

Ata da Reunião Colegiada do Curso e Área de Antropologia

Aos dias **9 de junho de 2022**, às **17h**, na sala virtual da plataforma RNP, no link: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/rodrigo-juan-villagra-carron>, foi realizada a reunião ampliada do colegiado de curso e da área de Antropologia com a seguinte pauta: **1) Revisão dos pontos e a ata da reunião anterior de Colegiado de 19.04.2022; 2) Informes e encaminhamentos do ILAACH, CIAH e outros; 3) Aprovação dos planos de ensino (ad referendum); 4) Processo de Redistribuição Unila-UFRN (Andrea Ciacchi e Ana Gretel); 5) Processos de solicitações de estudantes; 6) Composição da Coadá (Comissão de Orientação e Acompanhamento do Desempenho Acadêmico do Curso de Graduação); 7) Composição e Publicação de portarias pendentes: Colegiado do curso; 8) Auto avaliação do curso; 9) Situação da coordenação pro tempore e data para transição da coordenação pro tempore para nova coordenação por eleições, prazos e candidatos/as.** Estiveram presentes na reunião as/os docentes: Andrea Ciacchi, Antonio de la Peña, Anaxsuell Fernando da Silva, Angela Maria de Souza, Lorena Freitas, Waldemir Rosa, José Ignacio Monteagudo, Maria Eta Vieira, Senilde Guanaes (vice coordenadora pro tempore do curso) e Rodrigo Villagra Carron (coordenador pro tempore do Curso). Igualmente, esteve presente Alessandra Mawu Defendi, representante discente. **1) Revisão dos pontos e a ata da reunião anterior de Colegiado de 19.04.2022:** Rodrigo reitera pontos acordados na reunião anterior, do dia 19/04, em especial o respeito ao retorno nas modalidades presencial, remota ou híbrida, proporcionando alternativas pedagógicas para estudantes que ainda não conseguem frequentar de modo presencial; sobre processos de estudantes que foram resolvidos; sobre a situação da coordenação pro tempore, que também é ponto de pauta (9) dessa reunião; sobre o novo PPC do Ciclo Comum, que não foi aprovado pelo colegiado, mas que está em andamento e disponível para consulta. **2) Informes e encaminhamentos do ILAACH, CIAH e outros:** Rodrigo informa sobre reunião entre direção colegiada do Instituto e coordenações de curso, ressaltando alguns pontos, tais como portarias que devem ser publicadas, auto avaliação dos cursos, orçamento, plantão de atendimento presencial das coordenações, etc.; comunica que alguns pontos serão tratados nesta reunião e adianta que sobre plantão de atendimento já está combinando com Almir, da equipe técnica, um horário comum para atendimento. Sobre a questão do orçamento, foi comunicado que havia um planejamento para 2022 feito em dezembro de 2021, com valor de 6.115,3 para o curso, onde metade seria destinado a eventos/convidadas/os para discutir PPC e a outra para viagens de campo. **3) Aprovação dos planos de ensino (ad referendum):** Rodrigo comunicou que foram aprovados anteriormente (em reunião do colegiado do 19.04.2022), mas que era necessária a aprovação em ata; chama atenção para o fato de que tem sido recomendado que as referências bibliográficas sejam exatamente as mesmas que constam nos PPCs do curso, que embora ele não tenha recomendado, pode haver alguma cobrança dos órgãos gestores mais adiante. Não houve objeção e os planos foram aprovados por unanimidade. **4)**

Processo de Redistribuição Unila-UFRN (Andrea Ciacchi e Ana Gretel):

Rodrigo apresenta o ponto, dizendo que se trata de uma permuta, e passa a palavra para Andrea, parte interessada, que se manifesta fazendo um breve resumo da origem e formação da professora interessada, Ana Gretel Echazú Böschmeier (UFRN), expondo os interesses da mesma pela Unila e os temas que trabalha. Senilde coloca no chat um resumo do currículo Lattes da professora Ana Gretel. Andrea expõe também as suas motivações para a permuta, ressaltando que pretende retomar a sua área de interesse, que é a antropologia da pesca e do mar, campo de estudos que desenvolvia quando lecionava no Nordeste. Acrescenta que enquanto estiver na Unila estará à disposição do colegiado de curso e do NDE, e que lamenta por não poder assumir a coordenação, como estava previsto, pelo conflito de interesses entre os dois processos: o de redistribuição e o de eleição para coordenador de curso. Rodrigo abre a palavra para as pessoas presentes, Senilde se manifesta dizendo que as temáticas trabalhadas pela Profa. Ana Gretel Echazú Böschmeier são muito alinhadas com os interesses e demandas do curso e da Unila e ressalta que a ida de Andrea para a UFRN pode gerar vínculos entre as duas universidades. Waldemir e outras pessoas se manifestam dizendo que a partida de Andrea será uma perda para o curso, mas que a vinda de Ana Gretel trará contribuições importantes também, complementando que acredita não haver discordâncias sobre a permuta. Senilde e Andrea explicam que é necessário constar em ata a apreciação do colegiado sobre o tema. Rodrigo também manifesta sua concordância com a permuta, embora lamente Andrea não poder assumir a coordenação. Aprova-se então, por unanimidade, a redistribuição por permuta do Prof. Andrea Ciacchi para UFRN e da Profa. Ana Gretel Echazú Böschmeier para Unila. **Rodrigo retoma brevemente o ponto 2 da pauta**, aproveitando a presença de Angela, informando que o atendimento presencial da coordenação será quinta ao meio-dia e no começo e final da tarde; Senilde informa no chat que também pode atender como vice coordenadora no período da terça a tarde. Ainda neste ponto, Rodrigo aproveita para perguntar a Angela sobre autoavaliação do curso e sobre orçamento, Angela respondeu que é preciso entregar um “plano de melhorias”, de acordo com dados de avaliação do curso, até dia 12 de julho para os Cursos e 30 de julho para o Instituto e acrescenta que é preciso ampliar a adesão, que poucas pessoas responderam ao questionário, Rodrigo diz no chat que na Antropologia foram apenas 14 discentes; sobre o orçamento, Angela diz que o CIAH é responsável, mencionando apenas que os prazos orçamentários não são correlatos aos prazos acadêmicos e que é preciso observar os itens financiáveis, que seria passagens aéreas, diárias e transporte rodoviário. Como vice coordenadora do CIAH, Senilde informa que são 6 mil reais por área, a ser executado/empenhado o mais breve possível, ainda que a utilização seja depois, e que a rubrica permite diárias e passagens. Alessandra (discente) pergunta sobre o pagamento de inscrição para RBA (Reunião Antropologia) e Angela responde que há editais específicos para isso; Alessandra lembra que os editais exigem apresentação de trabalho e que o prazo para essa modalidade já encerrou; Andrea solicita que a coordenação peça à ABA a isenção da taxa de inscrição para estudantes da

Unila, Rodrigo atende a solicitação e afirma que vai enviar e-mail. Anaxsuell pede a palavra, fazendo referência à saída de Andrea, ponto 4, e deixa registrado que é uma perda para o curso, mas que é favorável à vinda da Profa. Ana Gretel; sobre o orçamento, pede esclarecimentos sobre a distribuição dos recursos e se há possibilidade de incluir o evento da especialização em Direitos Humanos; Rodrigo responde que a distribuição é uma previsão e que pode haver ajustes. Anaxsuell comunica que o evento da especialização vai acontecer na segunda semana de setembro e que a proposta é fazer um seminário de Antropologia e Direitos Humanos dentro do evento, convidando o comitê de DH da ABA e solicitando apoio financeiro da Coordenação. Rodrigo pede manifestação em relação às propostas apresentadas: do pedido a ABA de isenção da taxa de inscrição e da proposta de Anaxsuell, todas as pessoas se manifestaram favoráveis no chat. **5) Processos de solicitações de estudantes:** Rodrigo menciona os processos que precisam ser apreciados pelo curso, sendo o processo de pedido de equivalência, enviado pelo curso de Serviço Social a Coordenação de antropologia, da/o aluna/o Laura Andrea Cristian Mosquera e Carl Alain Bien Aimen de aquele curso, indeferidos ambos por incompatibilidade entre os conteúdos (2019.1 ANT0063 - TÓPICOS ANTROPOLÓGICOS III: ANTROPOLOGIA DA POLITICA e 2018.1 ANT0060 - ANTROPOLOGIA E DIREITO não equivalem a 2021.9 SER0012 - ANTROPOLOGIA SOCIAL). Foi mencionado o pedido feito por correio pelo aluno do curso Danilo Nery de Figueiredo de troca entre livre e optativa (indistintamente neste caso das disciplinas HIS0020 - HISTÓRIA, IMAGENS E ORALIDADES ou/e BIO0016 - INTRODUÇÃO A BIOLOGIA) para completar a pendência de 68h de optativa no seu histórico escolar e uma vez que está perto de se formar. A coordenação lembra que trocas dessa natureza devem ser indeferidas, por descumprirem as normas do PPC e por ter efeito retroativo, prejudicando outros/as estudantes. Rodrigo, Senilde e Andrea se manifestaram favoráveis ao indeferimento desse tipo de troca e Waldemir lembrou que era uma orientação da Prograd para evitar evasão e uma vez iniciadas as trocas fugiram ao nosso controle; não houve discordância sobre esse ponto e foi sugerida uma consulta ao DENDC para avaliar o quadro atual das optativas e livres. Parte do/as presentes (4 pessoas) votaram pelo indeferimento desse tipo de troca e outra parte pela abstenção (2), não houve votos pelo deferimento. Foi apresentado o processo 23422.011855/2019-51 do aluno MARCOS ADRIANO GABRIEL de LEPLÉ, de um pedido de equivalência, que foi deferido por unanimidade pelo colegiado, por ter carga horária e conteúdos compatíveis. Foi apresentado os pedidos de análise de vagas remanescentes feito pelo DAAA a coordenação do curso para três candidatos/as por aproveitamento de diplomas: Maria Caroline Honorio (Lic em Comunicação Social), Michella Nusk Macena de Carvalho (Bacharela em Serviço Social) e Robson Henrique da Silva (Bacharel em Teologia); e um pedido por equivalência externa de Julieta Duanetto de Souza (que vem de cursar os primeiros semestres de um Bacharelado Interdisciplinar em Ciências Sociais e Humanidades). A coordenação manifesta que não foi possível responder dentro do prazo solicitado pelo DAAA (20.05.2022), mais já fez um análise preliminar dos pedidos sendo todos válidos; o colegiado decide pela

solicitação de informações sobre o processo seletivo e havendo possibilidades sugere a aprovação de todos os pedidos, todas as pessoas presentes manifestaram acordo com esse encaminhamento. **6) Composição da Coada (Comissão de Orientação e Acompanhamento do Desempenho Acadêmico do Curso de Graduação):** Rodrigo explica que vários cursos estão com dificuldades em compor essa Comissão, e que por ora temos a disponibilidade de Lorena e Andrea, ambas comunicada por e-mail; Senilde comunicou que Danielle também tinha se disponibilizado durante encontro do curso, no dia anterior, Rodrigo ficou de fazer a consulta e confirmar com a professora por e-mail. São 3 pessoas por curso, no mínimo duas pessoas representando o curso e uma presidência, que pode ser a coordenação. Não houve objeção quanto aos encaminhamentos desse ponto e quanto aos nomes para a composição. **7) Composição e Publicação de portarias pendentes: Colegiado do curso:** Rodrigo informa que foi solicitada a formalização e publicação das portarias do curso e que apenas o colegiado e a COADA ainda não foram formalizados, mas que as portarias de coordenação pró tempore e do NDE estão já publicadas. Sobre o colegiado, Rodrigo vai confirmar se os nomes apresentados no final de 2021 permanecem e se Danielle pode integrar o colegiado; Anaxsuell menciona que todos/as devem participar de pelo menos uma das instâncias e pergunta sobre o retorno de Barbara Arisi; Angela responde a Anaxsuell que o prazo de retorno é outubro; Rodrigo diz que pode comunicar com ela por e-mail pedindo informações sobre a sua volta. Não há objeções quanto aos encaminhamentos. Senilde aproveita a presença de Angela para saber sobre a troca de espaço entre o laboratório de Antropologia e a direção do instituto; Angela diz que a mudança foi feita e que no laboratório falta apenas alguns móveis e computadores, já solicitados pela direção. Angela aproveita para consultar o colegiado, principalmente representante discente, se as reuniões mensais do Consuni podem ser realizadas em uma das salas do laboratório, ficando a outra sala disponível; Senilde perguntou sobre o controle de acesso para evitar intrusões de outros cursos, Angela respondeu que ainda não foi decidido como se dará o acesso e que fica a critério da comunidade do curso. Anaxsuell se manifesta dizendo que não se opõe ao uso da sala para reuniões do Consuni uma vez por mês, assim como outras pessoas no chat, que também não se opuseram, e propõe que uma das salas seja reservada para reuniões de projetos e do curso e que haja uma gestão/organização prévia dessas reuniões. Alessandra (discente) manifesta preocupação sobre a gestão do uso do espaço, que precisa ser pensado de modo a evitar intrusões e priorizar o curso. Não houve objeções sobre as propostas e solicitações apresentadas e foi acordado que esse tema seja tratado em assembleia de estudantes e seja retomado em uma próxima reunião colegiada; **8) Autoavaliação do curso:** o ponto foi tratado anteriormente, ao retomar o ponto 2, após o ingresso de Angela na reunião, a coordenação vai se informar melhor sobre dados da avaliação e plano de melhoramentos e melhor forma de encaminhar o tema via colegiado ou NDE. **9) Situação da coordenação pro tempore e data para transição da coordenação pró tempore para nova coordenação por eleições, prazos e candidatos/as:** Rodrigo lembra que está na coordenação, na condição de vice

de Waldemir, desde janeiro de 2020, assumindo o cargo de forma pro tempore em maio de 2021, completando ao todo 2 anos e meio como vice e titular, reforçando a necessidade e urgência de alternância do cargo. Relembra também o rodízio acordado em reunião colegiada no final de 2021. Senilde menciona que pode continuar na vice coordenação ou até assumir a coordenação caso Rodrigo saia, mas por tempo determinado, e reforça a necessidade de registrar em ata novamente os critérios e sequência de nomes para rodízio, lembrando que foi acordado que o rodízio começaria com as pessoas mais antigas, que nunca assumiram a coordenação, exceto os que estariam impedidos por cargos, seguindo esse critério o rodízio teria a seguinte ordem: 1- Danielle; 2- Barbara; 3- Lorena; 4- Anaxsuell; 5- Senilde; 6- Antonio; 7- Waldemir; 8- Rodrigo; 9- Angela; 10- Ana Gretel (uma vez efetivada a troca e sua incorporação ao corpo docente do curso). Alessandra fala sobre fazer uma consulta informal com estudantes, considerando os impedimentos (cargos e licenças); Rodrigo Anaxsuell e Senilde reforçam a necessidade de se manter o rodízio e a coordenação enfatiza a importância de solicitar abertura do processo eleitoral o quanto antes, considerando o rodízio aprovado por decisão colegiada e que deve ser cumprido. Após as considerações, todas as pessoas presentes concordaram com o rodízio e os seus critérios e com a solicitação de abertura do processo eleitoral para regularizar a situação do curso. Não tendo mais assunto a debater, a reunião foi finalizada às 19h20 e a presente ata foi lavrada por mim, Rodrigo Juan Villagra Carron e assinada eletronicamente pelos/as docentes presentes.

Presentes:

Andrea Ciacchi (docente) _____
Antonio de La Peña (docente) _____
Anaxsuell Fernando da Silva (docente) _____
Angela Maria de Souza (docente) _____
Lorena Rodrigues Tavares de Freitas (docente) _____
Maria Eta Vieira (docente)____: _____
Senilde Guanaes (docente) _____
Waldemir Rosa (docente) _____
José Ignacio Monteagudo (docente) _____
Rodrigo Juan Villagra Carron (docente)_____
Alessandra Mawu Defendi Oliveira (dicente)_____



Emitido em 09/06/2022

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 1/2022 - CA (10.01.06.01.04.04.01) Serviço Público Federal
(Nº do Documento: 2)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 22:29)

ANAXSUELL FERNANDO DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1526904

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 09:01)

ANDREA CIACCHI

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1242801

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 09:32)

ANGELA MARIA DE SOUZA

DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1851747

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 21:39)

ANTONIO DE LA PENHA GARCIA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1941805

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 21:59)

JOSE IGNACIO MONTEAGUDO ROBLEDO

PROFESSOR VISITANTE

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 3217840

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 11:05)

LORENA RODRIGUES TAVARES DE FREITAS

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 2141638

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 22:27)

MARIA ETA VIEIRA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

CLAMC (10.01.06.01.04.03.01)

Matrícula: 2865749

(Assinado digitalmente em 22/06/2022 21:51)

RODRIGO JUAN VILLAGRA CARRON

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

CA (10.01.06.01.04.04.01)

Matrícula: 3057801

(Assinado digitalmente em 23/06/2022 20:48)

SENILDE ALCANTARA GUANAES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1841117

(Assinado digitalmente em 24/06/2022 14:03)

WALDEMIR ROSA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1043751

(Assinado digitalmente em 25/06/2022 11:57)

ALESSANDRA MAWU DEFENDI OLIVEIRA

DISCENTE

Matrícula: 2019101070012923



ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 3/2022 - CA (10.01.06.01.04.04.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/06/2022 18:21)

RODRIGO JUAN VILLAGRA CARRON

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

CA (10.01.06.01.04.04.01)

Matrícula: ###578#1

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2022**, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: **25/06/2022** e o código de verificação: **fc1d6ca7bd**