

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
COORDENAÇÃO DO CURSO DE FILOSOFIA DA UNILA.

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE FILOSOFIA

Ata da Sessão Ordinária do Colegiado do Filosofia, realizada no dia 22 de fevereiro às 14 horas, no ambiente virtual Conferência WEB.

1 Às 14 horas, de 22 de fevereiro, de dois mil e vinte um, reuniram-se no ambiente virtual, por meio
2 da ferramenta Conferência WEB, o(a)s professore(a)s, técnicos(a)s e discentes do colegiado do
3 Curso de Filosofia, do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política (ILAESP).
4 Estiveram presentes na reunião a coordenadora do Curso, Idete Teles, o(a)s professores(a)s Tito
5 Alencar, Maria Luz M. Herrera, Patrícia Nakayama, Juliana Franzi, Máira Bichir, Bruna Otani,
6 Nahla Yatim, e a representante discente, Fernanda Marinho. Inicialmente, a coordenadora pontuou
7 os seguintes informes: 1. Deu boas-vindas aos/as novos/as docentes que atuarão no curso de
8 filosofia neste semestre e, portanto, no colegiado do curso de filosofia; 2. Confirmou a formação da
9 comissão de equivalências do curso de filosofia pelo professor Tito Alencar e professor Carlos
10 Bauer; 3. Reiterou que os Planos de Ensino deverão ser enviado via e-mail para os/as membros/as
11 do colegiado, até dia 06/03, preferencialmente, para que todos/as possam ter conhecimento dos
12 referidos planos de ensino para aprovação na próxima reunião de colegiado; 4. Solicitou que os/as
13 membros/as do colegiado presentes na última reunião, 10/12/20, assinem a ata da reunião via sipac;
14 5. Notificou que apenas professor Diego Ozelame e professor Rogério justificaram a ausência na
15 presente reunião. Na sequência, a coordenadora submeteu à apreciação as propostas de pauta
16 progressivamente enumeradas.

17 **PAUTA**

18 **1-Oferta de turma de Estágio II de forma integral e remota.**

19 A coordenadora explicou ao colegiado que em razão da demanda da oferta do Estágio II pelos/as
20 estudantes de filosofia que estão para se formar, especialmente; do cenário atual da pandemia; de
21 diálogos com a prograd e outras licenciaturas da Unila, tal qual com a direção do ILAESP, a
22 coordenadora solicita a aprovação do colegiado da decisão de abertura da turma de Estágio II de
23 forma remota e integral, diferente do que foi decidido na última reunião de colegiado quando havia-se
24 decidido pela abertura da turma de Estágio II de forma desmembrada, sendo primeiro a parte teórica
25 e depois a parte prática. Reiterou ainda que todas as atividades de observação e regência do Estágio

26 II acontecerão de forma remota e que ela, professora Idete, será a professora e orientadora da única
27 turma de Estágio II, neste semestre, posto que professora Patrícia desistiu da oferta de uma segunda
28 turma. Após a referida explicação submeteu a apreciação do colegiado sendo a decisão pela oferta
29 do Estágio II de forma integral e remota aprovada por maioria, com duas abstenções.

30 **2 -Avaliação do Plano Específico de Estágio Supervisionado durante a Pandemia Covid-19.**
31 **(anexar ao PPC)**

32 A coordenadora lembrou ao colegiado que a proposta do Plano Específico de Estágio
33 Supervisionado durante a Pandemia Covid-19 foi enviado por e-mail ao colegiado para que fosse
34 apreciado antecipadamente à reunião. Reiterou ainda que este Plano, uma vez aprovado pelo
35 colegiado, será anexado ao PPC do curso de filosofia. Após, a coordenadora solicitou aos presentes
36 se alguém tinha alguma sugestão de mudança no referido Plano de Estágio, não havendo nenhuma
37 sugestão de mudança a coordenadora submeteu a aprovação do colegiado o Plano Específico de
38 Estágio Supervisionado durante a Pandemia Covid-19, sendo o mesmo aprovado por maioria, com
39 3 abstenções.

40 **3 – Cronograma das reuniões de colegiado primeiro semestre 2020.1 (2020.6)**

41 A coordenadora expôs a necessidade de criar-se uma agenda de reuniões para o semestre corrente,
42 inclusive para evitar que os/as membros/as do colegiado se ausentem das reuniões por terem outros
43 compromissos docentes no mesmo horário. Sugeriu que fosse uma reunião mensal e que fosse
44 realizado um levantamento entre os/as membros/as do colegiado de qual data e horário seria mais
45 pertinente. A professora Patrícia lembrou que pelo regimento, é necessário uma reunião por mês e
46 que há uma sugestão do professor Rogério que as reuniões sejam rotativas, entre os dias da semana
47 e, priorizar os horários entre aulas, a partir das 17h, conforme era feito anteriormente. A professora
48 Idete ponderou que como nesta reunião há muitos/as docentes ausentes, sugeriu que fosse suspensa
49 a deliberação sobre este ponto de pauta, o qual deverá retornar na próxima reunião, após consulta
50 via e-mail ao colegiado sobre sugestão de horários das reuniões. A professora Patrícia deixa como
51 encaminhamento a proposta de reuniões mensais, rotativas nos dias da semana, no horário entre 17h
52 e 19h. Desta forma, este ponto de pauta voltará na próxima reunião para deliberação do colegiado.

53 **4- Plano de Ensino 2020.1 / 2020.6 (aulas síncronas/assíncronas, carga horária)**

54 A coordenadora falou sobre a necessidade de replanejamento dos Planos de Ensino para a retomada
55 do semestre 2020.1 conforme solicita a **RESOLUÇÃO N° 8/2020/COSUEN**; neste sentido, enfati-
56 zou os artigos 7º, 9º, 10º, 11º e 14º que tratam de pontos sobre o planejamento do Plano de Ensino.

57 Destacando que, segundo o art.7º, § 1º *No caso de atividades remotas, cada Colegiado de Curso*
58 *deverá estabelecer um limite de carga horária máxima diária para as atividades de cada compo-*
59 *nente, especificando tal limite para as atividades síncronas e assíncronas, devendo este constar no*
60 *Plano de Ensino.* Assim, sugeriu que os Planos de Ensino respeitem a carga horária semanal de en-
61 sino de cada componente curricular e, também que as aulas síncronas fossem de até 2 horas. A pro-
62 fessora Patrícia ponderou que é necessário atentar-se para as especificidades de cada componente
63 curricular para estabelecer o limite de tempo da aula síncrona, assim, mencionou que sua disciplina,
64 por exemplo, de Leitura e Escrita Filosófica necessita de mais de 2 horas para a realização das ativi-
65 dades de produção escrita, conforme a metodologia adotada pela professora. Então, propôs que se
66 coloque como sugestão 2h para as aulas síncronas, mas que este tempo pode ser inferior ou superior
67 a depender da especificidade metodológica de cada componente curricular. A professora Juliana
68 Franzi e professora Maíra Bichir, disseram concordar com a sugestão da professora Patrícia, pois
69 não seria prudente pedagogicamente uniformizar e obrigar todo docente a seguir o mesmo tempo de
70 aula síncrona. A professora Juliana questionou se as orientações sobre o tempo de cada tipo de ati-
71 vidade presentes na Resolução deverão ser seguidas de forma obrigatória para o planejamento do
72 Plano de Ensino. A coordenadora esclareceu que muitos pontos da resolução sobre o planejamento
73 dos Planos de Ensino são somente sugestões, como por exemplo, o tempo para cada tipo de ativida-
74 de, contudo, algumas questões, como o limite de horário das aulas síncronas, devem ser definidas
75 pelo colegiado do curso. Esclareceu ainda que o colegiado está apenas esclarecendo as sugestões
76 presentes na Res. 08/2020/Cosuen, mas não se trata de algo que será uniformizado para todos os
77 planos de ensino, cada docente terá autonomia para elaborar seus planos de ensino conforme julgar
78 adequado, seguindo ou não as sugestões presentes na res. 08/2020/Cosuen. A coordenadora consi-
79 derou também que não há uma obrigatoriedade de qual plataforma de uso para as aulas síncronas,
80 mas que todas as informações sobre o andamento da disciplina, inclusive link e registro das aulas
81 síncronas, devem ficar disponíveis no SIGAA, conforme estabelece a normativa de retomada do se-
82 mestre 2020.1. No mais, informou que enviará via e-mail um documento da prograd com algumas
83 informações sobre ferramentas de web conferências. Após o debate e alguns esclarecimentos sobre
84 como alguns/mas docentes estão trabalhando as aulas síncronas e assíncronas, a coordenadora sub-
85 meteu a aprovação do colegiado a seguinte proposta de encaminhamento: sugere-se que a carga ho-
86 rária semanal de cada componente curricular seja seguida e para as aulas síncronas sugere-se a du-
87 ração de 2 horas, entretanto, dependendo da especificidade do componente curricular e a metodolo-

88 gia adotada pelo/a docente, este tempo poderá ser inferior ou superior a 2 horas. A referida proposta
89 foi aprovada por unanimidade pelo colegiado. Ademais, a coordenadora reiterou que segundo o art.
90 Art. 9º (da Res. 08/2020/Cosuen) *Os planos de ensino deverão ser replanejados pelos(as) docentes*
91 *e aprovados pelo respectivo Colegiado do Curso e homologados pelo(a) Coordenador(a), confor-*
92 *me calendário acadêmico.* Logo, os planos de ensino deverão ser aprovados na próxima reunião de
93 colegiado, em março, a partir do compartilhamento destes via e-mail para com os/as membros/as do
94 colegiado. Sem mais, eu, Idete Teles, lavrei esta ata, que se aprovada, será assinada pelos/as demais
95 membros/as do colegiado presentes nesta reunião. Foz do Iguaçu, 22 de fevereiro de 2021.



Emitido em 22/02/2021

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 2/2021 - null

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/03/2021 16:00)

BRUNA OTANI RIBEIRO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Matrícula: 2208503

(Assinado digitalmente em 19/03/2021 14:36)

IDETE TELES DOS SANTOS

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CHEFE DE UNIDADE

CFILOS (10.01.06.02.04.03.05)

Matrícula: 1679316

(Assinado digitalmente em 29/03/2021 14:03)

JULIANA FRANZI

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Matrícula: 1111774

(Assinado digitalmente em 15/03/2021 15:38)

MAIRA MACHADO BICHIR

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Matrícula: 2268819

(Assinado digitalmente em 17/03/2021 19:48)

MARIA LUZ MEJIAS HERRERA

PROFESSOR VISITANTE

Matrícula: 2996391

(Assinado digitalmente em 31/03/2021 19:26)

NAHLA YATIM

NAO INFORMADO

Matrícula: 2298727

(Assinado digitalmente em 29/03/2021 19:27)

PATRICIA NAKAYAMA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Matrícula: 2268518

(Assinado digitalmente em 17/03/2021 15:57)

TITO ALENCAR FLORES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Matrícula: 1925894

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2021, tipo: ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: 15/03/2021 e o código de verificação: 19fb36ce7c