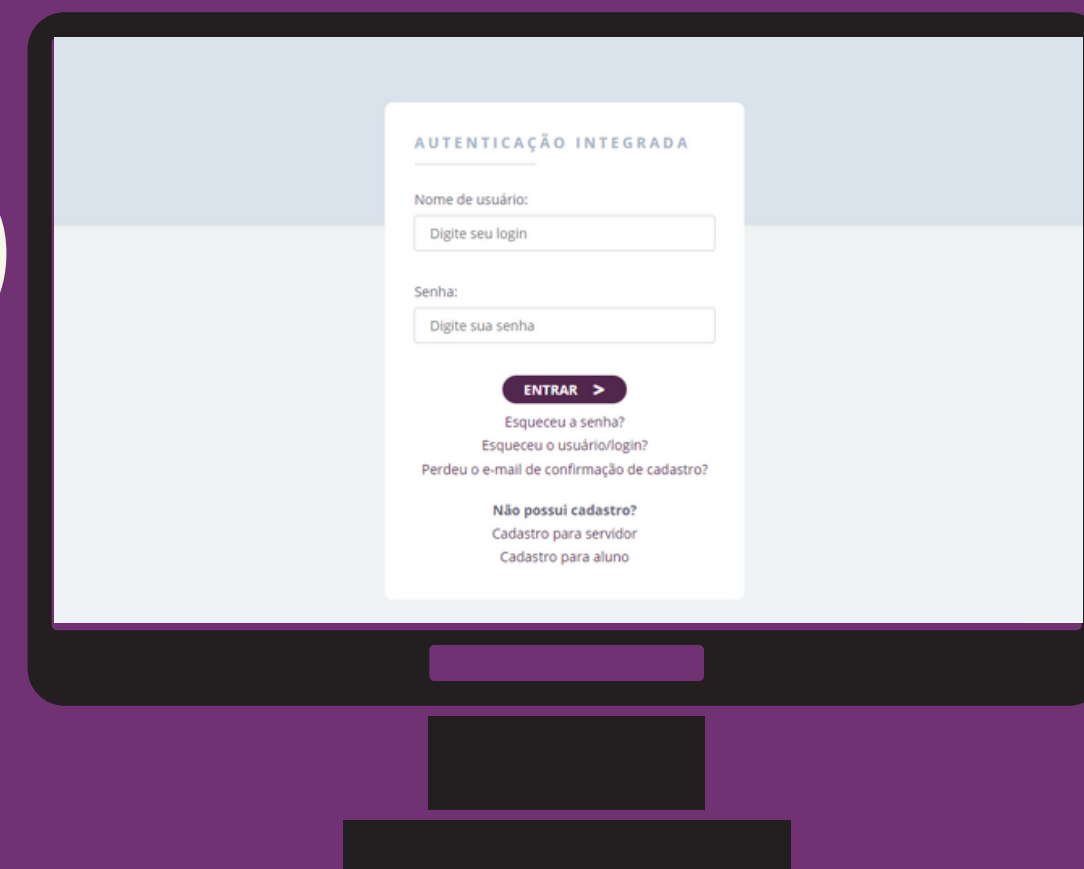


PASSO A PASSO

- matrícula em TCC

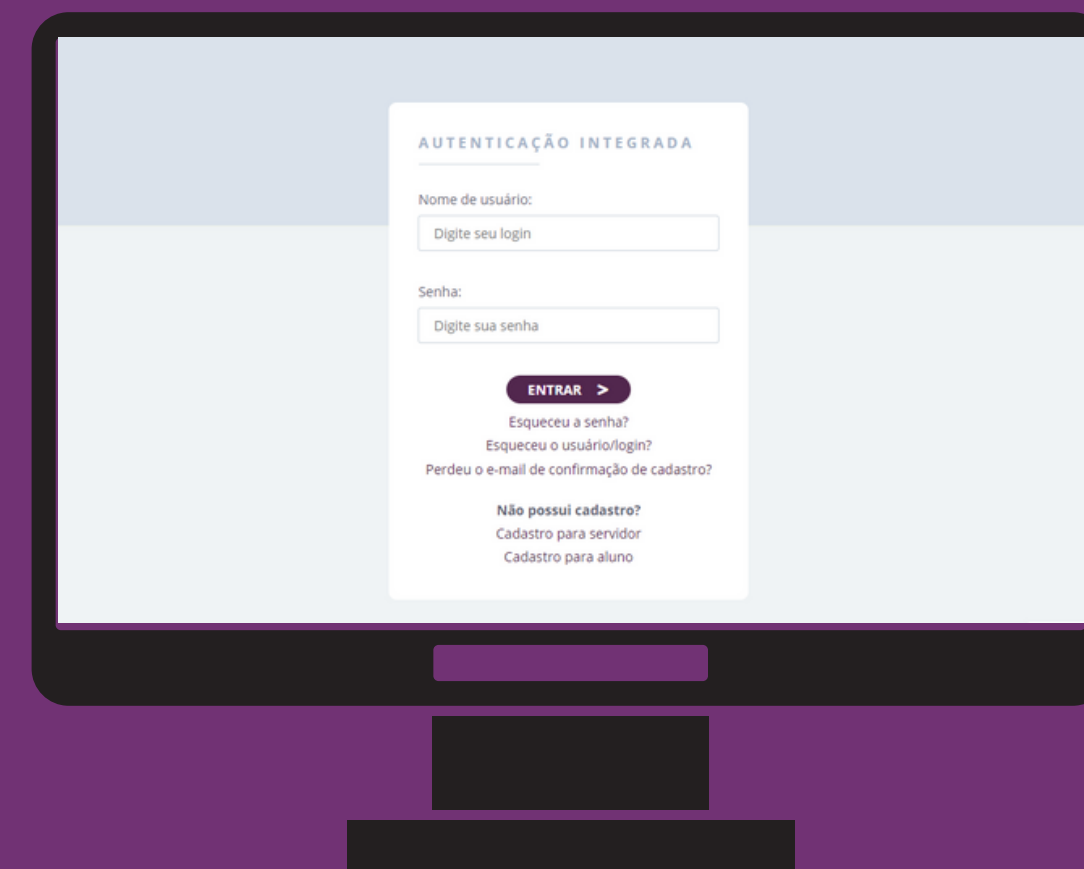
Divisão de Estágio e Atividades Complementares/ PROGRAD



Apresentação

Esse passo a passo foi elaborado para orientar os usuários em relação ao novo procedimento de matrícula em componentes de TCC, a ser realizado diretamente pelo SIGAA.

Publico alvo: Discentes, Docentes, Coordenadores(as) de Curso e Secretarias Acadêmicas



MATRÍCULA EM COMPONENTE DE TCC

Agentes DISCENTES E DOCENTES ORIENTADORES(AS)

Data INÍCIO: JUNTO DAS MATRÍCULAS ONLINE*
FIM: DATA LIMITE PARA SOLICITAÇÃO DE TCC ATIVIDADE*

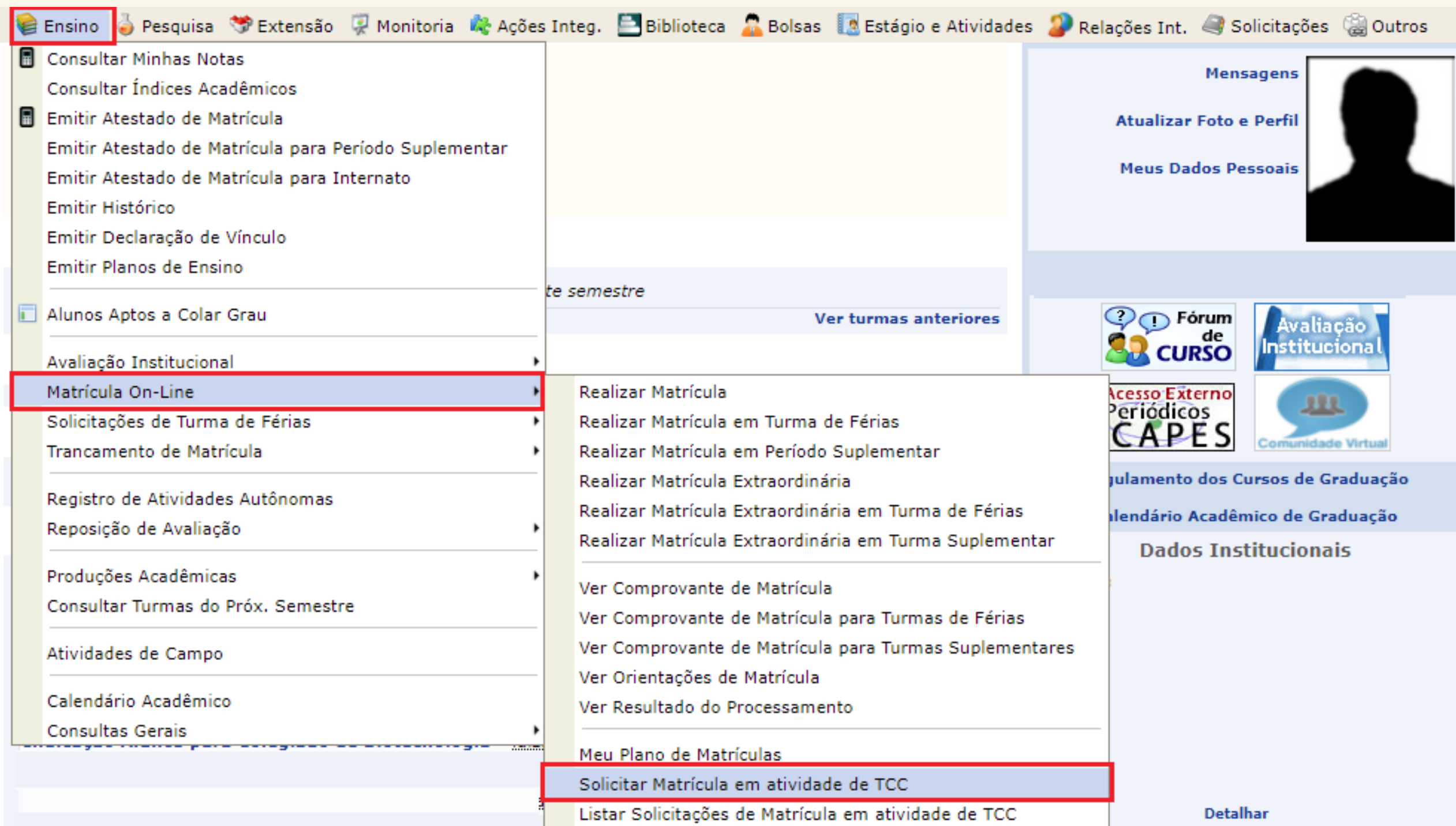
*datas variam de semestre a semestre e são definidas em calendário acadêmico.
Em 2021.9 - Inicio: 11/04/2022 Fim: 13/05/2022

Fluxo DISCENTES SOLICITAM A ORIENTAÇÃO/MATRÍCULA, ORIENTADORES ACEITAM E A MATRÍCULA É FEITA AUTOMATICAMENTE PELO SIGAA

1. SOLICITAÇÃO DA ORIENTAÇÃO/MATRÍCULA AGENTE: DISCENTE

CAMINHO NO SIGAA:

PORTAL DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE > SOLICITAR MATRÍCULA EM TCC ATIVIDADE



The screenshot shows the UNILA SIGAA portal interface. The top navigation bar includes links for Ensino, Pesquisa, Extensão, Monitoria, Ações Integ., Biblioteca, Bolsas, Estágio e Atividades, Relações Int., Solicitações, and Outros. The left sidebar menu is expanded, with 'Matrícula On-Line' highlighted. A dropdown menu is visible under 'Matrícula On-Line', listing various options. The option 'Solicitar Matrícula em atividade de TCC' is highlighted in red. Other options in the dropdown include 'Realizar Matrícula', 'Realizar Matrícula em Turma de Férias', 'Realizar Matrícula em Período Suplementar', 'Realizar Matrícula Extraordinária', 'Realizar Matrícula Extraordinária em Turma de Férias', 'Realizar Matrícula Extraordinária em Turma Suplementar', 'Ver Comprovante de Matrícula', 'Ver Comprovante de Matrícula para Turmas de Férias', 'Ver Comprovante de Matrícula para Turmas Suplementares', 'Ver Orientações de Matrícula', 'Ver Resultado do Processamento', and 'Meu Plano de Matrículas'. The main content area shows a 'Mensagens' section with a profile picture placeholder and links for 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'. Below this are links for 'Fórum de CURSO', 'Avaliação Institucional', 'Acesso Externo Periódicos CAPES', and 'Comunidade Virtual'. At the bottom, there are links for 'Regulamento dos Cursos de Graduação', 'Calendário Acadêmico de Graduação', and 'Dados Institucionais'.

Informações necessárias
para a solicitação:

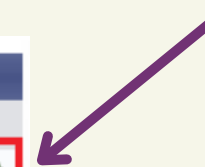
- 1- Qual é o componente de TCC?
- 2- Qual é o semestre?
- 3- Quem é o(a) orientador(a)

1. SOLICITAÇÃO DA ORIENTAÇÃO/MATRÍCULA

AGENTE: DISCENTE

...escolha o componente de TCC

SELECIONE UMA DAS ATIVIDADES DE TCC ABAIXO (2)		
Atividade	Tipo	CH
código - nome do componente	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	CH 
código - nome do componente	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	CH 



PORTAL DO DISCENTE > REGISTRO DA ATIVIDADE



Matrícula:
Discente:
Curso:
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE

Atividade: NOME DO COMPONENTE
Tipo da Atividade: TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Ano-Período: - **Digite o período**

Orientador: Docente Interno Somente externos

Digite o nome do(a) orientador(a) e selecione

Coorientador: Docente Interno Somente externos

no caso de coorientador(a) externo, selecionar "somente externos"

<< Selecionar Outra Atividade Cancelar Próximo Passo >>

IMPORTANTE!

Preste atenção ao inserir os dados pois a matrícula será realizada automaticamente com base nessas informações

1. SOLICITAÇÃO DA ORIENTAÇÃO/MATRÍCULA

AGENTE: DISCENTE

O sistema gerará um termo de compromisso, com o resumo das informações informadas. Insira a sua senha e confirma.

Após a confirmação, a solicitação de matrícula será encaminhada para o(a) orientador(a) para que analise e confirme a orientação. Quando isso acontecer a matrícula será realizada automaticamente

NÃO PERCA O PRAZO!!
solicitações de matrículas fora do prazo não serão realizadas

PORTAL DO DISCENTE > CONFIRMAÇÃO

Matrícula:
Discente:
Curso:
Status: ATIVO
Tipo: REGULAR

DADOS DO REGISTRO

Atividade: CÓDIGO - NOME DA DISCIPLINA
Tipo da Atividade: TRABALHO DE CONCLUSAO DE CURSO
Ano-Período: XXXXXXX
Orientador: XXXXXXX
Coorientador: XXXXXXX

TERMO DE COMPROMISSO

DISCENTE

Eu XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, matricul(a) XXXXXXXXXXXX discente regularmente matriculado(a) no Curso XXXXXXXXXXXXXXXX Foz do Iguaçu - da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, declaro estar ciente das regras definidas pelo Projeto Pedagógico de Curso, pela Resolução 002/2013 e por normas complementares, para a elaboração do Trabalho de Conclusão do Curso. Declaro, ainda, que me comprometo a cumprir rigorosamente os prazos definidos para entrega das diversas etapas do trabalho e a comparecer aos encontros agendados com o orientador, bem como após a defesa pública e adequações solicitadas pela Banca Examinadora, realizar a submissão da versão final no formato digital do Trabalho de Conclusão de Curso no Repositório Institucional da Unila. Por meio deste, solicito a realização de matrícula no componente curricular XX referente ao Trabalho de Conclusão de Curso.

ORIENTADOR

Eu XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, por meio do presente, assumo a orientação do Trabalho de Conclusão de Curso do(a) discente especificado (a) acima, nesse semestre. Declaro, ainda, ter ciência das atribuições que me caberão a partir do compromisso assumido.

COORIENTADOR

Eu XXXXXXXXXXXX, por meio do presente, assumo a coorientação do Trabalho de Conclusão de Curso do(a) discente especificado (a) acima, nesse semestre. Declaro, ainda, ter ciência das atribuições que me caberão a partir do compromisso assumido.

Foz do Iguaçu,

INSIRA A SENHA

CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

<< Alterar Dados Informados

Portal do Discente



• Fora do período oficial de Solicitação de Matrícula em Atividade de Trabalho de Conclusão de Curso.



2. ACEITE DA ORIENTAÇÃO AGENTE: DOCENTE ORIENTADOR(A)

CAMINHO NO SIGAA:

PORTAL DOCENTE > ORIENTAÇÃO ACADÊMICA - GRADUAÇÃO > SOLICITAÇÃO DE ORIENTAÇÃO DE TCC

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The top navigation bar includes: Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Integradas, Convênios, Biblioteca, Produção Intelectual, Ambientes Virtuais, and Outros. The left sidebar menu is expanded to 'Orientação Acadêmica - Graduação', which is highlighted with a red box. Under this menu, the following options are visible: 'Trabalho de Conclusão de Curso' (with a sub-menu), 'Consolidar TCC e Estágio', and 'Solicitação Orientação de TCC' (highlighted with a red box). Below the menu, a table header is visible with columns: 'Ch Total / CHD*', 'Horário', 'Alunos**', and 'Chat'. The right sidebar contains several sections: 'Minhas Mensagens' with a 'Trocar Foto' button; 'Editar Dados do Site Pessoal do Docente' and 'Ver Agenda das Turmas' buttons; a link to 'Sua página pessoal do SIGAA: clique aqui.'; 'Acesso Externo Periódicos CAPES' and 'Fórum Docente' buttons; 'Regulamento dos Cursos de Graduação' and 'Calendário Universitário' links; and a 'Dados Pessoais' section with fields for 'Siape:', 'Categoria:', 'Titulação:', 'Regime Trabalho:', and 'E-mail:'.

2. ACEITE DA ORIENTAÇÃO

AGENTE: DOCENTE ORIENTADOR(A)

Nesse local aparecerão todas as solicitações realizadas

PORTAL DO DOCENTE > SOLICITAÇÕES DE ORIENTAÇÃO/CoORIENTAÇÃO				
Discente	Atividade	Situação	Função	
NOME	COMPONENTE CURRICULAR	Aguardando	ORIENTADOR	 

Portal do Docente

consulte as informações

clique para aceitar

IMPORTANTE!

Os(As) discentes que informarão o componente e o semestre da matrícula. Dessa forma, é importante que vocês confirmem se as informações inseridas estão corretas antes de confirmar.

2. ACEITE DA ORIENTAÇÃO AGENTE: DOCENTE ORIENTADOR(A)

Ao clicar na seta verde, aparecerá uma tela com o termo de compromisso, o local para inserir a senha e **ACEITAR** ou **RESUSAR**.

PORTAL DO DOCENTE > CONFIRMAÇÃO

Matrícula: xxxxxxxxxxxxxxxxx
Discente: xxxxxxxxxxxxxxxxx
Curso: xxxxxxxxxxxxxxxxx
Status: xxxxxxxxxxxxxxxxx
Tipo: xxxxxxxxxxxxxxxxx

DADOS DO REGISTRO
Atividade: xxxxxxxxx
Tipo da Atividade: TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO
Ano-Período: 2021.9
Orientador: xxxxxxxxx

TERMO DE COMPROMISSO

DISCENTE

Eu xxxxxxxxxxxxxxxxx matrícula xxxxxxxxxxxxxxxxx, discente regularmente matriculado(a) no Curso xxxxxxxxxxxxxxxxx da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, declaro estar ciente das regras definidas pelo Projeto Pedagógico de Curso, pela Resolução 002/2013 e por normas complementares, para a elaboração do Trabalho de Conclusão do Curso.
Declaro, ainda, que me comprometo a cumprir rigorosamente os prazos definidos para entrega das diversas etapas do trabalho e a comparecer aos encontros agendados com o orientador, bem como após a defesa pública e adequações solicitadas pela Banca Examinadora, realizar a submissão da versão final no formato digital do Trabalho de Conclusão de Curso no Repositório Institucional da Unila.
Por meio deste, solicito a realização de matrícula no componente curricular referente ao Trabalho de Conclusão de Curso.

ORIENTADOR

Eu xxxxxxxxxxxxxxxxx por meio do presente, assumo a orientação do Trabalho de Conclusão de Curso do(a) discente especificado (a) acima, neste semestre.
Declaro, ainda, ter ciência das atribuições que me caberão a partir do compromisso assumido.

Foz do Iguaçu, xx/xx/20xx

CONFIRME SUA SENHA

Senha: *

<< Voltar ACEITAR RECUSAR

Ao clicar em “ACEITAR” o sistema efetuará a matrícula do(a) discente no componente e semestre indicado, automaticamente



- A solicitação foi **ACEITA!** com sucesso!
- A matrícula foi **EFETUADA** com sucesso!

