Ministério da Educação

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA

CURSO DE GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL

ATA 005/2021 REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL

No dia trinta de junho de dois mil e vinte e um, as catorze horas reuniram-se no ambiente virtual, por meio da ferramenta Conferência WEB, os membros do colegiado do Curso de Serviço Social para reunião ordinária, que teve início às 14 horas. Estavam presentes a coordenadora do curso, professora Juliana Domingues o(a)s professore(a)s Katia Hale dos Santos , Gisele Caroline Ribeiro Anselmo, Maria Geusina da Silva , Cristiane Sander, Talita Melo de Lira, Elmides Araldi, os representantes discentes Maria de Lourdes Aquino, Stefanie Quinhonez e Bruna Pardinho, e eu representante TAE e redator desta ata Jonatas Camargo. Na sequência, a coordenadora submeteu as propostas de pauta progressivamente enumeradas. **I – ORDEM DO DIA: 1.1 Aprovação da Ata nº 004/2021 REUNIÃO ORDINÁRIA DE COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL e da Ata 001/2021 REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE PROFESSORES (informe e justificativa);** A coordenadora esclareceu, que as atas 004/2021 (Reunião ordinária de Colegiado) e 001/2021 (Reunião extraordinária de Professores) foram aprovadas no dia 14/07/2021 ne Reunião Extraordinária de Professores, em razão da necessidade de deliberações administrativas urgentes com prazos curtos, que demandavam da apresentação de ata para o procedimento, tal como a quebra de pré requisito para a disciplina de Etica em Serviço Social e as alterações no horário referente ao período 2020_09, não havendo tempo hábil para convocar reunião ordinária. A coordenadora informou que as referidas atas já estão disponíveis no SIPAC. A coordenadora então passou a apresentação do ponto de pauta **1.2 Quebra de Pré-requisito para cursar Ética Profissional em Serviço Social;** Professora Juliana informa que recebeu email de discentes solicitando a quebra de requisito da disciplina Ética e Ciência para podem cursar Ética Profissional no Serviço Social , argumentando que muitos docentes não conseguiram participar das aulas de Ética e ciência ofertada no período anterior, em razão de ela ocorrer no período da tarde. Além disso, relatou-se problemas de acesso, de saúde próprio ou de familiar, e outras situações agravadas pela pandemia. Juliana informa que esta pauta foi tratada na Reunião extraordinária de Professores, ocorrida no dia 14/07/2021 e deliberou-se pela quebra de pré requisito, não somente para os alunos que solicitaram via e-mail, e sim a todos os discentes do curso, considerando que a disciplina de Ética é pré requisito para a realização de estágio, tano na modalidade obrigatório quanto não obrigatório. Passou para a discussão do ponto **1.3 – Aproveitamento de equivalências entre disciplinas optativas e disciplinas obrigatórias:** Professora Juliana iniciou esta pauta relembrando os(as) presentes sobre o acordo feito durante o primeiro semestre suplementar de 2020.5, no qual o curso deliberou por ofertar as disciplinas optativas Tópicos especiais I e II, com a intenção futura dos alunos solicitarem a equivalência das mesmas com disciplinas obrigatórias do curso. Contudo, a coordenadora explicou que à época, o curso não sabia da impossibilidade de equivalência entre disciplinas optativas e obrigatórias, portanto, só foi comunicada pelo DEACA sobre esse impedimento neste semestre com a chegada de processos de equivalências de alguns alunos que cursaram Tópicos I e II. A coordenadora informou que ao conversar com o DEACA para resolver a situação, foi informada sobre a possibilidade do curso alterar o status das disciplinas Tópicos I e II de optativas para livres, podendo assim os alunos solicitarem a equivalência das mesmas com disciplinas obrigatórias do curso. Todavia, caso essa alteração fosse feita os alunos que cursaram Tópicos I e II na intenção de aproveitá-las apenas como optativas perderiam as mesmas em seus históricos, tendo que compensá-las cursando novamente outras optativas. Em conversas com os professores do curso a coordenadora esclareceu

que foram analisadas a situação de diversos(as) alunos(as) que cursaram estas disciplinas e a conclusão que o grupo chegou, foi a de realizar neste semestre em caráter excepcional, a reoferta da disciplina “Seminário Temático I”, aos sábados à tarde, a ser ministrada pela professora Kátia Hale, limitada à quantidade de 10 vagas. Esclareceu ainda que apenas discentes com pendências nesta disciplina, sobretudo os(as) formandos poderão solicitar a matrícula. Nesse sentido, a coordenadora reforçou que não será feita nenhuma alteração em relação as disciplinas Tópicos I e II, desse modo, as mesmas serão mantidas como disciplinas optativas. Colocada em votação, a proposta foi aprovada pelo colegiado do curso.**1.4 – Matrículas em disciplina com choque de horário (optativa);** A coordenadora iniciou esclarecendo que recebeu nos últimos dias diversos e-mails de alunos(as), solicitando cursar com choque de horário a disciplina optativa da professora Geusina, “Questão Social, Territórios e Fronteiras” que está sendo ofertada na quinta-feira. Em conversas com o grupo de professores, a coordenação decidiu por não alterar o horário da disciplina e também por não aceitar a solicitação de matrícula com choque de horário, tendo em vista que esta disciplina está em sua oferta regular. A discente Lourdes em sua fala expressou preocupação em relação a baixa oferta de disciplinas optativas no curso. A discente entende que isso se deve ao quadro reduzido de professores(as) do curso, contudo, segundo ela a situação se torna mais preocupante pelo fato do PPC do curso ser bastante engessado, não permitindo que os alunos cursem diversas optativas ofertadas por outros cursos, sendo que muitas dessas têm relação com a área de Serviço Social. Dessa forma, indagou os(as) professores(as) quanto a possibilidade da flexibilização do PPC do curso no sentido de aceitar disciplinas optativas de outros cursos que tenham relação com Serviço Social. Professora Geusina lembrou que o PPC do curso inicialmente foi elaborado por um grupo de economistas que optou por não privilegiar todas as disciplinas específicas do Serviço Social, além do fato que as optativas em boa parte foram criadas de modo que esse grupo pudesse lecioná-las, porém esses professores não fazem mais parte do curso, e as optativas continuam no PPC, dificultando que os atuais docentes consigam se dispor a ofertá-las. Contudo, a professora considera que apesar do quadro reduzido de professores o curso consegue atender a demanda dos estudantes em relação a oferta de disciplinas e citou como exemplo a primeira turma que conseguiu se formar sem grandes problemas. Explicou ainda que o PPC do curso foi elaborado para que a partir do 8° semestre os alunos tenham que cursar apenas as disciplinas de estágio e atividade de monografia, de modo que fiquem livre para cursar as disciplinas optativas de qualquer curso. Salientou ainda que o curso vem fazendo um esforço ao longo dos últimos anos para reduzir a carga horária do curso, para isso já retirou a obrigatoriedade dos discentes cursarem as disciplinas livres e pretende o quanto antes reformar o PPC, principalmente em relação as optativas de modo a facilitar para os atuais professores. Professora Cristiane expressou receio em relação a equivalência de disciplinas optativas cursadas em outros cursos, pois elas depois de aprovadas passam a fazer parte do rol de optativas do curso. Dessa forma, a docente considera importante o cuidado do curso em não se abrir tanto ao ponto de acolher disciplinas que talvez não tenha relação com a área de Serviço Social. Professora Talita concorda que há alguns gargalos a serem resolvidos no PPC e que o curso vem trabalhando para resolver essas problemáticas. Sem mais o colegiado aprovou a deliberação do curso de não aceitar matrículas com choque de horários no componente optativo SER0063 – Questão Social, territórios e Fronteiras**. 1.5 – Apresentação e Aprovação dos Planos de Ensino período 2020.09;** Nesta pauta a coordenação solicitou que os professores apresentassem os planos de ensino a serem lecionados em 2020.9, de acordo com a ordem dos semestres, a começar pelo 2° e na sequência os demais. Dessa forma, todos os docentes foram apresentando a forma com que organizaram seus planos de ensino, conforme o quadro de disciplinas oferecidas neste semestre suplementar de 2020.9. Ao fim, depois de todos os planos de ensino apresentados, a coordenação colocou em votação a aprovação dos mesmos. Por unanimidade, todos os planos de ensino do semestre suplementar de 2020.9 foram aprovados pelo colegiado. **1.6 – Planejamento da substituição da coordenação;** A coordenadora Juliana iniciou a pauta dizendo que alocou suas férias entre os dias 11 e 24 de outubro. Ressaltou contudo, que pelo fato da vice-coordenadora, professora Talita também ter agendado suas férias para uma data próxima a essa, entre os dias 18 e 22 de outubro, será necessário outro professor(a) do curso se disponibilizar a assumir a

coordenação provisoriamente entre os dias 18 e 22 de outubro, caso contrário, o curso ficará sob o comando da direção do instituto. Sendo assim, a professora Maria Geusina se disponibilizou a assumir a coordenação entre os dias 18 à 22 de outubro, período em que a coordenadora e a vice-coordenadora do curso estarão de férias. De forma unânime o colegiado aprovou e agradeceu a disponibilidade da professora em ocupar o cargo neste período. **1.7 – Aprovação de Cronograma de Reuniões Ordinárias de Colegiado para o segundo semestre;** A coordenadora questionou os(as) integrantes quanto a manutenção das reuniões do colegiado sempre na última quarta-feira do mês no período da tarde, como combinado no semestre anterior. O colegiado aprovou a manutenção deste acordo. Dessa forma, as reuniões de colegiado foram programadas até o mês de setembro para os dias 28/07, 25/08 e 29/08. Sem mais, o colegiado aprovou as referidas datas. **II – INFORMES: 2.1 – Processo de Atividades Complementares do curso;** Houve uma nova movimentação no processo de atividades complementares por parte do DENDC, dessa forma, o mesmo será referendado na próxima reunião da COSUEN. **2.2 – Concurso Público para Professor Efetivo;** A PROGRAD fez uma nova movimentação no processo para contratação de professor efetivo do curso com a revisão do edital e o encaminhamento para o curso realizar uma última revisão. Dessa forma, a coordenadora informou que os professores irão reunir-se na próxima semana, a fim de fazer essa revisão e posteriormente devolver o processo ao DENDC para que o mesmo seja publicado. **2.3 – Eleições para a direção do Instituto:** A professora Cristiane informou que está participando do processo de eleição para nova direção do instituto como candidata a vice-diretora, da chapa 2, composta pelo professor Fábio Borges como candidato a diretor do instituto. Pontuou que as eleições vão ocorrer nos dias 7 e 8 de julho e considera importante a participação do curso nesse processo que poderá definir os rumos dos cursos do ILAESP. Sem mais, eu Jonatas Camargo, redator desta ata, juntamente à coordenadora Juliana, lavramos esta ata, que se aprovada, será assinada pelos demais. Foz do Iguaçu, 30 de junho de 2021.

Emitido em 30/06/2021

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 6/2021 - null

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 17/08/2021 10:26)
CRISTIANE SANDER
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 3054534

(Assinado digitalmente em 06/08/2021 18:12)
ELMIDES MARIA ARALDI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1408780

(Assinado digitalmente em 31/08/2021 16:35)
GISELE CAROLINE RIBEIRO ANSELMO
PROFESSOR VISITANTE
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 3230277

(Assinado digitalmente em 06/08/2021 16:16)
JULIANA DOMINGUES
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CSERVSOC (10.01.06.02.04.03.04)
Matrícula: 2306677

(Assinado digitalmente em 06/08/2021 23:52)
KATIA HALE DOS SANTOS
PROFESSOR VISITANTE
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 3231734

(Assinado digitalmente em 20/08/2021 15:50)
MARIA GEUSINA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 2089333

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 15:27)
TALITA DE MELO LIRA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1935543

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sig.unila.edu.br/documentos/ informando seu número: **6**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **06/08/2021** e o código de verificação: **a90c5857b4**