

## ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Reunião:</b>                | <b><i>Colegiado do Curso de Medicina por webconferência e presencial</i></b> |
| <b>Data:</b>                   | <b><i>13/12/2023 (às 16h30)</i></b>  |
| <b>Organização da reunião:</b> | <b><i>Coordenação do Curso de Medicina</i></b>                               |

### 1. LISTA DE PRESENÇA

| <b>Nome</b>   | <b>Presença</b> |
|---|-----------------|
| Tatiana Pinheiro Rocha de Souza Alves ( <b>Presidente</b> ) | <b>Presente</b> |
| Roberto de Almeida  | <b>Presente</b> |
| Anália Rosário Lopes  | <b>Presente</b> |
| Albert Luiz Costa da Costa                                  | <b>Presente</b> |
| Flavio Luiz Tavares   | <b>Presente</b> |
| Rosana Alvarez Callejas                                     | <b>Presente</b> |
| Ana Carolina Genovez Bertoldo                               | <b>Presente</b> |
| Beatriz Bronzo de Pinho                                     | <b>Presente</b> |
| Alessandra Pawelec  | <b>Presente</b> |
| Ligia da Fre Winkert  | <b>Presente</b> |
| Mateus Schindler  | <b>Presente</b> |
| Arides Rodrigues  | <b>Ouvinte</b>  |

### 2. PAUTAS

- **Comissão Interna De Sindicância 001/2023** – Retomou-se a informação sobre a criação da comissão de sindicância e explanou-se sobre a falta de materialidade e devida denúncia para continuidade dos trabalhos, mesmo após motivação aos envolvidos. Desta forma, contou-se 30 dias, emitiu-se o respectivo relatório e encerrou-se os trabalhos da referida comissão. O relatório será arquivado – Todos de acordo, aprovado.
- **Quebra de pré requisitos** – 23422.023983/2023-91 - MARIA JULIA DA FONTE BARBOSA SOLICITA MATRÍCULA COM QUEBRA DE PRÉ-REQUISITO NA DISCIPLINA MED0094 - MATRIZ

DE FUNCIONAMENTO SISTÊMICO BIOLÓGICO IV. - *Ad Referendum*. Explanada a solicitação a qual foi negada pela Coordenação em decisão *ad referendum*. Todos de acordo com a negativa, aprovado.

- **Ligas Acadêmicas de Medicina** – Listou-se os processos de registro de ligas acadêmicas, todos com documentação correta e aprovação no âmbito do Instituto. Sendo: Processo – 23422.025173/2023-70 - Liga Universitária de Trauma e Emergência (LUTE) responsável Flávia Trench; Processo - 23422.025286/2023-75 Liga Acadêmica de Cirurgias (LAC) responsável Carlos Ficht; Processo – 23422.025168/2023-67 Liga Acadêmica De Dermatologia – LADERM – responsável Rosana Callejas. Todos de acordo, aprovado.
- **Trancamento e Cancelamentos de Matrícula** – Apresentou-se situação do aluno ROBSON GALDINO MEDEIROS - Processo 23422.025175/2023-69 – Trancamento total por ser oriundo de reopção de curso e não ter disciplinas para cursar no referido semestre. Solicitação apresentada dentro do período pertinente no calendário acadêmico – Todos de acordo.
- **Processos de equivalência interna e equivalência externa** – Listou-se os processos de equivalência externa e interna, conforme segue:

|                       |                                   |                      |   |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------------|---|
| 23422.0024261/2023-54 | KEVIN DAVID SANCHEZ<br>CHICAIZA   | Equivalência Interna | Banca   |
|                       | BTC 005                           | MATRIZ II            | Maria Cláudia Gross e<br>Maria Leandra Terencio |
|                       | BTC 0013                          |                      |   |
|                       | BTC 0016                          |                      |   |
|                       | BTC 0017                          |                      |   |
|                       | BTC 0021                          |                      |   |
|                       | BTC 0023                          |                      |   |
| 23422.0022723/2023-07 | JESSICA ROSMARY ROMERO<br>MACHADO | Equivalência Interna | Banca   |
|                       | BTC 005                           | MATRIZ II            | Maria Cláudia Gross e<br>Maria Leandra Terencio |
|                       | BTC 0013                          |                      |   |
|                       | BTC 0016                          |                      |   |
|                       | BTC 0017                          |                      |   |
|                       | BTC 0021                          |                      |   |
|                       | BTC 0023                          |                      |   |
| 23422.0022770/2023-42 | MED 0208                          | Equivalência Interna | Alteração na grade                              |
|                       |                                   | MED 0223             |   |
|                       |                                   | MED 0225             |   |

- **Planos de ensino** – Coordenadora Tatiana informou que aprovou os planos de ensino que foram cadastrados e solicitou a correção de alguns. Será encaminhada mensagem individual aos docentes que ainda não cadastraram os respectivos planos – prazo 15/12/2023. Todos de acordo, aprovado.
- **Aprovação recurso para publicação** – Vice coordenador Roberto apresentou a situação de projeto de pesquisa que avançou para publicação de artigo em revista científica renomada (*Plos One*) e que demandava recursos para efetiva publicação (R\$ 10.200,00). Inicialmente se solicitou os recursos do PPGBC, porém o programa atua com distribuição interna de recursos via edital, o que impossibilitou a execução. O tema seguiu para Reitoria efetuar o pagamento, visto que o curso de Medicina não possui recursos nessa rubrica. De forma a instruir o processo de pagamento da publicação, colocou-se o tema para o colegiado aprovar o mérito da iniciativa e a importância da publicação para o curso. Todos de acordo – aprovado.
- **Prodeps 2024** - Vice coordenador Roberto informou que para 2024 procederá com a inclusão de critérios para distribuição das bolsas aos preceptores – Prodeps 2024. Destacou a necessidade de avaliação constante da atuação dos preceptores e da qualidade do ensinamento emanado. Destacou também a necessidade de separação da atuação do docente e do preceptor, quando servidores do curso atuam concomitantemente nas duas funções. Elaborar semana padrão e ouvir os internos sobre as atuações dos preceptores. Todos de acordo – aprovado.

## Informes

- **Trancamento** – Informou-se que Marcelo Augusto Ferreira Telles solicita trancamento total do curso por motivos de saúde – processo 23422.0022852/2023-97;
- **Alteração representante de área** – Informou-se a alteração na representação da área de Medicina, passando ao Professor Luis Zarpelon;
- **Concurso efetivo** – informou-se do cronograma do concurso para 4 vagas, as quais demandará organização de banca ao final de janeiro/2024;
- **Recesso administrativo** – Informou-se do período de recesso e escala de trabalho do administrativo e secretaria acadêmica do Ilacvn, sendo de 26/12/2023 a 15/01/2024. As informações detalhadas seguirão via e-mail institucional.
- **Bens no HMPGL** – Informou-se da situação dos bens disponibilizados para uso no HMPGL e a proposta de doação de alguns itens que já são ociosos ou inservíveis para Unila.
- **Convênio HMCC** – Informou-se a situação atual e reforçou-se a necessidade do PT de pediatria. Considerando a condição de impossibilidade da Professora responsável finalizar o PT, será demandado a outra docente da área.

- **Transporte para SMI** – Representante Beatriz trouxe a questão da escala em UE no Hospital de SMI e solicita procedimentos para garantir o transporte dos internos. Reforçou-se que o convênio está em vias de assinatura e que até então não é possível vincular o transporte a atuação em SMI. Desta forma a docente responsável será informada da atual condição do campo de prática para ajuste na escala. Assim que finalizado o convênio o transporte será consultado sobre a disponibilidade, sendo necessário para isso dados de dias/horários/números de alunos e demais informações relevantes.

E nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião as 17h20, a qual eu Ligia da Fre Winkert lavrei a presente ata que será assinada por todos os presentes.



Emitido em 14/12/2023

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 29/2023 - CMED (10.01.06.03.04.03.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:13 )

ALBERT LUIZ COSTA DA COSTA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###867#1

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 15:58 )

ALESSANDRA PAWELEC DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###159#2

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:45 )

ANALIA ROSARIO LOPES  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###602#9

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 17:12 )

FLAVIO LUIZ TAVARES  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###558#5

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 15:52 )

LIGIA DA FRE WINKERT  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DAILACVN (10.01.06.03.04.01)  
Matrícula: ###502#3

(Assinado digitalmente em 19/12/2023 09:38 )

MATEUS SCHINDLER  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
DAILACVN (10.01.06.03.04.01)  
Matrícula: ###526#6

(Assinado digitalmente em 18/12/2023 15:40 )

ROBERTO DE ALMEIDA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###932#5

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:08 )

ROSANA ALVAREZ CALLEJAS  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILACVN (10.01.06.03.04)  
Matrícula: ###771#1

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 15:54 )

TATIANA PINHEIRO ROCHA DE SOUZA ALVES  
COORDENADOR DE CURSO  
CMED (10.01.06.03.04.03.06)  
Matrícula: ###596#0

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:35 )

BEATRIZ BRONZO DE PINHO  
DISCENTE  
Matrícula: 2019#####4

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:01 )

ANA CAROLINA GENOVEZ BERTOLDO  
DISCENTE  
Matrícula: 2019#####1