

1 Ministério da Educação

2 Universidade Federal da Integração Latino-Americana

3 Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História

4 Curso de Cinema e Audiovisual

5 Aos 30 dias do mês de março de 2026, às 18h, realizou-se a Reunião Ordinária de Colegiado, do  
6 curso de Cinema e Audiovisual, do mês de março, de forma online, com convocação via e-mail  
7 institucional. Estiveram presentes os(as) professores(as) Fábio Allan Mendes Ramalho (presidente  
8 do colegiado), Bernardo Teodorico Costa Souza, Bruno López Petzoldt, Camila da Silva Marques,  
9 Dinaldo Sepúlveda Almendra Filho, Eduardo Dias Fonseca, Ester Marçal Fér, Francieli Rebelatto,  
10 Virginia Osorio Flores e os (as) discentes: Carlos Eduardo Kraemer, Cassiano Borges Sbrana,  
11 Gustavo Henrique Teixeira, Lean Imohff, Kim Suto Marchi Netto, Paula da Luz Ladeira, Rodrigo  
12 Pires Matheus, Sofia Dias Sena e, a técnica Nicole Sayumi Dier. Justificou ausência: Pablo Souza  
13 de Villavicencio. O presidente do Colegiado, professor Fábio iniciou a reunião apresentando os  
14 informes e a ordem do dia. **Informes: 1. Reunião com a PROGRAD sobre o Itinerário**  
15 **Formativo de Integração (IFI).** O professor Fábio informou que participou de uma reunião da  
16 Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD), convocada e presidida pela professora Ana Rita Uhle, que  
17 contou com a participação da assessoria pedagógica da PROGRAD e secretaria acadêmica do  
18 Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História (ILAACH). Na ocasião, foram apresentados  
19 os discentes indígenas e haitianos que participaram do IFI em 2025 e um panorama geral de sua  
20 situação acadêmica, incluindo as disciplinas já cursadas. A orientação passada foi que a  
21 coordenação do curso, junto com a secretaria acadêmica deveria orientar as matrículas desses  
22 discentes. Foi acordado que, para não haver sobrecarga de atividades, os discentes seriam  
23 matriculados nas disciplinas do primeiro período do curso. Explicou que por esse motivo, as turmas  
24 de primeiro período estarão com mais discentes que o previsto. Quanto ao IFI de 2026, comentou  
25 que o processo será inverso, com convite direto aos discentes para frequentar o IFI. **2. Andamento**  
26 **das compras com recursos do Orçamento Participativo.** A professora Camila relatou que foram  
27 comprados alguns itens e que devido à greve, os materiais ainda não puderam ser alocados na sala  
28 C201, embora já estejam disponíveis para uso, na sala C211 no departamento administrativo do  
29 ILAACH. Compartilhou com o grupo um documento com os itens e livros adquiridos. Mencionou  
30 que alguns itens não foram comprados por questões relacionadas aos fornecedores. Destacou que  
31 em relação aos livros, os exemplares já se encontram na biblioteca. Explicou que parte do recurso  
32 não pode ser utilizada, pois houve atraso por parte dos setores de compras e que no momento não  
33 temos mais recursos disponíveis. **3. Institucionalização do LABART: Laboratório e Acervo de**  
34 **Direção de Arte.** A professora Camila citou que o processo de institucionalização do LABART foi  
35 aberto pelo ILAACH, aprovado no Conselho do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e  
36 História (CONSUNIACH). Em fevereiro foi solicitado à Secretaria de Apoio Científico e  
37 Tecnológico (SACT), uma atualização sobre o andamento do processo, porém, até o momento, não  
38 houve retorno. **4. Repasse de informações sobre os laboratórios do curso ao COGEL e SACT.** O  
39 professor Fábio agradeceu os colegas que colaboraram no preenchimento dos formulários. Informou  
40 que o prazo para envio das informações foi prorrogado até o dia 10/04. Como o curso já realizou o  
41 envio dentro do prazo original, possivelmente o retorno sobre o tema será após o novo prazo  
42 estabelecido. **Ordem do Dia: 1. Projeto de realização de vídeo-carta proposto pelo egresso**  
43 **Manuel Corman.** O professor Fábio abriu a palavra para o Manuel Corman, egresso do curso de  
44 Cinema e Audiovisual da UNILA, que apresentou a proposta de realização de uma vídeo-carta.  
45 Informou que possui registros audiovisuais do ato do curso de Cinema e Audiovisual e do curso de  
46 Música da UNILA, em 2014, onde houve a ocupação do prédio administrativo da UNILA, como  
47 forma de protesto, solicitando melhores condições para o curso, incluindo melhoria no espaço físico  
48 e aquisição de equipamentos. A proposta consiste na produção de uma vídeo-carta voltada aos  
49 novos discentes, utilizando imagens de arquivo e depoimentos de professores que participaram do  
50 processo, evidenciando a trajetória de lutas e conquistas do curso. A professora Virgínia destacou  
51 que a ideia é construir uma narrativa a partir dessas memórias, ressaltando as conquistas alcançadas

52 ao longo do tempo. Esclareceu que não haverá necessidade de utilização de equipamentos  
53 institucionais. A professora Francieli ressaltou a importância do registro histórico, destacando seu  
54 valor para evidenciar a organização do curso e as conquistas. O professor Dinaldo informou que não  
55 tem interesse em participar da atividade e que, assim sendo, não autoriza o uso de sua imagem ou de  
56 sua voz eventualmente constantes nos arquivos. **Encaminhamento:** O grupo entendeu que a  
57 proposta não será objeto de deliberação do colegiado, tratando-se de um convite voluntário aos  
58 professores. O egresso Manuel Corman ficará responsável por estruturar o projeto, em articulação  
59 com a professora Virgínia. **2. Vinda de novo técnico para os laboratórios C202.** O professor  
60 Fábio informou que foi comunicada a chegada de um técnico para atuação no laboratório C202,  
61 porém sem informações prévias detalhadas ao curso. Relatou que o Ricardo, secretário da SACT,  
62 indicou que a medida faz parte de um compromisso de melhoria no atendimento, sendo designado o  
63 servidor Mateus Franza para essa função. Explicou que a comunicação inicial tinha como objetivo  
64 compreender o perfil do técnico e verificar se ele possuía as habilidades técnicas necessárias, mas  
65 foi relatado que o servidor não possui formação específica na área. Diante disso, foi sugerida a  
66 possibilidade de acolher o servidor e oferecer formação complementar. Também foi mencionado  
67 que o horário de atuação previsto seria das 13h às 19h, ainda não formalmente definido. A  
68 professora Virgínia relatou ter tido contato com o técnico, destacando que ele possui perfil mais  
69 reservado e que pretende realizar curso na área de Tecnologia da Informação. Ressaltou que, mesmo  
70 sem domínio em edição, ele pode contribuir nas atividades. O professor Fábio avaliou que houve  
71 falha no processo de alocação, apontando falta de suporte da SACT e desconsideração com o curso  
72 e com o próprio servidor. A professora Virgínia sugeriu a realização de formação específica na área  
73 de edição. O professor Bernardo propôs a adoção de duas frentes: manter o técnico atualmente  
74 designado e, simultaneamente, continuar solicitando a disponibilização de profissional com  
75 formação específica e habilidades que atendam a demanda do laboratório. O professor Fábio  
76 concordou com essa posição, reforçando a necessidade de garantir o perfil adequado e de acelerar a  
77 formação do servidor atual. A professora Camila reiterou a necessidade de estagiários para apoio às  
78 atividades, destacando que essa demanda já foi apresentada anteriormente sem retorno, e que  
79 apenas um técnico não será suficiente para atender às atividades realizadas nos dois turnos de  
80 funcionamento. O professor Bernardo destacou que cabe à administração a decisão final, sendo  
81 responsabilidade do curso explicitar suas necessidades. Ressaltou que a solução atual é paliativa.  
82 **Encaminhamento:** À coordenação do curso fará a comunicação com a SACT, indicando que o  
83 servidor Mateus Franza permanecerá em atuação, condicionado à oferta de formação adequada.  
84 Será reiterada a solicitação de disponibilização de técnico com perfil e habilidades específicas, bem  
85 como a demanda por estagiários. Também será solicitada a realização de nova reunião com a SACT  
86 e com os professores dos laboratórios. **3. Levantamento de demandas – Atualização das Normas**  
87 **da Graduação (Res. COSUEN nº 07/2018).** O professor Fábio citou que recebeu um ofício da  
88 PROGRAD e uma comunicação via e-mail da direção do ILAACH informando que a Resolução  
89 Comissão Superior de Ensino (COSUEN) nº07/2018 está em processo de revisão e atualização.  
90 Comentou que a coordenação do Centro Interdisciplinar de Letras e Artes (CILA) abriu o prazo  
91 para recebimento de propostas com sugestões e alterações que devem ser enviadas até o  
92 02/04/2026, onde será feita uma reunião para tratar do tema. Em razão do prazo reduzido, o  
93 documento foi compartilhado previamente, com os professores do curso, para que contribuições  
94 fossem elaboradas e encaminhadas ao CILA. Os professores Dinaldo e Camila realizaram  
95 apontamentos no documento. O professor Eduardo ressaltou que a revisão das normas representa  
96 um desafio significativo no âmbito da COSUEN, informando que será constituído um Grupo de  
97 Trabalho (GT) dentro da comissão para aprofundar o debate sobre o tema. **Encaminhamento:** A  
98 coordenação do curso fará um compilado com todas as contribuições e questões levantadas, que  
99 serão apresentadas na reunião do CILA, prevista para o dia 02/04. **4. Aprovação dos Planos de**  
100 **Ensino.** O professor Fábio abriu a palavra para manifestação dos presentes quanto aos planos de  
101 ensino. Não houve objeções, todos manifestaram-se favoráveis. **Encaminhamento:** Os planos de  
102 ensino, de disciplinas ofertadas ao curso de Cinema e Audiovisual, de 2026.1 foram aprovados por  
103 unanimidade. **5. Reingresso do Prof. Bernardo no colegiado do curso.** O professor Fábio abriu a

104 palavra ao professor Bernardo para manifestação, que destacou que gostaria de fazer parte do  
105 colegiado. Após discussão, não houve objeções por parte dos presentes. **Encaminhamento:** O  
106 reingresso do professor Bernardo no colegiado do curso foi aprovado por unanimidade. A emissão  
107 de nova portaria atualizada, será encaminhada. **6. Afastamento para pós-doutorado via**  
108 **Coordenação de Aperfeiçoamento de Nível Superior (CAPES) do Prof. Eduardo Dias Fonseca.**  
109 O professor Fábio abriu a palavra ao professor Eduardo Dias Fonseca, que apresentou sua  
110 aprovação, conforme edital nº 16/2025 CAPES/Universidade em Buffalo (CAPES/UB), voltado ao  
111 intercâmbio entre professores. O projeto aprovado estabelece diálogo com áreas do curso,  
112 especialmente no campo do Cinema Brasileiro Contemporâneo. O afastamento terá duração de 10  
113 meses, no período de 15/08/2026 a 31/05/2027, com financiamento integral da CAPES. O professor  
114 destacou que a experiência contribuirá para o fortalecimento acadêmico do curso e para a ampliação  
115 de parcerias institucionais, com retorno previsto à UNILA. Comentou que há necessidade de  
116 redistribuição dos seus créditos de aula do durante o período de afastamento, ressaltando não haver  
117 possibilidade de contratação de professor substituto. Os professores Bernardo, Virginia e Ester se  
118 disponibilizaram a ministrar os componentes em 2026.2 e 2017.1, de acordo com a necessidade.  
119 **Encaminhamento:** Todos os presentes manifestaram concordância com o afastamento. O professor  
120 Eduardo se absteve da votação. **7. Análise de pedido de redistribuição da docente Leila Adriana**  
121 **Baptaglin, da Universidade Federal de Roraima (UFRR) para a UNILA (Processo nº**  
122 **23422.026945/2025-52).** O professor Fábio informou que recebeu, via e-mail da Direção do  
123 ILAACH, solicitação para análise e apreciação do pedido de redistribuição da professora Leila  
124 Adriana Baptaglin para a UNILA. Destacou que o processo foi encaminhado aos cursos de Cinema  
125 e Audiovisual, Mediação Cultural e às áreas de Artes e Educação. O professor Eduardo ressaltou  
126 que a professora possui perfil alinhado à proposta institucional da UNILA. Entretanto, destacou  
127 que, no momento, o curso de Cinema não dispõe de vaga disponível e que a área de atuação da  
128 professora apresenta distanciamento em relação às demandas específicas do curso.  
129 **Encaminhamento:** A coordenação do curso informará que não há contrapartida para a  
130 redistribuição no momento e que não existe aderência suficiente entre o perfil da professora e as  
131 necessidades atuais do curso de Cinema. Todos os presentes concordaram com o encaminhamento.  
132 **8. Solicitação de apoio acadêmico ao III Congresso Internacional de Antropologias do Sul**  
133 **2026.** O professor Fábio explicou que recebeu via e-mail uma carta da professora Danielle Araújo,  
134 membro do comitê consultivo Rede de Antropologias do Sul, comunicando sobre a realização do 3º  
135 Congresso Internacional de Antropologias do Sul 2026, que irá acontecer de 04 a 06 de novembro  
136 na UNILA, solicitando apoio do curso nas atividades, na divulgação do evento e disponibilização de  
137 salas escuras para exibição de filmes. A professora Virgínia sugeriu que fosse realizada uma  
138 chamada para que discentes atuem como monitores. **Encaminhamento:** Todos aprovaram o apoio  
139 ao evento, no que se refere a divulgação, incentivo a participação e uso de espaços. As questões  
140 mais específicas, como exposição, organização de debates e exibição de fotografia, a decisão será  
141 individual e a organização do evento deverá contatar os professores. A reunião encerrou às  
142 19h39min. Nada tendo mais a acrescentar, eu, Nicole Sayumi Dier, lavro e assino esta ata,  
143 acompanhada pelos demais membros do colegiado, presentes na reunião.



**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 3/2026 - SAILAACH (10.01.06.01.04.09)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 18:13 )**

**BRUNO LOPEZ PETZOLDT**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###657#0

**(Assinado digitalmente em 04/04/2026 11:09 )**

**CAMILA DA SILVA MARQUES**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###423#3

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 17:33 )**

**DINALDO SEPULVEDA ALMENDRA FILHO**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###867#1

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 19:55 )**

**EDUARDO DIAS FONSECA**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###339#0

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 17:35 )**

**ESTER MARCAL FER**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###148#6

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 18:38 )**

**FABIO ALLAN MENDES RAMALHO**  
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR  
CCINEAUD (10.01.06.01.04.03.02)  
Matrícula: ###981#0

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 17:32 )**

**FRANCIELI REBELATTO**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###999#6

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 16:49 )**

**NICOLE SAYUMI DIER**  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
SAILAACH (10.01.06.01.04.09)  
Matrícula: ###685#6

**(Assinado digitalmente em 04/04/2026 16:01 )**

**VIRGINIA OSORIO FLORES**  
PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
ILAACH (10.01.06.01.04)  
Matrícula: ###155#9

**(Assinado digitalmente em 02/04/2026 17:05 )**

**LEAN IMOFFF**  
DISCENTE  
Matrícula: 2024#####0

**(Assinado digitalmente em 04/04/2026 10:22 )**

**RODRIGO PIRES MATHEUS**  
DISCENTE  
Matrícula: 2023#####0