



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
SECRETARIA ACADÊMICA DE APOIO ÀS COORDENAÇÕES DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE
TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 5 / 2021 / SAILATIT (10.01.06.04.04.09)

Nº do Protocolo: 23422.021485/2021-92

Foz Do Iguaçu-PR, 10 de dezembro de 2021.

Aos dois dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, via web conferência, teve início a oitava reunião ordinária do Colegiado do Curso de Engenharia Química do ano de 2021, convocada via e-mail, presidida pela Prof^ª. Kátya Regina de Freitas Zara. Estiveram presentes: Ana Carolina de Aguiar, Camila Di Rienzo Ferreira, Cristina Allegretti Torii, Luís Antonio Lourenço, Marlei Roling Scariot, Rodrigo Santos da Lapa. Justificativa de ausência: Larissa Andreia Wagner Machado Justino. ORDEM DO DIA: Inclusão de pauta: Validação de estágio; Discussão sobre aulas síncronas; Memorando da Coordenação de Biotecnologia. A inclusão dos pontos foi aprovada por unanimidade. **1. Informes. 1.1.** Recebimento do documento encaminhado pelo DEAC - PROGRAD - Sugestão de roteiro para elaboração do Regulamento Complementar do Estágio Obrigatório. O documento será discutido pelo NDE; **1.2.** E-mails institucionais de que estão retornando. A Prof. Kátya apresentou uma listagem com os endereços de e-mail de discentes que estão retornando devido à caixa de entrada cheia e reiterou a importância dos discentes utilizarem essa ferramenta para as questões relacionadas à graduação; **1.3.** A Comissão Permanente de Acompanhamento de Estudantes Refugiados e Portadores de Visto Humanitário encaminhou, às coordenações de curso, uma lista de estudantes em condição de refúgio que entraram pelo PSI e PSRH 2021. **2. Alteração de Plano de Trabalho de TCC II.** A Prof. Kátya comentou sobre a necessidade de estabelecer critérios e prazos para envio de Plano de Trabalho para análise do Colegiado. Foram analisados os seguintes documentos: 2.1. Plano do discente Woody Pascal Jean Louis, intitulado *Análise da viabilidade da implementação de um biodigestor para reduzir os impactos causados pela geração de resíduos agroalimentares na cidade de Foz do Iguaçu*. Aprovado por unanimidade; 2.2. Plano do discente Artur Chais, intitulado *Implementação de um biodigestor em uma propriedade rural para aproveitamento de dejetos bovinos*. Aprovado por unanimidade; 2.3. Plano do discente Álvaro Palma da Silva, intitulado *Aplicação de Modelos de Aprendizado de Máquina na Otimização de Processos Químicos Industriais*. Aprovado por unanimidade. A Prof. Kátya comentou a importância dos discentes considerarem os contratos dos professores substitutos e visitantes para realização do cronograma de TCC. O Prof Luís mencionou a disposição de Resolução da UNILA, que estabelece um prazo de pelo menos 90 dias antes da previsão de defesa para o trâmite de troca de orientador. Discutiu-se a necessidade de verificação dessas regras no âmbito do Curso de Engenharia Química, por meio de regulamentação própria. **3. Validação de Estágio Curricular com as atividades profissionais desenvolvidas pelo discente** - pauta inserida a partir

de solicitação da aluna Gabriela Kaenna Zeni Navarro Lins. O Colegiado compreende a pertinência da consideração de tal atividade para validação de atividades profissionais, desde que tenha correlação direta com o Curso de Engenharia Química e que o trâmite seja aprovado pelo Colegiado. O Prof. Luís pontuou a necessidade de análise criteriosa para tal aprovação, considerando exigências dos Conselhos Profissionais (CREA e CRQ). A Prof. Marlei assinalou a necessidade do discente ter contato profissional com a área da Engenharia Química. A sugestão da Prof. Luís é que seja realizada uma relatoria a partir das exigências dos Conselhos para verificação da possibilidade de aproveitamento dessas atividades. A discente Camila comentou a versatilidade do Curso de Eng. Química, e defende que não é interessante que o estágio seja exclusivamente na área de Engenharia Química. A Prof. Marlei comentou, então, a importância de realizar um esforço para que os discentes realizem atividades específicas na área, mas que a ideia não é restringir tal atividade. O Prof. Luís sugeriu a criação de uma comissão para a análise criteriosa desse ponto. O Colegiado aprovou, então, por unanimidade, a criação da referida Comissão, que discutirá questões relativas ao Projeto Pedagógico do Curso, atribuições de conselhos profissionais, definições de critérios para o trâmite, entre outras. A Comissão será composta pelos professores Marlei, Luís, Ana e pela discente Camila. O debate retornará na próxima reunião, em fevereiro. Se necessário, será realizada uma deliberação *ad referendum* para o caso da discente Gabriela Kaenna.

4. Situação de discentes com conflito de horário. O Prof. Luís solicitou à Coordenação, ciência para que alguns discentes de sua turma - que estão impossibilitados de participar de algumas aulas síncronas -, realizem atividades remotas assíncronas substitutivas para registro de frequência. Tal disposição, se aprovada, evitará que os discentes apresentem frequência insuficiente. O professor apresentou, ademais, consulta realizada à PROGRAD, que citou a possibilidade dessa prática em Resolução relativa ao Ens. Remoto, e sugeriu que o assunto fosse levado ao Colegiado. O professor destacou, também, a viabilidade de realização desse mecanismo, considerando que utiliza a Plataforma *Moodle*, cujas ferramentas para controle das atividades dos estudantes são apropriadas e satisfatórias. O Colegiado aprovou, por unanimidade, a possibilidade de realização desse sistema especificamente para o caso das disciplinas ofertadas pelo Prof. Luís.

5. Turmas de Férias 2021.7. As ofertas de Turmas de Férias relativas ao período 2021.7 confirmadas são as seguintes: EQI0001 - Introdução à Engenharia Química - 34h (11/01 a 28/11/2022) - Prof. Andréia Cristina Furtado e EQI0002 - Desenho Técnico - 102h (03/01/2022 à 28/01/2022) - Prof. Marcos Paulo Felizardo. Ademais, foi realizada uma consulta aos discentes, por meio de formulário, para identificação das demandas de disciplinas para oferta 2021.7. A partir das respostas, será encaminhada a solicitação para as áreas, que verificarão a disponibilidade de docentes para realização da oferta. A Prof. Kátya solicitou que os discentes tenham mais seriedade no preenchimento dos formulários, para que se obtenham dados verídicos e factíveis. Portanto, a terceira disciplina ofertada pelo Curso de Engenharia Química como turma de férias, a ser ministrada pela Prof. Renata, será definida com base no resultado do formulário. O Colegiado aprovou o disposto por unanimidade.

6. Aprovação dos Planos de Ensino. Os planos que estiverem de acordo com as definições estabelecidas serão aprovados hoje. Quanto aos planos que necessitam de adequação, a Coordenação enviará e-mails para ajustes. Constatou-se, além

disso, que a migração dos Planos de Ensino está apresentando problemas, considerando que não transfere a informação referente aos autores (importação e cadastro). Será encaminhada a demanda de correção deste problema à TI. **7. E-mail da Coordenação da BIOTEC.** Definiu-se que a Prof. Kátya escreverá um esboço com a resposta para a referida demanda e colocará em debate entre os membros do Colegiado. Nada mais havendo a ser debatido, deu-se por encerrada a reunião, às 12 horas e 46 minutos. São anexos desta ata: 1. E-mail de convocação para a reunião. Eu, Cristina Allegretti Torii, Assistente em Administração, lavrei esta ata, que vai assinada digitalmente pelos membros do Colegiado presentes na reunião.

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 11:02)

ANA CAROLINA DE AGUIAR
PROFESSOR VISITANTE
Matrícula: 3212542

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 09:46)

CRISTINA ALLEGRETTI TORII
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 1994466

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 10:22)

KATYA REGINA DE FREITAS ZARA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CENGQUIM (10.01.06.04.04.04)
Matrícula: 1350340

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 11:28)

LUIS ANTONIO LOURENCO
PROFESSOR VISITANTE
Matrícula: 3212552

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 10:45)

MARLEI ROLING SCARIOT
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1720764

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 09:47)

RODRIGO SANTOS DA LAPA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1718707

(Assinado digitalmente em 10/12/2021 09:55)

CAMILA DI RIENZO FERREIRA
DISCENTE
Matrícula: 2019101000200427

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **10/12/2021** e o código de verificação: **74404f648d**

**Convocação: 8ª Reunião Ordinária de 2021 do Curso de Engenharia Química**

Agenda

Assunto : Convocação: 8ª Reunião Ordinária de 2021 do Curso de Engenharia Química**Local :** Web Conferência - Link a enviar**Data :** Quinta-feira, 2 de Dezembro de 2021 de 10:00 - 12:00 GMT -03:00 Brasília**Organizador :** "Cristina Allegretti Torii" <cristina.torii@unila.edu.br>**Participantes :** "Katya" <katya.freitas@unila.edu.br>, "Marlei Roling Scariot" <marlei.scariot@unila.edu.br>, "Luis Antonio Lourenco" <luis.lourenco@unila.edu.br>, "Rodrigo Santos da Lapa" <rodrigo.lapa@unila.edu.br>, "Ana" <ana.aguiar@unila.edu.br>, "Larissa Andreia Wagner Machado" <larissa.machado@unila.edu.br>, "Camila" <cdr.ferreira.2016@aluno.unila.edu.br>, "Haiden Arley Ardila Jovel" <haa.jovel.2017@aluno.unila.edu.br>, "Cristina Allegretti Torii" <cristina.torii@unila.edu.br>**Status :** (nenhuma resposta ainda)**Esta é a solicitação de uma nova reunião:****Assunto:** Convocação: 8ª Reunião Ordinária de 2021 do Curso de Engenharia Química**Organizador:** "Cristina Allegretti Torii" <cristina.torii@unila.edu.br>**Local:** Web Conferência - Link a enviar**Hora:** Quinta-feira, 2 de dezembro de 2021, 10:00:00 - 12:00:00 GMT -03:00 Brasília**Convidados:** katya.freitas@unila.edu.br; marlei.scariot@unila.edu.br; luis.lourenco@unila.edu.br; rodrigo.lapa@unila.edu.br; ana.aguiar@unila.edu.br; larissa.machado@unila.edu.br; cdr.ferreira.2016@aluno.unila.edu.br; haa.jovel.2017@aluno.unila.edu.br; cristina.torii@unila.edu.br

~~*~*~*~*~*~*~*~*

<https://drive.google.com/drive/folders/1Wg7j1Dq5syKy1sRx-IBBjsS-EskQS7o-?usp=sharing>Prezados,

A Coordenadora do Curso de Engenharia Química, Prof. Kátya Regina de Freitas Zara, convoca os membros do Colegiado do referido curso para a 8ª Reunião Ordinária de 2021.

Data: 02/12/2021 - Quinta-Feira**Hora:** 10:00 - 12:00**Local:** Conferência (Link a ser enviado)**Pauta:**

1. Informes;
2. Alteração de Plano de Trabalho de TCC;
3. Turmas de Férias 2021.7;
4. Aprovação dos Planos de Ensino.

Link para consultar os documentos da
reunião: [https://drive.google.com/drive/folders/1Wg7j1Dq5syKy1sRx-IBBjsS-EskQS7o-?
usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1Wg7j1Dq5syKy1sRx-IBBjsS-EskQS7o-?usp=sharing)

Atenciosamente,
