

---

**ATA nº 05 / 2022**

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE ENGENHARIA DE MATERIAIS**

Ata da 5ª Reunião Ordinária do Curso de Engenharia de Materiais da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, realizada no dia 05 de outubro de 2022, às 14:30 horas, no Bloco 9 Espaço 2 Sala 1 (B9E2S1) – PTI/UNILA.

01 Ao quinto dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e trinta  
02 minutos, no Bloco 9 Espaço 2 Sala 1 (B9E2S1) – PTI/UNILA, foi realizada a quinta reunião  
03 ordinária do Colegiado do curso de Engenharia de Materiais de 2022, em atendimento à  
04 convocatória enviada pelo Presidente deste colegiado em 03 de outubro de 2022. Estiveram  
05 presentes os membros: **Rafael Drumond Mancosu** (Presidente), **Gislaine Bezerra Pinto**  
06 **Ferreira**, **José Ferreira da Silva Junior**, **Eduardo Goncalves Reimbrecht**, **Priscila Lemes** e o  
07 representante discente **Matheus Carriel da Silva**. Ausência justificada de **Tábata Adrieli Moser**  
08 **Ferreira**. Docentes convidados e presentes **Loic Barbara Rodier**, **Renato Luiz Siqueira** e **Lívio**  
09 **de Carvalho Valeriano**. O Centro Acadêmico de Engenharia de Materiais (CAEMA) também foi  
10 convidado e esteve presente. A reunião foi iniciada às 14:30h com a apresentação e discussão dos  
11 pontos da pauta. **Pauta: 1. Planejamento da 3ª Mostra Acadêmica de Cursos dentro do 4º**  
12 **Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE)**. Os presentes se uniram e deram  
13 sugestões de como fazer a Mostra de Cursos em Engenharia de Materiais mais esclarecedora e  
14 atraente para os alunos. Ao final ficou decidido o que se segue: i) A Profa. Priscila Lemes será a  
15 responsável por fazer a gestão geral do evento com apoio dos demais docentes. ii) A verba  
16 disponibilizada será utilizada para confecção de *banner*, de *folders* e chaveiros para divulgação do  
17 curso. iii) Será solicitado o empréstimo do microscópio óptico e de amostras para exposição no  
18 evento. iv) O discente Natan irá emprestar a sua impressora 3D para demonstração. v) Grupos  
19 foram montados para estarem em horários diferentes no *stand* do curso. Em relação aos grupos  
20 ficou assim dividido: i) terça – manhã (Priscila, Lívio, Natan, Adriel, Matheus, Edison e Juliana);  
21 ii) terça – tarde (Gislaine, Ferreira, Natan, Rafael Taveira, Smille, Gustavo Campoi); iii) terça –  
22 noite (Mancosu, Lívio, Rafael Taveira, Gustavo Campoi, Amanda Poliana, Bruno Cruz); quarta –  
23 manhã (Priscila, Loic, Natan, Juliana Sombrio, Adriel, Matheus). Os docentes ficaram

24 responsáveis por solicitar os empréstimos e liberações de equipamentos, assim como o transporte  
25 deles. A lista de presença destes participantes ficou a cargo da Profa. Priscila, assim como o  
26 preenchimento dos Anexos solicitados pelo DEAC. **2. Planejamento da 3ª Semana da**  
27 **Engenharia de Materiais (SAEMA).** Outra discussão foi aberta, agora para o evento do SAEMA,  
28 e as decisões são as que se segue: i) O Prof. Lívio será a responsável por fazer a gestão geral do  
29 evento com apoio dos demais docentes. ii) Este evento é de responsabilidade maior do Centro  
30 Acadêmico de Engenharia de Materiais (CAEMA) e, por isso, foi solicitado um forte  
31 envolvimento deste centro. iii) O período definido para o evento será entre os dias 7 a 11 de  
32 novembro de 2022. Esta data será ainda avaliada, pois depende de disponibilidades de espaços no  
33 PTI/UNILA. iv) Há uma verba disponível para utilização de 8.577,00 (oito mil quinhentos e  
34 setenta e sete) reais que poderá ser utilizada para passagens nacionais e diárias. v) As primeiras  
35 ideias foram sugeridas como, palestras, oficinas, mesa-redonda. Ao final ficou decidido que o  
36 docente responsável, juntamente com o CAEMA, irá montar a grade da semana e irá apresentar  
37 aos demais docentes para apreciação. E nada mais havendo a tratar, o Presidente deu esta reunião  
38 por encerrada às 16:30h, da qual eu, Rafael Drumond Mancosu, lavrei a presente Ata, que lida e  
39 aprovada, vai por mim assinada e pelos demais presentes.

---

**RAFAEL DRUMOND MANCOSU**

Professor do CITI / ILATIT – Presidente do Colegiado - EMT

---

**GISLAINE BEZERRA PINTO FERREIRA**

Professora do CITI / ILATIT – Membro do Colegiado - EMT

---

**JOSÉ FERREIRA DA SILVA JUNIOR**

Professor do CITI / ILATIT – Membro do Colegiado - EMT

---

**PRISCILA LEMES**

Professora do CITI / ILATIT – Membro do Colegiado - EMT

---

**EDUARDO GONCALVES REIMBRECHT**

Professor do CITI / ILATIT – Membro do Colegiado - EMT

---

**AUSENTE**

---

**MATHEUS CARRIEL DA SILVA**

Discente do CITI / ILATIT – Membro do Colegiado - EMT

---

**TÁBATA ADRIELI MOSER FERREIRA**

Técnica do CITI / ILATIT – Membro do Colegiado - EMT



Emitido em 05/10/2022

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 14/2022 - SAILATIT (10.01.06.04.09)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 28/10/2022 08:36 )*

**EDUARDO GONCALVES REIMBRECHT**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

*ILATIT (10.01.06.04.04)*

*Matrícula: 1926858*

*(Assinado digitalmente em 31/10/2022 10:55 )*

**GISLAINE BEZERRA PINTO FERREIRA**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

*ILATIT (10.01.06.04.04)*

*Matrícula: 1052379*

*(Assinado digitalmente em 28/10/2022 15:49 )*

**PRISCILA LEMES**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

*ILATIT (10.01.06.04.04)*

*Matrícula: 1058235*

*(Assinado digitalmente em 27/10/2022 09:01 )*

**RAFAEL DRUMOND MANCOSU**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*

*CENGMAT (10.01.06.04.04.03)*

*Matrícula: 1054963*

*(Assinado digitalmente em 27/10/2022 11:16 )*

**MATHEUS CARRIEL DA SILVA**

*DISCENTE*

*Matrícula: 2020101000011909*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **14**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **27/10/2022** e o código de verificação: **115bb1ada3**