



Bem-vindxs!
Bienvenidxs!

[2020] 7ª Turma PPGICAL UNILA

Estimadxs mestrandxs,

É com satisfação que damos as boas vindas ao nosso programa de mestrado PPGICAL. Esperamos que seja um período de aprendizagem, de conquistas, de realizações e de construção de novas amizades.

O mestrado é uma importante fase de nossa vida acadêmica, um passo muito importante. Parabéns a todes por esta vitória!

Aproveitamos este momento de acolhida para compartilhar informações importantes e úteis.

Abraços,

Coordenação do PPGICAL

coordenacao.ppgical@unila.edu.br

Estimadxs Mestrandxs,

Nos complace dar la bienvenida a nuestro programa de maestría PPGICAL. Esperamos que sea un momento de aprendizaje, logros y para construir nuevas amistades.

La maestría es una fase importante de nuestra vida académica, es un paso muy importante. ¡Felicitaciones a todes por esta victoria!

Aprovechamos este momento acogedor para compartir información fundamental y útil. Abrazos

Coordinación PPGICAL
coordenacao.ppgical@unila.edu.br

Documentos e informações sobre o nosso mestrado

No site do PPGICAL, vocês encontram documentos que constituem o nosso programa de mestrado, sendo eles, o APCN e o regimento interno. O APCN é o projeto curricular e pedagógico do nosso curso cadastrado na CAPES. O regimento interno é o documento que fixa as principais regras e normas do PPGICAL.

APCN

<https://programas.unila.edu.br/sites/default/files/ckfinder/files/APCN.pdf>

Regimento Interno do Programa

<https://programas.unila.edu.br/sites/default/files/ckfinder/files/ICAL%20-%20Regimento%20Interno%20Boletim%20de%20servi%C3%A7o.pdf>

Outras informações que merecem atenção

Qualificação e defesa

Exame de proficiência

Estágio docente

Qualificação

O resultado esperado em um programa de mestrado acadêmico é a realização de uma pesquisa que origine um trabalho dissertativo. Este processo se dá em diferentes etapas, começando pela revisão ou até alteração necessária do projeto de pesquisa apresentado no ingresso. Este projeto servirá como planejamento da pesquisa a ser realizada. Durante a fase de elaboração da dissertação este documento deve passar por uma banca avaliadora intermediária, a banca de qualificação. Este é um momento para se avaliar a qualidade do trabalho realizado até então e passar diretrizes para a melhoria e avanço do trabalho para que o mesmo esteja apto a ser apresentado em banca final, ou seja, a banca de defesa. Esta qualificação deve ocorrer até os 18 meses de ingresso no mestrado. O ideal é que até 2/3 do trabalho sejam apresentados, para melhor aproveitamento das contribuições da banca e tempo hábil para realizar as revisões recomendadas, finalizar o trabalho e realizar o agendamento da defesa dentro do prazo de 24 meses. Leia o regimento interno para maiores informações.

A defesa

Atenção! Somente será agendada bancas de defesa em caso de adimplência discente com disciplinas, qualificação, proficiência em língua estrangeira e estágio docência para bolsistas. Relatórios de atividade discente e prestação de contas (no caso de uso de recursos do programa para realização de atividades) impactará na impossibilidade de emissão do diploma e conseqüentemente, o registro junto ao MEC. Consulte o site do PPGICAL para ter acesso as normativas e formulários.

1. De quem é a responsabilidade de agendar a defesa?

a) Art. 48º, inciso II: “São atribuições do orientador: II – indicar, na condição de presidente da banca, os demais membros da [...] Banca Examinadora para a defesa e arguição pública da Dissertação de Mestrado.”

b) Art. 40º, parágrafo 1º: “Ao final do período máximo de 23 meses o(a) discente deverá entregar a versão para a banca de sua Dissertação, acompanhado de formulário assinado pelo(a) orientador(a) e coorientador(a), se houver, e pelo próprio orientador, sugerindo a composição da banca examinadora, bem como a data provável da realização da defesa pública, afim de que sejam cumpridos os prazos regulamentares de conclusão do mestrado em 24 meses.

2. Qual é o prazo máximo para realização da defesa?

a) 24 meses contados a partir de do ingresso no programa.

3. Qual o prazo de agendamento da banca de defesa?

a) Aplica-se, por analogia, o Art. 51º – prazo máximo de **30 dias**.

4. Quantos(as) membros avaliadores(as) são necessários(as) para validação da banca?

a) Art. 55º – “[...], no mínimo, 03 (três) professores com titulação mínima de doutorado [...] acrescido do(a) professor(a) orientador(a)” e coorientador(a) se houver. Ou seja: **4 docentes doutores(as)**, somando-se coorientador(a) se houver formalizado no SIGAA (5), sendo que um deles **deverá ser externo a UNILA** (determinação regulamentar da CAPES).

5. Como agendar?

a) O agendamento formal deverá ser realizado através do preenchimento do “**Formulário de Solicitação de Agendamento de Banca de Defesa**”, composto de duas páginas, disponível no site do PPGICAL e anexado ao presente e-mail. <<https://programas.unila.edu.br/ical/normas>>

5. Como agendar?

a) O agendamento formal deverá ser realizado através do preenchimento do “**Formulário de Solicitação de Agendamento de Banca de Defesa**”, composto de duas páginas, disponível no site do PPGICAL e anexado ao presente e-mail. <<https://programas.unila.edu.br/ical/normas>>

6. Quem faz o que?

a) Mestrando(a) e orientador(a): Solicita o agendamento (somente com o formulário completo e assinado por ambos). O formulário poderá ser encaminhado por e-mail ou depositado na secretaria. **Será recusado formulários incompletos.**

b) Secretaria Acadêmica:

1. Analisa o formulário bem como a adimplência necessária do(a) mestrando(a);
2. encaminha ao Colegiado para homologação (art. 55º) ou, na ausência deste, ao/a coordenador(a) para análise e homologação *ad referendum* (art. 11, inciso XV);
3. Provém o local de realização da banca de defesa e informa os/as docentes;
4. Insere os dados da banca no SIGAA; e
5. Provém todo encaminhamento administrativo e auxílio a banca de defesa.

c. colegiado?

1. Homologar as bancas de defesa;
2. Homologar o resultado das bancas – obrigatório constar em ata para fins de trâmites relativos ao diploma, sendo que este ato não é *ad referendum* pela coordenação.

Atenção

O agendamento da defesa deve ocorrer com antecedência como previsto no regimento. O trabalho final deve ser revisado por quem orienta, os formulários encaminhados para a secretaria já com as definições das pessoas que farão parte da banca. Também é preciso lembrar que a banca julgadora precisa receber o trabalho com tempo suficiente para leitura e análise. Também fique atento ao fato de que entre os meses de dezembro à fevereiro temos recesso de final de ano e férias legais agendadas de servidores. Caso seja pretendido participar de processo seletivo de doutorado, adiante sua defesa e evite problemas.

Assim, se antecipe, se planeje e se organize!

A proficiência em línguas adicionais

É essencial para uma plena vivência multicultural. A vida acadêmica nos leva a trabalhar estas competências para termos acesso à leituras essenciais em nossa formação em diferentes idiomas. A formação de redes, grupos de pesquisa e participação em congressos em outros países também é facilitada se aprimoramos nossa habilidade de comunicação em outros idiomas. Na UNILA nossa vivência também é multicultural e plurilinguística já que nosso cotidiano é permeado de interações com pessoas provenientes de muitas culturas distintas, levando atividades como aulas, defesas, palestras e atividades culturais a serem realizadas não apenas em Português, idioma oficial do Brasil.

Consulte o regimento interno do Programa de mestrado e veja os requisitos quanto a demonstração de proficiência em língua adicional. Aproveite também os cursos de extensão oferecidos pela universidade e os projetos oferecidos por centros acadêmicos estudantis.

O estágio docente

É regulamentado por normativa específica do PPGICAL. É uma experiência fundamental para a formação de nosso corpo docente como futuros educadores(as). O mestrado acadêmico cumpre esta função de formar profissionais para atuarem com pesquisa, extensão e ensino em instituições de ensino superior. A experiência em sala de aula, ainda no período do mestrado é enriquecedora. A gestão 2020-2022 do PPGICAL pretende estimular a prática do estágio docente, e facilitar o contato entre mestrandxs e docentes e coordenações vinculadas a FAL e aos cursos de CP&S e RII (áreas do programa). Não excluindo realização da prática em outros cursos.

Link da normativa:
[https://programas.unila.edu.br/sites/default/files/ckfinder/files/Est%C3%A1gio%20Docente%20PPG-ICAL\(1\).pdf](https://programas.unila.edu.br/sites/default/files/ckfinder/files/Est%C3%A1gio%20Docente%20PPG-ICAL(1).pdf)

Também vislumbramos outras possibilidades para estimular a formação docente durante o mestrado:

- Criar a iniciativa “**Aulão ICAL**” para que discentes do mestrado possam ministrar uma aula especial, seja para os curso que passarão pelo ENADE ou para estudantes que farão o ENEM. O intuito é estimular a prática docente, estabelecer contato com a graduação e com a comunidade externa, tratando de temas próximos as nossas linhas de pesquisa. Esta iniciativa pode vir a ser gravada e compartilhada no canal do youtube da UNILA.
- Criar **grupos interativos** com turmas do ciclo comum em experiências voluntárias em que lista de exercícios é trabalhada com diferentes grupos simultaneamente, tendo xs voluntárixs como facilitadorxs nos debates e da interação em torno do trabalho em grupo.

Outros documentos pra você consultar

Documentos oficiais da UNILA <https://portal.unila.edu.br/institucional/documentos-oficiais>

Calendário acadêmico da pós-graduação:

<https://portal.unila.edu.br/prppg/pos-graduacao/calendario>

Repositório institucional:

<https://dspace.unila.edu.br/>

Manuais acadêmicos e tutoriais da UNILA

<https://portal.unila.edu.br/biblioteca/manuais>

Manual do calouro da PROGRAD (informações úteis para toda a comunidade)

<https://portal.unila.edu.br/prograd/estudantes>

Texto para se aprofundar no tema

E agora, é a pós-graduação!?: expectativas e desafios

Link:

<https://dspace.unila.edu.br/handle/123456789/5566>

**E nunca se esqueça,
de atualizar o seu
lattes**