

1 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
COORDENAÇÃO DO CURSO DE DESENVOLVIMENTO RURAL E SEGURANÇA
ALIMENTAR

**ATA DA SESSÃO 113 ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE
DESENVOLVIMENTO RURAL E SEGURANÇA ALIMENTAR**

Ata da Sessão 113 ordinária de Colegiado do Curso de
Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar, realizada no dia 11 de
março de 2026, às 09 horas e 00 minutos.

2

3 As 09 horas e 00 minutos, de 11 de março de 2026, reuniram-se os professores, técnicos e
4 discentes do Curso de Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar (DRUSA), do Instituto
5 Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política (ILAESP). Estiveram presentes na
6 reunião o coordenador do curso Dirceu Basso, os professores Jeferson Tonin, Patricia
7 Pinheiro, Ana Alice Aguiar, Saul Olarte, Régis Belem de forma remota, os discentes Álvaro
8 Herrera e Yeison Fabra, e a TAE Yasminn Fouad Abbas, redatora desta ata. Na sequência o
9 Coordenador submeteu para a apreciação os pontos de pauta enumerados a seguir e
10 encaminhamentos vinculados: **1. INFORMES: 1.1.** O Prof. Jeferson informa que o PPC de
11 Drusa se encontra na Prograd e Proex e o NDE aguarda o retorno do mesmo. **1.2 – Profª.**
12 Patrícia informa que foi assinada a portaria de criação do Núcleo de Agroecologia,
13 PORTARIA Nº 1 / 2026 - PROEX (10.01.05.18), em 27 de fevereiro de 2026, como Programa
14 de Extensão. **2. PAUTA: 2.1. FEO 2026 – Alocação de disciplinas do semestre:** Professor
15 Dirceu apresenta as turmas que foram abertas e a quantidade de matriculados em cada uma,
16 **conforme anexo 01. Encaminhamentos:** Não houve encaminhamentos neste item. **2.2; 2.2.1.**
17 **Processo de demanda docente para as disciplinas da área de nutrição:** Professor Dirceu
18 comenta que o curso de Saúde Coletiva não ofertará mais as disciplinas da área de nutrição
19 para o curso de DRUSA conforme decidiram em colegiado da Área de Saúde Coletiva (**Ver**
20 **Ata em anexo 02**). Comenta que tentou contato com a PROGEPE sobre esse assunto, mas
21 que ainda não teve resposta. Professora Ana sugere encaminhar um memorando à direção do
22 ILACVN, com cópia para a área. A partir do momento que obtiver uma resposta oficial do
23 ILACVN, buscar trazer essa vaga para o curso, e então lutar para ter um docente para DRUSA.
24 **Encaminhamentos:** Encaminhar memorando à direção do ILACVN. Em caso negativo,
25 encaminhar processo junto a Progepe com o propósito de trazer um/a docente da área de
26 nutrição para Área de Desenvolvimento Rural. **2.3. Parceria com a Prefeitura de**
27 **Foz/Secretaria de Agricultura sobre a agenda de 2026 de debates sobre a Conferência**
28 **de Segurança Alimentar local: Encaminhamentos:** A Prof. Patrícia irá conversar com a
29 Carol - Unila, representante no CONSEA Municipal, para ver se há no Consea orientações
30 sobre as conferências municipais de segurança alimentar. Retomar o ponto de pauta na

31 próxima reunião. **2.4. Horta comunitária:** Professora Patrícia comenta que a horta tem
32 avançado muito com a comunidade, porém estão tendo dificuldades no diálogo sobre a
33 formalização do convênio com a Prefeitura. Foi feita uma proposta de convenio com a CMI,
34 mas que foi solicitado que os trabalhos na horta cessassem até que o convenio estivesse
35 estabelecido. Desde o envio do Convênio não houveram mais respostas e as ações estão sem
36 cobertura formal. Encaminhamentos: Continuar com ações no sentido de formalização do
37 Convênio. **2.5. ENA – Orientações e ações 2026 e 2027:** Professora Patricia comenta que,
38 em contato com o ENA, conversaram com o MEC, e foi informado que foi aprovado uma
39 PEC de apenas 250 mil reais para o evento deste ano de 2026 – ações ligadas ao processo
40 preparatório do ENA 2027, e com a possibilidade de pedir mais 250 mil no ano que vem.
41 Professora comenta que pensou em pedir orçamento participativo também. Diz que como o
42 evento será só ano que vem, pensaram em fazer um evento preparatório de lançamento do
43 ENA nesse ano. Encaminhamentos: As ações ligadas ao processo preparatório do ENA 2027,
44 serão planejadas e operadas no âmbito da ação do Programa de Extensão ECOUNILA. **2.6.**
45 **Materiais para aulas práticas (EPIs, luvas, botas):** Professora Patrícia sugere que o curso
46 tenha materiais básicos para aulas práticas e visitas de campo. Encaminhamentos: Fazer uma
47 lista com os materiais a serem solicitados e buscar meios de obter os mesmos. Um dos
48 caminhos é verificar com a PROAGI sobre quais os procedimentos para adquiri-los; Outro
49 caminho é buscar via Projetos de Pesquisa e Extensão. Uma vez obtendo os EPIs dever-se-á
50 requisitar o local para guardar os mesmos, como exemplo, o espaço do Laboratório
51 Interdisciplinar. **2.7. Itinerário Formativo de Integração (informes da reunião com Ana**
52 **Rita Vhele):** Professor Dirceu comenta que estão acontecendo reuniões com todos os cursos,
53 realizadas pela TAE Ana Rita Vhele, para informar como será a dinâmica do Itinerário de
54 Formação Integrada (IFI) na Unila em 2026. As disciplinas do IFI poderão ser validadas como
55 optativas posteriormente pelo Curso. Comenta também que esse ano, a ideia do IFI é, também,
56 aproximar mais os docentes dos cursos com o IFI para que os discentes não fiquem muito
57 distantes dos seus cursos desejados. Encaminhamentos: Acompanhar a dinâmica dos IFI e
58 participara em ações quando demandadas pelos gestoras da iniciativa. **2.8. Relatório de**
59 **autoavaliação de DRUSA – Relatório CPA:** Prof. Dirceu colocou em discussão aos
60 presentes o Relatório. Professor Jeferson comenta que a avaliação foi boa no geral, que
61 apenas houveram sugestões de melhorias quanto ao bilinguismo do curso, o qual deveria ser
62 melhor trabalhado. Por sua vez, Prof. Régis, constata que amostra de respondentes ao
63 questionário foi de 16 discentes, do universo de 77. Segue argumentando de que a questão
64 dos docentes e da gestão do Curso se destacaram favoravelmente. Alguns pontos débeis
65 destacadas está a questão ligadas a laboratórios e as práticas. No entanto, outros Colegas
66 presentes, ponderaram sobre esses aspectos ao formato do questionário respondido.
67 Encaminhamentos: A coordenação enviará o documento ao NDE para que possa ser avaliado
68 pelos seus membros e produzir os resultados necessários. **2.9. Planejamento de afastamento**
69 **de pós-doutorado:** Professora Ana comenta que tem interesse em sair para pós-doutorado no
70 início de 2027, ao mesmo tempo, Ana comenta que o Prof. Guillermo tem a preferência. (Em
71 tempo: foi enviado ao Prof. Guillermo email, dia 11/03, consultando sobre seu desejo de
72 realizar o pós-doutorado,. Resposta do Colega Guillermo conforme email: “Obrigado por

73 perguntar. Por enquanto não, mas quando sair do cargo de Auditor vou sim. Mas, avisarei.
74 Grato. Dr. Guillermo Javier Díaz Villavicencio”. Encaminhamentos: O Colegiado orienta
75 para que a Prof Ana A. A. Eleutério possa planejar seu pós-doutorado no ano de 2027. 2.10.
76 **Recepção de calouros ILAESP:** Professor Dirceu comenta que a recepção dos calouros do
77 ILAESP acontecerá no dia 13 de março, enquanto um primeiro momento. No dia 20, haverá
78 a primeira aula de Introdução ao Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar, outro
79 momento importante para realizar a recepção, pois nesta semana já deverá ter mais discentes
80 na Universidade. Encaminhamentos: A Coordenação de Curso irá estar presente no dia 13 e,
81 também, no segundo momento de recepção do curso de DRUSA no dia 20, no período da
82 tarde, com início às 13 hs. Convidando a todos/as professores/as para participar desta primeira
83 aula com os calouros. **2.11 – Sugestão de dinâmica das reuniões do Colegiado:** Professora
84 Ana diz que seria ideal que na reuniões de colegiado, entrassem como parte dos informes, os
85 encaminhamentos dados pela Coordenação de Curso aos pontos de pauta das reuniões
86 anteriores. Encaminhamento: A Coordenação irá fazer na parte dos informes, os relatos sobre
87 os encaminhamentos da reunião anterior. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada
88 essa reunião as 11 horas e 30 minutos, eu, Yasminn Fouad Abbas, lavrei esta ata, que se
89 aprovada, será assinada pelos presentes. Foz do Iguaçu, onze de março de 2026.

DIRCEU BASSO [Alterar vínculo](#)
CURSO DE DESENVOLVIMENTO RURAL E SEGURANÇA ALIMENTAR
(10.01.06.02.04.03.02)

Semestre atual: 2026.1
Semestre suplementar: 2026.5

PORTAL DO COORDENADOR > CONSULTA GERAL DE TURMAS

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA DAS TURMAS

☒ Nível:

GRADUAÇÃO

☒ Ano-Período:

2026 . 1

☒ Unidade:

INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA - Foz do Iguaçu - 10.01.06.02.04

☐ Código do componente:

☐ Código da turma:

☐ Local:

☐ Horário:

☐ Nome do componente:

☐ Nome do docente:

☒ Ofertadas ao curso:

DESENVOLVIMENTO RURAL E SEGURANÇA ALIMENTAR/ILAESP - Foz do Iguaçu - BACHARELADO

☐ Curso Principal:

-- SELECIONE --

☐ Situação:

ABERTA

☐ Tipo:

TODAS

☐ Modalidade de ensino:

TODAS

☐ Somente turmas vinculadas ao convênio Probásica

☐ Exibir resultado da consulta em formato de relatório

☐ Exibir resultado da consulta em formato de relatório agrupado por departamento e incluir reservas

☐ Ordenar por:

Ordenar por Componente Curricular

Buscar

Cancelar

Visualizar menu

TURMAS ENCONTRADAS (18)

Ano Período	Docente(s)	Tipo	Modalidade	Situação	Horário	Local	Mat./Cap.
DSA0091 - AGRICULTURA, TECNOLOGIA E SUSTENTABILIDADE (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 REGIS DA CUNHA BELEM (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	4T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 7 - A116 - CI	11/50 alunos
DSA0011 - AGROECOLOGIA (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 ANA ALICE AGUIAR ELEUTERIO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	4T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 5 - A006 - CI	9/50 alunos
DSA0087 - ALIMENTO, NUTRIÇÃO E SAÚDE (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 A DEFINIR	REGULAR	Presencial	A DEFINIR DOCENTE	6T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 5 - A006 - CI	19/50 alunos
DSA0019 - ANTROPOLOGIA DAS POPULAÇÕES RURAIS (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 PATRICIA DOS SANTOS PINHEIRO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 5 - A006 - CI	7/50 alunos
DSA0086 - DESENVOLVIMENTO RURAL NA AMÉRICA LATINA (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 JEFERSON TONIN (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 5 - A006 - CI	19/50 alunos
DSA0021 - ESTADO E POLÍTICAS PÚBLICAS (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 SAUL OLARTE CALSINA (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	2T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 5 - A006 - CI	18/50 alunos
DSA0074 - FUNDAMENTOS DE QUÍMICA PARA A AGRICULTURA (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 HENRIQUE CESAR LINHARES ALMEIDA (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	2T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 3 - A004 - CI	15/50 alunos
DSA0092 - GESTÃO DE PROJETOS RURAIS II (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 GUILLERMO JAVIER DIAZ VILLAVICENCIO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 7 - A116 - CI	8/50 alunos
DSA0010 - HISTÓRIA DA ALIMENTAÇÃO (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 REGIS DA CUNHA BELEM (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 3 - A004 - CI	19/50 alunos
DSA0075 - INTRODUÇÃO A ANTROPOLOGIA (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 ANTONIO DE LA PENA GARCIA (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	6T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 3 - A004 - CI	17/50 alunos
DSA0082 - INTRODUÇÃO À ECOLOGIA (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 PETER LOWENBERG NETO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	4T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 1 - A119 - CI	24/50 alunos
DSA0081 - INTRODUÇÃO AO DESENVOLVIMENTO RURAL E À SEGURANÇA ALIMENTAR (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 DIRCEU BASSO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	6T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 1 - A119 - CI	24/50 alunos
DSA0039 - INTRODUÇÃO À SOCIOLOGIA (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 JUANITA CUELLAR BENAVIDES (60h) e LEONARDO SARTORETTO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	3N1234 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 1 - A010 - CI	24/50 alunos
DSA0031 - PLANEJAMENTO RURAL E ANÁLISE DE INFORMAÇÕES ESPACIAIS (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 JEFERSON TONIN (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	6T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 7 - A116 - CI	10/50 alunos
DSA0034 - POLÍTICAS DE SOBERANIA E SEGURANÇA ALIMENTAR (GRADUAÇÃO)							
2026.1	Turma 01 SAUL OLARTE CALSINA (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	5T2345 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 7 - A116 - CI	5/50 alunos
DSA0012 - TEORIAS DO DESENVOLVIMENTO RURAL (GRADUAÇÃO)							

Ano Período		Docente(s)	Tipo	Modalidade	Situação	Horário	Local	Mat./Cap.	
2026.1	Turma 01	DIRCEU BASSO (60h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	7M1 4T123 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 3 - A004 - CI	20/50 alunos	
DSA0059 - TÓPICOS DE DESENVOLVIMENTO RURAL II (GRADUAÇÃO)									
2026.1	Turma 01	PATRICIA DOS SANTOS PINHEIRO (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	2T45 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - OPT - A116 - CI	5/50 alunos	
DSA0035 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I (GRADUAÇÃO)									
2026.1	Turma 01	PATRICIA DOS SANTOS PINHEIRO (30h)	REGULAR	Presencial	ABERTA	2T23 (16/03/2026 - 11/07/2026)	DSA - 7 - A116 - CI	11/50 alunos	

[Portal do Coordenador](#)

7ª Reunião da Área do Curso de Saúde Coletiva - 2025

DATA: 09 de dezembro de 2025

HORÁRIO DE INÍCIO: 14h30

LOCAL: Unidade Jardim Universitário, Sala G104-2

PRESIDENTE:

GLADYS AMÉLIA VELEZ BENITO, Coordenadora da Área de Saúde Coletiva.

PRESENTES:

WALFRIDO SVOBODA – Vice - coordenador da Área de Saúde Coletiva

CARMEN JUSTINA GAMARRA – Docente membro

FERNANDO KENJI NAMPO – Docente membro

EHIDEÈ ISABEL GOMEZ LA ROTTA – Docente convidado

LARISSA DJANILDA PARRA DA LUZ- Docente convidado

FALTAS

GIULIANO DERROSSO

RODNE DE OLIVEIRA LIMA

1. INFORMES

1.1. Concurso professor efetivo - O processo de seleção ocorreu de 10 a 14 de novembro, conforme Edital nº 211/2025/DICS/DAP/PROGEPE e EDITAL Nº 258/2025/DICS- DAS PROVAS E DO LOCAL DE REALIZAÇÃO. O resultado ainda não teve sua homologação.

1.2. Renovação de contrato da professora visitante Ehidee Isabel Gomez La Rotta – Após a aprovação da atribuição de disciplinas nesta reunião, será respondido o interesse pela renovação do contrato por mais um ano; previsto até 27 de fevereiro de 2027.

1.3. Solicitação de abertura de Edital Processo Seletivo de Professor Substituto, na vaga do professor Rodne de Oliveira Lima – Foi solicitado à direção do ILACVN abertura do edital a partir do dia 15 de janeiro, de forma a dar tempo para a contratação em março de 2026.

1.4. Renovação de contrato da professora substituta Larissa Djanilda Parra da Luz – Foi solicitada à direção do ILACVN a renovação do contrato de dita professora até 12 de dezembro de 2026.

2. ORDEM DO DIA

2.1. Licença Capacitação profª Gladys Amelia Vélez Benito – Conforme e-mail enviado aos membros da área. A licença a ser solicitada deverá ocorrer de 16 de março a 13 de junho de 2026. O professor Nampo indagou se a licença poderia ser requerida para o segundo semestre e, ao ser questionado quanto à motivação, mencionou os componentes curriculares cuja oferta fora demandada pelo Colegiado do Curso e que, ainda que em regime de reoferta, deverão ser ofertados em momento oportuno para viabilizar a conclusão do curso pelos estudantes vinculados à matriz de turno integral, visto que tais componentes não possuem equivalência com componentes regulares. A professora Gladys manifestou entendimento de que tais demandas não seriam prioritárias neste momento. Na sequência,

o professor Nampo informou que, em decorrência da desistência de uma docente, a PROGEPE o contatou e lhe informou que, passou a ser contemplado com a possibilidade de afastamento para realização do estágio pós-doutoral, tendo interesse em iniciar no segundo semestre de 2026, com contratação de professor substituto; razão pela qual sugeriu que tal período seria mais oportuno para a licença pleiteada pela professora Gladys, sugestão que foi rejeitada. Indagada pelo professor Nampo sobre os cursos das capacitações pretendidas, tendo em vista a necessidade de que a licença ocorra no primeiro semestre, a professora Gladys esclareceu que ainda não as definiu, uma vez que as datas dos cursos, tem que contemplar o período do afastamento, assim, indicou interesse em curso de gestão pública e inteligência artificial na saúde, alegando que irá concorrer ao cargo de reitora na próxima eleição. Considerando a indefinição quanto às capacitações, o professor Nampo solicitou que constasse em ata que a votação se referia, exclusivamente, à possibilidade de concessão da licença à professora Gladys frente à não ocorrência de prejuízo na oferta dos componentes curriculares obrigatórios correspondentes à matriz e períodos previstos para serem ofertados no ano de 2026.1, especificamente os constantes na matriz do primeiro, terceiro, quinto e sétimo períodos do turno matutino, solicitação que foi acatada. Após votação, foi **APROVADO** por unanimidade.

2.2. Aprovar a atribuição de disciplinas demandadas à Área de Saúde Coletiva para o primeiro semestre de 2026 – Conforme quadro de distribuição de disciplinas apresentado pelo colegiado do Curso de Saúde Coletiva e Coordenação do curso de Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar (DRUSA).

Após discussão, foi **APROVADO** a seguinte distribuição de oferta :

2.2.1. Curso de Saúde Coletiva:

PERÍODO	DISCIPLINA	DOCENTE/Cred.
1º Período	SAU0121 – Saúde e Sociedade – 30h	Walfrido Svoboda/2
	SAU0122 – Introdução à Saúde Coletiva – 60h	Substituto prof. Rodne Lima /4
3º Período	SAU0016 – Políticas, Planejamento e Gestão em Saúde I – 60h	Ehidee La Rota/4
	SAU0124 – Enfermidades Transmissíveis e Não Transmissíveis – 60h	Walfrido Svoboda/4
	SAU0125 – Interdisciplinaridade em Saúde – 30h	Substituto prof. Rodne Lima/2
5º Período	SAU0095 – Saúde do Trabalhador – 60h	Ehidee La Rota/4
	SAU0130 – Estudos e Métodos Epidemiológicos em Saúde – 60h	Fernando Nampo/4
	SAU0131 – Políticas Públicas em Saúde Mental – 60h	Larissa Parra/4
	SAU0132 – Promoção em Saúde – 60h	Larissa Parra/4
	SAU0133 – Políticas, Planejamento e Gestão em Saúde III – 60h	Substituto prof. Rodne Lima/4

7º Período	SAU0136 – Práticas Interdisciplinares I – Eixo Atenção em Saúde – 60h	Carmen Gamarra/4
	SAU0136 – Práticas Interdisciplinares I – Eixo Atenção em Saúde – 60h	Ehidee La Rota/4
	SAU0137 – Organização de Sistemas de Saúde – 60h	Larissa Parra/4
	SAU0138 – Sistemas de Informação em Saúde – 60h	Carmen Gamarra/4
	SAU0139 – Direito Sanitário I – 60h	Substituto prof. Rodne Lima/4
DISCIPLINAS DE REOFERTA		
	SAU0025 – Mecanismos de Aquisição de Doenças – 60h	Walfrido Svoboda/4
	SAU0026 – Estudos Epidemiológicos em Saúde – 60h	Carmen Gamarra/4
PÓS-GRADUAÇÃO		
	ILA0125 – Saúde Baseada em Evidências – 40h	Fernando Nampo / 2,66
	BIC0054 – Revisão sistemática – 30h	Fernando Nampo / 2
DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE POR DISCIPLINAS		
	Walfrido Svoboda	10h/s
	Carmen Gamarra	12h/s
	Fernando Nampo	8,66h/s
	Ehidee La Rota	12h/s
	Larissa Parra	12h/s
	Substituto prof. Rodne Lima	14h/s

2.2.2. Curso de Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar:

Após discussão, **NÃO FOI APROVADA** a oferta da disciplina, DSA0087 – Alimento, nutrição e saúde – 60h pela área de Saúde Coletiva, uma vez que, a atribuição de disciplinas pelas Áreas, conforme orientação da PROGRAD recebida durante a reunião, atualmente, atende à **Portaria Nº 61, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2017, que, Regulamenta as Áreas de Conhecimento para Alocação de Vagas Docentes conforme a Resolução CONSUN nº 39/2014**. Onde, no Anexo II, descreve as disciplinas vinculadas às áreas.

2.3. Escala de licença docentes da área – Manifestaram-se os seguintes docentes:

- 1- Prof Fernando Nampo manifestou interesse em licença para Estágio Pós-Doutoral com início no segundo semestre de 2026, uma vez que pode ser contemplado com vaga de professor substituto, conforme RESULTADO FINAL Nº 1/2025/DDPP de 03 de novembro de 2025 do Edital 13/2025/PROGEPE.
- 2- Profª Carmen Gamarra não manifestou interesse em nenhum tipo de afastamento.
- 3- Prof Walfrido Svoboda não manifestou interesse, uma vez que, esta com processo em andamento, de pedido de aposentadoria. Mas apontou que se não sair sua aposentadoria teria interesse na licença capacitação.

Nada mais havendo, a presidente, às 16hs, deu por encerrada a reunião; assim, a mesma subscreve este documento, que segue assinado por mim e pelos demais presentes.



ATA DE REUNIÃO Nº 6/2025 - CSCOL (10.01.06.03.04.03.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/01/2026 14:38)

CARMEN JUSTINA GAMARRA
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###421#5

(Assinado digitalmente em 27/12/2025 03:32)

EHIDEE ISABEL GOMEZ LA ROTTA
PROFESSOR(A) VISITANTE
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###254#8

(Assinado digitalmente em 29/12/2025 10:08)

FERNANDO KENJI NAMPO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CSCOL (10.01.06.03.04.03.02)
Matrícula: ###612#0

(Assinado digitalmente em 19/12/2025 17:58)

GLADYS AMELIA VELEZ BENITO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###629#7

(Assinado digitalmente em 23/12/2025 07:14)

LARISSA DJANILDA PARRA DA LUZ
PROFESSOR(A) SUBSTITUTO(A)
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###789#9

(Assinado digitalmente em 20/12/2025 13:16)

WALFRIDO KUHL SVOBODA
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILACVN (10.01.06.03.04)
Matrícula: ###225#5

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 6, ano: 2025, tipo:
ATA DE REUNIÃO, data de emissão: 19/12/2025 e o código de verificação: **f3960deb3b**



CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DE CURSO

Referência 2024.2



Relatório de autoavaliação 2024.2 apresentado ao curso de Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar, desenvolvido pela CPA - Comissão Própria de Avaliação.

Foz do Iguaçu, 2025

REITORA

Diana Araujo Pereira

VICE-REITOR

Rodne de Oliveira Lima

CHEFE DE GABINETE DA REITORIA

Deise Baumgratz

ASSESSORIA DA REITORIA I

Vacante

ASSESSORIA DA REITORIA II

Alisson Vinicius Silva Ferreira

PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO

Antonio Machado Felisberto Junior

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Laura Fortes

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Andreia Da Silva Moassab

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA

Diogo André Bastian

PRÓ-REITORA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

Maria Geusina da Silva

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Felipe Cordeiro de Almeida

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

Giuliano Silveira Derrosso

PRÓ-REITORA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

Suellen Mayara Peres de Oliveira

SECRETÁRIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

Ricardo Morel Hartmann

SECRETÁRIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Michele Dacas

SECRETÁRIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E EQUIDADE

Senilde Alcantara Guanaes

PREFEITO UNIVERSITÁRIO

Iván Dario Gómez Araujo

COORDENADOR DO INSTITUTO MERCOSUL DE ESTUDOS AVANÇADOS DA UNILA

Gerson Galo Ledezma Meneses

DIRETORA DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ARTE CULTURA E HISTÓRIA

Márcia Cossetin

DIRETOR DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA

Fábio Borges

DIRETOR DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE CIÊNCIAS DA VIDA E DA NATUREZA

Márcio de Sousa Góes

DIRETORA DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO

Juliana Ramme

ESCRITA E REVISÃO FINAL DO RELATÓRIO

Elaine Raquel Peres Lala

Gilson Batista de Oliveira

Patricia Regina Cenci Queiroz

“

"Conhecer é, antes de tudo, conhecer-se,
situar-se, interrogar-se."
(Edgard Morin)

”

APRESENTAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizou, no mês de dezembro de 2024, a autoavaliação discente do curso de Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar por meio do Sistema Integrado de Gestão (SIGAA). Participaram do processo 13 estudantes, dentre os 77 matriculados, o que corresponde a 16,9% do corpo discente.

O presente relatório apresenta uma síntese analítica dos resultados obtidos na autoavaliação de cursos realizada em 2024. Em seguida, são apresentadas sugestões de aprimoramento para o curso, com base nas percepções discentes. Os **dados completos** que embasam esta análise encontram-se disponibilizados nos **anexos** deste documento. É importante justificar que, devido ao período de recomposição da CPA¹ - concluído apenas agora em outubro de 2025, houve um atraso na devolutiva deste relatório.

De modo geral, os estudantes expressaram satisfação com o curso, destacando a qualidade docente, a pertinência social da formação e a relevância das atividades práticas. Ao mesmo tempo, apontaram fragilidades relacionadas à infraestrutura, aos programas de monitoria/tutoria, aos espaços de estudo, à articulação curricular e à comunicação institucional.

2. SÍNTESE ANALÍTICA DOS RESULTADOS

2.1 Gestão, Gestão do Curso e do Colegiado

As avaliações sobre a gestão indicam percepção positiva em relação à coordenação do curso, ressaltando aspectos como disponibilidade, clareza nas orientações e atenção às demandas estudantis. A condução administrativa e a mediação de conflitos foram avaliadas de maneira satisfatória.

A comunicação institucional foi considerada adequada, embora alguns estudantes apontem a necessidade de maior regularidade na divulgação de informações essenciais, como prazos, editais, orientações administrativas e procedimentos acadêmicos.

¹ Para acessar a página da CPA, acesse: <https://portal.unila.edu.br/comissoes/cpa>

O colegiado foi avaliado como transparente e comprometido, apresentando coerência nas decisões e alinhamento às diretrizes da universidade. As eleições e os processos de composição colegiada receberam avaliações positivas.

A promoção da interdisciplinaridade e do bilinguismo foi reconhecida pelos estudantes, mas ainda aparece como dimensão que necessita fortalecimento nas práticas acadêmicas cotidianas.

2.2 Infraestrutura e Serviços

A avaliação da infraestrutura do curso de DRUSA indica um panorama majoritariamente positivo. As salas de aula foram especialmente bem avaliadas pela maioria dos respondentes, resultado que pode estar associado à recente mudança do curso para o novo Campus Integração, que oferece melhores condições físicas e de conforto.

A Biblioteca também recebeu avaliações favoráveis, tanto em relação ao espaço físico quanto ao atendimento prestado. No entanto, os espaços destinados ao estudo individual, ao trabalho coletivo e à convivência acadêmica foram considerados insuficientes por parte significativa dos respondentes, sinalizando a necessidade de ampliação e qualificação desses ambientes.

O aspecto que demanda maior atenção refere-se aos laboratórios especializados: aproximadamente 40% dos respondentes avaliaram a qualidade desses espaços como insatisfatória. Embora os laboratórios sejam reconhecidos como fundamentais para o desenvolvimento das atividades práticas do curso, foram apontadas limitações relacionadas à disponibilidade e atualização de equipamentos, bem como à manutenção regular dos ambientes.

Por fim, o atendimento da Secretaria Acadêmica foi avaliado como satisfatório, ainda que tenham sido registradas sugestões para maior agilidade nas respostas e ampliação dos horários de atendimento, visando aprimorar o suporte administrativo aos estudantes.

2.3 Organização Didático-Pedagógica

O Ciclo Comum foi avaliado como positivo, especialmente por sua contribuição à formação crítica, interdisciplinar e vinculada à perspectiva latino-americana. Ainda assim, alguns estudantes indicam que a relação entre o Ciclo Comum e as demandas específicas do curso poderia ser melhor explicitada.

As atividades de monitoria e tutoria foram percebidas como importantes e avaliadas positivamente por parte dos respondentes, mas parte dos estudantes relatou desconhecimento sobre horários, funcionamento e possibilidades de participação, o que evidencia necessidade de uma melhor estruturação dos programas e utilização deste recurso pelos docentes.

Os estudantes reconhecem ações de integração entre ensino, pesquisa e extensão, mas sugerem ampliação das atividades práticas, oficinas, minicursos, projetos aplicados, práticas de campo e atividades voltadas ao fortalecimento comunitário e territorial.

A estrutura curricular foi avaliada como coerente, porém há sugestões de melhor alinhamento entre teoria e prática, bem como maior articulação entre áreas que compõem a formação em desenvolvimento rural, soberania e segurança alimentar.

Como o curso não possui estágio obrigatório, os itens 3.13 a 3.19 apresentam respostas predominantemente como “NÃO SOUBE RESPONDER”. Esse padrão deve ser interpretado como não aplicabilidade, não como desconhecimento discente.

2.4 Desempenho Didático-Pedagógico do Docente

O corpo docente foi reconhecido como principal ponto forte do curso. Os estudantes destacaram:

- clareza na apresentação dos planos de ensino;
- domínio dos conteúdos;
- coerência entre planejamento e prática;
- postura ética e respeito às diferenças;
- capacidade de estimular a reflexão crítica;
- uso de metodologias diversas e adequadas;
- disponibilidade para atender dúvidas e demandas.

As sugestões de melhoria incluem ampliação dos horários extraclasse, fornecimento de devolutivas mais detalhadas nas avaliações e maior uniformidade na incorporação do bilinguismo nas práticas pedagógicas.

2.5 Satisfação Geral

A satisfação geral com o curso é positiva e alta. Os estudantes destacam a relevância social da formação, a pertinência dos conteúdos e a qualidade das práticas desenvolvidas.

Os principais pontos de insatisfação incluem:

- carência de espaços adequados para estudo e convivência;
- limitações nos equipamentos e recursos laboratoriais;
- necessidade de maior clareza e regularidade na comunicação institucional;
- ampliação das ações práticas, projetos integradores e atividades no território;
- melhor estruturação e aproveitamento dos programas de monitoria e tutoria.

Apesar dessas fragilidades, o curso é percebido como consistente, socialmente relevante e com grande potencial de fortalecimento por meio de investimentos estruturais e pedagógicos.

3. RECOMENDAÇÕES

3.1 Infraestrutura e Recursos

- Ampliar os espaços de estudo individual e coletivo, garantindo ambientes adequados para o trabalho acadêmico.
- Atualizar equipamentos laboratoriais e reforçar procedimentos de manutenção, garantindo melhores condições para atividades práticas.
- Melhorar o atendimento da Secretaria Acadêmica, ampliando o horário de funcionamento e reduzindo o tempo de resposta às demandas estudantis.

3.2 Gestão e Comunicação

- Aumentar a regularidade e clareza das informações divulgadas pela coordenação, especialmente sobre prazos, processos e oportunidades formativas.
- Fortalecer a transparência das decisões do colegiado e da coordenação, estimulando maior participação discente.
- Consolidar práticas bilíngues nas comunicações e atividades pedagógicas, fortalecendo as diretrizes institucionais.

3.3 Organização Didático-Pedagógica

- Reforçar a articulação entre o Ciclo Comum e as disciplinas específicas do curso.
- Ampliar atividades de monitoria, tutoria, oficinas e projetos integradores, buscando maior divulgação entre os estudantes.
- Melhorar o equilíbrio entre teoria e prática, com ampliação de atividades aplicadas e de campo.
- Estimular projetos que integrem ensino, pesquisa e extensão, com foco no território, na agricultura familiar, na segurança alimentar e no desenvolvimento rural sustentável.

3.4 Desempenho Docente

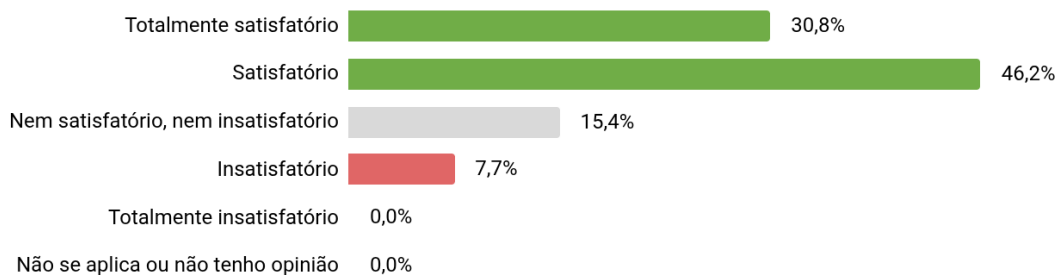
- Incentivar a adoção de devolutivas pedagógicas mais completas e detalhadas.
- Promover espaços de formação docente para troca de experiências e metodologias.
- Tornar mais uniforme o uso do bilinguismo nas práticas de ensino, conforme diretrizes institucionais.

ANEXOS

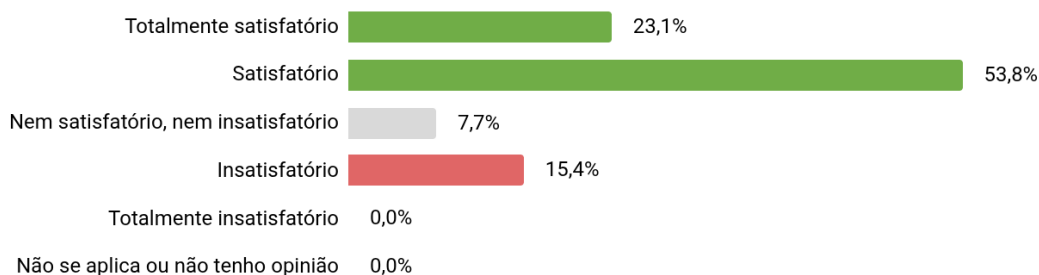
GRÁFICOS DOS OBJETOS DE AVALIAÇÃO:

1 GESTÃO, GESTÃO DO CURSO E DO COLEGIADO

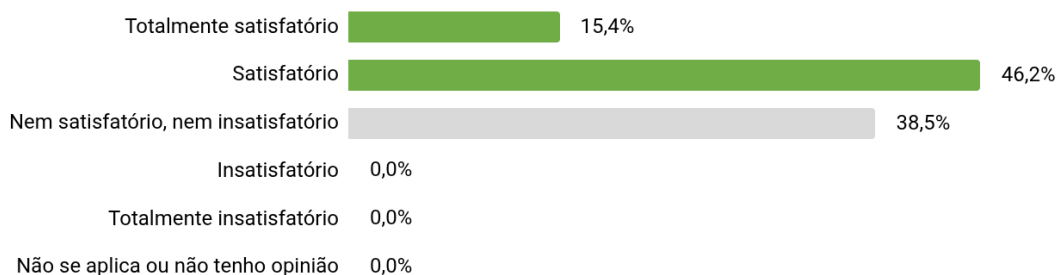
1.1. Desempenho das atividades de coordenação do Curso.



1.2. Divulgação das informações relativas ao Curso.



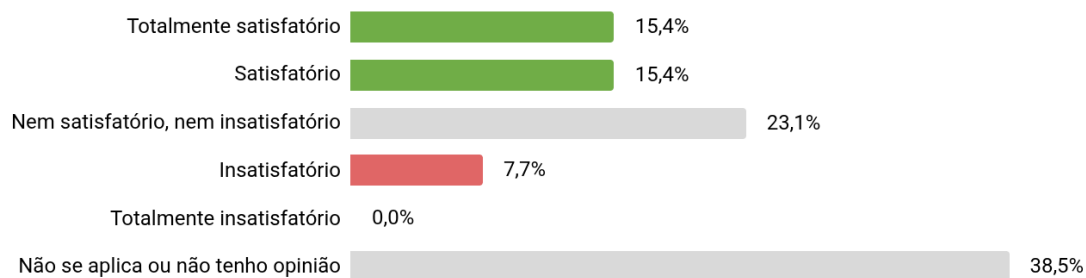
1.3. Atuação da coordenação na resolução das demandas e conflitos dos discentes.



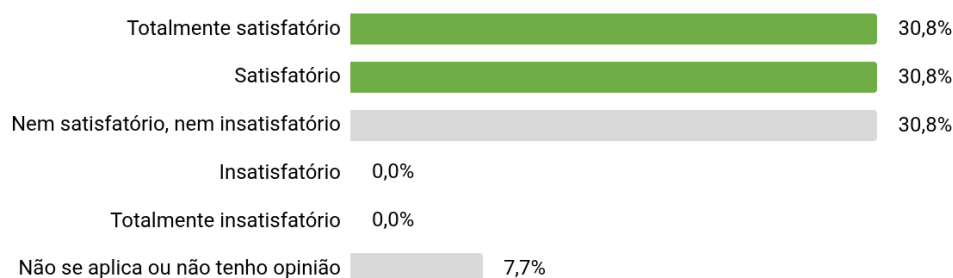
1.4. Desempenho das atividades de coordenação de estágio.

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
Desenvolvimento Rural e Segurança Alimentar | 2024.2
CPA - Comissão Própria de Avaliação

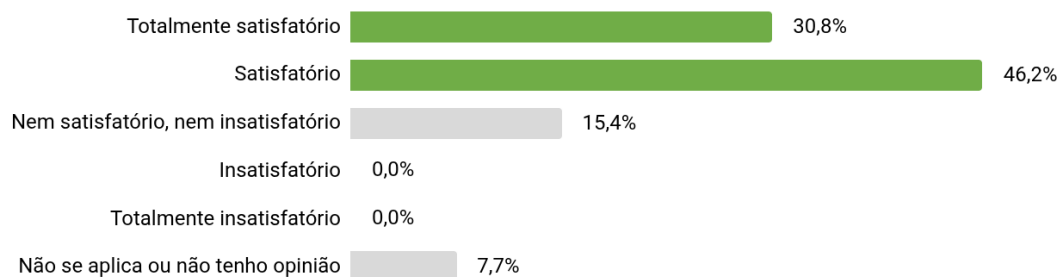




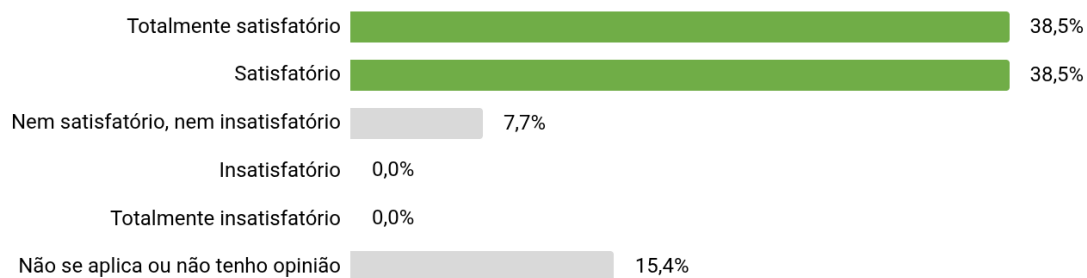
1.5. Acompanhamento das atividades de final de curso, pela coordenação.



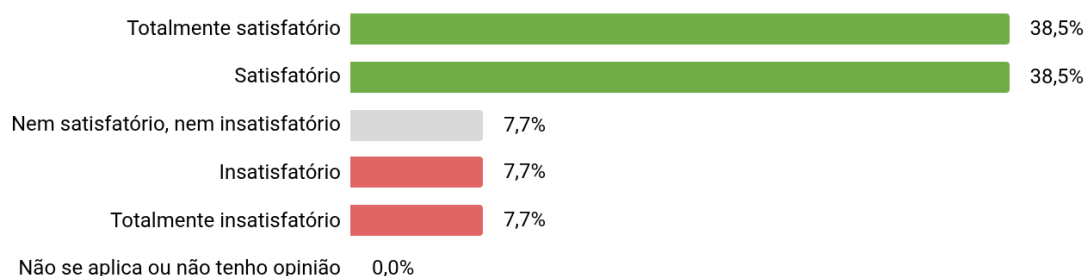
1.6. Atuação transparente, eficiente e participativa do Colegiado, no atendimento às demandas do curso.



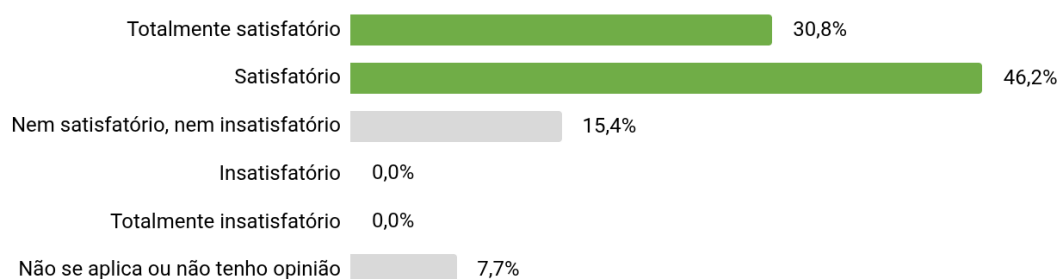
1.7. Eleição das instâncias colegiadas do curso (coordenação e membros do Colegiado) de acordo com as normas da Unila e do curso.



1.8. Promoção do Bilinguismo e interdisciplinaridade pela Gestão do Curso.

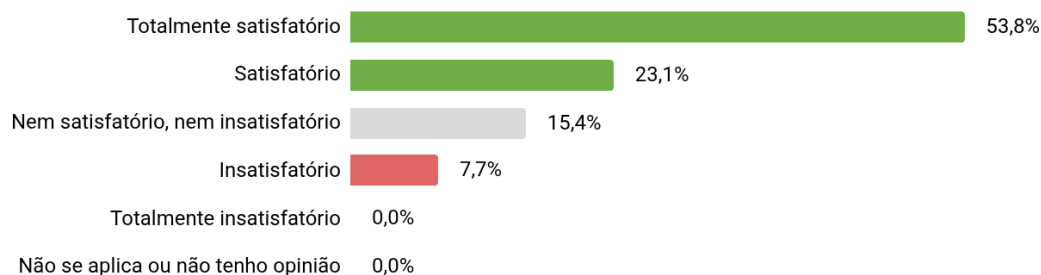


1.9. Apoio do Colegiado às atividades do Curso (palestras, seminários, eventos, etc.).

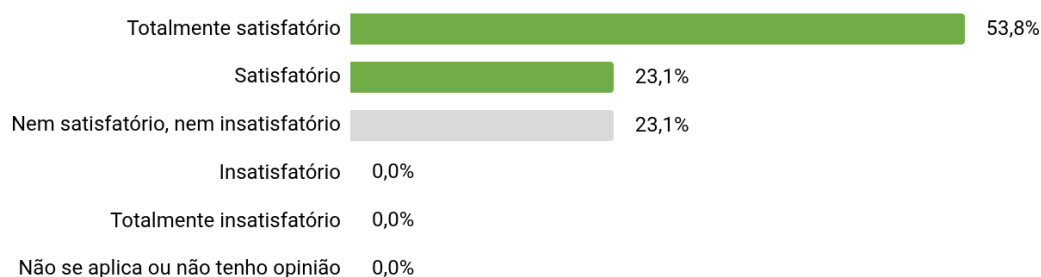


2 INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

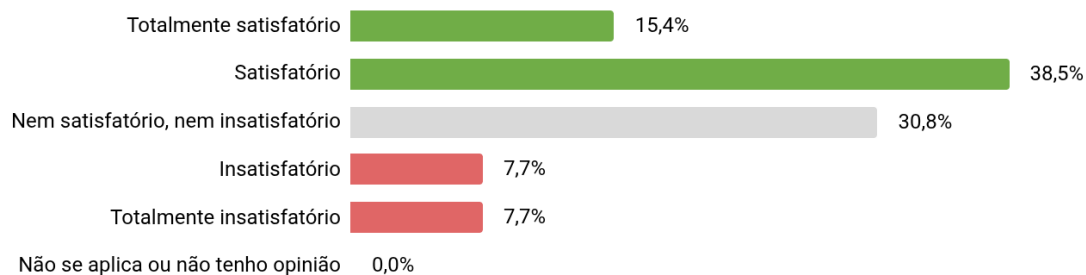
2.1. Existe um espaço físico exclusivo para a coordenação do curso, devidamente equipado e adequado para o atendimento ao discente.



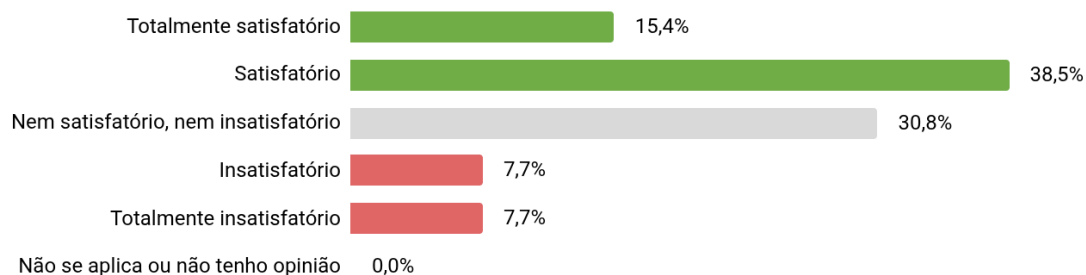
2.2. O Gabinete de trabalho dos professores (dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, acessibilidade, conservação e comodidade) é adequado para o atendimento ao aluno.



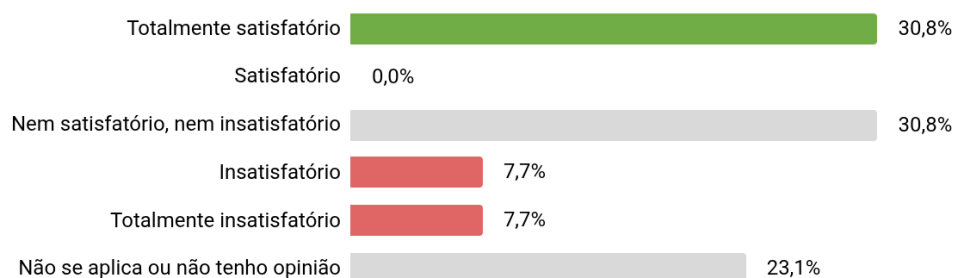
2.3. Existe um espaço adequado para organizações estudantis.



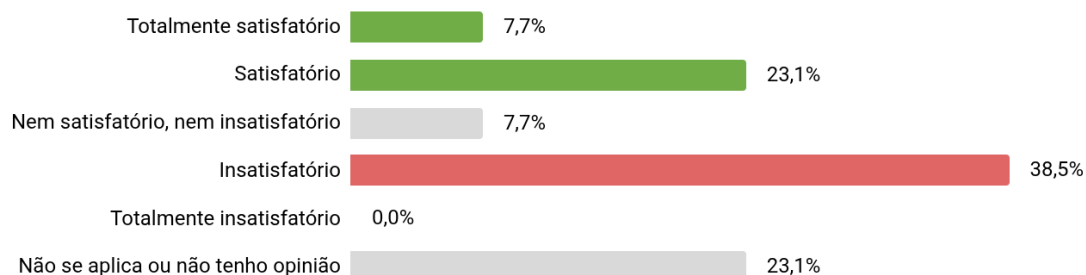
2.4. A estrutura das salas de aula (dimensões em função das vagas, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, temperatura, acessibilidade, conservação, mobiliário e equipamentos audiovisuais) é adequada



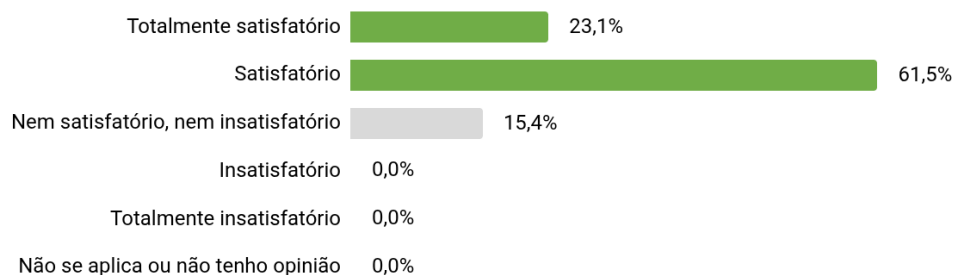
2.5. A quantidade de laboratórios didáticos especializados é suficiente para atender ao PPC dos cursos.



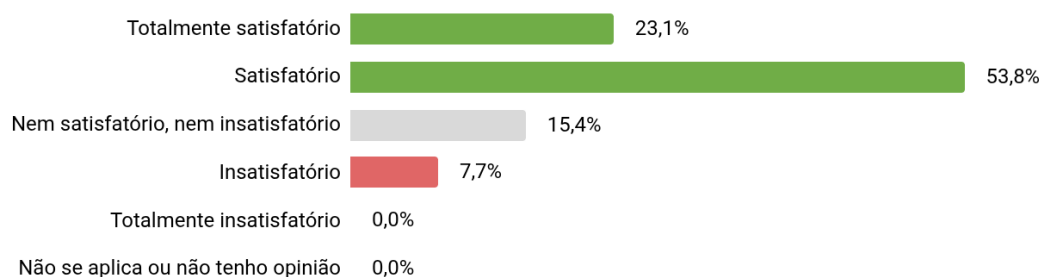
2.6. A qualidade dos laboratórios didáticos especializados é satisfatória quanto a acessibilidade, atualização de equipamentos, insumos, normas de segurança e dimensões.



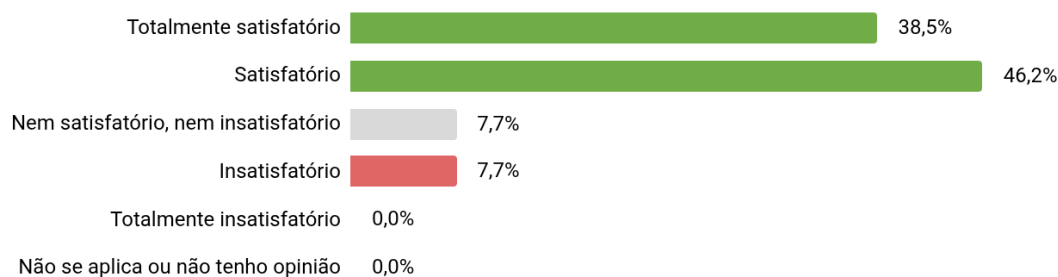
2.7. O espaço físico exclusivo para a Secretaria Acadêmica está devidamente mobiliado e equipado.



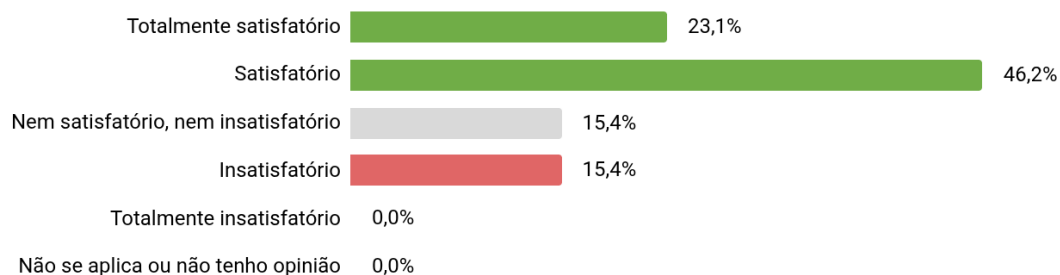
2.8. O atendimento ao público realizado pela Secretaria Acadêmica é satisfatório em relação à qualidade, resolução de problemas, esclarecimentos, tamanho do corpo técnico e horário de atendimento.



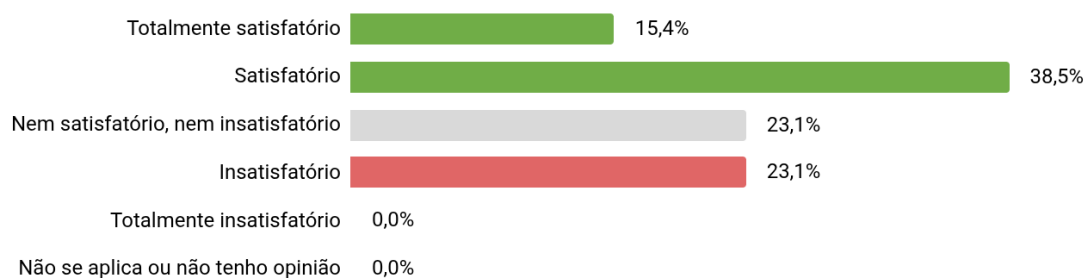
2.9. O espaço físico e mobiliário da biblioteca é adequado.



2.10. O acervo da biblioteca (bibliografia básica e complementar) é suficiente para atender as demandas da comunidade acadêmica.

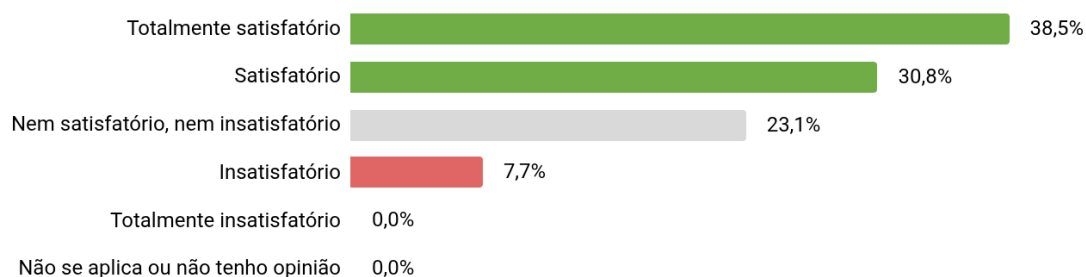


2.11. A Biblioteca tem oferta de acervo bilíngue.

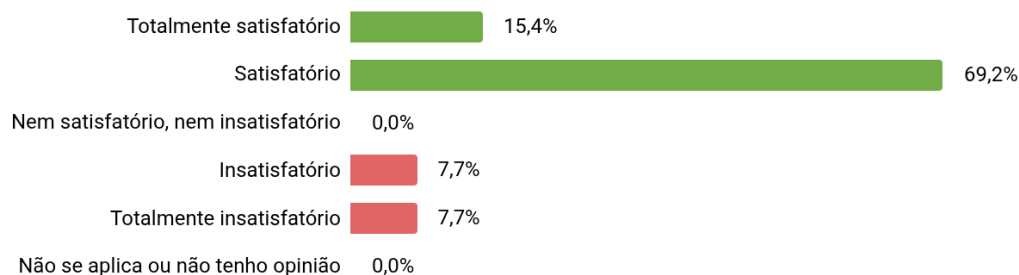


3. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA ESTRUTURAL

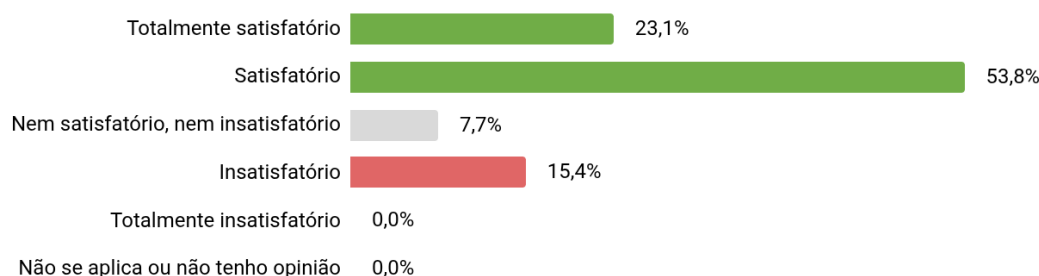
3.1. O Ciclo Comum contribui para a sua formação.



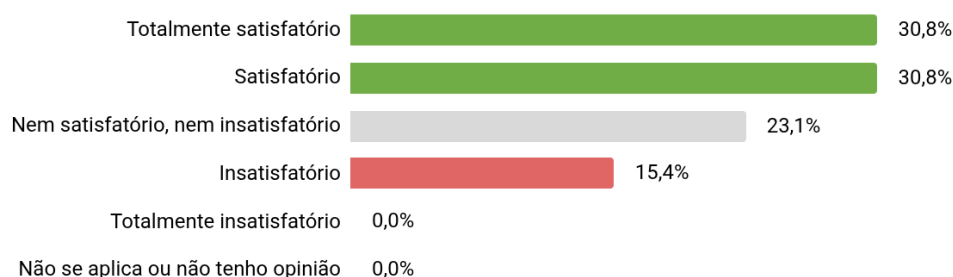
3.2. O Ciclo Comum explora o tema da integração latino-americana.



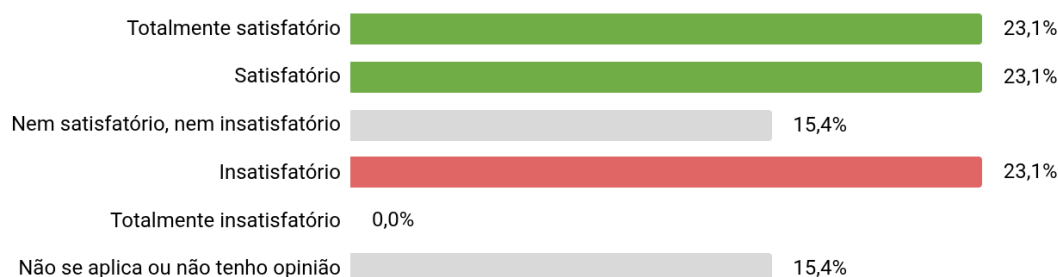
3.3. O Ciclo Comum explora a interculturalidade.



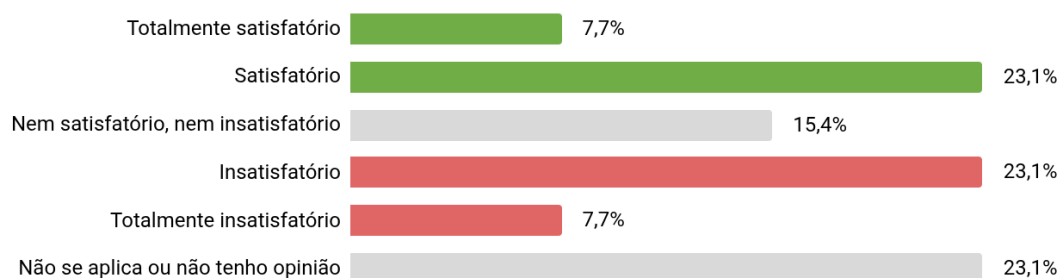
3.4. O Ciclo Comum relaciona seus conteúdos com as áreas de conhecimento do curso.



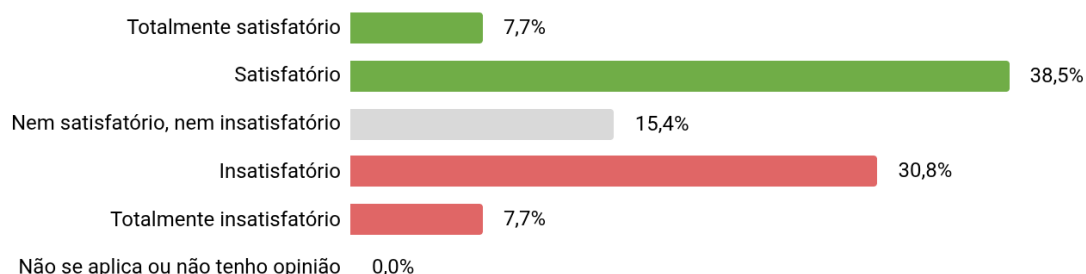
3.5. As atividades de tutoria e monitoria permitem o aproveitamento nas disciplinas.



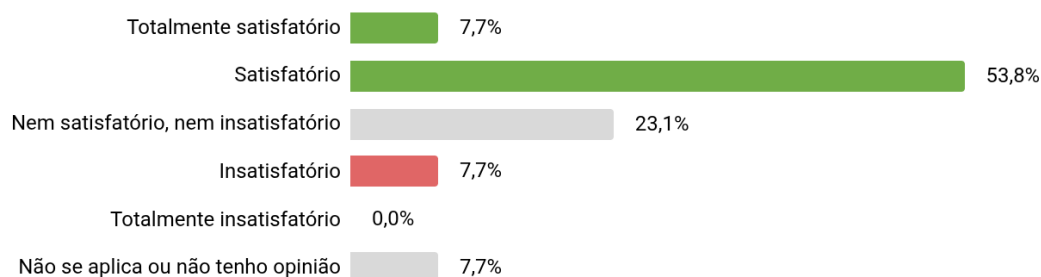
3.6. As atividades de monitoria e tutoria conseguem sanar as dificuldades linguísticas e culturais que eventualmente limitam a compreensão das aulas.



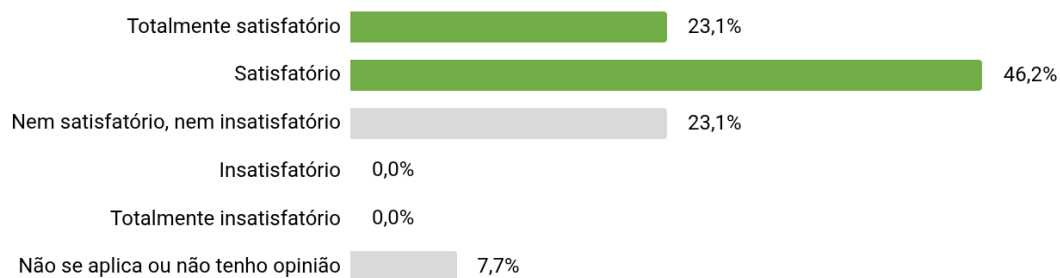
3.7. Provimento de recursos pela UNILA, para implantação plena do curso e/ou consolidação e/ou desenvolvimento das atividades acadêmicas.



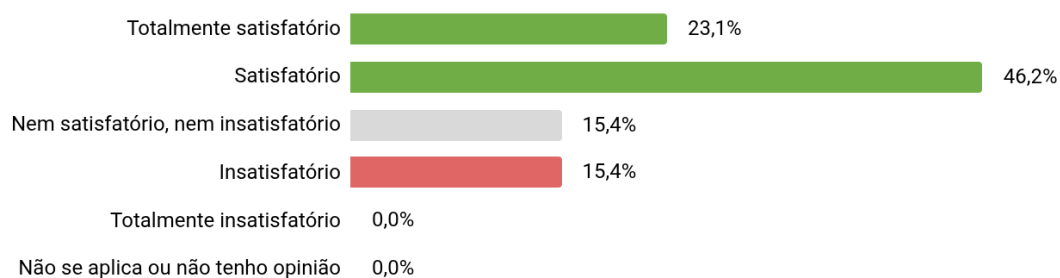
3.8. O curso possui políticas e ações institucionais nas quais interagem ensino-pesquisa e extensão.



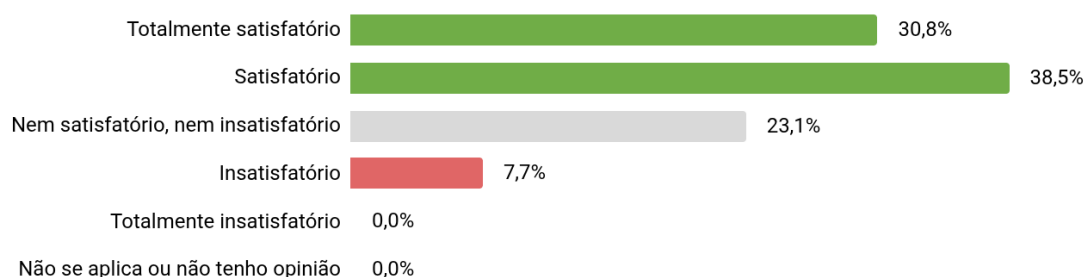
3.9. O curso contempla atividades multiculturais de forma a atender as políticas institucionais da Unila.



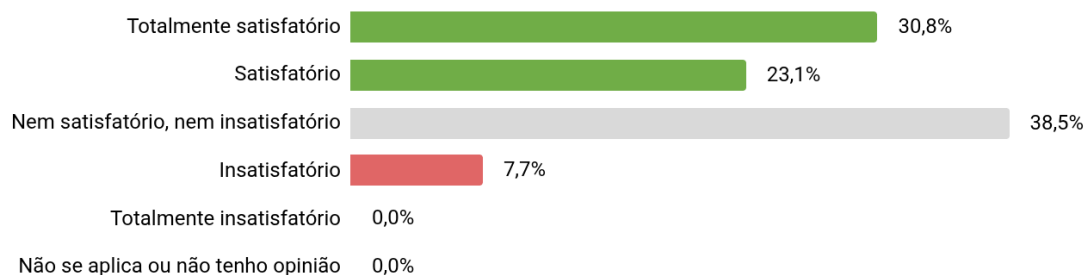
3.10. O curso contribui para a prática da interdisciplinaridade.



3.11. As ações e atividades do curso contemplam o bilinguismo adequadamente.

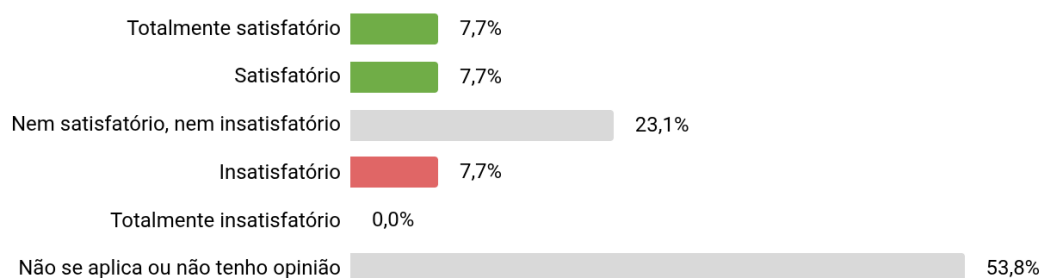


3.12. O curso promove a integração da teoria com a prática, disponibilizando cenários e recursos adequados.

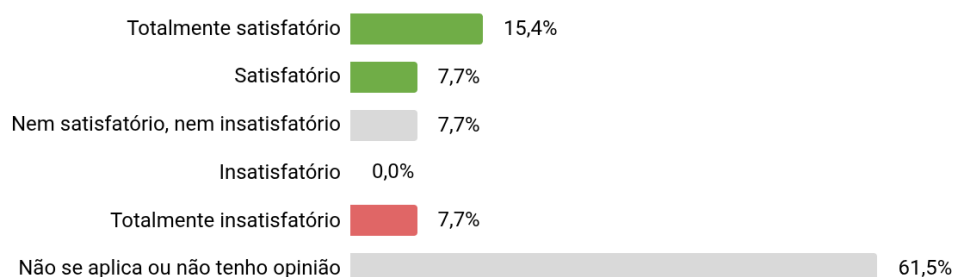


Responder às próximas perguntas caso faça ou tenha feito estágio:

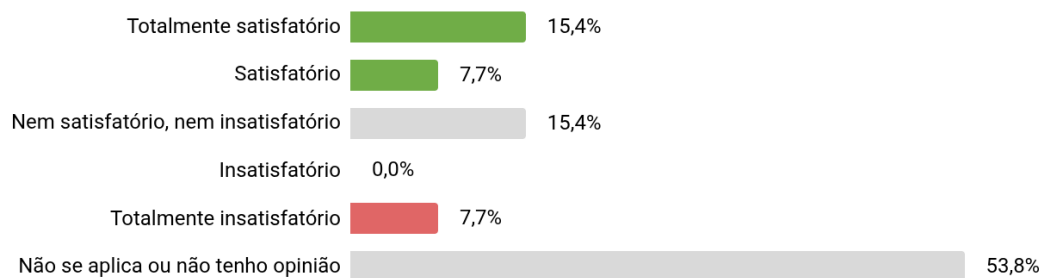
3.13. O curso possui política de estágio que atende as necessidades formativas da área e demandas profissionais



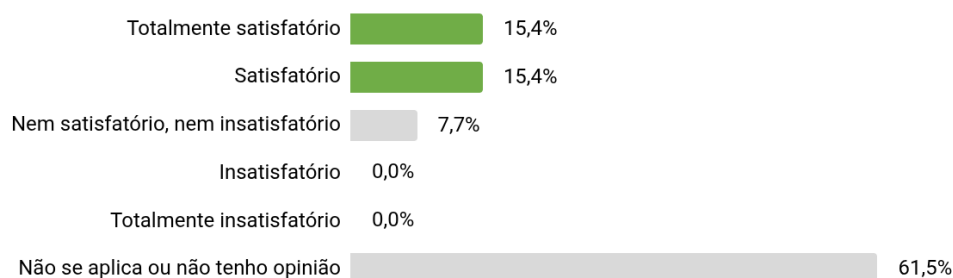
3.14. O estágio realizado está coerente com os objetivos do curso.



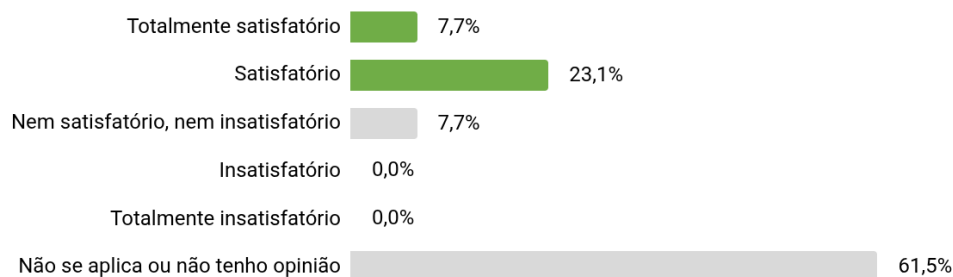
3.15. Os professores orientadores do estágio apoiam com regularidade as atividades e dúvidas.



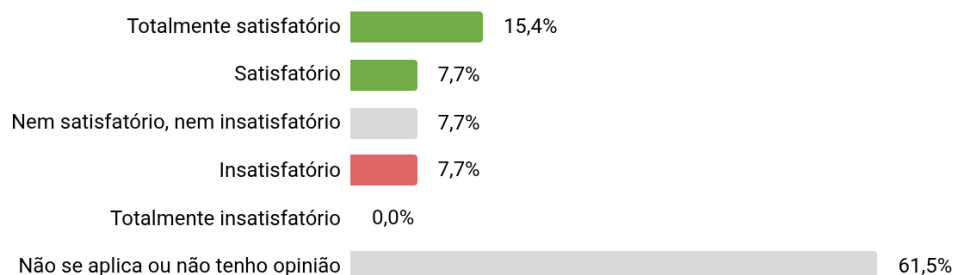
3.16. Os estágios realizados ajudam a compreender as possibilidades de atuação profissional.



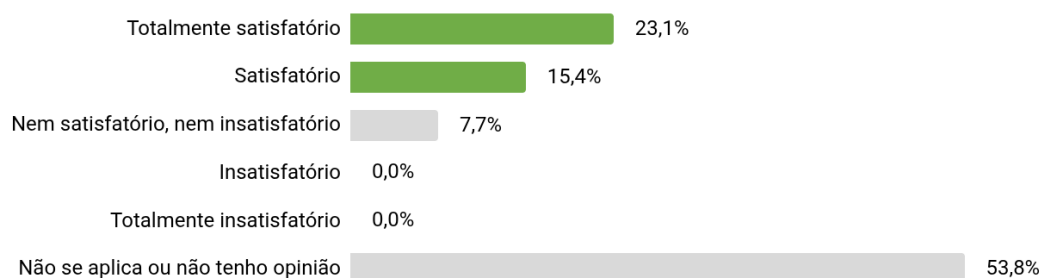
3.17. Os estágios realizados ajudaram a pensar ações para a integração latino-americana.



3.18. Os estágios realizados valorizaram o bilinguismo e a multiculturalidade.

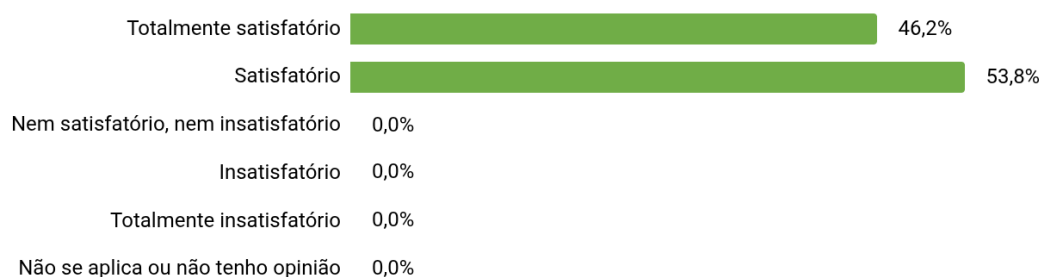


3.19. estágios auxiliaram a desenvolver postura interdisciplinar e senso de equipe.

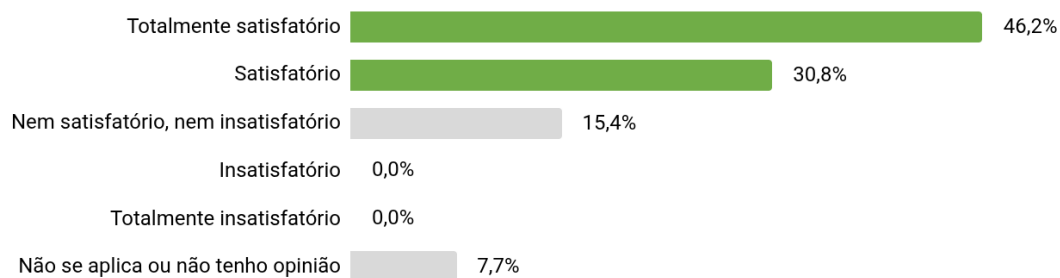


4. DESEMPENHO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO DO DOCENTE

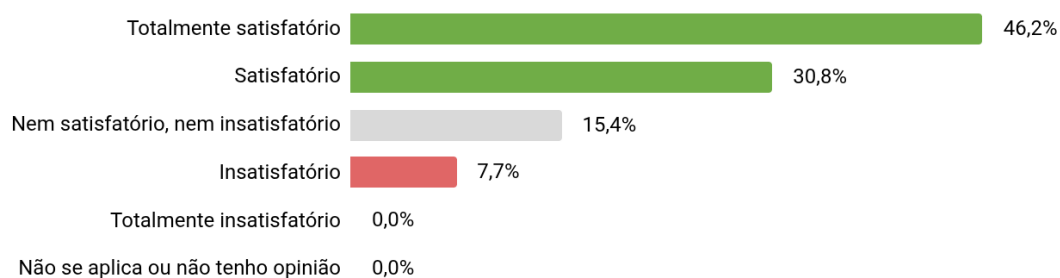
4.1. O plano de ensino foi apresentado de forma clara, incluindo objetivos, metodologia, conteúdo, bibliografia e critérios de avaliação.



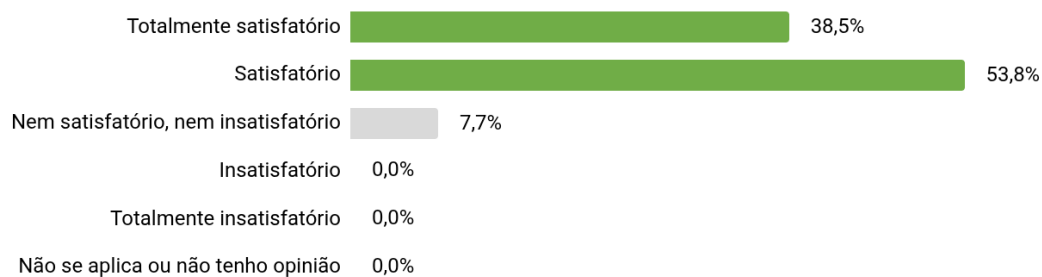
4.2. O docente utiliza estratégias e/ou metodologias didáticas diversas que facilitam a aprendizagem.



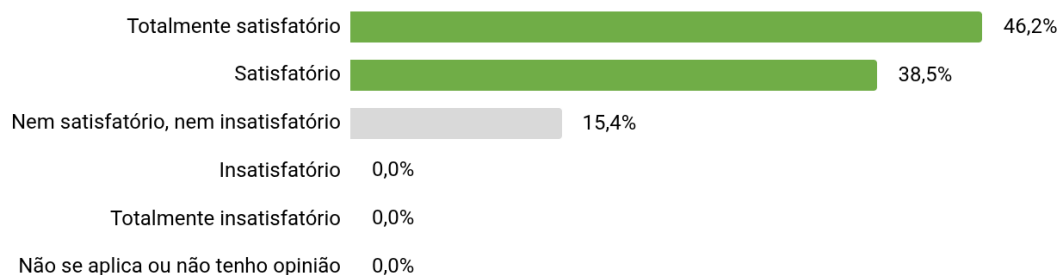
4.3. O docente estimula o discente a participar ativa e criticamente das atividades.



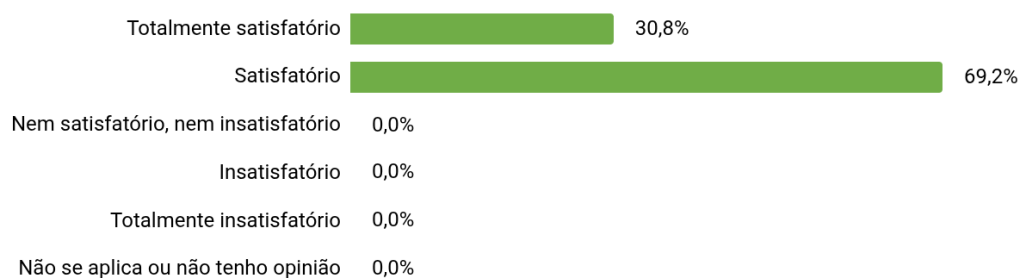
4.4. O docente demonstra conhecimento do conteúdo da disciplina e esclarece as dúvidas dos discentes.



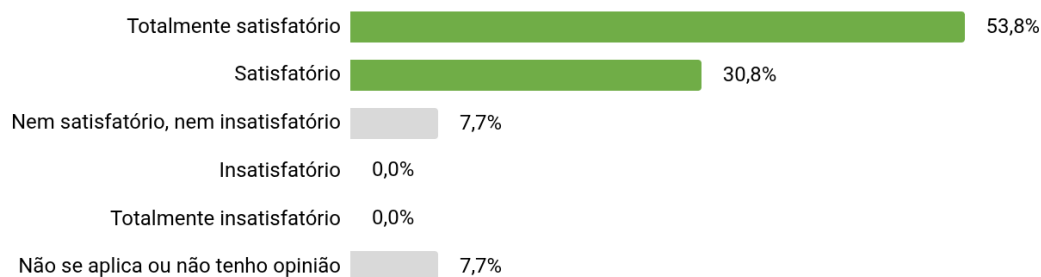
4.5. O docente mantém um clima de respeito mútuo e ordem na sala de aula.



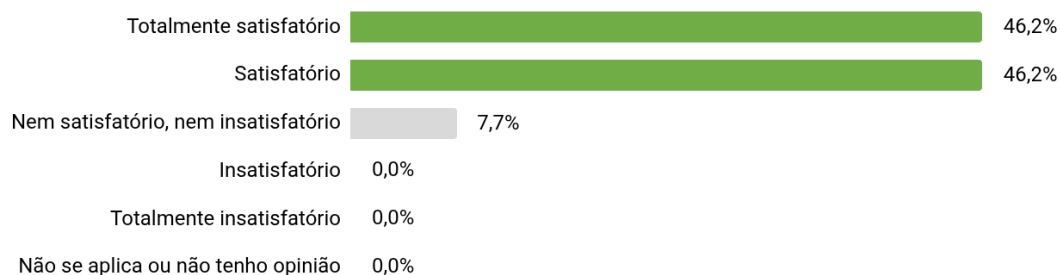
4.6. O docente está ministrando os conteúdos informados no plano de ensino.



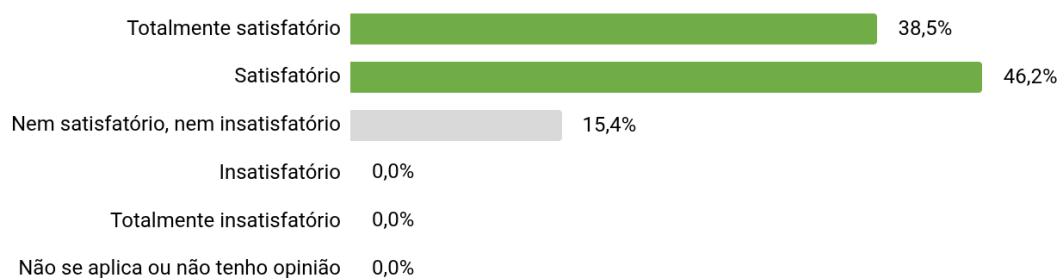
4.7. O docente disponibilizou horários extraclasse para atendimento individual ou em grupo, quando solicitado pelo discente.



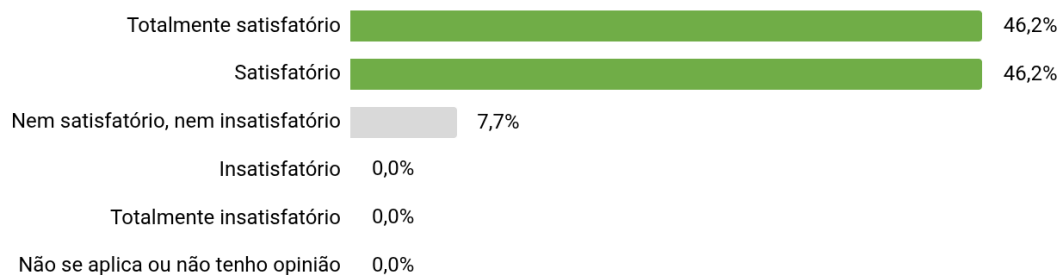
4.8. O docente utiliza critérios claros de avaliação de aprendizagem, previamente apresentados.



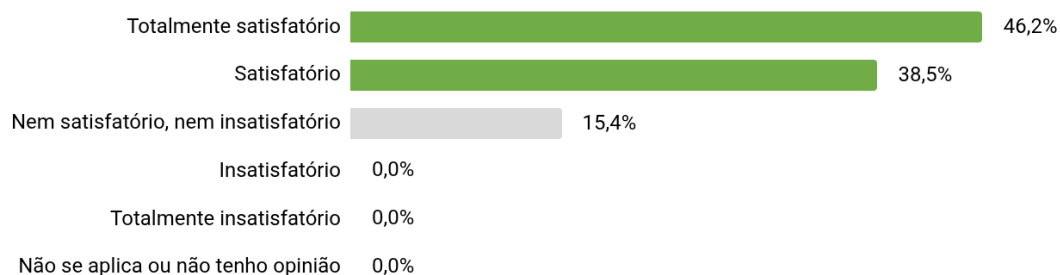
4.9. O docente utiliza as avaliações também como instrumento de ensino-aprendizagem, indicando os erros e os acertos do discente.



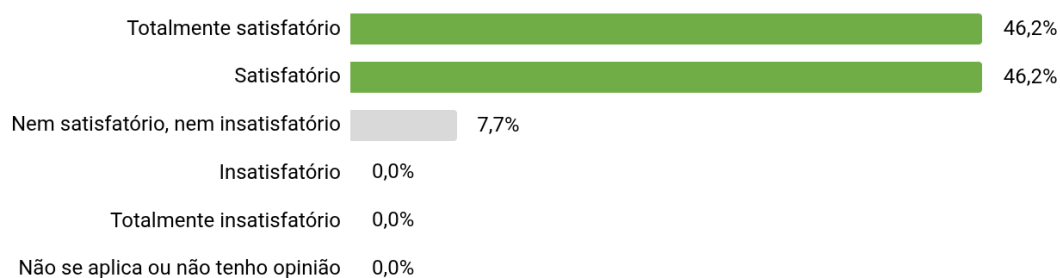
4.10. O docente é pontual e ministra aulas compatíveis com a carga horária da disciplina, com adequado aproveitamento do tempo.



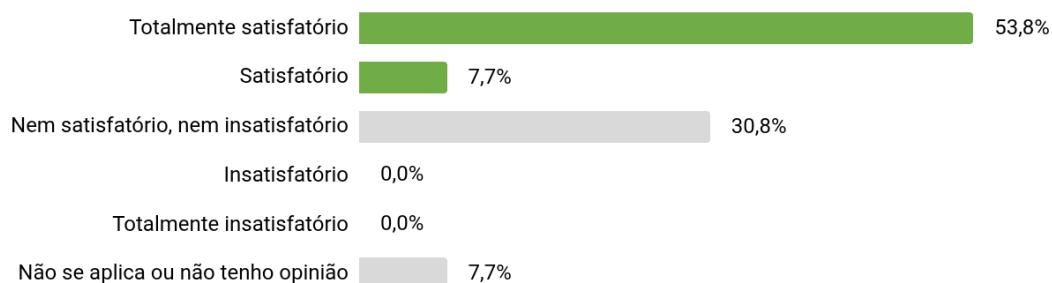
4.11. O docente organiza suas disciplinas de modo a incluir a questão da integração latino-americana.



4.12. O docente usa abordagens e atividades interdisciplinares em suas aulas.

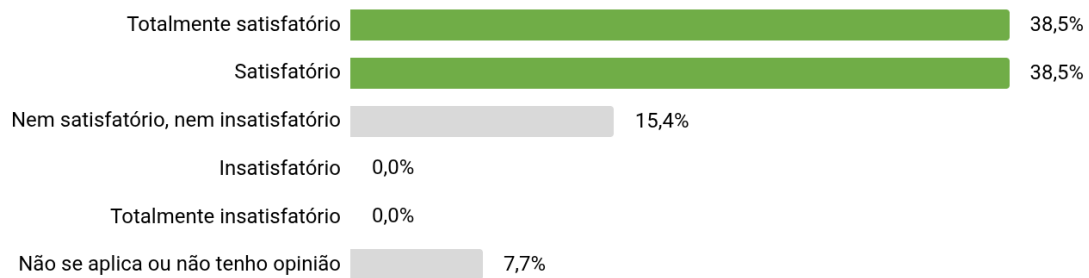


4.13. As aulas são ministradas com atenção ao bilinguismo, com emprego de ambos os idiomas em textos, avaliações, esclarecimento de dúvidas e desenvolvimento das aulas.



5. PERGUNTA GERAL DE SATISFAÇÃO

5.1. Satisfação em relação ao curso de graduação como um todo.





ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 7/2026 - SAILAESP (10.01.06.02.04.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/07/2026 11:20)

ANA ALICE AGUIAR ELEUTERIO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###420#3

(Assinado digitalmente em 16/07/2026 10:05)

DIRCEU BASSO
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CDRSA (10.01.06.02.04.03.02)
Matrícula: ###519#9

(Assinado digitalmente em 15/07/2026 15:27)

JEFERSON TONIN
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CDRSA (10.01.06.02.04.03.02)
Matrícula: ###984#3

(Assinado digitalmente em 15/07/2026 14:28)

PATRICIA DOS SANTOS PINHEIRO
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###219#9

(Assinado digitalmente em 17/07/2026 09:27)

REGIS DA CUNHA BELEM
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAESP (10.01.06.02.04)
Matrícula: ###286#3

(Assinado digitalmente em 15/07/2026 12:57)

YASMINN FOUAD ABBAS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SAILAESP (10.01.06.02.04.09)
Matrícula: ###396#7

(Assinado digitalmente em 15/07/2026 15:40)

ALVARO RAFAEL HERRERA RINCÓN
DISCENTE
Matrícula: 2022#####9

(Assinado digitalmente em 17/07/2026 10:10)

YEISON ANDRÉS LÓPEZ FABRA
DISCENTE
Matrícula: 2020#####7

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 7, ano: 2026, tipo: ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: 15/07/2026 e o código de verificação: 627819ce29