionou a UNILA como um espaço de encontro entre diplomacia e academia para debater e acompanhar a operacionalização de políticas públicas de integração fronteiriça, contribuindo também para a formação de conhecimento crítico e observação técnica do processo.

Embora o acordo ainda esteja em fase de implementação efetiva pelos órgãos públicos (exigindo ajustes operacionais para circulações cotidianas), a reunião fortaleceu a cooperação interinstitucional e propiciou um ambiente de negociação e aprendizado mútuo entre atores nacionais e internacionais envolvidos na integração regional.

Os resultados alcançados são parciais, pois ainda dependem da efetiva implementação normativa e operacional dos instrumentos internacionais e dos arranjos administrativos entre Estados e agências fronteiriças. No entanto, a articulação promovida e a participação ativa da UNILA no debate do Subgrupo de Trabalho constituem passos importantes para consolidar os mecanismos de trânsito facilitado previstos nas metas estratégicas institucionais.

PDI Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais, especialmente haitianos, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

PDI Diretriz 15.1: Implementar Ciclo Intercultural prévio ao curso na Unila.

No âmbito do PDI 15.1, a PROINT participou ativamente das ações voltadas à implementação do Itinerário Formativo de Integração (IFI) com o objetivo de fortalecer a política de acolhimento, integração e permanência dos(as) estudantes, especialmente aqueles(as) oriundos(as) de contextos internacionais e interculturais.

Ao longo do período, a PROINT participou de 3 reuniões institucionais junto a PROGRAD, SECAFE e PRAE, voltadas ao debate, ao alinhamento e à construção coletiva da proposta do IFI, contribuindo com subsídios relacionados à internacionalização, à diversidade cultural e à integração acadêmica. Ademais, a unidade teve participação ativa na elaboração da Instrução Normativa do IFI, correspondendo a uma ação, contribuindo de forma direta para a consolidação do marco normativo que orienta a implementação dessa política.

Considerando que o IFI se destina prioritariamente a estudantes haitianos ingressantes pelo Processo Seletivo Internacional (PSI) e a estudantes indígenas ingressantes pelo PSIN, públicos diretamente vinculados aos processos seletivos internacionais, coube à PROINT atuar na articulação interinstitucional com a PROGRAD, PROEX, SECAFE e coordenadores de Tutoria na mediação com órgãos externos (MEC, embaixadas, consulados e redes internacionais), bem como na integração do IFI à política institucional de internacionalização da UNILA. Dessa forma, a participação da PROINT é fundamental para garantir que o IFI não se

restringa a um mecanismo pedagógico de adaptação curricular, mas se consolide como instrumento de promoção da interculturalidade, da permanência estudantil e do acolhimento internacional dos seus estudantes.

As ações desenvolvidas contribuíram para o fortalecimento da dimensão intercultural da formação acadêmica na UNILA; a Promoção do acolhimento institucional e migratório dos estudantes ingressantes; a permanência e redução dos índices de retenção dos estudantes nos cursos de graduação; articulação intersetorial entre as unidades administrativas e acadêmicas envolvidas; consolidação de diretrizes normativas para a implementação do IFI e o alinhamento das ações às diretrizes estratégicas do PDI.

PG 2.7: Atuar para promover cooperação interuniversitária fronteiriça, latinoamericana e caribenha.

No exercício de 2025, a UNILA, por meio da PROINT, promoveu ações estruturantes voltadas ao fortalecimento da cooperação interuniversitária fronteiriça, latino-americana e caribenha. Nesse contexto, foi realizada a renovação do Acordo de Cooperação Técnica Internacional com a Universidad Nacional del Este, com vigência de 25 de julho de 2025 a 25 de julho de 2030, cujo objeto consiste em estimular e implementar programas de cooperação voltados ao desenvolvimento acadêmico, técnico-científico e cultural em áreas de interesse comum, reforçando a cooperação transfronteiriça e a integração regional.

Ainda no âmbito da cooperação acadêmica em territórios de fronteira, a UNILA formalizou sua adesão à Rede Trinacional de Restauração da Mata Atlântica do Alto Paraná, iniciativa multissetorial coordenada por pesquisadores da *Universidad Nacional de Misiones* (UNAM), que articula instituições acadêmicas, órgãos públicos e organizações da sociedade civil da Argentina, do Brasil e do Paraguai. A participação da UNILA nessa rede fortalece sua inserção em agendas regionais de biodiversidade, sustentabilidade e restauração ecológica, promovendo o intercâmbio de conhecimentos científicos, a cooperação acadêmica internacional e o apoio à formulação de políticas públicas de conservação em territórios transfronteiriços.

Como desdobramento dessa atuação em rede, a UNILA participou do 1º Diálogo Internacional de Bioeconomia, Saúde e Transições Sustentáveis, realizado nos dias 10 e 11 de dezembro de 2025, evento que reuniu universidades, redes acadêmicas e instituições da Argentina, do Brasil e do Uruguai para debater temas estratégicos relacionados à biodiversidade, saúde, energia, resíduos e cooperação transfronteiriça. A participação da Universidade contribuiu para o fortalecimento do intercâmbio científico, a construção de agendas comuns em bioeconomia e sustentabilidade e a consolidação de sua inserção em redes internacionais voltadas à integração regional e à restauração ambiental.

A PROINT também apoiou a realização do II Simpósio Internacional sobre Rotas de Integração Sul-Americana, realizado de 8 a 11 de outubro de 2025, no Campus Integração, que reuniu pesquisadores, estudantes, representantes de instituições públicas, setor produtivo e sociedade civil de países sul-americanos. A programação abordou temas como infraestrutura, desenvolvimento econômico regional, governança de fronteiras, paradiplomacia e conectividade logística, promovendo um espaço qualificado de diálogo sobre a integração física e funcional dos territórios fronteiriços. Ao sediar o evento, a UNILA fortaleceu sua atuação fronteiriça ao colocar a tríple fronteira Brasil-Argentina-Paraguai no centro do

debate regional, consolidar redes interinstitucionais de cooperação e ampliar a visibilidade da academia na formulação de políticas públicas transfronteiriças.

Na mesma semana, a UNILA recebeu a reunião do Subgrupo de Trabalho nº 18 (SGT-18) - Integração Fronteiriça do Mercosul, instância responsável pela coordenação de políticas voltadas às localidades de fronteira, especialmente no contexto da adesão do Brasil ao Acordo de Localidades Fronteiriças Vinculadas. Paralelamente, a Universidade promoveu a terceira reunião presencial da Rede de Universidades de Fronteira (UNIFRONTIEIRAS), iniciativa proposta e liderada pela UNILA desde 2024, voltada à articulação entre instituições de ensino superior que atuam em regiões fronteiriças, com foco na cooperação acadêmica, administrativa e em processos de internacionalização.

Ainda nessa mesma semana, a PROINT coordenou, pelo segundo ano consecutivo, a participação da UNILA na etapa presencial do programa “Integração e Desenvolvimento: Formação de Alto Nível”, iniciativa da Organização dos Estados Ibero-Americanos (OEI) voltada à formação de lideranças com foco na integração regional e no desenvolvimento. Nesta edição, o programa contou com a parceria da *Universidad del Salvador*, que passou a integrar a cooperação acadêmica, bem como com a incorporação do Escritório da OEI Brasil, somando-se à atuação já consolidada da OEI Argentina. A etapa realizada na UNILA reuniu docentes, discentes e profissionais de instituições públicas e organismos regionais, reforçando o papel estratégico da Universidade como espaço privilegiado para o debate sobre integração fronteiriça e desenvolvimento regional.

O conjunto dessas ações resultou no fortalecimento efetivo da cooperação interuniversitária fronteiriça e regional, com ampliação de redes acadêmicas internacionais, consolidação de parcerias estratégicas com universidades e organismos regionais, maior inserção institucional da UNILA em agendas de integração, sustentabilidade e políticas públicas de fronteira, além do reforço do papel da Universidade como ator de referência na articulação entre academia, governos e sociedade em territórios fronteiriços. Dessa forma, as iniciativas desenvolvidas no exercício de 2025 caracterizam o cumprimento integral do PG 2.7, em alinhamento ao PDI e a missão institucional da UNILA.

No exercício de 2025, foram desenvolvidas ações sistemáticas voltadas à promoção da mobilidade acadêmica e da cooperação técnica e acadêmica com instituições nacionais e internacionais, com especial ênfase na América Latina, abrangendo discentes, docentes e TAEs, por meio de programas multilaterais, bilaterais e iniciativas de mobilidade livre.

As ações contemplaram:

- Planejamento, publicação e gestão de processos seletivos de mobilidade acadêmica nacional e internacional;
- Execução, acompanhamento e registro das mobilidades de graduação, pós-graduação, docentes e TAEs;
- Articulação com universidades parceiras nacionais e estrangeiras para viabilização dos fluxos de entrada (*IN*) e saída (*OUT*);
- Operacionalização de diferentes programas de mobilidade, fortalecendo redes institucionais e a cooperação acadêmica internacional.

Como resultados das mobilidades realizadas em 2025, no período, foram registradas 80 mobilidades acadêmicas, considerando mobilidades IN e OUT, envolvendo discentes, docentes e TAEs, em âmbito nacional e internacional.

A distribuição geográfica das mobilidades realizadas em 2025 evidencia aderência direta ao objetivo estratégico de fortalecimento da cooperação

latino-americana, ao mesmo tempo em que demonstra diversificação seletiva de parcerias internacionais:

- Mobilidades *IN* - Países de origem: No fluxo de entrada (*IN*), observa-se predominância de mobilidades provenientes de países da América Latina e do Brasil, com destaque para Brasil, Argentina e Colômbia. Esse padrão confirma a UNILA como instituição receptora relevante no contexto regional e nacional, fortalecendo a integração acadêmica latino-americana e a cooperação interinstitucional;
- Mobilidades *OUT* - Análise dos países de destino: A análise das mobilidades de saída (*OUT*) realizadas em 2025 evidencia uma estratégia institucional orientada à integração regional latino-americana, combinada à diversificação seletiva de destinos internacionais de alto valor estratégico.

A América Latina permanece como principal eixo dos destinos, com destaque para Argentina, Brasil, Uruguai e Paraguai, refletindo a consolidação de parcerias regionais e a aderência à missão institucional da UNILA.

Paralelamente, observa-se a presença qualificada de destinos fora da região, notadamente República Tcheca e Canadá, cuja participação decorre de parcerias e programas com elevado custo-benefício institucional.

No caso da República Tcheca, as mobilidades estão vinculadas ao acordo bilateral vigente, no qual a instituição parceira oferta uma bolsa por semestre para estudantes de graduação da UNILA, sem exigência de contrapartida financeira institucional. Adicionalmente, verifica-se a oferta recorrente de oportunidades complementares de bolsas e auxílios após a chegada dos estudantes, ampliando as condições de permanência acadêmica. Esse arranjo torna o destino altamente atrativo e representa uma estratégia eficiente de internacionalização com otimização de recursos institucionais.

As mobilidades para o Canadá ocorreram no âmbito dos programas *Emerging Leaders in the Americas Program* (ELAP) e MITACS, ambos caracterizados pela concessão de bolsas diretamente aos estudantes, sem necessidade de aporte financeiro por parte da UNILA. Tratam-se de programas altamente competitivos, que despertam elevado interesse da comunidade acadêmica e demandam dedicação significativa aos processos seletivos, resultando em impacto expressivo na qualificação da formação discente e no fortalecimento da internacionalização institucional.

Em 2025, foram realizadas 65 mobilidades de graduação, com equilíbrio entre os fluxos de entrada e saída (33 *IN* e 32 *OUT*), indicando maturidade dos acordos e reciprocidade institucional. As mobilidades de graduação foram operacionalizadas por meio de diferentes programas, com destaque para convênios bilaterais, PAME, ANDIFES e ESCALA AUGM, evidenciando a diversidade de instrumentos utilizados para viabilizar a cooperação acadêmica.

No âmbito da pós-graduação, foram registradas quatro mobilidades, integralmente de caráter internacional, predominantemente no fluxo de saída. Ainda que em menor volume, essas mobilidades apresentam elevado impacto estratégico, por estarem diretamente relacionadas à qualificação acadêmica, ao fortalecimento da pesquisa e à cooperação científica internacional. As mobilidades registradas foram viabilizadas por meio dos programas ESCALA AUGM, ELAP e mobilidade livre, demonstrando flexibilidade e capacidade de articulação institucional.

Ressalta-se que existem, ainda, mobilidades de pós-graduação geridas diretamente pela PRPPG, cujos processos não tramitam pela PROINT, razão pela qual não constam nos registros consolidados apresentados neste relatório.

3.6.1.2 Execução dos processos seletivos de mobilidade e racionalização administrativa

A operacionalização da política de mobilidade acadêmica em 2025 foi viabilizada por meio da publicação e gestão de processos seletivos específicos, que resultaram na efetiva participação de discentes, docentes e TAEs, em mobilidades nacionais e internacionais, por meio de programas multilaterais, bilaterais e mecanismos de apoio financeiro. Ao longo do exercício, os editais publicados contemplaram mobilidades de graduação, pós-graduação, docentes e TAEs, assegurando a execução do objetivo estratégico previsto no PG 2.8, com alcance diversificado e alinhado à missão institucional da UNILA.

Os principais resultados por edital foram:

- O [Edital nº 1/2025/PROINT](#), referente à mobilidade de graduação na *Philosophical Faculty da University of Hradec Králové* (República Tcheca), contemplou 8 estudantes, no âmbito de acordo bilateral estratégico que prevê oferta de bolsas sem contrapartida financeira institucional;
- O [Edital nº 34/2025/PROINT](#), para a mesma instituição, referente ao semestre de verão de 2026.1, contemplou 5 estudantes, evidenciando a continuidade e atratividade dessa parceria;
- O [Edital nº 64/2025/PROINT](#), voltado à mobilidade de graduação para a Espanha por meio de convênios bilaterais, contemplou 10 estudantes, ampliando a cooperação acadêmica internacional;
- Os editais vinculados ao Programa PAME-BILAT (Editais [nº 10/2025](#), [nº 66/2025](#) e [nº 74/2025](#)) resultaram na contemplação de 17 estudantes, em mobilidades de graduação e pós-graduação, incluindo vagas remanescentes;
- O [Edital nº 85/2025/PROINT](#), destinado à concessão de ajuda de custo para mobilidade internacional de graduação, beneficiou 12 estudantes, ampliando o acesso às oportunidades internacionais;
- No âmbito da AUGM, os editais de mobilidade acadêmica ESCALA Graduação e Pós-Graduação (Editais [nº 19/2025](#) e [nº 68/2025](#)) contemplaram 7 estudantes, fortalecendo a atuação da UNILA em redes multilaterais;

Ainda no âmbito da AUGM, os editais de mobilidade docente e de gestores (Editais [nº 08/2025](#), [nº 22/2025](#), [nº 32/2025](#), [nº 71/2025](#) e [nº 87/2025](#)) resultaram na contemplação de 13 servidores, entre docentes e técnicos-administrativos em educação.

No que se refere à mobilidade nacional no âmbito do Programa ANDIFES, em 2025 adotou-se um aperfeiçoamento do modelo de gestão, deixando de regulamentar cada chamada por meio de editais específicos. Considerando que os prazos, critérios e requisitos do programa permanecem estáveis, passou-se à abertura direta das chamadas, com base nas normativas já vigentes. Essa medida teve como objetivo racionalizar os fluxos de trabalho, reduzir a carga administrativa e otimizar a utilização dos recursos humanos, sem prejuízo à transparência, à previsibilidade dos processos ou à ampla divulgação das oportunidades.

De forma consolidada, os processos seletivos e chamadas executados em 2025 resultaram na efetiva participação de discentes, docentes e TAEs em múltiplas modalidades de mobilidade, evidenciando a capacidade institucional da UNILA de planejar, executar e aprimorar continuamente suas ações de cooperação acadêmica, em alinhamento direto ao PG 2.8.

PG 2.9: Fomentar mecanismos de cooperação multilateral para dupla titulação, revalidação e reconhecimento de diplomas de graduação e pós-graduação, expedidos pela UNILA, nos demais países latino-americanos e caribenhos.

As ações desenvolvidas concentraram-se, sobretudo, na articulação institucional, no apoio político-estratégico à Reitoria e na preparação de bases normativas e cooperativas para avanços futuros. A primeira ação executada consistiu no suporte à Reitoria nas agendas internacionais relacionadas ao tema do reconhecimento de diplomas, especialmente por meio da participação da UNILA em espaços regionais de articulação do ensino superior. Destaca-se, nesse sentido, a atuação no âmbito do Espaço Latino-Americano e Caribenho de Educação Superior (ENLACES), fórum voltado à construção de consensos regionais sobre cooperação acadêmica, mobilidade e reconhecimento de títulos. Essa atuação esteve diretamente relacionada ao debate sobre a criação da Agência Regional do Conhecimento (ARCO), revalidação de diplomas e cooperação interuniversitária, iniciativa que contou com protagonismo da UNILA durante a Conferência Regional de Educação Superior, realizada no Brasil. Ao longo de 2025, a PROINT acompanhou e deu suporte técnico à participação da Reitora nesses debates, incluindo a presença em reuniões internacionais realizadas no âmbito da Comunidade de Estados Latino-Americanos e Caribenhos (CELAC) na Colômbia, fortalecendo a inserção da UNILA nas discussões estratégicas regionais sobre o tema.

Como segunda ação relevante, no contexto dos convênios firmados com a FLACSO, a PROINT iniciou um processo de estudo institucional voltado à compreensão do sistema de reconhecimento e certificação de diplomas adotado por essa instituição, que possui trajetória mais antiga e consolidada no espaço latino-americano. A FLACSO já opera com a expedição de diplomas e documentos acadêmicos reconhecidos internacionalmente, inclusive com uso da Apostila de Haia, o que a torna uma referência relevante para a UNILA. A partir desse convênio, a Universidade passou a analisar a viabilidade de, no futuro, estabelecer um acordo específico no qual a FLACSO possa atuar como parceira institucional em processos de revalidação e reconhecimento de títulos, contribuindo para o amadurecimento de mecanismos próprios da UNILA nessa área.

Paralelamente, a PROINT elaborou e encaminhou uma proposta de acordo de cooperação com o Ministério da Educação do Paraguai, com o objetivo de estabelecer um marco bilateral para o reconhecimento e a revalidação de títulos acadêmicos. Essa proposta foi formalmente submetida para apreciação das autoridades paraguaias e, até o momento, encontra-se em tramitação, aguardando manifestação oficial daquele país.

Em termos de resultados, as ações desenvolvidas no âmbito da PG 2.9 contribuíram para o fortalecimento do posicionamento institucional da UNILA nos debates regionais sobre reconhecimento de diplomas e cooperação acadêmica, bem como para a construção de bases políticas, técnicas e institucionais que poderão viabilizar avanços futuros. Embora ainda não tenham sido alcançados resultados concretos no que se refere à implementação efetiva de mecanismos de dupla titulação ou revalidação de diplomas, as iniciativas realizadas possuem caráter estratégico e preparatório, sendo fundamentais para a consolidação, no médio e longo prazo, de instrumentos de cooperação acadêmica compatíveis com a missão da UNILA e com a realidade do ensino superior latino-americano e caribenho.

PG 3.5: Implementar e acompanhar a política de internacionalização da UNILA.

No âmbito da Política de Internacionalização da UNILA, a PROINT operacionaliza o acompanhamento transversal da política de internacionalização participando nas instâncias decisórias, como reuniões de gestão e CONSUN, e também das comissões consultivas tais como conselho científico do IMEA, Comissão de Acesso e Permanência dos Povos Indígenas (CAPPI), Comissão de Acompanhamento de Estudantes Refugiados e Portadores de Visto Humanitário (CAERH) e Cátedra Sérgio Vieira de Mello (CSVM) e Comissão de Avaliação e Acompanhamento dos Programas da Assistência Estudantil da UNILA (CAAPE), entre outras comissões e instâncias colegiadas nas quais é convocada conforme a natureza dos temas tratados.

Essa atuação assegura que a política de internacionalização esteja integrada às decisões acadêmicas, administrativas e de assistência estudantil, fortalecendo sua implementação de maneira orgânica e transversal. A PROINT mantém, ainda, interlocução constante com setores estratégicos de atendimento aos estudantes e de gestão acadêmica, como a SECAFE, PRAE e PROGRAD, contribuindo para que a internacionalização esteja presente nas políticas de acesso, permanência, currículo e formação.

A política de internacionalização deixou de operar de forma setorial ou isolada e passou a ser internalizada como diretriz transversal, influenciando políticas de acesso, permanência, currículo, formação acadêmica e acolhimento de públicos internacionais e em situação de vulnerabilidade. A interlocução permanente com setores estratégicos, como SECAFE, PRAE e PROGRAD, fortaleceu a coerência institucional das ações de internacionalização, ampliou a capacidade de resposta da Universidade às demandas de estudantes internacionais, indígenas e refugiados e contribuiu para a consolidação de uma política de internacionalização alinhada à missão institucional da UNILA. Dessa forma, as ações desenvolvidas caracterizam o cumprimento da meta PG 3.5, com evidências de implementação, acompanhamento e integração efetiva da política de internacionalização no cotidiano institucional.

PG 3.7: Fortalecer os processos seletivos internacionais, com vistas a equalizar o número de estudantes brasileiros e internacionais.

No exercício de 2025, a PROINT, desenvolveu ações estratégicas voltadas ao fortalecimento, à ampliação e à qualificação dos processos seletivos internacionais, com vistas a promover o equilíbrio entre estudantes brasileiros e internacionais, em consonância com a missão institucional de integração latino-americana e caribenha.

As ações concentraram-se no planejamento, melhoria na divulgação, publicação, execução e gestão dos Processos Seletivos Internacionais destinados ao ingresso de discentes internacionais no ano letivo de 2026, garantindo a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, transparência, eficiência administrativa e inclusão social.

No mês de março de 2025, foram publicados e executados, conforme calendário previamente estabelecido, os seguintes certames:

- Processo Seletivo Internacional (PSI) - [Edital nº 5/2025/PROINT](#);
- Processo Seletivo de Refugiados e Portadores de Visto Humanitário (PSRH) - [Edital nº 7/2025/PROINT](#);
- Processo Seletivo de Indígenas (PSIN) – [Edital nº 9/2025/PROINT](#).

Buscando a melhoria das ações de planejamento, a Pró-Reitoria elaborou calendário próprio e antecipado de atividades dos processos seletivos, visando à organização prévia das etapas, à ampliação da previsibilidade institucional e ao fortalecimento da transparência e da eficiência na execução dos certames.

Com vistas à melhoria da divulgação, foram realizadas diversas reuniões com Embaixadas, escolas e outras instituições, visando ampliar a visibilidade dos processos seletivos. No âmbito da execução desses processos seletivos, destacam-se as seguintes atividades desenvolvidas:

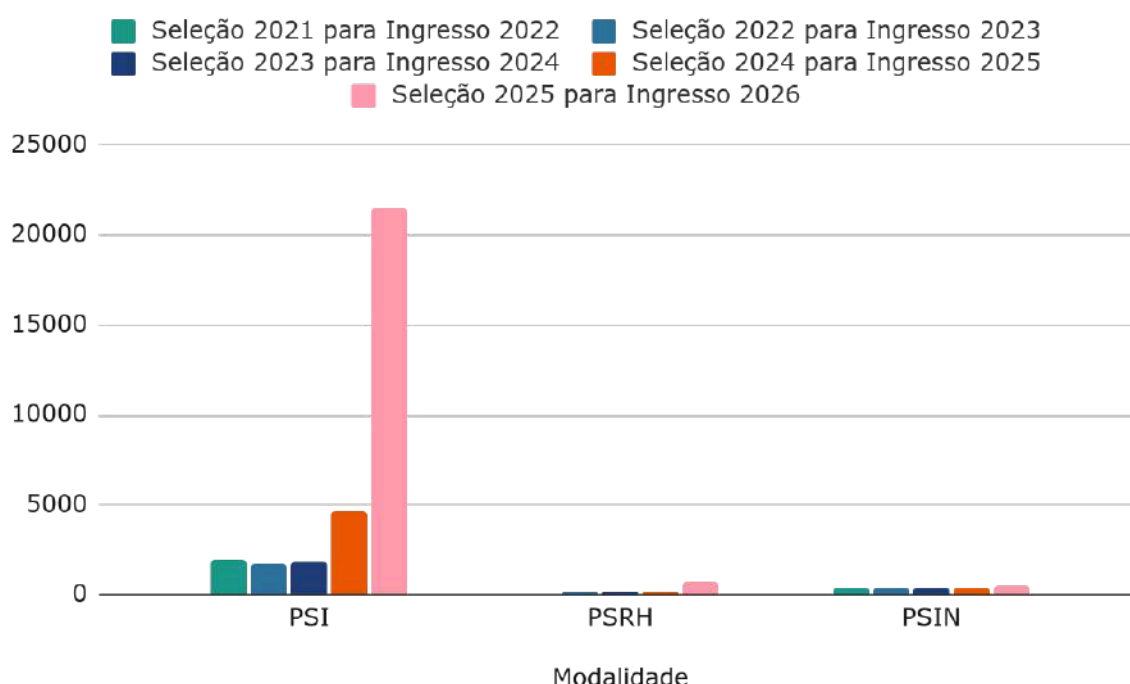
- Planejamento e publicação dos editais, com definição de critérios, cronogramas e procedimentos de avaliação;
- Publicação de chamadas públicas para seleção de membros das bancas avaliadoras;
- Realização de ações formativas e orientativas destinadas aos avaliadores, assegurando padronização, equidade e qualidade nos processos de avaliação;
- Execução das etapas de avaliação, análise documental, classificação e homologação dos resultados, em conformidade com os respectivos editais;
- Organização e convocação dos candidatos aprovados para a etapa de pré-matrícula institucional.

Adicionalmente, em articulação com a PROGRAD, foi realizada a [Chamada Pública Complementar - Chamadão UNILA 2025](#), por meio do Processo Seletivo Unificado, com a oferta de 229 vagas em 24 cursos de graduação. Essa ação teve como objetivo ampliar o acesso ao ensino superior público e de qualidade, fortalecendo a inserção da Universidade junto à comunidade local, regional e fronteira, contribuindo de forma complementar para a ocupação de vagas e para a diversidade do corpo discente.

Nesse mesmo sentido, visando à ampliação da ocupação das vagas destinadas a candidatos internacionais, a Pró-Reitoria iniciou o estudo e a implementação do Processo Seletivo Internacional para Países do Mercosul e Associados (PSIMA), que teve o seu edital publicado em Janeiro de 2026, estruturado a partir do remanejamento de vagas remanescentes dos processos seletivos PSI, PSIN e PSRH. Ressalta-se que tais vagas, em períodos anteriores, eram destinadas a candidatos brasileiros por meio do SiSU. A iniciativa reflete o compromisso institucional com o fortalecimento da política de internacionalização da UNILA, a ampliação da diversidade do corpo discente e a otimização do uso das vagas ofertadas, em consonância com a missão integracionista da Universidade.

Como resultado, os processos seletivos, organizados pela PROINT tiveram um aumento expressivo, passando de 5.178 (cinco mil, cento e setenta e oito) inscritos, em 2024, para 22.753 (vinte e dois mil, setecentos e cinquenta e três) inscritos, em 2025, divididos em 21.533 (vinte e um mil, quinhentos e trinta e três) no PSI, 74 no PSRH e 516 no PSIN. Esse aumento evidencia o crescente reconhecimento da UNILA no cenário internacional e o fortalecimento de sua política de internacionalização ativa.

Gráfico 23 - Inscrições nos processos seletivos organizados pela PROINT



Fonte: PROINT (2025).

Em razão do elevado número de inscrições, o PSI contou com a maior banca avaliadora já constituída na história do processo, composta por 47 membros, garantindo capacidade operacional adequada, rigor técnico, transparência e celeridade na condução das avaliações.

Ao final da execução dos Processos Seletivos Internacionais de 2025, foram convocados 630 candidatos para a etapa de pré-matrícula, distribuídos da seguinte forma: 471 candidatos no PSI, 60 candidatos no PSRH e 99 candidatos no PSIN.

De forma integrada, a execução dos processos seletivos internacionais e da chamada complementar contribuiu significativamente para: o fortalecimento da política de ingresso internacional da UNILA; a ampliação da diversidade cultural, étnica e nacional do corpo discente; o atendimento a públicos historicamente vulnerabilizados, como refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário e o avanço no equilíbrio entre estudantes brasileiros e internacionais, em alinhamento aos objetivos estratégicos institucionais e à missão de integração regional.

3.6.2 Extensão

Em relação aos Objetivos estratégicos e as diretrizes do PDI (2025-2029) voltados à para extensão universitária, a PROEX durante o exercício de 2025 desempenhou as seguintes ações.

PDI Objetivo 7: Ampliar o impacto duradouro dos projetos de extensão, fortalecendo a relação da Universidade com a sociedade latino-americana e caribenha.

PDI Diretriz 7.1: Intensificar a formação de uma cultura extensionista.

Em 2025, ocorreram duas ações de alto impacto na consolidação de uma cultura extensionista na UNILA, foram elas: a revisão e atualização da Política de Extensão e a consequente revisão do Regulamento da Extensão, marcos regulatórios significativos que trouxeram diversas inovações e direcionamentos rumo a uma cultura extensionista menos pautada pela iniciativa individual de servidores e com maior coesão nas ações voltadas para o atendimento de demandas da comunidade.

Nesse sentido, a PROEX promoveu e participou de diversas atividades de formação e encontros de troca no ano de 2025, direcionadas à promoção da cultura extensionista, dentro e fora da Universidade, com participação de gestores, servidores, coordenadores e discentes, com destaque para os eventos de âmbito:

- Internacional: 8º Congresso de Extensão da AUGM e I Encontro da Rede de Culturas e Artes das Universidades Latino-Americanas; regional: 43º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (SEURS);
- Estadual: 5ª edição da Semana Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - Paraná Faz Ciência;
- Local: 12º Seminário de Extensão da UNILA (SEUNI), Ciclos de Acompanhamento das Ações de Extensão e campanhas pedagógicas para as redes sociais sobre a extensão.

A PROEX participou com delegação composta por estudantes no 8º Congresso de Extensão da AUGM e no I Encontro da Rede de Culturas e Artes das Universidades Latino-Americanas, realizado no âmbito da AUGM, que congregou representantes de diversas instituições de ensino superior da América Latina para debater a extensão, a comunicação e a cultura como dimensões centrais da ação universitária.

O evento, que ocorreu entre 26 e 28 de novembro, em Belo Horizonte, contou com conferências, rodas de conversa, apresentações de trabalhos acadêmicos e mesas redondas que aprofundaram reflexões sobre a contribuição das universidades públicas para a construção de políticas públicas e culturais, a formação crítica de estudantes e o fortalecimento das comunidades por meio de práticas extensionistas e artísticas, reforçando que a extensão universitária é indissociável da produção de conhecimento e da transformação social.

Nesse contexto, o Departamento de Cultura (DECULT) marcou presença significativa no Grupo de Trabalho 3 - Campo de trabalho das artes na América Latina, atuando como mediador e articulador perene, contribuindo com o diálogo entre instituições sobre as práticas artísticas, fundamentais tanto para a formação universitária quanto para a construção de redes culturais que ultrapassem fronteiras.

A participação institucional permitiu compartilhar experiências e estratégias que vinculam ação extensionista, produção artística e fortalecimento de públicos culturais, consolidando a integração entre Universidade e sociedade em âmbito regional e internacional.

Além disso, servidores e discentes da UNILA apresentaram cinco trabalhos científicos, entre pôsteres e apresentações orais: “Observatório da Democracia” (Catherine Chacón Verdecia); “Juventudes e Direitos” (Davi de Figueiredo Chaves); “O esporte como instrumento de integração e de contenção da evasão” (Gabriela Kossmann Acosta); “Educação ambiental” (Viviana Gómez Valência e Maria Clara Camargo Freire); “Mírame” (Luciano Miguel), que mostraram o compromisso da instituição com a pesquisa aplicada às demandas culturais e territoriais. Entre esses, merece destaque o resumo expandido sobre a Mostra “Mírame”, que examinou as relações estabelecidas entre a Universidade, a comunidade local e o poder público

do município de Toledo, por meio de uma exposição artística que circulou por diferentes espaços públicos, contribuindo para a promoção do diálogo cultural, a participação cidadã e o fortalecimento das políticas culturais municipais.

Figura 34 - I encontro da rede de culturas e artes das universidades latino-americanas



Fonte: PROEX (2025).

Figura 35 - Apresentação de pôster no 8º congresso de extensão da AUGM 2025



Fonte: PROEX (2025).

Essas participações demonstraram, no panorama internacional de universidades latino-americanas, a capacidade da UNILA de integrar pesquisa e

extensão em produções que dialogam com o território e qualificam os públicos (estudantes, comunidades e gestores culturais) para o desenvolvimento de práticas culturais que ampliam a compreensão crítica e o engajamento social. Essa atuação também reforçou o papel da Universidade como espaço de formação integrada, capaz de articular saberes acadêmicos com processos de criação, circulação e fruição artística nas diversas realidades socioculturais da região.

Outro evento fundamental da extensão no país, realizado no Campus de Lages, da Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), entre os dias 22 e 25 de julho, foi o 43º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (SEURS), que teve como temática “Extensão e justiça socioambiental na transformação dos territórios”. A delegação da UNILA foi composta por gestor, servidores e estudantes, com [19 trabalhos aprovados por avaliação interna](#), divididos nas categorias: 13 tertúlias, 5 posters e 1 oficina.

O estande institucional da UNILA levou informações da Universidade e expôs produtos extensionistas, além dos posters apresentados. O evento teve mais de 1.200 (mil e duzentos) participantes, entre estudantes, servidores, gestores, extensionistas e pesquisadores da região Sul, que integraram as sessões de tertúlias, exposição de pôsteres, oficinas e mesas de diálogos abertos vinculados à temática do Seminário, incluindo a reunião do Fórum de Pró-Reitores e Pró-Reitoras de Extensão da Instituições Públicas de Ensino Superior da Região Sul (ForProex-Sul).

Figura 36 - Delegação da UNILA no SEURS 2025



Fonte: PROEX (2025).

Insta salientar a importância da participação de servidores TAEs da macrounidade junto aos processos de mediação de tertúlias e coordenação de mesas durante o evento, em paralelo à realização de reuniões estratégicas envolvendo técnicos em posições de protagonismo junto ao Fórum de Gestão Cultural das Instituições Públicas de Ensino Superior da Região Sul (ForCult-Sul) e ForProex-Sul.

As Mesas de diálogo, com temas estratégicos da extensão, tiveram foco na articulação de parcerias interinstitucionais e fontes de financiamento, como foi o caso de “Justiça Socioambiental, Segurança Alimentar, Territórios” e “Extensão e Participação Social”, esta última, inclusive, contou com a presença do secretário-adjunto da Secretaria Nacional de Participação Social, ligado à Presidência da República, Valmor Schiochet, no debate e articulação para o lançamento do edital “Extensão em Participação Social”.

Em resumo, o [SEURS](#) permitiu o encontro e a troca experiências entre ações de extensão realizadas pelas Instituições de Ensino Superior da região Sul, e buscou a formação e qualificação de extensionistas, a articulação entre ações e instituições, a promoção de debates e alinhamentos da política e normativas vinculadas à extensão. Assim, a participação da UNILA primou pela eficiência e otimização dos recursos destinados ao financiamento da participação, visto uma agenda intensa e diversa com participação ativa dos integrantes da delegação.

Por sua vez, a 5ª edição da Semana Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - Paraná Faz Ciência, foi realizada na Universidade Estadual do Centro-Oeste (UNICENTRO) em Guarapuava/PR, entre os dias 29 de setembro e 03 de outubro. A UNILA esteve com uma delegação e a participação de 12 projetos, envolvendo diretamente estudantes de graduação e pós-graduação, docentes e técnicos, de modo a fortalecer o protagonismo discente e a socialização do conhecimento produzido no âmbito institucional. As apresentações refletiram a diversidade temática e metodológica da UNILA, com forte vínculo territorial e impacto social, evidenciando o compromisso da Universidade com demandas concretas da sociedade.

Essas conquistas reforçam a importância de incentivar a participação discente em espaços de difusão científica e extensionista, ao mesmo tempo em que consolidam a imagem institucional da UNILA como Universidade pública comprometida com a integração regional, a inovação social e a produção de conhecimento socialmente referenciado.

Figura 37 - Delegação e estande da Unila no Paraná Faz Ciência 2025



Fonte: PROEX (2025).

Figura 38 - Grupo de Teatro Universitário, com a Peça “Civilizado”



Fonte: PROEX (2025).

No âmbito local, o 12º Seminário de Extensão da UNILA (SEUNI), realizado junto à SIEPE 2025, entre os dias 10 e 14 de novembro, passou por mudanças significativas em seu formato. As sessões deixaram de ocorrer no modelo tradicional, de uma mesa com apresentações individuais, passando a adotar o formato de tertúlia utilizado no SEURS, no qual cada trabalho conta com 5 minutos para exposição, seguidos, ao final de todas as apresentações da sessão, por uma roda de discussão coletiva que dura, em média, uma hora. Outra alteração significativa foi a organização das sessões, ao invés de serem distribuídas por área temática, as apresentações passaram a ser agrupadas por temas afins, favorecendo o diálogo interdisciplinar e a troca de experiências entre ações com objetivos e abordagens semelhantes, incentivando a interação entre os trabalhos.

Figura 39 - Apresentação de tertúlia no SEUNI 2025



Fonte: PROEX (2025).

Figura 40 - Entrega de Menção Honrosa do SEUNI 2025



Fonte: PROEX (2025).

As mudanças promoveram uma melhora na dinâmica de troca de informações entre os participantes, principalmente sobre a atuação das ações extensionistas e o público destinatário, ampliando o processo de articulação entre os projetos, conforme diversos relatos recebidos de coordenadores, bolsistas, avaliadores e público em geral.

O evento contou com a submissão de 91 trabalhos em todas as áreas temáticas da extensão. Após o processo de avaliação, foram premiadas 17 ações com o certificado de Menção Honrosa, como forma de reconhecimento pela relevância, qualidade e impacto das atividades desenvolvidas. Essa premiação visa reconhecer e valorizar a excelência das ações e projetos de extensão apresentados, a diversidade temática, o impacto social, a qualidade metodológica e o compromisso da UNILA com a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, bem como com o fortalecimento do diálogo entre Universidade e sociedade.

Além de promover um espaço de formação dos extensionistas, o evento também tem o objetivo de dar transparência da aplicação de recursos da extensão, pois os bolsistas financiados com recursos têm a obrigação de apresentar os resultados de sua atuação na comunidade, o que permite uma prestação de contas objetiva e uma avaliação de caráter orientativo pelos pares, dado que a avaliação é realizada por pós-graduandos, servidores e pesquisadores da UNILA e demais universidades da região.

Em termos de colaborações à SIEPE, cabe mencionar o trabalho de receptivo e articulação para a vinda de Luis Barreras, presidente da União Latino-Americana de Extensão Universitária (ULEU), que esteve à frente da mesa-redonda "Extensão e Formação profissional na América Latina", além de participar de diversas reuniões estratégicas com variados atores da região de fronteira, o que culminou na ideia de realização de um evento temático em 2026 nas dependências da UNILA, em parceria com a *Universidad Privada del Este* (UPE), em paralelo à programação do Encontro Nacional do ForCult.

Além da intensa participação em eventos internos e externos voltados à qualificação da extensão universitária e da cultura, em 2025 foram realizados dois Ciclos de Acompanhamento das Ações de Extensão, correspondentes ao 3º e 4º ciclos. Esses encontros são espaços de diálogo, troca de ideias e compartilhamento de informações entre as equipes envolvidas nas ações extensionistas.

Os ciclos de acompanhamento são fundamentais para a realização de um balanço coletivo das atividades em andamento, permitindo identificar avanços, desafios e necessidades de ajuste. Além disso, contribuem de forma estratégica para o planejamento, subsidiando ações e diretrizes, para o fortalecimento da presença da Universidade no território.

As campanhas desenvolvidas para as redes sociais prestam um enorme contributo para intensificar a formação de uma cultura extensionista. Atualmente, essa comunicação mais dinâmica tornou-se indispensável para alcançar determinados públicos, especialmente os mais jovens. Ademais, as redes sociais permitem interações diretas, por meio de comentários ou mensagens diretas, constituindo-se mais um canal de diálogo com a cultura, e não apenas por algoritmos.

Em 2025, a PROEX produziu as seguintes campanhas, elencadas em ordem cronológica:

- 14/03/2025 - Novo método de submissão em editais (vídeo);
- 25/04/2025 - Você sabe o que é a inserção curricular da extensão? (carrossel);
- 26/04/2025 - A nova política de extensão (vídeo e carrossel);
- 07/05/2025 - A nova política de extensão revisada e atualizada (vídeo);
- 04/07/2025 - Você conhece as demandas da comunidade externa? (carrossel);
- 09/07/2025 - Os principais pontos do novo regulamento da extensão (vídeo);
- 22/08/2025 - 18 dicas para uma boa proposta de extensão (carrossel);
- 24/09/2025 - Guia de organização de eventos acadêmicos e/ou artístico-culturais na UNILA;
- 03/10/2025 - Integre um banco de pareceristas (carrossel).

Figura 41 - Campanha de dicas no Instagram



Fonte: PROEX (2025).

Figura 42 - Campanha de esclarecimento no Instagram



Fonte: PROEX (2025).

Ao mesmo tempo, colaboram para a formação de uma cultura extensionista, as melhorias realizadas no site da PROEX, com a inclusão de novas abas, como “demandas da comunidade externa”; “Anuário” e “Prêmio Gameleira”, detalhados nos próximos itens.

Em síntese, a meta vinculada à Diretriz 7.1 foi totalmente alcançada, com a realização de um Ciclo de Acompanhamento da Extensão por semestre, do SEUNI e de várias campanhas educativas sobre extensão ao longo do ano, além da participação no SEURS, que buscaram qualificar e intensificar a formação de uma cultura extensionista sólida e integrada, dentro e fora da Universidade.

PDI Diretriz 7.2: Fomentar e valorizar as ações extensionistas de longo prazo, priorizando programas e projetos.

O ano de 2025 foi marcado pela revisão das principais normativas que orientam as atividades de extensão universitária, por meio de dois marcos normativos complementares: a [Resolução CONSUN nº 4/2025](#), de 16 de abril de 2025, que atualiza a Política de Extensão da UNILA, e a [Resolução COSUEX nº 1/2025](#), de 04 de julho de 2025, que instituiu o novo Regulamento da Extensão.

A nova Política de Extensão da UNILA, aprovada pelo CONSUN, estabeleceu o referencial conceitual, os princípios orientadores, as diretrizes e os objetivos da extensão universitária na Universidade. Essa política enfatiza, entre outros pontos: a extensão como processo interdisciplinar e indissociável das atividades de ensino e pesquisa; a promoção de relações dialógicas e transformadoras com os setores sociais, respeitando a interculturalidade, direitos humanos, equidade e inclusão social; a orientação das ações extensionistas por eixos integradores que incluem áreas temáticas, territórios, grupos populacionais e domínios estratégicos; a definição de áreas prioritárias de atuação e a articulação das ações de extensão

com demandas sociais, políticas públicas e desenvolvimento regional e a consolidação da avaliação contínua e institucional das práticas extensionistas como componente estratégico de gestão e de aperfeiçoamento.

Destaque ainda, a obrigatoriedade da prática vivencial pelos estudantes, o incentivo a perenidade dos projetos de extensão, com a definição do prazo mínimo de 1 ano de execução, e a conversão da modalidade Publicações em Produtos Extensionistas que caracterizou e ampliou o rol de produtos resultantes das ações extensionistas, incluindo o audiovisual, materiais digitais, mapeamentos e cartografias, espetáculos, tecnologias sociais e exposições. Outro ponto inovador foi permitir que os projetos durassem mais do que 12 meses, de modo a diminuir a ressubmissão e avaliação anual de ações contínuas e/ou de longo prazo, melhorando a eficiência processual e reduzindo o trabalho para os proponentes, avaliadores/as e equipe da pró-reitoria.

O novo Regulamento de Extensão, aprovado pela Comissão Superior de Extensão (COSUEX), atualizou os procedimentos para registro, acompanhamento, avaliação e certificação das ações extensionistas na instituição, alinhando-os às diretrizes nacionais e às prioridades institucionais. Incorporou a inserção curricular, alinhando as ações de extensão e dando mais segurança normativa para sua implementação. Reincorporou os servidores TAEs na coordenação e permitiu a atuação de servidores cedidos, doutorandos e pós-doutorandos como coordenadores-adjuntos de ações de extensão, ampliou o rol de responsabilidades dos membros das equipes (coordenação, orientação e discentes) e requalificou os instrumentos de acompanhamento e avaliação das ações. A revisão do Regulamento buscou maior organização, transparência e qualidade na gestão das ações de extensão, além de consolidar critérios para sua integração com as atividades de ensino e pesquisa institucional.

A implementação conjunta dessas normativas representou, em 2025, um fortalecimento institucional da extensão universitária na UNILA, assegurando maior coerência entre os princípios e valores que orientam as políticas públicas de extensão e a operacionalização prática das ações no cotidiano da Universidade, promovendo maior impacto social, integração territorial e contribuição para a formação integral dos estudantes. A revisão normativa permitiu à PROEX a atualização dos instrumentos (editais e chamadas) e fluxos (SIGAA, Inscreva) de submissão das propostas de ação de extensão, incluindo os editais de fomento como bolsas e auxílios financeiros aos estudantes, tornando o processo mais ágil, contínuo e alinhado ao planejamento institucional.

Com a mudança implementada, o coordenador da ação passa a submeter a ação no edital de fluxo contínuo, sendo o processo de avaliação realizado pelos pareceristas externos, *ad hoc*, podendo ser aprovado independente da abertura de editais de fomento. Assim, fica mais equilibrado no tempo, a demanda por pareceres externos, um dos principais gargalos do fluxo para formalização de ações de extensão. Desse modo, quando um edital de distribuição de bolsa é lançado, o coordenador da ação já aprovada submete apenas o(s) plano(s) de trabalho, otimizando o processo de análise, concessão de bolsas e execução da ação de extensão.

Simultaneamente, foram realizadas articulações voltadas ao fomento à criação e consolidação de Programas de Extensão, com a orientação sobre a modalidade durante os Ciclos de Acompanhamento e em outras reuniões específicas para este fim, dando o devido assessoramento para proposição, avaliação e operacionalização de programas de extensão, uma modalidade

fundamental para maior organicidade entre as ações extensionistas e entre estas, a comunidade e a PROEX. Também foi lançado o [Edital Conjunto n.º 01/2025/PROEX/PRPPG](#), no âmbito do edital PROEXT-PG da CAPES, que gerou 5 novos programas de extensão vinculados a PPGs, ampliando para 8 o número de programas em vigor.

Ainda em 2025, a PROEX lançou o primeiro [Anuário da Extensão Unileira](#), publicação destinada a registrar, sistematizar e dar visibilidade às ações de extensão realizadas pela UNILA no ano de 2024. O lançamento ocorreu em dezembro de 2025, consolidando-se como um marco na organização e divulgação da produção extensionista da Universidade.

O Anuário da Extensão Unileira, referente ao ano de 2024, registrou 272 ações de extensão, contemplando todas as propostas aprovadas e iniciadas no período, inclusive aquelas em fase inicial, ainda sem dados conclusivos quanto ao número de pessoas atendidas ou produtos desenvolvidos. Adotou-se como critério a inclusão de todas as ações realizadas no ano-base, independentemente de sua conclusão, garantindo um retrato fiel e abrangente da atividade extensionista naquele recorte temporal. As ações foram organizadas conforme as áreas temáticas da extensão, evidenciando a diversidade da atuação da UNILA, com destaque para os campos de Comunicação, Educação, Saúde, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Meio Ambiente, Trabalho e Tecnologia e Produção.

A PROEX projeta que o Anuário passe a integrar de forma permanente o calendário anual de publicações institucionais, fortalecendo a memória da extensão universitária, promovendo a apropriação coletiva da produção extensionista e fomentando novas parcerias entre Universidade e sociedade.

Figura 43 - Lançamento do anuário e Prêmio Gameleira: convidadas



Fonte: PROEX (2025).

Figura 44 - Lançamento do Anuário e Prêmio Gameleira: Apresentação Musical



Fonte: PROEX (2025).

Figura 45 - Lançamento do Anuário e Prêmio Gameleira: Premiados



Fonte: PROEX (2025).

Finalmente, visando valorizar as ações extensionistas de longo prazo, foi instituído pela [Instrução Normativa n.º 03/2025/PROEX](#), de 04 de dezembro de

2025, o Prêmio Gameleira, reconhecendo o valor das ações extensionistas duradouras e perenes no território, que fortalecem os laços com a comunidade e consolidam o trabalho da UNILA fora dos muros da Universidade.

A iniciativa busca reconhecer e valorizar tanto as ações de extensão duradouras quanto seus respectivos extensionistas, com aferição de continuidade temporal e impacto social no território. As gameleiras ou figueiras da Mata Atlântica são árvores com raízes e copas gigantescas, historicamente utilizadas como pontos de referência na paisagem, sendo poupadas das derrubadas e batizadas, muitas vezes, com nomes próprios que eram conhecidos de toda a comunidade. Ainda, para diversos povos indígenas, esta é uma árvore sagrada, guardiã da memória, fornecedora de alimento e abrigo. Para os povos de terreiro, a gameleira é associada ao *orixá Iroko*, habitada por espíritos ancestrais e, por isso, é um local de culto, rituais e pedidos de proteção.

Com profundas raízes nos territórios, comunidades e culturas, a extensão, como a Gameleira, ao materializar a ponte entre Universidade e sociedade, deve ser um ponto de referência do fazer científico e da produção de conhecimento socialmente referenciados. Por este motivo, o Prêmio Gameleira é uma distinção e reconhecimento às ações extensionistas que têm se consolidado ao longo dos anos no atendimento das demandas sociais, com constância e regularidade, fortalecendo a presença da UNILA no território.

O prêmio está dividido em categorias, com o caráter de selo, a identificar e reconhecer a antiguidade da ação. Cada selo homenageia as mais antigas árvores da América Latina.

- Selo *Gran Abuelo* (Cipreste-da-Patagônia) para ações com 20 anos ou mais;
- Selo *Árbol del Tule* (Cipreste-de-Montezuma) para ações com mais de 15 anos;
- Selo Patriarca da Floresta (Jequitibá-Rosa) para ações com mais de 10 anos;
- Selo Araucária-Gigante (Araucária) para ações com mais de 5 anos.

De acordo com os critérios definidos pela instrução normativa, foram consideradas ações duradouras aquelas com cinco anos ou mais de atuação contínua no território, desde que todas as edições estivessem devidamente registradas no SIGAA, com relatórios finais aprovados e sem pendências junto à PROEX, mantendo a mesma natureza extensionista ao longo dos anos.

A PROEX foi responsável pela definição, divulgação e validação do processo anual de seleção, cabendo aos coordenadores das ações a veracidade das informações prestadas. As inscrições foram realizadas por meio de formulário eletrônico disponibilizado pela PROEX, e as propostas submetidas passaram por análise e validação institucional. O resultado do processo seletivo de 2025 validou 39 ações de extensão, distribuídas nas seguintes categorias:

1. Selo Araucária-Gigante - Araucária (05 anos ou mais): com 28 ações premiadas: Atendimento a pacientes privados de liberdade hiv/ saúde da mulher em situação prisional; Biblioteca para a integração: crianças, jovens e idosos da fronteira; Blog bilingüe la escritura y el afuera | a escrita e o fora; Blog de história da UNILA: fontes e conhecimento histórico; Ciclo de literatura latino-americana comparada; Clube da evolução; Como uma luva: o teatro de bonecos como instrumento de extensão na expressão da comunidade; Concurso de pontes de macarrão; Cote'coi - Coletivo teatral; Curso de língua grega clássica; Curso preparatório de canto; Debates em vídeo: controvérsias da ciência econômica; DHESARME: ação pelo desarmamento humanitário; Educação para as relações étnico-raciais; Educomunicação e cultura guarani;

Entendendo os fenômenos da natureza; Espaço de memória do GRESFI; Fanbio: fanáticos por biologia; Feira agro-ecológica e cultural da UNILA; Juventudes e direitos: a voz da juventude; Linci/línguas-culturas para a integração: curso de português língua de acolhimento para migrantes e refugiados(as); Museu digital da UNILA; Pasvidas - pequenas ações salvam vidas; Pedagogia de fronteira; Promoção de saúde nas escolas; Semana da consciência negra; Vozes da améfrica ladina: encontros de mulheres afrodescendentes da Argentina, Brasil, Colômbia e Paraguai; Xadrez: empoderamento intrapessoal na conquista do rei;

2. Selo Patriarca da Floresta - Jequitibá-Rosa (10 anos ou mais) - com 11 ações premiadas: Ciclo sonoro; Cineclubes cinelatinos: imagens da América Latina a serem decifradas; Conhecendo *Aedes aegypti* e *Aedes albopictus*, os mosquitos dos vários vírus; Curso de extensão em história e culturas indígenas; Direito à poesia: círculos de leitura e oficinas de escrita com pessoas em privação de liberdade em Foz do Iguaçu; Laboratório de ensino de matemática; Laboratório de tradução da UNILA; Preparação de sabão com propriedades emolientes e fitoterápicas a partir do óleo vegetal de cozinha; Rasanbleman: coletivo de estudos culturais haitianos; Tandem en la triple frontera: aproximando línguas-culturas latino-americanas; Universidade e sociedade o que a universidade pública pode oferecer aos estudantes: eletroquímica ao alcance de toda a sociedade.

A cerimônia de entrega dos certificados do [Prêmio Gameleira – Edição 2025](#) foi realizada em 15 de dezembro de 2025, com a participação dos(as) coordenadores(as) e estudantes das ações reconhecidas, valorizando publicamente o trabalho extensionista desenvolvido de forma contínua e comprometida com o território. Também foi convidada a liderança religiosa Edna Barú, que representou a comunidade externa no evento. Além do reconhecimento simbólico, o prêmio fortalece a memória institucional da extensão universitária, possibilita o registro da participação das equipes executoras em ações premiadas e permite que a PROEX utilize esse reconhecimento como critério de pontuação em editais e chamadas internas de fomento. As ações premiadas em 2025 estão registradas em aba específica da página da PROEX para consulta e transparência.

O atendimento da meta vinculada a Diretriz 7.2 se materializa com um conjunto de iniciativas normativas e de reconhecimento das ações de extensão de longo prazo. A partir da revisão da Política e do Regulamento, buscou-se reorientar as diretrizes e objetivos da extensão universitária da UNILA, além de aprimorar os processos de submissão, aprovação, acompanhamento e prestação de contas. Entre as alterações, destaca-se a ampliação do período de execução dos projetos, que passou a ser superior a um ano, permitindo que a vigência registrada no sistema fosse mais fiel à realidade das ações, diminuindo as repetições e retrabalho (submissão, avaliação e prestação de contas). Na esteira, os editais de fomento a projetos incorporaram a sistemática, valorizando a perenidade com pontuação extra para ações com mais de 5 e de 10 anos.

Outro avanço no atendimento da meta foi o Edital do PROEXT-PG, que promoveu a criação de 5 novos programas de extensão ligados aos PPGs, materializando a aproximação da extensão com a pós-graduação, em uma iniciativa de longo prazo. Por fim, o evento de entrega em conjunto com publicação do Anuário da Extensão Unileira visou valorizar o trabalho das equipes extensionistas e permitir o reconhecimento ou o autoconhecimento por toda a comunidade acadêmica das ações de extensão, facilitando uma maior interação de ações

convergentes e fomentando o diálogo criativo no amplo espectro extensionista da UNILA. Assim, considera-se o atendimento integral da meta e estabelece uma base sólida política e processual voltada a valorizar as ações extensionistas de longo prazo.

PDI Diretriz 7.3: Implementar um sistema de avaliação e interface com a comunidade.

Em 2025, a PROEX implementou uma importante melhoria no processo de escuta e atendimento às demandas da comunidade, com o objetivo de fortalecer a articulação entre a Universidade e a sociedade. Foi disponibilizado o Formulário de Solicitação de Demandas da Comunidade, instrumento que possibilita à comunidade externa registrar formalmente suas necessidades e demandas junto à PROEX.

Essa iniciativa ampliou a transparência e sistematização das informações, facilitando o mapeamento das demandas sociais. Além disso, no início de cada semestre, é atualizada a relação de [Demandas da Comunidade Externa](#) com a publicação na página da Pró-Reitoria, com as demandas recebidas, tornando-as públicas e acessíveis. Essa ação visa dar maior visibilidade às necessidades da comunidade e orientar a proposição de ações de extensão alinhadas à realidade social do território.

Como aprimoramento dos processos seletivos, os editais de extensão passaram a conceder pontuação adicional aos proponentes que submetem ações de extensão capazes de atender, total ou parcialmente, às demandas registradas pela comunidade. Essa medida incentiva o desenvolvimento de projetos mais aderentes às necessidades sociais, fortalecendo o impacto das ações extensionistas.

Além, da criação de uma aba específica no site da PROEX destinada à divulgação das [redes sociais das ações de extensão da UNILA](#), para ampliar a visibilidade, fortalecer a comunicação com a comunidade e incentivar a interação entre os projetos, a Universidade e a sociedade.

Para o lançamento desta aba, foi desenvolvida, para as redes sociais, a campanha de sensibilização: "[Extensionista, você conhece as demandas da comunidade externa?](#)", que consistiu em 06 cards sequenciais ilustrados. O material também foi enviado por email para todos os coordenadores de projetos de extensão.

Em paralelo, outra melhoria implementada foi a escuta ativa da comunidade, por meio de visitas periódicas ao território, realizada pela PROEX, aprofundando a presença da Universidade junto às comunidades locais e regionais. Em 2025 foram feitas visitas ao Quilombo *Apepu* e à *Tekoha Ocoy*, em São Miguel do Iguaçu, bem como à Prefeitura Municipal. Também estivemos na *Tekoha Arapy*, em Foz do Iguaçu.

Em maio, as visitas às comunidades indígenas e quilombolas da região, teve como convidada uma docente do programa de pós-graduação em Desenvolvimento Rural Sustentável, da UNIOESTE, com o objetivo estreitar parcerias entre as universidades, além de apresentar o projeto de extensão "Turismo Rural no Oeste Paranaense", que colabora para a organização comunitária do turismo rural e capacita para a geração de renda. Na ocasião, também conhecemos e debatemos as necessidades de recursos humanos e materiais da Trilha do *Apepu*, aberta no Parque Nacional do Iguaçu. Com domínio do território rural local, a UNILA mediou a interlocução da UNIOESTE com as comunidades da região.

Figura 46 - Visita ao Quilombo Apepu com a Unioeste



Fonte: PROEX (2025).

Ademais, com relação ao Quilombo *Apepu*, o resultado das constantes visitas tem sido um aprofundamento das diversas ações naquele território, incluindo a colaboração fundamental na criação da Casa da Memória Rafaela Correia, um espaço que irá guardar e valorizar fotos, objetos e histórias de vida do território. Vale mencionar que as ações da PROEX seguem intensas também na Horta do seu Zé da dona Laíde, uma extensão do Quilombo Apepu, em Foz do Iguaçu. Foram mediadas visitas oficiais, como a do Ministério da Cultura (MinC), Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar (MDA) e Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (INCRA), Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade/Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima (ICMBio/MMA), colaborando para a luta de permanência no território daquela comunidade, que tem enfrentando ordens de despejo e reintegração de posse. As ações da UNILA têm sido fundamentais para garantir a permanência das famílias no lote.

Na mesma direção, foi por meio de projeto de extensão que a UNILA produziu os relatórios técnicos que asseguraram o direito à moradia de aproximadamente 85 famílias residentes na comunidade Arroio Dourado, em Foz do Iguaçu. Os estudos foram desenvolvidos no âmbito de dois projetos de extensão, a pedido do Núcleo Itinerante das Questões Fundiárias e Urbanísticas (NUFURB), da Defensoria Pública do Estado do Paraná (DPE-PR).

Junto aos povos de terreiro da região, a PROEX têm mantido frutífero diálogo, com os quais a UNILA desenvolve inúmeros projetos de extensão e ações culturais, inclusive, voltados ao letramento racial e ações de combate ao racismo. Ao mesmo tempo, a PROEX tem colaborado para a consolidação destes espaços como locais

para atividades acadêmicas e culturais, fortalecendo a presença afro-religiosa na construção da identidade iguaçuense.

Concernente às prefeituras municipais da região, em São Miguel do Iguaçu/PR, a PROEX esteve em visita técnica em alguns bairros, a convite da Secretaria Municipal de Planejamento, para verificar possibilidades de colaboração em projetos turísticos e de desenvolvimento urbano. Dada a complexidade das ações, as reuniões terão sequência em 2026, já com o envolvimento de vários cursos de graduação pertinente, como arquitetura e urbanismo, engenharia civil, geografia e outros.

No início do ano, a PROEX se reuniu com a prefeitura de *Ciudad del Este* (CDE) no Paraguai e, no final do ano, com a Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu (PMFI), ambas com demandas semelhantes, para que a UNILA pudesse colaborar com o desenvolvimento dos Planos Diretores Municipais. No caso de CDE, os desdobramentos foram tímidos, devido à questões políticas locais. Já com a PMFI, diversas ações serão materializadas em 2026, no sentido de viabilizar uma ampla participação da comunidade acadêmica no debate sobre o desenvolvimento urbano da cidade.

Em adição, a Secretaria de Cultura de Santa Terezinha de Itaipu apresentou diversas demandas à UNILA concernentes às artes e cultura, que resultaram em múltiplas atividades no primeiro semestre, com participação protagonista da UNILA no evento Cultura na Praça, além de apresentações teatrais. Ademais, em parceria com a Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE), consolidamos a atuação na Universidade Aberta da Terceira Idade (UNATI), cujas atividades são tanto em Foz do Iguaçu quanto em Santa Terezinha de Itaipu, devido ao elevado número de participantes de ambas as cidades.

Na área das artes e da cultura, o Serviço Social do Transporte e Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte (SEST/SENAT) apresentou demanda, de modo que foram envolvidos como integrantes ativos do FeCult, participando do grupo de especialistas para a seleção dos trabalhos e sediando, em seu auditório, diversas apresentações do festival.

Ainda em termos institucionais, o ICMBIO apresentou demandas concernentes ao meio ambiente, usualmente atendidas. Porém, em 2025, numa visita técnica à Escola-Parque, notou-se faltar tratamento ao acervo audiovisual. Desde então, o curso de cinema da UNILA tem realizado inventário e catalogação da coleção.

A PROEX também tem mantido escuta ativa com os conselhos, por meio de seus integrantes e/ou presidentes. Em particular, o Conselho Municipal de Patrimônio Cultural de Foz do Iguaçu (CEPAC), que informou uma série de demandas extensionistas à Universidade, e o Conselho de Desenvolvimento dos Municípios Lindeiros ao Lago de Itaipu, com o qual foi alinhavada uma importante parceria para o FeCult, viabilizando a vinda do artista naif, Ronaldo Moreira.

Por fim, foram recebidas demandas da Polícia Ambiental e da Receita Federal para qualificação de servidores/as e para projetos na Ponte da Amizade, os quais ainda estão em fase de debate.

Alinhada à Diretriz 7.3, que visa implementar um sistema de avaliação e interface com a comunidade, a UNILA cumpriu, em 2025, a meta de publicar semestralmente em seu site e redes sociais a relação atualizada de demandas da sociedade para a extensão, estabelecendo a base fundamental para o desenvolvimento futuro de um aplicativo de interface entre comunidade e extensionistas. No entanto, embora a PROEX tenha atuado intensamente, o

desenvolvimento participativo de um sistema de avaliação pela comunidade acadêmica e externa não foi concluído no período. Neste âmbito, os Ciclos de Acompanhamento das Ações de Extensão consolidaram-se como um espaço vital de escuta, acolhimento e troca entre a pró-reitoria e os extensionistas, promovendo uma avaliação contínua e qualificada no interior da Universidade.

PDI Diretriz 7.4: Promover a inserção curricular da extensão.

Durante o ano de 2025, a PROEX agiu em diversas frentes com relação à inserção curricular da extensão: ampliou o vínculo com os cursos de graduação que já aprovaram a inserção curricular em seus PPCs; realizou reuniões de sensibilização com a direção de todos os institutos e de assessoramento com NDEs e coordenações de cursos; atuou na revisão de fluxos e marcos regulatórios; e na revisão de PPCs junto com a PROGRAD.

Em 2025, a UNILA possuía um total de 08 cursos com os PPCs devidamente aprovados com carga horária extensionista. Destes, a PROEX atendeu 06 cursos com mais proximidade, no início do segundo semestre, para entender como cada curso procederia ao longo do semestre. Frente ao avanço da operacionalidade da inserção, o Departamento de Ações e Curricularização da Extensão (DACEX) estabeleceu um contato direto com a TI para aprimoramento do SIGAA, com a realização de diversas reuniões e encaminhamentos para alteração do sistema.

As melhorias concernem em permitir o gerenciamento da inserção curricular pelos coordenadores dos cursos de graduação; no acompanhamento da PROEX; e na extração de dados e a integralização dos componentes curriculares extensionistas cursadas pelos discentes. Cabe destacar que, em 2025, houve a primeira conclusão de curso de uma estudante com inserção curricular, no curso de Engenharia Física, demonstrando que o sistema já estava com a funcionalidade implementada e permitindo a revisão dos itens pendentes.

O DACEX elaborou, ainda, uma representação visual da distribuição da carga horária de extensão dos cursos que apresentam, além das Atividades Curriculares de Extensão (ACEX), carga horária em disciplinas extensionistas, ou seja, optaram por mesclar as duas modalidades possíveis. Assim, diagramas foram confeccionados para auxiliar a compreender com as ACEX e as disciplinas extensionistas estão distribuídas ao longo dos semestres, as modalidades e as ementas relacionadas, para os cursos de [Ciências Biológicas - Ecologia e Biodiversidade](#); [Saúde Coletiva](#); e, [Biotecnologia](#).

Em 2026, serão elaboradas as representações para os cursos de Arquitetura e Urbanismo, que apesar de aprovado no início do ano, apenas recentemente teve seu PPC publicado no site da Universidade.

No primeiro semestre de 2025, os cursos de Arquitetura e Urbanismo, Cinema e Audiovisual e Ciências Econômicas: economia, integração e desenvolvimento iniciaram suas primeiras turmas com inserção curricular da extensão. Assim, o ano terminou com oito cursos com estudantes em currículos com inserção da extensão, se levarmos em consideração o Curso de Licenciatura Intercultural Indígena - no território Yvy Mbyte, promovido no âmbito do PARFOR.

Em paralelo, foram revisados seis novos PPCs: Administração Pública e Políticas Públicas; Relações Internacionais e Integração; Medicina; Engenharia de Materiais; Engenharia de Energia e Música, este último aprovado pela COSUEN na reunião de dezembro, o que significa que a UNILA fechou o ano com 08 cursos regulares e 01 de oferta única, tendo os PPCs devidamente aprovados, em

atendimento ao PNE (2014-2024) e à [Resolução nº 7, de 18 de dezembro de 2018](#), do CNE/MEC.

Ao longo do ano foram atendidos 21 dos 29 cursos regulares de graduação, entre revisões de PPCs, reuniões, esclarecimentos de dúvidas sobre o processo de inserção curricular, elaboração e disponibilização de material técnico com orientações específicas para cada curso, detalhando pontos de ajuste e adequação. Também foram contactados os cursos de graduação pendentes no processo de inserção curricular da extensão.

Para auxiliar o acompanhamento da implementação, foi elaborada uma planilha com as datas (semestres) de início da inserção curricular da extensão para todos os cursos cujos PPCs tivessem sido aprovados pela COSUEN e demais informações como coordenação, resolução, número de processo, entre outras.

Quadro 67 - Curricularização da extensão

Inserção Curricular 2025		
Situação	Quant.	Cursos de Graduação
Cursos regulares com inserção curricular vigentes e em operacionalização	07	Ciências Biológicas; Saúde Coletiva; Biotecnologia; Engenharia Física; Arquitetura e Urbanismo; Cinema e Audiovisual; e Ciências Econômicas.
Cursos de oferta única com inserção curricular vigentes e em operacionalização	01	Licenciatura Intercultural Indígena
Cursos com PPC aprovado, ainda sem vigência	01	Música*
PPC em revisão pela PROEX/PROGRAD	06	Administração Pública e Políticas Públicas; Relações Internacionais e Integração; Medicina; Engenharia de Materiais; Engenharia de Energia; e Música*
Cursos assessorados pela PROEX com processos em andamento	13	Filosofia - Licenciatura; Matemática-Licenciatura; Química-Licenciatura; Geografia-Licenciatura; Letras-Licenciatura; Ciências da Natureza-Licenciatura; História-Licenciatura; História-Bacharelado; Geografia-Bacharelado; Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar; Mediação Cultural; Engenharia Química; e Engenharia Civil.

* O curso de Música foi revisado em 2025 e aprovado no final do ano.

Fonte: PROEX (2025).

Outro foco de atuação foram as reuniões estratégicas e de sensibilização com as licenciaturas. Dadas as especificidades da modalidade de ensino e as orientações do CNE/MEC, o DACEX buscou construir entendimentos para orientação, sugestão e normatização que façam interface com o PIBID e diferencie a extensão do estágio supervisionado.

Ao todo, foram realizadas mais de 30 reuniões de orientação com direção de Institutos, coordenações de cursos e de NDEs, Fórum das Licenciaturas, professores de áreas, pró-reitorias, departamentos e coordenação de programas PIBID e Programa de Educação Tutorial (PET). Além da condução dos PPCs, essas atividades resultaram na:

- padronização dos fluxos de trabalho, com o mapeamento de subprocessos (Validação das Atividades Curriculares de Extensão dos estudantes, confeccionado e publicado com o número 05.018/001-102025);
- elaboração de minuta de ofício sobre a adequação da terminologia inserção curricular da extensão nos documentos institucionais;
- elaboração de proposta para alteração da [Resolução Cosuen nº 1/2023](#), sobre aproveitamento acadêmico, já aprovada.

Vale mencionar que a alteração inclui um segundo parágrafo no artigo 14, impedindo o aproveitamento de disciplinas que não têm carga horária de extensão com aquelas que têm. Tal medida exige que os discentes efetivamente façam as atividades extensionistas conforme carga horária prevista no PPC de seu curso.

De modo geral, a meta foi atendida no que tange a promover, mediar, acompanhar e assessorar a implantação/inserção curricular da extensão nos PPCs de 25 cursos de graduação, sendo que continuamente ao longo do ano foram envidados esforços para concluir a inserção curricular de extensão nos PPCs de todos cursos de graduação até 2027.

Os fluxos e o sistema para a implementação da inserção curricular da extensão foram parcialmente organizados, com mudanças significativas nos trâmites entre PROEX e PROGRAD, algumas mudanças necessárias no SIGAA e revisão de normativas. Contudo, estas revisões e melhorias nos fluxos seguem sendo necessárias.

PDI Diretriz 7.5: Promover a extensão na Pós-Graduação da UNILA, principalmente com enfoque no impacto social e na internacionalização dos Programas de Pós-Graduação.

Em articulação com a PRPPG e com o objetivo de operacionalizar o PROEXT-PG, a PROEX lançou um edital específico de extensão de incentivo a criação de Programas de Extensão vinculados a PPGs), fortalecendo a integração entre ensino, pesquisa e extensão na UNILA. O [Edital Conjunto n.º 01/2025/PROEX/PRPPG](#) fomentou a criação de 5 novos programas, com recursos financeiros para custeio na ordem de R\$ 115.000,00 (cento e quinze mil reais), sendo:

Quadro 68 - Novos programas de extensão

Programa de Extensão	Programa de Pós-graduação vinculado	Coordenação
Diálogos interdisciplinares: programa de extensão em relações internacionais	PPG Relações Internacionais	Ramon Blanco de Freitas
Conectando redes: a educação básica em debate	PPG Educação	Juliana Franzi
Universidad y movimientos populares de la triple frontera	PPG Integração Contemporânea da América Latina	Félix Pablo Friggeri
Práticas estéticas, de cuidado da saúde e de justiça socioambiental em diálogo	PPG Estudos Latino-Americanos	Cristiane Checchia
Quem produz conhecimento? a formação continuada de professores pesquisadores de história	PPG em História	Tiago Costa Sanches

Fonte: PROEX (2025).

Esse edital representou um avanço importante na consolidação da Política de Extensão Universitária da UNILA, ao promover a articulação entre a extensão e a pós-graduação, estimular a qualificação extensionista de estudantes e fortalecer o compromisso institucional.

Em complementação a iniciativa, foi lançado ao final de 2025 a [Chamada Pública Conjunta n.º 01/2025](#), com objetivo de selecionar seis bolsistas de Iniciação à Extensão, destinados à atuação junto aos Programas de Extensão aprovados no referido edital, bem como junto à PROEX, em consonância com o [Edital CAPES/SESu nº 3/2024-PROEXT-PG](#). A iniciativa busca qualificar e ampliar a inserção da extensão universitária na pós-graduação, com foco em práticas

extensionistas desenvolvidas em diálogo com comunidades, movimentos sociais do território e com a comunidade acadêmica da UNILA, respeitando a regulamentação institucional vigente. Os bolsistas selecionados passarão a atuar sob a supervisão dos coordenadores dos Programas de Extensão e da PROEX, durante o ano de 2026.

Em fevereiro de 2025, a PROEX participou de reunião com a CAPES, realizada em Florianópolis, no âmbito do FORPROEX-Sul, para troca de experiências e balanço do edital da agência de fomento. O principal ponto debatido no encontro foi a cobrança cada vez maior, pela CAPES, do impacto social da pós-graduação, medida pelo seu envolvimento com a extensão.

Para a agência, as bolsas de mestrado e doutorado não são e nunca foram exclusivas para a pesquisa, sobretudo, aquela conhecida como “pesquisa de bancada” e que tanto dissertações quanto teses podem resultar de processos extensionistas. Neste sentido, cabe às universidades, cada vez mais, incentivarem metodologias extensionistas no âmbito da pós-graduação e o envolvimento ativo de pós-graduandos/as no atendimento das demandas sociais. A execução do PROEXT-PG na UNILA, tem apontado nesta direção.

No que tange à internacionalização da extensão, já foi mencionada a participação da ULEU no SEUNI, com o intuito de estreitar laços entre as práticas extensionistas dos países do continente. Além disso, foi recebida uma comitiva da UPE, para vislumbrar projetos em parceria. Soma-se ainda, a participação da PROEX, com delegação composta por estudantes no 8º Congresso de Extensão da AUGM e no I Encontro da Rede de Culturas e Artes das Universidades Latino-Americanas, realizado no âmbito da AUGM, detalhada no item 7.1.

Nesse sentido, compreende-se que foi atendida a meta no que tange a implantação de 5 programas de extensão vinculados à pós-graduação, com aporte de recursos financeiros e viabilização de bolsas de iniciação à extensão, modalidade essa regulamentada pela [Portaria CAPES n.º 76](#), de 07 de março de 2024.

Também passou a ser permitida a incorporação de doutorandos e pós-doutorandos como coordenadores-adjuntos de ações de extensão, pela [Resolução COSUEX nº 1/2025](#), que instituiu o novo Regulamento da Extensão, conforme mencionado na diretriz 7.2. Igualmente, ações foram empreendidas no que diz respeito à internacionalização, com oportunidades de participar em encontros internacionais.

Foram ainda efetuadas ações de sensibilização para que orientadores dos PPGs incluam seus orientandos nas ações de extensão que merecem ser contínuas; e alterado o Regulamento da Extensão.

PDI Objetivo 8: Expandir e fortalecer o desenvolvimento de ações de extensão na região oeste, na área de fronteira trinacional, bem como nos demais países latino-americanos e caribenhos.

PDI Diretriz 8.1: Estabelecer acordos/convênios para o desenvolvimento de ações de extensão junto às instituições gerenciais da educação básica.

Figura 47 - Mapa das Escolas e Municípios com Ação de Extensão



Fonte: PROEX (2025).

Em 2025, a PROEX estreitou a relação com o Núcleo Regional de Educação (NRE) de Foz do Iguaçu, que buscou compreender a dinamicidade das ações de extensão. Essa aproximação permitiu o acompanhamento e intermediação do DACEX frente às ações de extensão voltada à Educação Básica, em especial ao Ensino Fundamental 2 e Ensino Médio, com expectativa de atingir 32 escolas em sete municípios da região. A articulação com o NRE permitiu uma melhor distribuição das ações no território, evitando a concentração de atividades na mesma escola enquanto outras nunca eram atendidas. O conhecimento do território escolar e perfil das escolas pelo NRE foi enriquecedor neste processo, levando a uma expansão das ações na educação básica para sete municípios. A PROEX, além de mediar este processo foi facilitadora da operacionalização das ações, que envolvia reserva de transporte etc.

Nessa linha, também foi incorporado cotas de bolsas nos editais Programa de Bolsas de Extensão (PROBEX) e Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) para projetos que atendem as demandas da comunidade, que inclui demandas do NRE, e as áreas prioritárias definidas no Art. 7º da Política de Extensão, que inclui a qualidade da educação básica e/ou o Programa Nacional de Educação nas Áreas de Reforma Agrária.

Neste ano, estreitou-se também a relações com a Secretaria Municipal de Educação de Foz do Iguaçu (SMED), recebendo uma visita institucional, e criando um canal de diálogo entre as ações de extensão e o setor de eventos da secretaria. A partir das tratativas, os projetos apresentaram o seu raio de ação no município (escola específica, regional, por todo o município) e tiveram a colaboração do setor de eventos na divulgação das atividades e dos projetos junto às escolas.

Adicionalmente, o DACEX foi provocado a ampliar suas atividades junto aos Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) e recebeu material do currículo

Escolar Municipal para que as ações possam planejar suas atividades junto às crianças. A partir desta troca, e com o apoio do anuário, a PROEX começará a dar à secretaria feedback das atividades desenvolvidas pelas ações de Extensão na Educação Infantil e Ensino Fundamental Séries Iniciais.

Figura 48 - Card de Ação de Extensão da UNILA enviado pelo NRE para as escolas



Fonte: PROEX (2025).

Figura 49 - Visita de estudantes do Ensino Fundamental nos Laboratórios da Unila



Fonte: PROEX (2025).

Outra iniciativa relevante foi o incentivo à criação e implantação de programas de extensão direcionados à educação básica, aprovados via PROEXT-PG/CAPES:

- Conectando redes: a educação básica em debate, vinculado ao PPG Educação, tem como objetivo “oportunizar, fomentar e fortalecer o diálogo crítico e analítico entre o Mestrado Profissional em Educação, as Licenciaturas da UNILA e a Educação Básica”; e
- Quem produz conhecimento? a formação continuada de professores pesquisadores de história, vinculado ao PPG em História, com o objetivo de promover, desenvolver e implementar um programa de extensão universitária em conjunto com Educação Básica para a formação continuada de professores pesquisadores de história de escolas públicas da região de Foz do Iguaçu/PR, articulando teoria e prática pedagógica a partir de demandas locais, regionais e nacionais com foco na promoção da interculturalidade, da justiça social e do desenvolvimento sustentável no âmbito da educação básica.

Nestes termos, a meta foi ultrapassada, com estabelecimento de dois programas de extensão na educação básica, integrados à pós-graduação. Contudo, o estabelecimento de convênios com secretarias de educação municipais, estadual e com os países vizinhos não avançou.

PDI Diretriz 8.2: Ampliar o raio de abrangência da sede da UNILA, visando estabelecer normativas mais adequadas.

Apresentando o tema “Extensão e Território” e destacando ações de extensão em distintas áreas do conhecimento a partir dos quatro institutos da UNILA, a PROEX marcou presença, junto a demais unidades da gestão, na “I Expo Universidades Triple Frontera”, que ocorreu nos dias 31 de janeiro e 1 de fevereiro, no Lago Shopping de Salemma, em Ciudad del Este. Focada em conectar estudantes a instituições de ensino da região, o evento reuniu universidades e ofereceu testes vocacionais e palestras a jovens ingressantes no ensino superior.

Figura 50 - Apresentação da UNILA No I Expo Universidades Triple Frontera



Fonte: PROEX (2025).

Na região oeste do Paraná, a PROEX tem colaborado para intensificar a presença da UNILA no território em múltiplas frentes: (1) por meio das ações de extensão na educação básica, que chegaram a 06 municípios do oeste paranaense, conforme mostra a diretriz 8.1, e (2) intensificando, em 2025, seu compromisso com a presença cultural no território regional, com uma série de exposições e mostras de arte que ultrapassam os limites do campus e dialogam diretamente com diferentes públicos e espaços da comunidade. Essas ações de extensão artística e cultural são parte integrante da missão institucional de promover o diálogo entre Universidade e sociedade, fortalecendo a identidade cultural e ampliando o acesso a produções estéticas e reflexivas.

No “Abril Indígena”, o DECULT montou a exposição “Mulheres Indígenas: Raízes Vivas do Território Latino-Americano”, lançada no Mercado Público Barrageiro em 11 de abril, uma parceria entre a PROEX e o Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política (ILAESP). Avançando pelos espaços da cidade, a mostra, composta por sete painéis murais, destacou a força, ancestralidade e criatividade das mulheres originárias do continente, convidando o público a reconhecer a vitalidade de suas tradições e vozes na construção de identidades culturais.

Figura 51 - Abertura da Exposição Mulheres Indígenas: Raízes Vivas do Território Latino-Americano, no Mercado Público Barrageiros



Fonte: PROEX (2025).

O Mercado Público Barrageiro ainda sediou o evento “Roxo que te quero verde UNILA”, que com uma programação intensa marcou o mês de junho, que celebra o Dia Mundial do Meio Ambiente, convidando o público a refletir e agir em torno dos grandes desafios ambientais do nosso tempo, ampliando diálogo sobre sustentabilidade, biodiversidade, mudanças climáticas e a relação entre seres humanos e natureza, unindo conhecimento científico, manifestações culturais e práticas coletivas. Integrou a agenda, a exposição “Natureza (re)apresentada” que

reuniu obras de estudantes e egressos do curso de Biologia da UNILA, que traduzem em imagens, cores e formas a complexidade e a beleza, nem sempre óbvia, da biodiversidade. Ainda, entre 05 e 29 de junho foram realizadas diversas oficinas, mostras interativas, seminários e mutirões ambientais. Por último, em outubro, a PROEX organizou o evento “UniLúdica: aprenda brincando!” para marcar o dia das crianças no Mercado Público Barrageiro, que contou com uma rica programação interativa.

Figura 52 - Abertura da Exposição “Natureza (Re/A)Presentada”



Fonte: PROEX (2025).

Figura 53 - Evento “Roxo Que te Quero Verde UNILA”



Fonte: PROEX (2025).

Ainda no mês de junho, a UNILA chegou a Toledo/PR, com a instalação artística “*Mírame*”, inaugurada dia 18, na Sala Multiuso do Museu Histórico Willy Barth, como parte da celebração aos 15 anos da UNILA e aos 41 anos do próprio museu.

A mostra reuniu cinco exposições simultâneas com curadoria da PROEX, incluindo fotografias em preto e branco, mosaicos, xilogravuras e peças de literatura visual que exploram múltiplas linguagens e perspectivas culturais latino-americanas. A exposição permaneceu aberta ao público até 3 de agosto de 2025, com entrada gratuita, contribuindo para o acesso da comunidade a expressões artísticas de relevância social e histórica.

Figura 54 - Abertura da Exposição “*Mírame*” Museu Histórico de Willy Barth - Toledo



Fonte: PROEX (2025).

Por sua vez, em julho, a PROEX articulou a vinda, de São Paulo, da exposição “Peru: Arquitetura e Cultura”, com fotografias de Máximo Hernandez e curadoria de Vera Simões, que integrou as festividades pátrias peruanas, organizada por estudantes com apoio da pró-reitoria.

Figura 55 - Exposição “Peru: Arquitetura e Cultura” com visita de Máximo Hernandez, no Campus Integração



Fonte: PROEX (2025).

Em setembro, foi a vez do FeCult, que ampliou ainda mais o território de inserção da UNILA. Abriu o festival, um cortejo pelo rio Paraná, em defesa dos rios, das águas e das artes, conduzido pelo coletivo argentino *Remar Contracorriente*, que trazia a bordo a exposição "*La violencia en el espacio*", coordenada por Pamela Colombo e Carlos Salamanca.

Este portfólio expositivo integrou um circuito pelo oeste do Paraná que seguiu intenso no segundo semestre. A exposição “Peru: Arquitetura e Cultura”, esteve em Cascavel/PR (UNIOESTE, de 16 de setembro a 27 de outubro) e Toledo/PR (Museu Willy Barth, entre 30 de outubro e 07 de dezembro). Por sua vez, “*Violencia en el Espacio*”, foi exposta Marechal Cândido Rondon/PR (UNIOESTE, 21 de outubro a 14 de novembro), com previsão de inaugurar em Maringá/PR, em fevereiro de 2026.

Estes eventos de vulto representam a materialização de parcerias institucionais que reforçam a função extensionista da UNILA no desenvolvimento cultural do Oeste do Paraná e além. Essas ações levaram arte e reflexão a diferentes públicos e fortaleceram alianças com instituições culturais, ampliando as possibilidades de intercâmbio, circulação de obras e legitimação de espaços de memória e arte.

Figura 56 - Exposição “Peru: Arquitetura e Cultura” Unioeste Campus De Cascavel



Fonte: PROEX (2025).

A parceria estratégica da PROEX com a Itaipu-Parquetec foi fundamental para ocupação do Mercado Público Barrageiro, como um equipamento cultural de relevância para Foz do Iguaçu e a tríplice fronteira, promovendo três exposições de artes visuais e dois eventos científico-culturais abertos à comunidade, que fortaleceram o uso público e educativo do espaço.

Também foi estabelecida e qualificada a parceria com o Museu Histórico Willy Barth, que se tornou um pilar essencial ao oferecer um ambiente museal historicamente significativo para mostras de grande impacto territorial, como a exposição “*Mírame*”. As ações, centradas nas temáticas de cultura, meio ambiente, infância e juventude, evidenciaram o compromisso da UNILA com a democratização cultural e a integração com o território, ao mesmo tempo que reforçaram os espaços parceiros como pólos de encontro entre ciência, arte e sociedade.

O sucesso foi comprovado pelo elevado número de visitantes e pelo reconhecimento positivo de autoridades e produtores culturais, dinamizando a cena local. Por meio de atuação intensa do Departamento de Cultura, a Pró-Reitoria expandiu redes de cooperação na região, ampliando capacidades técnicas de logística e ocupação de espaços públicos, enquanto identifica os desafios normativos a serem superados com futuros Acordos de Cooperação Técnica.

O fortalecimento das ações culturais na região também integrou a ação de extensão Territórios Culturais, desenvolvida em parceria entre a PROEX, o Convênio Linha Ecológica de Itaipu Binacional e o Conselho de Municípios Lindeiros ao Lago de Itaipu, que evidenciou a relevância estratégica de planos de trabalho de grande magnitude alinhados às políticas públicas de cultura e memória. Ao articular 55 municípios da região Oeste do Paraná e do estado do Mato Grosso do Sul em

processos formativos e de prospecção territorial, a iniciativa ampliou a capilaridade da atuação universitária, qualificou agentes e gestores culturais e promoveu a integração regional a partir do conhecimento acadêmico e dos saberes locais. A experiência reforçou o papel da UNILA como instituição pública de ensino superior comprometida com o desenvolvimento territorial, a cooperação interinstitucional e a construção de redes duradouras, demonstrando que a manutenção de ações estruturantes dessa escala é fundamental para gerar impactos consistentes, contínuos e alinhados à missão extensionista da Universidade.

A partir da parceria com o Conselho de Municípios Lindeiros, registra-se como marco relevante, no contexto das políticas públicas culturais da instituição, a roda de conversa “Cultura como agente de mudança”, realizada em 19 de fevereiro, no Campus Integração, que colocou em pauta a cultura como instrumento de transformação social e territorial, com João Paulo Mehl, articulador cultural com vasta experiência em políticas públicas e a participação de artistas, produtores culturais, estudantes e membros da comunidade.

Figura 57 - Roda de conversa “Cultura como agente de mudança” com João Paulo Mehl, no Campus Integração



Fonte: PROEX (2025).

A parceria com o Conselho de Municípios Lindeiros ainda viabilizou a participação do artista e artesão vindo de Umuarama/PR, Ronaldo Moreira, no FeCult, com a exposição “Memórias Afetivas do Oeste Paranaense”, realizada na sede do Serviço Social do Comércio (SESC) e também ministrando a oficina “Economia solidária, política pública de Estado”. Na mesma ocasião, em parceria com o MinC, foi realizada, a oficina “Políticas Nacional de Cultura e Editais do MinC” ministrada por Fábio Perinotto, ambas na UNILA, com a participação de agentes culturais dos municípios lindeiros.

Estas iniciativas exemplificam o compromisso da UNILA com a materialização de políticas culturais no âmbito da Universidade, conectando suas ações extensionistas aos marcos legais e programáticos nacionais e contribuindo para consolidar o papel da cultura como vetor de integração, democracia e transformação social na trílice fronteira.

PDI Diretriz 8.3: Implementar fomento específico para perenidade e novas ações de extensão nos municípios vizinhos.

A extensão fechou 2025 com 408 ações de extensão (em execução e concluídas), distribuídas entre 334 projetos, 50 cursos, 16 eventos e 8 programas ativos.

Quadro 69 - Ações de extensão por área temática

Ações de extensão conforme área temática principal	
Área Temática	N. de ações de extensão
Comunicação	23
Cultura	74
Direitos Humanos e Justiça	50
Educação	147
Meio Ambiente	33
Saúde	60
Tecnologia e Produção	20
Trabalho	1
TOTAL	408

Fonte: PROEX (2025).

Quadro 70 - Ações de extensão por unidade

Ações de extensão por unidade de origem	
Unidade de origem	N. de ações de extensão
ILAESP	68
ILAACH	149
ILACVN	115
ILATIT	57
Unidades administrativas	19
TOTAL	408

Fonte: PROEX (2025).

Em complementação, a PROEX, instituiu, em 2025, diversas ações estratégicas com o objetivo de fortalecer a interação da Universidade com a comunidade da Tríplice Fronteira, focando em cultura, arte, sustentabilidade e integração regional. São as ações estratégicas vigentes: “UNILA de todos os cantos”; “Grupo de Teatro Universitário”; “Museu Digital”; “Comunica”; e “Feira Agroecológica”.

Voltados às artes, tanto a ação “UNILA de todos os cantos” quanto o “Grupo de Teatro Universitário da UNILA” são voltados, por um lado, para o atendimento da população, como é o caso da oferta regular de aulas semanais de iniciação ao canto ou aulas de teatro. Por outro lado, são ações fundamentais para a preparação de público, com a apresentação musical e/ou de peças teatrais. Entre as apresentações destacam-se a participação no XVIII FESLENA – Festival da Canção de Santa Helena/PR, ocorrido em julho, e no 9º. Fronteira *In Concert*, realizado em *Bernardo de Irigoyen*, na Argentina, no mês de outubro.

Em outra direção, tanto “Museu Digital” quanto a ação “Comunica” dizem respeito à divulgação científica e extensionista, sobretudo no meio digital, seja por

meio das coleções organizadas por tema, conforme um eixo curatorial, no MUD; seja na produção de guias, cartilhas ou *cards* para as redes sociais, do escopo do Comunica, podendo chegar a milhares de visualizações e interações. O MUD teve, desde julho de 2025, quando começaram a ser aferidos os dados *google analytics*, 456 visualizações totais de página, realizadas por 193 usuários; o instagram @extensao.unila encerrou o ano com 2,3 mil seguidores/as; o facebook, com 2,7 mil.

O Programa de Extensão em Sustentabilidade Territorial, uma parceria entre o Itaipu Parquetec e a Itaipu Binacional, incentiva instituições públicas de ensino superior a desenvolver projetos de extensão que enfrentam desafios socioambientais contemporâneos, promovendo conscientização, inovação e práticas transformadoras voltadas à sustentabilidade regional. A UNILA integrou o programa com nove projetos de extensão, que atuaram em Foz do Iguaçu/PR, São Miguel do Iguaçu/PR e Dois Vizinhos/PR:

1. As plantas que curam: saberes e práticas guarani sobre as plantas sagradas que curam as pessoas e equilibram o mundo;
2. Consolidação e ampliação de projetos educacionais para geração de biogás e biofertilizantes utilizando resíduos orgânicos alimentando pequenos biodigestores em colégios estaduais do Paraná;
3. Cores da terra: revitalizando espaços com sustentabilidade e baixo custo;
4. Entre raízes e plásticos: desvendando a plastisfera de solos agrícolas paranaenses;
5. Juventudes e direitos: a voz da juventude;
6. *Ñandereko*, a “sustentabilidade” indígena: práticas da educomunicação guarani pela vida;
7. Observatório Latino-Americano da Geopolítica da Energia: divulgação científica e educação na área de energia e desenvolvimento sustentável;
8. Raízes da saúde: educação em saúde sobre plantas medicinais para hipertensos e diabéticos; e
9. S.O.S. maternidade.

Em adição, o Observatório Latino-Americano da Geopolítica da Energia (OLAGE) realizou o II Fórum Nuclear da Juventude Latino-Americana, em setembro, com a participação de cerca de uma centena de jovens ativistas de diversos países da América Latina.

Outro acordo institucional vigente relacionado à extensão universitária é a parceria da UNILA com o UNOPS, responsável pela construção do Campus Arandu. A UNOPS publicou o edital de Ações integradas de extensão no âmbito da construção do novo Campus Arandu, com vistas a selecionar projetos de extensão pertinentes, os quais teriam as bolsas fomentadas pela instituição, porém, em acordo com o Regulamento da Extensão da UNILA, devidamente cadastrados no SIGAA. Foram aprovados 05 projetos de extensão:

1. Gestão Sustentável de Resíduos da Construção Civil;
2. *Kuña Arandu*: Rede de Escuta, Diálogo e Saberes;
3. Desenvolvimento do Potencial Empreendedor Local;
4. Modelação Arquitetônica Tátil e Sensorial;
5. Oscar e a UNILA.

Estes projetos também fazem uma ponte entre a obra, a comunidade acadêmica e o território de inserção do Campus, representando, ademais, uma oportunidade de aprendizado para o alunado e vínculo com uma instituição de porte internacional. O valor total aportado pela UNOPS, diretamente no pagamento das

bolsas é de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), para 12 meses, envolvendo a concessão de dez bolsas.

Por fim, a PROEX coordenou a resposta da UNILA ao convite do MEC para participação em banco de projetos de Educação em Direitos Humanos (Ofício Circular 1/2025/CGDH/SECADI/SECADI-MEC). A proposta de Curso de Formação Continuada em Direitos Humanos para Docentes da Região Oeste do Paraná abrange os nove municípios do NRE, com o objetivo de contribuir para a formação de agentes educadores em Educação para os Direitos Humanos para atuarem como promotores, defensores e multiplicadores na promoção dos direitos humanos em seus espaços de atuação, com especial foco na educação básica.

Em termos de convênios, a PROEX tem mantido, nos últimos anos, a participação da Universidade no “Programa Institucional de Apoio a Inclusão Social – Pesquisa e Extensão” e no “Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária”, ambos da Fundação Araucária, com a perspectiva de promover a inclusão social e a formação de recursos humanos e de conceder bolsas a estudantes de graduação para desenvolver atividades de extensão no Paraná. Em 2025, o PIBIS atendeu 23 estudantes, e o PIBEX 111, com bolsas iniciadas em fevereiro e em dezembro. Juntos representaram R\$ 484.491,00 (quatrocentos e oitenta e quatro mil, quatrocentos e noventa e um reais) em execução orçamentária pela PROEX.

A UNILA ainda teve três projetos aprovados no [Edital n.º 01/2022 do Programa Universidade Sem Fronteiras da SETI](#), cujos convênios vinculados, iniciaram a execução apenas em 2025, referentes a três cotas de auxílio financeiro a pesquisador, dez cotas para estudante graduação, quatro cotas para recém-formado, quatro cotas para iniciação à extensão, com o montante financeiro de R\$ 245.008,00 (duzentos e quarenta e cinco mil e oito reais), executado pela PROEX, assim distribuídas:

1. Favelas.BR, com duas cotas de bolsa de graduação, duas cotas de bolsa recém-formado e uma cota de auxílio financeiro a pesquisador, iniciada em fevereiro;
2. De Mãos Dadas por Amplos Caminhos, com quatro cotas de bolsa de graduação, duas cotas de bolsa iniciação à extensão, uma cota de bolsa recém-formado e uma cota de auxílio financeiro a pesquisador, iniciada em fevereiro;
3. Universidade e Sociedade, com quatro cotas de bolsa graduação, duas cotas de bolsa iniciação à extensão, uma cota de bolsa recém-formado e uma cota de auxílio financeiro a pesquisador, iniciada em abril.

Em síntese, foram operacionalizados cinco convênios, com transferência de recursos financeiros, destinados à bolsas de extensão, sendo dois com a Fundação Araucária e três com a SETI-PR, no valor total de R\$ 729.499,00 (setecentos e vinte e nove mil, quatrocentos e noventa e nove reais). No caso das parcerias sem transferência de recursos para a Universidade, foram feitas duas, uma com a Itaipu-Parquetec e outra com a UNOPS, conforme descritas anteriormente.

PDI DIRETRIZ 8.4: Intensificar a divulgação e conscientização do papel da UNILA na integração regional e fortalecer diálogo com agentes e instituições.

A PROEX, com apoio dos departamentos DACEX e DECULT, realizou diversas articulações e diálogos com agentes e instituições estratégicas para o desenvolvimento de ações de extensão e de cultura. Também ocupou diversos

espaços de debate e articulação em eventos (Congressos, Seminários, Reuniões) e colegiados deliberativos (Comissões, Fóruns, Conferências). Os principais agentes e instituições com as quais a PROEX estabeleceu fortes laços em 2025 foram: FORPROEX (Paraná, Sul e Nacional); FORCULT (Sul e Nacional); COEX/Andifes; MinC; IPHAN; CAPES; Conselho Municipal de Políticas Culturais; Conselho Estadual de Cultura; Museu Internacional de Arte; *Facultad de Arquitectura, Diseño y Arte da Universidad Nacional de Asunción*; além da ULEU; UPE; Mercado Barrageiros; Parquetec e outras, já citadas nas diretrizes anteriores.

Nos dias 21 e 22 de maio, a PROEX participou com representação institucional no Encontro do FORCULT-Sul, na UFSC, em Florianópolis/SC. O encontro reuniu gestores e fazedores de cultura das Instituições Públicas de Ensino Superior (IPES) da região Sul em um ambiente marcado pela escuta qualificada, pelo compartilhamento de experiências e pela vivência coletiva da arte e da cultura como dimensões estruturantes da vida universitária.

Figura 58 - Encontro do Fórum de Gestores de Cultura das Instituições Públicas - FORCULT-Sul, na UFSC em Florianópolis/SC



Fonte: PROEX (2025).

Desde a mesa de abertura, o evento reafirmou a compreensão da cultura como elemento que educa, transforma, registra e celebra a vida, valorizando a diversidade de vozes, territórios e modos de existir presentes nas comunidades acadêmicas, com a participação do Coordenador Nacional do FORCULT e diálogo com representantes estaduais do MinC no Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná.

O encontro consolidou um espaço de interlocução fundamental sobre os desafios e possibilidades de articulação entre o MinC e as universidades, reafirmando a centralidade das IPES no Sistema Nacional de Cultura, ainda em processo de consolidação. Na ocasião, a UNILA, foi eleita para a coordenação Sul do FORCULT, representada pelo produtor cultural e coordenador do Departamento de Cultura da PROEX, Luciano d'Miguel. Sua eleição por unanimidade é um reconhecimento, também, da trajetória da UNILA no campo da cultura universitária e projetando a instituição como liderança articuladora regional, ampliando sua capacidade de incidência política, técnica e simbólica na formulação de diretrizes para o setor.

Em continuidade, a PROEX fez-se presente no encontro do FORCULT-Nacional, no Rio de Janeiro, entre 1 e 5 de dezembro de 2025, mediado pelo Fórum de Ciência e Cultura da UFRJ, evento que focou na coesão entre o MinC, MEC e universidades públicas. Por se pautar na intersetorialidade, os encontros contaram com forte participação do MINC e debates sobre o papel do Carnaval como movimento cultural nacional, entre outras expressões da cultura popular. A plenária final foi marcada pela escolha de Foz do Iguaçu, mais precisamente a UNILA, como sede da próxima edição, em 2026, valendo ressaltar que é a primeira vez que o evento acontece no Sul do país.

Nesse cenário, a atuação da PROEX, por meio da Coordenação Sul, consolida-se como elemento central na articulação regional, reafirmando seu papel estratégico na defesa da cultura como direito constitucional, na promoção da diversidade e na construção de políticas culturais integradas e sustentáveis no âmbito das universidades públicas.

Nos meses de maio e agosto de 2025, aconteceu em Brasília, o Seminário Nacional do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras (COEX/Andifes). No primeiro semestre, o tema “A Extensão em Participação Social” foi central, visando discutir o Plano de Extensão em Participação Social por meio do diálogo e de trocas de experiências entre gestores/as da extensão das IFES e Ministérios do Governo Federal.

Já em agosto, o encontro teve como tema “A Extensão como Política de Ensino Superior: Representação, Financiamento e Parcerias”, com o objetivo debater a representação da Extensão, o seu papel na Diretoria de Desenvolvimento Acadêmico da SESU e o Financiamento da Extensão Universitária, por meio do diálogo e de trocas de experiências entre gestores/as da extensão da IFES, representantes da Secretaria de Educação Superior, de Ministérios do Governo Federal e parlamentares. Vale ressaltar que a presença do MinC no encontro foi mediado pela UNILA, fortalecendo uma atuação ativa no Colégio.

Semelhantemente, o FORPROEX também realizou dois encontros nacionais, tendo ocorrido em Fortaleza, em junho, e em Belo Horizonte, em novembro. No primeiro semestre, o tema foi “Governança, inovação e transformação social na extensão”. No final do ano, o debate foi em torno da “Consolidação da Extensão nas Políticas Públicas: Compromisso com a democracia e justiça social”, ocorrido nos dias que antecederam o 8º Congresso de Extensão da AUGM, voltado para o tema “Redes para a internacionalização da Extensão Universitária”.

Em complementação aos encontros nacionais, o FORPROEX realiza reuniões regionais. Em 2025, ocorreram em Florianópolis e Lages (fevereiro), em torno do tema da extensão na pós-graduação, tendo recebido a CAPES para este debate e também sobre a organização do SEURS no meio do ano, no interior de Santa Catarina. Destarte, em julho, concomitante ao Seminário, ocorreu reunião do FORPROEX-Sul, com encaminhamentos e deliberações sobre a institucionalização do Fórum como entidade civil registrada; a consolidação do Raio X da Extensão; definição do próximo encontro do SEURS (aprovado na UTFPR em Curitiba); e participação no debate e revisão do PNE.

Ademais, as pró-reitorias de extensão das universidades públicas do Paraná se organizam no FORPROEXT-PR, que em 2025, se reuniu em março, em Curitiba, para tratar de diversos assuntos relacionados à extensão nas universidades públicas do estado. Entre os temas discutidos, destacam-se, sobretudo, as bolsas de estudo PIBIS e PIBEX, as ações de extensão para mulheres, a extensão na pós-graduação,

além de tópicos como SEURS e outras demandas para o fomento da extensão nas IPES com a Fundação Araucária.

Tanto nos espaços do FORPROEX, incluindo FORPROEX-Sul e FORPROEXT-PR, quanto no FORCULT e COEX/ANDIFES, a UNILA tem levado adiante o debate sobre os desafios da extensão universitária na fronteira. Nessa direção, em março, a PROEX visitou a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Extensão (PRAE) da Universidade Federal de Roraima (UFRR) na fronteira norte do país, para tratar de assuntos comuns, especialmente relacionados ao contexto de fronteira. Na ocasião foi vislumbrada a possibilidade de uma parceria para um dossier especial sobre “extensão na fronteira”. No âmbito do FORPROEX, a iniciativa da UNILA e da UFRR amadureceram para a publicação do livro “Extensão em territórios de fronteira na América do Sul”, em fase de organização.

Cabe salientar, em 2025, o envolvimento da UNILA com o MinC, a partir de uma atuação política ativa da PROEX, que garantiu uma aproximação estratégica, consolidando vínculos institucionais que reforçam o compromisso com a construção e a implementação de políticas públicas culturais. Em junho, a Universidade sediou um evento do ministério: “Caminhos Cruzados: Políticas culturais na Tríplice Fronteira”, focado na análise do cenário cultural e nos desafios para a integração regional. Realizado no Auditório Lélia Gonzalez, UNILA, reuniu artistas, gestores, pesquisadores, coletivos e representantes de Foz do Iguaçu (Brasil), *Ciudad del Este* (Paraguai), *Puerto Iguazú* (Argentina) e municípios vizinhos, além de egressos da UNILA e membros da comunidade externa, que participaram ativamente das discussões e atividades ao longo da jornada.

Figura 59 - Evento “Caminhos Cruzados - Políticas Culturais na Tríplice Fronteira” do Ministério da Cultura, no Campus Integração



Fonte: PROEX (2025).

Esta parceria resultou na presença expressiva do MinC durante o FeCult, em setembro, marcando um momento de interlocução direta com a comunidade acadêmica e cultural, fortalecendo a visibilidade da UNILA e, principalmente, a articulação de pautas culturais de interesse institucional. Além de prestigiar os artistas locais, foi ofertada a oficina “Políticas Nacional de Cultura e Editais do MinC”, com representante do ministério, conforme mencionado na Diretriz 8.2. Em paralelo, foram realizadas reuniões de articulação, nas quais a UNILA apresentou demandas da área cultural e artística para o governo federal. O momento também foi aproveitado para que os integrantes do governo visitassem a Horta do seu Zé da dona Laíde, dando visibilidade e força política à luta pela permanência no território envidada pela comunidade (mais detalhes na Diretriz 7.3).

Antes do FECULT e no âmbito do MinC, a PROEX participou do Projeto Andanças do Patrimônio - construção participativa do Plano Nacional Setorial de Patrimônio Cultural (PNSPC) e do Marco Regulatório do Sistema Nacional de Patrimônio Cultural (SNPC), organizado pelo IPHAN, em Curitiba/PR, no mês de agosto. O evento procurou realizar escutas junto a gestores, conselheiros, detentores do patrimônio, fazedores de cultura, comunidade acadêmica, instituições públicas e privadas, e, público em geral interessado na temática, nos 26 estados e no Distrito Federal, a fim de colher subsídios para a estruturação das bases do SNPC.

A PROEX esteve presente com o coordenador da extensão e também levando a professora Selma Passos, que ocupa um assento no CEPAC. A atuação foi proveitosa para alinhamento institucional da PROEX, dadas as atribuições delegadas pela Política de Culturas da UNILA, no que tange a aproximação da política universitária e as políticas públicas voltadas à preservação e promoção do patrimônio cultural. Destaca-se o interesse do IPHAN, e outras instituições participantes, na regulamentação de Notório Saber da UNILA, aprovado pelo CONSUN em novembro de 2024, por reconhecer pessoas com destacada experiência e conhecimento tradicional e/ou popular.

Além disso, a PROEX realizou, em conjunto com o ministério, o Circula MinC e a Caravana Federativa, ocorrida em Foz do Iguaçu, entre 29 e 31 de outubro, um marco de cooperação estratégica: a programação no campus atraiu gestores públicos, agentes culturais e sociedade civil para debates sobre o Pacto Federativo, a Política Nacional Aldir Blanc e o Marco Regulatório do Fomento à Cultura, ampliando o alcance da formação e do diálogo técnico na universidade e no território local.

Todo este estreitamento nas relações entre universidade e ministério levou ao encaminhamento formal de demandas junto ao MinC, no sentido de fortalecer a implementação de ações culturais e de fomento no ambiente universitário, com destaque para a viabilidade de aquisição de um MovCEU, equipamento cultural de impacto social e territorial que pode ampliar significativamente a infraestrutura cultural disponível à comunidade acadêmica e à população regional.

Essas iniciativas refletem o comprometimento institucional com a promoção de políticas públicas culturais, o estímulo à participação social e a construção de parcerias intergovernamentais, alinhadas aos princípios da gestão pública e às diretrizes estratégicas da universidade.

No sentido de atender às diretrizes do PDI da UNILA, que preveem a intensificação da divulgação e da conscientização sobre o papel da Universidade na integração regional, bem como o fortalecimento do diálogo com agentes e instituições, avalia-se como altamente positiva a indicação e a participação ativa de

um servidor do Departamento de Cultura como titular no Conselho Municipal de Políticas Culturais (CMPC) e como suplente no Conselho Estadual de Cultura (CONSEC).

A inserção nesses conselhos fortalece os vínculos da Universidade com instituições do Mercosul, da América Latina e com outros atores relevantes para sua missão institucional, reafirmando o compromisso da UNILA com a integração regional, a cooperação interinstitucional e a construção coletiva de políticas públicas culturais.

Ainda, em termos de parcerias artístico-culturais, é preciso mencionar a participação da PROEX nas missões do Museu Internacional de Arte (MIA), projeto da Secretaria da Cultura do Estado do Paraná, em parceria com o Museu Pompidou, na França. Desde 2024, temos participado de reuniões e organizado as visitas ao território. Esta aproximação resultou na participação intensa da UNILA, especialmente do curso de Arquitetura e Urbanismo, na oficina de tijolos e palestra com o arquiteto paraguaio Solano Benitez, parte da programação do evento “Do Tijolo ao Museu”, ocorrido em setembro.

Mais uma cooperação significativa foi o fortalecimento dos laços interinstitucionais entre a UNILA e a *Facultad de Arquitectura, Diseño y Arte da Universidad Nacional de Asunción* (FADA-UNA), o que representou, ao final deste ciclo, um avanço estratégico para a consolidação de ações artísticas e culturais integradas no espaço latino-americano. Ancorada em tratados de cooperação já firmados, essa aproximação reafirmou o compromisso das duas instituições com a circulação de saberes, práticas criativas e processos formativos que ultrapassam fronteiras nacionais.

No campo da cultura, a parceria mediada pelo Departamento de Cultura teve papel central ao articular iniciativas conjuntas envolvendo as carreiras de Arquitetura e Urbanismo, Cinema e Audiovisual e Música de ambas as universidades, promovendo o diálogo interdisciplinar e a construção coletiva de projetos. Em visita técnica ao final do ano, foi incorporado outro parceiro estratégico: o *Museo del Barro*, referência internacional na preservação e difusão das artes visuais e das culturas populares e indígenas do Paraguai. Essa articulação trilateral fortaleceu o intercâmbio cultural entre Brasil e Paraguai, cujos desdobramentos ocorrerão a partir de 2026, já com bases sólidas para projetos futuros que integram arte, território e integração regional, reafirmando a vocação internacional e extensionista da UNILA.

Na mesma direção, registra-se a participação institucional da UNILA da Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR) - Campus Pato Branco/PR, voltado à estruturação de projetos culturais. A programação incluiu a palestra “Mapas dos Editais” e a oficina “Dos Projetos aos Recursos”, ministradas por Luciano d’Miguel (DECULT), que contribuíram de forma qualificada para a capacitação de artistas e agentes culturais, ao apresentar ferramentas e estratégias para a transformação de ideias em iniciativas viáveis e sustentáveis. A atividade marcou o primeiro de uma série de encontros que reforçam a cooperação interinstitucional entre a UTFPR/PB, o Departamento Municipal de Cultura e o Departamento de Cultura da UNILA, evidenciando o papel da Universidade como referência técnica e articuladora no desenvolvimento cultural regional.

Finalmente, uma parceria que se consolida a cada ano é a participação da extensão da UNILA com um stand no InovaCities, promovido pelo Itaipu-Parquetec, em setembro, no Thermas Recanto. Com um público expressivo de pessoas, o evento tem grande relevância institucional e social, pois amplia a visibilidade das ações extensionistas da universidade, fortalece a integração entre

universidade, sociedade e setor produtivo, e reafirma o compromisso da UNILA com o desenvolvimento regional sustentável e com a inovação social.

O estande possibilitou a divulgação de projetos que dialogam com demandas reais do território trinacional, promove a troca de conhecimentos com atores estratégicos do ecossistema de inovação e contribui para a aproximação da comunidade externa com a universidade pública, evidenciando o papel da extensão como eixo transformador do ensino superior. Em complementação, a PROEX organizou as apresentações culturais do Kaburé Maracatu.

Figura 60 - Estande da UNILA No Festival Iguassu Inova, no Itaipu Parquetec



Fonte: PROEX (2025).

O amplo leque de parcerias locais, regionais, nacionais e internacionais demonstra uma participação ativa da PROEX em promover e integrar diálogos da UNILA com instituições do Mercosul e da América Latina, colaborando intensamente para a missão institucional da universidade.

PDI Objetivo 9: Estabelecer parcerias para o desenvolvimento cultural e extensionista, de modo integrado, com fomento à implementação da política de extensão e de cultura.

PDI Diretriz 9.1: Destinar orçamento específico para a extensão e cultura, bem como estabelecer fundações de apoio para captação e execução de recursos externos.

No ano de 2025, o orçamento da PROEX foi composto por R\$ 1.014,5 mil de recursos internos e R\$ 742,7 mil referentes a recursos externos captados pela universidade, totalizando R\$ 1.757.273,32 (um milhão, setecentos e cinquenta e sete mil, duzentos e setenta e três reais e trinta e dois centavos), destinados a cotas

de bolsa, auxílio financeiro a discente, auxílio financeiro a pesquisador/a, apoio às ações de extensão e cultura.

Quadro 71 - Programas/Editais financiados com recursos internos

Editais	cotas bolsas	mês encerramento	meses em 2025
PROBEX 2024-2025	74	abril	04
PROBEX Ações Afirmativas 2024-2025	08	abril	04
EXPANDE cursos e eventos 02.2024-2025	18	fevereiro	02
PROBEX Ações Estratégicas 2025-2026	14	março/26	09
PROBEX 2025/2026	70	agosto/26	04
Auxílio financeiro a discente para apresentação de trabalhos no SEURS 2025, em Lages/SC	23	julho	01
Auxílio financeiro a discente para apresentação/produção artístico-culturais no FECULT 2025	31	setembro	01
Auxílio financeiro a discente para atuação como monitores/a no FECULT 2025	41	setembro	01
Auxílio financeiro a discentes para apresentação de trabalhos no Congresso de Extensão da AUGM 2025	05	novembro	01
Auxílio financeiro a pesquisador/a - PROFAEX 2025-2026: Produtos Extensionista	38	dezembro	01
Edital do Programa Bolsa Integração 2025/2026	35	outubro/26	02
Edital do Programa Bolsa Integração 2025/2026: cultura e saúde, 2ª edição*	13	novembro/26	01

*Em parceria, sendo 77% dos recursos orçamentários da PRAE e 23% da PROEX.

Fonte: PROEX (2025).

No que diz respeito a recursos financeiros internos, foram financiadas 287 bolsas, com durações variadas, conforme quadro acima. Em complementação, foram 38 projetos de extensão e 31 ações culturais com auxílio financeiro. As ações culturais integram o orçamento do FeCult, detalhado adiante. Contudo, numa estratégia de fortalecimento das pró-reitorias, a PROEX pode ofertar mais 18 bolsas para ações extensionistas na área da cultura, com menor aporte orçamentário, dada a parceria com a PRAE e verba vinda da Política Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes). Ainda, mais dez bolsas de extensão foram viabilizadas em parceria com a UNOPS e outras 25 pelo Programa Sustentabilidade Territorial da Itaipu. Nestes casos, houve um trabalho de articulação mediado pela PROEX, porém, estas 35 bolsas são pagas diretamente pela instituição parceira, não sendo geridas pela UNILA/PROEX.

Quadro 72 - Bolsas geridas por terceiros*

Entidade/Edital	cotas bolsas	mês encerramento	meses em 2025
UNOPS - Chamada Ações integradas de extensão no âmbito da construção do novo Campus Arandu	10	3 ago/26 7 set/26	7
ITAIPU - Programa de Extensão para Sustentabilidade Territorial	25	outubro	10

* Bolsas cuja gestão do recurso é feita diretamente pela instituição concedente, isto é, o recurso não entra na UNILA.

Fonte: PROEX (2025).

Por sua vez, com recursos externos, captados a partir da articulação e convênios com a Fundação Araucária e a SETI, foram financiados 155 cotas de bolsas em 2025, com durações variadas, conforme quadro a seguir:

Quadro 73 - Programas/Editais financiados com recursos externos

Edital	cotas bolsas	mês encerramento	meses em 2025
PIBEX 2024-2025 - Fundação Araucária	51	janeiro/26	11
PIBIS 2024-2025 - Fundação Araucária	10	janeiro/26	11
SETI 2022, projeto Favelas.br*	05	janeiro/26	11
SETI 2022, projeto De Mãos Dadas por Amplos Caminhos*	08	janeiro/26	11
SETI 2022, projeto Universidade e Sociedade*	08	março/26	09
PIBEX 2025-2026 - Fundação Araucária	60	novembro/26	01
PIBIS 2025-2026 - Fundação Araucária	13	novembro/26	01

* Cotas de bolsas para graduação, recém-formado/a e auxílio a pesquisador/a

Fonte: PROEX (2025).

Além desses recursos aportados diretamente nas ações de extensão, a PROEX executou recursos para apoio ao desenvolvimento dos trabalhos, com despesas de transporte (serviços de fretamento), diárias e passagens para servidores/as e colaboradores/as eventuais, apoio a eventos (serviços de palco, som, iluminação, confecção de materiais gráficos, *coffee break*) e contratações artísticas (inexigibilidade: apresentação artística e mosaico).

No âmbito da Cultura, destaque foi a realização do FeCult 2025, com cerca de R\$ 104,7 mil investidos entre apoio financeiro a estudantes e estrutura do evento. Entre os valores, foram executados R\$ 32,6 mil em recursos no [Edital FECULT - Programa Institucional de Fomento à Cultura](#) (PFCult), com apoio financeiro a 31 ações culturais selecionadas, contemplando diversas linguagens artísticas.

A contratação do espetáculo principal, “Um fax para Colombo”, da atriz e dramaturga, Denise Stoklos, no valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), foi feito por inexigibilidade, atendendo ao princípio da eficiência ao viabilizar uma atração de reconhecida relevância artística, ao mesmo tempo em que possibilitou a inclusão de uma outra ação formativa (roda de conversa), com a artista, voltada à comunidade discente.

Com mais de 50 atrações artísticas e oficinas, o FeCult 2025 evidenciou o compromisso institucional com a diversidade cultural da UNILA, ao ampliar os espaços de realização, que pela primeira vez ocorreu fora da universidade. Além de atividades no Campus JU e Integração, exposições, apresentações, mostra de filmes e debates aconteceram no Mercado Público Barrageiro, Centro Cultural Haroldo Alvarenga, SENAC, SESC, SEST/SENAT, Iate Clube Cataratas e Projeto Um Chute para o Futuro. Sempre vinculada ao processo formativo e prezando pela economicidade, a ampliação do acesso às atividades culturais está devidamente alinhada aos objetivos estratégicos previstos no PDI. Outro destaque de contratação de serviços de obra artística, oficina e criação foi o desenvolvimento do mosaico

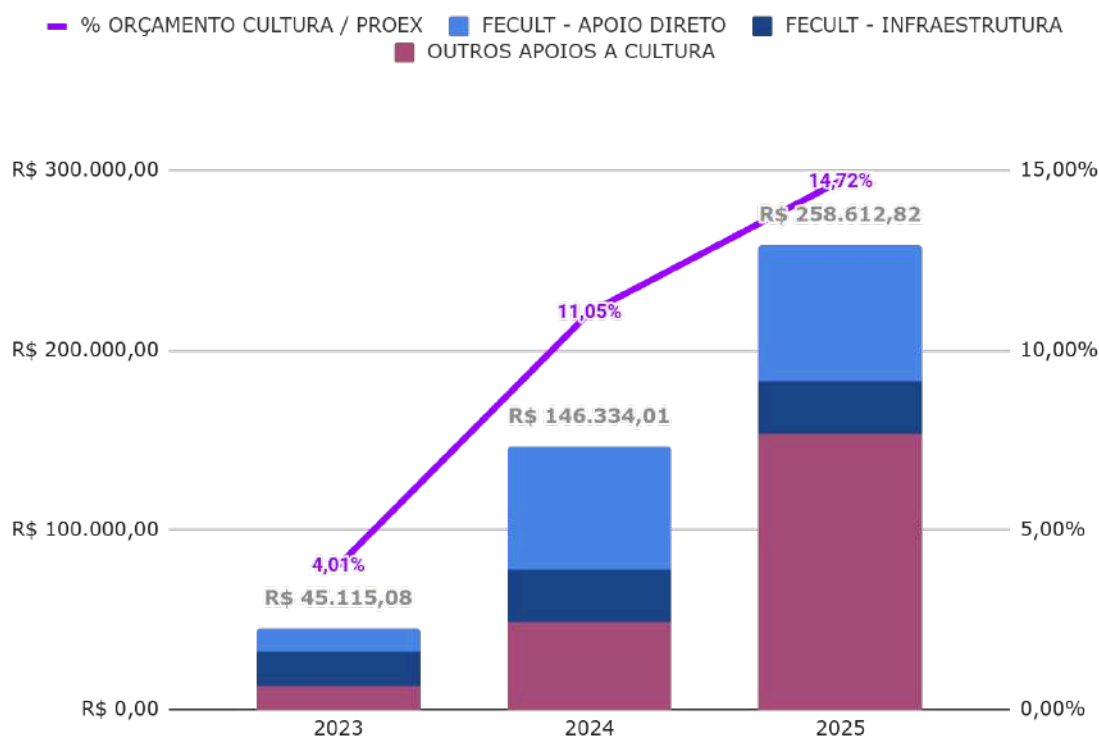
“100 anos da Coluna Prestes”, pelo artista equatoriano Javier Guerrero, no montante de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais)l. A obra, que contou com a participação de discentes e comunidade externa, marca, no Campus Integração, em caráter permanente, o centenário da passagem da Coluna no oeste do Paraná.

Também, no ano de 2025, foi estabelecido uma parceria com a Universidade Federal do Pampa (UNIPAMPA), para a realização do [Prêmio Cultural Pindorama](#), que busca a reflexão artística acerca da realidade, valorizando a produção cultural e estimulando o surgimento de novos artistas.

A UNILA é a quinta universidade a compor a rede que coordena o prêmio, somada à UNIPAMPA, (Universidade Federal de Pelotas (UFPEL), Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS) e UTFPR. Com a entrada da UNILA foi possível ampliar as categorias do prêmio, que passa a incluir música, já que tendo o curso de graduação, é possível formar uma comissão avaliadora da nova categoria.

Assim, na edição de 2025, o prêmio contemplou: poesia, fotografia, curta metragem, vídeo-dança, vídeo-carta e música. Cada universidade organizadora repassa R\$ 10.000,00 (dez mil reais), em saldo orçamentário, para a UNIPAMPA.

Gráfico 24 - Histórico do orçamento da PROEX destinado a cultura 2023-2025



Fonte: PROEX (2025).

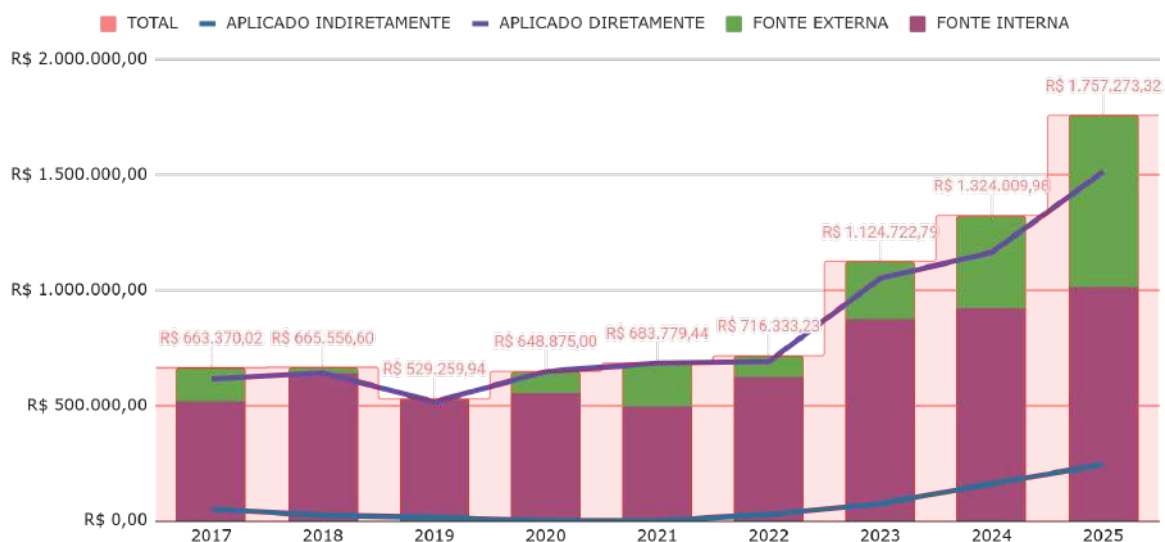
Em alinhamento à Diretriz 9.1, que prevê a destinação de orçamento específico e a estruturação de mecanismos de captação para extensão e cultura, a UNILA avançou significativamente na revisão e reorganização de seus fluxos e instrumentos de financiamento em 2025. O ano foi marcado por uma expressiva mobilização de recursos aplicados diretamente nas ações de extensão, totalizando R\$ 1.512.946,08 (um milhão, quinhentos e doze mil, novecentos e quarenta e seis reais e oito centavos), provenientes de fontes internas (R\$ 783 mil) e externas (R\$ 729 mil) captadas via Fundação Araucária e SETI. Esses recursos financiaram de

forma robusta os programas de bolsas (PROBEX, PROFAEX, PIBEX, PIBIS) e uma ampla gama de auxílios a discentes para participação em eventos nacionais.

No eixo da cultura, o destaque foi a consolidação do Programa Institucional de Fomento à Cultura (PFCult) e a realização do FeCult 2025, com investimento superior a R\$ 104 mil que viabilizou mais de 50 atrações e oficinas culturais, estruturou um festival multicampi e contratou atrações de relevância internacional, como o espetáculo de Denise Stoklos.

A criação do mosaico comemorativo do centenário da Coluna Prestes e a parceria com a UNIPAMPA no Prêmio Cultural Pindorama evidenciam a estratégia de captação e execução de recursos externos. Adicionalmente, a PROEX assegurou recursos para logística, diárias e participação em fóruns estratégicos, demonstrando um esforço institucional integrado para consolidar fundações de apoio, diversificar as fontes de financiamento e implementar os instrumentos previstos na meta, reforçando o compromisso com a economicidade, a eficiência e o impacto formativo e cultural alinhados ao PDI.

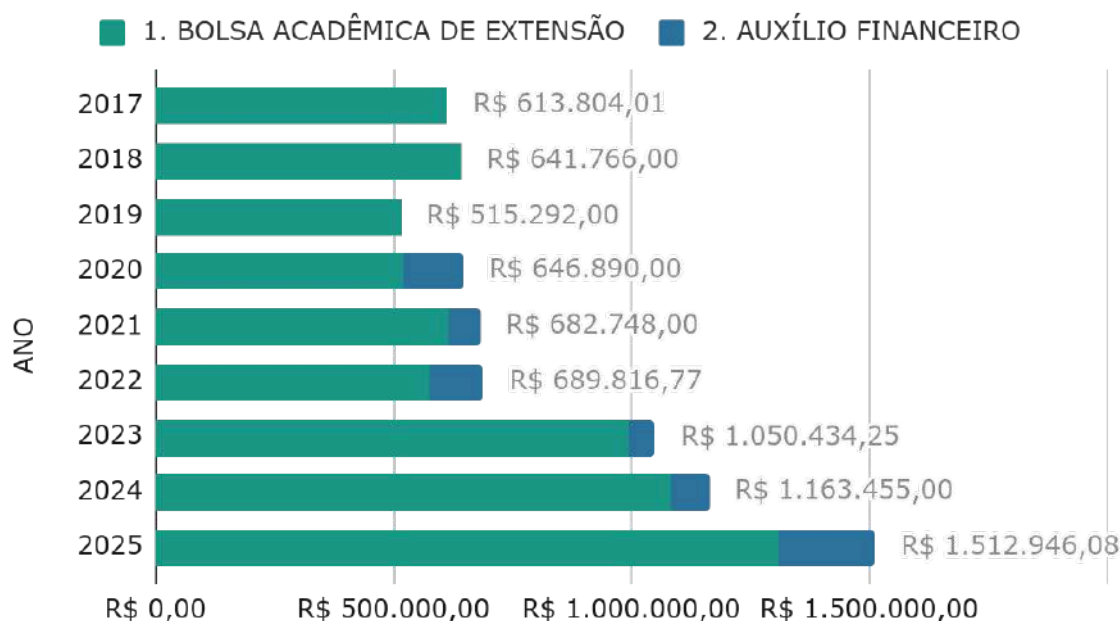
Gráfico 25 - Histórico do orçamento geral da PROEX 2017-2025



Fonte: PROEX (2025).

No gráfico acima é possível observar dois fenômenos relevantes: (1) houve um aumento visível dos recursos orçamentários destinados à extensão, a partir de 2023 e (2) no mesmo período, a captação de recursos externos praticamente foi dobrada a cada ano. Isto significa uma maior capilaridade da universidade pelo território com maior financiamento de projetos e programas de extensão com bolsas e auxílios.

Gráfico 26 - Bolsas e apoio financeiro direto - PROEX - Histórico



Fonte: PROEX (2025).

PDI Diretriz 9.2: Promover e consolidar as ações culturais como potencial formativo dos atores envolvidos.

Atualmente, a PROEX mantém cinco ações estratégicas voltadas, direta ou indiretamente, para a promoção da arte e da cultura, as quais mantiveram, em média, 11 bolsistas ativos em 2025.

Quadro 74 - Ações estratégicas da PROEX

Ação Estratégica	N. Bolsistas	Período	Recursos (em R\$)
Museu Digital da UNILA	01	abr/dez	6,3 mil
Comunica	01	abr/dez	6,3 mil
Comunica/SECOM	03	*	*
Grupo de Teatro Universitário	06	abr/set	25,2 mil
UNILA de Todos os Cantos	02	abr/dez	12,6 mil
Feirinha Agroecológica	01	abr/dez	6,3 mil

*03 bolsas com recursos remanejados da SECOM.

Fonte: PROEX (2025).

O MUD foi instituído como ação estratégica da PROEX pela Portaria PROEX n.º 2, de 06 de setembro de 2022, com premissas fundantes indicadas pelo Grupo de Trabalho Difusão Museal e Curadoria, instituído no âmbito da PROEX, em 2020. O MUD se estabelece em 2022, como um espaço voltado a implementar a prática museológica, educativa e curatorial na UNILA. Desde então tem salvaguardado e difundido, virtualmente, as coleções e mostras organizadas a partir da Universidade e produzidas em diálogo e colaboração com a sociedade. Atualmente, o [MUD](#) tem 22 coleções virtuais, divididas em 07 acervos: artes, educação, história, vidas e natureza, tecnologias, territórios e exposições curriculares. Ainda, por meio de sua

parceria com o Museu de Arte de Cascavel (MAC) viabilizou a doação, para a UNILA, de 23 obras físicas da artista polaco-brasileira, Fayga Ostrower.

Por sua vez, a ação estratégica Comunica, instituída pela [Portaria PROEX n.º 1, de 04 de fevereiro de 2025](#), que altera a Portaria n.º 01/2023/PROEX, atua em diversas frentes, com principal foco em produzir material para as redes sociais da extensão, que além de divulgar editais, prazos etc, tem prezado por preparar importantes campanhas de sensibilização e conscientização sobre extensão universitária. Além disso, em 2025, a bolsista colaborou para preparar o “[Guia de organização de eventos acadêmicos e/ou artístico-culturais na UNILA](#)” e desenvolveu toda a identidade visual do Prêmio Gameleira, nova iniciativa da PROEX em reconhecimento às ações de extensão de longa duração.

O trabalho de comunicação visual é extremamente relevante para ampliar a proximidade com o público em geral e, especificamente, com a comunidade acadêmica. A bolsista, uma artista visual nicaraguense, é atualmente, acadêmica do curso de arquitetura e urbanismo e tem colaborado, com a PROEX, na tomada de decisões estéticas que também são éticas e políticas.

Figura 61 - Espetáculo Teatral Suite N.º 02, apresentado no Campus JU



Fonte: PROEX (2025).

Em 2025, finalmente, a ação teatral como prática permanente foi reconhecida na universidade, por meio da [Portaria PROEX n.º 4, de 10 de março de 2025](#), a qual institui o Grupo de Teatro Universitário da UNILA como ação estratégica da PROEX, voltado ao fomento e a conscientização sobre a importância das artes cênicas e do teatro universitário como modo de promover a inserção da UNILA no território local e regional. Como ação estratégica, o grupo de teatro deixa de depender dos editais de fomento, embora possa continuar submetendo propostas. Desta maneira, a PROEX garantiu a permanência de seis bolsistas por seis meses no grupo, sendo ainda que o ação estratégica foi contemplada com mais duas cotas do [Edital PIBEX \(2025-2026\)](#) e, em paralelo, o projeto de extensão *Cote'Coí* também teve duas cotas de bolsas pelo [Edital PROBEX 2025-2026](#). O trabalho em sinergia entre a ação estratégica e o projeto de extensão viabilizou, de maneira clara e articulada, o

crescimento significativo do segmento teatral no âmbito da universidade e seu impacto territorial na região Oeste do Paraná e na Tríplice Fronteira.

Ainda, em comemoração aos 10 anos do coletivo, o projeto *Puentes Escénicas*, em sua 2ª edição trouxe de Santa Catarina, o espetáculo-laboratório “Teste de elenco (ou se a Terra é plana, eu estou caindo da beirada)”, que circulou também por espaços culturais de Foz do Iguaçu e Santa Terezinha de Itaipu/PR, com apresentações e oficinas. No âmbito das artes cênicas, o protagonismo do Coletivo *Cote’Coi* e do projeto *Puentes Escénicas* elevou o nome da UNILA ao cenário nacional.

O espetáculo “Civilizado” foi laureado como o melhor da 17ª edição do Festival de Teatro de Ibiporã, enquanto a circulação da peça “*Kuadernos Palestinos*”, entre 21 e 24 de fevereiro, percorreu Foz do Iguaçu, *Puerto Iguazú* e *Ciudad del Este*, promovendo a solidariedade cultural transfronteiriça.

Outro marco significativo no panorama teatral do ano, na UNILA, com o apoio da PROEX, foi a circulação da peça “*Kuadernos Palestinos*”, em fevereiro em diferentes cidades da tríplice fronteira - Foz do Iguaçu (Brasil), *Puerto Iguazú* (Argentina) e *Ciudad del Este* (Paraguai), do grupo venezuelano de teatro *Sustermónios* que estava em viagem pela América Latina. Integrando a programação do projeto *Puentes Escénicas*, a peça simbolizou a solidariedade cultural e a articulação transfronteiriça por meio das artes cênicas.

Ainda, a parceria entre o Grupo de Teatro Universitário e o Coletivo *Cote’Coi* circulou pela região com outras peças: Suíte Nº 2 (*Ciudad del Este*/Paraguai e Foz do Iguaçu/Brasil) e *Piojos* (UNILA). Soma-se aí, o projeto de extensão Poéticas do Entre, também dedicado às artes do corpo, que fez uma dezena de apresentações, com apoio da PROEX, da peça *Perto do Fogo*, que contou com dez datas entre outubro e novembro, recebendo apoio logístico e de iluminação, o que garantiu a infraestrutura necessária para a fruição estética de qualidade.

Com caráter gratuito, itinerante e formativo, essas iniciativas reafirmam o papel extensionista da UNILA na formação e circulação de produções teatrais de alto nível, que dialogam criticamente com comunidades ampliadas e fortalecem a presença da universidade no cenário paranaense e trinacional.

Em adição às ações teatrais e relacionadas a acervo/memória, a ação estratégica “UNILA de todos os cantos”, instituída pela [Portaria n. 5 de 12/03/25](#), é voltada para o fomento da cultura e a conscientização do cantar em suas diferentes formas na região da tríplice fronteira.

Ao longo de 12 meses, a ação se desenvolveu em duas frentes: (a) promoção de aulas regulares e semanais de iniciação ao canto, abertas à comunidade da tríplice fronteira e ministradas na UNILA e (b) realização de oficinas para um público mais amplo em diversos espaços externos à universidade.

As aulas regulares tiveram 60 inscritos e 52 participantes, distribuídos em seis turmas, com a realização de um recital público, no final do ano, com mais de 20 números musicais. Já as oficinas, foram quatro para a UNATI; uma no XVIII FESLENA; uma na Câmara de vereadores de Santa Helena; duas na 9ª Fronteira *In Concert*, num total de oito oficinas para cerca de 160 pessoas.

A [Portaria PROEX n.º 2, de 04 de fevereiro de 2025](#), institui a Feira Agroecológica da UNILA como ação estratégica da PROEX, voltada ao fomento e a conscientização sobre práticas agroecológicas e sustentáveis, a economia solidária, a alimentação saudável e acessível e o consumo inteligente entre a comunidade interna e externa. Embora menos diretamente relacionada à cultura, alimentação e culinária são também um pilar fundamental da identidade cultural, agindo como

memória afetiva, patrimônio imaterial e expressão das tradições dos povos, de modo que a feirinha é um espaço de geração de renda, de articulação com os pequenos produtores locais e de difusão cultural e construção da identidade unileira. Ademais, constitui-se como espaço formativo e pedagógico, com avanços na gestão e na soberania alimentar, oferecendo cursos de boas práticas e manipulação de alimentos para os/as feirantes. Incentivando a participação em rodas de conversa sobre consciência negra e violência contra a mulher, a Feira integrou cultura e economia solidária, contando com apoio em eventos como a Festa do Imigrante e das Nações.

Figura 62 - Coletivo da Feirinha Agroecológica da UNILA



Fonte: PROEX (2025).

Enfim, depreende-se que tais ações demonstraram que a UNILA não apenas produz arte e cultura, mas forma atores sociais capazes de gerir e interpretar o fenômeno cultural. Ao atingir um público diversificado em múltiplas cidades e países, a instituição cumpre sua missão de agente transformador, utilizando a extensão como ponte para o desenvolvimento social, técnico e identitário da América Latina.

Na esteira das ações estratégicas, está em curso, desde 2016, o projeto da PROEX, “UNILA ao seu alcance”, concebido para divulgar a universidade e as formas de ingresso ao ensino superior nas universidades públicas para estudantes do ensino médio e técnico de Foz do Iguaçu e região. Ao longo de seus dez anos de existência, o projeto atingiu mais de 300 turmas de ensino médio das escolas públicas da região, sobretudo de Foz do Iguaçu e municípios do oeste paranaense.

Durante as visitas às escolas e destas à UNILA, discute-se sobre os pilares da universidade pública (ensino, pesquisa e extensão), a vocação latino-americana da UNILA, as formas de acesso ao ensino superior, bem como questões relacionadas à inclusão social e permanência na universidade.

Figura 63 - Visita de estudantes do Colégio Estadual Castelo Branco no Campus JU



Fonte: PROEX (2025).

Figura 64 - Visita do Projeto UNILA ao seu Alcance ao Colégio Estadual Wilson Jofre em Cascavel



Fonte: PROEX (2025).

Na edição de 2025, foram ministradas palestras nas escolas e visitas guiadas aos campi da UNILA, ao mesmo tempo em que foram recebidas visitas de instituições de ensino médio e superior de outras cidades e estados não abrangidos pelo projeto. Foram nove escolas trabalhadas em 2025, sendo quatro de Foz do

Iguaçu (CEEFM Presidente Castelo Branco; Mariano Camilo Paganoto; Ayrton Senna da Silva e o Programa ViraVida); um de Medianeira (CEEFM Tancredo Neves, de Medianeira); um de Cascavel (CEEFM Wilson Jofre); um de Apucarana (UNESPAR); e ainda escolas de São Paulo (Colégio Jesuítas) e Rio de Janeiro (Colégio CEI).

PDI Diretriz 9.3: Ampliar as ações culturais e educacionais da Unila na região.

Em 2025, foi estabelecido um calendário de atividades culturais, a partir das ações de extensão, em torno de determinados temas/datas comemorativas. Assim, em março, mês das mulheres, a PROEX participa das atividades organizadas pela SECAFÉ, com projetos de extensão relacionados a gênero, direito das mulheres etc; em junho, em comemoração ao dia Mundial do Meio Ambiente, a PROEX passou a desenvolver a atividade própria Roxo que te quero verde; e, em outubro, é a vez do Unilúdica, para marcar o dia da criança.

Estas duas atividades foram organizadas pela PROEX, em parceria com o Mercado Público Barrageiro, a Secretaria Municipal de Cultura de Santa Terezinha de Itaipu, a terra indígena Ocoy, o Parque Nacional do Iguaçu e o Colégio Agrícola. Tanto em uma quanto em outra, foram convidadas as ações de extensão relacionadas ao tema, reforçando o compromisso da UNILA com a interação com a comunidade, o meio ambiente e o universo lúdico.

Foram palestras, oficinas, exposições, mostras, visitas e plantio de mudas em diferentes locais como o Mercado Público Barrageiro, o Centro Integrado de Apoio à Melhor Idade, em Santa Terezinha de Itaipu.

Figura 65 - Atividade do Unilúdica no Mercado Público Barrageiro



Fonte: PROEX (2025).

Figura 66 - Atividade do Unilúdica no Mercado Público Barrageiro



Fonte: PROEX (2025).

A exposição Natureza Re(a)presentada, integrante da programação da atividade Roxo que te quero verde, no Mercado Público Barrageiro, contou com mais de 700 visitantes. No domingo, 12 de outubro, com as atividades do Unilúdica, o Mercado Público Barrageiros recebeu pelo menos 400 visitantes.

Também integra o calendário da PROEX, a atividade realizada anualmente em parceria com o Lions Clube, o Mutirão da Saúde, bairro Porto Meira. Trata-se de ocupar uma escola pública, durante um sábado, para promover debates sobre saúde para a comunidade, com palestras, oficinas, jogos, etc. As atividades são intercaladas com apresentações culturais, teatro, música, etc. Esta é uma ação concreta de promoção do interesse público, em consonância com os princípios da administração pública, especialmente a legalidade, a eficiência e a impessoalidade. Ao garantir acesso gratuito a serviços de saúde, informação e bem-estar, o evento promoveu equidade e inclusão social a uma das comunidades mais carentes de Foz do Iguaçu.

Uma novidade nas ações da PROEX em 2025 foi registrar parte da Mostra de Cursos, em articulação com a PROGRAD, como evento de extensão. A ação foi voltada aos cursos que já contam com a inserção curricular da extensão (arquitetura e urbanismo, biotecnologia, ciências biológicas, ciências econômicas, cinema e audiovisual, engenharia física e saúde coletiva). A é um ambiente dialógico da universidade com a comunidade externa, sendo também momento oportuno para traduzir conhecimento numa linguagem popular e facilitada, excelente aprendizado para os/as estudantes. Em 2025, foram pelo menos 1.500 visitantes ao longo de três dias, entre estudantes, professores/as e demais membros da comunidade externa.

No evento “Memória UNILA”, foi inaugurada a instalação de cerâmicas DesAtoDosNós, em frente ao auditório Lélia Gonzalez, uma curadoria do Departamento de Cultura, que reúne mais de trinta peças de cerâmicas remanescentes de um processo que resultou em quase duzentas obras, produzidas durante uma oficina da ceramista Maria Cheung realizada em maio de 2011, com os

primeiros discentes da UNILA. Estas peças estavam perdidas e foram resgatadas e recuperadas por um trabalho de “arqueologia institucional” feito pela PROEX.

Entre os blocos de aulas foram montadas duas exposições: "Retratos Interculturales" e "Mosaicos da revolução: Poetas da América". A primeira delas consiste em uma exposição fotográfica desenvolvida por um grupo de servidores/as SECOM, que capturou a diversidade da comunidade unileira. Já a segunda mostra, é o primeiro acervo de arte adquirido pela UNILA, composto por obras doadas pelo artista Javier Guerrero, ainda na fase de implantação da Universidade. Desde 2011, o acervo está exposto nas imediações da unidade da UNILA localizada no Itaipu Parquetec e, neste ano, após passar por restauro, terá parte dessa coleção exposta no CI. Ambas exposições estão, em sua versão digital, disponibilizadas no MUD.

O FeCult 2025 coroou o ciclo anual como o espaço de culminância de todas as linguagens artísticas, reafirmando-se como o evento central da política cultural extensionista. Via editais transparentes e com uma programação que equilibra o erudito e o popular, o festival serviu como laboratório prático formativo, tanto no que atine às oficinas, rodas de conversa, fóruns políticos e conferências, quanto em relação aos monitores e às monitoras envolvidos na produção e execução das atividades. Com um orçamento total de cerca de R\$ 104 mil, o FeCult 2025 contou com mais de 76 atrações e atividades formativas, que reuniram apresentações de música, dança, teatro, cinema, desfile de moda, oficinas, exposições e atividades voltadas à literatura e à gastronomia, com mais de 60 horas de programação, destinadas à população local e à comunidade acadêmica.

Figura 67 - Abertura do FeCult 2025 no late Club



Fonte: PROEX (2025).

Figura 68 - Apresentação Artístico-Cultural no FeCult 2025, Campus JU



Fonte: PROEX (2025).

Figura 69 - Apresentação Artístico-Cultural no FeCult 2025, Campus JU



Fonte: PROEX (2025).

Figura 70 - Espetáculo “Um Fax para Colombo” de Denise Stoklos no FeCult 2025, Campus JU



Fonte: PROEX (2025).

Figura 71 - Carimbó com o Grupo Cobra Venenosa no FeCult 2025, Campus JU



Fonte: PROEX (2025).

Com um profundo caráter formativo, seja por meio das oficinas, seja por meio da preparação de público ou mesmo a qualificação dos artistas locais, muitos dos quais se apresentam pela primeira vez para um público maior, o FeCult constituiu

uma das mais significativas ações da PROEX, reafirmando o compromisso institucional com o fortalecimento dos vínculos entre a universidade e a comunidade da Tríplice Fronteira por meio da arte e da diversidade cultural.

Ao todo, foram 99 inscrições ao Edital, evidenciando notória e crescente qualidade dos trabalhos disponibilizados aos membros da Comissão de Especialistas, formada por onze nomes de expressão nacional e internacional, todos isentos e idôneos com base na comunidade da Unila. Juntaram-se aos trabalhos selecionados, alguns artistas convidados/as, como foi o caso da renomada artista e dramaturga Denise Stoklos. Em virtude do caráter singular e da especial ação da artista no campo teatral, a contratação ocorreu por meio de inexigibilidade de licitação, conforme previsto na legislação vigente, respaldando-se na inviabilidade de competição de mercado para esse tipo de serviço artístico.

Paralelamente à contratação por inexigibilidade, diversas outras atrações e serviços artísticos foram trazidos por meio do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP). Este foi o caso da participação de artistas e agentes de cultura junto à UNILA, como Priscila Cobra, artista do carimbó paraense, e o grupo argentino Remar Contra Corriente. Ou ainda, a parceria com o Conselho dos Municípios Lindeiros, viabilizou a vinda do artista Ronaldo Moreira, com uma exposição de bordados, sem custo para a UNILA, à semelhança da exposição *La Violência en el Espacio*, uma parceria com Carlos Salamanca e Pamela Colombo.

No processo de composição da programação, a curadoria avaliou um universo de dezenas de propostas inscritas, às quais se somaram nove atrações e personalidades convidadas, garantindo diversidade estética e temática às atividades propostas. Entre as ações promovidas no evento, as oito exposições de artes visuais reuniram cerca de 700 pessoas ao longo dos cinco dias de festival, evidenciando a recepção do público às iniciativas culturais ofertadas pela universidade.

Outro fator positivo foi o das parcerias, em que Iate Clube Cataratas, SindiHotéis, SENAC, SESC, Sistema Fecomércio, SEST/SENAT, Um Chute para o Futuro, Fundação Cultural de Foz do Iguaçu e IFPR, evidenciaram e fortaleceram a presença da UNILA junto ao território.

Vale adicionar, os eventos - de estudantes ou de parceiros - apoiados pela PROEX, como o Paraná Junino SESC (apresentação do Elenco Folclórico Latino-Americano); Cultura na Praça, em Santa Terezinha de Itaipu (apresentação do Elenco Folclórico Latino-Americano); 6º Festival Peruano: Entre Apus y Estrellas (apoio na produção e com a exposição "Peru: Arquitetura e Cultura"); Festival Folclórico, em Medianeira (apresentação do Kaburé Maracatu); 4ª Bienal de Quadrinhos (mediação de "Roteiros de quadrinhos", com Mylle Pampuch; e "Produzir todo dia", com Marília Marz e Galvão Bertazzi); Italian Fest, em Cascavel (participação dos grupos Ecos Andinos e Elenco Folclórico Latino-Americano); 4º Festival Cultural de Etnias (apresentação do Coral da Aldeia *Arapy*; mediação de "As Etnias do Paraná", com Diego Antonelli; show de Leonardo León e do Kaburé Maracatu - na abertura do show de Chico César); FIMS - Feira Internacional da Música do Sul; II Festival Internacional de Violões Três Fronteiras; Festival 3 Margens de Cinema Latino-Americano; e 3º Encontros de Ori - Povos e Comunidades Tradicionais e Memória Ancestral.

As mais distintas formas de apoio colaboraram para que tais manifestações culturais ampliassem, por um lado, sua presença no território e, por outro lado, que os/as artistas unileiros/as também pudessem ultrapassar os limites municipais.

Não menos importante, foi o apoio do DeCult à participação internacional do artista iguaçuense Mano Zeu, DJ, na programação do III Festival Americano de Poesia em Hurlingham (FAPH), na Argentina. O apoio representou, em 2025, a continuidade de uma atuação estratégica iniciada no ano anterior, contribuindo para a difusão da produção cultural da região de fronteira, ampliando o intercâmbio artístico e reafirmando o compromisso institucional com a internacionalização da cultura e com as práticas culturais locais. Os custos operacionais de viagem e estadia do artista foram integralmente viabilizados pelo DECULT, por meio de parcerias externas, sem ônus financeiro à universidade, evidenciando a capacidade de articulação institucional e o uso eficiente de recursos na promoção cultural internacional.

Conclui-se, portanto, que o ano de 2025, foi um marco para a política cultural da UNILA, unindo rigor administrativo e sensibilidade artística. Ao atingir milhares de pessoas em diversas cidades, a instituição não apenas cumpriu suas metas burocráticas, mas consolidou-se como o principal vetor de integração e memória cultural na Tríplice Fronteira.

3.7. ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

As políticas, ações e atividades de assistência estudantil ficam sob a tutela da PRAE, cuja missão é promover a permanência estudantil, assegurando condições de inclusão social, acadêmica e psicossocial, por meio de políticas públicas que garantam o acesso, a permanência e a conclusão dos cursos de graduação. Suas ações estão alinhadas ao PNAES, executado pelo MEC, e à Política de Assistência Estudantil da UNILA, formalizada pela [Resolução CONSUN nº 16, de 31 de agosto de 2022](#).

No contexto do PDI UNILA (2025–2029), a PRAE tem como objetivo estratégico consolidar e fortalecer a política institucional de atendimento estudantil, com foco na permanência acadêmica, na redução da retenção e da evasão e na promoção do bem-estar e da saúde integral dos estudantes, em especial daqueles em situação de vulnerabilidade socioeconômica, estudantes internacionais, refugiados, indígenas e portadores de visto humanitário.

Esse objetivo é operacionalizado por meio de ações intersetoriais e articuladas com diversas unidades da Universidade, constituindo uma rede de apoio institucional que assegura a efetividade da política de assistência estudantil.

Em 2025, destacam-se as seguintes frentes de atuação:

- Implementação, consolidação e ampliação de programas de auxílios financeiros e benefícios indiretos, com ênfase na política de alimentação estudantil e no RU;
- Reestruturação e padronização dos fluxos administrativos, com informatização do processo de análise socioeconômica integrada ao SIGAA;
- Publicação e execução de editais de ingresso, reinserção, monitoramento e revisão de auxílios estudantis, assegurando transparência e equidade no acesso;
- Fortalecimento das ações de saúde mental, acompanhamento psicossocial e promoção do bem-estar estudantil;
- Monitoramento e avaliação permanente das ações, com base em dados quantitativos e qualitativos, subsidiando o aprimoramento contínuo da política.

3.7.1 Direção Estratégica Adotada para Alcançar os Objetivos

Com vistas à consolidação da política institucional de atendimento estudantil, a PRAE adotou, no exercício de 2025, uma direção estratégica alinhada ao PG (2023-2027) e às diretrizes do PDI (2025–2029), estruturando suas ações de forma integrada e transversal.

As iniciativas desenvolvidas dialogam principalmente com os seguintes objetivos estratégicos do PDI:

- Objetivo 2: Instituir uma Política Transversal de Acolhimento Estudantil;
- Objetivo 3: Ocupar integralmente as vagas e aumentar o número de egressos;
- Objetivo 15: Criar e implementar programa de acolhimento e acompanhamento dos estudantes internacionais.

Para operacionalizar esses objetivos, a PRAE estruturou sua atuação a partir de dois eixos estratégicos centrais:

- Fortalecimento da política de assistência estudantil, com ênfase na permanência acadêmica, no acompanhamento psicossocial e na participação estudantil em atividades formativas, culturais, esportivas e de bem-estar;
- Consolidação da política de alimentação estudantil, por meio da ampliação e operacionalização do RU nas unidades Parquetec e JU.

A estratégia adotada baseou-se em uma abordagem intersetorial e interdisciplinar, com articulação permanente com PROGRAD, PROINT, PRPPG, SECAFE, DEGED e demais unidades acadêmicas e administrativas, visando assegurar suporte efetivo aos estudantes e ampliar as condições para sua permanência e êxito acadêmico.

3.7.2 Desempenho da Unidade

3.7.2.1 Auxílios e Benefícios Estudantis

No exercício de 2025, a PRAE concedeu 4.178 (quatro mil, cento e setenta e oito) auxílios e bolsas estudantis, contemplando estudantes da graduação em diferentes modalidades de apoio, conforme descrito no quadro de auxílios estudantis a seguir.

Quadro 75 - Número de estudantes por tipo de Auxílio Estudantil em 2025

Auxílio	Número de estudantes por auxílio	Valor	Total de estudantes atendidos
Alimentação	670	R\$ 400,00	1546
Bolsa Integração	76	R\$ 700,00	
Complementação RU	713	R\$ 200,00	
Creche	61	R\$ 300,00	
Incentivo ao Esporte	5	R\$ 5.000,00	
Instalação	295	R\$ 500,00	
Mobilidade Acadêmica	14	R\$ 860,00	
Moradia	1134	R\$ 460,00	
Projeto de Bem- Estar	28	R\$ 2.000,00	
Projeto de Tutoria Alojamento	3	R\$ 700,00	

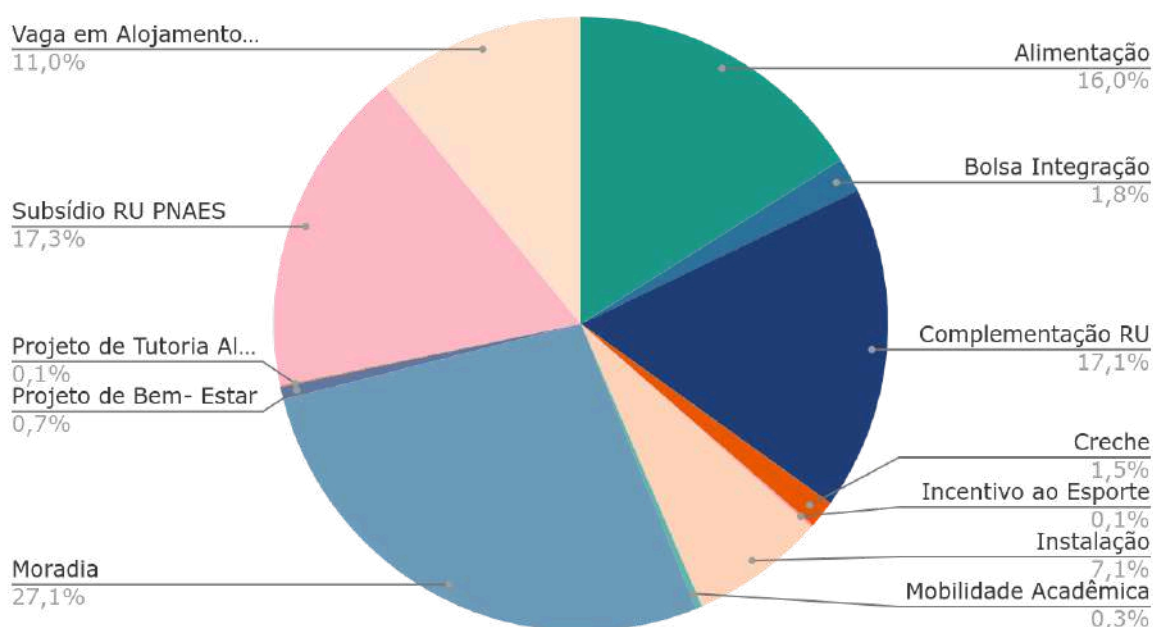
Subsídio RU PNAES	721	*	
Vaga em Alojamento Estudantil	458	Vaga em alojamento	

*Valor subsidiado de acordo com a quantidade de refeições realizada por cada estudante nos Restaurantes Universitários da UNILA.

Fonte: PRAE (2025).

Os auxílios ofertados abrangeram tanto subsídios financeiros diretos quanto benefícios indiretos, assegurando condições mínimas de permanência e reduzindo desigualdades socioeconômicas no acesso e na trajetória acadêmica. Em termos percentuais, os auxílios com alimentação somam metade do total (50,4%), sendo 16% com alimentação, 17,1% complementação RU e 17,3% subsídio RU PNAES. Os auxílios para moradia estudantil agrega 38,1%, divididos em 27,17% com moradia e 11% para vagas em alojamento.

Gráfico 27 - Distribuição percentual do número de estudantes por tipo de auxílio estudantil em 2025



Fonte: PRAE (2025).

3.7.2.2 Restaurante Universitário

A política de alimentação estudantil consolidou-se como eixo estruturante da assistência estudantil em 2025. O RU atendeu um total de 3.667 (três mil, seiscentos e sessenta e sete) estudantes, distribuídos entre o RU do Parquetec e o RU do Jardim Universitário. A ampliação do RU contribuiu significativamente para a mitigação da insegurança alimentar, impactando positivamente a permanência estudantil e o desempenho acadêmico.

3.7.2.3 Bolsas, Projetos e Bem-Estar Estudantil

Além dos auxílios financeiros, a PRAE fomentou ações de integração, esporte, cultura e bem-estar, reconhecendo essas dimensões como fundamentais para a formação integral dos estudantes. Destacam-se:

- Execução da Bolsa Integração, promovendo a participação discente em projetos institucionais;
- Desenvolvimento de projetos de bem-estar no alojamento estudantil;
- Fomento ao esporte universitário, por meio do Edital de Incentivo ao Esporte e do diálogo permanente com coletivos estudantis e atléticas;
- Articulação do Grupo de Trabalho de Esporte e Bem-Estar, visando a construção de uma política institucional para a área.

3.7.2.4 Saúde Mental e Atendimento Psicossocial

No exercício de 2025, a Seção de Serviço Social (SESS), vinculada à PRAE, manteve atuação contínua e estratégica no atendimento às demandas socioeconômicas do corpo discente da UNILA, contribuindo diretamente para a política de permanência estudantil. Ao longo do ano, foram registrados 2.347 (dois mil, trezentos e quarenta e sete) atendimentos, realizados de forma presencial, remota e por meio de articulações institucionais, contemplando orientações, escutas qualificadas, acompanhamentos sociais e encaminhamentos à rede de serviços do município pela SESS.

A atuação da equipe também abrangeu [atividades coletivas](#), com participação em oficinas de recepção, encontros formativos e projetos de intervenção social, totalizando 60 ações, que alcançaram estudantes em diferentes etapas da trajetória acadêmica. Esses números evidenciam a elevada demanda atendida pelo SESS em 2025 e reafirmam seu papel central na operacionalização dos processos de análise socioeconômica, no acesso aos auxílios estudantis e no fortalecimento das condições objetivas de permanência e proteção social dos estudantes.

No campo da saúde mental, a Seção de Psicologia (SEPSICO) realizou 721 atendimentos psicológicos individuais em 2025, além de ações coletivas, rodas de conversa e oficinas temáticas. A PRAE também participou ativamente da elaboração da Política de Saúde Mental da UNILA através do [GT de Saude mental](#), fortalecendo a institucionalização do [cuidado psicossocial](#).

Já as ações desenvolvidas pelo Departamento de Atendimento à Saúde do Estudante (DEAS), contribuíram de forma direta para o cumprimento dos Objetivos Estratégicos do PDI (2025–2029), atuando como instância de acolhimento, orientação e articulação com a Rede de Atenção à Saúde do Sistema Único de Saúde (SUS), não se configurando como serviço assistencial substitutivo, mas como dispositivo estratégico de mediação institucional, voltado à autonomia estudantil e à inserção qualificada dos discentes nas políticas públicas de saúde.

No ano de 2025, o DEAS realizou 2.696 (dois mil, seiscentos e noventa e seis) atendimentos, abrangendo acolhimentos, consultas médicas e de enfermagem, [testagens rápidas](#) para Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST), [orientações em saúde](#), curativos, campanhas de vacinação, além da gestão de processos administrativos relacionados a afastamentos, regimes de exercícios domiciliares e trancamentos por motivo de saúde.

No campo das ações coletivas e preventivas, destacam-se as parcerias consolidadas com a Secretaria Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu, viabilizando [campanhas de vacinação](#) no espaço universitário, com a aplicação de mais de 420 doses e a participação de aproximadamente 200 pessoas, entre estudantes e

servidores. Essas iniciativas ampliaram o acesso à imunização, especialmente para estudantes internacionais, migrantes e refugiados, reforçando o papel da UNILA como facilitadora da inserção dessa população no sistema público de saúde brasileiro.

Adicionalmente, o DEAS executou coleta de preventivos, rodas de conversa e orientações em saúde sexual e reprodutiva, bem como a participação em projetos estratégicos como o [MIRA-TB](#), voltado ao diagnóstico, acompanhamento e tratamento da Infecção Latente da Tuberculose (ILTb) em populações migrantes.

Do ponto de vista da gestão, destaca-se a [reestruturação do funcionamento do DEAS](#) em 2025, com a mudança para espaço próprio no Campus Integração e a ampliação do horário de atendimento para 12 horas ininterruptas diárias (8h às 20h), ao ampliar o acesso, racionalizar fluxos e responder de forma mais eficiente às demandas dos diferentes turnos acadêmicos.

3.7.3 Editais Publicados em 2025

No exercício de 2025, a PRAE publicou e executou diversos editais voltados à concessão de auxílios, bolsas, projetos de bem-estar, esporte e ao monitoramento da política de assistência estudantil, constituindo instrumentos centrais para a transparência, a equidade e a efetividade das ações de permanência estudantil. Esses editais operacionalizam as diretrizes do PNAES, em consonância com o PDI (2025-2029) e com o PG (2023-2027) da UNILA, assegurando critérios objetivos, isonomia no acesso e segurança jurídica aos processos.

A relação completa dos editais publicados pela PRAE em 2025 encontra-se disponível no [Portal de Documentos](#), com destaque para os seguintes editais de auxílios e bolsas:

- [Edital Nº 1/2025/PRAE/UNILA](#) — Auxílio-Creche - Edital que dispõe sobre a oferta do Auxílio Creche destinado a estudantes com filhos em idade de creche, com o objetivo de apoiar a permanência acadêmica por meio de suporte financeiro para despesas com creche. Publicado em 30/01/2025, com período de inscrições e procedimentos indicados para solicitação e comprovação.
- [Edital nº 05/2025 Chamada Pública PRAE/PROINT](#) - Regulamenta o acesso imediato aos auxílios para estudantes internacionais ingressantes em 2025 aprovados como "Demanda Social" nos processos seletivos PSI, PSRH e PSIN.
- [Edital Nº 8/2025/PRAE/UNILA](#) — Inscrição nos Auxílios Estudantis (Cota Renda via SISU) - Regulamenta a inscrição e seleção de estudantes ingressantes pelo SISU 2025, na modalidade Cota Renda, para acesso aos auxílios estudantis. Estabelece prazos para cadastro socioeconômico, documentos e análise.
- [Edital Nº 9/2025/PRAE/UNILA](#) — Inscrição nos Auxílios Estudantis (PNAES/Nacionais) - Edital que trata da inscrição para os auxílios estudantis referentes ao PNAES para os ingressantes via processos nacionais — com cronogramas, critérios de análise socioeconômica e procedimentos de recursos.
- [Edital Nº 12/2025/PRPPG/PRAE/UNILA](#) — Seleção para Alojamento (Pós-Graduação Stricto Sensu) - Regulamenta a seleção de discentes da pós-graduação stricto sensu para ocupação de vagas em alojamento

estudantil, incluindo fases de inscrição, comissão avaliadora e resultados preliminares/finais.

- [Edital Nº 16/2025/PRAE](#) — Bolsa Incentivo ao Esporte - Estabelece a concessão da Bolsa Incentivo ao Esporte, com foco em apoiar estudantes que participam de atividades esportivas representativas, fortalecendo dimensão de bem-estar institucional.
- [Edital Nº 29/2025/PRAE/UNILA](#) — Reinserção nos Auxílios Estudantis (Internacionais) - Aborda a reinserção de estudantes ingressantes pelos processos internacionais nos auxílios estudantis, com cronogramas por períodos e fases de recursos — reforçando o atendimento à diversidade de perfis da UNILA.
- [Edital Nº 30/2025/PRAE/PROINT](#) — Auxílios para Ingressantes Internacionais (Demandas Gerais e Vagas Internacionais) - Regulamenta a seleção de auxílios estudantis destinados a estudantes ingressantes pelos Processos Seletivos Internacionais (PSI), tanto na modalidade de demanda geral quanto em vagas internacionais (Chamado), com resultados preliminares e finais publicados.
- [Edital Nº 34/2025/PRAE/UNILA](#) — Ingresso e Reinserção nos Auxílios Estudantis (Nacionais) - Edital central para ingresso e reinserção nos auxílios PNAES referentes ao semestre regular, voltado aos discentes que ingressaram por processos nacionais, com fase de inscrição, análise, resultado preliminar e final.
- [Edital Nº 42/2025/PRAE/UNILA](#) — Seleção de Projetos de Bem-Estar na Assistência Estudantil - Regulamenta a inscrição e seleção de projetos temáticos nas áreas de cultura, alimentação saudável, acolhimento estudantil e bem-estar, incluindo cronogramas, anexos com roteiros de projeto e seleção de resultados preliminares e finais.
- [Edital Conjunto Nº 01/2025/PRAE/PROEX](#) — Bolsa Integração 2025-2026: Cultura, Saúde e Comunicação - Trata da concessão de Bolsa Integração em articulação com a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), incentivando atividades de cultura, saúde e comunicação com planos de trabalho, cronogramas e seleção de bolsistas.
- [Edital Conjunto Nº 04/2025 PRAE/PROEX](#) — Bolsa Integração 2025-2026: Cultura e Saúde (Segunda Edição) - Versão adicional do edital conjunto para bolsas de integração nas áreas de cultura e saúde, promovendo novos planos de trabalho e atividades extensionistas.

3.7.4 Investimento em Assistência Estudantil

Para viabilizar as ações desenvolvidas em 2025, foram executados R\$ 11.382.541,82 (onze milhões, trezentos e oitenta e dois mil, quinhentos e quarenta e um reais e oitenta e dois centavos) em assistência estudantil, incluindo pagamento de auxílios, bolsas e custeio do RU, dos quais R\$ 9.132.233,66 (nove milhões, cento e trinta e dois mil, duzentos e trinta e três reais e sessenta e seis centavos) foram provenientes do orçamento do PNAES e 2.250.308,16 provenientes de complementação da universidade. Esse investimento complementar da reitoria reafirma o compromisso institucional da UNILA com a inclusão social, a permanência estudantil e a democratização do acesso à educação superior pública.

3.7.5 Indicadores, Resultados e Comparação com Exercício Anterior

Os principais indicadores utilizados para aferição do desempenho da PRAE em 2025 incluem: cobertura de atendimento estudantil: número de estudantes beneficiados por auxílios, bolsas e serviços; expansão da política de alimentação: número de estudantes atendidos pelo RU; ampliação das ações de saúde mental: volume de atendimentos psicossociais realizados; efetividade administrativa: informatização e padronização dos fluxos de concessão dos auxílios.

Em comparação com o exercício de 2024, observa-se: ampliação do número de estudantes atendidos pelo RU, especialmente com a consolidação do RU do Jardim Universitário; maior diversificação e consolidação das modalidades de auxílios e bolsas; fortalecimento das ações de saúde mental e bem-estar estudantil; e avanços na institucionalização de fluxos permanentes de atendimento e monitoramento.

3.7.6 Desafios, Fatores Impactantes e Perspectivas Futuras

A execução da política de assistência estudantil em 2025 foi impactada por fatores internos e externos, entre os quais destacam-se: crescente demanda por auxílios e atendimentos, decorrente do perfil socioeconômico e da diversidade do corpo discente; dependência significativa dos recursos do PNAES para a manutenção das ações; e a aprovação da [Política de Esportes e Bem-estar da Unila](#) com necessidade contínua de ampliação da infraestrutura e restituição do [Serviço de Promoção Cultural e Esportiva](#) (SERPCE).

Como perspectivas futuras, a PRAE pretende: aprimorar continuamente os fluxos administrativos e os sistemas informatizados; ampliar o monitoramento e a avaliação das políticas de assistência estudantil; consolidar a Política de Saúde Mental da UNILA; e fortalecer a política de alimentação estudantil como ação permanente e estruturante.

O exercício de 2025 reafirma a PRAE como unidade estratégica para a permanência estudantil na UNILA, evidenciando o compromisso institucional com a equidade, o acolhimento e o sucesso acadêmico dos estudantes.

3.8. REITORIA, TRANSPARÊNCIA E CONTROLE

Nesse eixo são transcritas as ações e atividades da Reitoria e das unidades focadas nos processos de transparência e controle: [Ouvidoria](#), [Corregedoria Seccional](#) e [Auditoria Interna](#), cujas ações e atividades são expressas na sequência.

3.8.1 Reitoria

Apresenta-se, a seguir, as ações e atividades da Reitoria, em 2025, atreladas aos objetivos do PDI (2025 - 2029).

PDI Objetivo 8: Ampliar e consolidar o desenvolvimento de ações de extensão na região oeste, na área de fronteira trinacional, bem como nos demais países latino-americanos e caribenhos.

PDI Diretriz 8.2: Ampliar o raio de abrangência da sede da UNILA, visando estabelecer normativas mais adequadas.

A atuação da rede Unifronteiras responde à necessidade de atuação conjunta para a flexibilização da legislação, buscando atender as demandas das instituições de educação superior federais localizadas na faixa de fronteira, além de unificar a elaboração de materiais que demonstrem as boas práticas da fronteira. A reitora da Unila foi eleita presidenta da rede e no ano de 2025 e representou a rede em diversos espaços com esse objetivo, como:

- Encontro nacional de prefeitos, em Brasília, onde apresentou projetos desenvolvidos pelas IES de fronteira, como boas práticas de parcerias para o desenvolvimento local e regional.
- Audiência pública na câmara dos deputados para debate da Política Nacional de Educação.
- Evento de Integração de Fronteiras organizado pelo Gabinete de Segurança Institucional da presidência da república, o qual contou com a presença do Presidente do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social (BNDES), embaixadores, polícia Federal, Receita Federal, Ministérios entre outras autoridades, representou momento estratégico para apresentação das demandas da educação superior de fronteira no âmbito normativo, e da política nacional de fronteiras.

Neste aspecto, o trabalho junto ao MEC resultou em uma consultoria da UNESCO para trabalhar nas principais demandas das Instituições Federais de Ensino na fronteira, com o resultado da consultoria, espera-se obter subsídios para mudança de normativas importantes, como a da necessidade de afastamento do país.

A Unila organizou em 2025 o [encontro da Rede em Foz do Iguaçu](#), na oportunidade redigiu-se a Carta de Foz do Iguaçu, com as demandas estratégicas da rede, e lida no final do evento, com as autoridades presentes, responsáveis pela elaboração da Política Nacional de Fronteiras.

PDI Diretriz 8.4: Intensificar a divulgação e conscientização do papel da UNILA na integração regional e fortalecer diálogo com agentes e instituições.

No exercício de 2025, a Reitoria da UNILA intensificou de forma significativa sua atuação institucional voltada à divulgação, consolidação e conscientização do papel estratégico da universidade como política pública de integração regional, fortalecendo o diálogo com agentes governamentais, organismos internacionais, redes universitárias, instituições educacionais e entes federativos, em âmbito local, nacional e internacional.

Neste contexto, destaca-se a participação ativa da Reitoria em espaços estratégicos de articulação latino-americana e de educação superior, com ênfase na inserção internacional da UNILA e no fortalecimento de sua missão institucional. Em 2025, a Reitora exerceu a Presidência da Comissão de Relações Internacionais da Andifes (CRIA) e a Presidência da Rede Unifronteiras, ampliando a visibilidade da UNILA nos debates sobre internacionalização solidária, integração fronteiriça e cooperação acadêmica regional.

A UNILA também marcou presença em fóruns multilaterais e eventos internacionais de relevância, como a participação na CELAC, ressalta-se que historicamente a UNILA foi citada duas vezes nesse espaço, em 2011 pela

presidenta Dilma e em 2025, ocasião em que a reitora estava presente, pela representação do MEC. A reitora também representou a UNILA no XX Congresso Internacional FOMERCO - Rumos da Integração Regional: Cidades, Mobilização Social, Resiliência e Desafios Democráticos, reforçando o posicionamento institucional da universidade nos debates sobre integração regional, democracia e desenvolvimento.

No âmbito da cooperação internacional universitária, a reitora coordenou a missão institucional da Andifes ao México, bem como participou de agendas da AUGM, realizadas no Paraguai e no Uruguai, fortalecendo redes acadêmicas regionais e ampliando possibilidades de cooperação em ensino, pesquisa, extensão e inovação. Ainda neste âmbito, participou no Fórum de Reitores Brasil/China, promovido pela Capes, em Brasília, ampliando o diálogo internacional da UNILA em contextos estratégicos.

Em nível nacional e regional, a Reitora participou da 2ª Reunião do Fórum Estadual de Gestores Federais do Estado do Paraná, bem como de reuniões interinstitucionais com o Deputado Federal Toninho Wandscheer (líder da bancada federal do Paraná), reitores e vice-reitoras da UFPR, UTFPR e IFPR, em Curitiba, fortalecendo a articulação federativa e o diálogo interinstitucional no território paranaense.

Destaca-se, ainda, a realização de agenda institucional conjunta entre a UNILA e a UNILAB, reforçando o diálogo entre as duas universidades federais, cujas missões institucionais se unem em torno da integração internacional, da cooperação Sul-Sul e da promoção da diversidade cultural e acadêmica.

No âmbito local, a reitoria da UNILA manteve agenda permanente de reuniões institucionais com a ITAIPU Binacional para fortalecimento da parceria institucional, com destaque aos convênios relacionados a retomada do Arandu - projeto Niemeyer e da aquisição da unidade Jardim Universitário (JU), projetos estruturantes para a consolidação da infraestrutura da Unila.

Com o Itaipu Parquetec, com foco no fortalecimento de parcerias estratégicas de caráter estruturante para a universidade e para o desenvolvimento regional, principalmente para construção da aliança estratégica, conformando um ecossistema colaborativo e inovador.

No campo da articulação com órgãos governamentais, a Reitoria realizou nove reuniões estratégicas com o Ministério da Educação (MEC), em Brasília, para tratar dos desafios da UNILA no fortalecimento de seu papel como política pública de integração regional, abordando temas como ampliação de cursos, do quadro docente e técnico-administrativo, infraestrutura e apoio institucional.

Destaca-se a visita do ministro da educação, Sr. Camilo Santana em julho de 2025, que na oportunidade visitou os laboratórios da instituição e conheceu a unidade Jardim Universitário, quando o processo de aquisição ainda estava em andamento no MEC.

Figura 72 - Visita do Ministro da Educação Camilo Santana na retomada das obras do Campus Arandu



Fonte: UNILA (2025).

Também houve aproximação do poder legislativo, além da atuação no Paraná com as demais instituições Federais, realizou-se reunião com a Deputada Federal Carol Dartora, com vistas à articulação de apoio a ações de acolhimento de estudantes haitianos e indígenas e busca de recurso de emenda para a estruturação da Cuidadoteca na UNILA. Em nível local, destaca-se a reunião com a Secretaria de Cultura de Santa Terezinha de Itaipu, visando o fortalecimento de parcerias nas áreas de arte e cultura no contexto regional.

Adicionalmente, a reitora participou da organização do grupo das reitoras e vice-reitoras da região sul, um espaço para fomentar o debate sobre gênero na gestão e nas universidades. Como resultado, destaca-se a participação no [Encontro de Gestoras](#) de universidades públicas, em Curitiba, e planejamento de ações de combate à violência de gênero nas universidades, como o banco vermelho, implementado em 2026.

Como ação estratégica de diálogo institucional e simbólico, a Reitoria pela primeira vez na história da universidade, concedeu via aprovação no Conselho Universitário, títulos de Doutora e Doutor Honoris Causa como instrumento de reconhecimento e fortalecimento da missão latino-americana da UNILA. Em 25 de abril de 2025, foi concedido, pela primeira vez, o título de [Doutora Honoris Causa](#) à educadora e ativista ambiental Moema Viezzer, em reconhecimento à sua trajetória em educação popular, direitos humanos e justiça ambiental. Em 17 de outubro de 2025, o Conselho Universitário aprovou, por unanimidade, a concessão do [título de Doutor Honoris Causa](#) ao Presidente da República, Luiz Inácio Lula da Silva, em reconhecimento à sua contribuição à educação pública e ao projeto institucional da UNILA, simbolizando importante momento de diálogo institucional e reafirmação do

compromisso com a integração regional. Além destes títulos foram aprovados à pedido da comunidade universitária, o título de Doutor Honoris Causa a Aluísio Palmar e Marina Áureo Galdino (Mãe Marina), pelas suas trajetórias na luta pelos direitos humanos e saberes ancestrais

De forma agregada, as ações desenvolvidas em 2025 resultaram na ampliação da visibilidade institucional da UNILA, no fortalecimento de sua inserção em redes acadêmicas e políticas nacionais e internacionais, e na consolidação de seu papel estratégico como universidade pública voltada à integração latino-americana.

PDI Objetivo 10: Promover o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores técnico-administrativos e docentes por meio de políticas institucionais que visem a melhora do clima organizacional e o fortalecimento dos espaços de participação democrática, atendendo às especificidades de uma universidade internacional e multicultural

PDI Diretriz 10.2 Incentivar a promoção de espaços e ações coletivas que fomentem a participação e a cultura democrática

No exercício de 2025, a reitoria da UNILA desenvolveu e consolidou ações voltadas ao fortalecimento da participação social e da cultura democrática institucional, por meio da promoção de consultas públicas, audiências abertas e da manutenção de canais permanentes de diálogo com a comunidade universitária e a sociedade.

Nesse período, foram realizadas cinco consultas públicas relacionadas à formulação e ao aprimoramento de políticas institucionais estratégicas, incluindo o Plano de Dados Abertos, a Política de Esportes, o Plano Institucional de Prevenção e Combate ao Assédio e às Discriminações, a Política Institucional de Saúde Mental e processos participativos voltados à nomeação de espaços da universidade (auditório Lélia Gonzalez no C.I). As consultas abrangeram os diferentes segmentos da comunidade universitária, docentes, técnicos-administrativos, estudantes e comunidade externa e resultaram na incorporação de contribuições qualificadas aos textos finais das políticas e ações, ampliando sua legitimidade e aderência às demandas institucionais.

Adicionalmente, foi realizada audiência pública institucional para a construção da contribuição da UNILA ao PNE, possibilitando o debate coletivo e a sistematização de propostas encaminhadas ao processo nacional de formulação das políticas educacionais.

No âmbito do planejamento e da gestão universitária, a Reitoria promoveu e apoiou audiências públicas temáticas sobre infraestrutura, plano de ocupação dos espaços físicos, segurança, planejamento institucional e orçamento, totalizando, sete audiências públicas ao longo do exercício, garantindo transparência administrativa e qualificação do processo decisório.

Complementarmente, a Reitoria manteve agenda permanente de diálogo com as entidades representativas da comunidade universitária: Diretório Estudantil Latino-Americano (DELA), Associação dos Pós-Graduandos da UNILA (APG-Arandu), Coletivo de Estudantes Indígenas, Centro Acadêmico de Medicina, Sindicato dos Técnicos em Educação (Sinditest) e Sindicato Docente da UNILA (SESUNILA), com a realização de reuniões conforme demanda apresentada pelas categorias e grupos. Essa prática contribuiu para o fortalecimento das instâncias de

representação, o encaminhamento institucional das pautas apresentadas e a prevenção de conflitos, por meio da escuta ativa e da mediação administrativa.

Tais ações desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos estratégicos do PDI (2023-2029) da UNILA, especialmente no que se refere ao fortalecimento da governança democrática, à ampliação da transparência e à valorização da participação da comunidade universitária nos processos decisórios.

No que se refere à gestão de riscos nessas atividades, identificaram-se como principais desafios a baixa participação em alguns espaços, a assimetria de informações e o risco de descontinuidade dos processos participativos. Como medidas de mitigação, adotaram-se estratégias de ampla divulgação, linguagem acessível, devolutivas institucionais das demandas apresentadas e institucionalização das práticas de escuta e acompanhamento, como exemplificado pelo Projeto ComuniAção - Gabinete Móvel.

De forma integrada, as iniciativas empreendidas em 2025 contribuíram para a ampliação da participação da comunidade universitária, o fortalecimento da cultura democrática institucional e a qualificação dos processos de tomada de decisão, consolidando práticas de gestão participativa e transparente.

PDI Objetivo 11: Consolidar a infraestrutura da UNILA por meio de uma política integrada de uso dos espaços, priorizando ensino, pesquisa, extensão, convivência, diversidade e inclusão, com foco em sustentabilidade ambiental e orçamentária.

PDI Diretriz 11.5: Incentivar uma cultura de captação de recursos externos para fomento das atividades da universidade

Esse objetivo vem sendo desenvolvido de forma articulada com as macrounidades e com os gestores institucionais, buscando alinhamento estratégico para a captação de recursos externos, especialmente por meio de emendas parlamentares. Em 2025, foram encaminhados quatro pedidos de emendas, contemplando projetos estratégicos da universidade, cujos resultados serão conhecidos no exercício seguinte.

PDI Objetivo 12: Implementar programa de aprimoramento da política de comunicação com a comunidade universitária e externa.

PDI Diretriz 12.4: Aprimorar o fluxo das informações da gestão para as equipes.

Ao longo de 2025, a reitoria realizou reuniões mensais de gestão com todas as macrounidades, visando construir as pautas demandas pela comunidade, além de compartilhar informações entre os gestores.

Como estratégia inovadora de escuta ativa e aproximação da gestão central com as unidades acadêmicas, a Reitoria apresentou a devolutiva aos institutos acadêmicos do projeto ComuniAção – Gabinete Móvel em 2025. Tal ação, que iniciou em 2024, levou a macrogestão aos institutos acadêmicos com o objetivo de dialogar diretamente com as comunidades locais, identificar demandas específicas e apresentar as soluções de forma participativa. No âmbito do Projeto ComuniAção, foram realizadas reuniões devolutivas com os institutos acadêmicos ILATIT e ILACVN em 2025, nas quais foram dialogadas as demandas e soluções, principalmente no âmbito da infraestrutura, condições de trabalho, fluxos administrativos, apoio à graduação e à pós-graduação, assistência estudantil e segurança.

PDI Objetivo 14: Praticar institucionalmente o bilinguismo, de modo a promover o plurilinguismo e a interculturalidade

PDI Diretriz 14.1: Implementar políticas e processos para a emissão de documentos administrativos e acadêmicos bilíngues

Por meio de um processo planejado e coordenado pela Reitoria (por meio das entregas do setor de Tradução) e pela PROGRAD, com participação ativa da Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação, foi viabilizada a emissão, diretamente pelo SIGAA, de declarações de matrícula e de vínculo acadêmico em espanhol e em inglês.

Esta iniciativa representa o início de um processo estruturante, alinhado à missão institucional da UNILA, reafirmando o compromisso da universidade com a integração regional, a internacionalização e o sucesso acadêmico de seus estudantes, ao reduzir barreiras linguísticas e promover um ambiente acadêmico efetivamente global.

Neste mesmo sentido, encontra-se em execução a tradução bilíngue dos históricos escolares da graduação e da pós-graduação em espanhol e inglês, para emissão em 2026, o que representará um marco histórico para a internacionalização institucional.

PDI Diretriz 14.2: Implementar e criar de maneira efetiva e transversal a política linguística e normas complementares.

No âmbito deste objetivo, foram realizadas três reuniões com o Núcleo Interdisciplinar de Estudos de Língua(gem) e Interculturalidade (NIELI), com o propósito de analisar possibilidades de apoio administrativo e institucional para a implementação da política linguística da universidade.

Atualmente, este eixo encontra-se em fase de planejamento, com previsão de implementação ao longo de 2026, de forma articulada e transversal às diferentes áreas da instituição.

PG 5.1: Buscar recursos junto ao Governo Federal para a implantação de campi universitários adequados à instalação de todos os cursos de graduação e programas de pós-graduação da UNILA.

A aquisição da unidade alugada desde 2015, Jardim Universitário, foi um objetivo da reitoria em 2025, que se tornou sede própria em novembro de 2025, isso reverbera em economia significativa para a universidade e consolidação da infraestrutura, possibilitando agora, reformas e adequações necessárias para atender às demandas da comunidade.

Para isto, as reuniões do ministério da educação, para coordenar o processo de desapropriação administrativa, liberação orçamentária e viabilização documental foram fundamentais, finalizando com a emissão do [Decreto Nº 12.706, DE 31 DE OUTUBRO DE 2025](#). A ação foi viabilizada por meio de recursos oriundos de convênio entre UNILA e Itaipu, com adicional de recursos próprios.

Figura 73 - “O JU é nosso!”. Descerramento da placa marcando a Posse pela UNILA



Fonte: SECOM (2025).

Figura 74 - Marco histórico: Comunidade Acadêmica reunida na mais nova Sede Própria da UNILA



Fonte: SECOM (2025).

3.8.2 Transparência e Controle

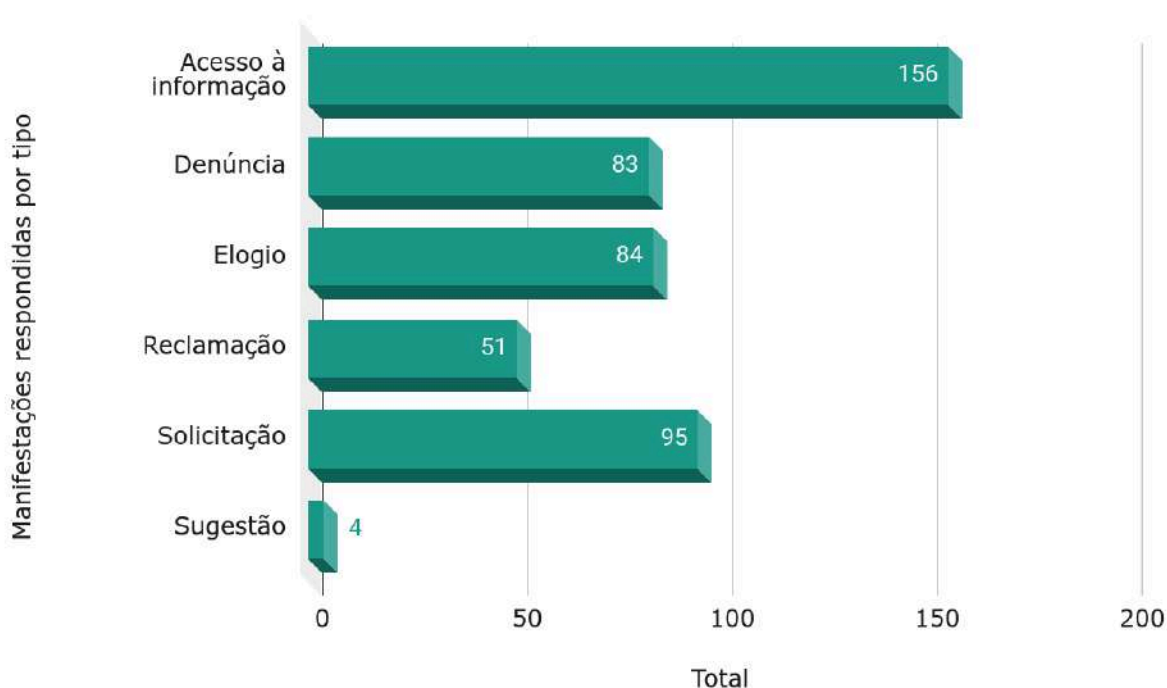
A Universidade é pautada na transparência das suas atividades e na aplicação dos recursos públicos. E, para elevar o nível de maturidade em gestão por processos, visando a simplificação, transparência e melhoria contínua, conta com Ouvidoria, Corregedoria Seccional e Auditoria Interna, cujas ações e atividades são expressas na sequência.

3.8.2.1 Ouvidoria

A Ouvidoria em seu papel de uma instância de controle e participação social se debruçou no último ano sobre os números das manifestações realizadas no período e buscou entender o aumento das manifestações do tipo denúncia e comunicações, que são aquelas manifestações sem a identificação do autor.

Com um trabalho de esclarecimento e conscientização junto à comunidade acadêmica, foi possível uma redução de praticamente 60% (sessenta por cento) neste tipo de manifestação em comparação ao ano anterior.

Gráfico 28 - Manifestações respondidas em 2025



Fonte: Ouvidoria (2025).

Outro eixo de atuação ao longo do período foi a aproximação da Ouvidoria dos demais órgãos que compõem o sistema de integridade da UNILA, como a Corregedoria, a Auditoria e a Comissão de Ética. Dos encontros realizados e encaminhamentos adotados, o entendimento da necessidade de maior divulgação da atuação destes órgãos como forma de orientar a comunidade interna e externa ficou evidente.

Ainda no final do período foi desenhado junto à unidade de comunicação, material de divulgação do trabalho da integridade na Universidade. Esta ação visa atender aos objetivos estratégicos presentes no Plano de Gestão de propiciar o

desenvolvimento de competências e da qualidade de vida das pessoas , além de estar diretamente vinculada ao objetivo de aprimorar os mecanismos de transparência institucional, atendendo as demandas da Lei de Acesso à Informação Pública e exigências de órgãos de controle também previstos no Plano de Gestão.

3.8.2.2 Corregedoria Seccional

A Corregedoria Seccional da UNILA, ao longo de 2025, atuou com o objetivo de fortalecer a governança institucional e garantir a integridade pública, a Corregedoria atuou na prevenção, identificação e investigação de irregularidades, promovendo a ética, a probidade, a transparência e a conformidade com os princípios da Administração Pública.

Além disso, a Corregedoria prestou assessoramento técnico às Comissões de Processos Administrativos Disciplinares (CPADs) e às Comissões de Investigação Preliminar Sumária, implementou iniciativas preventivas, elaborou planejamento e estabeleceu cronograma com vistas à adequação da atividade correcional ao Modelo de Maturidade Correcional (CRG-MM), desenvolvido e adotado pelo Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SisCor), como parâmetro e avaliação das unidades setoriais de correição do Poder Executivo Federal, com vistas à garantia de respostas administrativas céleres e efetivas às infrações e ilícitos identificados.

Ao longo de 2025, a Corregedoria consolidou seu papel estratégico na promoção da integridade institucional. A partir de sua competência, foram realizadas ações de apuração de condutas inadequadas, bem como, ações preventivas, entre as quais são destacadas:

- **Apuração de Infrações Disciplinares:** Investigou denúncias e representações em desfavor de servidores da UNILA, pela prática de infrações disciplinares, garantindo o devido processo legal, o direito ao contraditório e à ampla defesa.
- **Assessoramento Técnico:** Assessorou a Autoridade Instauradora e Julgadora na condução de procedimentos correicionais, oferecendo suporte técnico e legal para a tomada de decisões fundamentadas.
- **Apoio administrativo e técnico às Comissões Disciplinares:** Prestou apoio às Comissões Disciplinares, com foco no suporte técnico administrativo e procedimental, garantindo conformidade com os normativos aplicáveis, em respeito à autonomia funcional das comissões.
- **Apoio administrativo à Apuração de Infrações Disciplinares:** Pela primeira vez na UNILA, em 2025, houve a realização de Investigação de denúncias e representações em desfavor de servidores da UNILA, por servidores lotados em unidades fora da Corregedoria Seccional da UNILA. Assim, a Corregedoria capacitou e prestou apoio às Comissões de Investigação, com foco no suporte técnico administrativo e procedimental, garantindo conformidade com os normativos aplicáveis, em respeito à autonomia funcional das comissões.
- **Gestão da Atividade Correicional:** Em 2025, as atividades de planejamento, supervisão e padronização de procedimentos foram priorizadas pela Corregedoria Seccional da UNILA, identificando necessidades e pontos de melhoria quanto à adequação de procedimentos, em estreita observância às orientações da CGU, e quanto à utilização de ferramentas de uso obrigatório pelas unidades setoriais de correição vinculadas ao SISCOR, com destaque para o uso do sistema ePAD, a implantação do Modelo de Maturidade

Correcional (CRG-MM) e a adequação da atividade correcional ao IDECOR - Índice de Desempenho e Execução da Atividade Correcional do SISCOR.

- Capacitações: As ações de capacitação realizadas em 2025 tiveram como finalidade a qualificação da atividade correcional, tanto pela capacitação dos servidores que compõem o quadro funcional da corregedoria, quanto pela orientação e capacitação membros atuantes em procedimentos correccionais, como investigações preliminares sumárias e processos administrativos disciplinares, bem como ações preventivas que tiveram como público-alvo integrantes da comunidade universitária e gestores da UNILA. As capacitações realizadas versaram sobre ações preventivas, matéria correcional e direito administrativo sancionador. Assim, ao longo de 2025, a Corregedoria Seccional da UNILA promoveu um conjunto de ações voltadas à promoção de ambientes seguros, éticos e inclusivos na Universidade, entre as quais destacam-se:
- Palestra “Assédio moral e sexual no serviço público: responsabilidade e prevenção”, realizada em 29 de abril de 2025 e ministrada pela diretora de Articulação, Monitoramento e Supervisão do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal, da Corregedoria-Geral da União (CRG/CGU), Carla Rodrigues Cotta.
- Palestra "Mediação de Conflitos na Administração Pública", realizada em 03 de julho de 2025 e ministrada pela Profª Dra. Carolina Ellwanger.
- Ciclo de Formação de Gestores, uma iniciativa estratégica voltada à capacitação, orientação e prevenção de desvios de conduta no serviço público, realizado em oito encontros, ao longo do primeiro semestre de 2025, sob a responsabilidade da Corregedoria da UNILA e da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.
- Curso de Investigação Preliminar Sumária, realizado entre os dias 22 e 26 de setembro de 2025, ministrado pelo Corregedor da UNILA, Fernando Cesar Mendes Barbosa, pela Corregedora da Universidade Federal do Recôncavo Baiano, Andreia da Silva Correia e pelas servidoras Elaine Aparecida Lima (Procuradoria) e Noemi Ferreira Felisberto Pereira (Corregedoria).
- Oficina “Calculadora de viabilidade de TAC e calculadora de penalidade administrativa”, realizada no dia 22 de outubro de 2025 e conduzida por Amanda Patrícia S. Dutra de Melo, da Controladoria-Geral da União (CGU).
- Ações de capacitação e realização de oficinas com membros de Comissões de Processos Administrativos Disciplinares instaurados na Universidade, entre os quais oito capacitações em Processo Administrativo Disciplinar, oito capacitações em Técnicas de Condução de Oitivas, oito capacitações em elaboração de Termo de Indiciamento e oito capacitações em redação de Relatório Final.
- Participação da Corregedoria na elaboração do Plano Institucional de Prevenção e Combate ao Assédio e Discriminações, a partir de Grupo de Trabalho intersetorial e, em alinhamento com o Programa Federal de Prevenção e Enfrentamento do Assédio e da Discriminação (PFPEAD).

3.8.2.2.1 Resultados Alcançados

Os indicadores apresentados a seguir evidenciam a evolução da atividade correcional ao longo de 2025, destacando a implementação de novas práticas e a otimização de processos internos:

- Investigação Preliminar Sumária (IPS), analisadas: Foram analisadas 44 denúncias relacionadas a servidores e atos administrativos.
- Investigação Preliminar Sumária (IPS), concluídas: Foram concluídas 28 análises de denúncias relacionadas a servidores e atos administrativos.
- Arquivados por ausência de materialidade/autoria após IPS: Foram arquivadas por ausência de materialidade/autoria, 18 análises de denúncias relacionadas a servidores e atos administrativos.
- Procedimento acusatório instaurado: Foram instaurados dois Processos Administrativos Disciplinares (CPAD).
- Procedimento acusatório em andamento de anos anteriores: Foram acompanhados quatro Processos Administrativos Disciplinares (CPAD).
- Procedimento acusatório concluído em 2025: Foram concluídos dois Processos Administrativos Disciplinares (CPAD).
- Procedimento acusatório acompanhados em 2025: Foram acompanhados ao longo de 2025, seis Processos Administrativos Disciplinares (CPAD).
- Celebração de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC): Foram celebrados ao longo de 2025, quatro Termos de Ajustamento de Conduta (TACs).

3.8.2.2.2 Espaço Físico, Equipamentos e Recursos Tecnológicos

A infraestrutura física e tecnológica disponibilizada desempenhou um papel fundamental no suporte e desenvolvimento das atividades da Corregedoria ao longo de 2025. As condições necessárias para o desempenho eficiente das funções da unidade foram mantidas, garantindo a continuidade e a qualidade dos trabalhos.

A estrutura física disponibilizada incluiu:

- Sala reservada: Espaço destinado à análise de documentos sensíveis, garantindo privacidade e segurança das informações;
- Estações de trabalho: Área adequada para o desempenho das atividades técnicas pela equipe;
- Sala de reuniões equipada: Ambiente preparado para reuniões e oitivas;
- Infraestrutura acessível: Instalações projetadas em conformidade com as normas de acessibilidade, garantindo inclusão e conforto.

Além da integração entre infraestrutura física e equipamentos, a Corregedoria utilizou recursos tecnológicos indispensáveis para assegurar a eficiência e a segurança dos processos. Entre eles, destaca-se o sistema de gerenciamento de processos administrativos (e-PAD), embora de uso ainda incipiente. Adicionalmente, ferramentas de videoconferência foram amplamente empregadas, proporcionando celeridade, flexibilidade e economia na realização de reuniões e oitivas.

3.8.2.2.3 Recursos Humanos

A equipe da Corregedoria Seccional da UNILA foi estruturada para atender às crescentes demandas e complexidades da unidade. Em 2025, a inclusão de um novo servidor representou um avanço significativo, totalizando:

- 1 Corregedor: Responsável pelo planejamento, coordenação, orientação e supervisão das atividades de correição da unidade, assegurando o alinhamento com os objetivos institucionais, a conformidade com os princípios gerais da Administração Pública, bem como o atendimento às diretrizes Modelo de Maturidade Correcional (CRG-MM), embora ainda em

implantação, e a conformidade com as determinações do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SisCor).

- 5 Técnicos Administrativos: Responsáveis por conduzir procedimentos investigativos, instaurar e instruir processos correicionais, emitir manifestações técnicas, apoiar administrativamente as CPADs e as equipes de Investigação Preliminar Sumária, realizar juízos de admissibilidade e gerenciar a tramitação de processos por meio de sistemas informatizados, além de garantir a manutenção e atualização dos registros.

A necessidade em recepcionar demandas, conduzir apurações e implementar iniciativas preventivas, evidencia que o fortalecimento contínuo dos recursos humanos é indispensável para que a unidade continue a atender de forma eficiente as exigências institucionais e os padrões de governança pública.

3.8.2.2.4 Considerações Finais da COSEC

O ano de 2025 representou um marco significativo para a COSEC da UNILA, com avanços em diversas áreas. Comparado a 2024, houve aumento na eficiência da atividade correicional, caracterizada pela diminuição no prazo de análise de denúncias investigadas, aumento expressivo nas ações de capacitação, prevenção e orientação realizadas. Além disso, o acréscimo de um servidor, a ampliação dos espaços físicos e a disponibilização de novos equipamentos fortaleceram a capacidade operacional da unidade, permitindo que fossem adequados procedimentos de trabalho e padronização das rotinas administrativas.

Gráfico 29 - resultados da corregedoria em 2025



Fonte: COSEC (2025).

Esses progressos reafirmam o papel estratégico da Corregedoria junto à governança institucional, promovendo uma gestão pública mais ética e transparente.

Por outro lado, desafios importantes foram identificados e requerem maior atenção em 2026. A necessidade de capacitação contínua, a adequação ao Modelo

de Maturidade Correcional, a ampliação da utilização do sistema e-PAD e o avanço em ações preventivas voltadas aos gestores e à comunidade universitária permanecem como prioridades. Além disso, destaca-se a necessidade de formação específica para membros das CPADs, essencial para garantir a condução eficiente e ética dos processos administrativos disciplinares.

Diante disso, a COSEC buscará consolidar os progressos alcançados, ampliando seu escopo legal de atuação por meio de aprimoramento em soluções tecnológicas, programas de capacitação e iniciativas preventivas. Essas ações reforçam o compromisso da unidade com a excelência e a integridade, assegurando sua contribuição contínua para o fortalecimento da governança pública e para a construção de uma instituição mais eficiente e ética.

3.8.2.3 Auditoria Interna

A Auditoria Interna é o órgão responsável pela promoção do controle da legalidade, legitimidade e avaliação dos resultados quanto à eficácia, eficiência e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da UNILA. Têm relevância as atividades administrativas e de gestão da unidade de Auditoria Interna, o acompanhamento das solicitações dos órgãos de controle, o monitoramento das recomendações e determinações da Controladoria-Geral da União (CGU) e do Tribunal de Contas da União (TCU) e a previsão de participação de seus servidores em capacitações que contribuam para o aperfeiçoamento das atividades desempenhadas.

Destaca-se que AUDIN não pode participar dos processos decisórios na Gestão da UNILA, limitando-se a assessorar e auditar a gestão (como pilar fundamental da segregação de funções) nesse sentido a AUDIN não tem atividades dentro da Gestão que envolvam executar tarefas e ou participar de reuniões onde se definam atividades futuras da Gestão.

Outro ponto importante foi o início da vigência do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ). Em 08/07/2025, houve a aprovação no Conselho Universitário da [Resolução 12/2025/CONSUN](#) e assim, o PGMQ foi oficialmente implementado na AUDIN. Após a aprovação da Resolução do PGMQ, foi construído e formalizado o Manual do PGMQ – Guia de Implementação, como também foram iniciadas as primeiras avaliações da fase de monitoramento contínuo da unidade da AUDIN. Os documentos comprobatórios estão registrados nos processos: [23422.022322/2025-19](#) (Manual) e [23422.023611/2025-27](#) (avaliações).

Também foram realizadas 348 horas de capacitação pela equipe da AUDIN. Elas permitiram o aperfeiçoamento dos conhecimentos, habilidades e atitudes da equipe, por meio do desenvolvimento profissional contínuo.

Com esses cenários, os trabalhos realizados pela Auditoria Interna durante o exercício de 2025 estão no [Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna \(RAINT 2025\)](#).

Ressaltamos que alguns dos trabalhos da AUDIN são resultado de auditorias iniciadas em anos anteriores ao informado, sendo que, dependendo da profundidade do tema analisado, vão surgindo outras novas rotas de análise e isso resulta, muitas vezes, que os trabalhos e informes dos auditores tenham demoras de mais de um ano.

Já, os resultados individualizados das auditorias feitas (finalizadas no ano de 2025), bem como as recomendações em monitoramento e os relatórios pertinentes aos trabalhos anuais oriundos de auditorias internas tanto de 2024 quanto de 2025

são públicos e podem ser visualizados na página eletrônica da AUDIN: <https://portal.unila.edu.br/auditoria>.

3.8.2.3.1 Principais Produtos da AUDIN

[Relatório de Auditoria 005/2024/AUDIN/UNILA](#) - A ação foi desenvolvida com base no Plano Anual de Auditoria Interna para o exercício de 2024 com escopo de verificar a implementação de recomendações relacionadas às demonstrações contábeis emitidas em trabalhos de auditoria anteriores. Tendo em vista o escopo, não foram emitidas recomendações, porém, foram constatadas a ausência de manifestação via sistema e-CGU referente a cinco recomendações com data limite até 2024, sendo três recomendações do Relatório de Auditoria nº 007/2021/AUDIN/UNILA e de duas recomendações do Relatório de Auditoria nº 010/2022/AUDIN/UNILA.

[Relatório de Auditoria 006A/2024/AUDIN/UNILA](#) - Avaliar a governança, a gestão de riscos e os controles internos dos processos de afastamento de curta duração, ocorridos em 2023 no Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História (ILAACH). Foi uma ação de 2024 finalizada em 17/03/2025, a qual resultou em quatro achados de auditoria, com sete recomendações tendo como objetivo o aprimoramento nos controles internos e gestão de riscos da área. No expediente de auditoria buscou-se verificar os processos mapeados da unidade auditada, a matriz de risco e controles internos implementados e análise de dez processos, definidos por amostragem, de como instrumentalizaram-se os afastamentos de curta duração no Instituto.

[Relatório de Auditoria 006B/2024/AUDIN/UNILA](#) - Avaliar a governança, a gestão de riscos e os controles internos dos processos de afastamento de curta duração, ocorridos em 2023 no ILACVN. Foi uma ação de 2024 finalizada em 22/04/2025, a qual resultou em três achados de auditoria, com seis recomendações tendo como objetivo o aprimoramento nos controles internos e gestão de riscos da área. No expediente de auditoria buscou-se verificar os processos mapeados da unidade auditada, a matriz de risco e controles internos implementados e análise de dez processos, definidos por amostragem, de como instrumentalizaram-se os afastamentos de curta duração no Instituto.

[Relatório de Auditoria 006C/2024/AUDIN/UNILA](#) - Avaliar a governança, a gestão de riscos e os controles internos dos processos de afastamento de curta duração, ocorridos em 2023 no ILAESP. Foi uma ação de 2024 finalizada em 31/03/2025, a qual resultou em quatro achados de auditoria, com cinco recomendações tendo como objetivo o aprimoramento nos controles internos e gestão de riscos da área. No expediente de auditoria buscou-se verificar os processos mapeados da unidade auditada, a matriz de risco e controles internos implementados e análise de dez processos, definidos por amostragem, de como instrumentalizaram-se os afastamentos de curta duração no Instituto.

[Relatório de Auditoria 006D/2024/AUDIN/UNILA](#) - Avaliar a governança, a gestão de riscos e os controles internos dos processos de afastamento de curta duração, ocorridos em 2023 no ILATIT. Foi uma ação de 2024 finalizada em 22/04/2025, a qual resultou em quatro achados de auditoria, com seis recomendações tendo como objetivo o aprimoramento nos controles internos e gestão de riscos da área. No expediente de auditoria buscou-se verificar os processos mapeados da unidade auditada, a matriz de risco e controles internos implementados e análise de dez processos, definidos por amostragem, de como instrumentalizaram-se os afastamentos de curta duração no Instituto.

[Relatório de Auditoria 007/2024/AUDIN/UNILA](#) - Avaliar os controles realizados para aferição de renda familiar nos processos de concessão de auxílio estudantil proveniente de recurso do PNAES. Foi uma ação de 2024 finalizada em 15.05.2025 e resultou em seis achados de auditoria, com cinco recomendações, tendo como objetivo o aprimoramento nos controles internos e gestão de riscos da área. A atividade consistiu em verificar por meio de amostragem a adequação dos controles para a aferição de renda familiar per capita de discente relativo à concessão de auxílios com recursos do PNAES no âmbito da UNILA.

[Relatório de Consultoria 001/2025/AUDIN/UNILA](#) - O trabalho consistiu na análise crítica de 16 subprocessos da PRPPG/UNILA registrados no Camunda, com o objetivo de aprimorar eficiência, padronização, clareza de papéis e aderência às boas práticas de modelagem BPMN. Após reuniões técnicas e validação com as equipes, foram identificadas inconsistências, redundâncias e pontos de melhoria, resultando em recomendações detalhadas para 11 subprocessos. As propostas incluíram reorganização de fluxos, criação de sub-lanes, correções de gateways, eliminação de etapas inadequadas e maior fidelidade às rotinas institucionais. Também foram definidas orientações específicas sobre o papel do COSUP no processo de editais. O resultado final consistiu em relatório analítico e arquivos Camunda revisados, contribuindo para fortalecer governança, rastreabilidade e eficiência operacional da PRPPG.

[Relatório de Auditoria 002/2025/AUDIN/UNILA](#) – A avaliação da gestão das matrículas da Unila no período do exercício financeiro de 2024 com relação às necessidades e padrões de governança e o planejamento de ações a serem adotadas em casos de emergências e fatores externos que impeçam o funcionamento normal da Graduação. Foram geradas sete recomendações a três áreas diferentes (Reitoria, PROAGI e PROGRAD) com objetivo da mitigação de riscos com relação às matrículas e situações emergenciais, interrupções de qualquer natureza e eventos de riscos e foram inseridas e monitoradas no sistema e-CGU. Para a realização deste trabalho foi adotado o foco da análise em quatro itens separados com relação à governança: estrutura administrativa e normativa; planejamento, fluxos e mapeamentos; controles internos, transparência e acessibilidade e por fim, gestão de riscos.

[Relatório de Auditoria 003/2025/AUDIN/UNILA](#) - Teve como objetivo realizar uma consulta pública para que a comunidade acadêmica possa sugerir temas a serem auditados no ano de 2026. Ação finalizada em 14/11/2025, a qual contou com a participação da comunidade acadêmica da UNILA e obteve 29 sugestões de possíveis temas a serem abordados no ano subsequente, não redundando em achados de auditoria e recomendações.

Ordem de Serviço 01/2025/AUDIN/UNILA - Foi desenvolvida análise de informações em 2025 para a realização do Relatório de Auditoria 005/2025/AUDIN/UNILA com foco na gestão dos recursos acadêmicos: infraestrutura física, tecnológica, financeira e de pessoal. Está em execução, a previsão para o término é de 31.01.2026. Para a realização deste trabalho de auditoria foi adotado o foco em avaliar a gestão do uso da infraestrutura física de modo a se evitar a ociosidade ou insuficiência para atender a demanda; avaliar a adequação do dimensionamento de servidores administrativos e docentes para o bom funcionamento da Graduação.

Ordem de Serviço 03/2025/AUDIN/UNILA - Foi desenvolvida análise de informações em 2025 para a realização dos Relatórios de Auditoria 004A, 004B, 004C e 004D/2025/AUDIN/UNILA com foco na gestão da atividade docente. Está

em execução, a previsão para o término é de 31.01.2026. Para a realização deste trabalho de auditoria foi adotado o foco de avaliar a distribuição da carga horária dos cursos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Além de avaliar os mecanismos de transparência e controles internos na gestão do Banco de Professor Equivalente BPEQ.

Ordem de Serviço 05/2025/AUDIN/UNILA - O trabalho correspondeu em avaliar o Relatório Integrado de Gestão da UNILA com base nos princípios e diretrizes estabelecidos pela Instrução Normativa TCU no 84/2020, bem como analisar os elementos de conteúdo exigidos conforme o Anexo da Decisão Normativa TCU no 198/2022.

Ordem de Serviço 06/2025/AUDIN/UNILA - Como resultado da ação houve a implementação do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade para avaliação e melhoria contínua dos processos de trabalho, dos produtos emitidos e da eficácia e da eficiência da atividade de auditoria interna. Foi aprovado manual referente ao Guia de Implementação do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) da Auditoria Interna Governamental da UNILA. A partir desse referencial, foram introduzidas as principais ferramentas de apoio para consecução do programa, tais como planilhas de monitoramento para os trabalhos de auditoria, formulários de feedback, necessários para coleta posterior de opinião após conclusão dos relatórios, dentre outros itens previstos na Resolução 12, de 08 de julho de 2025.

ANEXO A - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Declaração do Contador - 2025 Com Ressalva

DECLARAÇÃO DO CONTADOR	
Denominação Completa	Código do Órgão
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA	26267
Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas de 31 de dezembro de 2025 da Universidade Federal da Integração Latino-Americana. Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2025 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil, presente no Manual SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal. As demonstrações contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e Notas Explicativas, encerradas em 31 de dezembro de 2025, estão, em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei 4.320/64, com as Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC TSP), com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e com o Manual SIAFI, exceto quanto aos assuntos mencionados a seguir: 1. À composição dos valores do Ativo Imobilizado e Intangível: a) Não entrega do inventário de bens móveis e intangíveis no prazo, impossibilitando o registro no exercício corrente, com isso, manteve-se o saldo de R\$ 6.877.549,80 na conta de Bens Não Localizados e de R\$ 697,00 na conta Softwares Não Localizados: Aplicadas as Restrições 632 - Saldos alongados/indevidos em contas transitórias do ativo não circulante - imobilizado e 633 - Saldos alongados/indevidos em contas transitórias do ativo não circulante - intangível; b) Ausência da reavaliação dos bens móveis e intangíveis: Aplicada a Restrição 634 - Falta avaliação de bens móveis, imóveis, intangíveis e outros; c) Ausência de testes de recuperabilidade (redução ao valor recuperável) de bens móveis e intangíveis; d) Falta da revisão da vida útil dos softwares que não são amortizados; e) Ausência de contabilização de Imóveis recebidos em forma de Contrato de Cessão de Uso e de Comodato: Aplicada a Restrição 776 - Falta de reconhecimento de bens imóveis; f) Saldo na conta de Bens de Uso Especial Não Registrados no SPIUNET. <u>Justificativas da área para o item a:</u> De acordo com o setor responsável, o inventário de bens móveis e intangíveis não foi entregue no prazo em razão da necessidade de ajustes no sistema para a consolidação dos dados no relatório final. Em relação ao inventário de materiais bibliográficos, o levantamento físico foi realizado no exercício de 2025 por comissão específica, designada pela Portaria nº 176/2025-PROAGI, entretanto, o relatório apresenta restrições para consolidação contábil devido a divergências nos registros patrimoniais do SIPAC, que não refletem a situação real do acervo. Essas inconsistências dificultam a extração de relatórios confiáveis necessários à realização do inventário. Destaca-se que, ao longo do exercício de 2025, foram efetuados, de forma conjunta pela BIUNILA/DA, CTIC/DISIS e DELOG/SEPAT, lançamentos, correções e ajustes no sistema, visando à continuidade do processo de incorporação dos livros ao patrimônio da Universidade. Atualmente, os trabalhos concentram-se no mapeamento das inconsistências remanescentes no sistema, com vistas ao saneamento definitivo e à regularização patrimonial do acervo bibliográfico. Estima-se que, ao longo do exercício de 2026, todas as inconsistências identificadas sejam devidamente sanadas. <u>Justificativas da área para o item b, c e d:</u> O setor responsável justificou, no Ofício 2/2026/DELOG/PROAGI, que as equipes estiveram fortemente demandadas por atividades prioritárias e rotineiras da área logística e patrimonial, incluindo aquisições, registros, movimentações, gestão de contratos, inventários e demais rotinas administrativas. Essas demandas inviabilizaram a execução integral de ações de maior complexidade técnica, como reavaliações, testes de recuperabilidade e revisão de vida útil de ativos intangíveis. No exercício	

Declaração do Contador - 2025 Com Ressalva

subsequente, serão avaliadas alternativas e estratégias para viabilizar a execução dessas atividades, com vistas ao atendimento integral das exigências do MCASP.

Justificativa para o item e:

a) Em 2022, a UNILA recebeu em forma de Contrato de Cessão de Uso, sob o regime de utilização gratuita de Imóvel da União, pelo prazo de 10 anos, um terreno localizado à Avenida Carlos Gomes s/no, Parte do lote 1549 - Vila Portes, no município de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com área de 59.927,89 m², no valor de R\$ 1.487.410,12, registrado sob a Matrícula no 76.687, do 1º Ofício do Registro de Imóveis de Foz do Iguaçu - PR. Cadastrado no SPIUNET sob o RIP 7563010035000 e RIP Utilização 7563010055000. A finalidade da cessão se destina na construção, implantação e funcionamento do novo Campus Universitário da UNILA, conforme consta no processo 23422.018269/2022-09. No entanto, o imóvel não foi transferido contabilmente para a UNILA. Em contato com a Setorial Contábil/MEC e a SPU/PR, foi constatado que a transferência não ocorreu devido a problemas no sistema SPIUNET. Desta forma, foi enviado à SPU/PR, em março de 2023, o ofício nº 157/2023/Reitoria, solicitando que tão logo o sistema seja normalizado, que seja efetivado o procedimento de contabilização do imóvel em favor da UNILA, considerando a existência de contrato já firmado neste sentido. Em Junho de 2023, a Reitoria formalizou a solicitação de conversão da cessão do terreno para doação por meio do Ofício nº 223/2023/Reitoria à SPU/PR, entretanto, após análise da gestão atual, não há evidência de que este ofício tenha sido encaminhado à SPU/PR. Em junho de 2024, a reitoria formalizou outro ofício, de nº 130/2024/Reitoria, também endereçado à Superintendência do Patrimônio da União no Paraná, solicitando prorrogação do prazo para início das obras por dois anos, devido ao prazo estipulado encerrar-se em 07/07/2024. Até o encerramento do exercício, não houve registro de resposta no processo.

b) Em setembro/2025, a UNILA recebeu da Itaipu Binacional, em forma de Contrato de Comodato, pelo prazo de 20 (vinte) anos, a cessão do uso de duas frações localizadas na área do imóvel da Itaipu, perfazendo a área total de 28.696.31 m², caracterizadas junto ao Quadrante 06, Quadricula 03, Setor 29, Quadra 01, Lote nº 9999, matrícula 78.626 do Cartório de Registro de Imóveis - 1º Ofício da comarca de Foz do Iguaçu, sendo: I) Área "A" – Acesso ao Campus Arandu da UNILA, com área de 23.659,53 m²; e II) Área "B" – Poligonal adjacente ao Campus Arandu da UNILA, com área de 5.036,78 m². Sem valor definido no contrato, conforme consta no processo eletrônico 23422.011280/2025-82. Entretanto, o imóvel ainda não foi registrado no SPIUNET. Foi enviado e-mail aos setores responsáveis solicitando o registro.

Justificativa para o item f:

O Saldo na conta de Bens de Uso Especial Não Registrados no SPIUNET, totalizando R\$ 67.604.000,00, trata-se da desapropriação administrativa do imóvel do Campus do Jardim Universitário, sob matrícula nº 100.652, conforme decreto nº 12.706, de 31 de outubro de 2025 em favor da UNILA (processo 23422.025105/2025-72). A liquidação ocorreu em novembro e dezembro de 2025 e ainda está em processo de incorporação, não sendo possível o registro no SPIUNET antes do encerramento do exercício.

2. À existência de saldos alongados em contas de controle:

Foi identificado que alguns contratos continuados possuem saldos alongados de períodos anteriores devido à realização de contratos com valores estimados, resultando em valores não executados. Para regularizar esses saldos, o Departamento de Contratos deve encaminhar solicitação de baixa ao Departamento de Contabilidade. Embora o Departamento de Contabilidade encaminhe periodicamente a relação de saldos dos contratos para análise, algumas solicitações de baixa ainda não foram encaminhadas. Dessa forma, vêm sendo aplicada a restrição 653 - Saldo alongado/indevido em contas de controle.

3. Às despesas do exercício corrente pagas com recursos de restos a pagar:

Foi constatado o pagamento de despesas cujo fato gerador ocorreu no exercício corrente, utilizando-se empenhos inscritos em restos a pagar, sendo aplicada a Restrição 706. Os pagamentos foram devidamente autorizados pela autoridade competente, conforme consta nos seguintes processos:

Declaração do Contador - 2025 Com Ressalva

23422.000070/2025-69; 23422.000085/2025-27; 23422.018151/2023-53; 23422.000090/2025-30; 23422.000088/2025-61; 23422.000086/2025-71; 23422.000564/2025-43; 23422.001715/2025-81; 23422.002257/2025-05; 23422.002591/2025-51; 23422.020572/2024-25; 23422.006468/2024-28; 23422.001608/2025-52; 23422.021934/2022-33; 23422.019658/2024-13; 23422.023545/2024-12; 23422.001423/2025-48.

4. Devido à apropriação de despesas fora do período de competência:

Apropriação de despesas fora do período de competência, devido:

- À liquidação de despesas antes da ocorrência do fato gerador (bolsas da PRAE);
- E à liquidação de despesas após a ocorrência do fato gerador, por atraso dos fornecedores no envio dos documentos fiscais e/ou demora no trâmite processual da Unidade Gestora, sem colocação da despesa em liquidação.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Local	Foz do Iguaçu, PR	Data	27/01/2026
Contador Responsável	Cleverson José Abati	CRC nº	058524/O-0

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis

NOTA 01 - Informações Gerais

(a) Natureza Jurídica da Entidade

A Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) é uma autarquia federal, criada pela Lei nº 12.189, de 12 de janeiro de 2010, vinculada ao Ministério da Educação (MEC), mantida pela União, dotada de autonomia didático-científica, administrativa, disciplinar e de gestão financeira e patrimonial, em conformidade com a Constituição Federal.

A UNILA está vinculada ao MEC sob o Órgão nº 26267 e Unidade Gestora Executora nº 158658. Está inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o nº 11.806.275/0001-33. Possui ainda uma segunda inscrição no CNPJ, referente a Editora da UNILA (EDUNILA), com o nº 11.806.275/0002-14.

(b) Domicílio da Entidade

A UNILA possui sede e foro na cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná e realiza suas atividades nas seguintes unidades:

- **Unidade Itaipu Parquetec** - Localizado no interior da área da Itaipu Binacional, à Avenida Tancredo Neves, nº 6731.
- **Unidade Jardim Universitário** - Localizado à Avenida Tarquínio Joslin dos Santos, nº 1000, Pólo Universitário.
- **Campus Integração** - Localizado à Avenida Tancredo Neves, nº 3147, Porto Belo.
- **Unidade Edifício Rio Almada** - Localizado à Avenida Tancredo Neves, nº 3838, Porto Belo.
- **Unidade Portal da Foz Almoxarifado/Patrimônio** - Localizado à Rua Macucos, nº 131 - Esquina com Rua Mineirão, Portal da Foz.

(c) Natureza das Operações e Principais Atividades da Entidade

A UNILA tem como objetivo ministrar ensino superior, desenvolver pesquisa nas diversas áreas de conhecimento e promover a extensão universitária, tendo como missão institucional específica formar recursos humanos aptos a contribuir com a integração latino-americana, com o desenvolvimento regional e com o intercâmbio cultural, científico e educacional da América Latina e Caribe.

São objetivos institucionais da UNILA:

- Formar cidadãos, com competência acadêmico-científica e profissional, para contribuir para avanço da integração latino-americana e caribenha promovendo o conhecimento dos problemas sociais, políticos, econômicos, ambientais, científicos e tecnológicos dos diferentes países da América Latina e Caribe;
- Promover a cooperação para o desenvolvimento regional, nacional e internacional na produção de conhecimentos artísticos, científicos e tecnológicos que respondam às demandas de interesse da sociedade latino-americana e caribenha;
- Formular e implementar projetos de ensino, pesquisa e extensão, políticas acadêmicas, e programas de cooperação que concretizem suas atividades-fim, respeitando a princípios éticos;
- Atuar no ensino superior, visando à formação, com qualidade acadêmica e profissional, nos diferentes campos do saber, estimulando a produção cultural e o desenvolvimento do espírito científico, humanístico e do pensamento reflexivo;
- Desenvolver pesquisa e atividades criadoras nas ciências, nas letras e nas artes tendo como objetivos precípuos a geração, o desenvolvimento e a aplicação de conhecimentos, visando a

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

- articulação dos saberes para a melhor qualidade da vida humana;
- Construir diálogos entre saberes, fundamentado em princípios éticos, que garantam condições dignas de vida, com justiça social na América Latina e no Caribe;
- Buscar o desenvolvimento social, político, cultural, científico, tecnológico e econômico, aberto à participação da comunidade externa e articulada com instituições nacionais e internacionais, com respeito e responsabilidade no uso e preservação do patrimônio natural;
- Contribuir para a integração solidária entre as nações, povos e culturas, mediante a cooperação internacional, o intercâmbio científico, artístico e tecnológico e o conhecimento compartilhado;
- Promover o diálogo da Universidade com a sociedade, por intermédio de amplo e diversificado intercâmbio com instituições, organizações e a sociedade civil organizada;
- Praticar a interdisciplinaridade no conhecimento e em suas concepções pedagógicas, no ensino, na pesquisa e na extensão;
- Reconhecer o caráter universal do ensino, pesquisa e extensão, em consonância com os objetivos da UNILA;
- Garantir a igualdade de acesso e condições de permanência na UNILA, adotando políticas de inclusão social;
- Combater todas as formas de intolerância e discriminação decorrentes de diferenças linguísticas, sociais, culturais, nacionais, étnicas, religiosas, de gênero e de orientação sexual;
- Promover a difusão de programas sobre temas da integração latino-americana em rádio e televisão educativa, sem finalidade comercial.

NOTA 02 - Base de Preparação das Demonstrações e das Práticas Contábeis

As Demonstrações Contábeis da UNILA foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis brasileiras e em observância às disposições contidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC TSP), na Lei nº 4.320/1964, no Decreto-Lei nº 200/1967, no Decreto nº 93.872/1986, na Lei Complementar nº 101/2000 (LRF), bem como considerando o disposto no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e no Manual SIAFI.

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas com base nas informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), em consonância com as práticas contábeis brasileiras aplicáveis ao setor público, tendo como referência o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP). Nesse contexto, as Demonstrações Contábeis são compostas por:

- Balanço Patrimonial (BP);
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);
- Balanço Orçamentário (BO);
- Balanço Financeiro (BF);
- Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC);
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL);
- Notas Explicativas.

O objetivo principal das Demonstrações Contábeis é fornecer aos diversos usuários informações transparentes e confiáveis sobre a gestão do patrimônio público, bem como prestar contas da gestão econômico-financeira realizada durante o exercício. Essas demonstrações oferecem uma visão abrangente da posição patrimonial, do desempenho econômico-financeiro, da execução orçamentária, dos fluxos de caixa e financeiros, e de outras informações relevantes, permitindo que os usuários avaliem a gestão da UNILA de forma eficaz.

NOTA 03 - Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis

A seguir são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados na elaboração e apresentação das Demonstrações Contábeis da UNILA, em conformidade com as normas contábeis aplicáveis ao setor público e com base na estrutura conceitual do PCASP.

(a) Moeda Funcional

A moeda funcional utilizada pela UNILA é o Real (R\$). As Demonstrações Contábeis não apresentam registros em moeda estrangeira.

(b) Caixa e Equivalentes de Caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem:

- Dinheiro em caixa na Conta Única do Tesouro Nacional;
- Aplicações financeiras de liquidez imediata;
- Valores depositados em contas vinculadas a contratos de serviços contínuos.

Esses valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis, quando aplicável.

(c) Créditos a Curto Prazo

Os créditos a curto prazo compreendem os direitos a receber relacionados a:

- Adiantamentos concedidos a pessoal;
- Adiantamentos de suprimento de fundos;
- Adiantamentos de Termo de Execução Descentralizada (TED);
- Remuneração de recursos aplicados na Conta Única.

Esses valores são mensurados pelo valor original, acrescidos de atualizações monetárias e juros, quando aplicável.

(d) Créditos a Longo Prazo

Compreendem os direitos a receber realizáveis no longo prazo, relacionados a créditos não tributários inscritos em dívida ativa.

(e) Estoques

Compreendem os seguintes itens:

- Mercadorias para revenda (livros publicados pela Editora Universitária da UNILA);
- Almoxarifado (materiais de consumo);
- Outros Estoques (materiais para distribuição gratuita e materiais para doação).

A mensuração desses itens é realizada da seguinte forma:

- Mercadorias para revenda: valor de custo.
- Almoxarifado e outros estoques: preço médio ponderado das compras, conforme estabelecido no inciso III do art. 106 da Lei nº 4.320/1964.

Em transações sem contraprestação, o custo é mensurado pelo valor justo na data do recebimento. No caso de doações, o valor justo pode ser considerado o valor constante no termo de doação, conforme disposto no

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

MCASP (11ª edição, parte V, item 8.2.1.1).

De acordo com essa norma, os ativos obtidos a títulos gratuito devem ser registrados pelo valor justo na data de aquisição, que pode ser:

- O valor resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico;
- O valor patrimonial definido nos termos de doação.

Caso seja impossível determinar o valor do ativo, essa circunstância deve ser evidenciada em notas explicativas.

Os estoques também incluem o ajuste para perdas, conforme definido no item 8 da Macrofunção 020342 - Ajuste para Perdas Estimadas. Esse ajuste compreende o registro das perdas conhecidas e estimadas relativas a estoques deteriorados ou obsoletos, com o objetivo de refletir o valor realizável líquido dos estoques.

(f) VPDs Pagas Antecipadamente

Compreendem os pagamentos antecipados de Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) cujos benefícios ou serviços serão recebidos no curto prazo. A mensuração é realizada com base no custo histórico.

(g) Imobilizado

O imobilizado é composto por bens móveis e imóveis, reconhecidos inicialmente com base no valor de aquisição ou construção. Após o reconhecimento inicial, os bens estão sujeitos a:

- Depreciação;
- Redução ao valor recuperável;
- Reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição ou construção são incorporados ao valor do imobilizado se aumentarem a vida útil do bem e gerarem benefícios econômicos futuros. Caso contrário, são reconhecidos como variações patrimoniais diminutivas do período.

(h) Intangível

Compreende os direitos sobre bens incorpóreos destinados à manutenção das atividades da UNILA. São mensurados pelo valor de aquisição e, após o reconhecimento inicial, estão sujeitos a:

- Amortização;
- Redução ao valor recuperável;
- Reavaliação.

(i) Reavaliação, Redução ao Valor Recuperável, Depreciação e Amortização

Os procedimentos para determinação e reconhecimento da reavaliação, redução a valor recuperável, depreciação e amortização seguem as Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público (NBC TSP) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). Os procedimentos contábeis estão detalhados no Manual SIAFI (Macrofunção 020330 e Macrofunção 020335) e na Portaria Conjunta STN/SPU nº 10/2023.

(i.1) Reavaliação

De acordo com a NBC TSP 07 - Ativo Imobilizado e NBC TSP 08 - Ativo Intangível, no modelo da reavaliação, os itens do ativo imobilizado ou intangível cujo valor justo possa ser mensurado de forma confiável devem ser apresentados pelo valor reavaliado. Esse valor corresponde ao valor justo na data da reavaliação, menos qualquer depreciação, amortização ou perda por redução ao valor recuperável acumuladas subsequentes. A reavaliação deve ser realizada com regularidade suficiente para garantir que o valor contábil do ativo não difira significativamente do valor justo na data das demonstrações contábeis.

Bens Imóveis

A Portaria Conjunta STN/SPU nº 10/2023 estabelece que os bens imóveis da União, autarquias e fundações públicas federais devem ser reavaliados nas seguintes situações:

- Quando aplicadas obras ou reformas que representem 20% ou mais do valor líquido contábil do imóvel;
- Quando houver alteração de área construída ou tipologia do imóvel, independentemente do valor investido;
- Quando ocorrerem sinistros, como incêndio, desmoronamento, desabamento, arruinamento, etc.;
- Quando a data do último valor justo cadastrado for igual ou superior a 5 anos.

Bens Móveis e Intangíveis

De acordo com a Macrofunção 020335, as reavaliações de bens móveis e intangíveis devem ser feitas utilizando o valor justo ou valor de mercado na data de encerramento do Balanço Patrimonial, pelo menos:

- Anualmente, para contas ou grupos de contas cujos valores de mercado variam significativamente;
- A cada quatro anos, para as demais contas ou grupos de contas.

A reavaliação somente será efetuada se o valor líquido contábil sofrer modificação significativa, levando em conta a relação custo-benefício e a representatividade dos valores.

Na UNILA, o modelo da reavaliação é aplicado apenas para a classe de ativos referente a Bens Imóveis. A reavaliação de Bens Móveis e Intangíveis ainda não foi realizada na UNILA. Conforme justificativa apresentada pelo setor, a reavaliação de bens móveis e intangíveis ficou impossibilitada de ser executada devido à grande dedicação necessária a outras demandas da gestão.

(i.2) Redução ao Valor Recuperável

A redução ao valor recuperável é um procedimento contábil que avalia se um ativo sofreu perda de valor devido à diminuição de seus benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços. De acordo com o MCASP (11ª edição), isso ocorre quando o valor recuperável é menor que o valor líquido contábil, exigindo ajuste. A redução ao valor recuperável visa adequar o valor contábil dos ativos à sua real capacidade de retorno econômico, refletindo o declínio na utilidade do ativo para a entidade.

Os procedimentos para determinação e reconhecimento da redução ao valor recuperável estão descritos no MCASP (11ª edição, parte II, item 13) e na Macrofunção 020335. No entanto, a UNILA ainda não adotou essa prática contábil. Conforme justificativa apresentada pelo setor, o teste da redução ao valor recuperável ficou impossibilitado de ser executado devido à grande dedicação necessária a outras demandas da gestão.

(i.3) Depreciação de Bens Móveis

A Depreciação é a redução do valor de um bem devido ao desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência ao longo de sua vida útil. O valor depreciável do ativo é calculado pelo custo do ativo imobilizado, incluindo custos diretos e indiretos, deduzido do valor residual.

Exemplos de custos diretamente atribuíveis ao ativo imobilizado incluem:

- Custos de pessoal decorrentes da construção ou aquisição;
- Custos de preparação do local;
- Custos de frete e de manuseio;
- Custos de instalação e montagem;

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

- Custos com testes para verificar o funcionamento correto do ativo;
- Honorários profissionais.

Já os seguintes exemplos não são considerados custos de um ativo imobilizado:

- Custos de abertura de nova instalação;
- Custos de introdução de novo produto ou serviço;
- Custos de transferência de atividades;
- Custos administrativos e outros custos indiretos.

O valor residual e os prazos de vida útil são determinados com base no item 6.3 da Macrofunção 020330. O método de cálculo dos encargos de depreciação para bens móveis é o método linear, aplicável a toda a Administração Pública direta, autárquica e fundacional. Como regra geral, a depreciação dos bens móveis inicia-se a partir do primeiro dia do mês seguinte à data de colocação do bem em utilização.

(i.4) Depreciação de Bens Imóveis Cadastrados no SPIUNET

A depreciação dos bens imóveis é calculada mensalmente e automaticamente pelo sistema SPIUNET, utilizando o Método da Parábola de Kuentzle sobre o valor depreciável da aquisição. O registro da depreciação no SIAFI é efetuado pela CCONT/STN.

A depreciação é iniciada no mesmo dia em que o bem é colocado em condições de uso. A vida útil é determinada com base no laudo de avaliação específica ou, na ausência deste, por parâmetros predefinidos pela Secretaria de Patrimônio da União (SPU), considerando a natureza e as características dos bens imóveis.

No caso de bens reavaliados, a depreciação acumulada é zerada e reiniciada a partir do novo valor, independentemente do fundamento da reavaliação.

(i.5) Amortização

A amortização de ativos intangíveis com vida útil definida é realizada de forma sistemática ao longo da sua vida útil. A amortização é iniciada quando o ativo estiver disponível para uso, ou seja, quando estiver no local e em condições necessárias para funcionar conforme pretendido pela administração.

O método de amortização utilizado é o método linear. Atualmente, a UNILA não possui ativos intangíveis amortizáveis.

(j) Passivos Circulantes e Não Circulantes

As obrigações da UNILA são registradas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

Os passivos circulantes e não circulantes são classificados em:

- Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais;
- Fornecedores e contas a pagar;
- Obrigações fiscais;
- Provisões;
- Demais obrigações.

(k) Provisões

As provisões são reconhecidas quando há probabilidade de saída de recursos no futuro e é possível estimar o valor com segurança suficiente. Elas são atualizadas até a data das demonstrações contábeis com base no montante provável de perda, considerando a natureza e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis.

As provisões da UNILA estão registradas no Passivo Circulante e no Passivo Não Circulante, nas categorias de Riscos Trabalhistas e Riscos Cíveis, relacionadas a ações judiciais em que a UNILA figura diretamente no polo passivo, conforme Portaria Normativa AGU nº 68/2022.

(l) Apuração do Resultado

No modelo de contabilidade aplicada ao setor público, são apurados os seguintes resultados:

- Patrimonial;
- Orçamentário;
- Financeiro.

(l.1) Resultado Patrimonial

A apuração do resultado patrimonial é realizada pela confrontação das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD).

As VPA são reconhecidas quando há probabilidade de benefícios econômicos ou potencial de serviços fluírem para a Universidade e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando o regime de competência.

As VPD são reconhecidas quando há probabilidade de decréscimos nos benefícios econômicos ou no potencial de serviços, implicando saída de recursos, redução de ativos ou assunção de passivos, seguindo o regime de competência.

O resultado é apurado pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração, e posteriormente transferido para a conta de Superávit/Déficit do Exercício, evidenciada no Patrimônio Líquido.

O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP).

(l.2) Resultado Orçamentário

O regime orçamentário segue o disposto no art. 35 da Lei nº 4.320/1964, que estabelece o confronto entre as receitas orçamentárias arrecadadas e as despesas orçamentárias empenhadas.

O resultado orçamentário (superávit ou déficit) é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário, com o déficit registrado junto às receitas e o superávit registrado junto às despesas, para demonstrar o equilíbrio do balanço.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

(l.3) Resultado Financeiro

O resultado financeiro é apurado pelo confronto entre ingressos e dispêndios (orçamentários e extraorçamentários) que ocorreram durante o exercício e afetaram as disponibilidades da Universidade.

O resultado financeiro pode ser apurado no Balanço Financeiro e não deve ser confundido com o superávit ou déficit do exercício apurado no Balanço Patrimonial.

Além disso, em conformidade com o princípio de caixa único, o resultado financeiro também pode ser verificado na Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC), pela geração líquida de caixa e equivalentes de caixa.

(m) Política de Gestão de Riscos (PGR)

Em conformidade com a Instrução Normativa Conjunta MP/CGU nº 01/2016, o Conselho Universitário (CONSUN) aprovou a Política de Gestão de Riscos (PGR) por meio da Resolução nº 28/2019/CONSUN. Essa política estabelece diretrizes e responsabilidades para a implementação do processo de gestão de riscos na UNILA, com o objetivo de contribuir para o cumprimento de sua missão e o alcance de seus objetivos estratégicos.

Como parte dessa iniciativa, foi elaborado o Plano de Gestão de Riscos da UNILA, que define ações voltadas à identificação, análise e tratamento de riscos que podem impactar os processos institucionais. A Seção de Apoio à Governança (SAG), unidade administrativa vinculada ao Departamento de Planejamento Estratégico (DPE), conduz a execução do plano, contando com a participação dos servidores responsáveis pelas unidades organizacionais da universidade.

Até o momento, parte do trabalho já foi concluída, com foco nos riscos classificados como altos, que exigem tratamento prioritário. Na categoria de riscos financeiros, as ações realizadas resultaram na redução desses riscos de classificação alto (RA) para médio (RM), adequando-os ao apetite a risco definido pela UNILA. Essa conquista reflete o comprometimento da instituição com a mitigação de ameaças críticas e a melhoria contínua dos seus processos.

As atividades para identificação e tratamento de outros tipos de riscos, como os orçamentários e licitatórios, continuam em andamento.

(n) Partes Relacionadas

De acordo com a NBC TSP 22 e com o item 10, Parte V do MCASP, parte relacionada é a pessoa física ou jurídica vinculada à entidade que elabora as demonstrações contábeis. São exemplos de partes relacionadas:

- Entidades controladoras, controladas e coligadas;
- Entidades com influência significativa;
- Grupo econômico ou sociedades do mesmo grupo;
- Pessoas-chave da administração e membros próximos da família.

Consideram-se relacionadas as partes que exercem controle ou influência significativa sobre as decisões financeiras e operacionais, ou aquelas sujeitas ao controle comum.

A UNILA, conforme esses critérios, não possui partes relacionadas exigíveis de divulgação, pois não detém controle ou controle conjunto sobre outras entidades, nem tem servidores com poder de decisão em entidades terceiras.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

(o) Conformidade Contábil

A conformidade contábil das demonstrações contábeis da UNILA é realizada mensalmente, conforme procedimentos descritos na Macrofunção 020315. Esse processo visa assegurar a fidelidade e confiabilidade dos dados no SIAFI, além de identificar situações que possam causar viés nos valores evidenciados.

No final do exercício, o Contador Responsável elabora a Declaração do Contador, atestando se os demonstrativos contábeis estão em conformidade com a Lei nº 4.320/1964 e as Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público. A declaração pode ser Plena ou com Ressalva, dependendo da existência de problemas contábeis.

A Coordenadoria de Contabilidade e Finanças da UNILA, por meio de um Contador habilitado, realiza essa atividade e acompanha mensalmente as restrições contábeis, enviando relatório detalhado ao Ordenador de Despesas. O conformista contábil atua de forma independente, sem exercer funções conflitantes.

Em 2025, foram aplicadas 93 restrições contábeis, distribuídas em 10 categorias diferentes, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 1 - Restrições Contábeis

Código da Restrição	Descrição	Quantidade
306	APROPRIAÇÃO DESPESAS FORA PERÍODO DE COMPETENCIA	6
315	FALTA/RESTRIÇÃO CONFORM. REGISTROS DE GESTÃO	10
603	SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAO CONFERE C/RMA	2
632	SLD ALONG/INDEV.CONTAS TRANS. AT.Ñ.CIR-IMOBIL	12
633	SLD ALONG/INDEV.CONTAS TRANS. AT.Ñ.CIR-INTANG	12
634	FALTA AVALIAÇÃO BENS MOV/IMOV/INTANG/OUTROS	12
653	SLD.ALONG/INDEV.CONTAS CONTROLE	12
706	DESPESAS EXERC.COR.PAGAS RECUR.RESTOS A PAGAR	9
708	COMPROVACAO DE SUPRIM. FORA DO PRAZO FIXADO	6
776	FALTA DE RECONHECIMENTO DE BENS IMÓVEIS	12
Total		93

Fonte: SIAFI, 2025.

Restrição 306 - Apropriação de despesas fora do período de competência: demonstra a existência de apropriação de despesas em período incorreto devido:

- À liquidação de despesas antes da ocorrência do fato gerador (bolsas da PRAE);
- E à liquidação de despesas após a ocorrência do fato gerador, por atraso dos fornecedores no envio dos documentos fiscais e/ou demora no trâmite processual da Unidade Gestora, sem colocação da despesa em liquidação.

Restrição 315 - Falta/restrrição da conformidade de registros de gestão: ocorre quando a UG deixa de registrar a conformidade de registros de gestão em decorrência dos registros efetuados pela própria unidade. Aplica-se também pela existência de restrição na conformidade de registros de gestão. Em 2025 foram aplicadas 39 restrições na conformidade de registros de gestão, sendo 09 por realização de despesa sem prévio empenho, 02 por erro/insuficiência no campo observação - RO, 27 por documento aprovado com ressalva e 01 por erro no número do processo.

Restrição 603 - Saldo contábil do almoxarifado não confere com o Relatório de Movimentação do Almoxarifado (RMA): a incompatibilização entre o saldo contábil do almoxarifado e do RMA indica a existência de erros na apropriação de tais movimentos, comprometendo o adequado conhecimento do patrimônio. Foram identificadas divergências nos saldos referentes aos meses de fevereiro e maio, decorrente da ausência de envio de processos para registro. Diante disso, foi solicitado ao setor de almoxarifado providências necessárias para garantir o envio tempestivo dos processos destinados à liquidação.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Restrição 632 - Saldos alongados/indevidos em contas transitórias do ativo não circulante - imobilizado. Devido à não regularização da conta Bens Não Localizados (123119907), que em dezembro de 2025 apresentou o saldo de R\$ 6.877.549,80. O valor de Bens Não Localizados apurado no inventário anual de 2024 e registrado em dezembro de 2024, conforme processo 23422.026220/2024-83, foi de R\$ 16.489.710,71, entretanto, foi realizada uma nova verificação em 2025, resultando na localização de R\$ 9.612.160,91 de bens móveis, contabilizada em maio de 2025, restando assim, o valor de R\$ 6.877.549,80 de Bens Não Localizados. O inventário anual de 2025 foi finalizado após o encerramento do exercício, sendo contabilizado em janeiro de 2026 (processo 23422.025315/2025-61).

Restrição 633 - Saldos alongados/indevidos em contas transitórias do ativo não circulante - Intangível. Devido à não regularização da conta Softwares Não Localizados (124119900), que em dezembro de 2025 apresentou o saldo de R\$ 697,00. Este valor foi apontado no inventário anual de 2024, registrado em dezembro de 2024, conforme processo 23422.026220/2024-83. O inventário anual de 2025 foi finalizado após o encerramento do exercício, sendo contabilizado em janeiro de 2026 (processo 23422.025315/2025-61).

Restrição 634 - Falta de avaliação de bens móveis e intangíveis: a falta de avaliação de bens móveis e intangíveis, para mais ou para menos, impossibilita o adequado conhecimento da realidade contábil do patrimônio, além de conduzir a inobservância de procedimentos de conteúdo fiscal e legal, tendo em vista a existência de informações não confiáveis para a elaboração de relatórios gerenciais. Na UNILA vem sendo realizada apenas a reavaliação dos bens imóveis. O setor responsável informou que suas subunidades dedicaram o exercício de 2025, prioritariamente, à execução de atividades essenciais e urgentes demandadas pela alta gestão, bem como à manutenção das rotinas administrativas e operacionais das unidades sob sua responsabilidade. Tais atividades contemplaram, entre outras, processos de aquisição, recebimento de materiais, registro e movimentação de bens patrimoniais, gestão de materiais de consumo, gestão da frota de veículos, inventários patrimoniais, gestão de contratos, tratamento documental e atendimento às demandas institucionais contínuas. Diante do elevado volume de atividades rotineiras e extraordinárias, ações de maior complexidade técnica e que demandam dedicação exclusiva e planejamento específico, como a reavaliação de bens móveis e intangíveis, não puderam ser integralmente executadas no exercício. Para os próximos períodos, serão avaliadas estratégias e alternativas operacionais que possibilitem a realização desta atividade, buscando compatibilizar as demandas ordinárias com as exigências contábeis.

Restrição 653 - Saldo alongado/indevido em contas de controle. Foi identificado que alguns contratos continuados possuem saldos alongados de períodos anteriores devido à realização de contratos com valores estimados, resultando em valores não executados. Para regularizar esses saldos, o Departamento de Contratos deve encaminhar solicitação de baixa ao Departamento de Contabilidade. Embora o Departamento de Contabilidade encaminhe periodicamente a relação de saldos dos contratos para análise, algumas solicitações de baixa ainda não foram encaminhadas.

Restrição 706 - Demonstra a existência do pagamento de despesas cujo fato gerador ocorreu no exercício corrente, utilizando-se empenhos inscritos em restos a pagar. Tais ocorrências foram observadas nos seguintes processos:

23422.000070/2025-69; 23422.000085/2025-27; 23422.018151/2023-53; 23422.000090/2025-30;
23422.000088/2025-61; 23422.000086/2025-71; 23422.000564/2025-43; 23422.001715/2025-81;
23422.002257/2025-05; 23422.002591/2025-51; 23422.020572/2024-25; 23422.006468/2024-28;
23422.001608/2025-52; 23422.021934/2022-33; 23422.019658/2024-13; 23422.023545/2024-12;
23422.001423/2025-48.

Todos os pagamentos foram devidamente autorizados pela autoridade competente.

Restrição 708 - Comprovação do suprimento de fundos fora do prazo fixado. Devido a não observância em relação ao cumprimento do prazo estipulado pelo ordenador de despesas para a prestação de contas nos seguintes processos:

23422.000051/2025-32; 23422.003215/2025-83; 23422.007126/2025-14; 23422.008958/2025-40;
23422.012615/2025-80; 23422.014505/2025-52; 23422.019332/2025-69.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Restrição 776 - Falta de reconhecimento de bens imóveis, conforme segue:

a) Em 2022, a UNILA recebeu em forma de Contrato de Cessão de Uso, sob o regime de utilização gratuita de Imóvel da União, pelo prazo de 10 anos, um terreno localizado à Avenida Carlos Gomes s/no, Parte do lote 1549 - Vila Portes, no município de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com área de 59.927,89 m², no valor de R\$ 1.487.410,12, registrado sob a Matrícula no 76.687, do 1º Ofício do Registro de Imóveis de Foz do Iguaçu - PR. Cadastrado no SPIUNET sob o RIP 7563010035000 e RIP Utilização 7563010055000. A finalidade da cessão se destina na construção, implantação e funcionamento do novo Campus Universitário da UNILA, conforme consta no processo 23422.018269/2022-09. No entanto, o imóvel não foi transferido contabilmente para a UNILA. Em contato com a Setorial Contábil/MEC e a SPU/PR, foi constatado que a transferência não ocorreu devido a problemas no sistema SPIUNET. Desta forma, foi enviado à SPU/PR, em março de 2023, o ofício nº 157/2023/Reitoria, solicitando que tão logo o sistema seja normalizado, que seja efetivado o procedimento de contabilização do imóvel em favor da UNILA, considerando a existência de contrato já firmado neste sentido. Em Junho de 2023, a Reitoria formalizou a solicitação de conversão da cessão do terreno para doação por meio do Ofício nº 223/2023/Reitoria à SPU/PR, entretanto, após análise da gestão atual, não há evidência de que este ofício tenha sido encaminhado à SPU/PR. Em junho de 2024, a reitoria formalizou outro ofício, de nº 130/2024/Reitoria, também endereçado à Superintendência do Patrimônio da União no Paraná, solicitando prorrogação do prazo para início das obras por dois anos, devido ao prazo estipulado encerrar-se em 07/07/2024. Até o encerramento do exercício, não houve registro de resposta no processo;

b) Em setembro/2025, a UNILA recebeu da Itaipu Binacional, em forma de Contrato de Comodato, pelo prazo de 20 (vinte) anos, a cessão do uso de duas frações localizadas na área do imóvel da Itaipu, perfazendo a área total de 28.696.31 m², caracterizadas junto ao Quadrante 06, Quadricula 03, Setor 29, Quadra 01, Lote nº 9999, matrícula 78.626 do Cartório de Registro de Imóveis - 1º Ofício da comarca de Foz do Iguaçu, sendo: I) Área "A" – Acesso ao Campus Arandu da UNILA, com área de 23.659,53 m²; e II) Área "B" – Poligonal adjacente ao Campus Arandu da UNILA, com área de 5.036,78 m². Sem valor definido no contrato, conforme consta no processo eletrônico 23422.011280/2025-82. Entretanto, o imóvel ainda não foi registrado no SPIUNET. Foi enviado e-mail aos setores responsáveis solicitando o registro.

NOTA 04 - Caixa e Equivalentes de Caixa

O subgrupo Caixa e Equivalentes de Caixa abrange os valores disponíveis nas contas de limite de saque, os recursos aplicados na Conta Única do Tesouro Nacional e os valores depositados em contas vinculadas a contratos de serviços contínuos. A tabela a seguir apresenta a composição de Caixa e Equivalentes de Caixa em 31/12/2025 e sua evolução em relação ao exercício anterior:

Tabela 2 - Caixa e Equivalentes de Caixa

Caixa e Equivalentes em Moeda Nacional	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
CTU - Recursos da Conta Única Aplicados (111110206)	1.503.891,64	6,83%	66.251.537,96	83,87%	-97,73%
Limite de Saque com Vinculação de Pgto - OFSS (111122001)	5.763.225,19	26,16%	1.023.707,64	1,30%	462,98%
Limite de Saque com Vinc. Pgto - Ordem Pagto - OFSS (111122003)	13.806.575,11	62,68%	11.089.272,28	14,04%	24,50%
Garantias (111310200)	952.873,01	4,33%	631.638,23	0,80%	50,86%
Total	22.026.564,95	100,00%	78.996.156,11	100,00%	-72,12%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

A UNILA não possui Caixa e Equivalentes de Caixa em moeda estrangeira. O total apresentado na tabela acima refere-se a Caixa e Equivalentes de Caixa em moeda nacional.

Composição das Contas

CTU - Recursos da Conta Única Aplicados (R\$ 1.503.891,64): valores recebidos de convênios e aplicados na Conta Única do Tesouro Nacional. Os rendimentos são resgatados mensalmente e ficam disponíveis na conta Limite de Saque com Vinculação de Pgto - OFSS, e são enviados ao conveniente ao final do convênio. A tabela abaixo detalha os valores dos convênios aplicados e seus rendimentos em 31/12/2025:

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Tabela 3 - Aplicações na Conta Única - Detalhamento

CONVÊNIO	F1081 (111110206)	F1050 (111122001)	SALDO EM 31/12/2025 – CONTA CTU - Recursos da Conta Única Aplicados (111110206)	RENDIMENTOS ATÉ 31/12/2025 – CONTA Limite de Saque com Vinculação de Pgto - OFSS (111122001)
89/2021 - Fundação Araucária (1AAGFU)	A001HQ	A001GX	17.821,23	22.424,23
105/2022 - Fundação Araucária (1AAJLY)	A001I0	A001H7	4.432,58	4.839,62
106/2022 - Fundação Araucária (1AAJLN)	A001HV	A001H2	128,36	4.933,03
107/2022 - Fundação Araucária (1AAJMA)	A001I1	A001H8	11.085,65	3.222,46
108/2022 - Fundação Araucária (1AAJLU)	A001HY	A001H5	5.013,48	4.381,74
109/2022 - Fundação Araucária (1AAJLI)	A001HT	A001H0	13.550,98	4.888,92
110/2022 - Fundação Araucária (1AAJOF)	A001I5	A001HC	2.935,52	1.980,52
111/2022 - Fundação Araucária (1AAJLO)	A001HW	A001H3	15.521,15	5.650,53
112/2022 - Fundação Araucária (1AAJNO)	A001I3	A001HA	7.448,61	3.317,67
115/2022 - Fundação Araucária (1AAKQV)	A001I9	A001HG	19.062,50	5.242,18
116/2022 - Fundação Araucária (1AAJMB)	A001I2	A001H9	1.522,45	3.751,15
117/2022 - Fundação Araucária (1AAJLM)	A001HU	A001H1	8.533,65	2.671,46
212/2022 - Fundação Araucária (1AAJNX)	A001I4	A001HB	19.062,50	5.419,67
353/2022 - Fundação Araucária (1AAKDW)	A001I8	A001HF	5.403,30	4.073,96
665/2022 - Fundação Araucária (1AALVP)	A0027Q	A0029E	11.557,12	3.943,94
667/2022 - Fundação Araucária (1AALVH)	A0027S	A0029G	9.917,24	3.671,51
669/2022 - Fundação Araucária (1AALSR)	A0027T	A0029H	8.195,12	7.656,86
670/2022 - Fundação Araucária (1AALVQ)	A0027U	A0029I	8.092,10	3.821,65
671/2022 - Fundação Araucária (1AAMFJ)	A0029K	A002C7	11.107,12	3.893,40
86/2023 - Fundação Araucária (1AANDT)	A002DC	A002EN	15.863,00	6.256,63
106/2023 - Fundação Araucária (1AAMLV)	A002AO	A002C8	52.796,72	19.176,18
154/2023 - Fundação Araucária (1AANDP)	A002DB	A002EO	131.303,24	33.439,27
158/2023 - Fundação Araucária (1AANDV)	A002DD	A002EP	24.550,04	22.166,40
288/2023 - Fundação Araucária (1AAPZQ)	A002M6	A002SH	41.817,33	9.999,38
100/2024 - Fundação Araucária (1AASVM)	A00363	A0037C	113.233,33	17.874,81
170/2024 - Fundação Araucária (1AAUHV)	A003EE	A003G2	147.986,90	23.523,14
298/2024 - Fundação Araucária (1AAUXN)	A003GV	A003O1	6.209,00	8.547,24
309/2024 - Fundação Araucária (1AAVKD)	A003JU	A003O2	31.136,85	10.944,73
320/2024 - Fundação Araucária (1AAWDV)	A003NZ	A003O3	147.788,00	9.927,44
329/2024 - Fundação Araucária (1AATUM)	A003C8	A003DH	76.437,00	12.156,02
446/2024 - Fundação Araucária (1AAVTU)	A003LB	A003O4	106.800,00	12.555,09
465/2024 - Fundação Araucária (1AAWSZ)	A003QG	A003RE	44.283,34	2.530,14
471/2024 - Fundação Araucária (1AAWPC)	A003PI	A003PS	34.328,00	8.635,70
490/2024 - Fundação Araucária (1AAWRT)	A003PU	A003RF	69.076,00	11.298,53
12/2025 - Fundação Araucária (1AAWZM)	A003SG	A003T9	37.535,07	4.355,87
23/2025 - Fundação Araucária (1AAXCH)	A003T5	A003T8	31.435,74	1.635,14
118/2025 - Fundação Araucária (1AAYFS)	A0040V	A0041X	3.750,00	355,66
225/2025 - Fundação Araucária (1AAYHH)	A0041V	A0041W	3.750,00	355,66
311/2025 - Fundação Araucária (1AAYGP)	A0041E	A0041F	2.375,00	319,78
336/2025 - Fundação Araucária (1AAYHC)	A0041Q	A0041R	3.750,00	351,38
869/2025 - Fundação Araucária (1ABAAY)	A004FG	A004FH	84.700,00	423,11
904/2025 - Fundação Araucária (1AAZZK)	A004EZ	A004F0	35.000,00	183,38
927/2025 - Fundação Araucária (1AAZWE)	A004DJ	A004DK	35.000,00	206,59
946/2025 - Fundação Araucária (1AAZVW)	A004D4	A004D5	28.000,00	297,45
003/2024 - SETI - Fundo Paraná (1AATYT)	A003CV	A003DI	3.632,33	454,86
004/2024 - SETI - Fundo Paraná (1AATYV)	A003CW	A003DJ	3.477,67	2.300,79
005/2024 - SETI - Fundo Paraná (1AATYU)	A003CX	A003DK	7.486,42	2.042,05
4500077428 - Itaipu Binacional (1AAVGT)	A003JB	A003O5	0,00	4.992.286,16
Rendimentos ainda não apropriados (1050000400 500)		000400	0,00	8.565,54
TOTAL			1.503.891,64	5.322.948,62

Fonte: SIAFI 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Limite de Saque com Vinculação de Pgto - OFSS (R\$ 5.763.225,19): composta por valores disponíveis para saque da Conta Única do Tesouro Nacional para atender despesas com vinculação de pagamento e rendimentos de convênios aplicados. Em 31/12/2025, os rendimentos de convênios disponíveis nesta conta totalizaram R\$ 5.322.948,62, conforme demonstrado na tabela acima.

Limite de Saque com Vinc. Pgto - Ordem Pagto - OFSS (R\$ 13.806.575,11): valor do limite de saque da Conta Única aguardando autorização de pagamento e emissão da ordem bancária. O saldo refere-se principalmente ao valor da folha de pagamento de dezembro de 2025, realizada em 31/12/2025, porém, com a geração das ordens bancárias somente em 02/01/2026.

Garantias (R\$ 952.873,01): A conta Garantias foi implementada em setembro de 2024, conforme orientação da Coordenação Geral de Contabilidade, por meio da mensagem SIAFI 2024/3828848, e registra valores depositados em contas vinculadas a contratos de serviços contínuos. Esses valores são reconhecidos como ativos da Administração em contrapartida à conta do passivo de Depósitos Retidos de Fornecedores. A tabela abaixo apresenta o detalhamento das garantias por contrato:

Tabela 4 - Garantias - Detalhamento

Contrato	Fornecedor	CNPJ	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
32/2020	Arcom Comércio e Serviços Ltda	18.083.458/0001-17	121.449,85	12,75%	107.619,75	17,04%	12,85%
04/2022	Multilimp Serviços Terceirizados Ltda	16.934.245/0001-26	131.966,42	13,85%	133.734,42	21,17%	-1,32%
05/2022	Iguasseg Asseio e Conservação Ltda	09.411.290/0001-30	248.392,70	26,07%	180.683,82	28,61%	37,47%
03/2024	Iguasseg Segurança e Vigilância Ltda	07.394.613/0001-08	136.156,15	14,29%	108.025,99	17,10%	26,04%
04/2024	Orbenk Administração e Serviços Ltda	79.283.065/0003-03	47.944,72	5,03%	36.793,87	5,83%	30,31%
09/2024	Nelson Ferrari Ltda	24.859.617/0001-25	226.044,47	23,72%	64.780,38	10,26%	248,94%
28/2025	Multilimp Serviços Terceirizados Ltda	16.934.245/0001-26	40.918,70	4,29%	0,00	0,00%	-
Total			952.873,01	100,00%	631.638,23	100,00%	50,86%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

NOTA 05 - Créditos a Curto Prazo

O grupo Créditos a Curto Prazo é composto pelo subgrupo Demais Créditos e Valores, detalhado na tabela abaixo, comparativamente a 31/12/2024:

Tabela 5 - Demais Créditos e Valores

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
13 Salário - Adiantamento	0,00	0,00%	654.294,21	57,38%	-100,00%
Salários e Ordenados - Pagamento Antecipado	233.501,96	41,69%	201.742,34	17,69%	15,74%
Adiantamento - Termo Execução Descentralizada	323.366,87	57,73%	184.293,81	16,16%	75,46%
Remuneração Recursos Aplic na CTU a Receber	3.259,39	0,58%	99.915,63	8,76%	-96,74%
Total	560.128,22	100,00%	1.140.245,99	100,00%	-50,88%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Composição e Variação

O subgrupo Demais Créditos e Valores refere-se a adiantamentos a pessoal, termo de execução descentralizada (TED) e Remuneração de recursos aplicados na Conta Única, entre outros. O grupo apresentou uma redução de 50,88% em relação ao ano anterior, devido principalmente à variação na conta de 13º Salário - Adiantamento.

Apropriação de Férias e 13º Salário

A apropriação por competência de Férias e 13º Salário segue a Macrofunção 021142 (itens 4 e 5). Mensalmente, após a apropriação e pagamento, é realizado um confronto entre os saldos do ativo e passivo para evitar saldos superavaliados.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Adiantamento - Termo de Execução Descentralizada (TED)

A conta Adiantamento - Termo de Execução Descentralizada registra adiantamentos de recursos financeiros decorrentes de TED. A UG descentralizadora apropria o direito no ativo, enquanto a UG recebedora registra a obrigação no passivo. O saldo refere-se a valores enviados à Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN), para integração à Rede Pública SIG-UFRN, decorrente do TED nº 44/2022 (processo 23422.016299/2022-72) e do TED 02/2025 (processo 23422.026690/2025-28).

Remuneração de Recursos Aplicados na CTU

A conta Remuneração Recursos Aplic na CTU a Receber registra rendimentos positivos dos valores aplicados na Conta Única do Tesouro Nacional, com o objetivo de reconhecer o direito relativo aos rendimentos dos recursos aplicados seguindo o regime de competência.

NOTA 06 - Estoques

O Estoque da UNILA é composto por Mercadorias para Revenda, Almoxarifado, Outros Estoques e Ajustes de Perdas, conforme detalhado abaixo:

Tabela 6 - Estoques

Conta	31/12/2025	31/12/2024	AH
Mercadorias para Revenda	20.644,27	20.708,15	-0,31%
Almoxarifado	627.023,83	549.284,39	14,15%
Outros Estoques	0,00	24.300,00	-100,00%
(-) Ajustes de Perdas de Estoques	(9.079,80)	(12.100,00)	-24,96%
Total	638.588,30	582.192,54	9,69%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Composição dos Estoques

Mercadorias para Revenda (R\$ 20.644,27): estoque de livros disponíveis para venda pela Editora da UNILA. Em 19/12/2025 foi efetuado o registro do inventário da Editora referente a 2025 (processo 23422.029151/2025-41), gerando lançamentos de ajustes credores no valor de R\$ 511,50 e ajustes devedores no valor de R\$ 19,00, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 7 - Ajustes de Inventário da Editora da UNILA

LIVRO	INVENTÁRIO					ESTOQUE MENSAL		DIFERENÇA	
	QUANTIDADE	CONSIGNAÇÕES	QUANTIDADE TOTAL (INVENTÁRIO + CONSIGNAÇÃO)	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	QUANTIDADE E ESTOQUE MENSAL	TOTAL	DIFERENÇA EM QUANTIDADES	DIFERENÇA EM VALOR
Raul Pompéia	69	7	76	19,00	1.444,00	75	1.425,00	1	19,00
Mulheres Entre Fronteiras	28	12	40	9,90	396,00	48	475,20	-8	-79,20
Poesias e Diálogos	133	20	153	19,40	2.968,20	153	2.968,20	0	0,00
Pietro Gori	137	16	153	11,51	1.761,03	154	1.772,54	-1	-11,51
Arara Rara	12	8	20	45,80	916,00	20	916,00	0	0,00
Escritor Corporal	41	12	53	13,90	736,70	71	986,90	-18	-250,20
Abelhas sem Ferrão	10	0	10	18,60	186,00	11	204,60	-1	-18,60
Tenho Aids mas sou Feliz	84	4	88	26,20	2.305,60	89	2.331,80	-1	-26,20
Nós os Índios	50	4	54	27,33	1.475,82	55	1.503,15	-1	-27,33
Morar na Barranca	72	4	76	18,12	1.377,12	79	1.431,48	-3	-54,36
Avás-Guaranis	27	4	31	29,10	902,10	31	902,10	0	0,00
Na Terra dos Lírios Azuis	141	8	149	19,40	2.890,60	150	2.910,00	-1	-19,40
Territórios, Cidades e Ident. Africanas	125	8	133	24,70	3.285,10	134	3.309,80	-1	-24,70
TOTAL	929	107	1.036		20.644,27	1.070	21.136,77	-34	-492,50

Fonte: SIAFI e UNILA, 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Almoxarifado (R\$ 627.023,83): estoque de materiais de consumo no almoxarifado. Em 17/12/2025 foi efetuado o registro do inventário do Almoxarifado referente a 2025 (processo 23422.026712/2025-50), gerando ajustes devedores e credores, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Tabela 8 - Ajustes de Inventário do Almoxarifado

ITEM	SALDO SIAFI ANTES DOS LÇTOS DE AJUSTE DO INVENTÁRIO	SALDO INVENTÁRIO	LANÇAMENTOS DE AJUSTE DO INVENTÁRIO		
			BAIXAS POR PERDA CONF. COMPROVANTES DE SAÍDA AVULSA	BAIXAS POR CONSUMO CONF. COMPROVANTES DE SAÍDA AVULSA	DIFERENÇA - BAIXAS POR PERDA E ENT. POR DEVOLUÇÃO
339030 14	275,04	275,04			
339030 16	199.733,65	198.504,28	-1.216,50	-9,04	-3,83
339030 17	33.514,41	33.053,28	-291,26	-169,48	-0,39
339030 19	63.067,62	63.068,25			0,63
339030 20	5.923,40	5.923,40			
339030 21	5.650,70	5.651,01			0,31
339030 22	77.823,50	77.387,95	-434,11		-1,44
339030 24	0,00	0,00			
339030 25	17.711,21	17.711,21			
339030 26	56.322,51	53.437,82	-1.308,90	-1.576,00	0,21
339030 28	51.788,20	26.833,66	-769,39	-24.188,00	2,85
339030 29	127.489,10	127.489,10			
339030 36	568,00	568,00			
339030 42	105,21	105,21			
339030 44	3.735,02	3.735,02			
339030 59	408,00	408,00			
339030 99	12.971,62	12.872,60		-99,02	
TOTAL	657.087,19	627.023,83	-4.020,16	-26.041,54	-1,66

Fonte: SIAFI e UNILA, 2025.

Outros Estoques: O subgrupo Outros Estoques era referente a materiais para utilização e distribuição na mostra de cursos de graduação de 2024 e nos demais eventos organizados pela Pró-Reitoria de Graduação da UNILA, o saldo deste item foi baixado como consumo em 23/12/2025 conforme inventário do Almoxarifado referente a 2025 (processo 23422.026712/2025-50).

Ajustes de Perdas de Estoques (-R\$ 9.079,80): registro por estimativa das perdas conhecidas e calculadas, relativas a estoques deteriorados ou obsoletos, conforme Macrofunção 020342 (item 8). O valor foi atualizado em 17/12/2025 conforme consta no processo 23422.026712/2025-50.

NOTA 07 - VPDs Pagas Antecipadamente

Este grupo compreende pagamentos antecipados de Variações Patrimoniais Diminutivas cujos benefícios ou serviços serão realizados no curto prazo, conforme detalhado abaixo:

Tabela 9 - VPDs Pagas Antecipadamente

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Prêmios de Seguros a Apropriar	0,00	0,00%	730,27	5,03%	-100,00%
Assinaturas e Anuidades a Apropriar	116.339,13	100,00%	13.802,27	94,97%	742,90%
Total	116.339,13	100,00%	14.532,54	100,00%	700,54%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

A conta Prêmios de Seguros a Apropriar era referente a contratação de seguro predial para as unidades do Jardim Universitário e Campus Integração (processo 23422.001069/2020-47), da empresa HDI Seguros do Brasil S.A., com vigência de 15/01/2024 a 15/01/2025. A despesa foi totalmente apropriada em janeiro de 2025 e não houve a renovação do seguro.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

A conta Assinaturas e Anuidades a Apropriar inclui:

- **Plataforma Uptodate:** vigência de 01/02/2025 a 31/01/2026, empresa Uptodate Inc. (processo 23422.001613/2024-84), com saldo a apropriar de R\$ 10.332,06 em 31/12/2025;
- **Licença de uso do software Aspenone:** vigência de 06/02/2025 a 06/02/2027, empresa Aspen Technology Inc. (processo 23422.003064/2025-63), com saldo a apropriar de R\$ 19.345,55 em 31/12/2025;
- **Licença de sistema Target Gedweb:** vigência 09/12/2025 a 09/12/2026, empresa Target Engenharia e Consultoria Ltda, processo (23422.024698/2024-79), com saldo a apropriar de R\$ 28.650,23 em 31/12/2025;
- **Licenças de uso dos software Autocad LT e Revit LT:** vigência de 06/05/2025 a 05/05/2028, empresa Frazillio Soluções de Tecnologia Ltda, conforme contrato 08/2025 (processo 23422.010149/2025-06), com saldo a apropriar de R\$ 52.615,58 em 31/12/2025;
- **Licença de acesso ao módulo orçamento e bases adicionais do sistema Orçafascio:** vigência de 12/09/2024 a 11/09/2027, empresa 3F Ltda (processo 23422.022895/2023-72), com saldo a apropriar de R\$ 3.388,41 em 31/12/2025;
- **Licença de uso do software Origin 2024 Profissional:** vigência de 25/02/2025 a 24/02/2028, empresa Pic Informática Ltda (processo 23422.022148/2024-15), com saldo a apropriar de R\$ 2.007,30 em 31/12/2025.

NOTA 08 - Créditos a Receber Inscritos em Dívida Ativa

Os créditos a receber inscritos em dívida ativa da UNILA foram contabilizados em setembro de 2025, com base na planilha encaminhada pela Procuradoria Federal junto à UNILA (processo 23422.020626/2025-33). O registro inicial teve como base o Comunica SIAFI nº 2025/3836325 da Coordenação Geral de Contabilidade.

O total dos créditos a receber inscritos em dívida ativa foi contabilizado no Ativo Não Circulante e refere-se à créditos não tributários, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Tabela 10 - Créditos a Receber Inscritos em Dívida Ativa

Descrição	31/12/2025	AV
Dívida Ativa Não Tributária - Principal	1.505.337,04	78,85%
Dívida Ativa Não Tributária - Multa	289.244,47	15,15%
Dívida Ativa Não Tributária - Juros	114.461,26	6,00%
Total	1.909.042,77	100,00%

Fonte: SIAFI e UNILA, 2025.

NOTA 09 - Imobilizado

O Imobilizado da UNILA é composto por dois grupos principais: Bens Móveis e Bens Imóveis. A composição detalhada do Imobilizado em 31/12/2025 e 31/12/2024 é apresentada na tabela a seguir:

Tabela 11 - Imobilizado

Descrição	31/12/2025	31/12/2024	AH
Bens Móveis	36.941.861,22	39.256.153,75	-5,90%
(+) Valor Bruto Contábil	91.621.560,24	88.829.661,12	3,14%
(-) Depreciação Acumulada de Bens Móveis	(54.679.699,02)	(49.573.507,37)	10,30%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	0,00	0,00	-
Bens Imóveis	262.238.557,27	191.721.719,29	36,78%
(+) Valor Bruto Contábil	262.238.606,76	191.721.723,85	36,78%
(-) Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	(49,49)	(4,56)	985,31%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	0,00	0,00	-
Total	299.180.418,49	230.977.873,04	29,53%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

9.1 Bens Móveis

O valor bruto dos Bens Móveis da UNILA em 31/12/2025 totalizava R\$ 91,62 milhões, distribuídos em vários subgrupos, conforme detalhado abaixo:

Tabela 12 - Bens Móveis - Composição

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	40.163.974,20	43,84%	36.940.620,42	41,59%	8,73%
Bens de Informática	16.666.100,72	18,19%	13.313.801,55	14,99%	25,18%
Móveis e Utensílios	8.987.754,67	9,81%	4.959.923,32	5,58%	81,21%
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	10.226.302,73	11,16%	8.662.408,60	9,75%	18,05%
Veículos	8.038.921,72	8,77%	7.795.484,44	8,78%	3,12%
Bens Móveis em Andamento	0,00	0,00%	6.755,68	0,01%	-100,00%
Demais Bens Móveis	7.538.506,20	8,23%	17.150.667,11	19,31%	-56,05%
Total	91.621.560,24	100,00%	88.829.661,12	100,00%	3,14%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

O maior valor dos Bens Móveis da UNILA refere-se ao subgrupo Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas, que representa 43,84% do total, conforme detalhado abaixo:

Tabela 13 - Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas

Conta	Descrição	Valor
1.2.3.1.1.01.01	APARELHOS DE MEDICAO E ORIENTACAO	3.789.509,96
1.2.3.1.1.01.02	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	793.787,25
1.2.3.1.1.01.03	EQUIPAM/UTENSILIOS MEDICOS,ODONTO	31.405.246,52
1.2.3.1.1.01.04	APARELHO E EQUIPAMENTO P/ESPORTES	68.429,60
1.2.3.1.1.01.05	EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA	826.953,42
1.2.3.1.1.01.06	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS	639.730,79
1.2.3.1.1.01.07	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	1.713.123,42
1.2.3.1.1.01.09	MAQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSILIOS	419.028,71
1.2.3.1.1.01.20	MAQUINAS E UTENSILIOS AGROPECUARIO	32.800,00
1.2.3.1.1.01.21	EQUIPAMENTOS HIDRAULICOS E ELETRICOS	81.126,28
1.2.3.1.1.01.25	MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS	394.238,25
Total		40.163.974,20

Fonte: SIAFI, 2025.

O subgrupo Demais Bens Móveis é composto por Bens Não Localizados, Bens Móveis a Classificar, Peças não Incorporáveis a Imóveis e Material de Uso Duradouro e está detalhado na tabela a seguir:

Tabela 14 - Demais Bens Móveis

Conta	Descrição	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
1.2.3.1.1.99.07	Bens Não Localizados	6.877.549,80	91,23%	16.489.710,71	96,15%	-58,29%
1.2.3.1.1.99.08	Bens Móveis a Classificar	102.154,00	1,36%	102.154,00	0,60%	0,00%
1.2.3.1.1.99.09	Peças não Incorporáveis a Imóveis	120.197,79	1,59%	120.197,79	0,70%	0,00%
1.2.3.1.1.99.10	Material de Uso Duradouro	438.604,61	5,82%	438.604,61	2,56%	0,00%
Total		7.538.506,20	100,00%	17.150.667,11	100,00%	-56,05%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Em 2024, o valor de Bens Não Localizados apurado no inventário anual (processo 23422.026220/2024-83) foi de R\$ 16.489.710,71. Em 2025, após nova verificação, foram localizados R\$ 9.612.160,91, restando R\$ 6.877.549,80 de Bens Não Localizados, conforme detalhado abaixo:

Tabela 15 - Bens Não Localizados - Detalhamento

Conta Corrente	Valor
123110101 - APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	416.329,18
123110102 - APARELHOS E EQUIP. COMUNICAÇÃO	169.360,54
123110103 - APAR, EQUIP E UTENS MÉD, ODONT E	803.963,92
123110104 - APAR. E EQUIP. P/ ESPORTES E DIV.	23.982,96
123110106 - MAQUINAS E EQUIP. INDUSTRIAIS	13.089,99
123110107 - MÁQUINAS E EQUIP. ENERGÉTICOS	75.013,22
123110301 - APAR. E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	292.130,09
123110105 - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO E SEGUR.	98.535,10
123110404 - INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	10.716,75
123110405 - EQUIP. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	981.023,61
123110125 - MÁQ., UTENS. E EQUIP. DIVERSOS	57.799,55
123110201 - EQUIP. DE PROCESSAM. DE DADOS	2.425.254,54
123110302 - MÁQ, INSTAL. UTENS. DE ESCRITÓRIO	9.430,97
123110109 - MAQ. FERRAMENTAS E UTENS. OFICINA	78.529,31
123110121 - EQUIPAMENTOS HIDR. E ELÉTRICOS	4.375,56
123110303 - MOBILIÁRIO EM GERAL	1.375.546,44
123110501 - VEÍCULOS EM GERAL	9.715,87
123110505 - AERONAVES	21.655,17
123119910 - MATERIAL DE CONS.DE USO DURADOURO	11.097,03
TOTAL	6.877.549,80

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

A transferência de valores para a conta Bens não Localizados foi realizada pelo custo histórico dos bens, sem apuração do valor líquido contábil, pois se estima que uma nova contagem do estoque permita identificar grande parte desse valor.

O inventário anual de 2025 foi finalizado após o encerramento do exercício, sendo contabilizado em janeiro de 2026 (processo 23422.025315/2025-61). De acordo com o setor responsável, o inventário de bens móveis e intangíveis não foi entregue no prazo em razão da necessidade de ajustes no sistema para a consolidação dos dados no relatório final.

A conta Bens Móveis a Classificar refere-se a pagamentos de Auxílio à Pesquisadores, na modalidade de investimento, pendentes de prestação de contas, conforme detalhado na tabela a seguir:

Tabela 16 - Bens Móveis a Classificar

Descrição	Processo	Ano do Registro	Valor
Auxílio à pesquisadores do Programa Institucional de Apoio aos Grupos de Pesquisa da UNILA - Edital 90/2022-PRPPG	23422.016362/2022-71	2022	26.850,00
Auxílio à pesquisadores do Programa de Concessão de Auxílio às Atividades de Pesquisa (PAAP) - Edital 77/2022-PRPPG	23422.016353/2022-80	2022	64.630,00
Auxílio à pesquisadores do Programa de Concessão de Auxílio às Atividades de Pesquisa (PAAP) - Edital 121/2023-PRPPG	23422.020993/2023-75	2024	10.674,00
TOTAL			102.154,00

Fonte: SIAFI, 2022 e 2024.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

9.1.1 Bens Móveis - Conciliação

A seguir, é apresentada a conciliação do valor contábil dos Bens Móveis no início e no final do período, incluindo adições, alienações, depreciação e demais movimentações ocorridas em 2025:

Tabela 17 - Bens Móveis - Conciliação

31/12/2025							
Descrição da Conta	Classificação Contábil	Valor Líquido Inicial	Adições	Alienações / Baixas	Transferências Bens Não Localizados - conf. inventário 2024/2025	Depreciação	Valor Líquido Final
APAR. DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	123110101	1.607.051,24	93.914,59		158.550,77	-248.031,35	1.611.485,25
APAR. E EQUIP. DE COMUNICAÇÃO	123110102	-233.985,38	120.018,41		300.903,94	-45.573,02	141.363,95
EQUIP/UTENS MÉD, OD, LAB E HOSP	123110103	15.943.369,95	85.530,28		1.755.626,87	-1.714.858,45	16.069.668,65
APAR E EQUIP P/ESPORTES E DIVERS.	123110104	-60.767,75			58.325,29	-4.571,60	-7.014,06
EQUIP. PROTEÇÃO, SEGUR. E SOC.	123110105	251.003,72	269.870,18		44.644,74	-72.611,68	492.906,96
MÁQUINAS E EQUIP. INDUSTRIAIS	123110106	418.879,46				-29.376,96	389.502,50
MÁQUINAS E EQUIP. ENERGÉTICOS	123110107	318.480,29	41.250,96		154.864,09	-151.470,78	363.124,56
MÁQ., FERRAMENTAS E UTENS. OFIC.	123110109	72.033,89	199,80		48.827,00	-41.513,65	79.547,04
MÁQ. E UTENS. AGROPEC./RODOV.	123110120	7.954,00				-2.952,00	5.002,00
EQUIP. HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	123110121	21.864,55	884,99		956,53	-7.633,29	16.072,78
MÁQUINAS, UTENS. E EQUIP. DIVER.	123110125	83.541,00	20.547,83		68.437,51	-34.634,94	137.891,40
EQUIP. PROCESSAMENTO DE DADOS	123110201	-902.298,80	1.039.023,95		2.313.275,22	-977.858,60	1.472.141,77
APARELHOS E UTENS. DOMÉSTICOS	123110301	-622.638,20	124.878,87		1.035.934,70	-154.091,77	384.083,60
MÁQUINAS E UTENS. DE ESCRITÓRIO	123110302	1.504,94			21.755,72	-4.183,40	19.077,26
MOBILIÁRIO EM GERAL	123110303	-1.498.881,58	35.139,56		2.810.122,50	-427.703,85	918.676,63
COLEÇÕES E MAT. BIBLIOGRÁFICOS	123110402	831.836,19	106.609,67			-328.772,24	609.673,62
INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍST.	123110404	202.265,34	11.480,00		4.256,99	-15.440,76	202.561,57
EQUIPAM. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	123110405	196.016,83	530.976,86		713.270,61	-348.937,18	1.091.327,12
OBRAS DE ARTE E PEÇAS P/ EXPOS.	123110406	0,00	84.000,00		113.300,00		197.300,00
VEÍCULOS EM GERAL	123110501	544.574,95			6.337,89	-41.073,12	509.839,72
VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	123110503	4.923.539,70	221.000,00			-437.958,79	4.706.580,91
AERONAVES	123110505	-2.105,98	13.328,85		2.770,54	-6.126,46	7.866,95
IMPORTAÇÕES EM ANDAMENTO	123110702	6.755,68		-6.755,68			0,00
BENS NÃO LOCALIZADOS	123119907	16.489.710,71		-9.612.160,91			6.877.549,80
BENS MÓVEIS A CLASSIFICAR	123119908	102.154,00					102.154,00
PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	123119909	115.690,39	7.031,57	-7.031,57		-10.817,76	104.872,63
MATERIAL DE USO DURADOURO	123119910	438.604,61					438.604,61
TOTAL		39.256.153,75	2.805.686,37	-9.625.948,16	9.612.160,91	-5.106.191,65	36.941.861,22

Fonte: SIAFI e Tesouro Gerencial, 2025.

Coleções e Materiais Bibliográficos

Em relação à conta Coleções e Materiais Bibliográficos, destaca-se que não vem sendo realizado o inventário anual. Referente ao inventário de 2025, o setor responsável relata que o levantamento físico foi realizado no exercício de 2025 por comissão específica, designada pela Portaria nº 176/2025-PROAGI, entretanto, o relatório apresenta restrições para consolidação contábil devido a divergências nos registros patrimoniais do SIPAC, que não refletem a situação real do acervo. Essas inconsistências dificultam a extração de relatórios confiáveis necessários à realização do inventário. Destaca-se que, ao longo do exercício de 2025, foram efetuados, de forma conjunta pela BIUNILA/DA, CTIC/DISIS e DELOG/SEPAT, lançamentos, correções e ajustes no sistema, visando à continuidade do processo de incorporação dos livros ao patrimônio da Universidade. Atualmente, os trabalhos concentram-se no mapeamento das inconsistências remanescentes no sistema, com vistas ao saneamento definitivo e à regularização patrimonial do acervo bibliográfico. Estima-se que, ao longo do exercício de 2026, todas as inconsistências identificadas sejam devidamente sanadas.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Apar. e Equip. p/ Esportes e Divers

A conta Apar. e Equip. p/ Esportes e Divers apresenta valor líquido final negativo de R\$ 7.014,06 devido à transferência de valores para Bens não Localizados, conforme demonstrado na tabela 15.

9.2 Bens Imóveis

O valor bruto dos Bens Imóveis da UNILA em 31/12/2025 era de R\$ 262,23 milhões, distribuídos em Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET, Bens de Uso Especial Não Registrados no SPIUNET e Bens Imóveis em Andamento, conforme demonstrado abaixo:

Tabela 18 - Bens Imóveis – Composição

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET	78.361.183,83	29,88%	66.178.462,86	34,52%	18,41%
Bens de Uso Especial Não Registrados no SPIUNET	67.604.000,00	25,78%	0,00	0,00%	-
Bens Imóveis em Andamento	116.273.422,93	44,34%	125.543.260,99	65,48%	-7,38%
Total	262.238.606,76	100,00%	191.721.723,85	100,00%	36,78%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET

Os Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET incluem Terrenos/Glebas e Imóveis de Uso Educacional, conforme demonstrado a seguir:

Tabela 19 - Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET - Composição

Descrição	31/12/2025	31/12/2024
Terrenos/Glebas	28.592.200,69	27.388.088,84
RIP 7563009205002 - Terreno do Campus Arandu - Av. Tancredo Neves, 6731, Foz do Iguaçu/PR	28.592.200,69	27.388.088,84
Imóveis de Uso Educacional	49.768.983,14	38.790.374,02
RIP 7563009735001 - Terreno e Imóveis do Campus Integração - Av. Tancredo Neves, 3147, Porto Belo, Foz do Iguaçu/PR	49.768.983,14	38.790.374,02
Total	78.361.183,83	66.178.462,86

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

A conta Terrenos/Glebas é composta somente pelo terreno do Campus Arandu e a variação apresentada em 2025, no valor de R\$ 1.204.111,85, refere-se à reavaliação contabilizada em dezembro de 2025, conforme processo 23422.028215/2025-96.

A conta Imóveis de Uso Educacional apresentou uma variação de R\$ 10.978.609,12, referente à incorporação das obras do Bloco de Aulas 2 (R\$ 9.003.870,21) e do Muro de Arrimo e Estacionamento (R\$ 277.672,35) e da reavaliação realizada em dezembro de 2025 (R\$ 1.697.066,56). A seguir, é apresentado o detalhamento dos valores que compõem a conta Imóveis de Uso Educacional:

Tabela 20 - Imóveis de Uso Educacional - Detalhamento

TERRENO		
Descrição	Data do Registro	Valor
Registro inicial do Terreno	14/12/2018	6.720.000,00
Reavaliação 2019 (processo 23422.018348/2019-14)	18/12/2019	2.215.687,71
Reavaliação 2020 - desvalorização (processo 23422.015935/2020-87)	21/12/2020	-259.465,96
Reavaliação 2021 (processo 23422.021688/2021-39)	14/12/2021	4.447.005,21
Reavaliação 2022 - Ajuste de 2021 (processo 23422.024906/2022-78)	25/11/2022	8.730,91
Reavaliação 2022 (processo 23422.024906/2022-78)	26/01/2023	963.229,11
Reavaliação 2023 (processo 23422.024924/2023-31)	21/12/2023	280.663,36
Reavaliação 2024 (processo 23422.024807/2024-58)	13/12/2024	751.964,79
Reavaliação 2025 (processo 23422.028215/2025-96)	12/12/2025	665.091,37

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

VALOR DO TERRENO					15.792.906,50
CONSTRUÇÃO/BENFEITORIAS					
Empresa	Contrato	Objeto	Insc. Genérica - Obras em Andamento	Data do Registro	Valor
Tarobá Construções Ltda	59/2017	2ª Etapa da obra do Alojamento Estudantil (processo 23422.006871/2018-17)	IM3158658	11/06/2019	3.237.035,35
Ancema Construções Ltda	29/2018	1ª Etapa da obra do Alojamento Estudantil (processo 23422.000361/2019-17)	IM2158658	30/12/2020	6.844.462,54
Manu Com. e Montagem Indl. Ltda	43/2020	Serviços para complementações estruturais às edificações existentes no alojamento estudantil (processo 23422.001024/2021-53)	IM7158658	17/09/2021	159.948,61
Dsoares Empreend. e Construções	22/2015	Serviços de engenharia especializada em geotécnica (processo 23422.008177/2015-83)	IM2158658	24/09/2021	1.771,00
Gonzalez Engenharia Ltda	25/2016	Serviço de elaboração de projeto executivo (processo 23422.010638/2016-69)	IM2158658	24/09/2021	4.500,00
Guava Manutenção e Serviços Ltda	72/2016	Construção do Alojamento Estudantil da UNILA (processos 23422.000994/2017-55 e 23422.004306/2018-15)	IM2158658	24/09/2021	4.132.814,40
Protogeo Engenharia de Agrimensura Ltda	21/2016	Serviços de topografia (processo 23422.002324/2017-73)	IM2158658	24/09/2021	6.850,48
Estação Engenharia Ltda	06/2020	Instalação de infraestrutura de cabeamento estruturado de rede lógica (processo 23422.003517/2020-47)	IM2158658	19/04/2022	164.748,98
Nicolas Antonio Alfaro Sandana	N/A	Obra de arte executada no imóvel Alojamento Estudantil em atendimento à Lei Municipal nº 1759/93 (processo 23422.009994/2019-82)	IM2626701	22/12/2022	20.000,00
Aimant Engenharia Ltda	01/2022	Instalação de uma central fotovoltaica de geração distribuída (processo 23422.005368/2022-12)	IM8158658	02/01/2023	368.000,00
Reavaliação 2022 (processo 23422.024906/2022-78)				26/01/2023	1.067.398,84
BRJ Construções Cíveis Ltda	47/2019	Construção da primeira etapa do edifício multiuso - bloco de aulas 1 (processo 23422.000382/2020-68)	IM4158658	31/01/2023	4.290.959,78
Enerugi Engenharia Ltda	41/2021	Retomada da obra de construção do edifício multiuso - bloco de aulas 1 (processo 23422.022508/2021-36)	IM4158658	31/01/2023	1.202.325,47
Proenerg Engenharia Ltda	23/2022	Instalação da infraestrutura de cabeamento estruturado de rede lógica no edifício bloco de aulas 1 (processo 23422.028532/2022-60)	IM4158658	03/04/2023	206.944,39
Reavaliação 2023 (processo 23422.024924/2023-31)				21/12/2023	432.244,91
Proenerg Engenharia Ltda	70/2023	Serviços de execução de cabeamento estruturado de rede lógica no edifício bloco de aulas 2 (processo 23422.001066/2024-37)	IM2626703	13/08/2024	174.666,74
Reavaliação 2024 (processo 23422.024807/2024-58)				13/12/2024	1.158.088,30
Crossover Engenharia Ltda	58/2023	Instalação de uma central fotovoltaica de geração distribuída com a potência de 105,6 kw (processo 23422.000916/2024-80)	IM2626704	19/12/2024	189.799,10
BRJ Construções Cíveis Ltda	41/2020	Execução da segunda etapa do Edifício Multiuso da UNILA - Construção do Bloco de Aulas 2 (processo 23422.016297/2020-06)	IM6158658	12/02/2025	221.500,97
Amboni Construções Ltda	17/2022	Execução da segunda etapa do Edifício Multiuso da UNILA - Construção do Bloco de Aulas 2 (processo 23422.015848/2021-98)	IM6158658	12/02/2025	8.782.369,24
J P Construções e Serviços Ltda	05/2023	Execução parcial de muro de arrimo e estacionamento do Campus Integração (processo 23422.007147/2023-60)	IM2626702	23/07/2025	277.672,35
Reavaliação 2025 (processo 23422.028215/2025-96)				12/12/2025	1.031.975,19
VALOR DAS CONSTRUÇÕES/BENFEITORIAS					33.976.076,64
TOTAL					49.768.983,14

Fonte: UNILA, 2025.

Tratamento Contábil de Terrenos e Edificações

De acordo com o item 74 da NBC TSP 07 - Ativo Imobilizado, terrenos e edificações devem ser contabilizados separadamente, mesmo quando são adquiridos conjuntamente, pois são considerados ativos separáveis. No entanto, na UNILA, o valor do terreno e o valor das construções e benfeitorias referente ao Campus Integração estão registrados na mesma conta, o que não está em conformidade com a norma. A Seção de Patrimônio da UNILA já foi comunicada sobre a necessidade de ajuste e está buscando junto à Superintendência do Patrimônio da União no Paraná uma forma de realizar a separação contábil dos valores de terrenos e edificações no sistema SPIUNET.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Bens de Uso Especial Não Registrados no SPIUNET

A conta Bens de Uso Especial Não Registrados no SPIUNET, no valor de R\$ 67.604.000,00, refere-se à desapropriação administrativa do imóvel do Campus do Jardim Universitário (matrícula nº 100.652), conforme decreto nº 12.706/2025, em favor da UNILA (processo 23422.025105/2025-72). A liquidação ocorreu em novembro e dezembro de 2025 e ainda está em processo de incorporação, não sendo possível o registro no SPIUNET antes do encerramento do exercício. O imóvel foi adquirido com recursos do convênio nº 4500077428 firmado com a Itaipu Binacional (R\$ 65.000.000,00) e com recursos próprios (R\$ 2.604.000,00). O valor total de R\$ 67.604.000,00 está distribuído em:

- Terrenos/Glebas: R\$ 13.031.000,00;
- Imóveis de Uso Educacional: R\$ 54.573.000,00.

Bens Imóveis em Andamento

O grupo Bens Imóveis em Andamento é composto pelas contas Obras em Andamento e Estudos e Projetos, conforme detalhado na tabela a seguir:

Tabela 21 - Bens Imóveis em Andamento - Composição

Conta	Descrição	31/12/2025	31/12/2024	AH
123210601 - Obras em Andamento	IM1158658 Campus Arandu	115.392.137,69	115.392.137,69	0,00%
	IM6158658 Bloco de Aulas 2ª Etapa	0,00	9.003.870,21	-100,00%
	IM2626702 Muro de Arrimo e Estacionamento do Campus Integração	0,00	277.672,35	-100,00%
	IM2626705 Near Zero Energy Building - NZEB	858.990,74	858.990,74	0,00%
123210605 - Estudos e Projetos	IM9158658 Bloco Multiuso 03 e 04	10.590,00	10.590,00	0,00%
	IM2626706 - Moradia Intercultural - Campus Integração	11.704,50	0,00	-
Total		116.273.422,93	125.543.260,99	-7,38%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Campus Arandu

A obra do Campus Arandu (**IM1158658**) estava paralisada, mas sua retomada foi anunciada oficialmente em 28/02/2024: <https://www.gov.br/mec/pt-br/assuntos/noticias/2024/fevereiro/obras-do-campus-da-unila-projeta-do-por-niemeyer-serao-retomadas>. A retomada foi resultado de uma parceria entre o Ministério da Educação (MEC), a UNILA, a Itaipu Binacional e o Escritório das Nações Unidas de Serviços para Projetos (UNOPS). O andamento da obra pode ser acompanhado no site oficial do Campus Arandu, que publica boletins quinzenais sobre o progresso da construção: <https://campusarandu.unila.edu.br/boletim-quinzenal/>. O UNOPS será o responsável pela execução da obra, com recursos disponibilizados pela Itaipu Binacional (Convênio nº 4500073793), no montante atualizado de R\$ 813.099.786,20 (processo 23422.023679/2023-44), e ao final os ativos serão revertidos à UNILA.

Bloco de Aulas 2

A obra da Segunda Etapa do Edifício Multiuso da UNILA (**IM6158658**), que inclui a construção do Bloco de Aulas 2, teve início em janeiro de 2021, conforme contrato nº 41/2020 com a empresa BRJ Construções Civis Ltda, com valor previsto de R\$ 5.482.697,26. No entanto, apenas R\$ 221.500,97 foram executados antes da rescisão do contrato em 18/04/2022, devido ao descumprimento das obrigações contratuais. Após a rescisão, um novo processo licitatório foi realizado, e a empresa Amboni Construções Ltda foi contratada (contrato nº 17/2022) com valor de R\$ 8.806.762,66. A vigência do contrato iniciou em 01/12/2022, e foram executados R\$ 8.782.369,24, com a última medição para pagamento realizada em junho de 2024 (processo 23422.026804/2022-97). O valor total executado na obra foi de R\$ 9.003.870,21 (R\$ 221.500,97 + R\$ 8.782.369,24) sendo incorporado à conta de Imóveis de Uso Educacional em fevereiro de 2025, após finalização do processo de reavaliação.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Muro de Arrimo e Estacionamento

A obra do Muro de Arrimo e Estacionamento do Campus Integração (**IM2626702**) foi iniciada em abril de 2023, conforme contrato nº 05/2023 com a empresa J P Construções e Serviços Ltda. O valor previsto era de R\$ 612.260,97, mas apenas R\$ 277.672,35 foram executados. Devido ao descumprimento das obrigações contratuais, o contrato foi rescindido unilateralmente, conforme publicação no Diário Oficial da União em 24/05/2024 (processo 23422.006066/2023-42). Com a rescisão, a obra foi incorporada à conta de Imóveis de Uso Educacional em 23/07/2025 pelo valor executado.

Near Zero Energy Building - NZEB

O valor contabilizado como Near Zero Energy Building - NZEB (**IM2626705**) refere-se ao repasse de recursos para desenvolver projetos executivos e construir uma edificação sustentável no conceito NZEB para a UNILA. Esse projeto é resultado do Termo de Cooperação Técnica nº 2/2024 com a Empresa Brasileira de Participações em Energia Nuclear e Binacional - ENBPar (processo 23422.018234/2021-81). O valor total do termo é de R\$ 1.941.845,45, sendo:

- R\$ 994.622,71 repassados pela ENBPar (recursos da Lei nº 13.280/2016);
- R\$ 947.222,74 pagos pela UNILA.

A UNILA repassou os recursos à Fundação de Ensino e Engenharia de Santa Catarina - FEESC em dezembro de 2024. Os valores foram destinados da seguinte forma:

- R\$ 88.232,00 para serviços de gestão da FEESC (variação patrimonial diminutiva);
- R\$ 858.990,74 para a construção da edificação (obras em andamento).

Estudos e Projetos

O valor contabilizado como Bloco Multiúso 03 e 04 (**IM9158658**), registrado na conta Estudos e Projetos, refere-se à contratação de serviços de engenharia geotécnica para subsidiar o projeto de fundação da edificação. O contrato nº 10/2022 foi firmado com a empresa M. A. de Almeida Engenharia e Equipamentos com valor previsto de R\$ 11.850,00, mas apenas R\$ 10.590,00 foram executados (processo 23422.016620/2022-09). O saldo de R\$ 1.260,00 não foi executado e foi baixado contabilmente em 11/10/2023. Atualmente, não há previsão para o início da obra de construção dos Blocos Multiúso 03 e 04, conforme informado pelos gestores da UNILA.

O valor contabilizado como Moradia intercultural - Campus Integração (**IM2626706**), registrado na conta Estudos e Projetos, refere-se à prestação de serviços de sondagem de solo para reconhecimento do terreno. Esses estudos visam subsidiar a elaboração do projeto executivo de fundação da Moradia Intercultural, localizada no Campus Integração.

9.2.1 Bens Imóveis Pendentes de Reconhecimento

A UNILA possui dois imóveis recebidos que ainda não foram reconhecidos contabilmente, conforme segue:

a) Em 2022, a UNILA recebeu em forma de Contrato de Cessão de Uso, sob o regime de utilização gratuita de Imóvel da União, pelo prazo de 10 anos, um terreno localizado à Avenida Carlos Gomes s/no, Parte do lote 1549 - Vila Portes, no município de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, com área de 59.927,89 m², no valor de R\$ 1.487.410,12, registrado sob a Matrícula no 76.687, do 1º Ofício do Registro de Imóveis de Foz do Iguaçu - PR. Cadastrado no SPIUNET sob o RIP 7563010035000 e RIP Utilização 7563010055000. A finalidade da cessão se destina na construção, implantação e funcionamento do novo Campus Universitário da UNILA, conforme consta no processo 23422.018269/2022-09. No entanto, o imóvel não foi transferido contabilmente para a UNILA. Em contato com a Setorial Contábil/MEC e a SPU/PR, foi constatado que a transferência não ocorreu devido a problemas no sistema SPIUNET. Desta forma, foi enviado à SPU/PR, em março de 2023, o ofício nº 157/2023/Reitoria, solicitando que tão logo o sistema seja normalizado, que seja

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

efetivado o procedimento de contabilização do imóvel em favor da UNILA, considerando a existência de contrato já firmado neste sentido. Em Junho de 2023, a Reitoria formalizou a solicitação de conversão da cessão do terreno para doação por meio do Ofício nº 223/2023/Reitoria à SPU/PR, entretanto, após análise da gestão atual, não há evidência de que este ofício tenha sido encaminhado à SPU/PR. Em junho de 2024, a reitoria formalizou outro ofício, de nº 130/2024/Reitoria, também endereçado à Superintendência do Patrimônio da União no Paraná, solicitando prorrogação do prazo para início das obras por dois anos, devido ao prazo estipulado encerrar-se em 07/07/2024. Até o encerramento do exercício, não houve registro de resposta no processo;

b) Em setembro/2025, a UNILA recebeu da Itaipu Binacional, em forma de Contrato de Comodato, pelo prazo de 20 (vinte) anos, a cessão do uso de duas frações localizadas na área do imóvel da Itaipu, perfazendo a área total de 28.696,31 m², caracterizadas junto ao Quadrante 06, Quadricula 03, Setor 29, Quadra 01, Lote nº 9999, matrícula 78.626 do Cartório de Registro de Imóveis - 1º Ofício da comarca de Foz do Iguaçu, sendo: I) Área "A" – Acesso ao Campus Arandu da UNILA, com área de 23.659,53 m²; e II) Área "B" – Poligonal adjacente ao Campus Arandu da UNILA, com área de 5.036,78 m². Sem valor definido no contrato, conforme consta no processo eletrônico 23422.011280/2025-82. Entretanto, o imóvel ainda não foi registrado no SPIUNET. Foi enviado e-mail aos setores responsáveis solicitando o registro.

9.3 Reavaliação

Na UNILA, o modelo da reavaliação é aplicado somente a Bens Imóveis. A reavaliação de Bens Móveis e Intangíveis ainda não foi realizada devido à priorização de outras demandas da gestão, que demandaram maior dedicação.

Em relação aos Bens Imóveis, especificamente referente aos Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET, foi realizada reavaliação em 2025 no valor de R\$ 9.281.542,56, devido à incorporação das obras do Bloco de Aulas 2 (R\$ 9.003.870,21) e do Muro de Arrimo e Estacionamento (R\$ 277.672,35) ao Campus Integração. Em dezembro de 2025 foi realizada a reavaliação anual (processo 23422.028215/2025-96), gerando um acréscimo de R\$ 2.901.178,41, conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 22 - Reavaliação 2025

Descrição do Imóvel	Saldo em 31/12/2024	Reavaliação 2025 (incorporações)	Reavaliação anual 2025	Saldo Atual
RIP 7563009205002 - Terreno do Campus Arandu - Av. Tancredo Neves, 6731, Foz do Iguaçu/PR	27.388.088,84	0,00	1.204.111,85	28.592.200,69
RIP 7563009735001 - Terreno e Imóveis do Campus Integração - Av. Tancredo Neves, 3147, Porto Belo, Foz do Iguaçu/PR	38.790.374,02	9.281.542,56	1.697.066,56	49.768.983,14
Total	66.178.462,86	9.281.542,56	2.901.178,41	78.361.183,83

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Para a avaliação dos imóveis realizada em dezembro de 2025 foram considerados os valores da última reavaliação com data base de novembro de 2024, atualizando-se os preços até novembro de 2025, considerando uma média entre os diversos índices: Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC); Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA); Índice Geral de Preço Médio (IGPM); e Índice Nacional da Construção Civil (INCC). A média obtida dos índices foi de **4,39648%**, considerando-se a variação obtida entre os dias 01/11/2024 e 01/11/2025, conforme segue:

- INPC - percentual de variação 4,4902%;
- IPCA - percentual de variação 4,6808%;
- IGPM - percentual de variação 0,9242%;
- INCC - percentual de variação 6,3872%;
- CUB/PR percentual de variação 5,5000%.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

9.4 Redução ao Valor Recuperável

De acordo com o MCASP (11ª edição), a redução ao valor recuperável refere-se à perda de benefícios econômicos futuros ou potencial de serviços de um ativo que supera a depreciação sistemática. Quando o valor recuperável é inferior ao valor contábil líquido, um ajuste é necessário. No entanto, a UNILA ainda não adotou essa prática contábil devido à priorização de outras demandas da gestão, que demandaram maior dedicação.

9.5 Depreciação Acumulada

A tabela a seguir detalha a vida útil e a taxa anual de depreciação por conta contábil, além dos percentuais referentes aos valores residuais, conforme estabelecido na Macrofunção 020330:

Tabela 23 - Taxas Depreciação

DESCRIÇÃO DA CONTA	CLASSIFICAÇÃO CONTÁBIL	VALOR RESIDUAL	VIDA ÚTIL (EM ANOS)	TAXA ANUAL
APAR. DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	123110101	10,00%	15	6,00%
APAR. E EQUIP. DE COMUNICAÇÃO	123110102	20,00%	10	8,00%
EQUIP/UTENS MÉD, OD, LAB E HOSP	123110103	20,00%	9,5 - 15	8,42% - 5,33%
APAR E EQUIP P/ESPORTES E DIVERS.	123110104	10,00%	10	9,00%
EQUIP. PROTEÇÃO, SEGUR. E SOC.	123110105	10,00%	10	9,00%
MÁQUINAS E EQUIP. INDUSTRIAIS	123110106	10,00%	20	4,50%
MÁQUINAS E EQUIP. ENERGÉTICOS	123110107	10,00%	10	9,00%
MÁQ., FERRAMENTAS E UTENS. OFIC.	123110109	10,00%	10	9,00%
MÁQ. E UTENS. AGROPEC./RODOV.	123110120	10,00%	10	9,00%
EQUIP. HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	123110121	10,00%	10	9,00%
MÁQUINAS, UTENS. E EQUIP. DIVER.	123110125	10,00%	10	9,00%
EQUIP. PROCESSAMENTO DE DADOS	123110201	10,00%	2,5 - 5	36% - 18%
APARELHOS E UTENS. DOMÉSTICOS	123110301	10,00%	7,33 - 8,92 - 9,08 - 10	12,27% - 10,09% - 9,91% - 9%
MÁQUINAS E UTENS. DE ESCRITÓRIO	123110302	10,00%	10	9,00%
MOBILIÁRIO EM GERAL	123110303	10,00%	5 - 10	18% - 9%
COLEÇÕES E MAT. BIBLIOGRÁFICOS	123110402	0,00% - 10,00%	5 - 10	18% - 10% - 9%
INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍST.	123110404	10,00%	20	4,50%
EQUIPAM. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	123110405	10,00%	5 - 10	18% - 9%
VEÍCULOS EM GERAL	123110501	10,00%	15	6,00%
VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA	123110503	10,00%	7,5 - 12,33 - 13,17 - 13,25 - 13,42 - 13,5 - 15	12% - 7,30% - 6,83% - 6,79% - 6,71% - 6,67% - 6%
AERONAVES	123110505	10,00%	5	18,00%
PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	123119909	10,00%	10	9,00%

Fonte: Manual SIAFI e UNILA, 2025.

Ajustes na Vida Útil e Taxa de Depreciação

Foram realizados ajustes específicos nas vidas úteis e taxas de depreciação de várias contas contábeis:

Equipamentos/Utensílios Médicos, Odontológicos, Laboratoriais e Hospitalares (123110103): A vida útil de 9,5 foi aplicada na aquisição de uma peça para manutenção do equipamento Potenciostato Galvanostato (tombo 4369), sendo ajustada a taxa para acompanhar a depreciação do bem (processo 23422.015199/2018-42).

Equipamentos de Processamento de Dados (123110201): A vida útil de 2,5 anos foi aplicada nos itens recebidos em doação da Justiça Federal do Paraná (processo 23422.014754/2025-48), com taxa correspondente a metade do tempo de vida útil, por se tratar de bens usados, conforme disposto no artigo 45 da Instrução Normativa UNILA nº 02/2025/PROAGI.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Aparelhos e Utensílios Domésticos (123110301): Taxas diferenciadas de depreciação foram aplicadas devido a:

- Serviços de instalação de ar-condicionado, onde a depreciação foi ajustada para acompanhar a dos bens, da seguinte forma:

a) Vida útil de 9,08 anos, conforme processo 23422.000213/2018-11;

b) Vida útil de 8,92 anos, conforme processo 23422.012734/2017-22;

- Doação de bens usados (processo 23422.010310/2018-12), considerando a vida útil de 7,33 anos, que corresponde ao restante do tempo de vida útil do bem, conforme disposto no artigo 45 da Instrução Normativa UNILA nº 02/2025/PROAGI.

Mobiliário em Geral (123110303): A vida útil de 5 anos foi aplicada na devolução da cessão de carteiras do Instituto Federal do Paraná, com taxa correspondente a metade do tempo de vida útil, por se tratar de bens usados (processo 23422.019423/2022-51).

Coleções e Materiais Bibliográficos (123110402): A depreciação foi alterada em março de 2022, conforme atualização do item 6.3 da Macrofunção 020330, com inclusão de percentual de valor residual de 10% para bens adquiridos após essa data (mensagem SIAFI 2022/0292313).

A vida útil de 5 anos foi aplicada nos itens recebidos em doação da Justiça Federal do Paraná (processo 23422.22007/2025-83), com taxa correspondente a metade do tempo de vida útil, por se tratar de bens usados.

Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto (123110405): A vida útil de 5 anos foi aplicada nos itens recebidos em doação da Justiça Federal do Paraná (processo 23422.014754/2025-48), com taxa correspondente a metade do tempo de vida útil, por se tratar de bens usados.

Veículos de Tração Mecânica (123110503): Diversas taxas de depreciação foram aplicadas devido à aquisição de veículos usados, com aplicação de taxas correspondentes ao restante do tempo de vida útil ou metade do tempo de vida útil.

A tabela a seguir apresenta a depreciação acumulada por conta contábil, com comparação em relação ao exercício anterior:

Tabela 24 - Depreciação Acumulada

DESCRIÇÃO DA CONTA	CLASSIFICAÇÃO CONTÁBIL	31/12/2025			31/12/2024		
		VALOR CONTÁBIL BRUTO	DEPRECIACÃO ACUMULADA	VALOR CONTÁBIL LÍQUIDO	VALOR CONTÁBIL BRUTO	DEPRECIACÃO ACUMULADA	VALOR CONTÁBIL LÍQUIDO
APAR. DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	123110101	3.789.509,96	(2.178.024,71)	1.611.485,25	3.537.044,60	(1.929.993,36)	1.607.051,24
APAR. E EQUIP. DE COMUNICAÇÃO	123110102	793.787,25	(652.423,30)	141.363,95	372.864,90	(606.850,28)	(233.985,38)
EQUIP/UTENS MÉD, OD, LAB E HOSP	123110103	31.405.246,52	(15.335.577,87)	16.069.668,65	29.564.089,37	(13.620.719,42)	15.943.369,95
APAR E EQUIP P/ESPORTES E DIVERS.	123110104	68.429,60	(75.443,66)	(7.014,06)	10.104,31	(70.872,06)	(60.767,75)
EQUIP. PROTEÇÃO, SEGUR. E SOC.	123110105	826.953,42	(334.046,46)	492.906,96	512.438,50	(261.434,78)	251.003,72
MÁQUINAS E EQUIP. INDUSTRIAIS	123110106	639.730,79	(250.228,29)	389.502,50	639.730,79	(220.851,33)	418.879,46
MÁQUINAS E EQUIP. ENERGÉTICOS	123110107	1.713.123,42	(1.349.998,86)	363.124,56	1.517.008,37	(1.198.528,08)	318.480,29
MÁQ., FERRAMENTAS E UTENS. OFIC.	123110109	419.028,71	(339.481,67)	79.547,04	370.001,91	(297.968,02)	72.033,89
MÁQ. E UTENS. AGROPEC./RODOV.	123110120	32.800,00	(27.798,00)	5.002,00	32.800,00	(24.846,00)	7.954,00
EQUIP. HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	123110121	81.126,28	(65.053,50)	16.072,78	79.284,76	(57.420,21)	21.864,55
MÁQUINAS, UTENS. E EQUIP. DIVER.	123110125	394.238,25	(256.346,85)	137.891,40	305.252,91	(221.711,91)	83.541,00
EQUIP. PROCESSAMENTO DE DADOS	123110201	16.666.100,72	(15.193.958,95)	1.472.141,77	13.313.801,55	(14.216.100,35)	(902.298,80)
APARELHOS E UTENS. DOMÉSTICOS	123110301	1.864.971,76	(1.480.888,16)	384.083,60	704.158,19	(1.326.796,39)	(622.638,20)
MÁQUINAS E UTENS. DE ESCRITÓRIO	123110302	47.687,03	(28.609,77)	19.077,26	25.931,31	(24.426,37)	1.504,94
MOBILIÁRIO EM GERAL	123110303	7.075.095,88	(6.156.419,25)	918.676,63	4.229.833,82	(5.728.715,40)	(1.498.881,58)
COLEÇÕES E MAT. BIBLIOGRÁFICOS	123110402	5.610.522,93	(5.000.849,31)	609.673,62	5.503.913,26	(4.672.077,07)	831.836,19
INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍST.	123110404	343.890,00	(141.328,43)	202.561,57	328.153,01	(125.887,67)	202.265,34
EQUIPAM. P/ ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	123110405	4.074.589,80	(2.983.262,68)	1.091.327,12	2.830.342,33	(2.634.325,50)	196.016,83
OBRAS ARTE E PEÇAS P/ EXPOSIÇÃO	123110406	197.300,00	0,00	197.300,00	0,00	0,00	0,00
VEÍCULOS EM GERAL	123110501	674.836,04	(164.996,32)	509.839,72	668.498,15	(123.923,20)	544.574,95
VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	123110503	7.345.215,75	(2.638.634,84)	4.706.580,91	7.124.215,75	(2.200.676,05)	4.923.539,70
AERONAVES	123110505	18.869,93	(11.002,98)	7.866,95	2.770,54	(4.876,52)	(2.105,98)
IMPORTAÇÕES EM ANDAMENTO	123110702	0,00	0,00	0,00	6.755,68	0,00	6.755,68
BENS NÃO LOCALIZADOS	123119907	6.877.549,80	0,00	6.877.549,80	16.489.710,71	0,00	16.489.710,71
BENS MÓVEIS A CLASSIFICAR	123119908	102.154,00	0,00	102.154,00	102.154,00	0,00	102.154,00
PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	123119909	120.197,79	(15.325,16)	104.872,63	120.197,79	(4.507,40)	115.690,39
MATERIAL DE USO DURADOURO	123119910	438.604,61	0,00	438.604,61	438.604,61	0,00	438.604,61

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

TOTAL BENS MÓVEIS		91.621.560,24	(54.679.699,02)	36.941.861,22	88.829.661,12	(49.573.507,37)	39.256.153,75
TERRENOS/GLEBAS	123210103	28.592.200,69	0,00	28.592.200,69	27.388.088,84	0,00	27.388.088,84
IMÓVEIS DE USO EDUCACIONAL	123210107	49.768.983,14	(49,49)	49.768.933,65	38.790.374,02	(4,56)	38.790.369,46
TERRENOS/GLEBAS	123210203	13.031.000,00	0,00	13.031.000,00	0,00	0,00	0,00
IMÓVEIS DE USO EDUCACIONAL	123210207	54.573.000,00	0,00	54.573.000,00	0,00	0,00	0,00
OBRAS EM ANDAMENTO	123210601	116.251.128,43	0,00	116.251.128,43	125.532.670,99	0,00	125.532.670,99
ESTUDOS E PROJETOS	123210605	22.294,50	0,00	22.294,50	10.590,00	0,00	10.590,00
TOTAL BENS IMÓVEIS		262.238.606,76	(49,49)	262.238.557,27	191.721.723,85	(4,56)	191.721.719,29
TOTAL IMOBILIZADO		353.860.167,00	(54.679.748,51)	299.180.418,49	280.551.384,97	(49.573.511,93)	230.977.873,04

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Conforme tabela acima, os Bens Não Localizados (R\$ 6.877.549,80) não apresentam valor de depreciação. No entanto, esses bens continuam sendo depreciados nas suas contas originais (Tabela 15). Isso pode resultar em valores de Depreciação Acumulada superiores ao Valor Contábil Bruto em algumas contas, levando a um Valor Contábil Líquido negativo.

NOTA 10 - Intangível

O Ativo Intangível da UNILA é composto somente por Softwares, todos classificados como tendo vida útil indefinida.

A UNILA ainda não contabiliza ativos intangíveis gerados internamente, conforme exigido pela NBC TSP 08 e pelo MCASP (11ª edição, parte II, item 12). Embora discussões tenham sido iniciadas em 2022 entre os setores envolvidos, os ativos intangíveis passíveis de contabilização ainda não foram identificados.

Em 31/12/2025, o total do Ativo Intangível da UNILA era de R\$ 812.997,68. A tabela a seguir detalha a composição desse ativo para os períodos de 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 25 - Intangível - Composição

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Software com Vida Útil Indefinida	812.300,68	99,91%	812.300,68	99,91%	0,00%
Softwares Não Localizados	697,00	0,09%	697,00	0,09%	0,00%
Total	812.997,68	100,00%	812.997,68	100,00%	0,00%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

O grupo Software com Vida Útil Indefinida é composto por diversos softwares, sendo o de valor mais relevante adquirido em 2024, no valor de R\$ 176.630,00, referente a solução de rede sem fio, incluindo Controladora Wireless Virtual, Licenças para Access Points (AP) existentes e aquisição de novos AP compatíveis com a solução atualmente em operação.

O valor apresentado na conta Softwares Não Localizados decorre da conclusão do inventário de 2024 (processo 23422.026220/2024-83), sendo esse valor deduzido da conta de Software com Vida Útil Indefinida. O inventário anual de 2025 foi finalizado após o encerramento do exercício, sendo contabilizado em janeiro de 2026 (processo 23422.025315/2025-61). De acordo com o setor responsável, o inventário de bens móveis e intangíveis não foi entregue no prazo em razão da necessidade de ajustes no sistema para a consolidação dos dados no relatório final.

10.1 Reavaliação

De acordo com o MCASP (11ª edição, parte II, item 12.7), o valor contábil de um ativo intangível pode divergir do seu valor justo devido a vários fatores. Se uma entidade adota o modelo de reavaliação para uma classe de ativo intangível, é necessário realizar periodicamente um processo de adequação do valor contábil.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

A frequência das reavaliações depende das mudanças nos valores justos dos itens do ativo intangível. Se o valor justo diferir materialmente do valor contábil, uma nova reavaliação é necessária. Itens com mudanças significativas no valor justo requerem reavaliação anual, enquanto itens com mudanças não significativas podem ser reavaliados a cada três ou cinco anos, se necessário.

No entanto, a UNILA ainda não adotou esse modelo para o ativo intangível, devido à priorização de outras demandas da gestão, que demandaram maior dedicação.

10.2 Redução ao Valor Recuperável

Os procedimentos para determinação e reconhecimento da redução ao valor recuperável estão descritos no MCASP (11ª edição, parte II, item 13) e na Macrofunção 020335. No entanto, a UNILA ainda não adotou essa prática contábil, devido à priorização de outras demandas da gestão, que demandaram maior dedicação.

10.3 Revisão da Vida Útil

De acordo com o MCASP (11ª edição, parte II, item 12.8.7), a vida útil de um ativo intangível não amortizado deve ser revisada periodicamente para verificar se eventos e circunstâncias ainda justificam a classificação como vida útil indefinida. Se necessário, a mudança de vida útil indefinida para definida deve ser contabilizada como mudança de estimativa contábil.

No entanto, essa revisão ainda não foi realizada nos softwares com vida útil indefinida da UNILA, devido à priorização de outras demandas da gestão, que demandaram maior dedicação.

NOTA 11 - Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais

Em 31/12/2025, a UNILA registrou um saldo em aberto de R\$ 14,73 milhões referente a obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais. O detalhamento dessas obrigações é apresentado a seguir:

Tabela 26 - Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais - Composição

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Salários, Remunerações e Benefícios	12.142.674,85	82,42%	9.652.149,24	95,75%	25,80%
Benefícios Assistenciais a Pagar	214.760,86	1,46%	224.884,28	2,23%	-4,50%
Contribuição a Entidades de Previdência Complementar	136.493,10	0,93%	87.900,19	0,87%	55,28%
INSS-Contribuição s/ Salários e Remunerações - INTRA	105.887,78	0,72%	97.096,46	0,96%	9,05%
INSS-Contribuição s/ Serviços de Terceiros - INTRA	16.424,36	0,11%	18.888,01	0,19%	-13,04%
PSSS-Contribuição s/ Vencimentos e Vantagens - INTRA	2.117.088,40	14,37%	0,00	0,00%	-
Total	14.733.329,35	100,00%	10.080.918,18	100,00%	46,15%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Do total de R\$ 14,73 milhões, R\$ 12,35 milhões correspondem aos valores da folha de pagamento de dezembro de 2025, realizada em 31/12/2025, mas com as ordens bancárias geradas somente em 02/01/2026. O restante, R\$ 2,37 milhões, refere-se às contribuições patronais de INSS, PSSS e FUNPRES.

A variação apresentada na conta PSSS-Contribuição s/ Vencimentos e Vantagens - INTRA, decorre da obrigatoriedade, a partir de janeiro de 2025, da informação desta contribuição no Módulo de Inclusão de Tributos (MIT) e recolhimento via DARF numerado gerado pela DCTFweb. Sendo assim, o recolhimento que era realizado pelo regime de competência passou a ser efetuado pelo regime de caixa. Desta forma, o valor de R\$ 2.117.088,40 apresentado nesta conta corresponde ao PSSS patronal da folha de dezembro de 2025, com vencimento em janeiro de 2026.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

NOTA 12 - Fornecedores e Contas a Pagar

Em 31/12/2025, a UNILA apresentou um saldo em aberto de R\$ 85.071,23 relacionado a fornecedores e contas a pagar, sendo o montante total classificado como obrigações de curto prazo, conforme detalhamento apresentado na tabela a seguir:

Tabela 27 - Fornecedores e Contas a Pagar - Por Fornecedor

Fornecedor			31/12/2025	AV
A	LE SOLEIL TURISMO LTDA	03.320.995/0001-66	11.343,76	13,33%
B	J P CONSTRUÇOES E SERVICOS LTDA	26.287.551/0001-71	73.727,47	86,67%
Total			85.071,23	100,00%

Fonte: SIAFI, 2025.

Os valores a pagar referem-se a:

- Fornecedor A: Serviços de agenciamento de viagens;
- Fornecedor B: Serviços de execução de muro de arrimo e estacionamento do Campus Integração.

Os contratos com os Fornecedores A e B foram rescindidos devido ao descumprimento das obrigações contratuais, ficando os valores retidos para a compensação de multas contratuais.

NOTA 13 - Demais Obrigações a Curto Prazo

Esse subgrupo é composto por valores retidos de fornecedores a título de tributos e encargos trabalhistas, valores retidos da folha de pagamento, bolsas de estudo e auxílios a pesquisador a pagar, transferências financeiras recebidas pendentes de comprovação, entre outros. O detalhamento desses valores é apresentado na tabela a seguir:

Tabela 28 - Demais Obrigações a Curto Prazo

Conta	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AV
PSSS - Vencimentos e Vantagens	1.083.193,25	4,88%	0,00	0,00%	-
Retenção Previdenciária - FRGPS	86.987,05	0,39%	104.400,01	0,52%	-16,68%
IRRF devido ao Tesouro Nacional	6.541.448,68	29,49%	4.758.521,24	23,91%	37,47%
Impostos e Contribuições Diversos devidos ao Tesouro	147.526,14	0,67%	164.819,92	0,83%	-10,49%
Pensão Alimentícia	61.530,75	0,28%	53.570,66	0,27%	14,86%
Assistência à Saúde - Administração Própria	3.957,16	0,02%	1.354,90	0,01%	192,06%
Retenções - Sindicatos	6.275,21	0,03%	6.214,75	0,03%	0,97%
Retenções - Planos de Seguros	13.239,45	0,06%	8.312,06	0,04%	59,28%
Retenções - Empréstimos e Financiamentos	962.217,16	4,34%	824.671,96	4,14%	16,68%
Serviços de Processamento de Dados	6.272,81	0,03%	4.844,97	0,02%	29,47%
Previdência Complementar Servidor Pub. Federal	162.969,88	0,73%	114.771,29	0,58%	42,00%
Depósitos Retidos de Fornecedores	952.873,01	4,30%	631.638,23	3,17%	50,86%
Depósitos por Devolução de Valores	0,00	0,00%	6.300,00	0,03%	-100,00%
Incentivos à Educação, Cultura e Outros	82.121,80	0,37%	94.440,07	0,47%	-13,04%
Obrigações com Entidades Federais	14.062,08	0,06%	16.157,91	0,08%	-12,97%
Transferências Financeiras a Comprovar	12.056.859,41	54,36%	13.110.767,36	65,88%	-8,04%
Total	22.181.533,84	100,00%	19.900.785,33	100,00%	11,46%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Análise da Variação do Grupo

O total do grupo apresentou um aumento de 11,46% em relação a 31/12/2024, passando de R\$ 19,90 milhões para R\$ 22,18 milhões. As contas que apresentaram variação mais significativa foram:

- **PSSS - Vencimentos e Vantagens:** aumento de R\$ 1,08 milhão;
- **IRRF devido ao Tesouro Nacional:** aumento de R\$ 1,78 milhão;
- **Transferências Financeiras a Comprovar:** redução de R\$ 1,05 milhão.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Contribuição ao Plano de Seguridade Social do Servidor (CPSS)

A partir de janeiro de 2025, a CPSS passou a ser informada no Módulo de Inclusão de Tributos (MIT) e recolhida via DARF numerado gerado pela DCTFweb. Sendo assim, o recolhimento que era realizado pelo regime de competência passou a ser efetuado pelo regime de caixa. Desta forma, o valor de R\$ 1.083.193,25 apresentado na conta PSSS - Vencimentos e Vantagens corresponde à CPSS retida da folha de dezembro de 2025, com vencimento em janeiro de 2026.

IRRF devido ao Tesouro Nacional

A conta IRRF devido ao Tesouro Nacional inclui a retenção de imposto de renda das folhas de pagamento de novembro de 2025 (R\$ 4.159.882,98) e dezembro de 2025 (R\$ 2.373.170,04), além da retenção de imposto de renda sobre o fornecedor Paulo Vieira de Amorim, referente à locação de imóvel (R\$ 8.395,66). A partir da folha de pagamento de abril de 2023 o IRRF passou a ser informado no eSocial e EFD-Reinf e recolhido por meio de DARF numerado, gerado pela DCTFweb, desta forma, o recolhimento que era realizado pelo regime de competência passou a ser efetuado pelo regime de caixa.

Transferências Financeiras a Comprovar

A conta Transferências Financeiras a Comprovar registra o passivo decorrente de transferências financeiras recebidas por meio de Termo de Execução Descentralizada (TED) pendentes de comprovação. Enquanto a Unidade Gestora (UG) descentralizadora registra o direito na conta Adiantamento - Termo de Execução Descentralizada (Ativo), a UG recebedora registra a obrigação correspondente na conta Transferências Financeiras a Comprovar (Passivo).

Em 31/12/2025, o saldo dessa conta era de R\$ 12.056.859,41, detalhado na tabela a seguir:

Tabela 29 - Transferências Financeiras a Comprovar - Detalhamento

Descrição	Objeto	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
TED UNILA/SESU-MEC 10861 (1AAHHP)	Residência em saúde	0,00	0,00%	1.231.662,73	9,39%	-100,00%
TED UNILA/CAPEs 10968 (1AAJBI)	Custeio/Cota repasse de recursos referente a UAB	7.861,73	0,07%	7.861,73	0,06%	0,00%
TED UNILA/SESU-MEC 11275 (1AAKDE)	Apoio Obras do Edifício Multiuso - Bloco Salas de Aulas II	3.050.000,00	25,30%	3.050.000,00	23,26%	0,00%
TED UNILA/MCTIC-FINEP 15/2018 (693620)	Aquisição de equipamentos multiusuários para consolidação da pesquisa em ciência e tecnologia	447.103,72	3,71%	447.103,72	3,41%	0,00%
TED UNILA/SESU-MEC 8095 (696438)	Aquisição de equipamentos laboratoriais e mobiliário	0,00	0,00%	1.398.958,90	10,67%	-100,00%
TED UNILA/CAPEs 8362 (697440)	PROAP 2019/2020/2021/2022/2023	307.017,11	2,55%	307.017,11	2,34%	0,00%
TED UNILA/SESU-MEC 11927 (1AALOG)	Bolsas de Residência em Saúde - 2023	0,00	0,00%	1.199.963,71	9,15%	-100,00%
TED UNILA/SESU-MEC 11865 (1AALSB)	Bolsas de preceptoría para o internato do curso de medicina	0,00	0,00%	463.300,00	3,53%	-100,00%
TED UNILA/CAPEs 12160 (1AANYH)	PROAP - Cota/Custeio	678.780,94	5,63%	365.751,57	2,79%	85,59%
TED UNILA/SESU-MEC 12278 (1AAOXW)	Apoio a renovação da frota - aquisição de veículos	2.809.500,00	23,30%	2.809.500,00	21,43%	0,00%
TED UNILA/SESU-MEC 13059 (1AAQQQ)	Bolsas de preceptoría para o internato do curso de medicina	475.850,00	3,95%	475.850,00	3,63%	0,00%
TED UNILA/SESU-MEC 13021 (1AAQRP)	Residência em saúde	1.330.373,12	11,03%	1.330.373,12	10,15%	0,00%
TED UNILA/SECADI 13651 (1AATUA)	Saberes Indígenas na Escola	23.424,77	0,19%	23.424,77	0,18%	0,00%
TED UNILA/SESU-MEC 14868 (1AAWJB)	Bolsas de Residência em Saúde 2025	1.315.591,18	10,91%	0,00	0,00%	-
TED UNILA/SESU-MEC 14925 (1AAWML)	Programa de Desenvolvimento da Preceptoría em Saúde - PRODEPS 2025	497.550,00	4,13%	0,00	0,00%	-
TED UNILA/CAPEs 14246 (1AAWPV)	Oferta de uma turma do curso de licenciatura intercultural indígena	162.000,00	1,34%	0,00	0,00%	-
TED UNILA/CAPEs 14244 (1AAXWK)	Formação de professores da rede pública de educação básica	200.000,00	1,66%	0,00	0,00%	-
TED UNILA/MPI (968384)	Implementação de um Laboratório Etnoterritorial - Ministério dos Povos Indígenas	743.594,84	6,17%	0,00	0,00%	-
TED UNILA/CSGO-SPO/MEC 16340 (1ABAGJ)	Concessão de moradia e pagamento de auxílio-moradia	8.212,00	0,07%	0,00	0,00%	-
Total		12.056.859,41	100,00%	13.110.767,36	100,00%	-8,04%

Fonte: SIAFI e UNILA, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Outras Contas Relevantes

Depósitos Retidos de Fornecedores (R\$ 952.873,01): Valores decorrentes de depósitos retidos de fornecedores em função de determinação do Plenário do Tribunal de Contas da União, conforme item 9.2 do Acórdão nº 2717/2023. Segundo essa determinação, os valores depositados em contas vinculadas a contratos de serviços contínuos devem ser reconhecidos como ativos da Administração, em contrapartida a um passivo (Comunica SIAFI 2024/3828848). O detalhamento desses valores está apresentado na Tabela 4 da Nota 04.

Incentivos à Educação, Cultura e Outros (R\$ 82.121,80): O saldo desta conta refere-se ao pagamento de bolsas de residência em saúde.

Obrigações com Entidades Federais (R\$ 14.062,08): Referem-se aos valores a repassar à Eletronuclear S.A. devido ao ressarcimento de despesas de pessoal requisitado.

Demais Contas: As demais contas que compõem o grupo referem-se a valores retidos da folha de pagamento de dezembro de 2025 e valores retidos de fornecedores a título de tributos e encargos trabalhistas.

NOTA 14 - Provisões

De acordo com o MCASP (11ª edição), provisões são obrigações presentes derivadas de eventos passados, cujos pagamentos se espera que resultem em saídas de recursos capazes de gerar benefícios econômicos ou potencial de serviços, com prazo ou valor incerto. As provisões se distinguem dos demais passivos devido à incerteza sobre o prazo ou valor do desembolso futuro necessário para sua extinção.

Na UNILA, as provisões são compostas por ações trabalhistas e cíveis em que a instituição figura diretamente no polo passivo, classificadas como Risco Provável conforme critérios estabelecidos pela Portaria Normativa AGU nº 68/2022. A tabela a seguir apresenta a composição das provisões em 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 30 - Provisões - Composição

Descrição	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Provisões a Curto Prazo	321.874,61	29,84%	296.754,31	29,57%	8,47%
Provisões a Longo Prazo	756.854,77	70,16%	706.854,77	70,43%	7,07%
Total	1.078.729,38	100,00%	1.003.609,08	100,00%	7,49%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

As provisões foram atualizadas em dezembro de 2025, conforme planilha encaminhada pela Procuradoria Federal junto à UNILA (processo 23422.009886/2019-18). A tabela a seguir apresenta o detalhamento das provisões para os períodos de 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 31 - Provisões - Detalhamento

Conta	Classificação	Número do Processo	Natureza da Ação	31/12/2025	31/12/2024
Provisão Para Indenizações Trabalhistas	Longo Prazo	0010041-91.2015.5.09.0303	Trabalhista	36.377,97	36.377,97
	Longo Prazo	0000839-88.2022.5.09.0095	Trabalhista	26.716,80	26.716,80
	Longo Prazo	0000834-66.2022.5.09.0095	Trabalhista	28.253,20	28.253,20
	Longo Prazo	0000245-37.2019.5.09.0303	Trabalhista	14.428,45	14.428,45
	Longo Prazo	0000323-31.2019.5.09.0303	Trabalhista	23.368,24	23.368,24
	Longo Prazo	0000350-90.2018.5.09.0095	Trabalhista	22.992,70	22.992,70
	Longo Prazo	0000438-88.2018.5.09.0658	Trabalhista	1.206,04	1.206,04
	Longo Prazo	0000357-32.2024.5.09.0658	Trabalhista	72.108,00	72.108,00
TOTAL				225.451,40	225.451,40
Conta	Classificação	Número do Processo	Natureza da Ação	31/12/2025	31/12/2024

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Provisão Para Indenizações Cíveis	Curto Prazo	5007047-33.2020.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	18.270,57	18.270,57
	Curto Prazo	5015805-64.2021.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	8.302,89	8.302,89
	Curto Prazo	5071784-17.2021.4.04.7000	Procedimento do Juizado Especial Cível	9.018,94	9.018,94
	Curto Prazo	5020603-34.2022.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	38.238,95	38.238,95
	Curto Prazo	5003799-88.2022.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	19.519,45	19.519,45
	Curto Prazo	5011757-91.2023.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	18.689,24	0,00
	Curto Prazo	5023478-40.2023.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	67.053,90	67.053,90
	Curto Prazo	5000427-63.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	17.789,33	17.789,33
	Curto Prazo	5003126-27.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	19.011,75	19.011,75
	Curto Prazo	5010173-52.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	3.973,97	3.973,97
	Curto Prazo	5014550-66.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	10.000,00	10.000,00
	Curto Prazo	5019177-19.2024.4.04.7001	Procedimento do Juizado Especial Cível	2.600,95	2.600,95
	Curto Prazo	5020665-06.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	73.190,44	73.190,44
	Curto Prazo	5018812-59.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	3.171,00	3.171,00
	Curto Prazo	5024503-54.2024.4.04.7002	Procedimento Comum	6.612,17	6.612,17
	Curto Prazo	5018618-25.2025.4.04.7002	Procedimento Comum	6.431,06	0,00
	Longo Prazo	5016506-93.2019.4.04.7002	Procedimento Comum	9.066,40	9.066,40
	Longo Prazo	5003974-48.2023.4.04.7002	Procedimento Comum	257.011,61	257.011,61
	Longo Prazo	5013439-81.2023.4.04.7002	Procedimento Comum	215.325,36	215.325,36
	Longo Prazo	5020450-93.2025.4.04.7002	Procedimento Comum	50.000,00	0,00
TOTAL				853.277,98	778.157,68
TOTAL GERAL				1.078.729,38	1.003.609,08

Fonte: UNILA, 2024 e 2025.

Ajuste na Provisão para Indenizações Cíveis

O valor de R\$ 18.689,24, destacado na planilha acima, referente à provisão para indenizações cíveis, não foi contabilizado em 2024 devido a uma configuração incorreta em uma célula da planilha, que não foi incluída no total. A correção foi realizada em janeiro de 2025.

NOTA 15 - Ativos Contingentes

De acordo com a NBC TSP 03, ativo contingente é um ativo possível resultante de eventos passados, cuja existência será confirmada apenas pela ocorrência ou não de eventos futuros incertos não totalmente controlados pela entidade.

Os ativos contingentes não são reconhecidos em contas patrimoniais, sendo registrados apenas em contas de controle do PCASP (níveis 7 e 8). A tabela a seguir apresenta a composição desses ativos em 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 32 - Ativos Contingentes

Conta	Número do Processo	Natureza da Ação	31/12/2025	31/12/2024
899914901 - Ativos Contingentes Previstos	5008231-34.2014.4.04.7002	Procedimento Comum	11.310.688,40	11.310.688,40
TOTAL			11.310.688,40	11.310.688,40

Fonte: UNILA, 2024 e 2025.

O registro dos Ativos Contingentes foi efetuado em dezembro de 2024, com base na planilha encaminhada pela Procuradoria Federal junto à UNILA (processo 23422.009886/2019-18). A ação acima foi classificada como Risco Possível conforme critérios estabelecidos na Portaria Normativa AGU nº 68/2022. Não houve alterações em 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

NOTA 16 - Passivos Contingentes

De acordo com a NBC TSP 03, um passivo contingente é definido como:

- Uma obrigação possível resultante de eventos passados, cuja existência será confirmada apenas pela ocorrência ou não de eventos futuros incertos não totalmente controlados pela entidade; ou
- Uma obrigação presente decorrente de eventos passados, mas não reconhecida porque:
 - a) é improvável que a saída de recursos que incorporam benefícios econômicos ou potencial de serviços seja exigida para liquidar a obrigação; ou
 - b) o valor da obrigação não pode ser mensurado com suficiente confiabilidade.

Os passivos contingentes não são reconhecidos em contas patrimoniais, sendo registrados apenas em contas de controle do PCASP (níveis 7 e 8). A tabela a seguir apresenta a composição desses passivos contingentes em 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 33 - Passivos Contingentes

Conta	Número do Processo	Natureza da Ação	31/12/2025	31/12/2024
841100000 - Passivos Contingentes Previstos	5007767-44.2013.4.04.7002	Procedimento Comum	1.062.329,51	1.062.329,51
	5002939-87.2022.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	14.047,70	14.047,70
	5013535-04.2020.4.04.7002	Procedimento Comum	14.471,85	14.471,85
	5059798-71.2018.4.04.7000	Ação Civil Pública	50.000,00	50.000,00
	5001875-71.2024.4.04.7002	Procedimento do Juizado Especial Cível	20.000,00	20.000,00
	5022828-56.2024.4.04.7002	Procedimento Comum	2.288.105,06	2.288.105,06
TOTAL			3.448.954,12	3.448.954,12

Fonte: UNILA, 2024 e 2025.

A atualização dos Passivos Contingentes foi realizada em dezembro de 2024, conforme planilha encaminhada pela Procuradoria Federal junto à UNILA no processo 23422.009886/2019-18. Esses Passivos Contingentes são compostos por ações trabalhistas e cíveis em que a UNILA figura diretamente no polo passivo, classificadas como Risco Possível de acordo com a Portaria Normativa AGU nº 68/2022. Não houve alterações em 2025.

NOTA 17 - Atos Potenciais Ativos

Os Atos Potenciais Ativos, demonstrados no Quadro de Compensações do Balanço Patrimonial, compreendem atos a executar que podem afetar positivamente o patrimônio, imediata ou indiretamente. A tabela a seguir apresenta a composição desses atos para os períodos de 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 34 - Atos Potenciais Ativos

SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Garantias e Contragarantias Recebidas	27.565.068,38	57,70%	27.594.600,57	83,76%	-0,11%
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	20.131.304,29	42,14%	5.275.279,58	16,01%	281,62%
Direitos Contratuais	74.866,75	0,16%	75.679,98	0,23%	-1,07%
TOTAL	47.771.239,42	100,00%	32.945.560,13	100,00%	45,00%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Garantias e Contragarantias Recebidas

O item mais relevante dos Atos Potenciais Ativos, representando 57,70%, refere-se a Garantias e Contragarantias Recebidas, conforme detalhado na tabela a seguir:

Tabela 35 - Garantias Recebidas a Executar

Conta	31/12/2025	31/12/2024	AH
Seguros-Garantia a Executar	27.512.285,39	27.516.225,33	-0,01%
Caução a Executar	52.782,99	78.375,24	-32,65%
Total	27.565.068,38	27.594.600,57	-0,11%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Dentre as Garantias Recebidas a Executar, o item mais relevante é referente a Seguros-Garantia, no valor de R\$ 27.512.285,39. A seguir, são detalhados os principais valores dos Seguros-Garantia a Executar por contratado:

Tabela 36 - Seguros-Garantia por Contratado

Contratado			Total	AV
A	CONSORCIO MENDES JUNIOR SCHAHIN	13.809.986/0001-97	26.481.725,58	96,25%
B	BRJ CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA	79.353.686/0001-54	261.519,35	0,95%
C	NELSON FERRARI LTDA	24.859.617/0001-25	95.969,23	0,35%
D	ARCOM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI	18.083.458/0001-17	94.550,72	0,34%
E	IGUASSEG ASSEIO E CONSERVAÇÃO LTDA	09.411.290/0001-26	81.600,77	0,30%
F	GUAVA MANUTENÇÃO E SERVIÇOS LTDA	17.880.798/0001-06	76.000,00	0,28%
G	MULTILIMP SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	16.934.245/0001-26	64.382,53	0,23%
H	A. P. DUARTE E CIA LTDA	08.475.237/0001-30	62.673,15	0,23%
I	ARCOM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI	18.083.458/0001-17	53.377,52	0,19%
J	ENERUGI ENGENHARIA LTDA	20.871.136/0001-84	42.542,83	0,15%
K	DEMAIS CONTRATADOS	-	197.943,71	0,72%
Total			27.512.285,39	100,00%

Fonte: SIAFI e Tesouro Gerencial, 2025.

Seguro-Garantia do Consórcio Mendes Júnior Schahin

O maior valor dentre os Seguros-Garantia, representando 96,25% do total, refere-se ao seguro do Consórcio Mendes Júnior Schahin, relativo à obra do Campus Arandu (antigo Campus Niemeyer). O aviso de sinistro foi noticiado originalmente em 05/09/2014, mas encontra-se suspenso devido à decisão da 2ª Vara Federal de Foz do Iguaçu, nos autos da Ação Ordinária nº 5008231-34.2014.4.04.7002/PR. Essa decisão determinou a suspensão das multas aplicadas pela UNILA, dos procedimentos para execução das garantias do Contrato nº 16/2011, e a abstenção de inclusão do Tomador em cadastro de devedores.

Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres

O item Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres apresentou uma variação de 281,62% em relação ao ano anterior, passando de R\$ 5,27 milhões para R\$ 20,13 milhões. Essa variação se deve, principalmente, ao registro do TED nº 14023 - MEC, no valor de R\$ 10 milhões, destinado à construção de uma Moradia Intercultural Estudantil para os discentes em situação de vulnerabilidade social da UNILA.

NOTA 18 - Atos Potenciais Passivos

Os Atos Potenciais Passivos, demonstrados no Quadro de Compensações do Balanço Patrimonial, compreendem atos a executar que podem afetar negativamente o patrimônio, imediata ou indiretamente. A tabela a seguir apresenta a composição desses atos para os períodos de 31/12/2025 e 31/12/2024:

Tabela 37 - Atos Potenciais Passivos

SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	31/12/2025	31/12/2024	AH
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres	184.293,81	184.293,81	0,00%
Obrigações Contratuais	61.477.655,68	59.007.545,77	4,19%
TOTAL	61.661.949,49	59.191.839,58	4,17%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Dentre os Atos Potenciais Passivos, a conta mais relevante é Obrigações Contratuais, totalizando R\$ 61.477.655,68 em 31/12/2025. A tabela a seguir apresenta a segregação dessas obrigações de acordo com a natureza dos respectivos contratos:

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Tabela 38 - Obrigações Contratuais - Composição

Tipo do Contrato	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Seguros	14.538,60	0,02%	118.173,53	0,20%	-87,70%
Serviços	36.149.082,74	58,80%	25.350.100,73	42,96%	42,60%
Aluguéis	21.968.885,94	35,73%	31.326.934,64	53,09%	-29,87%
Fornecimento de Bens	3.345.148,40	5,44%	2.212.336,87	3,75%	51,20%
Total	61.477.655,68	100,00%	59.007.545,77	100,00%	4,19%

Fonte: SIAFI e Tesouro Gerencial, 2024 e 2025.

Em 31/12/2025, os contratos de serviços representavam 58,80% do total das obrigações contratuais em execução, enquanto os contratos de aluguéis representavam 35,73%. Os contratos de fornecimento de bens e seguros representavam o restante de 5,46%. Em comparação com 31/12/2024, os contratos de seguros e aluguéis apresentaram redução. Já os contratos de serviços e fornecimento de bens tiveram variação positiva.

A tabela a seguir apresenta a relação das empresas contratadas com os maiores saldos a executar em 31/12/2025:

Tabela 39 - Obrigações Contratuais - Por Contratado

Contratado			Total	AV
A	CENTRO EDUCACIONAL DAS AMÉRICAS LTDA	03.525.090/0001-22	16.966.795,71	27,60%
B	BRJ CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA	79.353.686/0001-54	6.460.740,22	10,51%
C	SAMPA FOODS GASTRONOMIA LTDA	10.853.087/0003-65	6.408.393,04	10,42%
D	A CANTINA BRASIL LTDA	11.931.877/0001-12	4.403.012,25	7,16%
E	PKJ COMÉRCIO DE REFEIÇÕES LTDA	80.984.743/0003-44	4.174.233,14	6,79%
F	FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU - BRASIL	07.769.688/0001-18	2.944.673,87	4,79%
G	A.P. DUARTE & CIA LTDA	08.475.237/0001-30	2.622.040,88	4,27%
H	ARCOM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	18.083.458/0001-17	2.175.081,27	3,54%
I	GLOBAL DISTRIBUIÇÃO DE BENS DE CONSUMO	89.237.911/0289-08	1.784.613,00	2,90%
J	DEMAIS CONTRATADOS	-	13.538.072,30	22,02%
Total			61.477.655,68	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

Os contratados A, B, C e D representam 55,69% do total a ser executado. A tabela abaixo detalha as transações referentes a esses contratos:

Tabela 40 - Contratados - Principais Transações

Nº Contrato	Contratado	Objeto	Período	Valor Contratado	Saldo a Executar
06/2024	Centro Educacional das Américas Ltda	Locação de espaços acadêmicos e administrativos	05/2024 a 05/2029	23.940.000,00	16.966.795,71
47/2019	BRJ Construções Civis Ltda	Construção do Bloco de Aulas 1	12/2019 a 08/2021	5.490.503,71	1.199.543,93
41/2020	BRJ Construções Civis Ltda	Construção do Bloco de Aulas 2	12/2020 a 05/2022	5.482.697,26	5.261.196,29
29/2023	Sampa Foods Gastronomia Ltda	Fornecimento de alimentação	10/2024 a 10/2025	5.045.755,18	6.408.393,04
34/2025	A cantina Brasil Ltda	Fornecimento de alimentação	10/2025 a 10/2026	4.585.665,00	4.403.012,25

Fonte: SIAFI e UNILA, 2025.

O maior contratado entre os atos potenciais passivos é o Centro Educacional das Américas Ltda, representando 27,60% do valor total, devido ao contrato 06/2024 para locação de imóvel da Unidade Jardim Universitário, para funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas da UNILA. Esse imóvel foi adquirido pela UNILA em dezembro de 2025, porém a rescisão do contrato de locação não foi finalizada até o encerramento do exercício.

Em seguida, aparece a empresa BRJ Construções Civis Ltda, decorrente dos contratos 47/2019 (construção da 1ª etapa do edifício multiuso da UNILA - bloco de aulas 1) e 41/2020 (construção da 2ª etapa do edifício multiuso da UNILA - bloco de aulas 2). Esses contratos foram rescindidos unilateralmente devido ao

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

descumprimento das obrigações contratuais, mas ainda estão pendentes de baixa contábil devido a contestações judiciais.

A empresa Sampa Foods Gastronomia Ltda figura em terceiro lugar, representando 10,42% do valor total, referente ao contrato 29/2023 para fornecimento de alimentação para os acadêmicos da UNILA no Campus localizado no Itaipu Parquetec. O valor do saldo a executar é maior que o valor contratado devido à existência de saldos não executados de vigências anteriores ainda não baixados contabilmente. Esse contrato está em processo de rescisão, sendo substituído pelo Contrato 34/2025 com a empresa A Cantina Brasil Ltda.

Por fim, a empresa A Cantina Brasil Ltda, representando 7,16% do valor total, devido ao Contrato 34/2025 para fornecimento de alimentação para os acadêmicos da UNILA no campus localizado no Itaipu Parquetec.

NOTA 19 - Resultado Patrimonial

O Resultado Patrimonial apurado em 2025 foi negativo em R\$ 7,88 milhões, apresentando uma reversão do resultado positivo de R\$ 66,67 milhões do ano anterior. Esse déficit decorreu, principalmente, da redução nas Transferências Intergovernamentais, passando de R\$ 66,23 milhões em 2024 para R\$ 2,80 milhões em 2025. Essa redução se deve ao recebimento atípico de R\$ 65 milhões da Itaipu Binacional em 2024, destinado à territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu. Além disso, o aumento de R\$ 9 milhões na VPD de Desincorporação de Ativos, devido à incorporação do Bloco de Aulas 2 do Campus Integração, também contribuiu para o déficit de 2025.

A tabela abaixo demonstra o Resultado Patrimonial resultante do confronto entre Variações Patrimoniais Aumentativas e Diminutivas:

Tabela 41 - VPA x VPD

Descrição	31/12/2025	31/12/2024	AH
Variações Patrimoniais Aumentativas	266.415.029,04	288.781.552,64	-7,75%
Variações Patrimoniais Diminutivas	274.302.388,72	222.103.802,39	23,50%
Resultado Patrimonial do Período	(7.887.359,68)	66.677.750,25	-111,83%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Variações Patrimoniais Aumentativas

A tabela abaixo detalha as Variações Patrimoniais Aumentativas, evidenciando uma redução de R\$ 22,36 milhões em relação ao mesmo período do ano anterior:

Tabela 42 - Variações Patrimoniais Aumentativas - Detalhadas

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	31/12/2025	AV	31/12/2024	AV	AH
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	119.069,61	0,04%	41.883,62	0,01%	184,29%
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	4.821.093,78	1,81%	501.530,61	0,17%	861,28%
Transferências e Delegações Recebidas	253.722.833,75	95,24%	286.139.821,90	99,09%	-11,33%
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	4.702.009,98	1,76%	1.711.628,05	0,59%	174,71%
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	3.050.021,92	1,14%	386.688,46	0,13%	688,75%
Total	266.415.029,04	100,00%	288.781.552,64	100,00%	-7,75%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

O subgrupo Transferências e Delegações Recebidas é o mais relevante dentre as Variações Patrimoniais Aumentativas, representando 95,24% do total, registrando uma redução de R\$ 32,41 milhões em relação ao exercício anterior. O maior valor nesse subgrupo refere-se às Transferências Intragovernamentais (R\$ 250,02 milhões), que correspondem aos recursos recebidos do Ministério da Educação para o Orçamento Anual e pagamento de restos a pagar, apresentando uma variação positiva de R\$ 30,45 milhões em relação ao ano anterior. Destaque também neste grupo para a conta Transferências Intergovernamentais, que apresentou uma variação negativa de R\$ 63,42 milhões em relação a 2024. Essa redução se deve ao

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

recebimento atípico de R\$ 65 milhões da Itaipu Binacional em 2024, destinado à territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu.

O aumento nas Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras decorre dos rendimentos financeiros apurados sobre a aplicação de R\$ 65 milhões, recebidos em dezembro de 2024 por meio de convênio com a Itaipu Binacional para a territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu.

O aumento nas Variações Patrimoniais Aumentativas com Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos decorre do registro da prestação de contas de alguns Termos de Execução Descentralizada (TED) contabilizados em janeiro de 2025 na VPA de Ganhos com Desincorporação de Passivos, conforme detalhado na Tabela 29.

O aumento em Outras Variações Patrimoniais Aumentativas decorre dos seguintes lançamentos contábeis:

- Restituição recebida no valor de R\$ 2.280.654,41 referente à depósitos judiciais efetuados em 2013 e 2014, relativos a diferenças de ISSQN sobre o contrato 16/2011 Consórcio Mendes Júnior Schahin (processo 23422.000233/2013-70). Em contrapartida à VPD de Transferências Concedidas, por se tratar de restituição recebida por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU) com código de exercício anterior;
- Registro de créditos a receber inscritos em dívida ativa referentes ao exercício de 2025, no valor de R\$ 508.630,87 (processo 23422.020626/2025-33).

Variações Patrimoniais Diminutivas

A tabela abaixo detalha as Variações Patrimoniais Diminutivas, evidenciando um aumento de R\$ 52,19 milhões em relação ao mesmo período do ano anterior:

Tabela 43 - Variações Patrimoniais Diminutivas - Detalhadas

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	31/12/2025	AV	31/12/2025	AV	AH
Pessoal e Encargos	204.060.604,80	74,39%	167.279.535,85	75,32%	21,99%
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	2.574.340,87	0,94%	2.417.804,85	1,09%	6,47%
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	33.485.767,38	12,21%	28.183.891,82	12,69%	18,81%
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	2.853,65	0,00%	990,50	0,00%	188,10%
Transferências e Delegações Concedidas	2.912.307,03	1,06%	835.946,86	0,38%	248,38%
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	12.795.089,85	4,66%	5.288.223,03	2,38%	141,95%
Tributárias	564.365,13	0,21%	420.450,65	0,19%	34,23%
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	3.087,42	0,00%	6.144,46	0,00%	-49,75%
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	17.903.972,59	6,53%	17.670.814,37	7,96%	1,32%
Total	274.302.388,72	100,00%	222.103.802,39	100,00%	23,50%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Dentre as Variações Patrimoniais Diminutivas, o subgrupo Pessoal e Encargos é o mais representativo, totalizando R\$ 204,06 milhões. Esse valor compreende despesas com pagamento de vencimentos e demais benefícios de técnicos administrativos e docentes, encargos trabalhistas e contribuições a entidade privada de previdência. Em comparação ao ano anterior, esse subgrupo apresentou um aumento de R\$ 36,78 milhões (21,99%), principalmente devido aos reajustes salariais de 2025.

No subgrupo Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo, destaca-se o item Serviços, abrangendo gastos com locação de imóveis, limpeza, manutenção, segurança, transporte, água, energia elétrica, entre outros. Esse item registrou um aumento de R\$ 5,65 milhões, passando de R\$ 20,96 milhões em 2024 para R\$ 26,62 milhões em 2025.

O aumento no subgrupo Transferências e Delegações Concedidas decorre de uma restituição recebida por meio de GRU com código de exercício anterior, no valor de R\$ 2.280.654,41, referente à depósitos judiciais efetuados em 2013 e 2014, relativos a diferenças de ISSQN sobre o contrato 16/2011 Consórcio Mendes Júnior Schahin (processo 23422.000233/2013-70).

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

O aumento no subgrupo Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos ocorreu principalmente devido ao registro de VPD decorrente de baixa da conta Obras em Andamento, após a incorporação ao Campus Integração das obras do Bloco de Aulas 2 e do Muro de Arrimo e Estacionamento, no valor de R\$ 9.281.542,56.

No subgrupo Outras Variações Patrimoniais Diminutivas, destaca-se o item Incentivos, referente ao pagamento de bolsas e auxílios a estudantes e pesquisadores. Esse item apresentou um aumento de apenas 1,74%, passando de R\$ 17,40 milhões em 2024 para R\$ 17,70 milhões em 2025.

NOTA 20 - Resultado Orçamentário

Em 31/12/2025, as receitas realizadas alcançaram R\$ 10.305.862,12, enquanto as despesas empenhadas totalizaram R\$ 319.465.992,19 resultando em um déficit orçamentário de R\$ 309.160.130,07. Essa disparidade ocorre porque as Receitas Realizadas incluem apenas os valores arrecadados pela UNILA, não abrangendo os créditos orçamentários recebidos que correspondem às despesas fixadas (Dotação Atualizada).

20.1 Execução Orçamentária da Receita

Em 2025, foram realizadas apenas Receitas Correntes, conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 44 - Receitas Realizadas - Composição

Descrição	31/12/2025	31/12/2024	AH
Receitas Correntes	10.305.862,12	1.849.901,70	457,10%
Receitas de Capital	0,00	65.000.000,00	-100,00%
Total	10.305.862,12	66.849.901,70	-84,58%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Receitas Correntes Realizadas

Comparando as Receitas Correntes Realizadas em 2025 com as de 2024, observa-se um aumento de 457,10%, principalmente devido ao crescimento nas seguintes contas:

- Valores Mobiliários - relativo aos rendimentos da aplicação financeira dos R\$ 65 milhões recebidos da Itaipu Binacional;
- Transferências Correntes - relativo ao aumento nos recebimentos de convênios;
- Indenizações, Restituições e Ressarcimentos - decorrente de restituição recebida no valor de R\$ 2.280.654,41 devido à depósitos judiciais efetuados em 2013 e 2014, relativos a diferenças de ISSQN sobre o contrato 16/2011 Consórcio Mendes Júnior Schahin (processo 23422.000233/2013-70).

Receitas de Capital Realizadas

Com relação às Receitas de Capital Realizadas, observa-se uma redução de 100%, devido ao recebimento atípico de R\$ 65 milhões em 2024, decorrente do convênio nº 4500077428 com a Itaipu Binacional (processo 23422.025962/2023-19), que visa à cooperação para a territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

20.2 Execução Orçamentária da Despesa

De acordo com o art. 58 da Lei nº 4.320/1964, o empenho é o ato que cria uma obrigação de pagamento para o Estado, pendente ou não de condição. Segundo essa Lei, a despesa orçamentária é considerada do exercício se tiver sido empenhada, independentemente de sua efetiva realização. Nessa etapa, os recursos da Lei Orçamentária Anual (LOA) são reservados para uma finalidade pública específica, com um fornecedor determinado.

As despesas empenhadas, mas não efetivamente executadas (não liquidadas), são inscritas em restos a pagar não processados, tratados na Nota 20.3.

A tabela abaixo apresenta a dotação atualizada e as despesas empenhadas por grupo de despesa, conforme classificação orçamentária, no exercício de 2025, comparadas ao exercício anterior:

Tabela 45 - Despesas Fixadas e Empenhadas por Grupo - Composição

GRUPO DESPESA	31/12/2025				31/12/2024				AH (DOT)	AH (EMP)
	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Execução	AV (EMP)	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Execução	AV (EMP)		
DESPESAS CORRENTES	249.839.861,00	248.952.064,23	99,64%	77,93%	212.333.048,00	212.141.771,79	99,91%	98,51%	17,66%	17,35%
Pessoal e Encargos Sociais	190.652.643,00	189.765.300,20	99,53%	59,40%	157.253.223,00	155.103.584,73	98,63%	72,02%	21,24%	22,35%
Outras Despesas Correntes	59.187.218,00	59.186.764,03	99,99%	18,53%	55.079.825,00	57.038.187,06	103,56%	26,49%	7,46%	3,77%
DESPESAS DE CAPITAL	73.642.070,00	70.513.927,96	95,75%	22,07%	3.712.930,00	3.217.304,08	86,65%	1,49%	1883,40%	2091,71%
Investimentos	3.102.759,00	2.909.927,96	93,79%	0,91%	3.712.930,00	3.217.304,08	86,65%	1,49%	-16,43%	-9,55%
Inversões Financeiras	70.539.311,00	67.604.000,00	95,84%	21,16%	0,00	0,00	-	0,00%	-	-
TOTAL	323.481.931,00	319.465.992,19	98,76%	100,00%	216.045.978,00	215.359.075,87	99,68%	100,00%	49,73%	48,34%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

As despesas estão classificadas em Correntes e de Capital. As Despesas Correntes incluem Pessoal e Encargos Sociais e Outras Despesas Correntes, enquanto as Despesas de Capital abrangem Investimentos e Inversões Financeiras.

Em comparação ao exercício anterior, a Dotação Atualizada registrou um aumento de 17,66% nas Despesas Correntes e 1.883,40% nas Despesas de Capital. Esse aumento expressivo nas Despesas de Capital decorre da atualização da dotação em Inversões Financeiras, destinado à aquisição do imóvel do Campus Jardim Universitário.

Quanto às Despesas Empenhadas:

- Pessoal e Encargos Sociais aumentaram 22,35%, passando de R\$ 155,10 milhões para R\$ 189,76 milhões, principalmente devido aos reajustes salariais de 2025.
- Outras Despesas Correntes aumentaram 3,77%, passando de R\$ 57,03 milhões para R\$ 59,18 milhões.
- Investimentos reduziu em 9,55%, passando de R\$ 3,21 milhões para R\$ 2,90 milhões.
- Inversões Financeiras houve a execução de R\$ 67.604.000,00 decorrente da aquisição do imóvel do Campus Jardim Universitário.

Em 31/12/2025, a taxa de execução das despesas empenhadas em relação à dotação atualizada foi de 98,76% no total, com 99,53% em Pessoal e Encargos Sociais, 99,99% em Outras Despesas Correntes, 93,79% em Investimentos e 95,84% em Inversões Financeiras.

Além disso, a UNILA executou despesas com o orçamento de outros órgãos por meio de créditos orçamentários, totalizando R\$ 2.774.747,01 em 2025, classificados em Outras Despesas Correntes, conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 46 - Descentralizações Orçamentárias Recebidas

UO - Órgão	Grupo Despesa	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Execução
26267 - UNILA	Pessoal e Encargos Sociais	190.652.643,00	189.765.300,20	99,53%
26267 - UNILA	Outras Despesas Correntes	59.187.218,00	56.412.017,02	95,31%
26101 - Ministério da Educação (MEC)	Outras Despesas Correntes	-	2.021.353,18	-

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

26255 - Univ. Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri	Outras Despesas Correntes	-	1.428,52	-
26268 - Universidade Federal de Rondônia	Outras Despesas Correntes	-	10.022,00	-
26291 - Fund. Coord. Aperf. De Pessoal Nível Superior (CAPS)	Outras Despesas Correntes	-	498.348,47	-
84101 - Ministério dos Povos Indígenas - Adm. Direta	Outras Despesas Correntes	-	243.594,84	-
26267 - UNILA	Investimentos	3.102.759,00	2.909.927,96	93,79%
26267 - UNILA	Inversões Financeiras	70.539.311,00	67.604.000,00	95,84%
TOTAL		323.481.931,00	319.465.992,19	98,76%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

20.3 Execução Orçamentária dos Restos a Pagar

Restos a pagar são despesas empenhadas, mas não pagas até o encerramento do exercício financeiro anterior. Eles estão relacionados aos estágios da despesa pública: empenho, liquidação e pagamento.

- **Empenho:** reserva de dotação orçamentária para pagamento futuro de um produto ou serviço.
- **Liquidação:** verificação do direito do credor após entrega do bem ou serviço.
- **Pagamento:** extinção da obrigação após ateste.

Quando o pagamento não é efetuado no exercício do empenho, a despesa é inscrita em restos a pagar, classificados em:

- **Processados:** despesas empenhadas e liquidadas, mas não pagas.
- **Não Processados:** despesas empenhadas, mas não liquidadas e nem pagas.

Os restos a pagar pendentes de pagamento são reinscritos no ano seguinte.

A tabela a seguir detalha a execução dos Restos a Pagar Não Processados (RPNP) em 2025:

Tabela 47 - Execução dos Restos a Pagar Não Processados

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	226.671,81	8.503.005,66	8.146.123,59	8.145.852,45	414.909,10	168.915,92
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	29.882,33	10.730,69	10.730,69	19.151,64	0,00
Outras Despesas Correntes	226.671,81	8.473.123,33	8.135.392,90	8.135.121,76	395.757,46	168.915,92
DESPESAS DE CAPITAL	385.824,55	1.859.680,60	1.692.969,60	1.692.969,60	195.993,37	356.542,18
Investimentos	385.824,55	1.859.680,60	1.692.969,60	1.692.969,60	195.993,37	356.542,18
TOTAL	612.496,36	10.362.686,26	9.839.093,19	9.838.822,05	610.902,47	525.458,10

Fonte: SIAFI, 2025.

Em 31/12/2025, o maior valor do saldo de RPNP corresponde ao empenho da empresa Enerugi Engenharia Ltda, no valor de R\$ 240.142,15, destinado à obra de construção do edifício multiuso - bloco de aulas 1.

Em 2025, os cancelamentos de RPNP totalizaram R\$ 610.902,47, devido a diversos motivos, como:

- Saldos remanescentes de empenhos estimativos de serviços após liquidações;
- Cancelamento de empenhos de materiais e equipamentos por falta de entrega, inconformidades ou encerramento de prazos.

O maior valor cancelado foi de R\$ 71.531,00, da empresa G2B Comércio e Representações Ltda. Esse valor era destinado à aquisição de equipamentos de audiovisual para atendimento das demandas laboratoriais de ensino e pesquisa da UNILA e foi cancelado devido ao encerramento do prazo para entrega.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

A tabela a seguir detalha a execução dos Restos a Pagar Processados em 2025:

Tabela 48 - Execução dos Restos a Pagar Processados

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	0,00	16.218.063,57	16.218.063,57	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	14.543.336,19	14.543.336,19	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	1.674.727,38	1.674.727,38	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	88.661,82	7.902,78	7.031,57	73.727,47
Investimentos	0,00	88.661,82	7.902,78	7.031,57	73.727,47
TOTAL	0,00	16.306.725,39	16.225.966,35	7.031,57	73.727,47

Fonte: SIAFI, 2025.

Dos Restos a Pagar Processados inscritos em 31/12/2024, R\$ 16.225.966,35 foram pagos em janeiro e fevereiro de 2025, abrangendo:

- Folha de pagamento de dezembro de 2024;
- Despesa de pessoal requisitado da empresa Eletronuclear S.A.;
- Retenções tributárias sobre a folha de pagamento e fornecedores.

O valor cancelado de R\$ 7.031,57 é referente à retenção federal sobre a nota fiscal nº 31113 da empresa Solar Minas Ltda, para aquisição de reservatórios térmicos de água (Boilers), com recursos da emenda parlamentar nº 500500002 - RP do Deputado Moses Rodrigues. O valor foi cancelado devido à impossibilidade de pagamento com documento hábil de exercício anterior, sendo efetuado novo registro em 2025.

O valor pendente de pagamento de R\$ 73.727,47 refere-se à nota fiscal nº 202400000000011 da empresa J P Construções e Serviços Ltda, relativo à execução de muro de arrimo e estacionamento do Campus Integração. O contrato foi rescindido unilateralmente por descumprimento das obrigações contratuais, publicado no Diário Oficial da União em 24/05/2024. O valor permanecerá retido até o encerramento das audiências trabalhistas relacionadas ao contrato, conforme solicitação no processo 23422.007147/2023-60.

NOTA 21 - Resultado Financeiro

O resultado financeiro de 2025 registrou um saldo negativo de R\$ 56.969.591,16, apresentando uma reversão do resultado positivo apurado em 2024. A tabela a seguir detalha a composição desse resultado, comparando os números com o resultado do ano anterior:

Tabela 49 - Resultado Financeiro

	31/12/2025	31/12/2024	AH
Receita Orçamentária	10.305.862,12	66.849.901,70	-84,58%
Despesa Orçamentária	(319.465.992,19)	(215.359.075,87)	48,34%
Resultado Orçamentário	(309.160.130,07)	(148.509.174,17)	108,18%
Transferências Financeiras Recebidas	250.026.721,37	219.573.592,00	13,87%
Transferências Financeiras Concedidas	(2.792.656,41)	(719.062,13)	288,37%
Transferências Financeiras Líquidas	247.234.064,96	218.854.529,87	12,97%
Recebimentos Extraorçamentários	31.696.326,44	27.533.291,56	15,12%
Pagamentos Extraorçamentários	(26.739.852,49)	(31.820.779,10)	-15,97%
Resultado Extraorçamentário	4.956.473,95	(4.287.487,54)	-215,60%
Resultado Financeiro do Período	(56.969.591,16)	66.057.868,16	-186,24%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Receita Orçamentária

Em comparação ao ano anterior, a Receita Orçamentária reduziu 84,58%, impactada pelo recebimento atípico de R\$ 65 milhões da Itaipu Binacional em 2024, destinado à territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu.

Despesa Orçamentária

A Despesa Orçamentária aumentou R\$ 104,10 milhões em relação ao mesmo período do ano anterior, conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 50 - Despesas Orçamentárias - Detalhamento

Especificação	31/12/2025	31/12/2024	AH
RECURSOS NÃO VINCULADOS	251.587.393,84	210.170.192,48	19,71%
VINCULADAS	67.878.598,35	5.188.883,39	1208,15%
Educação	190.706,00	3.270.131,95	-94,17%
Fundos, Órgãos e Programas	67.687.892,35	1.918.751,44	3427,71%
Total	319.465.992,19	215.359.075,87	48,34%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

A execução das despesas orçamentárias da UNILA segue as fontes de recursos recebidos (ordinárias e vinculadas), sem permissão para definir discricionariamente em qual fonte de recurso a despesa será executada.

Transferências Financeiras Recebidas

As Transferências Financeiras Recebidas aumentaram 13,87% em relação ao exercício anterior, resultando em um acréscimo de R\$ 30,45 milhões, conforme detalhado abaixo:

Tabela 51 - Transferências Financeiras Recebidas - Detalhamento

Especificação	31/12/2025	31/12/2024	AH
Resultantes da Execução Orçamentária	235.068.915,20	199.403.754,53	17,89%
Repasse Recebido	235.068.915,20	199.403.754,53	17,89%
Independentes da Execução Orçamentária	14.957.806,17	20.169.837,47	-25,84%
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	9.463.433,88	14.354.495,88	-34,07%
Movimentação de Saldos Patrimoniais	5.494.372,29	5.815.341,59	-5,52%
Total	250.026.721,37	219.573.592,00	13,87%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Recebimentos Extraorçamentários

Em 2025, os Recebimentos Extraorçamentários aumentaram 15,12% em relação ao exercício anterior, conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 52 - Recebimentos Extraorçamentários - Detalhamento

Recebimentos Extraorçamentários	31/12/2025	31/12/2024	AH
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	23.910.254,32	16.299.693,82	46,69%
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	6.738.027,07	10.362.686,26	-34,98%
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	989.998,87	806.571,18	22,74%
Outros Recebimentos Extraorçamentários	58.046,18	64.340,30	-9,78%
Total	31.696.326,44	27.533.291,56	15,12%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Dentre os Recebimentos Extraorçamentários, destacam-se:

- **Inscrição dos Restos a Pagar Processados:** saldo de R\$ 23,91 milhões em 31/12/2025, principalmente devido à folha de pagamento de dezembro/2025, realizada em 31/12/2025, mas com a geração das ordens bancárias somente em 02/01/2026.
- **Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados:** saldo de R\$ 6,73 milhões em 31/12/2025, referente a empenhos não liquidados ao final do período.

Pagamentos Extraorçamentários

Os Pagamentos Extraorçamentários reduziram 15,97% em relação à 2024, conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 53 - Pagamentos Extraorçamentários - Detalhamento

Pagamentos Extraorçamentários	31/12/2025	31/12/2024	AH
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	16.225.966,35	15.376.065,27	5,53%
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	9.838.822,05	16.276.080,88	-39,55%
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	675.064,09	168.632,95	300,32%
Total	26.739.852,49	31.820.779,10	-15,97%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Dentre os Pagamentos Extraorçamentários, destacam-se:

- **Pagamento dos Restos a Pagar Processados:** aumento de 5,53% em relação a 2024 e refere-se, na maior parte, aos valores da folha de pagamento de dezembro do ano anterior.
- **Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados:** redução de 39,55% em relação a 2024, referente ao pagamento de empenhos inscritos em restos a pagar no ano anterior.

NOTA 22 – Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa

A Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa é evidenciada na Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC), onde são apresentadas as entradas e saídas de caixa, classificadas em fluxo operacional, de investimento e de financiamento.

A informação dos fluxos de caixa permite avaliar como a UNILA obteve recursos para financiar suas atividades e como utilizou seus recursos de caixa.

Devido ao Princípio da Unidade de Caixa, a Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa da UNILA equivale ao Resultado Financeiro, resultando em um saldo negativo de R\$ 56,96 milhões em 2025. Esse resultado se deve, principalmente, à redução em Outras Transferências Recebidas, impactada pelo recebimento atípico de R\$ 65 milhões da Itaipu Binacional em 2024, destinado à territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu, e ao aumento em Aquisição de Ativo Não Circulante, devido à compra do imóvel do Campus do Jardim Universitário, no valor de R\$ 67,60 milhões. A tabela abaixo compara os saldos por fluxo de caixa com o ano anterior:

Tabela 54 - Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa - Formação

Fluxos de Caixa	31/2/2025	31/12/2024	AH
Atividades Operacionais	12.637.003,15	76.823.692,64	-83,55%
Atividades de Investimento	(69.606.594,31)	(10.765.824,48)	546,55%
Atividades de Financiamento	0,00	0,00	-
Total	(56.969.591,16)	66.057.868,16	-186,24%

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Conforme a DFC, os principais destaques são:

Ingressos das Atividades Operacionais

- Receita Patrimonial: este item foi incluído em 2025 conforme Portaria SOF/MPO nº 25/2025, sendo demonstrado até 2024 no item Remuneração das Disponibilidades, e refere-se aos rendimentos de aplicações financeiras. O aumento de R\$ 4,51 milhões se deve principalmente aos rendimentos financeiros da aplicação de R\$ 65 milhões, recebidos via convênio com a Itaipu Binacional.
- Outras Transferências Recebidas: Em 2024 houve o recebimento atípico de R\$ 65 milhões da Itaipu Binacional, destinado à territorialização da UNILA em Foz do Iguaçu.
- Transferências Financeiras Recebidas: aumento de R\$ 30,45 milhões devido a recursos do Ministério da Educação para Orçamento Anual e pagamento de restos a pagar.

Desembolsos das Atividades Operacionais

- Educação (Pessoal e Demais Despesas): aumento de R\$ 33,40 milhões em relação a 2024, devido principalmente ao aumento em Pessoal e Encargos Sociais decorrente dos reajustes salariais.

Desembolsos das Atividades de Investimento

- Aquisição de Ativo Não Circulante: aumento de 59,96 milhões em relação a 2024, devido à compra do imóvel do Campus do Jardim Universitário, no valor de R\$ 67,60 milhões.

NOTA 23 - Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido

A Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido (DMPL) evidencia a evolução do Patrimônio Líquido da UNILA, composto por Resultados Acumulados e Demais Reservas. A tabela a seguir apresenta a DMPL de 2024 e de 2025:

Tabela 55 - DMPL - Comparativo

Especificação	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Total
Saldo Inicial do Exercício 2024	19.633.387,79	191.885.813,39	211.519.201,18
Ajustes de Exercícios Anteriores	8.523,70	(376.427,69)	(367.903,99)
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	9.787.355,43	(6.151.445,03)	3.635.910,40
Resultado do Exercício	0,00	66.677.750,25	66.677.750,25
Saldo Final do Exercício 2024	29.429.266,92	252.035.690,92	281.464.957,84

Especificação	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Total
Saldo Inicial do Exercício 2025	29.429.266,92	252.035.690,92	281.464.957,84
Ajustes de Exercícios Anteriores	4.684,71	1.400.411,90	1.405.096,61
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	12.182.720,97	0,00	12.182.720,97
Resultado do Exercício	0,00	(7.887.359,68)	(7.887.359,68)
Saldo Final do Exercício 2025	41.616.672,60	245.548.743,14	287.165.415,74

Fonte: SIAFI, 2024 e 2025.

O grupo Resultados Acumulados teve uma redução de 2,57%, passando de R\$ 252,03 milhões em 2024 para R\$ 245,54 milhões em 2025, devido ao déficit de R\$ 7,88 milhões apurado em 2025.

Reserva de Reavaliação

O grupo Demais Reservas é composto exclusivamente pela Reserva de Reavaliação, cuja movimentação em 2025 está detalhada na tabela abaixo:

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

Tabela 56 - Reserva de Reavaliação - Detalhamento

Conta Corrente	Descrição do Imóvel	Saldo Inicial	Baixa Deprec. Acum.	Reavaliação 2025	Ajuste 2025	Saldo Final
123210101	Terreno e Imóveis do Campus Integração - Av. Tancredo Neves, 3147, Porto Belo, Foz do Iguaçu/PR	6.231.445,03	0,00	0,00	-6.231.445,03	0,00
123210103	Terreno do Campus Arandu - Av. Tancredo Neves, 6731, Foz do Iguaçu/PR	9.388.088,84	0,00	1.204.111,85	0,00	10.592.200,69
123210107	Terreno e Imóveis do Campus Integração - Av. Tancredo Neves, 3147, Porto Belo, Foz do Iguaçu/PR	13.809.733,05	4.684,71	10.978.609,12	6.231.445,03	31.024.471,91
Total		29.429.266,92	4.684,71	12.182.720,97	0,00	41.616.672,60

Fonte: SIAFI, 2025.

Ajuste de Reclassificação do Imóvel

Em março de 2025, foi realizado um ajuste de R\$ 6.231.445,03 para transferir a reavaliação do imóvel Campus Integração da conta 123210101 para a conta 123210107, devido à mudança de classificação do imóvel para Imóveis de Uso Educacional em agosto de 2024.

Reavaliação e Baixa da Depreciação

O imóvel Campus Integração teve as seguintes reavaliações em 2025:

- Reavaliado em fevereiro de 2025 em R\$ 9.003.870,21 devido à incorporação da obra do Bloco de Aulas 2;
- Reavaliado em julho de 2025 em R\$ 277.672,35 devido à incorporação da obra do muro de arrimo e estacionamento; e
- Reavaliação anual registrada em dezembro de 2025 pelo valor de R\$ 1.697.066,56

Devido às reavaliações deste imóvel e com base na planilha de depreciação disponibilizada pela Secretaria do Patrimônio da União, foi efetuada a baixa da depreciação acumulada em março de 2025, no valor de R\$ 58,53 e novamente em dezembro de 2025, no valor de R\$ 4.626,18.

O Terreno do Campus Arandu foi reavaliado em dezembro de 2025 pelo valor de R\$ 1.204.111,85, conforme detalhado na Nota 9.3.

NOTA 24 - Ajustes de Exercícios Anteriores

Os Ajustes de Exercícios Anteriores compõem a linha de Resultados Acumulados do Balanço Patrimonial, também composta pelo Resultado do Exercício e pelos Resultados de Exercícios Anteriores. Essa conta registra os efeitos da mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável ao exercício anterior, que não possam ser atribuídos a fatos subsequentes, devendo assim ser reconhecidos à conta do Patrimônio Líquido.

Em 2025, a conta Ajustes de Exercícios Anteriores apresentou um saldo credor de R\$ 1.400.411,90 devido ao registro de créditos a receber inscritos em dívida ativa, efetuado em setembro de 2025, relativo aos anos de 2016 a 2024, com base na planilha encaminhada pela Procuradoria Federal junto à UNILA (processo 23422.020626/2025-33).

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

NOTA 25 - Auxílio a Pesquisadores

Os pagamentos de auxílios a pesquisadores são controlados pela conta contábil de Auxílios a Pesquisa a Comprovar (níveis 7 e 8 do PCASP), que registra a responsabilidade da unidade com auxílios de pesquisa a comprovar pela utilização de recursos.

A tabela abaixo apresenta o detalhamento dos valores pagos até 31/12/2025 que ainda estão pendentes de comprovação, comparando com os saldos em 31/12/2024:

Tabela 57 - Auxílio a Pesquisa a Comprovar - Detalhamento

PROCESSO	UNIDADE	PROGRAMA	31/12/2025	31/12/2024
23422.011979/2017-32	PRPPG	PAIP	4.500,00	193.500,00
23422.013639/2018-95	PRPPG	APOIO AOS GRUPOS DE PESQUISA	310.000,00	330.000,00
23422.014697/2018-47	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL AGENDA TRÍPLICE	450.000,00	480.000,00
23422.002517/2019-74	PRPPG	BOLSAS DE PRODUTIVIDADE - CONVÊNIO 67/2019-FA - ABRAÃO JESSÉ CAPISTRANO DE SOUZA	0,00	21.630,00
23422.002381/2019-60	PRPPG	BOLSAS DE PRODUTIVIDADE - CONVÊNIO 68/2019-FA - YUNIER GARCIA BASABE	0,00	24.000,00
23422.002364/2019-34	PRPPG	BOLSAS DE PRODUTIVIDADE - CONVÊNIO 30/2019-FA - KELVINSON FERNANDES VIANA	0,00	24.000,00
23422.001237/2017-07/ 23422.000244/2020-41	PRPPG	BOLSA TÉCNICO - CONVÊNIO 07/2017-FA - JACQUELINE HAHN BERNARDI	0,00	6.220,67
23422.000244/2020-41	PRPPG	BOLSA TÉCNICO - CONVÊNIO 07/2017-FA - CRISTIAN STANHAUS	0,00	12.100,00
23422.006548/2019-71	PRPPG	BOLSA DE PÓS-DOUTORADO - CONVÊNIO 113-2019	0,00	20.226,66
23422.016245/2019-55	PRPPG	PROGRAMA DE AUXÍLIO À INTEGRAÇÃO DO PESQUISADOR	13.000,00	194.000,00
23422.001953/2020-70	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL BOLSA TÉCNICO	0,00	171.813,34
23422.013187/2020-71	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO À PÓS-GRADUAÇÃO - PROAP	850.000,00	850.000,00
23422.012410/2020-98	PRPPG	PROGRAMA AUXÍLIO A INTEGRAÇÃO DO PESQUISADOR - PAIP	164.800,00	168.800,00
23422.013296/2020-38	IMEA	APOIO À ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS	0,00	104.937,00
23422.013121/2020-10	IMEA	DESENVOLVIMENTO DE PESQUISAS AVANÇADAS P/ ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA (COVID-19)	0,00	118.453,00
23422.014316/2020-46	PROEX	PROGRAMA DE FOMENTO A PROJETOS INOVADORES DA ÁREA DE EXTENSÃO (PROFIEIX)	2.000,00	124.000,00
23422.017487/2021-77	PRPPG	PROGRAMA DE APOIO À PUBLICAÇÃO CIENTÍFICA	661,86	661,86
23422.012350/2020-69	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL PRIORIDADE AMÉRICA LATINA E CARIBE	369.783,36	369.783,36
23422.003703/2021-67	PRPPG	PROJETO METAGENÔMICA COMO FERRAMENTA NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA ANÁLISE DE RISCOS DE ENFERMIDADES DE INTERESSE ECOLÓGICO, MÉDICO E VETERINÁRIO EM ANIMAIS SILVESTRES NO ESTADO DO PARANÁ	0,00	56.605,00
23422.017174/2021-89	IMEA	PESQUISAS AVANÇADAS NO ÂMBITO DO LABORATÓRIO DE IDEIAS - LABID, DO INSTITUTO MERCOSUL DE ESTUDOS AVANÇADOS - IMEA	80.000,00	185.000,00
23422.021176/2021-93	PRPPG	PROGRAMA DE INCENTIVO À PÓS-GRADUAÇÃO DA UNILA - PROIPG	450.486,67	450.486,67
23422.018831/2021-67	PROEX	PROGRAMA DE FOMENTO ÀS AÇÕES DE EXTENSÃO - PROFAEX	2.000,00	52.000,00
23422.021056/2021-35	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL AGENDA TRÍPLICE	554.416,15	554.416,15
23422.003589/2022-56	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL BOLSA-TÉCNICO - NIT (CONVÊNIO 089/2021 - FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA) - EDITAIS 188/2021 E 133/2022-PRPPG	64.899,98	64.899,98
23422.008476/2021-66	PRPPG	PROJETO ESTUDO DA UTILIZAÇÃO DA TERAPIA COMUNITÁRIA INTEGRATIVA (TCI) E OUTRAS TECNOLOGIAS SOCIAIS LEVES PARA O ENFRENTAMENTO DO DIABETES E SUAS COMPLICAÇÕES - PPSUS - CONVÊNIO 78/2021-FA	0,00	27.975,00
23422.019338/2021-11	PRPPG	PROGRAMA INTERINSTITUCIONAL DE CIÊNCIA CIDADÃ NA ESCOLA	0,00	27.953,75
23422.016362/2022-88	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO AOS GRUPOS DE PESQUISA DA UNILA - EDITAL 90/2022-PRPPG	198.000,00	198.000,00
23422.016353/2022-40	PRPPG	PROGRAMA DE CONCESSÃO DE AUXÍLIO ÀS ATIVIDADES DE PESQUISA (PAAP) - NAS CATEGORIAS DE CUSTEIO E INVESTIMENTO - EDITAL 77/2022-PRPPG	298.984,90	298.984,90
23422.014431/2022-39	IMEA	AUXÍLIO A PESQUISADORES PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DE APOIO À ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS INTERDISCIPLINARES OU TRANSDISCIPLINARES DO IMEA/UNILA	40.000,00	100.000,00
23422.020088/2022-75	IMEA	PROGRAMA DO LABORATÓRIO DE IDEIAS DO IMEA-UNILA - EDITAL 06/2022-IMEA/UNILA	75.000,00	75.000,00
23422.020587/2022-85	PROEX	PROGRAMA DE FOMENTO ÀS AÇÕES DE EXTENSÃO - PROFAEX	20.000,00	20.000,00
23422.020581/2022-53	PROEX	PROGRAMA DE FOMENTO ÀS AÇÕES DE EXTENSÃO - PROFAEX - EDITAL 56/2022-PROEX	48.000,00	90.000,00
23422.027167/2022-76	PROEX	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO INTITULADO UNILA AMIGA - ACOLHIMENTO A CIENTISTAS UCRANIANOS - EDITAL 41/2022-PROEX - CONVÊNIO 645/2022-FA	16.266,25	16.266,25
23422.028249/2022-38	PRPPG	PROGRAMA BOLSA INICIAÇÃO TECNOLÓGICA (BIT), REFERENTE AO PROJETO GOVERNANÇA INTERINSTITUCIONAL PARA PROMOÇÃO DE PESQUISA APLICADA E INOVAÇÃO NO TERRITÓRIO OESTE DO PARANÁ	0,00	24.375,00
23422.004112/2023-79	PROEX	PROGRAMA UNIVERSIDADE SEM FRONTEIRAS - EDUCAÇÃO PARA AS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS	0,00	60.000,00
23422.000060/2023-61	PRPPG	PROGRAMA DE ACOHIDA A CIENTISTAS UCRANIANOS - PROFISSIONALIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO E AS TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - TICS - CONVÊNIO 371/2022-FA/PDI	0,00	299.000,00
23422.009504/2023-24	PRPPG	APOIO AO NÚCLEO DE INICIAÇÃO TECNOLÓGICA - NIT-UNILA VISANDO A EXECUÇÃO DO PROJETO - MANUTENÇÃO E FORTALECIMENTO DA POLÍTICA DE INOVAÇÃO DO NIT-UNILA - CONVÊNIO 106/2023-FA - PDI - EDITAL 11/2023-PRPPG	50.250,00	50.250,00
23422.014931/2023-24	PRPPG	PROGRAMA DE APOIO À PÓS-GRADUAÇÃO - PROAP/CAPES, VISANDO A PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES E EVENTOS CIENTÍFICO-ACADÊMICOS NO PAÍS E NO EXTERIOR	316.126,72	25.028,72
23422.014590/2023-97	PRPPG	PROJETO BOLSA-TÉCNICO INSTITUCIONAL NA UNILA, VISANDO O FORTALECIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DA ÁREA - EDITAL 04/2023-PRPPG - CONVÊNIO 158/2023 FA/PDI	312.949,96	211.949,99
23422.023650/2023-62	PRPPG	PROGRAMA NAPI BIODIVERSIDADE: SERVIÇOS ECOSISTÊMICOS - CONVÊNIO 154/2023-FA/PDI	30.000,00	29.833,34
23422.024509/2023-87	PROEX	PROGRAMA DE FOMENTO ÀS AÇÕES DE EXTENSÃO (PROFAEX) - EDITAL 55/2023/PROEX	56.440,00	56.440,00
23422.018816/2023-29	PRPPG	PROGRAMA NAPI BIODIVERSIDADE: SERVIÇOS ECOSISTÊMICOS	122.829,16	74.825,00
23422.016902/2023-05	IMEA	APOIO A ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS - ENCONTROS E REDES DE SABERES - DIÁLOGOS INTER/TRANSDISCIPLINARES E INTEREPISTÊMICOS DA UNILA	139.847,70	139.847,70
23422.000688/2024-48	PROGRAD	PROGRAMA DE APOIO À VIVÊNCIA DE COMPONENTES CURRICULARES - PVCC, PERÍODO LETIVO DE 2023.2 - EDITAL 4/2024/PROGRAD	0,00	63.474,16

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis 2025

23422.020993/2023-75	PRPPG	PROGRAMA DE CONCESSÃO DE AUXÍLIO ÀS ATIVIDADES DE PESQUISA - PAAP - EDITAL 121/2023/PRPPG	280.000,00	280.000,00
23422.006538/2023-67	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSA-TÉCNICO DA FA - DECISÃO 03/2024 DA COMISSÃO SUPERIOR DE PESQUISA - COSUP REFERENTE AO RECURSO INTERPOSTO AO RESULTADO FINAL DO EDITAL 04/2023-PRPPG	37.500,00	7.500,00
23422.021084/2024-35	PRPPG	PROGRAMA DE ACOLHIDA A CIENTISTAS UCRANIANOS - FLUXO CONTÍNUO - CHAMADA PÚBLICA 09/2022 - CONVÊNIO 329/2024-FA/PDI	210.000,00	42.000,00
23422.019658/2024-13	PRPPG	PROGRAMA DE INCENTIVO À PÓS-GRADUAÇÃO, RESOLUÇÃO 15/2021-CONSUN, EDITAL PROIPG 2024	280.000,00	133.280,00
23422.012311/2024-31	PROINT	PROGRAMA DE APOIO À VIVÊNCIA DE COMPONENTES CURRICULARES - PVCC	0,00	34.087,14
23422.013429/2024-87	PROINT	PROJETOS DE EXTENSÃO, DIFUSÃO E PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO	43.200,00	43.200,00
23422.014569/2024-72	PROGRAD	PARTICIPAÇÃO NA 5ª MOSTRA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UNILA - EDITAL 119/2024	0,00	27.567,98
23422.022484/2024-68	PROGRAD	PROGRAMA DE APOIO À VIVÊNCIA DE COMPONENTES CURRICULARES - PVCC - PERÍODO LETIVO DE 2024.2 - RESOLUÇÃO 23/2020-CONSUN - EDITAIS 156 E 164/2024-PROGRAD	66.595,00	66.595,00
23422.023555/2024-40	PROEX	PROFAEX 2024-2025 - SELEÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO - EDITAL 54/2024/PROEX	26.890,00	0,00
23422.000392/2025-16	PRPPG	BOLSA TÉCNICO PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE PESQUISA NAPI TAXONLINE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E APLICAÇÕES TECNOLÓGICAS - CONVÊNIO 170/2024-FA	31.116,66	0,00
23422.000403/2025-50	PRPPG	BOLSA TÉCNICO PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE PESQUISA NAPI TAXONLINE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E APLICAÇÕES TECNOLÓGICAS - CONVÊNIO 170/2024-FA	31.116,66	0,00
23422.020572/2024-25	PRPPG	AUXÍLIO A PESQUISADORES REFERENTE AO PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO AOS GRUPOS DE PESQUISA DA UNILA - EDITAL 18/2024-PRPPG	170.000,00	0,00
23422.007808/2025-19	PROEX	PROJETO MÃOS DADAS POR AMPLOS CAMINHOS: MATERIAIS DIDÁTICOS PARA A EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, VALORES E CIDADANIA - EDITAL 01/2022/UGF - CHAMADA PÚBLICA 02 E 07/2025-PROEX - CONVÊNIO 05/2024-SETI	44.018,00	0,00
23422.007800/2025-52	PROEX	PROJETO DE PESQUISA FAVELAS.BR: ARQUIVOS DIGITAIS DAS FAVELAS E INOVAÇÃO SOCIAL EM 2025 - EDITAIS CHAMADA PÚBLICA 01/2025 (SELEÇÃO) E 06/2025 (RESULTADO) - CONVÊNIO 04/2024-SETI	63.068,00	0,00
23422.010796/2025-18	PRPPG	BOLSA TÉCNICO PARA DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE PESQUISA NAPI TAXONLINE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E APLICAÇÕES TECNOLÓGICAS - CONVÊNIO 170/2024-FA	18.463,13	0,00
23422.009942/2025-54	PROGRAD	PROGRAMA DE APOIO À VIVÊNCIA DE COMPONENTES CURRICULARES - PVCC, PERÍODO LETIVO DE 2025.1 - EDITAIS 80 E 87/2025/PROGRAD	64.377,53	0,00
23422.007789/2025-21	PROEX	PROJETO DE PESQUISA UNIVERSIDADE E SOCIEDADE - O QUE A UNIVERSIDADE PÚBLICA PODE OFERECER AOS ESTUDANTES - ELETROQUÍMICA AO ALCANCE DE TODA A SOCIEDADE - EDITAL 01/2022/UGF - CHAMADA PÚBLICA 03 E 13/2025/PROEX - CONVÊNIO 03/2024-SETI	32.636,00	0,00
23422.012045/2025-28	PRPPG	PROJETO NAPI RMN - REDE ESTADUAL DE RESSONÂNCIA - EDITAL 05/2025-PPGIES/ILATIT - CONVÊNIO 100/2024-FA	38.266,67	0,00
23422.013825/2025-95	PRPPG	PROJETO DE PESQUISA INTITULADO QUALIFICAÇÃO E FORTALECIMENTO DA REVISTA ESPIRALES (ISSN 2594-9721) - CONVÊNIO 012/2025-FA - CHAMADA PÚBLICA 20/2024-FA	50.083,32	0,00
23422.009511/2025-98	PRPPG	PROJETO REAPROVEITAMENTO DE RESÍDUOS PARA DESENVOLVIMENTO DE BIOMATERIAIS: SUSTENTABILIDADE NO CONTEXTO DA ECONOMIA CIRCULAR - CHAMADA PÚBLICA 23/2023-FA - CONVÊNIO 336/2025-FA	11.250,00	0,00
23422.014971/2025-38	PRPPG	PROJETO ESTRANGEIRIZAÇÃO DA TERRA E AGRONEGÓCIO NO CHACO (PARAGUAI): ANÁLISE DOS INVESTIDORES BRASILEIROS - CHAMADA PÚBLICA 23/2023-FA - CONVÊNIO 225/2025-FA	11.250,00	0,00
23422.014968/2025-14	PRPPG	PROJETO BEM VIVER E A BUSCA POR MODELOS ALTERNATIVOS NA REGIÃO - CHAMADA PÚBLICA 23/2023-FA - CONVÊNIO 118/2025-FA	11.250,00	0,00
23422.015451/2025-42	PRPPG	PROJETO SUSTENTABILIDADE NO CICLO DO CAFÉ: UTILIZAÇÃO DE BORRA DO CAFÉ PARA A PRODUÇÃO DE COGUMELOS COMESTÍVEIS E BIOMETANO - CHAMADA PÚBLICA 23/2023-FA - CONVÊNIO 311/2025-FA	12.625,00	0,00
23422.015448/2025-29	PRPPG	PROJETO NAPI TAXONLINE-CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E APLICAÇÕES TECNOLÓGICAS - CONVÊNIO 170/2024-FA/PDI	24.180,00	0,00
23422.017486/2025-16	PROINT	PROGRAMA PROGRAMA ESCALA GESTORES E ADMINISTRADORES DA ASSOCIAÇÃO DE UNIVERSIDADES GRUPO MONTEVIDÉU (AUGM), PERÍODO DE 25 A 29/08/2025	1.820,00	0,00
23422.017964/2025-98	PROGRAD	CUSTEIO DE MATERIAIS ESTRITAMENTE DESTINADOS À UTILIZAÇÃO NA 6ª MOSTRA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UNILA - EDITAL 124/2025-PROGRAD	29.671,88	0,00
23422.018360/2025-69	PRPPG	PROJETO NAPI TAXONLINE - CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E APLICAÇÕES TECNOLÓGICAS - CONVÊNIO 170/2024-FA	12.500,00	0,00
23422.017263/2025-59	PRPPG	PROGRAMA DE EXTENSÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR NA PÓS-GRADUAÇÃO (PROEXT-PG) - EDITAL CONJUNTO 01/2025/PROEX/PRPPG	125.000,00	0,00
23422.019790/2025-06	PROINT	BOLSA DE MOBILIDADE DOCENTE REFERENTE AO PROGRAMA DE ESCALA DE GESTORES E ADMINISTRADORES DA ASSOCIAÇÃO DE UNIVERSIDADES GRUPO MONTEVIDEO - AUGM	2.275,00	0,00
23422.021512/2025-19	PROINT	BOLSA DE MOBILIDADE ACADÊMICA A DOCENTE REFERENTE AO PROGRAMA ESCALA	5.100,00	0,00
23422.021179/2025-30	PRPPG	BOLSA DE APOIO TÉCNICO I PARA EXECUÇÃO DO PROJETO NAPI BIODIVERSIDADE SERVIÇOS ECOSSISTÊMICOS - CONVÊNIO 154/2023-FA	7.500,00	0,00
23422.023373/2025-50	PROGRAD	PROGRAMA DE APOIO À VIVÊNCIA DE COMPONENTES CURRICULARES - PVCC, PERÍODO LETIVO DE 2025.2 - EDITAL 138/PROGRAD	44.265,60	0,00
23422.023675/2025-28	PRPPG	PROJETO ESTRUTURAÇÃO DO NIT-UNILA PARA TRANSFORMAÇÃO EM AGÊNCIA DE INOVAÇÃO DA UNILA (AGIUNILA) - EDITAL 13/2025/DITEFA - CHAMADA PÚBLICA 04/2021 - CONVÊNIO 89/2021-FA/PDI	6.416,67	0,00
23422.023264/2025-32	PROINT	BOLSA DE MOBILIDADE ACADÊMICA - PROGRAMA ESCALA DOCENTE	6.825,00	0,00
23422.023639/2025-64	PRPPG	PROGRAMA DE INCENTIVO À PÓS-GRADUAÇÃO DA UNILA - PROIPG 2025 - EDITAL 109/2025-PRPPG	323.349,00	0,00
23422.028339/2025-71	PRPPG	PROGRAMA NAPI BIODIVERSIDADE: SERVIÇOS ECOSSISTÊMICOS - CONVÊNIO 154/2023-FA/PDI	5.125,00	0,00
23422.027839/2025-96	PRPPG	PROGRAMA INSTITUCIONAL BOLSA-TÉCNICO: FORTALECIMENTO DA PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - CONVÊNIO 927/2025-FA	17.500,00	0,00
TOTAL			7.186.476,83	7.100.967,62

Fonte: SIAFI e UNILA, 2024 e 2025.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26267 - UNIVERS. FEDERAL DA INTEG. LATINO AMERICANA - AUTARQUIA
ORGÃO 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2025
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 26/01/2026
VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	NE	2025	2024
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	19	266.415.029,04	288.781.552,64
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria			
Impostos		-	-
Taxas		-	-
Contribuições de Melhoria		-	-
Contribuições			
Contribuições Sociais		-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico		-	-
Contribuição de Iluminação Pública		-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais		-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		119.069,61	41.883,62
Venda de Mercadorias		3.926,61	6.848,59
Vendas de Produtos		-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços		115.143,00	35.035,03
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	19	4.821.093,78	501.530,61
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		-	-
Juros e Encargos de Mora		209,11	2.347,48
Variações Monetárias e Cambiais		-	-
Descontos Financeiros Obtidos		-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	19	4.820.884,67	499.183,13
Aportes do Banco Central		-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		-	-
Transferências e Delegações Recebidas	19	253.722.833,75	286.139.821,90
Transferências Intragovernamentais	19	250.026.721,37	219.573.592,00
Transferências Intergovernamentais	19	2.809.741,94	66.235.795,74
Transferências das Instituições Privadas		-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais		-	-
Transferências de Consórcios Públicos		-	-
Transferências do Exterior		-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes		-	-
Transferências de Pessoas Físicas		-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas		886.370,44	330.434,16
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	19	4.702.009,98	1.711.628,05
Reavaliação de Ativos		-	-
Ganhos com Alienação		-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos		278.165,12	1.015,98
Ganhos com Desincorporação de Passivos		4.423.844,86	1.710.612,07
Reversão de Redução ao Valor Recuperável		-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	19	3.050.021,92	386.688,46
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar		-	-
Resultado Positivo de Participações		-	-
Operações da Autoridade Monetária		-	-
Subvenções Econômicas		-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas		3.020,20	143.476,73
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	19	3.047.001,72	243.211,73

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	19	274.302.388,72	222.103.802,39
Pessoal e Encargos	19	204.060.604,80	167.279.535,85
Remuneração a Pessoal		161.204.868,32	130.159.989,38
Encargos Patronais		29.002.966,47	24.851.432,31
Benefícios a Pessoal		13.145.638,41	11.570.332,99
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		707.131,60	697.781,17
Benefícios Previdenciários e Assistenciais		2.574.340,87	2.417.804,85
Aposentadorias e Reformas		-	-
Pensões		-	-
Benefícios de Prestação Continuada		-	-
Benefícios Eventuais		-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda		-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais		2.574.340,87	2.417.804,85
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	19	33.485.767,38	28.183.891,82
Uso de Material de Consumo		1.753.680,72	2.041.729,01
Serviços	19	26.621.165,37	20.966.265,57
Depreciação, Amortização e Exaustão		5.110.921,29	5.175.897,24
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		2.853,65	990,50
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos		-	-
Juros e Encargos de Mora		2.833,65	990,50
Variações Monetárias e Cambiais		-	-
Descontos Financeiros Concedidos		20,00	-
Aportes ao Banco Central		-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		-	-
Transferências e Delegações Concedidas	19	2.912.307,03	835.946,86
Transferências Intragovernamentais	19	2.792.656,41	719.062,13
Transferências Intergovernamentais		-	-
Transferências a Instituições Privadas		46.768,36	37.096,51
Transferências a Instituições Multigovernamentais		-	-
Transferências a Consórcios Públicos		-	-
Transferências ao Exterior		67.578,30	58.280,82
Execução Orçamentária Delegada a Entes		-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas		5.303,96	21.507,40
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	19	12.795.089,85	5.288.223,03
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas		-	-
Perdas com Alienação		-	-
Perdas Involuntárias		4.537,32	9.415,63
Incorporação de Passivos		3.362.905,34	4.914.341,56
Desincorporação de Ativos	19	9.427.647,19	364.465,84
Tributárias		564.365,13	420.450,65
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		288.425,78	190.129,72
Contribuições		275.939,35	230.320,93
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados		3.087,42	6.144,46
Custo das Mercadorias Vendidas		3.087,42	6.144,46
Custos dos Produtos Vendidos		-	-
Custo dos Serviços Prestados		-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	19	17.903.972,59	17.670.814,37
Premiações		6.000,00	-
Resultado Negativo de Participações		-	-
Operações da Autoridade Monetária		-	-
Incentivos	19	17.708.960,75	17.404.770,68
Subvenções Econômicas		-	-
Participações e Contribuições		-	-
Constituição de Provisões		75.120,30	55.694,07
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		113.891,54	210.349,62
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	19	-7.887.359,68	66.677.750,25

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS			
		2025	2024



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26267 - UNIVERS. FEDERAL DA INTEG. LATINO AMERICANA - AUTARQUIA
ORGÃO 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2025
PERÍODO DEZ(Encerrado)
EMIÇÃO 26/01/2026
VALORES EM UNIDADES DE REAL

Especificação	NE	Patrimônio/ Capital Social	Adiant. para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Ações / Cotas em Tesouraria	Total
Saldo Inicial do Exercício 2024		-	-	-	-	19.633.387,79	191.885.813,39	-	-	211.519.201,18
Varição Cambial		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes de Exercícios Anteriores		-	-	-	-	8.523,70	-376.427,69	-	-	-367.903,99
Aumento/Redução de Capital		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos		-	-	-	-	9.787.355,43	-6.151.445,03	-	-	3.635.910,40
Ajuste de Avaliação Patrimonial		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício		-	-	-	-	-	66.677.750,25	-	-	66.677.750,25
Constituição/Reversão de Reservas		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisão Tributária - IR/CS s/ Res. de Reavaliação		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldos de Fusão, Cisão e Incorporação		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Final do Exercício 2024		-	-	-	-	29.429.266,92	252.035.690,92	-	-	281.464.957,84

Especificação	NE	Patrimônio/ Capital Social	Adiant. para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Ações / Cotas em Tesouraria	Total
Saldo Inicial do Exercício 2025		-	-	-	-	29.429.266,92	252.035.690,92	-	-	281.464.957,84
Varição Cambial		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes de Exercícios Anteriores	23/24	-	-	-	-	4.684,71	1.400.411,90	-	-	1.405.096,61
Aumento/Redução de Capital		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	23	-	-	-	-	12.182.720,97	-	-	-	12.182.720,97
Ajuste de Avaliação Patrimonial		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício	23	-	-	-	-	-	-7.887.359,68	-	-	-7.887.359,68
Constituição/Reversão de Reservas		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisão Tributária - IR/CS s/ Res. de Reavaliação		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldos de Fusão, Cisão e Incorporação		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Final do Exercício 2025	23	-	-	-	-	41.616.672,60	245.548.743,14	-	-	287.165.415,74



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26267 - UNIVERS. FEDERAL DA INTEG. LATINO AMERICANA - AUTARQUIA
ORGÃO 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2025
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 26/01/2026
VALORES EM UNIDADES DE REAL

	NE	2025	2024
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	22	12.637.003,15	76.823.692,64
INGRESSOS OPERACIONAIS		261.380.628,54	287.294.405,18
Receita Tributária		-	-
Receita de Contribuições		-	-
Receita Patrimonial	22	4.917.540,91	-
Receita Agropecuária		-	-
Receita Industrial		-	-
Receita de Serviços		119.049,61	41.883,62
Remuneração das Disponibilidades	22	-	402.499,24
Outras Receitas Derivadas e Originárias		2.459.529,66	169.723,10
Transferências Recebidas		2.809.741,94	66.235.795,74
Intergovernamentais Recebidas		2.809.741,94	1.235.795,74
Dos Estados e/ou Distrito Federal		2.809.741,94	1.235.795,74
Dos Municípios		-	-
Intragovernamentais Recebidas		-	-
Outras Transferências Recebidas	22	-	65.000.000,00
Outros Ingressos Operacionais		251.074.766,42	220.444.503,48
Ingressos Extraorçamentários		989.998,87	806.571,18
Transferências Financeiras Recebidas	22	250.026.721,37	219.573.592,00
Arrecadação de Outra Unidade		52.097,11	64.340,30
Demais Recebimentos		5.949,07	-
DESEMBOLSOS OPERACIONAIS		-248.743.625,39	-210.470.712,54
Pessoal e Demais Despesas	22	-219.571.886,47	-185.510.303,52
Legislativo		-	-
Judiciário		-	-
Essencial à Justiça		-	-
Administração		-	-2.202,40
Defesa Nacional		-	-
Segurança Pública		-	-
Relações Exteriores		-	-
Assistência Social		-	-
Previdência Social		-	-
Saúde		-	-
Trabalho		-	-
Educação	22	-218.827.827,59	-185.419.330,82
Cultura		-	-
Direitos da Cidadania		-744.058,88	-88.770,30
Urbanismo		-	-
Habitação		-	-
Saneamento		-	-
Gestão Ambiental		-	-
Ciência e Tecnologia		-	-
Agricultura		-	-

Organização Agrária		-	-
Indústria		-	-
Comércio e Serviços		-	-
Comunicações		-	-
Energia		-	-
Transporte		-	-
Desporto e Lazer		-	-
Encargos Especiais		-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento		-	-
Juros e Encargos da Dívida		-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna		-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa		-	-
Outros Encargos da Dívida		-	-
Transferências Concedidas		-25.704.018,42	-24.072.713,94
Intergovernamentais Concedidas		-	-
A Estados e/ou Distrito Federal		-	-
A Municípios		-	-
Intragovernamentais Concedidas		-25.589.671,76	-23.977.336,61
Outras Transferências Concedidas		-114.346,66	-95.377,33
Outros Desembolsos Operacionais		-3.467.720,50	-887.695,08
Dispêndios Extraorçamentários		-675.064,09	-168.632,95
Transferências Financeiras Concedidas		-2.792.656,41	-719.062,13
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	22	-69.606.594,31	-10.765.824,48
INGRESSOS DE INVESTIMENTO		-	-
Alienação de Bens		-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		-	-
Outros Ingressos de Investimentos		-	-
DESEMBOLSOS DE INVESTIMENTO		-69.606.594,31	-10.765.824,48
Aquisição de Ativo Não Circulante	22	-69.599.562,74	-9.638.918,71
Concessão de Empréstimos e Financiamentos		-	-
Outros Desembolsos de Investimentos		-7.031,57	-1.126.905,77
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		-	-
INGRESSOS DE FINANCIAMENTO		-	-
Operações de Crédito		-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes		-	-
Transferências de Capital Recebidas		-	-
Outros Ingressos de Financiamento		-	-
DESEMBOLSOS DE FINANCIAMENTO		-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida		-	-
Outros Desembolsos de Financiamento		-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	22	-56.969.591,16	66.057.868,16
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL		78.996.156,11	12.938.287,95
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL		22.026.564,95	78.996.156,11



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26267 - UNIVERS. FEDERAL DA INTEG. LATINO AMERICANA - AUTARQUIA
ORGÃO 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2025
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 26/01/2026
VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO				PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO	NE	2025	2024	ESPECIFICAÇÃO	NE	2025	2024
ATIVO CIRCULANTE		23.341.620,60	80.733.127,18	PASSIVO CIRCULANTE		37.321.809,03	30.352.185,29
Caixa e Equivalentes de Caixa	04	22.026.564,95	78.996.156,11	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	11	14.733.329,35	10.080.918,18
Créditos a Curto Prazo	05	560.128,22	1.140.245,99	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		-	-
Créditos de Transferências a Receber		-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	12	85.071,23	73.727,47
Créditos de Transferências a Receber		-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo		-	-
Demais Créditos e Valores		560.128,22	1.140.245,99	Transferências Fiscais a Curto Prazo		-	-
Demais Créditos e Valores		560.128,22	1.140.245,99	Provisões a Curto Prazo	14	321.874,61	296.754,31
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	13	22.181.533,84	19.900.785,33
Estoques a Curto Prazo	06	638.588,30	582.192,54				
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda		-	-				
VPDs Pagas Antecipadamente a Curto Prazo	07	116.339,13	14.532,54				
ATIVO NÃO CIRCULANTE		301.902.458,94	231.790.870,72	PASSIVO NÃO CIRCULANTE		756.854,77	706.854,77
Ativo Realizável a Longo Prazo	08	1.909.042,77	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo		-	-
Créditos a Longo Prazo		1.909.042,77	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		-	-
Dívida Ativa Não Tributária		1.909.042,77	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		-	-
Dívida Ativa Não Tributária		1.909.042,77	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo		-	-
Estoques a Longo Prazo		-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo		-	-
Investimentos		-	-	Provisões a Longo Prazo	14	756.854,77	706.854,77
Participações Permanentes		-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo		-	-
Propriedades para Investimento		-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL		38.078.663,80	31.059.040,06
Propriedades para Investimento		-	-				
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos		-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos		-	-	ESPECIFICAÇÃO		2025	2024
Investimentos do RPPS de Longo Prazo		-	-	Patrimônio Social e Capital Social		-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo		-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)		-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS		-	-	Reservas de Capital		-	-
Demais Investimentos Permanentes		-	-	Ajustes de Avaliação Patrimonial		-	-
Demais Investimentos Permanentes		-	-	Reservas de Lucros		-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.		-	-	Demais Reservas	23	41.616.672,60	29.429.266,92
Imobilizado	09	299.180.418,49	230.977.873,04	Resultados Acumulados	23	245.548.743,14	252.035.690,92
Bens Móveis	9.1	36.941.861,22	39.256.153,75	Resultado do Exercício	19	-7.887.359,68	66.677.750,25
Bens Móveis		91.621.560,24	88.829.661,12	Resultados de Exercícios Anteriores	24	252.035.690,92	185.734.368,36
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	9.5	-54.679.699,02	-49.573.507,37	Ajustes de Exercícios Anteriores		1.400.411,90	-376.427,69
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	9.4	-	-	(-) Ações / Cotas em Tesouraria		-	-
Bens Imóveis	9.2	262.238.557,27	191.721.719,29	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		287.165.415,74	281.464.957,84
Bens Imóveis		262.238.606,76	191.721.723,85				
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	9.5	-49,49	-4,56				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	9.4	-	-				
Intangível	10	812.997,68	812.997,68				
Softwares		812.997,68	812.997,68				
Softwares		812.997,68	812.997,68				
(-) Amortização Acumulada de Softwares		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	10.2	-	-				
Marcas, Direitos e Patentes Industriais		-	-				
Marcas, Direitos e Patentes Industriais		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.		-	-				
Direitos de Uso de Imóveis		-	-				
Direitos de Uso de Imóveis		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis		-	-				
Patrimônio Cultural		-	-				
Patrimônio Cultural		-	-				
(-) Amortização Acumulada de Patrimônio Cultural		-	-				
(-) Redução ao Valor Recuperável de Patrimônio Cultural		-	-				
Diferido		-	-				
TOTAL DO ATIVO		325.244.079,54	312.523.997,90	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		325.244.079,54	312.523.997,90

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO				PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO		2025	2024	ESPECIFICAÇÃO		2025	2024
ATIVO FINANCEIRO		22.026.564,95	78.996.156,11	PASSIVO FINANCEIRO		32.206.289,04	27.919.846,24
ATIVO PERMANENTE		303.217.514,59	233.527.841,79	PASSIVO PERMANENTE		13.135.588,79	14.114.376,44
				SALDO PATRIMONIAL		279.902.201,71	270.489.775,22

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO				PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO	NE	2025	2024	ESPECIFICAÇÃO	NE	2025	2024
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos				ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos			
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	17	47.771.239,42	32.945.560,13	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS	18	61.661.949,49	59.191.839,58
Atos Potenciais Ativos		47.771.239,42	32.945.560,13	Atos Potenciais Passivos		61.661.949,49	59.191.839,58
Garantias e Contragarantias Recebidas		27.565.068,38	27.594.600,57	Garantias e Contragarantias		-	-
Direitos Conveniados e Outros		20.131.304,29	5.275.279,58	Obrigações Conveniadas e Outros		184.293,81	184.293,81
Direitos Contratuais		74.866,75	75.679,98	Obrigações Contratuais		61.477.655,68	59.007.545,77
Outros Atos Potenciais Ativos		-	-	Outros Atos Potenciais Passivos		-	-
TOTAL		47.771.239,42	32.945.560,13	TOTAL		61.661.949,49	59.191.839,58

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Não Vinculados	-17.074.050,28
Recursos Vinculados	6.894.326,19
Educação	-190.706,00
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-44.679,00
Fundos, Órgãos e Programas	7.129.711,19
TOTAL	-10.179.724,09



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26267 - UNIVERS. FEDERAL DA INTEG. LATINO AMERICANA - AUTARQUIA
ORGÃO 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2025
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 26/01/2026
VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA					
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	20.10	3.214.381,00	3.214.381,00	10.305.862,12	7.091.481,12
Receita Tributária		-	-	-	-
Impostos		-	-	-	-
Taxas		-	-	-	-
Contribuições de Melhoria		-	-	-	-
Receita de Contribuições		-	-	-	-
Contribuições Sociais		-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico		-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.		-	-	-	-
Receita Patrimonial		164.264,00	164.264,00	4.917.540,91	4.753.276,91
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado		-	-	-	-
Valores Mobiliários	20.1	164.264,00	164.264,00	4.917.540,91	4.753.276,91
Delegação de Serviços Públicos		-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais		-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível		-	-	-	-
Cessão de Direitos		-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais		-	-	-	-
Receita Agropecuária		-	-	-	-
Receita Industrial		-	-	-	-
Receita de Serviços		213.084,00	213.084,00	119.049,61	-94.034,39
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais		213.084,00	213.084,00	119.049,61	-94.034,39
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte		-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde		-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras		-	-	-	-
Outros Serviços		-	-	-	-
Transferências Correntes	20.1	2.796.264,00	2.796.264,00	2.809.741,94	13.477,94
Outras Receitas Correntes		40.769,00	40.769,00	2.459.529,66	2.418.760,66
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais		40.769,00	40.769,00	2.386,81	-38.382,19
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	20.1	-	-	2.435.095,33	2.435.095,33
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público		-	-	-	-
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital		-	-	-	-
Demais Receitas Correntes		-	-	22.047,52	22.047,52
RECEITAS DE CAPITAL	20.1	70.000,00	70.000,00	-	-70.000,00
Operações de Crédito		-	-	-	-
Operações de Crédito Internas		-	-	-	-
Operações de Crédito Externas		-	-	-	-
Alienação de Bens		-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis		-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis		-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis		-	-	-	-
Amortizações de Empréstimos		-	-	-	-
Transferências de Capital		70.000,00	70.000,00	-	-70.000,00
Outras Receitas de Capital		-	-	-	-
Integralização do Capital Social		-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil		-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional		-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional		-	-	-	-
Demais Receitas de Capital		-	-	-	-
SUBTOTAL DAS RECEITAS	20	3.284.381,00	3.284.381,00	10.305.862,12	7.021.481,12
REFINANCIAMENTO		-	-	-	-
Operações de Crédito Internas		-	-	-	-
Mobiliária		-	-	-	-
Contratual		-	-	-	-
Operações de Crédito Externas		-	-	-	-
Mobiliária		-	-	-	-
Contratual		-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO		3.284.381,00	3.284.381,00	10.305.862,12	7.021.481,12
DÉFICIT	20	-	-	309.160.130,07	309.160.130,07
TOTAL		3.284.381,00	3.284.381,00	319.465.992,19	316.181.611,19
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS		-	104.124.157,00	-	-104.124.157,00
Superávit Financeiro		-	65.945.271,00	-	-
Excesso de Arrecadação		-	-	-	-
Créditos Cancelados		-	38.178.886,00	-	-

DESPESA							
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	20.2	215.344.595,00	249.839.861,00	248.952.064,23	244.822.243,19	220.911.988,87	887.796,77
Pessoal e Encargos Sociais	20.2	158.508.703,00	190.652.643,00	189.765.300,20	189.718.863,21	167.611.644,67	887.342,80
Juros e Encargos da Dívida		-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	20.2	56.835.892,00	59.187.218,00	59.186.764,03	55.103.379,98	53.300.344,20	453,97
DESPESAS DE CAPITAL	20.2	4.013.179,00	73.642.070,00	70.513.927,96	67.905.721,93	67.905.721,93	3.128.142,04
Investimentos	20.2	4.013.179,00	3.102.759,00	2.909.927,96	301.721,93	301.721,93	192.831,04
Inversões Financeiras	20.2	-	70.539.311,00	67.604.000,00	67.604.000,00	67.604.000,00	2.935.311,00
Amortização da Dívida		-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA		-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS		219.357.774,00	323.481.931,00	319.465.992,19	312.727.965,12	288.817.710,80	4.015.938,81
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO		-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna		-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária		-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas		-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa		-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária		-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas		-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO		219.357.774,00	323.481.931,00	319.465.992,19	312.727.965,12	288.817.710,80	4.015.938,81
TOTAL		219.357.774,00	323.481.931,00	319.465.992,19	312.727.965,12	288.817.710,80	4.015.938,81

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES		226.671,81	8.503.005,66	8.146.123,59	8.145.852,45	414.909,10	168.915,92
Pessoal e Encargos Sociais		-	29.882,33	10.730,69	10.730,69	19.151,64	-
Juros e Encargos da Dívida		-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes		226.671,81	8.473.123,33	8.135.392,90	8.135.121,76	395.757,46	168.915,92
DESPESAS DE CAPITAL		385.824,55	1.859.680,60	1.692.969,60	1.692.969,60	195.993,37	356.542,18
Investimentos		385.824,55	1.859.680,60	1.692.969,60	1.692.969,60	195.993,37	356.542,18
Inversões Financeiras		-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida		-	-	-	-	-	-
TOTAL	20.3	612.496,36	10.362.686,26	9.839.093,19	9.838.822,05	610.902,47	525.458,10

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES		-	16.218.063,57	16.218.063,57	-	-
Pessoal e Encargos Sociais		-	14.543.336,19	14.543.336,19	-	-
Juros e Encargos da Dívida		-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes		-	1.674.727,38	1.674.727,38	-	-
DESPESAS DE CAPITAL		-	88.661,82	7.902,78	7.031,57	73.727,47
Investimentos		-	88.661,82	7.902,78	7.031,57	73.727,47
Inversões Financeiras		-	-	-	-	-
Amortização da Dívida		-	-	-	-	-
TOTAL	20.3	-	16.306.725,39	16.225.966,35	7.031,57	73.727,47



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26267 - UNIVERS. FEDERAL DA INTEG. LATINO AMERICANA - AUTARQUIA
ORGÃO 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EXERCÍCIO 2025
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 26/01/2026
VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS				DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	NE	2025	2024	ESPECIFICAÇÃO	NE	2025	2024
Receitas Orçamentárias	21	10.305.862,12	66.849.901,70	Despesas Orçamentárias	21	319.465.992,19	215.359.075,87
Recursos Não Vinculados		-	-	Recursos Não Vinculados		251.587.393,84	210.170.192,48
Recursos Vinculados		10.399.509,41	67.367.089,87	Recursos Vinculados		67.878.598,35	5.188.883,39
Educação		2.423.711,06	79.861,24	Educação		190.706,00	3.270.131,95
Previdência Social (RPPS)		-	-	Previdência Social (RPPS)		-	-
Fundos, Órgãos e Programas		7.975.798,35	67.287.228,63	Fundos, Órgãos e Programas		67.687.892,35	1.918.751,44
(-) Deduções da Receita Orçamentária		-93.647,29	-517.188,17				
Transferências Financeiras Recebidas	21	250.026.721,37	219.573.592,00	Transferências Financeiras Concedidas		2.792.656,41	719.062,13
Resultantes da Execução Orçamentária		235.068.915,20	199.403.754,53	Resultantes da Execução Orçamentária		216.389,38	11.953,45
Repasse Recebido		235.068.915,20	199.403.754,53	Repasse Concedido		216.389,38	11.953,45
Independentes da Execução Orçamentária		14.957.806,17	20.169.837,47	Independentes da Execução Orçamentária		2.576.267,03	707.108,68
Transferências Recebidas para Pagamento de RP		9.463.433,88	14.354.495,88	Transferências Concedidas para Pagamento de RP		7.031,57	48.978,14
Movimentação de Saldos Patrimoniais		5.494.372,29	5.815.341,59	Movimento de Saldos Patrimoniais		2.569.235,46	658.130,54
Aporte ao RPPS		-	-	Aporte ao RPPS		-	-
Aporte ao RGPS		-	-	Aporte ao RGPS		-	-
Recebimentos Extraorçamentários	21	31.696.326,44	27.533.291,56	Pagamentos Extraorçamentários	21	26.739.852,49	31.820.779,10
Inscrição de Restos a Pagar Processados	21	23.910.254,32	16.299.693,82	Pagamento de Restos a Pagar Processados	21	16.225.966,35	15.376.065,27
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	21	6.738.027,07	10.362.686,26	Pagamento de Restos a Pagar Não Processados	21	9.838.822,05	16.276.080,88
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		989.998,87	806.571,18	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		675.064,09	168.632,95
Outros Recebimentos Extraorçamentários		58.046,18	64.340,30	Outros Pagamentos Extraorçamentários		-	-
Arrecadação de Outra Unidade		52.097,11	64.340,30				
Demais Recebimentos		5.949,07					
Saldo do Exercício Anterior		78.996.156,11	12.938.287,95	Saldo para o Exercício Seguinte		22.026.564,95	78.996.156,11
Caixa e Equivalentes de Caixa		78.996.156,11	12.938.287,95	Caixa e Equivalentes de Caixa		22.026.564,95	78.996.156,11
TOTAL		371.025.066,04	326.895.073,21	TOTAL		371.025.066,04	326.895.073,21