

ATA DA REUNIÃO COLEGIADA DO CURSO E ÁREA DE ANTROPOLOGIA

Aos dias **5 de setembro de 2022**, às **10h**, na sala virtual da plataforma Google Meet, no link: <https://meet.google.com/ave-gqhp-fhn>, foi realizada a reunião do colegiado de curso e da área de Antropologia com a seguinte pauta: **Informes; 1) Inclusão de representante técnico administrativo na composição colegiada e regularização da representação discente; 2) Análise de decisões ad referendo por parte da coordenação pró tempore do curso; 3) Apreciação das orientações recomendadas para a aprovação prévia dos planos de ensino; 4) Interesse em redistribuição do Prof. João Paulino da Silva Neto, da Universidade Federal de Roraima; 5) Evento Direitos Humanos e Semana de Antropologia; 6) Solicitação à Comissão Eleitoral do Instituto de abertura de pleito eleitoral para coordenação de curso; 7) Consulta sobre a modalidade preferencial e a previsão das reuniões ordinárias do curso e área; 8) O que houver.** Estiveram presentes na reunião as/os docentes: Anaxsuell Fernando da Silva, Andrea Ciacchi, Angela Souza, Antonio de la Peña, Evander Ruthieri, José Ignacio Monteagudo, Lorena Freitas, Rodrigo Villagra (coordenador), Senilde Guanaes (vice coordenadora), Waldemir Rosa e as representantes discentes Alessandra Mawu (titular) e Janaina Andriolli (suplente). Os **informes** foram sobre: 1) as melhorias na comunicação do colegiado de curso com os/as discentes, por meio de vários canais da coordenação e das próprias representantes discentes, buscando atender as críticas apontadas na avaliação da CPA; 2) as funções e relação da COADA com o colegiado, centro, NIPPEI e outras instâncias, confirmando a participação das profas. Lorena e Danielle e do Prof. Rodrigo, na condição de coordenador de curso; 3) a entrega do Plano de Melhorias do curso, apresentado para direção do Instituto, ressaltando os principais pontos e o atendimento de várias demandas pela coordenação; 4) a situação da coordenação de curso, contextualizando as condições atuais da gestão pro tempore, reiterando a necessidade de formalizar o “rodízio” em pauta específica para esse fim, após a regularização da portaria colegiada, e sugerindo a convocação de uma reunião extraordinária, de preferência presencial, a depender de consulta ao colegiado, e junto com uma assembleia do curso, para estimular a participação do corpo estudantil no processo de regularização da coordenação colegiada; 5) a situação das vagas docentes do nosso curso: efetivos, visitantes e substitutos, demonstrando as condições e possibilidades de novas contratações de visitantes e substitutos, com base em consulta feita à Progepe. Após os informes, foi aberta a pauta, conforme ordem a seguir: **1) Inclusão de representante técnico administrativo na composição colegiada e regularização da representação discente:** foi incluído como representante técnico administrativo do colegiado de curso, o servidor Almir Pereira, com base em indicação da direção do Instituto, registrada por e-mail. A representante estudantil, Alessandra Mawu, teve o seu nome aprovado em assembleia discente, junto com a suplente Janaina Andriolli, conforme registro lavrado em ata, anexada a este documento. Foram dadas as boas-vindas a Janaina. Foram confirmados os nomes dos/as representantes docentes integrantes do colegiado, são eles: Andrea Ciacchi,

Antonio de la Peña, Danielle Araújo, José Ignacio Monteagudo, Lorena Freitas, Rodrigo Villagra (coordenador pró tempore), Senilde Guanaes (vice coordenadora pró tempore). A vigência da composição colegiada é de normalmente 2 anos, a partir da data da publicação, podendo haver substituições no decorrer do processo, desde que a proporção de 70% de docentes do curso seja respeitada. A composição, processo de escolha, mandato de seus membros e funcionamento podem ser alterados por regimento próprio do curso. A composição colegiada descrita acima foi aprovada por unanimidade pelos/as presentes. **2) Análise de decisões ad referendo por parte da coordenação pró tempore do curso:** durante a vice coordenação em exercício da Profa. Senilde Guanaes, foi retificado o componente do curso de Biologia: BIO0110 - Língua Inglesa Para Fins Acadêmicos I, que constava como disciplina optativa no histórico de Mateus Felipe Fuchs, formando do curso de Antropologia, sendo que o PPC do curso de Antropologia classifica a disciplina como LIVRE. A retificação, solicitada pelo estudante para concluir os créditos necessários para a conclusão do curso, atendeu aos critérios do PPC do curso e aos acordos realizados em reuniões colegiadas anteriores, no sentido de aprovar apenas as alterações de optativas e livres que cumpram as regras previstas no PPC do curso. O colegiado aprovou por unanimidade a retificação da disciplina de optativa para livre. **3) Apreciação das orientações recomendadas para a aprovação prévia dos planos de ensino:** foram informadas as orientações institucionais e do MEC e as sugestões do curso, com base na avaliação da CPA, para a elaboração dos planos de ensino, que devem ser cadastrados até o dia 12 de setembro. As orientações e sugestões foram: 1) Bibliografia: deve conter todas as que constam no PPC (obrigatórias e complementares), ainda que outras sejam incluídas; 2) Objetivos: devem ter relação direta e explícita com a ementa, ainda que contemplem novos conteúdos; 3) Carga horária: deve ficar explícito se haverá atividades práticas, dentro ou fora da classe, e qual a carga horária dessas atividades, das aulas teóricas e se haverá modalidade virtual, síncrona ou assíncrona, e qual seria a carga horária; 4) Avaliações e frequências: é obrigatório ter no mínimo 2 avaliações, as orientações e critérios devem estar previstos no plano, se as avaliações forem realizadas em datas diferentes, divulgar as notas da 1ª antes de realizar a 2ª, a média final deve ser publicada antes do período dos exames finais/recuperação, a frequência deve ser registrada ao longo do semestre, para que a/o estudante tenha ciência das faltas registradas no sistema; 5) Cronograma: evitar colocar datas e sequências numéricas nos títulos das aulas, após a autenticação do plano não é permitido alterar os títulos das aulas, apenas datas e conteúdo, planejar a quantidade de aulas (carga horária da disciplina) considerando feriados ou eventual liberação da turma para eventos institucionais ou do curso (os créditos de ACC's são obrigatórios e os/as discentes têm dificuldade de cumprir esses créditos, especialmente durante a pandemia), acrescentar aulas extras para reposição ou aula adicional, se necessário; 6) Metodologia: deixar explícito as metodologias, especialmente em relação às atividades práticas extra sala e/ou atividades não presenciais, de modo que a turma consiga se organizar em relação aos deslocamentos, ter horários de atendimento particular ou em grupo para atender

as demandas da turma, disponibilizar com antecedência textos e outros materiais e avisar, sempre que possível, sobre atrasos ou ausências; Comunicação com a turma: combinar previamente qual o meio de comunicação adotado pelo/a docente de modo a facilitar as informações, imprevistos e/ou qualquer outro assunto referente à disciplina (e-mail zimbra, ferramentas do SIGAA, grupo da turma no whats app, monitoria, etc). As orientações acima foram aprovadas por unanimidade como diretrizes, a aprovação dos planos não está condicionada ao cumprimento das mesmas. **4) Interesse em redistribuição do Prof. João Paulino da Silva Neto, da Universidade Federal de Roraima:** foi apresentada a solicitação e o currículo do professor João Paulino, assim como as orientações da Progepe sobre os fluxos a serem seguidos nos processos de redistribuição e a informação dada sobre a inexistência de vagas ociosas ou de novas vagas para o curso de Antropologia. O colegiado manifestou a necessidade de ampliar o quadro docente, mas não havendo código de vaga disponível e nem interesse em permuta, sugeriu que a solicitação fosse encaminhada para a área de Educação e Letras, com base na formação e atuação acadêmica do professor, que tem mestrado em Pedagogia e especialização em Formação de Professores de Português para Estrangeiro, ambos na Universidade Nacional Autônoma de México, graduação em Educação de Jovens e Adultos, pela Universidade do Estado da Bahia, atuando na área de educação popular, formação de professores, coordenação pedagógica, currículo intercultural, metodologia da pesquisa, didática intercultural, hermenêutica analógica, semiótica e processos decoloniais para formação docente, educação de jovens/adultos e filosofia de la liberación. **5) Evento Direitos Humanos e Semana de Antropologia:** o ponto foi incluído a pedido do Prof. Anaxsuell, que apresentou a programação do evento, proposto pela especialização em Direitos Humanos, com parceria de outros programas, e sugeriu que o evento fosse incorporado ao curso, estimulando a participação de docentes e discentes e a proposição de outras atividades durante o período. A coordenação se manifestou em apoio à iniciativa, visto que o evento tem parceria com a ABA (Associação Brasileira de Antropologia) e está voltado aos interesses do curso, beneficiando estudantes e docentes. Alessandra Mawu, representante discente, comunicou sobre a organização da 2ª edição do “Etnopiquinic Antropofágico”, a ser realizado durante o evento. O colegiado aprovou a proposta por unanimidade. **6) Solicitação à Comissão Eleitoral do Instituto de abertura de pleito eleitoral para coordenação de curso:** foi informado pela coordenação sobre a necessidade de solicitar eleições para coordenação de curso, com vistas a sair da coordenação pró tempore, condição provisória que não pode se estender por muito tempo, e para obter da Comissão Eleitoral do Instituto uma previsão de calendário eleitoral, para fins de organização do curso. Todas as pessoas presentes aprovaram a solicitação de abertura do pleito eleitoral, referendando a necessidade da solicitação com urgência. **7) Consulta sobre a modalidade preferencial e a previsão das reuniões ordinárias do curso e área:** foi explicado pela coordenação que os colegiados têm sido orientados a consultar as suas instâncias sobre a modalidade das reuniões durante o semestre atual. Também foi informado que o Consun, ao ser questionado sobre a manutenção

das reuniões remotas, demonstrou em ofício a “legalidade” das reuniões remotas das instâncias colegiadas, cabendo a cada instância decidir como prefere. Lembrando que as assembleias, com a participação de todo o curso, devem ser sempre presenciais. A coordenação também explicou a diferença entre as reuniões ordinárias e extraordinárias, esclarecendo que as ordinárias devem ser realizadas uma vez por mês durante o período letivo e que todas as demais seriam extraordinárias, sugerindo em seguida que as ordinárias fossem realizadas entre a 1ª e 2ª semana de cada mês, dentro do período letivo. Foi aberta a palavra para dúvidas, sugestões e comentários. A maior parte das manifestações foi pela manutenção das reuniões remotas, justificando que a modalidade permite maior participação, inclusive de estudantes que não se encontram mais em Foz. Foi aberta a votação e por maioria venceu a manutenção da modalidade remota para as reuniões ordinárias e extraordinárias. Não tendo mais nada a debater, a reunião foi finalizada às 12h e a presente ata foi lavrada por mim, Rodrigo Juan Villagra Carron e assinada eletronicamente pelos/as docentes presentes.

Presentes:

Anaxsuell Fernando da Silva (docente) _____
Andrea Ciacchi (docente) _____
Angela Souza (docente) _____
Antonio de la Peña (docente) _____
Evander Ruthieri (docente) _____
José Ignacio Monteagudo (docente) _____
Lorena Freitas (docente) _____
Rodrigo Villagra (docente coordenador) _____
Senilde Guanaes (docente vice-coordenadora) _____
Waldemir Rosa (docente) _____
Alessandra Mawu (discente titular) _____
Janaina Andriolli (discente suplente) _____



Emitido em 05/09/2022

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 5/2022 - CA (10.01.06.01.04.04.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 19:21)

ANAXSUELL FERNANDO DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1526904

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 20:10)

ANDREA CIACCHI

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1242801

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 10:56)

ANGELA MARIA DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1851747

(Assinado digitalmente em 05/10/2022 11:49)

ANTONIO DE LA PENNA GARCIA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1941805

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 18:05)

EVANDER RUTHIERI SATURNO DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1409421

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 19:44)

JOSE IGNACIO MONTEAGUDO ROBLEDI

PROFESSOR VISITANTE

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 3217840

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 11:30)
LORENA RODRIGUES TAVARES DE FREITAS

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 2141638

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 17:45)

RODRIGO JUAN VILLAGRA CARRON

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CA (10.01.06.01.04.04.01)

Matrícula: 3057801

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 16:41)

SENILDE ALCANTARA GUANAES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1841117

(Assinado digitalmente em 07/10/2022 10:50)

WALDEMIR ROSA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

ILAACH (10.01.06.01.04)

Matrícula: 1043751

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 19:02)

JANAINA ANDRIOLLI PONTES

DISCENTE

Matrícula: 2021108070007350

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 17:50)

ALESSANDRA MAWU DEFENDI OLIVEIRA

DISCENTE

Matrícula: 2019101070012923



ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 6/2022 - CA (10.01.06.01.04.04.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/10/2022 15:19)

RODRIGO JUAN VILLAGRA CARRON

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

CA (10.01.06.01.04.04.01)

Matrícula: ###578#1

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2022**, tipo:
ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO, data de emissão: **07/10/2022** e o código de verificação: **34293e386c**