

## 1 Ata da Reunião Colegiada do Curso e Área de Antropologia

2 Aos dias **7 de fevereiro de 2023, às 9h30**, na sala virtual da plataforma RNP,  
3 no link: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/rodrigo-juan-villagra-carron>, foi  
4 realizada a reunião ampliada do colegiado de curso e da área de Antropologia  
5 com a seguinte pauta: **Informes; Pauta: 1- Processo de Cooperação**  
6 **Técnica/Redistribuição por permuta do Prof. Andrea Ciacchi; 2- Processos**  
7 **de solicitações discentes para o novo semestre (2022.2); 3- Nova avaliação**  
8 **do curso pelo MEC/Inep; 4- Encaminhamentos para a utilização da vaga**  
9 **docente pertencente ao curso; 5- Solicitação de vaga professor/a visitante**  
10 **(vaga meada com FAL); 6- Demandas do DACICLO ao curso/direção para**  
11 **atribuição de FAL; 7- Planejamento de ações/eventos 2023; 8- O que**  
12 **houver.** Estiveram presentes na reunião as/os docentes: Rodrigo Villagra Carron  
13 (coordenador pró tempore do Curso), Senilde Guanaes (vice coordenadora pró  
tempore), Lorena Freitas, Antonio de La Peña, Angela Maria de Souza, Waldemir  
15 Rosa, José Ignacio Monteagudo, Andrea Ciacchi e os/as representantes  
16 discentes: Vanessa Anastacia Nobre, Janaina Andriolli, Karolina Mendes Pata,  
17 Maria Beatriz Barmaimon, Bruna Mendes Rodriguez, Julio de Torres, Emanuella  
18 de Lurdes Martins, Jaqueline Dos Santos, Stefan Medeiros do Nascimento. Foi  
19 realizada leitura da pauta e exclusão do ponto 1, que foi colocado como informe,  
20 e aprovada ordem e teto da reunião, prevista para término às 11h30. Logo após,  
21 foram dados os **informes:** 1) Sobre os procedimentos para licença capacitação  
22 e outras licenças, ressaltando a importância da ciência do curso e colegiado,  
23 mesmo que não seja exigida deliberação em colegiado. Professora Lorena deixa  
24 registrado que pretende sair em capacitação no 2º semestre de 2023, se não  
25 houver prejuízos para o curso, a professora Senilde diz que até lá a vinda de Ana  
26 Gretel terá sido resolvida, além do/a professor/a visitante, já solicitado e que não  
27 vê problemas na saída da professora. 2) Sobre a curricularização de extensão,  
28 foi comunicado que será priorizado o MEC e que assim que os documentos  
29 solicitados aos/às docentes forem enviados e que outros documentos entregues  
30 in loco estejam prontos, será dada sequência à minuta da curricularização; 3)  
31 Rodrigo informou sobre os processos discentes, todos de quebra de pré-  
32 requisitos, que cabem à coordenação aprovar, segundo orientações da  
33 secretaria e do próprio colegiado, que já autorizou previamente essas quebras;  
34 4) Informou também sobre a matrícula em TCC, que os casos que têm  
35 coorientação exigem que a mesma também valide a matrícula, recomendando  
36 que os/as discentes avisem os/as orientadores/as antes de se matricular pedindo  
37 atenção ao processo de validação; 5) Informou sobre o plano de trabalho feito  
38 para um discente, José Barbosa, para evitar jubilamento, uma tarefa que seria  
39 da COADA, mas que foi resolvido por Patrícia do Nippei; 6) Mencionou também  
40 sobre as dificuldades na colação de grau, por conta da entrega da versão final  
41 do trabalho para a biblioteca, que exige esse procedimento para a colação de  
42 grau. Senilde comenta que a alteração do procedimento de envio à biblioteca foi  
43 feita em novembro e que prejudicou os/as discentes que já tinham suas bancas  
44 marcadas para o final do semestre acadêmico, não havendo tempo hábil para  
45 fazer as alterações sugeridas pelas banca, recomendando que as bancas agora

46       sejam marcadas com antecedência, prevendo esse prazo para a colação de  
47       grau, que normalmente é publicado no calendário acadêmico; 7) Sobre o  
48       processo de cooperação técnica/redistribuição por permuta do Prof. Andrea  
49       Ciacchi e Ana Gretel, foi retirado da pauta e colocado como informe. Profa.  
50       Angela sugeriu que esse ponto fosse já incorporado ao ponto referente às  
51       demandas da DACICLO (ponto 6). Senilde concordou e sugeriu que fosse  
52       incorporado também o ponto 5, sobre a vaga de professor/a visitante, que foi  
53       utilizada anteriormente para atender demandas de FAL. Dando início ao informe  
54       sobre a permuta entre Andrea Ciacchi e Ana Gretel, Senilde explicou que o  
55       processo estava concluído e que faltava apenas a nomeação pelo MEC, que  
56       aguardava a posse do novo presidente e ministros/as. Contudo, o processo foi  
57       paralisado porque uma portaria do antigo governo fazia novas exigências para  
58       autorizar a redistribuição e a UFRN resolveu esperar. Com isso, até que se  
59       resolva, o curso está com um docente a menos, além da vaga de efetivo que não  
60       há tempo para realizar concurso agora; informou também sobre a vaga de  
61       visitante, que foi solicitada dando preferência às demandas de FAL. Sobre as  
62       demandas, explicou que o curso é cobrado por acordos que não correspondem  
63       à realidade das vagas disponíveis e que dos créditos cobrados já estão sendo  
64       ofertados 4, já que a professora Senilde está com duas disciplinas de FAL III,  
65       cada uma com 2 créditos. Professora Angela, que é diretora do Instituto, fez um  
66       relato das cobranças de FAL, tendo como previsão a junção das turmas no  
67       período de ajustes, mas considerando também os 4 créditos já ofertados pela  
68       professora Senilde. A direção do ILAACH terá novas tratativas e reuniões com o  
69       DACICLO, visando o período de ajustes, para que a situação se resolva juntando  
70       as turmas. Em seguida foi dado andamento aos **pontos de pauta:** **1- Processo**  
71       **de Cooperação Técnica/Redistribuição por permuta do Prof. Andrea**  
72       **Ciacchi e Ana Gretel:** o ponto foi retirado e convertido em informe, já realizado.  
73       **2- Processos de solicitações discentes para o novo semestre (2022.2):** já  
74       mencionados nos informes, já que basta a autorização da coordenação, não  
75       necessitando de aprovação em ata. **3- Nova avaliação do curso pelo**  
76       **MEC/Inep:** professora Senilde informou que a solicitação ocorreu nas férias e o  
77       curso atendeu a demanda sem solicitar o apoio dos/as docentes do curso, o que  
78       exige conferência de todos os documentos enviados, para em caso de erro  
79       realizar as correções até a visita in loco. Informou sobre os próximos  
80       procedimentos, que é o envio dos documentos comprobatórios das publicações,  
81       que serão solicitados pela coordenação, a elaboração de outros documentos  
82       pela coordenação e/ou NDE e organização do espaço onde será instalada a  
83       equipe do MEC/INEP. Informou que o tema foi colocado como ponto de pauta,  
84       porque sugere enquanto encaminhamento que o NDE fique responsável por  
85       atender as demandas do MEC junto com a coordenação, sugerindo também que  
86       os/as representantes discentes participem e que o curso tenha apoio do corpo  
87       técnico para impressão dos documentos comprobatórios e organização da sala.  
88       Professora Angela pede que seja enviado e-mail à direção solicitando apoio  
89       técnico. Rodrigo agradeceu às pessoas que atenderam a demanda do MEC e  
90       professora Senilde agradeceu a Antonio e Waldemir, em especial. Não havendo  
91       objeção do colegiado foi aprovado o encaminhamento sugerido pela Professora

92 Senilde. **4- Encaminhamentos para a utilização da vaga docente**  
93 **pertencente ao curso:** foi proposto pela coordenação que a vaga seja  
94 encaminhada no 2º semestre, para que houvesse tempo do NDE apresentar uma  
95 proposta para o colegiado, tanto da modalidade quanto do perfil da vaga, que  
96 será modificado, de acordo com entendimento comum, discutido em reuniões  
97 anteriores. **5- Solicitação de vaga professor/a visitante (vaga meada com**  
98 **FAL):** esse ponto foi incorporado e discutido no início da reunião, por sugestão  
99 da profa. Senilde, que relatou o perfil da vaga, voltada para FAL, e os  
100 encaminhamentos já realizados pela coordenação de curso para que o processo  
101 seletivo ocorra ainda neste semestre. **6- Demandas do DACICLO ao**  
102 **curso/direção para atribuição de FAL:** esse ponto foi incorporado e discutido  
103 no início da reunião, na parte dos informes, por sugestão da profa. Angela, que,  
104 como diretora do Instituto, fez um relato das cobranças de FAL e os  
105 encaminhamentos dados pela direção. **7- Planejamento de ações/eventos**  
106 **2023:** Rodrigo menciona a planilha feita pela SECOM, para organizar o fluxo dos  
107 eventos da Unila, acessível pelo link:  
108 [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OZ3ON67ein56RIM9muVfl\\_FwCJaLil\\_7uJ9j-Q1nJDM/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OZ3ON67ein56RIM9muVfl_FwCJaLil_7uJ9j-Q1nJDM/edit?usp=sharing), avisando que deve ser preenchida até  
109 12/02/23, mas que pode ser alterada após essa data. Profa. Senilde menciona  
110 os dois eventos inseridos pelo curso até o momento, que são: a Semana da  
111 Consciência Negra (responsável Profa. Angela) e a 2ª. Conferência do Encontro  
112 de Saberes da Unila (responsável: Senilde). Rodrigo menciona, como informe, o  
113 congresso de americanistas, que será realizado em julho em Foz do Iguaçu,  
114 organizado pela Unicentro, e o congresso de sociedades amazônicas, que será  
115 realizado em Letícia, no norte do país, ambos com participação de docentes do  
116 ILAACCH. A discente Karolina pergunta no chat sobre a RAM desse ano, profa.  
117 Senilde informa que será em Niterói-RJ, de 1 a 4 de agosto, e dá alguns informes  
118 sobre o evento. A discente pergunta sobre possibilidades de transporte para  
119 discentes, profa. Senilde diz que tem que solicitar com antecedência e ratear os  
120 custos com outros cursos e programas de pós. Prof. Rodrigo lembra que os  
121 custos são altos, são calculados por cada quilômetro, seria preciso então ratear  
122 porque a Antropologia não teria recursos suficientes. Ficou acordado que o curso  
123 solicitaria informações sobre os custos de transporte para RAM e que seria  
124 também solicitado recursos a outros cursos e programas, mas que estudantes  
125 interessados/as devem se inscrever no evento para formalizar a participação.  
126 Profa. Angela menciona no chat, como informe, sobre o congresso da SBPC,  
127 que será em Curitiba. **8- O que houver:** Prof. Andrea, que estava ausente, entra  
128 na reunião e explica com mais detalhes sobre o processo de permuta com Ana  
129 Gretel e os problemas ocorridos após a portaria ministerial do governo anterior,  
130 já mencionados anteriormente. A representante discente Maria Beatriz comunica  
131 no chat que as representantes discentes gostariam de relatar a reunião que  
132 fizeram, enfatizando a necessidade de participarem da RAM, depois de longo  
133 período sem viagens por conta da pandemia, e apresenta a proposta de criar um  
134 boletim informativo do curso, com entrevistas, conteúdos pertinentes à área,  
135 artigos curtos, informações, etc., e passa a palavra à representante discente  
136 Vanessa, que reforça e detalha melhor a proposta do boletim, que seria uma  
137

138 espécie de espaço divulgador, integrador e propulsor do curso, podendo também  
139 ser um espaço de produção de oficinas de escrita, divulgação de conteúdos, etc.  
140 Vários/as docentes se manifestaram no chat e em áudio a favor da proposta e  
141 mencionando exemplos de revistas que foram criadas por estudantes. Maria  
142 Beatriz pergunta sobre a carga horária de línguas, que é maior na Antropologia,  
143 Profa. Senilde responde que o PPC de línguas (do Ciclo Comum) passou por  
144 uma reforma e diminuiu a carga horária de um dos seus componentes e que os  
145 cursos foram incorporando a nova carga horária à medida que necessitavam  
146 fazer outras alterações em seus PPCs. No caso da Antropologia, essa alteração  
147 será feita junto com a curricularização de extensão, logo em breve. Prof. Andrea  
148 pergunta se pode continuar suas orientações mesmo saindo da Unila, Profa.  
149 Senilde responde que não, porque ele precisa ter acesso ao SIGAA como  
150 docente da Unila para se responsabilizar pelos/as orientandos/as: validação  
151 matrícula, cadastro e agendamento defesa, homologação banca, etc., mas que  
152 pode orientar de fato e ser coorientador formalmente, como membro externo.  
153 Não tendo mais assunto a debater, a reunião foi finalizada às 11h30 e a presente  
154 ata foi lavrada por mim, Rodrigo Juan Villagra Carron e assinada eletronicamente  
155 pelos/as docentes presentes.

156

157 **Presentes:**

158 Andrea Ciacchi (docente) \_\_\_\_\_  
159 Antonio de La Peña (docente) \_\_\_\_\_  
160 Angela Maria de Souza (docente) \_\_\_\_\_  
161 Lorena Freitas (docente) \_\_\_\_\_  
162 Senilde Guanaes (vice-coordenadora) \_\_\_\_\_  
163 Waldemir Rosa (docente) \_\_\_\_\_  
164 José Ignacio Monteagudo (docente) \_\_\_\_\_  
165 Rodrigo Juan Villagra Carron (coordenador) \_\_\_\_\_  
166 Karolina Mendes Pata (representante discente suplente) \_\_\_\_\_  
167 Maria Beatriz Barmaimon (representante discente suplente) \_\_\_\_\_  
168 Vanessa Anastácia Nobre (representante discente titular) \_\_\_\_\_  
169 Janaina Andriolli (representante discente titular) \_\_\_\_\_  
170 Julio de Torres (discente) \_\_\_\_\_  
171 Bruna Mendes Rodrigues (discente) \_\_\_\_\_  
172 Emanuella de Lurdes Martins (discente) \_\_\_\_\_  
173 Jaqueline Dos Santos (discente) \_\_\_\_\_  
174 Stefan Medeiros do Nascimento (discente) \_\_\_\_\_



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E

CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

---

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 1/2023 - CA (10.01.06.01.04.04.01)**

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

**(Assinado digitalmente em 01/03/2023 09:38 )**

ANDREA CIACCHI

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: ####428#1

**(Assinado digitalmente em 13/03/2023 17:11 )**

ANGELA MARIA DE SOUZA

DIRETOR(A) DE INSTITUTO - TITULAR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: ####517#7

**(Assinado digitalmente em 17/03/2023 16:02 )**

ANTONIO DE LA PENA GARCIA

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: ####418#5

**(Assinado digitalmente em 28/02/2023 09:46 )**

JOSE IGNACIO MONTEAGUDO ROBLEDO

PROFESSOR(A) VISITANTE

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: ####178#0

**(Assinado digitalmente em 28/02/2023 10:36 )**

LORENA RODRIGUES TAVARES DE FREITAS

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: ####416#8

**(Assinado digitalmente em 28/02/2023 01:09 )**

RODRIGO JUAN VILLAGRA CARRON

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

CA (10.01.06.01.04.04.01)

Matrícula: ####578#1

**(Assinado digitalmente em 01/03/2023 10:38 )**

SENILDE ALCANTARA GUANAES

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

SECAFE (10.01.05.30)

Matrícula: ####411#7

**(Assinado digitalmente em 01/03/2023 10:46 )**

WALDEMIR ROSA

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

CA (10.01.06.01.04.04.01)

Matrícula: ####437#1

**(Assinado digitalmente em 01/03/2023 12:01 )**

JANAINA ANDRIOLLI PONTES

DISCENTE

Matrícula: 2021#####0

**(Assinado digitalmente em 28/02/2023 11:55 )**

KAROLINA MENDES PATA

DISCENTE

Matrícula: 2018#####2

**(Assinado digitalmente em 28/02/2023 23:30 )**

VANESSA ANASTACIA NOBRE DA SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2021#####5

**(Assinado digitalmente em 20/03/2023 10:09 )**

JULIO JOSÉ TORRES ROMERO

DISCENTE

Matrícula: 2022#####2

**(Assinado digitalmente em 05/03/2023 19:06 )**

MARIA BEATRIZ BARMAIMON GARCIA

DISCENTE

Matrícula: 2021#####9

**(Assinado digitalmente em 14/08/2023 12:21 )**

EMANUELLA DE LURDES MARTINS

DISCENTE

Matrícula: 2016#####1

**(Assinado digitalmente em 01/03/2023 04:30 )**

JAQUELINE DOS SANTOS

DISCENTE

Matrícula: 2021#####2

**(Assinado digitalmente em 15/08/2023 15:04 )**

STEFAN MEDEIROS DO NASCIMENTO

DISCENTE

Matrícula: 2022#####7

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 19:57 )

BRUNA MENDES RODRIGUES

DISCENTE

Matrícula: 2018##########1

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo:

**ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO**, data de emissão: **28/02/2023** e o código de verificação: **8cfaaa8290**