Ministério da Educação

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA

CURSO DE GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL

ATA 003/2021 REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL

No dia vinte e oito do mês de abril de dois mil e vinte, reuniram-se no ambiente virtual, por meio da ferramenta *Google Meet*, os membros do colegiado do Curso de Serviço Social para reunião ordinária, que teve início às 14 horas. Estavam presentes a coordenadora do curso, professora Juliana Domingues o(a)s professore(a)s Katia Hale, Maria Geusina, Cristiane Sander, Talita Melo, Elmides Araldi, Ana Carolina Delgado, Lucimara Flávio dos Reis e os representantes discentes Maria de Lourdes Aquino, Stefani Quinonez Silvero, Andressa Rosa Ize, Bruna Pardinho, e eu Jonatas Camargo, redator desta ata. A coordenadora Juliana, justificou a ausência da professora Gisele, que a avisou previamente. Na sequência, a coordenadora submeteu as propostas de pauta progressivamente enumeradas. **I - EXPEDIENTE:1.1 Apreciação e aprovação da Ata nº 002/2021 Reunião de Colegiado do Curso de Serviço Social;** A reunião começou com a coordenação colocando em regime de votação a aprovação da ata 002/2021, previamente enviada por email para possibilidade de correções. Por unanimidade o colegiado aprovou esta ata. **I I – ORDEM DO DIA:2.1 - Apresentação da Professora Kátia Hale dos Santos;** A coordenadora abriu a pauta falando sobre a chegada da professora visitante Katia Hale dos Santos, que teve seu contrato iniciado no começo deste mês. Em seguida, passou a palavra à professora Katia, que por sua vez se apresentou, falou sobre sua trajetória profissional e o trabalho desenvolvido em outras universidades. Agradeceu a todo apoio que recebeu tanto dos professores, como dos alunos e que está com boas expectativas em relação ao trabalho na UNILA.**2.2 - Apresentação de Proposta de Extensão Biblioteca Feminista, em parceria com a UFRJ:** Em conversas com a professora Katia, professora Juliana anunciou que surgiu a possibilidade da criação de um projeto de extensão através da parceria entre o curso e a UFRJ, intermediado pela professora Katia, que mantém relações com as proponentes da proposta. Professora Katia contextualizou o colegiado que o programa "Biblioteca Feminina" já existe na UFRJ a um tempo e teve como principais idealizadoras às professoras Luana Siqueira e Gláucia Lélis, que também participaram da reunião. Em sua fala, professora Luana falou sobre como o projeto nasceu a partir da demanda real de estudantes, técnicas e docentes da UFRJ. Segundo a docente o projeto ganhou corpo e se transformou em um programa, que tem como principais ações a formação de docentes e movimentos sociais e também as discussões e debates acerca dos acervos e da produção teórica sobre o feminismo. Atualmente o programa Biblioteca Feminina conta com dois outros subprojetos na UFRJ: o "Biblioteca Feminina da Praia Vermelha" e o "Biblioteca Feminina vai ao ensino médio". Segundo a docente a ideia da parceria entre as universidades será conduzida inicialmente pela professora Kátia que tem acúmulo de conhecimento sobre a temática e terá condições de dar esse pontapé inicial na parceria. Professora Gláucia Lélis em sua fala comentou que apesar do forte caráter extensionista do programa, há uma grande busca pela construção teórica e o levantamento de dados acerca dos temas envolvidos no feminismo. A docente explicou que o projeto, em sua construção contou com quatro

grandes frentes didáticas e metodológicas, organizadas através de grupos de trabalho: A primeira delas trabalha com o levantamento documental e histórico acerca da legislação que envolve a luta pelos direitos das mulheres; a segunda trabalha com a análise da produção literária infanto juvenil sobre a temática; a terceira analisa a produção midiática acerca desses temas (youtube, canais de televisão, e outras mídias sociais); a quarta frente trabalha com os movimentos e coletivos sociais. A professora apresentou diversas ações que aconteceram no programa antes e a ao longo da pandemia, como encontros virtuais, articulações com docentes e instituições, parcerias com ONGs e projetos sociais. Finalizou dizendo que o programa e os projetos articulados entre as universidades vão ajudar a dar corpo e consolidar as ações de formação, no campo da graduação e da atuação profissional, possibilitando que o debate acerca do feminismo chegue a outras instituições que são parceiras das universidades. Professora Juliana em nome do colegiado do curso agradeceu a parceria com o programa, pontuando a importância do tema no cenário atual, e colocou como prioridade do colegiado a criação dos instrumentos necessários a materialização dessa parceria. Dessa forma o colegiado por unanimidade aprovou a proposta de criação do projeto de extensão Biblioteca Feminista em parceira com a UFRJ. **2.3 - Apresentação dos Planos de Ensino: Seminário Temático I e Oficina de Formação Profissional III": Documentação em Serviço Social;** Professora Katia abriu o ponto comentando sobre a disciplina "Oficina de Formação Profissional III", a qual conseguiu manter a bibliografia anterior e também o cronograma que previa a oferta de atividades síncronas e assíncronas. Informou também que no mês de maio estão previstas atividades conjuntas entre as turmas A e B, nas quais serão convidados profissionais da área para palestrar sobre assuntos relativos à disciplina. Sobre o componente "Seminário Temático I", a docente acatou a sugestão da professora Juliana, de abordar nesta disciplina conteúdos relativos à previdência social e o trabalho do assistente social. Baseado nesse tema, a docente explanou os conteúdos e a forma como ele será distribuído e apresentado ao longo do semestre. Por fim, o colegiado aprovou os planos de ensino das referidas disciplinas. **2.4 - Recomposição do Colegiado;** Professora Juliana relembrou que o contrato das novas professoras, Kátia e Gisele tem duração de um ano, sendo importante integrá-las ao colegiado e também ao NDE. Professora Cristiane considera importante a participação das mesmas no colegiado, no entanto, ressaltou que devido ao seu regimento, apenas professores efetivos podem compor o quadro do NDE, contudo, elas podem participar das reuniões a convite do NDE quando questões importantes do curso forem tratadas. Professora Geusina ponderou que a participação das professoras visitantes do curso nas instâncias do colegiado e NDE, não conta para fins de carga horária, como é computado no plano de trabalho dos(as) docentes efetivos do curso. Professora Juliana resgatou que historicamente o curso sempre incorporou professores visitantes e temporários às instâncias do curso. Professora Kátia disse não ver problemas em participar do colegiado mesmo sem contar como carga horária de trabalho. Foi colocado em votação a integração das professoras visitantes Gisele e Kátia como membros do colegiado, e de forma unânime os presentes aprovaram a participação das mesmas nesta instância. **2.5 - Criação de Comissão de Análise das Solicitações de Equivalência;** considerando o aumento das demandas causadas, sobretudo pelas disciplinas ministradas final do ano, a coordenação considerou importante criar uma comissão para analisar e auxiliar nos diversos processos que tem chegado à coordenação, como equivalências, trancamentos de curso, entre outros. As professoras Geusina e Cristiane se disponibilizaram a participar junto a coordenação. O encaminhamento dado foi que esta comissão terá duração

até o final do mandato desta coordenação, ou em casos esporádicos por um ano. Sem mais, a criação da comissão constituída pelas professoras mencionadas acima foi aprovada pelo colegiado. **2.6 – Apreciação e Aprovação das solicitações de equivalência das discentes Mariane Vieira do Nascimento e Maria de Lourdes Echeguren Aquino ; trancamento de disciplina fora do prazo – Camila de Brito Lopes (Q.Social A.L I);** Professora Juliana informou que o processo de equivalência da discente Mariane já havia sido validado pelas professoras, já que foi estabelecido anteriormente, em consenso, as disciplina Tópicos Especiais I ou II equivaleriam as disciplinas de Seminário Temático I ou II. O processo da discente Lourdes, a coordenadora compartilhou, via grupo de professores do WhatsApp informações sobre o processo, que foi aprovado pelas docentes e aguardava anuência do colegiado quanto a aprovação. O colegiado aprovou de forma unânime ambos os processos. Em relação a solicitação de trancamento fora de prazo da discente Camila, a coordenadora explicou que das 3 disciplinas que a discente solicitou trancamento, duas são do Ciclo comum, portanto encaminhou a solicitação a este departamento. Quanto a disciplina de Serviço Social que a discente solicitou trancamento, cabe ao colegiado aprovar ou não. A coordenadora informou que segundo a justificativa registrada no processo, remete ao fato da mesma trabalhar no mesmo horário que ocorrem as aulas, como é o caso da disciplina Questão Social na América Latina, que é ministrada no sábado de manhã pela professora Gisele. Professora Elmides sugeriu que a discente converse com a professora Gisele se há alguma possibilidade de adaptação da disciplina a discente, para que o colegiado tenha um parecer definitivo a respeito tanto por parte da discente, quanto da docente. A coordenadora concordou com a sugestão e a colocou em regime de votação. Com exceção da professora Geusina que optou por abster-se da votação, todas as demais aprovaram os encaminhamentos desta pauta. **2.7- Consulta para interessados em compor a Comissão de Protocolo de Equidade de Gênero e Diversidade;** A coordenadora informou que há vários núcleos e comissões que precisam da participação de docentes e discentes para conseguirem dar andamento a diversas pautas importantes no instituto. Uma delas é a comissão eleitoral do ILAESP, que atualmente possui cargos vacantes. A comissão de protocolo de equidade de gênero e diversidade também requisitou a participação de membros discentes e docentes. A coordenadora informou também que foi criado pelos técnicos do instituto o NAAPEI (Núcleo de Apoio Acadêmico e Pedagógico do ILAESP) o qual também precisa de membros em seu quadro. A professora Kátia se dispôs a participar da comissão de protocolo e equidade de gênero. A professora Cristiane se dispôs a participar do NAAPEI. Não havendo mais interessados em participar das comissões a pauta foi encerrada. **2.8 - Curricularização da Extensão;** Professora Juliana abriu a pauta informando que na última reunião do fórum de coordenadores, os cursos da UNILA foram informados pela PROEX (Pró-reitoria de extensão) sobre o início da curricularização da extensão nos PPCS dos cursos. Segundo este departamento, já estão disponíveis para consulta uma série de modelos e documentações para os cursos darem início aos estudos sobre o assunto e identificarem se há ações parecidas com esses modelos nos PPCs de cada curso. a extensão. Dessa forma, a coordenação solicitou a presidente do NDE, professora Talita, atual presidente do que a mesma analisasse os documentos e trouxesse ao colegiado um parecer sobre o assunto. Professora Talita por sua vez, apresentou a legislação interna da UNILA acerca da curricularização. Explicou que esta proposta tem como base a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e o Plano Nacional de Educação, o qual prevê 10% do total de créditos curriculares exigidos para a graduação em programas e projetos de extensão

universitária. Segundo este documento poderão ser contabilizadas como extensão as atividades de programas, projetos, cursos e oficinas, eventos e prestação de serviços. Estas atividades poderão, a critério dos cursos serem organizadas e distribuídas em seus PPCs em três modalidades, ou mesmo a combinação entre elas: 1) como disciplinas mistas ou exclusivas, podendo ser obrigatórias, optativas ou livres; 2) como atividades curriculares de extensão relacionadas a área do curso; 3) como atividades curriculares de extensão livres, englobando diversas áreas de conhecimentos. Professora Talita contextualizou ainda que todas as atividades serão cadastradas no SIGAA e poderá o(a) discente participar como bolsista, voluntário ou ouvinte. Professora Geusina disse que não entendeu exatamente o que é essa curricularização, primeiro porque ela causa choque com a carga horária do curso já prevê que 15% do curso seja de estágio, 5% de atividades complementares e agora com a curricularização mais 10% de extensão. Ficou em dúvida se quem vai propor e criar essas atividades será o NDE ou próprio professor em questão. Professora Talita disse que pelo que entendeu as propostas de disciplinas serão criadas pelo professor e posteriormente aprovadas ou não pelo coletivo de professores no NDE. Professora Cristiane acredita que a ideia dessa resolução é criar disciplinas que se aproximem da extensão. Segundo a docente o curso não terá dificuldade em se ajustar a essa legislação porque diversas disciplinas optativas já podem ser consideradas como extensão, devendo sofrer apenas alguns ajustes para se enquadrarem nessa requisição. Professora Geusina disse não entender ainda qual o principal objetivo da PROEX com essa proposta, tendo em vista que os projetos de extensão já são enviados a eles, dessa forma, qual a necessidade de fazer esse recorte das disciplinas para aumentar a carga horária de extensão. Ponderou que o ideal seria analisar o perfil do curso e dentro dessa análise pensar as linhas de extensão a serem oferecidas. Professora Talita respondeu que essa demanda surgiu a partir do estabelecimento da meta 12.7 do plano nacional de educação, aprovado pela lei 10.005 de junho de 2014, a qual colocou como meta os cursos atingirem 10% de sua carga horária em créditos curriculares de extensão universitária. Informou ainda que marcou uma reunião com PROEX na próxima semana para discutir essa questão e aproveitou para convidar as professoras que tenham interesse no assunto a participarem junto. Professora Juliana, Geusina e Elmides se disponibilizaram a participar junto a docente. Sem mais esta pauta foi encerrada. **2.9- Dia do Assistente Social e Semana Acadêmica do Curso de Serviço Social;** Professora Juliana comentou que a Profa. Gisele havia informado a ela que o Prof. Montaño iria ser convidado para ministrar uma aula na sua disciplina, e foi verificado se a aula poderia ser estendida aos demais discentes, como uma atividade alusiva ao dia do Assistente Social, comemorado no dia 15/05. Contudo, refletiu que a proposta da coordenação é de também trazer discussões alinhadas as sugestões das entidades representativas nacionais, como o CFESS-CRESS, que esse ano trouxe o tema “Lutas e Resistência dos povos originários e comunidades tradicionais”. Dentro dessa temática, a coordenadora solicitou que se algum(a) docente conheça algum pesquisador que possa somar a essa discussão será muito bem-vindo(a) nesse mês de eventos em comemoração ao dia do assistente social. Professora Geusina falou sobre a importância de alinhar as discussões promovidas no curso as temáticas sugeridas pelas entidades representativas. Professora Cristiane concorda com esse posicionamento de seguir as tratativas nacionais e também considera importante a aula importante do professor Montaño. Professora Talita disse que conhece alguns pesquisadores que trabalham com esse tema e vai entrar em contato para saber sobre sua disponibilidade em colaborar com o curso. A discente Maria de Loudes pontuou sobre a importância

de se convidar lideranças indígenas para esse debate e não apenas pesquisadores. Sem mais essa pauta foi encerrada. **2.10 - Desenvolvimento de TCC X Calendário Acadêmico;** Professora Juliana lembrou que já havia sido acordado em reunião de colegiado anterior disse que a ideia era oferecer "OTCC II" como disciplina de férias. Contudo, como a época dessa decisão o calendário acadêmico não havia sido apresentado, o curso não tinha uma noção exata das datas, nem do tempo que a disciplina ocorreria. Como é do conhecimento de todos a Coordenadora informou que a PROGRAD apresentou a proposta de calendário acadêmico, fato esse que permitiu às professoras saberem as datas que as disciplinas de férias terão que ocorrer (de 5 à 18 de junho de 2021). Considerando curto esse prazo, professoras Juliana e Geusina, docentes da disciplina de OTCC I, conversaram com os alunos e refletiram se não seria melhor a oferta de OTCC II de maneira regular, com previsão de término para o mês de setembro. No entanto, para tal tomada de decisão, é necessário esperar a aprovação final do calendário acadêmico, que ocorrerá no dia 5 de maio. Dessa forma, a coordenadora deixou a cargo dos(as) alunos tomarem a decisão final, ou seja, eles poderão optar por fazer a disciplina no período de férias, ou no período regular até final de setembro. Professora Cristiane considerando a dimensão do ensino remoto durante a pandemia e todos os seus impactos negativos, considerou curto o período para ministrar essa disciplina no formato de férias, dessa forma, considera melhor oferecer essa disciplina no semestre regular. Professora Talita considera que ampliar o prazo da disciplina como ocorre no semestre regular os discentes só tem a ganhar em termos qualitativos. A discente Andressa em conversa com os colegas que estão no 9º período, relatou que os discentes estão divididos com relação a esse tema, alguns preferem fazer a disciplina no semestre regular, outros no período de férias, dessa forma não chegaram a uma conclusão e marcaram de conversar novamente após a aprovação final do calendário acadêmico. Sugeriu a realização de reunião entre esses discentes, a coordenação e os professores que vão ministrar o componente, a fim de se chegar a um consenso. Professora Geusina considerou importante chegar a um consenso, contudo, ressaltou que o coletivo de professores já considerou inviável todos os discentes concluírem o TCC no período de oferta da disciplina de férias, dessa forma, é preciso chegar num denominador comum que favoreça ambos os lados. Professora Juliana sugeriu que cada orientador converse com sua dupla de orientandos até a próxima aula de OTCC II, colocando em reflexão o processo e a qualidade a ser produzida em ambos os formatos de oferta da disciplina, e após essa conversa o curso deverá marcar uma data para uma conversa coletiva para se chegar a solução. O colegiado aprovou esta sugestão da professora Juliana e sem mais esta pauta foi encerrada.**2.11 – Estágio Obrigatório em Serviço Social I;** Professora Elmides atual coordenadora de estágio, relembrou o consenso do curso de não ofertar nesse período de pandemia o estágio não obrigatório, contudo, em relação ao estágio obrigatório I, trouxe como proposta que os alunos do curso que estejam aptos a cursá-lo, possam participar de editais de estágio remunerados. Segundo a professora, e ideia da proposta é otimizar a questão das vagas de estágio e também tornar mútua a colaboração entre a UNILA e as instituições que disponibilizam tais demandas. Atualmente a prefeitura tem disponibilizado alguns editais de seleção de estágio remunerado, dessa forma, os discentes que segundo o PPC, estejam em vias formais de realizarem o estágio obrigatório I, poderão se inscrever nesses editais, e se aprovados, poderão a partir do próximo semestre iniciarem tal atividade. O discente Felipe disse que a prefeitura que é o maior expoente de vagas de estágio, realizou recente um edital de estágio, no qual uma grande quantidade de vagas foi disponibilizada, e alguns alunos do curso já foram

convocados, dessa forma, perderam a chance de realizarem o estágio devido a conjuntura anterior do curso de não liberar o estágio, diante disso, indagou se existe alguma possibilidade do colegiado reverter tal situação e liberar a participação desses alunos diante da nova proposta da professora Elmides. Em resposta, professora Elmides disse que não é possível reverter a situação dos alunos que já foram convocados, sendo que esses terão que se inscrever em novos editais, e reforçou que aqueles alunos que se candidataram nesse edital e estejam próximo de serem convocados e que estejam hábeis a cursarem o estágio obrigatório I, que conversem com a coordenação e com seu supervisor de campo para que o curso possa agilizar e otimizar a participação dos mesmos em tal atividade. A proposta foi colocada em regime de votação e por unanimidade o colegiado aprovou a mesma. Sem mais esta pauta foi encerrada. **INFORMES:1) Concurso professor efetivo:** A coordenadora informou que o processo de concurso encontra-se atualmente no departamento de finanças da universidade e que provável que logo ele retorne para a PROGRAD para o devido andamento. **2) Festa virtual de encerramento do semestre;** Professora Kátia convidou alunos e professores a participarem de uma festa virtual de encerramento do semestre que contará com um professor de dança como convidado para animar a comemoração.**3) Informe do Centro acadêmico;** A discente Fernanda informou que desde o ano passado vem ocorrendo uma “vaquinha online” para ajudar os alunos em período de pandemia. Dessa forma, esse mês o curso foi contemplado com 15 cestas básicas que serão entregues pelo diretório estudantil no bairro Jardim Itaipu. A discente solicitou que se alguém pudesse ajudar com o custeio da gasolina para buscar essas cestas seria de bom grado. Solicitou também que o coletivo do curso pensasse em ações futuras de como ajudar esses 15 estudantes do curso em suas dificuldades básicas como a alimentação. Sem mais, eu Jonatas Camargo, junto à coordenadora Juliana Domingues, lavramos esta ata, que se aprovada, será assinada pelos demais. Foz do Iguaçu, 28 de abril de 2020.

Emitido em 28/04/2021

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 4/2021 - null

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 10:58)
CRISTIANE SANDER
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 3054534

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 12:58)
ELMIDES MARIA ARALDI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1408780

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 10:36)
JULIANA DOMINGUES
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CSERVSOC (10.01.06.02.04.03.04)
Matrícula: 2306677

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 14:40)
KATIA HALE DOS SANTOS
PROFESSOR VISITANTE
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 3231734

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 10:47)
MARIA GEUSINA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 2089333

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 11:07)
TALITA DE MELO LIRA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: 1935543

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sig.unila.edu.br/documentos/ informando seu número: **4**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **27/05/2021** e o código de verificação: **f4fda9c74c**