MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA
CURSO DE GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL

ATA 002/2020 REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL

Ao terceiro dia do mês de junho de dois mil e vinte, reuniram-se no ambiente virtual, por meio da ferramenta Conferência WEB, os membros do colegiado do Curso de Serviço Social para reunião extraordinária, que teve início às 14 horas. Estavam presentes a coordenadora do curso, professora Cristiane Sander, o(a)s professore(a)s Elmides Araldi, Maria Geusina, Edina Mayer Vergara, Juliana Domingues, Iana Carla Couto, Talita de Melo Lira, Alex Fabiano Toledo, os representantes discentes Maria de Lourdes Aquino, Stefani Quinonez Silvero, Andressa Rosa Ize, Daiane de Campos Vidal, as representações técnicas, Ana Paula e Roseane Cleide, além dos discentes Cesar Antonio, Laury Rochly e eu Jonatas Camargo, redator desta ata. Na sequência, a coordenadora submeteu as propostas de pauta progressivamente enumeradas. **1. Impactos da pandemia do Covid-19 nas atividades do curso; a) Coordenação de Curso:** Segundo a coordenadora Cristiane, é do conhecimento de todos que desde o dia 17 de março as atividades presenciais na UNILA estão suspensas, e como consta na última portaria sobre o assunto essa medida foi estendida até o dia 07 de julho. Nesse período o MEC lançou uma portaria que versava sobre a possibilidade da realização de atividades remotas durante o período de pandemia. Deste modo, a PROGRAD, lançou uma consulta via memorando às coordenações de curso, para saber como os cursos lidariam com essa possibilidade. Em conversas com discentes e docentes, o curso de Serviço Social, se posicionou contrária a possibilidade de atividades remotas, principalmente em função de muitos estudantes não terem acesso a uma tecnologia e uma internet de qualidade, que desse um bom suporte a essas atividades. Outros motivos também foram elencados no memorando que a coordenação enviou como resposta à PROGRAD. A coordenadora salientou que no momento os esforços estão voltados para a elaboração do edital de PSS -Professor Visitante, que substituirá a professora Édina, que tem seu contrato encerrado em julho de 2020. Salientou ainda, que o referido edital do PSS/Visitante, terá um processo de seleção diferenciado dos anteriores, que a PROGEPE, através da Divisão de Concursos, propôs incluir Prova Didática, o que possibilitaria que os atuais professores Visitantes possam concorrer no processo. A professora Cristiane deixou registrado também que acompanhada dos professore(a)s do curso, está trabalhando no documento que detalha a situação do curso em função da escassez de professores que o curso de Serviço Social enfrenta. Este documento é uma solicitação do Relator do processo de redistribuição de vagas docentes, que está no COSUEN, no qual estão envolvidos os cursos de Relações Internacionais, Administração Pública e Serviço Social, sendo que estes disputam o destino de 2 vagas existentes no curso de Relações Internacionais. Outra questão levantada pela coordenadora é a situação do seu mandato de coordenação, que tem seu final no início do mês de agosto, desta forma o curso precisa pensar uma nova coordenação e vice-coordenação nas próximas reuniões de colegiado. Para finalizar, lembrou que o mandato do NDE está vencido desde julho do ano passado, e que o curso precisa rever essa questão, e do mesmo modo, pensar numa nova reestruturação do mesmo. **b) Coordenação de estágios;** Professora Elmides comunicou que enviou e-mail à prefeitura solicitando a dispensa dos alunos que estavam em estágio obrigatório em função da suspensão das atividades presenciais/aulas, devido ao covid-19. Já os alunos que cursam estágio não obrigatório, segundo a professora, estão exercendo o estágio normalmente, exceto aqueles do grupo de risco e menores de 18 anos. A professora informou também que atualmente cerca de 8 a 10 alunos estão

realizando estágio não obrigatório, sendo que no mês de abril todos esses contratos haviam terminado, contudo, na sequência foram todos renovados. Professora Juliana demonstrou preocupação com relação a falta de acompanhamento de um supervisor aos discentes que estão em estágio não obrigatório, pois dessa forma, o estágio torna-se apenas uma forma de mão de obra barata, perdendo a sua função pedagógica. A professora Iana também relatou preocupação com os alunos que estão em campo realizando estágio não obrigatório, em função tanto da precarização a que estão submetidos, quanto ao risco que estão correndo de infecção pelo covid-19. Professora Elmides relata a sua dificuldade com relação aos contratos de estágios, porque segundo ela, ao assinar tais contratos representando a UNILA, juridicamente se caracteriza como supervisora dos mesmos. Devido a recomendação do distanciamento social a professora disse que criou um grupo no aplicativo whatsapp, com os alunos que estão em estágio, e por ali faz o acompanhamento dos mesmos. Reforça ainda que se o colegiado tiver um entendimento ou uma sugestão diferente, está aberta ao diálogo. Professora Cristiane sugeriu fazer uma consulta a outras universidades de como estão encaminhando as questões referentes aos estágios neste período. A discente Maria de Lourdes sugeriu realizar uma reunião virtual com os estagiários, com o intuito de primeiramente ouvi-los e também orientá-los quanto aos cuidados necessários à prevenção da infecção pelo covid-19. A professora Maria Geusina lembrou do compromisso que tinha sido acordado em reunião anterior, do curso não assumir mais estágios em função do corpo reduzido de professores. Maria Geusina também concordou com a ideia da reunião com os alunos e sugeriu que se busca-se orientações junto ao COFI – Conselho de Fiscalização do CRESS/PR e também junto a Divisão de Estágios na PROGRAD/UNILA que supervisionam e orientam o assunto. Como encaminhamento foi definido que a coordenação de Estágio, com apoio da coordenação do curso façam uma consulta a PROGRAD e ao COFI sobre um posicionamento frente a questão dos estágios, especialmente os estágios não obrigatórios. **c) Coordenação de TCC;** Professora Juliana comentou que como combinado na última reunião de colegiado, seria enviado um e-mail ao DEACA, solicitando que todos os alunos aptos ao TCC, fossem matriculados na disciplina optativa "Oficina de conclusão de curso I", sendo que ela e a professora Maria Geusina ficariam responsáveis por ministrar essa disciplina, cada uma com a metade da quantidade de alunos. A professora informou que recentemente a PROGRAD abriu esta turma e matriculou os discentes. **2. Discussão sobre a consulta online sobre as alternativas para minimizar o impacto da pandemia na vida acadêmica, proposta pelas diversas pró-retorias e reitoria da Unila via questionário SIGAA;** A Coordenadora Cristiane abriu a pauta falando sobre a consulta em andamento proposta pelas pró-reitorias, no sentindo de se entender quais as razões para tal, e colocar no debate coletivo um posicionamento consensualizado por parte do colegiado, tanto a respeito das atividades remotas, tanto do questionário em si. Professora Juliana, enquanto representante do CONSUNI falou que na última reunião deste órgão, uma das pautas era a proposta da reitoria enviada aos institutos sobre a possibilidade de se remanejar o dinheiro das diárias e passagens de cada instituto que atualmente está sem uso em função da pandemia, e transformá-lo em bolsas, através de projetos de pesquisa e extensão. Outra ideia da reitoria, segundo a professora, seria de transferir tais verbas dos institutos diretamente a PRAE, que já possui uma expertise quanto ao manejo desses recursos. Segundo a professora, como ainda não foi tomada uma decisão sobre o assunto, uma próxima reunião do CONSUNI foi agendada para o dia 11 deste mês para tratar especificamente este tema e a mesma gostaria de levar uma posição do curso a respeito do assunto. A Professora Édina dissertou sobre os desafios de se ofertar atividades acadêmicas remotas nas esferas públicas, principalmente em função da gestão da informação por parte dos órgãos gestores, o que muitas vezes se torna confuso podendo colocar em xeque o processo de aprendizagem. A servidora Tae, Ana Paula, ressaltou a sua preocupação no sentido de saber quais as condições mínimas necessárias, tanto pedagógicas, quanto

materiais e humanas, necessárias para se materializar esse mínimo, que dará base para o curso sustentar uma possível defesa das atividades remotas. A coordenadora Cristiane salienta que no momento não existe uma posição definida por parte da reitoria sobre o uso das atividades remotas, mas entende que o questionário acende um alerta vermelho, porque indica uma possível maturação da ideia a partir desse questionário que está sendo discutido. O discente Cesar, disse que o grupo dos discentes de Serviço Social, exceto uma aluna, são contrários a retomada das aulas online, primeiro pela questão de infraestrutura, na qual muitos discentes não tem condições de ter o material tecnológico suficiente para dar conta desse tipo de atividade, segundo pela questão psicológica que tem afetado a todos, inclusive o próprio. Ressaltou também a inclusão dos alunos com necessidades especiais, questionando de que forma as atividades remotas contemplariam esse público que tem se feito cada vez mais presente dentro dos cursos da universidade. Professora Iana disse que é contrária as atividades remotas e relatou sobre a importância de todos responderem o questionário, e usou como exemplo a situação da Unicentro, na qual poucos discentes responderam o questionário, em face disso, esses poucos que responderam, boa parte foram favoráveis às atividades remotas, que ao final acabaram sendo implantadas sem uma ampla discussão sobre o tema. Professora Maria Geusina também concorda em se posicionar contrário ao do uso de atividades remotas e coloca em reflexão sobre qual a necessidade das pró-reitorias elaborarem tal questionário, tendo em face que praticamente todos os cursos já se mostraram contrários a essa ideia. A servidora Ana Paula falou sobre o fato de o questionário não contemplar a categoria dos técnicos, o que segundo ela é incoerente, pois toda e qualquer atividade proposta afetaria a rotina dos técnicos que estão envolvidos na sustentação de diversas atividades dos cursos. Dessa forma, a servidora propõe a refutação deste modelo de questionário que não abrange a universidade como um todo. Professora Édina entende necessário uma indagação ao questionário, no sentido de não ser possível respondê-lo de forma eficiente, tendo em vista a falta de debate entre coordenadores, discentes e técnicos, o percentual de alunos com dificuldade de acesso tecnológico para responder tal demanda e a falta de um indicativo pedagógico claro para orientar tais atividades. Como encaminhamento o colegiado deliberou por responder o questionário se posicionando contrário às atividades remotas. Em concomitância o colegiado deliberou por produzir um documento que refute a proposta de forma mais ampla e seja encaminhado às pró-reitorias. O documento será elaborado em conjunto, via google docs, pelas professoras Édina Vergara, Iana Carla e pela discente Andressa. **2.3 – Deliberar e apreciar sobre a data da próxima reunião de colegiado;** por unanimidade a próxima reunião de colegiado foi agendada para o dia 01 de julho de 2020. Sem mais, eu Jonatas Camargo, redator desta ata, acompanhado da coordenadora Cristiana Sander, lavramos esta ata, que se aprovada será assinada pelos presentes.

Emitido em 03/06/2020

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº Ata 02/2020 Reunião /2020 - null Serviço Público Federal (Nº do Documento: 2)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/07/2020 10:25)
ANA PAULA NUNES
ASSISTENTE SOCIAL
SESS (10.01.05.22.03.01)
Matrícula: 1794373

(Assinado digitalmente em 09/07/2020 09:52)
CRISTIANE SANDER
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 3054534

(Assinado digitalmente em 09/07/2020 17:02)
EDINA MAYER VERGARA
PROFESSOR VISITANTE
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1764504

(Assinado digitalmente em 10/07/2020 13:48)
ELMIDES MARIA ARALDI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1408780

(Assinado digitalmente em 09/07/2020 14:14)
JONATAS DE PAULA CAMARGO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SAILAESP (10.01.06.02.04.09)
Matrícula: 2164209

(Assinado digitalmente em 09/07/2020 16:08)
JULIANA DOMINGUES
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CSERVSOC (10.01.06.02.04.03.04)
Matrícula: 2306677

(Assinado digitalmente em 14/07/2020 14:42)
MARIA GEUSINA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 2089333

(Assinado digitalmente em 03/08/2020 14:06)
ROSEANE CLEIDE DE SOUZA
PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO
PRAE (10.01.05.22)
Matrícula: 2150603

(Assinado digitalmente em 09/07/2020 14:37)
TALITA DE MELO LIRA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1935543

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sig.unila.edu.br/documentos/ informando seu número: **2**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **09/07/2020** e o código de verificação: **fda616a88d**