

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
COORDENAÇÃO DO CURSO DE FILOSOFIA

ATA DA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE FILOSOFIA

Ata da Sessão Ordinária de Colegiado do Curso de Filosofia, realizada no dia 14 de novembro de 2023, às 10 horas e 00 minutos.

1 Às 10 horas e 00 minutos do dia 14 de novembro de 2023, reuniram-se os professores e discentes do Curso
2 de Filosofia, do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política. Estiveram presentes na
3 reunião o coordenador de curso Carlos Bauer, os docentes Gilmar de Toni, Priscila Teixeira, Patrícia
4 Nakayama, Napoleão Schoeller, Tito Flores, os discentes Rodrigo Lenhareo, Lucas Azevedo, e os TAES
5 Jonatas Camargo e Yasminn Fouad, redatora desta ata. **Pauta: 1. Estrutura do NDE:** Professor Carlos
6 comenta que o curso precisa decidir a estrutura, como presidente, vice-presidente e secretário do NDE.
7 Professor Gilmar propõe que o coordenador e vice-coordenador do curso assumam a presidência e vice-
8 presidência. Professor Carlos comenta que essa composição é por necessidade e não por centralidade, dado
9 que nenhum outro professor(a) quis assumir tal cargo. Encaminhamentos: Foi deliberado que o presidente do
10 NDE será o professor Carlos Bauer, com Ladislao Homar atuando como vice-presidente e Napoleão
11 Schoeller como secretário. Além disso, os professores Gilmar De Toni e Johnny Octavio também farão parte
12 do NDE. **2. Orientações da segunda fase do reconhecimento do curso:** O procurador Michael observa que
13 a próxima etapa da renovação do reconhecimento de Filosofia provavelmente acontecerá no início do
14 próximo ano, e durante essa fase adicional, um segundo formulário será preenchido, semelhante ao primeiro,
15 embora este último tenha sido mais simples e tivesse um prazo de 30 dias. Já o segundo formulário terá um
16 prazo de 15 dias a partir do início da divulgação da segunda fase. No entanto, é ideal começar a prepará-lo
17 agora, pois o tempo será limitado. Débora observa que, na realidade, o prazo para o primeiro formulário foi
18 de 60 dias. No entanto, o segundo formulário terá apenas 15 dias e será mais complexo, exigindo mais
19 conteúdo a ser elaborado. Ela destaca a importância de começar a trabalhar nele assim que o primeiro
20 formulário estiver concluído e cadastrado no sistema, para evitar que o prazo fique apertado quando a
21 demanda chegar. Ela compara o formulário a um espelho que reflete como o curso se vê diante dos itens de
22 avaliação e sugere que o coordenador não o preencha sozinho, mas envolva todos os docentes para
23 compartilhar a carga de trabalho. Michael apresenta brevemente o que será abordado no segundo formulário
24 e nas planilhas a serem preenchidas. Débora destaca que uma vez enviado, o formulário não pode ser
25 alterado, exceto em caso de atualização do PPC, e ressalta a importância de iniciar o preenchimento agora
26 para evitar contratempos. Professor Carlos questiona se é necessário esperar o resultado do primeiro

27 formulário para iniciar o segundo. Débora esclarece que os formulários são independentes e consecutivos,
28 mas que a segunda fase só começará após o resultado do primeiro, contudo alerta que como o tempo é curto
29 que o curso comece o preenchimento do Formulário 02 o quanto antes. Professora Patricia relembra que
30 durante o preenchimento do formulário 02 da avaliação de curso anterior, quando o professor Rogério era o
31 coordenador e ela coordenava o NDE, apenas o coordenador tinha acesso ao documento, resultando em uma
32 participação muito baixa dos demais professores, apesar dos esforços do colegiado. Ela destaca que
33 acabaram preenchendo os formulários sozinhos. Além disso, ela menciona que os demais professores estão
34 enfrentando problemas de acesso aos formulários e questiona como será feito o preenchimento, considerando
35 as dificuldades na formação do NDE. Michael comenta que o contato direto é com a coordenação do curso
36 mas que é muito importante a participação do NDE no preenchimento disso e também dos demais
37 professores que tenham experiência nesse processo, assim como o TAE Jonatas que já tem bastante
38 experiência com reconhecimento de curso. Professora Patricia comenta sobre a necessidade de definir os
39 fluxos para o preenchimento do formulário e sugere que o documento seja disponibilizado para análise pelos
40 professores, com posterior distribuição das tarefas pela coordenação, se necessário. Débora sugere considerar
41 as afinidades de cada docente ao distribuir as demandas. Professor Tito sugere que seja encaminhado o
42 documento para que os professores possam ler e analisar posteriormente o que tem mais habilidade para
43 fazer. Professor Gilmar concorda. Jonatas sugere disponibilizar o documento através do Google Drive e
44 permitir que os professores escolham as partes que desejam preencher ou aquelas em que têm afinidade. E
45 sugere ainda que, caso nenhum professor se manifeste, a coordenação faça a distribuição das
46 tarefas. Encaminhamentos: Será disponibilizado no Google Drive o formulário e as planilhas, onde cada
47 professor terá a oportunidade de ler e analisar, escolhendo os pontos em que possui maior afinidade para
48 contribuir. Aqueles que não se manifestarem até uma semana após a disponibilização serão alocados pela
49 coordenação no dia 22. A entrega final do formulário está marcada para o dia 01 de fevereiro de 2024,
50 permitindo tempo hábil para eventuais correções técnicas até o dia 10. Com isso, encerramos a reunião às 12
51 horas. A ata será lavrada por Yasminn Fouad Abbas e assinada pelos presentes na reunião. Foz do Iguaçu, 14
52 de novembro de 2023.



Emitido em 14/11/2023

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 27/2023 - SAILAESP (10.01.06.02.04.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/02/2024 16:54)

CARLOS FRANCISCO BAUER
COORDENADOR DE CURSO
CFILOS (10.01.06.02.04.03.05)
Matrícula: ###461#5

(Assinado digitalmente em 25/04/2024 13:24)

GILMAR JOSE DE TONI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CFILOS (10.01.06.02.04.03.05)
Matrícula: ###231#5

(Assinado digitalmente em 14/09/2024 03:51)
NAPOLEAO SCHOELLER DE AZEVEDO JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###464#7

(Assinado digitalmente em 26/03/2024 14:39)
PATRICIA NAKAYAMA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###685#8

(Assinado digitalmente em 28/02/2024 22:39)
PRISCILA TEIXEIRA DE CARVALHO
PROFESSOR VISITANTE
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###736#5

(Assinado digitalmente em 26/02/2024 20:47)
TITO ALENCAR FLORES
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###258#4

(Assinado digitalmente em 26/02/2024 22:52)
RODRIGO LENHARO PERIN
DISCENTE
Matrícula: 2019#####7

(Assinado digitalmente em 27/02/2024 06:36)
LUCAS DE PAULA AZEVEDO
DISCENTE
Matrícula: 2019#####0

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **27**, ano: **2023**, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: **26/02/2024** e o código de verificação: **79108a4187**