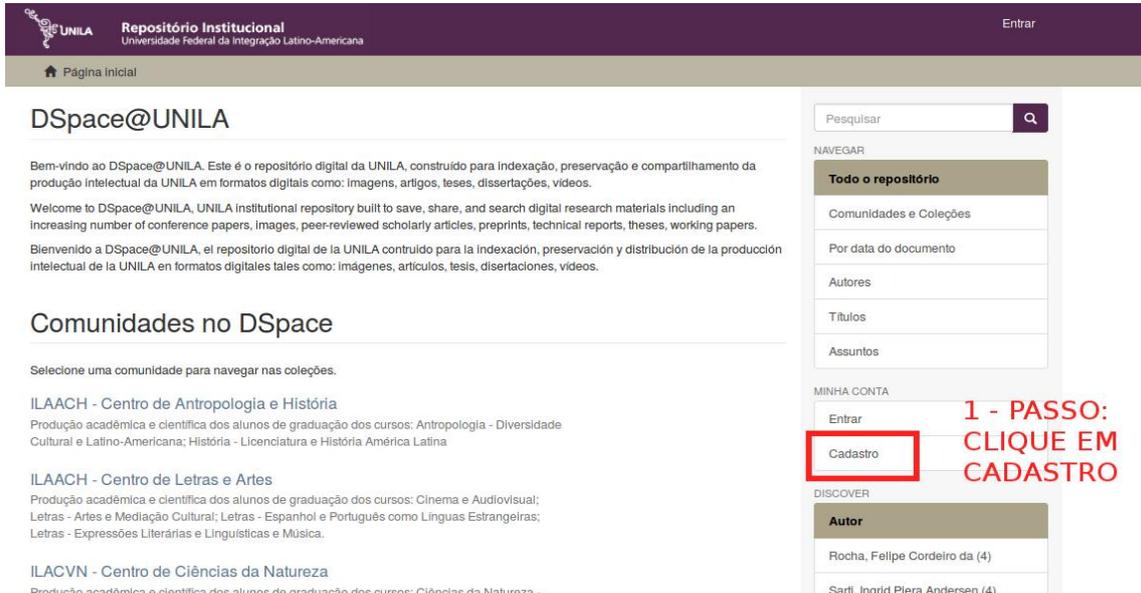


1º PASSO: clicar em CADASTRO | clic en REGISTRO



UNILA Repositório Institucional
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Entrar

Página Inicial

DSpace@UNILA

Bem-vindo ao DSpace@UNILA. Este é o repositório digital da UNILA, construído para indexação, preservação e compartilhamento da produção intelectual da UNILA em formatos digitais como: imagens, artigos, teses, dissertações, vídeos.

Welcome to DSpace@UNILA, UNILA institutional repository built to save, share, and search digital research materials including an increasing number of conference papers, images, peer-reviewed scholarly articles, preprints, technical reports, theses, working papers.

Bienvenido a DSpace@UNILA, el repositorio digital de la UNILA conbuido para la indexación, preservación y distribución de la producción intelectual de la UNILA en formatos digitales tales como: imágenes, artículos, tesis, disertaciones, vídeos.

Comunidades no DSpace

Selecione uma comunidade para navegar nas coleções.

ILAACH - Centro de Antropologia e História
Produção acadêmica e científica dos alunos de graduação dos cursos: Antropologia - Diversidade Cultural e Latino-Americana; História - Licenciatura e História América Latina

ILAACH - Centro de Letras e Artes
Produção acadêmica e científica dos alunos de graduação dos cursos: Cinema e Audiovisual; Letras - Artes e Mediação Cultural; Letras - Espanhol e Português como Línguas Estrangeiras; Letras - Expressões Literárias e Linguísticas e Música.

ILACVN - Centro de Ciências da Natureza
Produção acadêmica e científica dos alunos de graduação dos cursos: Ciências da Natureza...

Pesquisar

NAVEGAR

Todo o repositório

- Comunidades e Coleções
- Por data do documento
- Autores
- Títulos
- Assuntos

MINHA CONTA

- Entrar
- Cadastro**

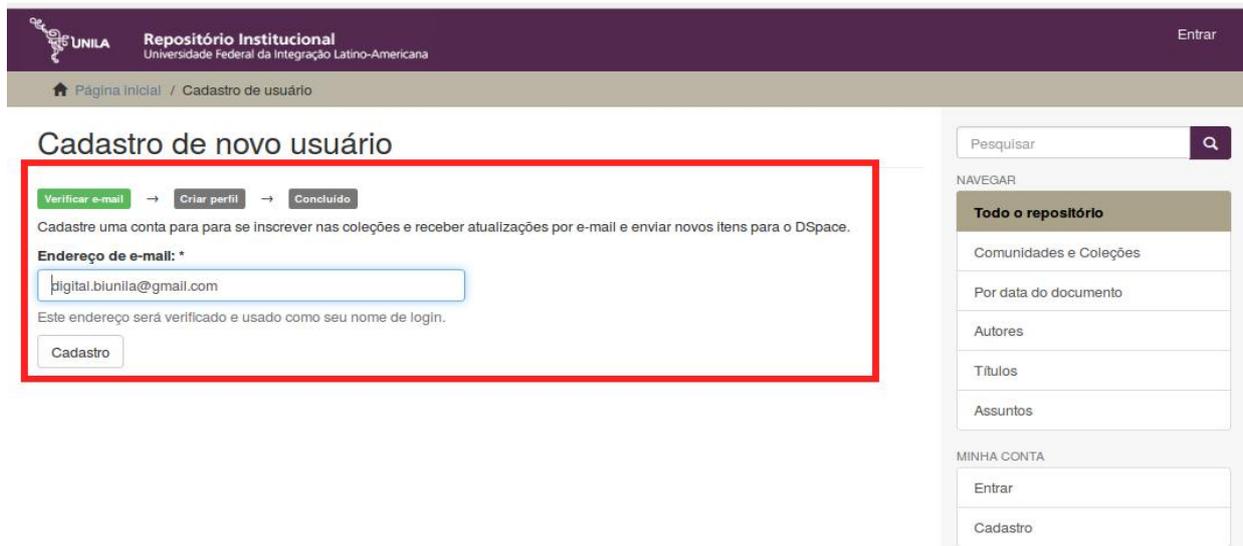
DISCOVER

Autor

- Rocha, Felipe Cordeiro da (4)
- Sartí, Inarid Piera Andersen (4)

1 - PASSO: CLIQUE EM CADASTRO

2º PASSO: preencher os campos solicitados e clicar em cadastro | rellenar los campos obligatorios y clic en registro



UNILA Repositório Institucional
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Entrar

Página Inicial / Cadastro de usuário

Cadastro de novo usuário

Verificar e-mail → Criar perfil → Concluído

Cadastre uma conta para para se inscrever nas coleções e receber atualizações por e-mail e enviar novos itens para o DSpace.

Endereço de e-mail: *

digital.biunila@gmail.com

Este endereço será verificado e usado como seu nome de login.

Cadastro

Pesquisar

NAVEGAR

Todo o repositório

- Comunidades e Coleções
- Por data do documento
- Autores
- Títulos
- Assuntos

MINHA CONTA

- Entrar
- Cadastro

3º PASSO: link de validação do cadastro foi enviado para e-mail cadastrado | enlace de validación de registro ha sido enviada al correo electrónico registrado



UNILA Repositório Institucional
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

Entrar

Página Inicial / Cadastro de usuário

E-mail de confirmação enviado

Verificar e-mail → Criar perfil → Concluído

Um e-mail foi enviado para digital.biunila@gmail.com contendo uma URL especial e outras informações.

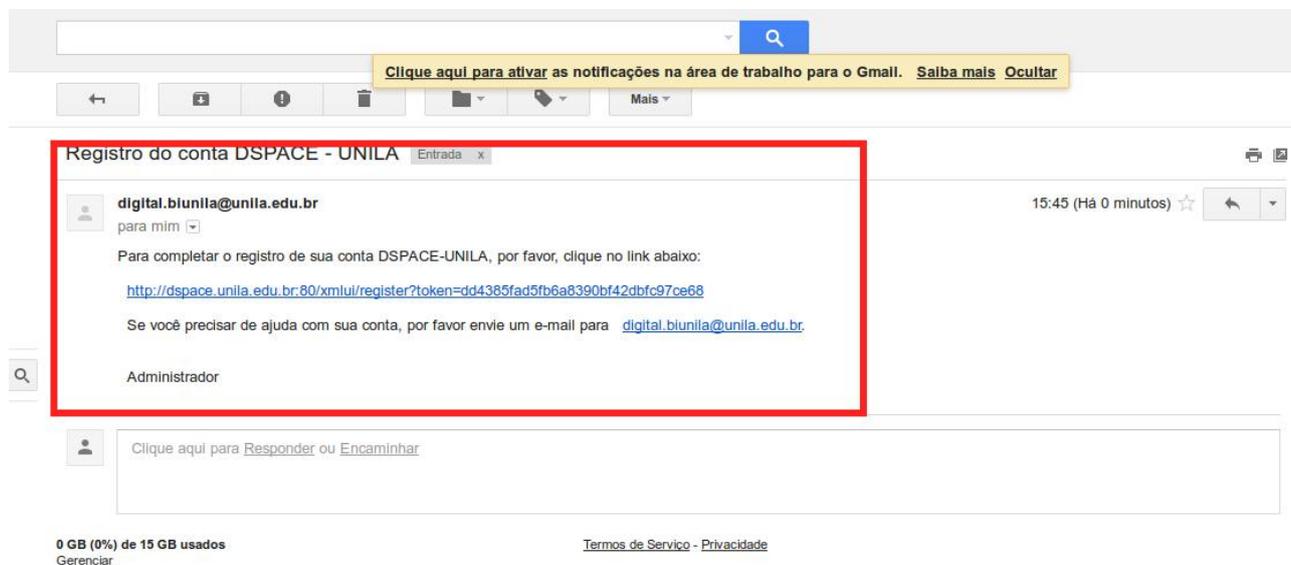
Pesquisar

NAVEGAR

Todo o repositório

- Comunidades e Coleções
- Por data do documento
- Autores
- Títulos
- Assuntos

4 PASSO: acesse e-mail cadastrado e clique no link indicado para validar o cadastro | acceso al correo electrónico registrado y haga clic en el enlace proporcionado para validar el registro



5° PASSO: aguarde envio do e-mail assunto: BIUNILA: iniciar submissão de trabalho acadêmico no repositório | esperar a enviar el asunto del correo electrónico: BIUNILA: iniciar el trabajo académico presentación al repositório

6° PASSO: orientações para iniciar submissão | orientaciones para iniciar la sumisión

6.1 Orientações para submissão de trabalho acadêmico + ata de defesa em formato digital(.pdf) no repositório:

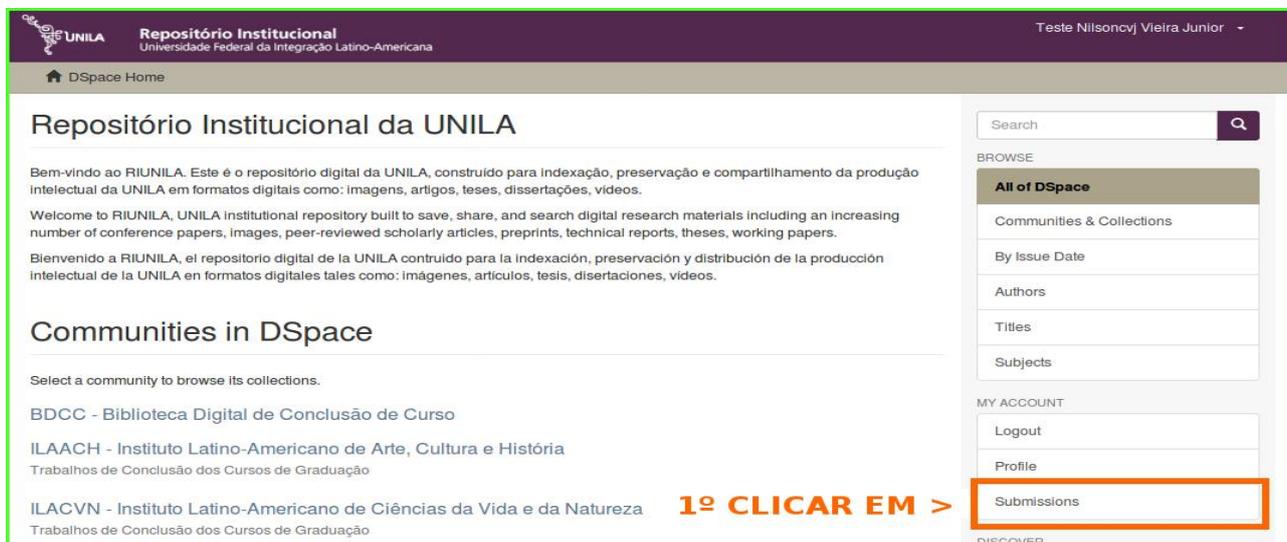
- Após realizar seu cadastro e confirmação da biblioteca, entrar no repositório [<https://dspace.unila.edu.br/>] com seus dados de acesso: e-mail + senha;
- clique em:
 - * Graduação: BDCC > BDCC1 - Graduação > Nome do Curso > Submeter um novo item a coleção;
 - * Especialização: BDCC > BDCC2 – Especialização > Nome do Curso > Submeter um novo item a coleção;
 - * Mestrado: BDTD > Cursos de Mestrado > Nome do Curso > Submeter um novo item a coleção;
- preencher os campos: autores , título, ano, referência (como o trabalho deverá ser citado), tipo de documento - monografia, idioma, palavras-chave, resumo, aceite licença e realizar o upload do arquivo (versão final e corrigida do TCC, seguir os próximos passos.
- a biblioteca faz a revisão da submissão para a publicação do trabalho acadêmico no repositório e encaminha ao aluno o documento, **Declaração BIUNILA** para apresentar a secretaria/diplomação;

6.2 Directrices para llevar a cabo la submisión de trabajos académicos (TCC) + acta defensa en formato digital(.pdf) en el repositório:

- Mantenga su registro, y entrar en el repositório [<https://dspace.unila.edu.br/>] con sus datos de acceso: e-mail + contraseña;
- clique em:
 - * Graduação: BDCC > BDCC1 - Graduação > Nome do Curso > Submeter um novo item a coleção;
 - * Especialização: BDCC > BDCC2 – Especialização > Nome do Curso > Submeter um novo item a coleção;
 - * Mestrado: BDTD > Cursos de Mestrado > Nome do Curso > Submeter um novo item a coleção;
- rellene los campos: autor, título, año, referencia (cómo el trabalho debe ser citado), tipo de documento - monografía, el lenguaje, las palabras clave, resumen, aceptar la licencia y cargar el archivo(versión final corregida) y siga los final;
- la biblioteca revisa la presentación en repositório para la publicación de obra académica y envía al estudiante el documento, **Declaración BIUNILA** a la presentar la secretaria para el diploma.

Iniciar submissão trabalho acadêmico no Repositório

1º PASSO: acessar o repositório [<https://dspace.unila.edu.br/>] com seus dados de acesso *login* + senha
e 2º PASSO: clicar em **submissão**



Repositório Institucional da UNILA

Bem-vindo ao RIUNILA. Este é o repositório digital da UNILA, construído para indexação, preservação e compartilhamento da produção intelectual da UNILA em formatos digitais como: imagens, artigos, teses, dissertações, vídeos.

Welcome to RIUNILA, UNILA Institutional repository built to save, share, and search digital research materials including an increasing number of conference papers, images, peer-reviewed scholarly articles, preprints, technical reports, theses, working papers.

Bienvenido a RIUNILA, el repositório digital de la UNILA contruído para la indexación, preservación y distribución de la producción intelectual de la UNILA en formatos digitales tales como: imágenes, artículos, tesis, disertaciones, vídeos.

Communities in DSpace

Select a community to browse its collections.

BDCC - Biblioteca Digital de Conclusão de Curso

ILAACH - Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História
Trabalhos de Conclusão dos Cursos de Graduação

ILACVN - Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza
Trabalhos de Conclusão dos Cursos de Graduação

1º CLICAR EM >

3º PASSO: clicar em iniciar submissão



Submissions & Workflow tasks

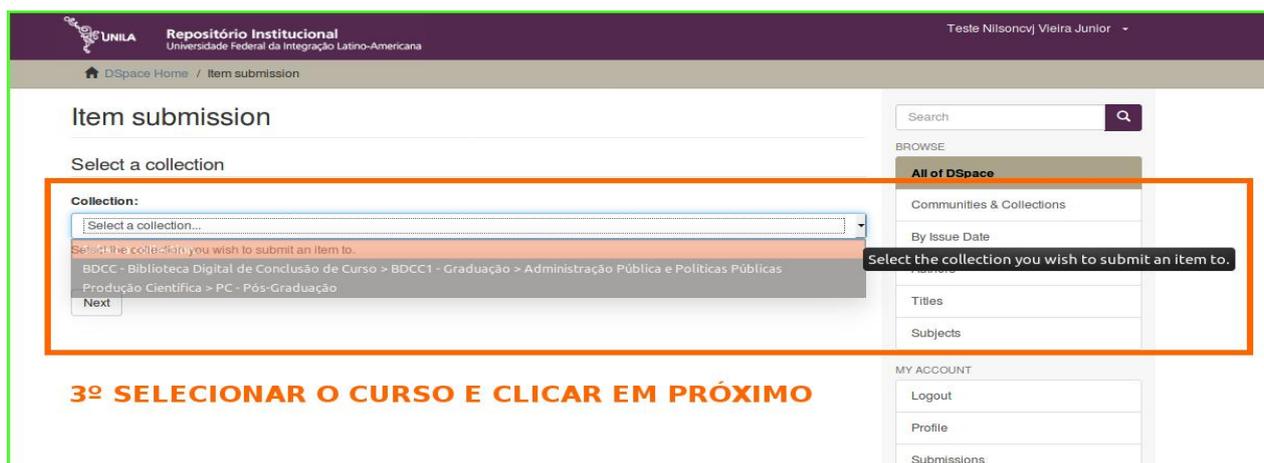
Submissions

You may start a new submission.

The submission process includes describing the item and uploading the file(s) comprising it. Each community or collection may set its own submission policy.

< CLICAR EM

4º PASSO: selecionar o curso e clicar em próximo



Item submission

Select a collection

Collection:

Select a collection...

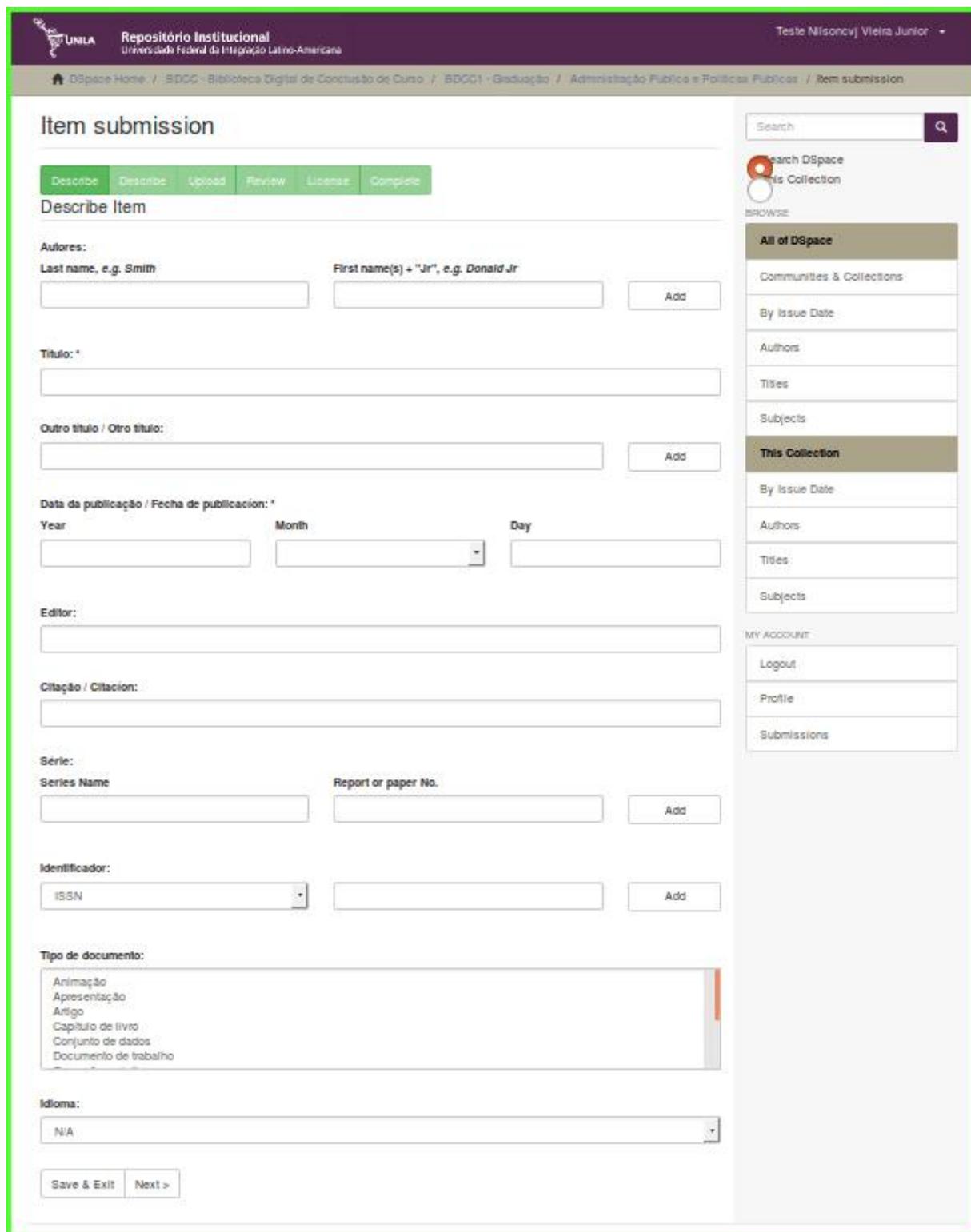
Select the collection you wish to submit an item to.

BDCC - Biblioteca Digital de Conclusão de Curso > BDCC1 - Graduação > Administração Pública e Políticas Públicas
Produção Científica > PC - Pós-Graduação

Next

3º SELECIONAR O CURSO E CLICAR EM PRÓXIMO

5° PASSO: preencher os campos: autores , título, ano, referência (como o trabalho deverá ser citado), tipo de documento – monografia e idioma, clicar em próximo.



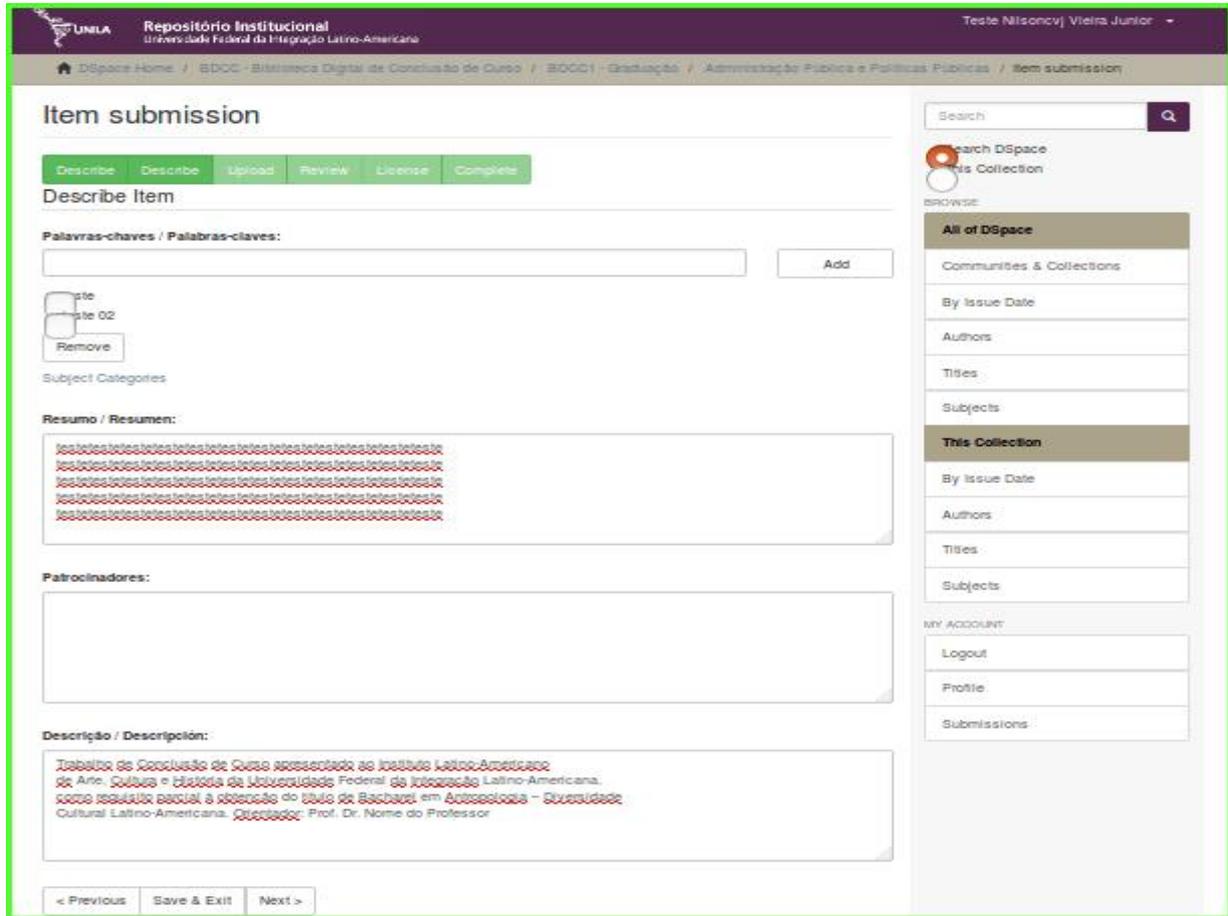
The screenshot shows the 'Item submission' page of the UNILA Institutional Repository. The page is titled 'Item submission' and has a breadcrumb trail: 'DSpace Home / BDCG - Biblioteca Digital de Conclusão de Curso / BDCG1 - Graduação / Administração Pública e Políticas Públicas / Item submission'. The user is logged in as 'Teste Nilsoncyj Vieira Junior'.

The form is divided into several sections:

- Describe Item:** A tabbed interface with 'Describe', 'Upload', 'Review', 'License', and 'Complete' tabs. The 'Describe' tab is active.
- Autores:** Fields for 'Last name, e.g. Smith' and 'First name(s) + "Jr", e.g. Donald Jr' with an 'Add' button.
- Título:** A text input field.
- Outro título / Outro título:** A text input field with an 'Add' button.
- Data da publicação / Fecha de publicacion:** Fields for 'Year', 'Month' (dropdown), and 'Day'.
- Editor:** A text input field.
- Citação / Citation:** A text input field.
- Série:** Fields for 'Series Name' and 'Report or paper No.' with an 'Add' button.
- Identificador:** A dropdown menu for 'ISSN' and a text input field with an 'Add' button.
- Tipo de documento:** A list of document types: 'Animação', 'Apresentação', 'Artigo', 'Capítulo de livro', 'Conjunto de dados', and 'Documento de trabalho'.
- Idioma:** A dropdown menu currently set to 'N/A'.

At the bottom of the form are 'Save & Exit' and 'Next >' buttons. On the right side, there is a search bar and a 'MY ACCOUNT' section with links for 'Logout', 'Profile', and 'Submissions'.

Continuação do 5º PASSO: palavras-chave, resumo e descrição, clicar em próximo



Item submission

Describe Describe Upload Review License Complete

Describe Item

Palavras-chaves / Palabras-claves:

Site Site 02 Remove

Subject Categories

Resumo / Resumen:

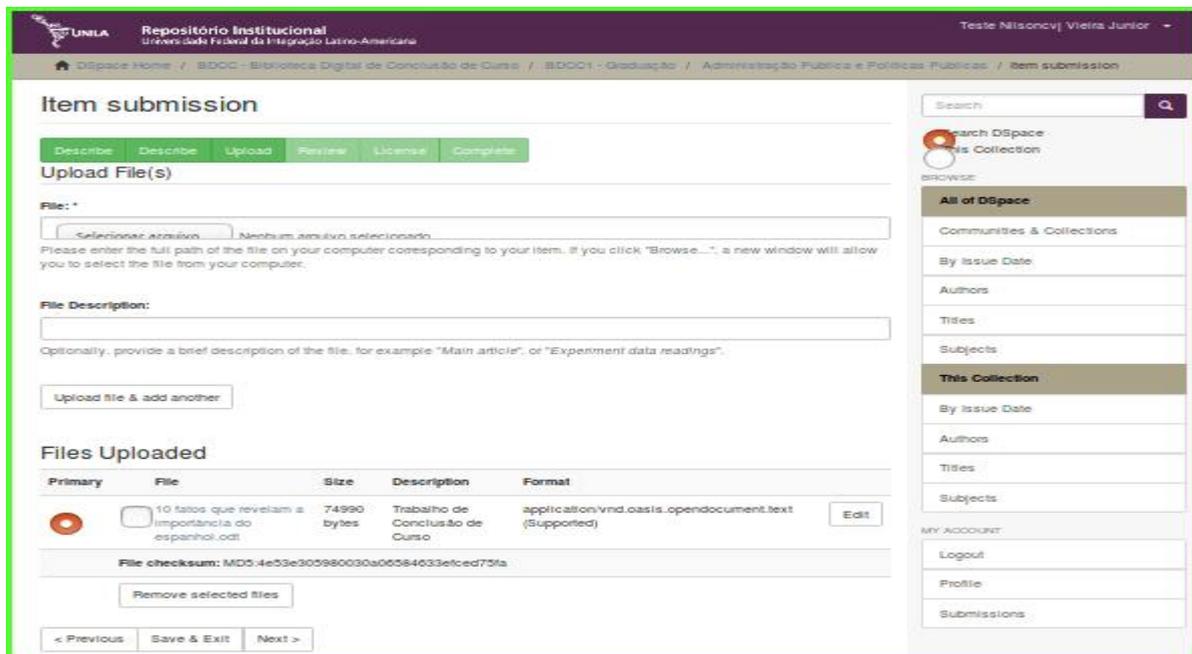
Patrocinadores:

Descrição / Descripción:

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e Ciência da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Arqueologia - Universidade Cultural Latino-Americana. Orientador: Prof. Dr. Nome do Professor

< Previous Save & Exit Next >

Continuação do 5º PASSO: realizar o *upload* do arquivo, clicar em próximo



Item submission

Describe Describe Upload Review License Complete

Upload File(s)

File: *

Please enter the full path of the file on your computer corresponding to your item. If you click "Browse...", a new window will allow you to select the file from your computer.

File Description:

Optionally, provide a brief description of the file, for example "Main article", or "Experiment data readings".

Upload file & add another

Files Uploaded

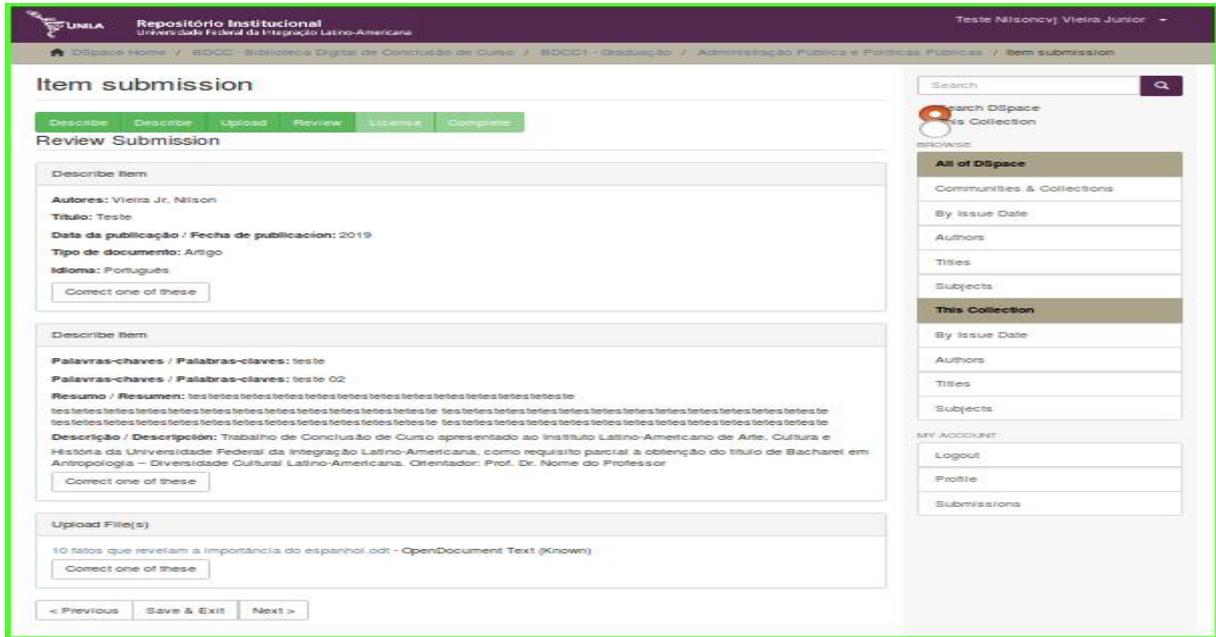
Primary	File	Size	Description	Format	
<input checked="" type="checkbox"/>	10 fatos que revelam a importância do espanhol.odt	74990 bytes	Trabalho de Conclusão de Curso	application/vnd.oasis.opendocument.text (Supported)	Edit

File checksum: MD5-4e53e305980030a0608463efced75fa

Remove selected files

< Previous Save & Exit Next >

Continuação do 5º PASSO: revisar as informações preenchidas no formulário, clicar em próximo

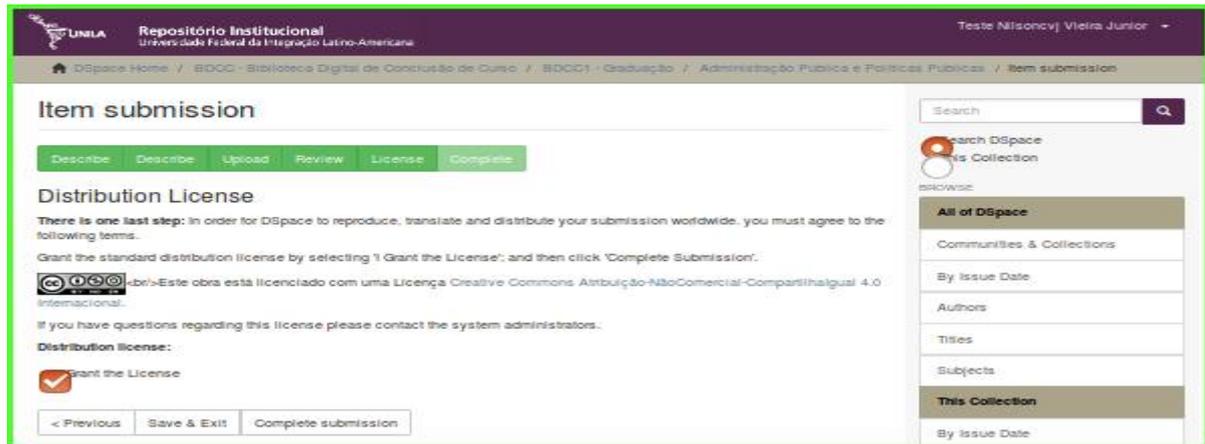


The screenshot shows the 'Review Submission' page in the DSpace interface. The page title is 'Item submission' and the user is 'Teste Nilsoncyj Vieira Junior'. The breadcrumb trail is: 'DSpace Home / BDDC - Biblioteca Digital de Conclusão de Curso / BDDC1 - Graduação / Administração Pública e Políticas Públicas / Item submission'. The 'Review Submission' section has tabs for 'Describe', 'Describe', 'Upload', 'Review', 'License', and 'Complete', with 'Review' selected. The 'Describe Item' section contains the following information:

- Autores:** Vieira Jr, Nilson
- Título:** Teste
- Data da publicação / Fecha de publicacion:** 2019
- Tipo de documento:** Artigo
- Idioma:** Português

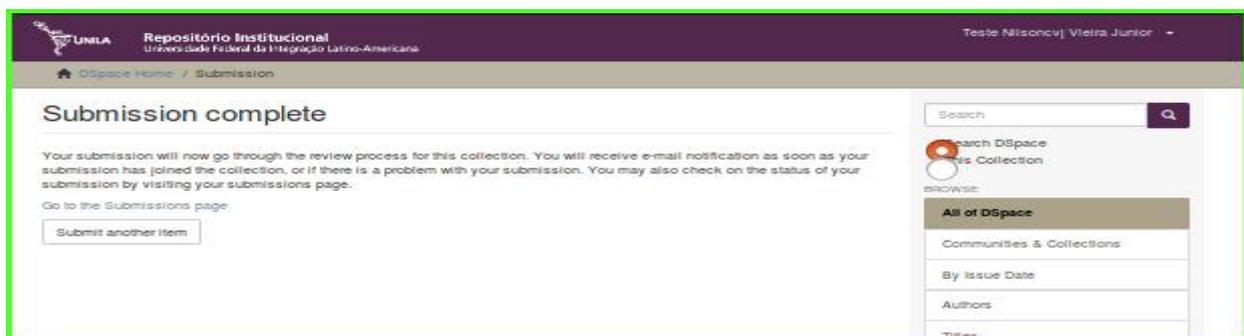
 There are two 'Describe Item' sections, each with a 'Palavras-chaves / Palabras-claves' field (containing 'teste' and 'teste 02') and a 'Resumo / Resumen' field (containing placeholder text). The 'Upload File(s)' section shows a file named '10 fatos que revelam a importância do espanhol.odt - OpenDocument Text (Known)'. Navigation buttons at the bottom include '< Previous', 'Save & Exit', and 'Next >'. A sidebar on the right contains a search bar, 'Search DSpace' options, and 'MY ACCOUNT' links for 'Logout', 'Profile', and 'Submissions'.

Continuação do 5º PASSO: aceite da licença e clicar em completar a submissão



The screenshot shows the 'Distribution License' step in the DSpace interface. The page title is 'Item submission' and the user is 'Teste Nilsoncyj Vieira Junior'. The breadcrumb trail is: 'DSpace Home / BDDC - Biblioteca Digital de Conclusão de Curso / BDDC1 - Graduação / Administração Pública e Políticas Públicas / Item submission'. The 'Distribution License' section has tabs for 'Describe', 'Describe', 'Upload', 'Review', 'License', and 'Complete', with 'License' selected. The text states: 'There is one last step: In order for DSpace to reproduce, translate and distribute your submission worldwide, you must agree to the following terms... Grant the standard distribution license by selecting 'Grant the License'; and then click 'Complete Submission'. Below this is a Creative Commons license icon (CC BY-NC-SA) and the text: 'Este obra está licenciado com uma Licença Creative Commons Atribuição-NãoComercial-Compartilhualgual 4.0 Internacional.' There is a note: 'If you have questions regarding this license please contact the system administrators.' The 'Distribution license:' section has a checked checkbox for 'Grant the License'. Navigation buttons at the bottom include '< Previous', 'Save & Exit', and 'Complete submission'. The sidebar on the right is identical to the previous screenshot.

Continuação do 5º PASSO: submissão concluída.



The screenshot shows the 'Submission complete' confirmation page in the DSpace interface. The page title is 'Submission complete' and the user is 'Teste Nilsoncyj Vieira Junior'. The breadcrumb trail is: 'DSpace Home / Submission'. The text states: 'Your submission will now go through the review process for this collection. You will receive e-mail notification as soon as your submission has joined the collection, or if there is a problem with your submission. You may also check on the status of your submission by visiting your submissions page.' Below this is a button labeled 'Submit another Item'. The sidebar on the right is identical to the previous screenshots.

ANEXO: Descrição detalhada para iniciar a submissão do trabalho acadêmico

AUTOR: Sobrenome do autor; primeiro nome e nomes do meio por extenso ou só a letra inicial.

Exemplos:

Nome completo	Como preencher o campo
Nomes brasileiros	
Ana Paula Mendonça	Mendonça, Ana Paula
Antônio Carlos Oliveira Júnior	Oliveira Júnior, Antônio Carlos
Nomes Estrangeiros	
Gabriel García Márquez	García Márquez, Gabriel
María Rodriguez Ravera	Rodriguez Ravera, María

TÍTULO: preencher o campo com o título do trabalho acadêmico completo. Exemplo:
A literatura e suas fronteiras: políticas da tradução em países Latino-Americanos

ANO: ano de publicação (apresentação em banca do trabalho acadêmico)

CITAÇÃO: referência do trabalho acadêmico segundo as normas da ABNT. Exemplo:
OLIVEIRA JÚNIOR, Antônio Carlos. A literatura e suas fronteiras: políticas da tradução em países Latino-Americanos. 2018. 105 p. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Letras) – Universidade Federal da Integração Latino-Americana, Foz do Iguaçu, 2018.

TIPO DE DOCUMENTO: selecionar de acordo com o tipo do trabalho acadêmico.

IDIOMA: selecionar o idioma utilizado na escrita do trabalho acadêmico.

PALAVRAS-CHAVE: descrever as palavras-chaves utilizadas para a descrição da temática do trabalho acadêmico

RESUMO: descrever o resumo utilizado no trabalho acadêmico

DESCRIÇÃO: descrever as informações disponíveis na página de rosto abaixo do título do trabalho. Exemplo: Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História da Universidade Federal da Integração Latino-Americana, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Letras. Orientação: Prof. Dr. Luis Carlos da Silva.

Contatos:

*** Bibliotecário gestor do RI/UNILA, Nilson Junior, atendimento pessoal na biblioteca PTI é de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 09h às 18h ou pelo e-mail: digital.biunila@unila.edu.br

Link para mais informação: <https://www.unila.edu.br/repositorio-institucional>

Link de acesso ao Repositório: <https://dspace.unila.edu.br/>